

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Теория и практика средств массовой информации Б1.В.ДВ.01.03

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Политическая проблематика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Юсупов Ш.Р.

Рецензент(ы): Морозова Г.В., Бурганова Лариса Адгасовна

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Морозова Г. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Юсупов Ш.Р. (Кафедра связей с общественностью и прикладной политологии, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), Shamil.Jusupov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов
ПК-3	Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой
ПК-4	Способен к организации и контролю выпуска продукции сетевого издания/информационного агентства, включая составление плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов на сайте, подготовку предложений главному редактору (руководителю организации) по реализации кадровой политики в отделе
ПК-5	Способен к организации и контролю выпуска продукции печатного СМИ, включая руководство отделом допечатной подготовки, распределение материалов между отделами, прием выполненной работы
ПК-6	Способен к осуществлению творческо-организационной деятельности по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ с определением формата, тематики и оценки материала для нового продукта, подготовкой создания сценарного материала для нового продукта, планированием и организацией финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ
ПК-7	Способен к управлению созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ, включая руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ, оценку рейтинговых позиций существующих продуктов и планирование будущих проектов, организацию работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи, продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ
ПК-8	Способен к подготовке и проведению выпуска телевизионной и радиопрограммы, разработке основных направлений (концепций) вещания и осуществлению эфирного планирования совместно с коллегами

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- основные концепции различных этапов развития СМИ в мире;
- отличительные свойства различных этапов развития средств массовой информации;
- характеристики, особенности и свойства всех существующих в настоящее время видов массовой информации.

Должен уметь:

- выделять специфику каждого из видов СМИ, с учетом региональных, национальных и прочих особенностей;
- видеть сходства и различия между видами СМИ;
- определять структуру и способы финансирования различных видов СМИ;

- находить сильные и слабые стороны отдельных видов СМИ;
- применять полученные знания в области профессиональной деятельности;
- применять полученные знания в научно-исследовательской деятельности;

Должен владеть:

- терминологическим аппаратом предмета ТИПМИ ;
- навыками выступления перед аудиторией, участия в дискуссии;
- базовыми приёмами анализа материалов СМИ.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- Демонстрировать способность и готовность правильно оценивать интересы различных субъектов политического процесса,
- находить эффективные способы противодействия антидемократическим силам.
- применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.02 "Журналистика (Политическая проблематика)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Массовая информация и ее роль в современном мире.	1	2	0	0	6
2.	Тема 2. Средства массовой коммуникации	1	0	2	0	6
3.	Тема 3. Характеристики отдельных видов СМИ.	1	2	0	0	6
4.	Тема 4. Право граждан на информацию	1	0	2	0	6
5.	Тема 5. Правовые и этические аспекты регулирования деятельности СМИ	1	2	0	0	6
6.	Тема 6. Взаимодействие СМИ и судебной системы	1	0	2	0	6
7.	Тема 7. Институт аккредитации	1	0	2	0	6
8.	Тема 8. Информационное общество и СМИ	1	0	2	0	6

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
9.	Тема 9. Современные медиа в системе социальных институтов	1	0	2	0	6
	Итого		6	12	0	54

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Массовая информация и ее роль в современном мире.

Понятия ?информации? и ?массовая информация?. Виды информации. Свойства информации. Факторы потребности человека в информации. Жизненный цикл информации.

Информационные ресурсы и информационный потенциал современного общества. Понятие кумулирования и ?старения? информации. Типы и режимы доступа к информации.

Тема 2. Средства массовой коммуникации

Массовая коммуникация. Уникальные свойства массовой коммуникации. Факторы отбора информации массовой аудиторией. Аудитория, как объект и субъект медиа-коммуникации. Потенциал аудитории как массового рынка. Медиа-центры. Социальные, экономические, политические закономерности отбора информации массовой аудитории.

Тема 3. Характеристики отдельных видов СМИ.

Понятие ? средство массовой информации. Функции СМИ. Основные подходы к изучению СМИ. СМИ в контексте глобализации.

Характеристики отдельных видов СМИ. Телевидение: эфирное, кабельное, спутниковое. Кризисные явления в современном телевидении.

Радио ? старейшее электронное СМИ. Печатные СМИ: газеты, журналы. Интернет ? как динамично развивающийся источник информации.

Тема 4. Право граждан на информацию

Право как регулятор общественной жизни общества. Информационное право. Важнейшие составляющие его реализации. Содержание права на информацию. Законодательное обеспечение права на информацию.

Действующие нормативные документы: Конституция РФ, Федеральное законодательство о СМИ, подзаконные акты и региональное законодательство. Перспективы развития системы права СМИ.

Гласность и свобода слова. Политическая и экономическая свобода СМИ.

История гласности и свобода печати. Гласность и свобода слова. Политическая культура журналиста. Гласность как показатель социального климата в государстве. Свобода печати как результат гласности и законности.

Классово-политический подход к свободе печати.

Тема 5. Правовые и этические аспекты регулирования деятельности СМИ

Содержание правовой культуры в СМИ.

Правовые основы деятельности СМИ. Конституция России: право на информацию, свобода слова, запрещение цензуры. Основное содержание Закона РФ ?О средствах массовой информации?. Законы РФ ?О рекламе?, ?О поддержке районных (городских) газет, ?Об авторском праве и смежных правах?, ?Об информации информатизации и защите информации? и д.р.

Соотношение свободы СМИ и правовой ответственности. Понятие ?информационная загрязненность?.

Доступ к информации. Получение и распространение информации. Приемлемые методы получения информации (на примере России и США). Ответственность СМИ за достоверность. Отношение СМИ с правоохранительными органами. Право на ответ и опровержение.

Тема 6. Взаимодействие СМИ и судебной системы

Суд и СМИ. Принципы конструктивного взаимодействия. Принцип гласности судопроизводства и его социальное значение. Статус представителей СМИ в судебном процессе. Право журналистов на доступ к судебной информации.

Закрытые судебные разбирательства и принцип гласности правосудия. Корпоративная этика во взаимоотношениях судей и представителей СМИ. Свобода массовой информации и судебная ответственность за диффамацию в СМИ. Правовые способы защиты от диффамации в СМИ.

Тема 7. Институт аккредитации

Аккредитация как важнейший инструмент свободы доступа к информации. Необходимость аккредитации в современном информационном пространстве.

Процедура и практика предоставления аккредитации в РФ и за рубежом.

Виды нарушений, связанных с предоставлением аккредитации.

Нарушение прав журналистов. Нарушения в деятельности аккредитующей организации. Нарушения, связанные с лишением аккредитации.

Тема 8. Информационное общество и СМИ

Понятие информационное общество. Концепция интерактивного общества. Информация как основной ресурс.

Переход от постмодерна к информационному обществу. Этапы формирования информационного общества.

Новый информационный порядок. Новые задачи и функции СМИ в эпоху информационного общества.

Реализация концепции информационного общества в современной России.

Тема 9. Современные медиа в системе социальных институтов

Современная инфраструктура СМИ. Регулирование и дерегулирование СМИ. Влияние СМИ на политический процесс: формирование стереотипов, современные технологии влияния на массовое сознание. Национальные системы СМИ. Роль и место новых медиа в информационном пространстве современной России. Перспективы развития социальных медиа.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-2 , ПК-3	1. Массовая информация и ее роль в современном мире. 2. Средства массовой коммуникации 3. Характеристики отдельных видов СМИ. 4. Право граждан на информацию 5. Правовые и этические аспекты регулирования деятельности СМИ 6. Взаимодействие СМИ и судебной системы 7. Институт аккредитации 8. Информационное общество и СМИ 9. Современные медиа в системе социальных институтов
2	Контрольная работа	ПК-3 , ПК-4	3. Характеристики отдельных видов СМИ.
3	Презентация	ПК-6 , ПК-5	6. Взаимодействие СМИ и судебной системы
4	Тестирование	ПК-8 , ПК-7	9. Современные медиа в системе социальных институтов
6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания			

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	3
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	4
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

1. Понятие и сущность свободы массовой информации
2. Основные понятия и категории курса ТИПМИ
3. Сущность коммуникационного процесса
4. ТВ- КОММУНИКАЦИЯ
5. Сущность телевидения
6. История становления и развития СМИ
7. Виды СМИ (общая характеристика)
8. Законодательная база, регулирующая деятельность СМИ в РФ
9. Закон РФ о СМИ - основные положения
10. Принципы взаимодействия Суда и СМИ в РФ
11. Статус представителя СМИ в судебном процессе
12. Аккредитация журналистов в судах общей юрисдикции в РФ
13. Соотношения принципа гласности судопроизводства и проведения закрытых судебных разбирательств
14. Процессуальные особенности при рассмотрении закрытых судебных дел
15. Правовые и этические нормы, распространяющиеся на взаимоотношения судей и журналистов
16. Понятие и сущность Диффамации
17. Судебная ответственность, предусмотренная за диффамацию в СМИ
18. Гражданско-правовые и уголовно-правовые меры защиты от диффамации в СМИ

2. Контрольная работа

Тема 3

Вариант 1. Типологические признаки традиционных СМИ

Вариант 2. Типологические признаки телевизионного вещания.

Вариант 3. Особенности сегментации печатных СМИ.

Вариант 4. Типологические признаки радио.

Вариант 5. Особенности формирования контента журналов.

Вариант 6. Преимущества и недостатки размещения рекламы на ТВ.

Вариант 7. Основные эффекты рекламы на радио.

Вариант 8. Виды рекламы в сети Интернет.

Вариант 9. ТВ как канал для распространения политической рекламы в период избирательных кампаний.

Вариант 10. Политическая реклама в сети Интернет и ее особенности.

3. Презентация

Тема 6

Тематика презентаций (по выбору студента):

1. Реализация принципа гласности судопроизводства в современной России.

2. Особенности освещения средствами массовой информации деятельности судов в РФ.

3. Нормы корпоративной судебной этики, распространяющиеся на взаимоотношения судей и журналистов.

4. Гражданско-правовые и уголовно-правовые меры защиты от диффамации в СМИ

5. Пределы допустимой критики в отношении политиков и общественно-значимых фигур

6. Понятие и сущность аккредитации

7. Виды нарушений, связанных с предоставлением аккредитации

8. Виды нарушений прав журналистов

9. Виды нарушений в деятельности аккредитующей организации

10. Виды нарушений, связанных с лишением аккредитации

4. Тестирование

Тема 9

1. Массовая информация - это (укажите правильный вариант):

а) информация, которая распространяется через каналы коммуникаций;

б) информация которая находится в свободном доступе;

в) печатные, аудио-видео сообщения и материалы публикуемые и транслируемые в федеральных СМИ;

*г) печатные, аудио-видео сообщения и материалы предназначенные для неограниченного круга лиц.

2. Телевещатель - это (укажите правильный вариант):

а) физическое или юридическое лицо, владеющее телевизионным каналом;

б) физическое или юридическое лицо, которое составляет телевизионные программы для приема их населением и транслирует их;

в) физическое или юридическое лицо, которое составляет телевизионные программы для приема их населением и обеспечивает их трансляцию в полной и неизменной форме третьим лицом;

*г) физическое или юридическое лицо, которое составляет телевизионные программы для приема их населением и транслирует их либо обеспечивает их трансляцию в полной и неизменной форме третьим лицом.

3. Вещание - это (укажите правильный вариант):

а) озвучивание информации в эфире теле-радио каналов;

б) способ доведения информации до массового потребителя;

*в) сообщение в эфир радио-теле передач;

г) продажа теле-радио программ.

4. Свобода массовой информации - это (укажите правильные варианты):

а) одно из основополагающих прав личности;

б) технология для передачи информации широким массам;

в) средство осуществления массовой коммуникации в обществе;

*г) творческая свобода создания информационного продукта;

*д) первая ступень защиты общества от безнравственности, насилия и жестокости

5. Социальное значение гласности судопроизводства заключается в том, что она (укажите неправильный вариант):

а) ставит работу суда под контроль общества;

б) обеспечивает доступность и открытость судебной системы для граждан и СМИ;

в) обеспечивает связь между судом и обществом;

*г) является преградой против коррупции в судах;

д) способствует формированию позитивного общественного мнения о деятельности судебной власти;

е) способствует выполнению предупредительных и воспитательных задач судопроизводства.

6. Специальный статус представителя СМИ закреплен в (укажите правильный вариант):

- а) УК РФ;
- б) ГК РФ;
- в) УПК РФ;
- г) ГПК РФ;

*д) представитель СМИ не имеет специального статуса в суде.

7. Закрытое разбирательство дела, исключаящее присутствие в зале судебного заседания лиц, которые не участвуют в деле или не являются участниками судопроизводства допускается только (укажите правильные варианты):

- *а) на основании мотивированного определения;
- *б) на основании постановления суда в предусмотренных федеральными законами случаях;
- в) на основании международных конвенций;
- г) на основании реализации принципа гласности судопроизводства.

8. Юридическая база для осуществления свободы массовой информации в РФ включает в себя нормы (укажите правильные варианты):

- *а) Конституции РФ;
- б) УПК РФ;
- *в) Закона РФ "О свободе массовой информации";
- г) ГПК РФ.

9. Диффамация это действие по (укажите неправильный вариант):

- *а) оскорблению потерпевшего;
- б) умалению чести потерпевшего;
- в) достоинства потерпевшего;
- г) деловой репутации потерпевшего

10. Гражданско-правовая судебная защита чести, достоинства и деловой репутации от диффамации в СМИ производится на основании (укажите правильный вариант):

- а) ст. 158 ГК РФ;
- б) ст. 167 ГК РФ;
- в) ст. 73 ГК РФ;
- *г) ст. 152 ГК РФ;
- д) ст. 162 ГК РФ.

11. Судебно-правовая защита от диффамации в СМИ возможна путем осуждения виновного по (укажите правильные варианты):

- а) ст. 57 УК РФ;
- б) ст. 119 УК РФ;
- в) ст. 86 УК РФ;
- *г) ст. 129 УК РФ;
- *д) ст. 298 УК РФ.

12. Аккредитация - это (укажите правильный вариант):

- а) способ получения доступа в аккредитующую организацию;
- б) способ дискриминации журналистов в государственных структурах;
- *в) важный инструмент свободы доступа к информации;
- г) инструмент для лимитирования количества представителей СМИ освещающих деятельность органов государственной власти.

13. основополагающими нормативно-правовыми актами регламентирующими институт аккредитации в РФ являются (укажите неправильный вариант):

- а) Закон РФ "О средствах массовой информации";
- б) ФЗ РФ "О государственной поддержке СМИ и книгоиздания в РФ";
- в) Конституция РФ;
- г) ФЗ РФ "Об информации, информатизации и защите информации";
- д) Международные акты, ратифицированные РФ;
- *е) Закон РФ "Об авторском праве и смежных правах".

14. Законными основаниями для лишения журналиста аккредитации являются (укажите правильные варианты):

- *а) нарушение журналистом или редакцией правил аккредитации;
- б) необъективное освещение деятельности учреждения;
- в) искажение информации о событии;
- г) распространение сведений, порочащих аккредитующую организацию и наносящих ей или ее сотрудникам моральный и политический вред;
- *д) распространение сведений, не соответствующих действительности, порочащих честь и достоинство организации аккредитовавшей журналиста, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда (ст. 48 Закона о СМИ).

15. Основными источниками финансирования СМИ являются (укажите правильные варианты, объясните почему):

- а) потребитель;
- *б) рекламодатель;
- *в) государство.

16. Самым сегментированным видом СМИ является (поясните почему).

- а) телевидение;
- б) радио;
- в) печатные СМИ

17. Медиapolитика отражает интересы правящей политической и деловой элиты (мотивируйте ваш ответ):

- *а) в тоталитарных государствах;
- *б) в авторитарных государствах;
- в) в демократических государствах;
- г) во всех государствах.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие и сущность свободы массовой информации
2. Основные понятия и категории курса ТИПМИ
3. Сущность коммуникационного процесса
4. ТВ- КОММУНИКАЦИЯ
5. Сущность телевидения
6. История становления и развития СМИ
7. Виды СМИ (общая характеристика)
8. Законодательная база, регулирующая деятельность СМИ в РФ
9. Закон РФ о СМИ - основные положения
10. Принципы взаимодействия Суда и СМИ в РФ
11. Статус представителя СМИ в судебном процессе
12. Аккредитация журналистов в судах общей юрисдикции в РФ
13. Соотношения принципа гласности судопроизводства и проведения закрытых судебных разбирательств
14. Процессуальные особенности при рассмотрении закрытых судебных дел
15. Правовые и этические нормы, распространяющиеся на взаимоотношения судей и журналистов
16. Понятие и сущность Диффамации
17. Судебная ответственность, предусмотренная за диффамацию в СМИ
18. Особенности функционирования СМИ в Европе
19. Особенности функционирования СМИ в США
20. Проблемы развития СМИ на Африканском континенте
21. СМИ в странах Северной Африки и Ближнего Востока
22. Специфика организации и деятельности СМИ в КНР
23. Проблема свободы слова в КНР
24. Принципы аккредитации журналистов в КНР
25. Электронные СМИ в КНР (китайский интернет)
26. Причины расширения вещания и развития СМИ.
27. Источники финансирования СМИ.
28. Реклама как основной источник финансирования СМИ.
29. Цели и задачи рекламодателя в СМИ.
30. Сегментация рекламы в СМИ.
31. Телевидение: эфирное, кабельное, спутниковое.
33. Современные процессы в сфере ТВ.
34. Радио: становление, развитие, перспективы.
35. Три основных сценария развития СМИ.
36. Понятие и сущность медиapolитики.
37. Медиapolитика государств.
38. Медиapolитика в отдельных видах СМИ.
39. Разработка медиapolитики. Структуры занимающиеся разработкой медиapolитики.
40. Цели медиapolитики.
41. Способы реализации медиapolитики.
42. Законодательство в области регулирования медиapolитики. Основные принципы.
43. Законодательство в области медиapolитики на Западе (на примере Великобритании).
44. Российское законодательство в области медиapolитики.
45. Основные тенденции в медиapolитике европейских государств.
46. Медиainституты Европы.

47. Особенности вещания в Европе. История развития.
48. Интеграционная модель вещания.
49. Модель "двоевластия".
50. Модель монополии частного сектора.
51. Основные проблемы организации вещания.
52. Кризисные явления в области общественного вещания.
53. Основные "политики" регулирования вещания.
54. Перспективы коммерческого вещания.
55. Реклама в интернете.
56. Интернет как вид СМИ.
57. Реклама в СМИ. Печатные, ТВ, Радио.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	3	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	4	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Назайкин А., Медиарилейшнз на 100%: Искусство взаимодействия с прессой [Электронный ресурс] / Александр Назайкин - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 412 с. (Серия 'Бизнес на 100%') - ISBN 978-5-9614-0960-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961409604.html>

Современные медиа: Приемы информационных войн: Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / Вирен Г. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 128 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708240.html>

Современное медиaprостранство России: Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / Дзялошинский И.М. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 312 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708905.html>

7.2. Дополнительная литература:

Вартановой Е.Л., Медиаcистема России [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для студентов вузов / Вартановой Е.Л. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-7567-0864-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708646.html>

История и теория медиа [Электронный ресурс]: учебник для вузов / И.В. Кирия, А.А. Новикова - М. : ИД Высшей школы экономики, 2018. - 426 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759814887.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Время рекламы: теория и практика рекламы, средства массовой информации, РА. - Режим доступа: - <http://advtime.ru/news/radio/2005/09/23097.html>
2. Дело. Медиапланирование: теория рекламы. - Режим доступа: - <http://frolovd.narod.ru/mp/mediap2.htm>
3. Индустрия рекламы: исследования рынка, медиаизмерения и социологические исследования. - Режим доступа: - <http://www.socismr.com>
4. Оценка эффективности рекламной кампании: Учебное пособие Смирновой О.О. - Режим доступа: - <http://published-m.narod.ru/b1g6.htm#14>
5. Практика медиапланирования [Электронный ресурс]: Журнал Практика рыночных исследований. - Режим доступа: - <http://www.mediaplanirovanie.ru>
6. Библиотека политического образования - www.lib.politeducation.ru
7. Всероссийский центр уровня жизни - <http://www.vcug.ru/>
8. Российская Газета. Официальный сайт. - <http://www.rg.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Информационная лекция - Она ориентирована на объяснение студентам научной информации. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы. Лекция - это систематизация научных знаний на высоком уровне, что позволяет создавать большое количество ассоциативных связей в процессе осмысления информации по субъектам, изложенной в конкретном курсе. Как правило, в основе указанных теоретических положений даются научно-концептуальные и концептуальные основы всего курса или его больших разделов. Проблемная лекция - на проблемной лекции знания вводятся как "неизвестное", которое необходимо "открыть". Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. При этом выдвигаемая проблема требует не однотипного решения, готовой схемы которого нет. Данный тип лекции строится таким образом, что деятельность студента по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. На подобных лекциях обязателен диалог преподавателя и студентов.
практические занятия	На практических занятиях: Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности. Case-study - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений. Игра - ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:</p> <p>Работа с литературой - 1 час в неделю Подготовка к семинарскому занятию - 3 часа. Подготовка к письменному домашнему заданию - 2 часа Подготовка к итоговому контролю - 6 часов Описание последовательности действий студента ('сценарий изучения дисциплины'). Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В течение недели выбрать время для работы с литературой по рекомендуемому перечню. 2. При подготовке к практическим занятиям следующего дня необходимо сначала усвоить основные понятия и категории по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в результате её решения, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи. Если это не дало результатов, и Вы сделали задачу 'по образцу' аудиторной задачи, или из методического пособия, нужно после решения такой задачи обдумать ход решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.
устный опрос	<p>В рамках устного опроса студенты выступают с докладами по заданному материалу. Выступления сопровождаются презентационными материалами (слайдами). На каждое выступление отводится 5-7 минут. Выступление должно включать в себя: а) актуальность обсуждаемой проблематики; б) основные положения обсуждаемой проблемы; в) выводы студента. После выступления студент отвечает на вопросы аудитории и преподавателя.</p>
контрольная работа	<p>В рамках подготовки к контрольной работе студенты опираются на лекционный материал, а также на основную и дополнительную литературу по курсу 'Теория и практика средств массовой информации' контрольная работа выполняется в письменном виде. Контрольная работа предполагает несколько вариантов заданий. Каждое задание включает в себя 2 вопроса. Время на выполнение 1 академический час.</p>
презентация	<p>Презентация - это практика показа и объяснения материала для аудитории или учащегося. Любую презентацию можно разделить на две составляющие:</p> <p>Первая - это текст, который предстоит произносить. Обратите внимание, что это главная часть вашей презентации. Ведь весь смысл вы должны передать устно. Второй же, более второстепенной частью является набор слайдов, который помогает более наглядно передать суть вашего выступления. Но на второстепенность слайдов мало кто обращает внимание. В результате набирается множество ошибок, которые превращают презентацию в скучный и нудный бубнёж под меняющиеся, не связанные друг с другом слайды. Как раз набор этих ошибок являют то, чем не должна быть презентация.</p>
тестирование	<p>Тестовые задания предназначены для определения текущих знаний у магистрантов об основных категориях и понятиях изучаемых в рамках дисциплины "Теория и практика средств массовой информации"</p> <p>ФИО: ♦ группы: Дата:</p> <p>тестовые задания включают в себя 9 вопросов. Тест считается выполненным если студент ответил правильно на 6 и более вопросов. 6 правильных ответов - оценка удовлетворительно, 7-8 правильных ответов - оценка хорошо, 9 правильных ответов - оценка отлично.</p>
зачет	<p>Цель зачета - установление действительного знания студентов в соответствии с программой курса Теория и практика средств массовой информации, требованиям государственного стандарта и соответственно экзаменатора.</p> <p>Порядок проведения зачета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Получение вопросов. 2. Подготовка вопросов. 3. Получение билетов. 4. Подготовка к зачету. 5. Ответ. 6. Выставление и получение оценки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Теория и практика средств массовой информации" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Теория и практика средств массовой информации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.02 "Журналистика" и магистерской программе Политическая проблематика .