

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Репутационный менеджмент Б1.О.08

Направление подготовки: 42.04.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Медиааналитика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Мюллер Д.Г.

Рецензент(ы): Морозова Г.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Морозова Г. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Мюллер Д.Г. (Кафедра связей с общественностью и прикладной политологии, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), Dmitrij.Mjuller@ksu.r

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

современные теоретические подходы к пониманию и организации репутационного менеджмента, существующие основные методики в сфере управления репутацией.

Должен уметь:

использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Должен владеть:

культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.08 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.01 "Реклама и связи с общественностью (Медиааналитика)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 76 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Базовые понятия управления репутацией	3	2	2	0	10
2.	Тема 2. Репутация как стратегический актив предприятия	3	2	2	0	10
3.	Тема 3. Компоненты репутации	3	2	2	0	10
4.	Тема 4. Рейтинги репутации	3	2	2	0	10
5.	Тема 5. Репутационный аудит	3	2	2	0	10
6.	Тема 6. Репутационный мониторинг и создание легенды	3	2	2	0	15
7.	Тема 7. Управление репутационными рисками	4	4	4	0	11
	4.2 Содержание дисциплины					
	Тема 1. Базовые понятия управления репутацией		3	4	0	11
	Авторитет и репутация, соотношение понятий репутационными рисками					
	структуралистического конструктивизма Бурдьё. Концепция доверия Штомпки. Понятие социального капитала.					
	Репутация как актив в постиндустриальном обществе.	16	16	0	76	
	Репутация как фактор конкурентной устойчивости компании на современном рынке					

Тема 2. Репутация как стратегический актив предприятия

Сущность репутации как стратегического корпоративного актива. Преимущества деловой репутации. Психологические, маркетинговые, рыночные, социальные и корпоративные преимущества репутации. Гудвилл ? понятие и методы расчета. Основные целевые аудитории репутации. Нормативные группы. Функциональные группы. Потребители как целевая аудитория репутации.

Тема 3. Компоненты репутации

Модель структуры репутации. Финансовые компоненты репутации. Рыночные компоненты репутации Корпоративные компоненты репутации Социальные компоненты репутации - их особенности и факторы, которые влияют на их динамику. Основные существующие теоретические и практические подходы к разработке, реализации и оценке эффективности мероприятий по мониторингу, выбору и имплементации лучших практик в профильной сфере.

Тема 4. Рейтинги репутации

Основные репутационные рейтинги и их ключевые особенности. Принципы формирования репутационных рейтингов. Подходы к формированию репутационных рейтингов в европейской и азиатской деловых культурах. Кредитные рейтинги и их значение. Основные виды рейтингов - их особенности, компании, занимающиеся их подготовкой

Тема 5. Репутационный аудит

Цели аудита внешних коммуникаций. Цели аудита внутренних коммуникаций. Источники получения информации о характере внешних и внутренних коммуникаций. Типичные зоны коммуникационных разрывов. Инструменты оценки эффективности коммуникационной активности компании. Методика Global Reputation Index и другие методики

Тема 6. Репутационный мониторинг и создание легенды

Основные задачи репутационного мониторинга. Тематика репутационного мониторинга. Основные принципы разработки легенды. Типология ключевых тем для создания легенды. Требования, предъявляемые к создаваемой репутационной легенде. Основные существующие теоретические и практические подходы к разработке, реализации и оценке эффективности мероприятий по мониторингу, выбору и имплементации лучших практик в профильной сфере.

Тема 7. Управление репутационными рисками

Основные причины формирования репутационных рисков. Общественные организации как источник репутационных рисков. Возрастание роли государства как источника репутационных рисков. Пути снижения современных репутационных рисков. Уровни управления репутационными рисками. Принципы управления репутационными рисками. Внешние и внутренние причины формирования репутационных рисков

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

консалтинговая группа ?MD-HR? - <http://md-hr.ru/>

Портал ?Искусство управления? - <http://www.mba-manager.com/> -

Российский журнал менеджмента - <http://www.rjm.ru> -

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОПК-5 , УК-3	1. Базовые понятия управления репутацией
2	Устный опрос	ОПК-5	2. Репутация как стратегический актив предприятия
3	Устный опрос	УК-3	3. Компоненты репутации
4	Письменная работа	ОПК-5	4. Рейтинги репутации
5	Устный опрос	ОПК-5	5. Репутационный аудит
6	Устный опрос	УК-3	6. Репутационный мониторинг и создание легенды
7	Письменная работа	ОПК-5 , УК-3	7. Управление репутационными рисками
	Экзамен	ОПК-5, УК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1 2 3 5 6
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлены хорошие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлены удовлетворительные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлены неудовлетворительные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4 7
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 1

1. Авторитет и репутация ? соотношение понятий.
2. Основные базовые типы авторитетов.
3. Теория структуралистического конструктивизма Бурдьё.
4. Концепция доверия Штомпки.
5. Понятие социального капитала.
6. Репутация как актив в постиндустриальном обществе.
7. Репутация как фактор конкуренции
8. Репутация как НМА
9. Репутация как средство обеспечения выживания
10. Репутация как объект

2. Устный опрос

Тема 2

1. Сущность репутации как стратегического корпоративного актива.
2. Преимущества деловой репутации.
3. Психологические, маркетинговые преимущества репутации
4. Рыночные, социальные преимущества репутации
5. Корпоративные преимущества репутации.
6. Гудвилл ? понятие
7. Гудвилл методы расчета.
8. Основные целевые аудитории репутации.
9. Нормативные группы. Функциональные группы. .
- 10 Потребители как целевая аудитория репутации

3. Устный опрос

Тема 3

1. Модель структуры репутации.
2. Финансовые компоненты репутации.
3. Рыночные компоненты репутации
4. Корпоративные компоненты репутации
5. Социальные компоненты репутации
6. Основные подходы к пониманию структуры компонентов репутации
7. Методология анализа компонентов репутации
8. Методология оценки компонентов репутации
9. Требования в процессе репутационного анализа
10. Принципы анализа репутации

4. Письменная работа

Тема 4

1. Основные репутационные рейтинги и их ключевые особенности.
2. Принципы формирования репутационных рейтингов.
3. Подходы к формированию репутационных рейтингов в европейской и азиатской деловых культурах.
4. Кредитные рейтинги и их значение.
5. Понятие кредитного рейтинга
6. Виды рейтингов
- 7 Характеристика видов рейтингов
8. особенности рейтингов
9. Плюсы и минусы работы с рейтингами
10. Анализ рынка рейтингов

5. Устный опрос

Тема 5

1. Цели аудита внешних коммуникаций.
2. Цели аудита внутренних коммуникаций.
3. Источники получения информации о характере внешних и внутренних коммуникаций.
4. Типичные зоны коммуникационных разрывов.
5. Инструменты оценки эффективности коммуникационной активности компании.

6. Методика Global Reputation Index.
7. Содержание методики GRI
8. Особенности методики GRI
9. Иные методики оценки рейтинга
10. Плюсы и минусы альтернативных методик

6. Устный опрос

Тема 6

1. Основные задачи репутационного мониторинга.
2. Тематика репутационного мониторинга.
3. Основные принципы разработки легенды.
4. Типология ключевых тем для создания легенды.
5. Требования, предъявляемые к создаваемой ампуционной легенде.
6. Механизм разработки легенды
7. Сюжеты, которые возможно использовать при разработке легенды
8. Принципы разработки легенды
9. Примеры разработки репутационных легенд
10. Плюсы и минусы легендирования

7. Письменная работа

Тема 7

1. Основные причины формирования репутационных рисков.
2. Общественные организации как источник репутационных рисков.
3. Возрастание роли государства как источника репутационных рисков.
4. Пути снижения современных репутационных рисков.
5. Уровни управления репутационными рисками.
6. Принципы управления репутационными рисками.
7. Внешние причины формирования репутационных рисков.
8. Внутренние причины формирования репутационных рисков.
9. особенности формирования репутационных рисков.
10. Типовые проблемы формирования репутационных рисков.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Авторитет и репутация ? соотношение понятий.
2. Основные базовые типы авторитетов.
3. Теория структуралистического конструктивизма Бурдьё.
4. Концепция доверия Штомпки.
5. Понятие социального капитала.
6. Репутация как актив в постиндустриальном обществе.
7. Сущность репутации как стратегического корпоративного актива.
8. Преимущества деловой репутации.
9. Психологические, маркетинговые, рыночные, социальные и корпоративные преимущества репутации.
10. Гудвилл ? понятие и методы расчета.
11. Основные целевые аудитории репутации.
12. Нормативные группы. Функциональные группы. Потребители как целевая аудитория репутации.
13. Модель структуры репутации.
14. Финансовые компоненты репутации.
15. Рыночные компоненты репутации
16. Корпоративные компоненты репутации
17. Социальные компоненты репутации
18. Основные репутационные рейтинги и их ключевые особенности.
19. Принципы формирования репутационных рейтингов.
20. Подходы к формированию репутационных рейтингов в европейской и азиатской деловых культурах.
21. Кредитные рейтинги и их значение.
22. Цели аудита внешних коммуникаций.
23. Цели аудита внутренних коммуникаций.
24. Источники получения информации о характере внешних и внутренних коммуникаций.
25. Типичные зоны коммуникационных разрывов.
26. Инструменты оценки эффективности коммуникационной активности компании.
27. Методика Global Reputation Index.
28. Основные задачи репутационного мониторинга.
29. Тематика репутационного мониторинга.

30. Основные принципы разработки легенды.
31. Типология ключевых тем для создания легенды.
32. Требования, предъявляемые к создаваемой репутационной легенде.
33. Основные причины формирования репутационных рисков.
34. Общественные организации как источник репутационных рисков.
35. Возрастание роли государства как источника репутационных рисков.
36. Пути снижения современных репутационных рисков.
37. Уровни управления репутационными рисками.
38. Принципы управления репутационными рисками.
39. Внешние и внутренние причины формирования репутационных рисков.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	8
		2	8
		3	8
		5	6
		6	6
		Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.
7	8		
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Управление репутацией высшего учебного заведения : монография / С.Д. Резник, Т.А. Юдина ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 227 с. ? (Научная мысль). ? www.dx.doi.org/10.12737/853. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/926481>

PR: методы работы со средствами массовой информации : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. ? 2-е изд., испр. и доп. ? М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. ? 238 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961413>

Рекламный менеджмент: Учебное пособие / В.А. Поляков, А.А. Романов. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961748>

7.2. Дополнительная литература:

1. Реклама: управленческий аспект: Учебное пособие / Нархов Д.Ю., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 263 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948829>
2. Реклама в Интернете. Курс молодого бойца: Учебное пособие / Толмачев А.Н. - СПб:БХВ-Петербург, 2017. - 240 с.: 70x100 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9775-3810-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978551>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <http://md-hr.ru> - консалтинговая группа ?MD-HR?
<http://www.mba-manager.com/> - Портал ?Искусство управления?
<http://www.rjm.ru> - Российский журнал менеджмента

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В рамках изучения курса студенты должны обратить внимание на фиксацию лекционного материала, дополняемого вспомогательными материалами, в том числе материалами по курсу в электронном виде. Подготовка к практическим занятиям, самостоятельным и письменным работам, устным опросам и итоговому контролю осуществляется в соответствии с перечнем вопросов, приведенных в соответствующих разделах рабочей программы
практические занятия	В рамках практических занятий студенты должны обратить внимание на материалы по курсу в электронном виде. Подготовка к практическим занятиям, самостоятельным и письменным работам, устным опросам и итоговому контролю осуществляется в соответствии с перечнем вопросов, приведенных в соответствующих разделах рабочей программы
самостоятельная работа	В рамках самостоятельной работы студенты должны обратить внимание на вспомогательные материалы, в том числе материалы по курсу в электронном виде. Подготовка к самостоятельным и письменным работам, устным опросам и итоговому контролю осуществляется в соответствии с перечнем вопросов, приведенных в соответствующих разделах рабочей программы
устный опрос	Подготовка к устным опросам и итоговому контролю осуществляется в соответствии с перечнем вопросов, приведенных в соответствующих разделах рабочей программы. При осуществлении подготовки к принятию участия в устном опросе студенты должны подробнейшим образом изучить соответствующие лекционные материалы
письменная работа	При организации и осуществлении подготовки к подготовке письменной работы студенты должны подробнейшим образом изучить соответствующие лекционные материалы. Подготовка к практическим занятиям, самостоятельным и письменным работам, устным опросам и итоговому контролю осуществляется также в соответствии с перечнем вопросов, приведенных в соответствующих разделах рабочей программы
экзамен	В рамках подготовки к экзамену после изучения курса студенты должны обратить самое пристальное внимание на содержание лекционного материала, дополняемого вспомогательными материалами, в том числе материалами по курсу в электронном виде. Подготовка к итоговому контролю осуществляется в соответствии с перечнем вопросов, приведенных в соответствующих разделах рабочей программы

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Репутационный менеджмент" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

- Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Репутационный менеджмент" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Специализированная лаборатория оснащена оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ, практических занятий и самостоятельной работы по отдельным дисциплинам, а также практик и научно-исследовательской работы обучающихся. Лаборатория рассчитана на одновременную работу обучающихся академической группы либо подгруппы. Занятия проводятся под руководством сотрудника университета, контролирующего выполнение видов учебной работы и соблюдение правил техники безопасности. Качественный и количественный состав оборудования и расходных материалов определяется спецификой образовательных программ.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.01 "Реклама и связи с общественностью" и магистерской программе Медиааналитика .