

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)  
Факультет иностранных языков



подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Русский язык и культура речи Б1.О.02.01

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Английский язык и немецкий язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Ивыгина А.А.

**Рецензент(ы):** Ибрагимова Э.Р.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Быков А. В.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет иностранных языков):

Протокол заседания УМК No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ивыгина А.А. (Кафедра русского языка и литературы, Факультет филологии и истории), AAlvygina@kpfu.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- нормы литературного языка и их варианты; функциональные стили речи и правила их использования;
- конкретные составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность, эстетичность.

Должен уметь:

- применять полученные знания и умения в практической деятельности: говорить и писать правильно, с соблюдением всех норм современного русского литературного языка; говорить и писать точно, логично, ясно, образно, выразительно, с соблюдением норм культурной речи.

Должен владеть:

- навыками создания текстов публицистического, официально-делового и научного стилей (научного выступления, доклада, реферата, курсовой и дипломной работы);
- навыками соблюдения правил делового этикета, моделирования речевой ситуации по определенной теме, работы с лингвистическими и специальными словарями.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Способность коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Владение основами профессиональной этики и речевой культуры.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.02.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Английский язык и немецкий язык)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Язык как знаковая система. Язык и коммуникация. Место русского языка в структуре межличностной и межкультурной коммуникации	1	2	0	0	4
2.	Тема 2. Введение в предмет. Культура речи как основа формирования навыков эффективного коммуникативного взаимодействия.	1	2	0	0	4
3.	Тема 3. Языковые нормы русского языка и качества речи, необходимые для эффективной коммуникации	1	2	2	0	4
4.	Тема 4. Лексические нормы и точность, богатство, выразительность, действенность, чистота речи	1	2	2	0	4
5.	Тема 5. Произносительные и грамматические нормы, правильность, логичность речи	1	2	2	0	4
6.	Тема 6. Стилистические нормы и уместность речи	1	2	2	0	4
7.	Тема 7. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации	1	2	2	0	4
8.	Тема 8. Специфика деловой коммуникации. Речевой этикет в деловом общении. Этикет делового письма	1	2	4	0	4
9.	Тема 9. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления	1	2	4	0	4
	Итого		18	18	0	36

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Язык как знаковая система. Язык и коммуникация. Место русского языка в структуре межличностной и межкультурной коммуникации**

Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Понятие о национальном языке, современном русском языке и современном русском литературном языке, нелитературные формы языка. Функции языка. Русский язык в современном мире и его функции. Русский язык как мировой. Русский язык как государственный.

##### **Тема 2. Введение в предмет. Культура речи как основа формирования навыков эффективного коммуникативного взаимодействия.**

История возникновения и развития культуры речи как науки. Культура как особая научная и учебная дисциплина. Современная концепция культуры речи. Понятие о культуре речи, цели и задачи предмета. Проблематика культуры речи. Связь культуры речи с другими науками. Компоненты предмета. Основные понятия предмета.

##### **Тема 3. Языковые нормы русского языка и качества речи, необходимые для эффективной коммуникации**

Литературный язык и литературно-языковые нормы (варианты, типы норм). Литературно-языковая норма: история формирования. Источники языковых норм. Структурно-языковые типы норм. Вариантность норм. Коммуникативные качества речи по Б.Н. Головину. Соотношение коммуникативных качеств речи и языковых норм.

#### **Тема 4. Лексические нормы и точность, богатство, выразительность, действенность, чистота речи**

Аспекты изучения лексических норм. Типы лексических нарушений в речи. Типы речевой культуры. Коммуникативные качества речи и критерии оценки хорошей речи. Точность (предметная и понятийная). Чистота (элементы, засоряющие речь). Богатство (приемы создания богатой речи). Уместность (лично-психологическая, стилевая). Действенность.

#### **Тема 5. Произносительные и грамматические нормы, правильность, логичность речи**

Акцентологические нормы. Ударение слова как признак. Свойства русского ударения. Разноместность ударения. Подвижность ударения. Функции словесного ударения. Вариантность ударения. Безударные и слабоударяемые слова. Слова с побочным ударением. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Орфоэпия и орфоэпические нормы. Причины нарушения орфоэпических норм. Произношение звонких и глухих согласных. Произношение групп согласных. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения слов иноязычного происхождения. Морфологические нормы: употребление имен существительных, имен прилагательных, местоимений, числительных, глаголов. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Ошибки управления. Ошибки, вызванные нарушением порядка слов в простом предложении. Согласование подлежащего и сказуемого. Ошибки в предложениях с однородными членами. Согласование определений и приложений. Ошибки в построении сложного предложения. Ошибки в употреблении деепричастных оборотов. Коммуникативные качества речи. Правильность. Логичность.

#### **Тема 6. Стилистические нормы и уместность речи**

Функциональные стили русского языка. Научный стиль речи. Общая характеристика понятия стиль. Общая характеристика понятия функциональный стиль речи (определение, стилеобразующие факторы, подстилевое и жанровое своеобразие). Понятие научный стиль речи. Разновидности научного стиля речи. Лексика научного стиля речи. Морфология научного стиля речи. Синтаксис научного стиля речи. Публицистический стиль речи. Разновидности публицистического стиля речи. Лексика публицистического стиля речи. Морфология публицистического стиля речи. Синтаксис публицистического стиля речи. Официально-деловой стиль речи. Разновидности официально-делового стиля речи. Лексика официально-делового стиля речи. Морфология официально-делового стиля речи. Синтаксис официально-делового стиля речи. Разговорный стиль речи. Разновидности разговорного стиля речи. Лексика разговорного стиля речи. Морфология разговорного стиля речи. Синтаксис разговорного стиля речи.

#### **Тема 7. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации**

Речевая деятельность. Основные единицы речевого общения. Речевой этикет. Назначение речевого этикета. Формулы речевого этикета. Обращение в русском речевом этикете. Этикет международного общения. Просьба. Compliment. Речевая стратегия. Речевая тактика. Риторический прием. Риторический вопрос. Принципы коммуникативного взаимодействия. Максима количества. Максима качества. Максима такта. Максима одобрения. Максима великодушия. Максима скромности. Максима симпатии. Максима согласия.

#### **Тема 8. Специфика деловой коммуникации. Речевой этикет в деловом общении. Этикет делового письма**

Коммуникация. Деловая коммуникация. Виды общения: познавательное общение; убеждающее общение; экспрессивное общение; суггестивное общение; ритуальное общение. Типы приема и передачи информации. Человеческая речь как источник информации. Стили речи. Речевые средства общения. Природа и типология невербальной коммуникации. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации. Барьеры в общении. Барьеры взаимодействия. Влияние типов личности на отношения партнеров. Барьеры восприятия и понимания. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Пути преодоления барьеров в общении. Манипуляции в общении и их характеристики. Стратегии манипуляторов. Манипулятивные роли по Эрику Берну. Распознавание эго-состояний. Коммуникативные роли. Коммуникативные типы деловых партнеров. Составляющие имиджа делового человека. Внешнее впечатление. Стиль и имидж. Формы деловой коммуникации. Составление деловых и научных текстов обиходно-делового стиля. Заявление. Объяснительная записка. Докладная записка. Расписка. Доверенность. Характеристика. Резюме. Рецензия.

#### **Тема 9. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления**

Требования к публичной речи. Целевые установки речи и их классификация. Замысел речи. Создание текста речи. Классификация видов речи. Информационная речь. Убеждающая речь. Призывающая к действию речь. Речи по специальному поводу: протокольная речь, траурная речь, торжественная речь, речь в дружеском кругу. Правила публичного выступления.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 1</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	УК-4	4. Лексические нормы и точность, богатство, выразительность, действенность, чистота речи



Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Письменная работа	УК-4	1. Язык как знаковая система. Язык и коммуникация. Место русского языка в структуре межличностной и межкультурной коммуникации 2. Введение в предмет. Культура речи как основа формирования навыков эффективного коммуникативного взаимодействия. 3. Языковые нормы русского языка и качества речи, необходимые для эффективной коммуникации 5. Произносительные и грамматические нормы, правильность, логичность речи 6. Стилистические нормы и уместность речи 7. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации 8. Специфика деловой коммуникации. Речевой этикет в деловом общении. Этикет делового письма 9. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления
3	Презентация	УК-4	7. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации 8. Специфика деловой коммуникации. Речевой этикет в деловом общении. Этикет делового письма 9. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления
	<b>Зачет</b>	УК-4	

#### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 1</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий.	Задания выполнены более чем наполовину.	Задания выполнены менее чем наполовину.	1
		Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 1

#### Текущий контроль

#### 1. Письменная работа

#### Тема 4

Задание 1. Могут ли приведённые ниже слова выступать в качестве синонимов? Аргументируйте свой ответ.

Голова, башка, котелок; мусульманин, магометанин; рубаха, рубашка, сорочка; рука, ручка, лапа, лапка; рукавицы, рукавички, варежки; руководитель, глава, голова, шеф; рукопись, манускрипт; жена, супруга; рыбак, рыболов, удильщик; рынок, базар; священник, поп, батюшка; силач, геркулес; синяк, кровоподтек, фонарь; скала, утёс; скульптор, ваятель; приговор, вердикт; предсказание, пророчество; признак, примета, знак, симптом; платформа, перрон.

Задание 2. Даны наиболее распространенные книжные слова. Уточните их значение по толковому словарю.

Ажиотаж, аксессуар, альтернатива, альтруизм, аномалия, антагонизм, атрибут, вето, демагогия, депрессия, идиллия, инкогнито, контекст, нюанс, проформа, диалектика, компетенция, ностальгия, лейтмотив, диссонанс, ремарка, памфлет, антология, эпизод, эпиграмма, анахронизм, кульминация, тенденция, эволюция, меценат, сонм, праотцы, органический, аналогичный, курьезный, корректный, педантичный, оптимальный, уникальный, радикальный, потенциальный, тотальный, филигранный, эпизодичный, неординарный, фанатичный, адекватный, сей, ассоциироваться, деградировать, имитировать, корректировать, интерпретировать, постулировать, изречь, уменьшать, радеть.

Задание 3. Подберите синонимы к следующим заимствованным словам.

Абстрактный, абсурд, архитектор, имитация, криминал, пассивный, презентовать, пропорция, эфемерный, фатальный, рафинированный, секьюрити, тинэйджер, рейтинг, антитеза, шоу, бартер, спикер, фурор, миграция, презентация.

Задание 4. Сгруппируйте слова по тематическому принципу (экономика, политика, культура), раскрывая их значение. Найдите слова, которые не относятся ни к одной из перечисленных области. При необходимости пользуйтесь словарем иностранных слов.



Брифинг, импичмент, импрессионизм, индексация, коалиция, коммюнике, корифей, бутик кредит, лизинг, либерализация, куртуазный, мольберт, референдум, плебисцит, инаугурация, барокко, дилер, инвестиция, спикер, фьючерс, камуфляж.

Задание 5. Укажите случаи неправильного или стилистически не оправданного употребления заимствованных слов. Исправьте предложения, заменив иностранные слова общеупотребительными.

1. Нечеткое поступление комплектующих узлов лимитирует работу в совхозных ремонтных мастерских. 2. Нельзя к работе строителей подходить абстрактно, нивелировать оплату бригадам, работающим нередко в несопоставимых условиях. 3. Принятое решение следует квалифицировать по крайней мере как несвоевременное. 4. Дефекты в подготовке кадров лекторов и агитаторов вскроются немедленно, как только они встретятся с избирателями. 5. Самоходное шасси ? в том или ином амплуа ? может работать весь год. 6. В докладе были констатированы факты прямых нарушений регламента работы смесовых машин.

Задание 6. Укажите слова, находящиеся в антонимических отношениях друг к другу, и выпишите их попарно.

Восход, яркий, свой, вспомнить, далеко, шум, тусклый, удлинить, забыть, закат, аккуратно, близко, чужой, тишина, разговорчивый, можно, отказаться, богатство, выиграть, нельзя, дорогой, опрятность, небрежно, бедность, согласиться. Проиграть, нежный, неряшливый, рассеянность, горевать, молчаливый, дешевый, сосредоточенность, грубый, радоваться, укоротить.

Задание 7. Объясните и исправьте ошибки, заменив неподходящее слово синонимом, уместном в данном контексте.

1. Почувствовав недуг, я отправился к врачу. 2. Неловкий гость, растерянно бормоча извинения, пытался собрать осколки сломанной вазы. 3. Мы повстречались с ним, как и договорились, ровно в пять часов у книжного киоска. 4. Только сейчас я понял, какое горе причинил этой семье. И они никогда не смогут извинить меня. 5. Рассмотрим некоторые слова, бытующие в русском языке. 6. Афиши уведомяли о переносе концерта на другое число. 7. Его существование было наполнено самой разнообразной деятельностью. 8. Пища для скота должна быть приготовлена заблаговременно.

Задание 8. Определите лексическое значение паронимов. В особо затруднительных случаях обращайтесь к словарям паронимов или толковым словарям.

Анекдотический // анекдотичный, архаический // архаичный, барский // барственный, безликий // безличный, белеть // белить, вдовый // вдовый, взростеть // взростить, гармонизировать // гармонировать, дельфиний // дельфиновый, докучливый // докучный, злой // злостный, лирический // лиричный, исторический // историчный, мелодический // мелодичный, начертить // начертать, печенье // печенье, остатки // останки, реалистический // реалистичный, фабрикат // фабрикант, фазаний // фазановый, черепаший // черепаховый, ярый // яростный.

Задание 9. Найдите тавтологические сочетания; запишите правильный вариант.

Народная демократия, габаритные размеры, пять человек рабочих, информационное сообщение, монументальный памятник, свободная вакансия, практика работы, необычный феномен, травматическое повреждение, оплата платежей, народный фольклор.

Задание 10. Устраните в предложениях тавтологию.

1. Пейзаж дан с такой выразительностью и силой, что невольно удивляешься его выразительности и силе. 2. Интересна позиция Льва Толстого, также подходившего к языку с совершенно определенных позиций. 3. Скоро он почувствовал скуку: надоели лица, которые он видел каждый день, надоели гости, приходившие слишком часто, надоели их давно знакомые мысли. 4. Мнение исследователя по данному вопросу существенно отличается от мнений других исследователей. 5. С вершины гор открывался чудесный вид. Особенно хорош был вид на восток. Мы долго любовались этим красивым видом. 6. Многие выступающие выступили с критикой курса администрации завода. 7. Купленные покупки назад не принимаются. 8. Зрители стадиона следят за тем, как спортсмен прекрасно прыгает тройной прыжок. 9. Россия уже шагнула шаг вперед, но этого мало.

## 2. Письменная работа

Темы 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9

Задание 1. Укажите, какое функциональное значение имеет словесное ударение в следующих словах. Раскройте лексическое значение слов, пользуясь толковым словарем.

Хаос - хаос; принял - приняла; роясь (от рыться) - роясь (от роиться); хлопок - хлопок; парю - парю; пахнуть - пахнуть; белок - белок; понял - поняла; рассыпать - рассыпать; слова - слова; потом - потом; подать - подать; орган - орган; пропасть - пропасть; село - село; пили - пили.

Задание 2. Установите, в каких парах слов различие в ударении связано с различием лексического значения, пользуясь орфоэпическим словарем.

Временный - временной, магистерский - магистёрский, характерный - характерный, обжитый - обжитой, метчик - метчик, венчанный венчанный, залитый - залитый, кредит - кредит, ирис - ирис, названный - названный, кулинария - кулинария, видение - видение, украинский - украинский.

Упражнение 3. Выявите случаи фиксированного (неподвижного) и нефиксированного (свободного) словесного ударения.

Смел, смела, смело, смелы; умен, умна, умно, умны; могу, можешь, можем, можете, могут; берегу, бережешь, бережёт, бережём, бережёте, берегут; глупость, глупости, глупостью, глупостей, глупостям, о глупостях; голова, головы, голову, голов; пятно, пятна, пятну, пятном, в пятне, пятна, пятен, пятнам, пятнами, в пятнах; окно, окна, окном, в окне, окна, окон, окнам, окнами, в окнах.

Задание 4. Определите, в каких словах ударение подвижное, а в каких - неподвижное. Используя эти примеры, докажете, что в русском языке разноместное (нефиксированное) ударение.

а) знак, стол, конь, острый, строка, простыня, зеркало, хороший, грустный, гулять, тянуть, облако, тянуться, застегнуться, отблагодарить, луч, зуб, статья, повар, городок, труба, осень;

б) синий, смешной, храбрый, голова, капать, вернуть, мести, застрелить, направление, землетрясение, восстанавливать, голос, продолжительный, ткань, гвоздь, просьба, время, свобода, скорость, успех, заявление, гражданин;

в) бесценный, плотный, двигаться, поднять, основать, растворить, командовать, подняться, возвратиться, высказывание, малоинтересный, преподавательский, долгоиграющий, колос, работа, мой, рука, ковер, стул, сорока, читать, стекло;

г) тигр, матрешка, волос, апельсин, липа, бежать, думать, красный, гигантский, серп, пирог, ухват, роза, гость, мужество, лимон, ухо, ласточка, рыба, рыбак, сорок, торт.

Задание 5. Расставьте ударение в словах.

1. В походах, в крепостях ему было хорошо; но только здесь из-под крылышка дяди Ерошки, из своего леса, из своей хаты на краю станицы и в особенности при воспоминании о Марьянке и Лукашке ему ясно казалась вся та ложь, в которой он жил прежде и которая уже и там возмущала его, а теперь стала ему невыносимо гадка и смешна. Во время этого перерыва Пьер заметил, что князь Василий вышел из-за своей спинки стула и с тем же видом, который показывал, что он знает, что делает и что тем хуже для других если они не понимают его, не подошел к больному, а пройдя мимо него, присоединился к старшей княгине и с нею вместе направился у глубь спальни, к высокой кровати с шелковыми занавесями. (Л.Н. Толстой)

2. Он повернул голову к столу, где все было гладко, и чернила засохли, и пера не видать, и радовался, что лежит он беззаботен, как новорожденный младенец, что не забрасывается, не продает ничего. (Гончаров И.А.)

3. Они выбрали место в десяти верстах от села. 4. Я постараюсь облегчить вам эту задачу. 5. Я раздвинул жалюзи и лучи солнца пробилась в мое окно. 6. Теперь граждане ходят подивиться на покрасневший тополь и не находят объяснения феномену. 7. В связи с ремонтом путепровода на 1 км автодороги закрывается движение автотранспорта. 8. Говорил он кокетничая и щегольски растягивая слова (Достоевский Ф.М.). 9. Страну ожидает череда технологических катастроф. 10. Натуральный каучук ? природное высокомолекулярное соединение. 11. Был протопопом Благовещенского собора Московского Кремля, духовником Ивана Грозного. 12. Факсимильная печать в твоих руках, так же как и все остальные печати. 13. Для оформления договора на пользование местной телефонной связью пользователь подает заявление. 14. В некоторых зарубежных вузах даже начали изучать это феноменальное явление.

Задание 6. Прочитайте предложения, устанавливая по словарю правильность ударения в выделенных словах.

1. Эксперт принял решение о повторной проверке качества творога на оптовом рынке. 2. В первом квартале мы заключим договор о прокладке газопровода. 3. На обложке каталога была изображена фарфоровая подвеска на серебряной цепочке. 4. У меня начал болеть запломбированный зуб. Чтобы облегчить мои страдания, доктору пришлось запломбировать его заново. 5. Во многих школах уже ввели школьную форму: у мальчиков - брюки и пиджаки, а у девочек - красивые гофрированные юбки и блузки. 6. Цепочка с ракушками из фарфора смотрелась намного красивее у нее на шее, чем на руке. 7. Сегодня наша фирма отправила баржу с камбалой в Москву. 8. Продавщица начала поднимать тяжелую коробку с тортами, но служащий помог ей, тем самым облегчив ее труд. 9. В каталоге этой фирмы вещи оказались еще красивее, чем в каталоге фирмы "Мария". 10. Творог оказался невкусным, и пришлось выбросить его в мусоропровод. 11. Мы купили свеклу по оптовой цене. 12. В прошлом квартале цепочки в этом магазине были намного красивее и стоили дешевле. 13. Ввод нефтепровода в действие был запланирован на второй квартал этого года. 14. Договор о поставке партии высококачественного фарфора будет подписан только после того, как эксперт даст свое заключение. 15. В вечернем выпуске газет был опубликован некролог, в котором ее сотрудники выразили соболезнование родным погибшего и сообщили о месте и дате похорон. 16. Для обеспечения здорового образа жизни желательнее исключить из своего рациона торты и алкоголь. 17. По ходатайству экспертной комиссии опека над объектом будет осуществляться мэрией города. 18. Избалованный ребенок не захотел есть тефтели и потянулся за тортом. 19. В старых кварталах города нет водопровода. 19. Пока варился суп из щавеля, я делала тефтели. 20. Эксперт по недвижимости рассказал о различных аферах. 21. В наркологическом диспансере проводились беседы о вреде алкоголя. 22. Он звонит знакомым, чтобы выразить свои соболезнования и предупредить о том, что не сможет присутствовать на похоронах. 23. Наши соседи заказали кухонный гарнитур по каталогу. 24. Дирекция решила премировать сотрудника за своевременное обеспечение производства материалами. 25. В мебельном отделе нашего торгового центра вы можете приобрести красивейшие кухонные гарнитуры, а также заключить договоры на оптовые поставки мебели.

Задание 7. Расставьте ударения в выделенных словах. Как различаются варианты ударения в них?

1. В атласе собраны географические карты стран мира. 2. В былые годы на плантациях Узбекистана собирали большие урожаи хлопка. 3. Стбит только раз проголодаться, и ты не контролируешь себя. 4. На прилавке лежал ирис, который имел великолепный товарный вид. 5. Он сидел за стойкой бара и потягивал виски со льдом. 6. Над морем парит белоснежный альбатрос. 7. Мы заблудились в лесу, но благодаря компасу нашли дорогу домой. 8. Тучи сгустились, и замок погрузился во тьму.

Задание 8. Расставьте ударение в словах.

1. В походах, в крепостях ему было хорошо; но только здесь из-под крылышка дяди Ерошки, из своего леса, из своей хаты на краю станицы и в особенности при воспоминании о Марьянке и Лукашке ему ясно казалась вся та ложь, в которой он жил прежде и которая уже и там возмущала его, а теперь стала ему невыносимо гадка и смешна. Во время этого перерыва Пьер заметил, что князь Василий вышел из-за своей спинки стула и с тем же видом, который показывал, что он знает, что делает и что тем хуже для других если они не понимают его, не подошел к больному, а пройдя мимо него, присоединился к старшей княгине и с нею вместе направился у глубь спальни, к высокой кровати с шелковыми занавесями. (Л.Н. Толстой)

2. Он повернул голову к столу, где все было гладко, и чернила засохли, и пера не видать, и радовался, что лежит он беззаботен, как новорожденный младенец, что не забрасывается, не продает ничего. (Гончаров И.А.)

3. Они выбрали место в десяти вёрстах от села. 4. Я постараюсь облегчить вам эту задачу. 5. Я раздвинул жалюзи и лучи солнца пробилась в мое окно. 6. Теперь граждане ходят подивиться на покрасневший тополь и не находят объяснения феномену. 7. В связи с ремонтом путепровода на 1 км автодороги закрывается движение автотранспорта. 8. Говорил он кокетничая и щегольски растягивая слова (Достоевский Ф.М.). 9. Страну ожидает черед технологических катастроф. 10. Натуральный каучук - природное высокомолекулярное соединение. 11. Был протопопом Благовещенского собора Московского Кремля, духовником Ивана Грозного. 12. Факсимильная печать в твоих руках, так же как и все остальные печати. 13. Для оформления договора на пользование местной телефонной связью пользователь подает заявление. 14. В некоторых зарубежных вузах даже начали изучать это феноменальное явление.

Задание 9. Распределите слова в три столбика: а) произношение с [чн]; б) произношение с [шн]; в) произношение как [чн], так и [шн]. Свой вариант ответа сверьте по орфоэпическому словарю.

Поточный, горчичный, сердечный, сказочный, конечно, командировочный, заочный, достаточно, скучный, Ильичина, скучно, прачечная, сливочный, полуночник, приборочный, винтовочный, дачник, двоечник, коричневый, молочный, съёмочный, справочник, яичница, точный, скворечник, алчный, копеечный, маскировочный, посадочный, сердечный, булочная, нарочно, месячный, пустычный, лавочник, вербовочный, бутылочный, елочный, горничная, кирпичный, тренировочный, гоночный, мелочный, игрушечный, яблочный, нарочно.

Задание 10. Произнесите следующие слова, обращая внимание на сочетание согласных. Укажите, в каких сочетаниях имеются непроизносимые согласные. Запишите их в транскрипции.

Лестный, пропагандистский, горазд, голландский, совестливый, здравствуй, жизнь, наездник, украсть, клиентка, завистливый, мост, костный, повестка, ташкентский, сердце, абитуриентка, звёздный, отростки, область, счастливый, болезнь, бесчувствие, весть, саратовский, присесть, костью, листьев, честный, ненавистный, поздно, нравственный, дрозд, безвозмездный, безмолвствовать, гигантский, наместник, невестка, областной, поздно, праздник, пропагандистский, сердчишко, хвастливый, частный, шестнадцать.

Задание 11. Прочитайте. Обратите внимание на произношение выделенных букв. Соотнесите свой вариант с предложенным в орфоэпическом словаре.

Бодлер, акробат, Вольтер, бокал, Жорес, бостон, Золя, клоака, Тольятти, компресс, фонема, Шопен, прогресс, поэма, костью, поэт боа., роман, сонет, рояль, программа, поэзия, досье, зоопарк, концерн, концерт, ноктюрн, оазис, отель, рояль, соната, фойе, фонетика.

Задание 12. Прочитайте слова. Как вы считаете мягкий или твёрдый согласный произносится перед [э] в данных словах? В особо затруднительных случаях обращайтесь к орфоэпическому словарю.

Бизнес, бассейн, рейтинг, декада, компьютер, кафе, бутерброд, крем, резюме, менеджер, диспансер, музей, идентичный, тезис, паштет, пресса, сервис, отель, сервис, шинель, темп, тест, юриспруденция, декаданс, либретто, лотерея, неологизм, мулине, пионер, полонез, рекем, протест, тенор, терапевт, фонотека, экзема, эстет, хорей, шинель, шоссе, хабанера, фарватер, фонема, сейм, бифштекс, пионер, текст, рельс, интеграл, стратегия, брюнет, фанера, термос, инертный, конкретно, шимпанзе, музей, тенденция, сонет, метр, декан, сессия, капелла, новелла, синтетика, термин, компетентный, сейф, неореализм, агрегат, анемия, амбре, антенна, берет, агрессия, аннексировать, адекватный, атеист, гипотеза, дебют, декларация, декламировать, демарш, гантели, генетика, гротеск, деградация, декрет, демпинг, консервация, индекс.

### 3. Презентация

Темы 7, 8, 9

1. Основные тенденции развития русского языка начала 21-го века.
2. Типы эволюции литературной нормы.
3. История обращения в русской культуре.
4. Невербальные средства общения и речевой этикет.
5. Речевой этикет в историческом и этнокультурном аспекте.
6. Особенности этикета делового общения.
7. Национальные особенности русского речевого этикета.
8. Правила общения по телефону.
9. Языковой портрет личности (на примере телеведущих, культурных и политических деятелей) по выбору.
10. Совершенствование речевой культуры как одно из условий профессиональной подготовки современного специалиста
11. Язык современной рекламы.
12. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.
13. Проблемы языковой культуры в современном российском обществе.
14. Речевое (языковое) манипулирование сознанием современного человека.
15. Иностранцы слова в современной речи: за и против.
16. Функциональные стили русского литературного языка в деловом общении. Индивидуальные стили делового общения.
17. Ораторское искусство в общении. Подготовка и произнесение публичной речи.
18. Технология эффективного общения и рационального поведения в конфликте.
19. Понятие общения в различных науках: социологии, лингвистики, психологии. Сравнительный анализ понятий "общение", "взаимодействие", "коммуникация". Идентификация, стереотипизация, рефлексия в общении.
20. Виды общения. Феномен манипулятивного общения, манипулятивные техники.

21. Основные элементы процесса коммуникации. Коммуникативная позиция.
22. Вербальная и невербальная коммуникация.
23. Техника говорения. Психологические типы собеседников.
24. Особенности этики делового общения в разных культурных традициях.

### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Язык и коммуникация. Место русского языка в структуре межличностной и межкультурной коммуникации
2. Культура речи как основа формирования навыков эффективного коммуникативного взаимодействия
3. Нормы русского языка и качества речи необходимые для эффективной коммуникации (акцентологические, орфоэпические, грамматические, лексические)
4. Слово и его значение в речи. Лексические ошибки в речи (тавтология, плеоназмы, незнание лексического значения слова, смешение паронимов, нарушение границ лексической сочетаемости слов)
5. Иноязычные слова в современной русской речи.
6. Синонимы, антонимы и речевая культура.
7. Паронимы и точность речи.
8. Фразеологические обороты, языковые афоризмы и выразительность речи.
9. Социальные диалекты и культура речи.
10. Имя существительное. Вариантные формы имени существительного.
11. Имя прилагательное и нормы его употребления.
12. Имя числительное и нормы его употребления.
13. Коммуникативные качества речи. Смысловая точность речи.
14. Коммуникативные качества речи. Логичность речи. Законы логики: тождества, противоречия, достаточного основания, непротиворечия.
15. Коммуникативные качества речи. Чистота речи. Ясность, понятность речи.
16. Коммуникативные качества речи. Выразительность речи.
17. Коммуникативные качества речи. Богатство речи (изобразительно-выразительные средства языка).
18. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Словосочетание. Простое предложение. Сложное предложение.
19. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Ошибки в предложениях с однородными членами.
20. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Согласование определений и приложений.
21. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Употребление деепричастных оборотов.
22. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Выбор предложно-падежной формы управляемого слова.
23. Согласование главных членов предложения.
24. Согласование определений. Нормы сочетания однородных членов.
25. Литературный язык как высшая форма национального языка.
26. Функциональные стили русского языка.
27. Языковые особенности научного стиля. Жанры научного стиля.
28. Языковые особенности публицистического стиля. Жанры публицистического стиля.
29. Языковые особенности обиходно-разговорного стиля. Жанры обиходно-разговорного стиля.
30. Особенности языка художественной литературы. Жанры.
31. Языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля.
32. Типы речевой деятельности.
33. Культура поведения и этические нормы общения (деловой этикет; речевой этикет; формы обращения: формы обращения ты / вы, местоимение "мы", местоимения 3-го лица; глагольные формы; частицы и вежливость; слова "пожалуйста" и "спасибо" в русском речевом этикете; эвфемизмы и вежливость; проявление вежливости в невербальных средствах общения; социальные аспекты культуры речи; этикет и международные отношения.
34. Особенности устной публичной речи. Основные этапы подготовки и проведения публичной речи. Структура выступления: вступление (его виды и приемы), изложение (его виды), рассуждение (его виды), структура рассуждения, виды и приемы заключения.
35. Виды красноречия: политическое, дипломатическое, академическое, военное, духовно-нравственное, судебное, бытовое.

### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".



55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 1</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
		2	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	3	30
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - М.: Флинта : Наука, 2011. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037317-4 (Наука). - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=405900>

Коренева А. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Коренева. - М.: Флинта: Наука, 2012. - 224 с. - ISBN 978-5-9765-1365-5 (Флинта), ISBN 978-5-02-037802-5 (Наука). - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=455233>

Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова и др.; Под ред. проф. О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 240 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002303-8 - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=227832>

Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0392-6 - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=448841>

### 7.2. Дополнительная литература:

Бердникова Е.Д. Тесты по культуре речи / Е.Д.Бердникова, А.Г. Петрякова. - 5-е изд. - М.: Флинта-Наука, 2007. - 80с. (20 экз.)

Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник-практикум / Под ред. И.М. Рожковой. - 14-е изд. - М.: Флинта-Наука, 2008. - 315с. (10 экз.)

Махницкая Е.Н. Культура речи. Стилистика: Учебное пособие для подготовки к ЕГЭ / С.В. Былкова, Е.Ю. Махницкая. - 3-е изд. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 400 с.: 60x88 1/16. (e-book) ISBN 978-5-89349-675-8, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=331835>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/library>

Культура русской речи. Учебник для вузов. Под ред. проф. Л. К. Граудиной и проф. Е. Н. Ширяева - [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/graud/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/graud/index.php)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ-русский язык для всех. - <http://www.gramota.ru/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Обучающийся должен вести конспектирование лекционного материала, обращать внимание на ключевые понятия темы, содержание описываемых явлений. В материале лекции содержатся проблемные вопросы, над которыми обучающийся должен порассуждать в отведенное преподавателем время, а затем предложить варианты решения.
практические занятия	Обучающиеся самостоятельно готовятся по заранее оглашенным темам и готовят конспект. В нем проводится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.
самостоятельная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно на практическом занятии и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.
письменная работа	Обучающийся по заранее предложенной преподавателем теме или темам повторяет лекционный материал, материал практических занятий, изучает основную и дополнительную литературу по теме предстоящей письменной работы, отвечает на контрольные вопросы, составленные с учетом темы предстоящей письменной работы.
презентация	Обучающийся по выбранной теме выступления готовит сопровождающую ее компьютерную презентацию, желательно в программе MS Power Point. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов, количество которых должно быть адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).
зачет	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Он проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Русский язык и культура речи" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.



Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Русский язык и культура речи" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки Английский язык и немецкий язык .