

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Государственная политика и управление Б1.В.02

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Политическая проблематика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Остроумов А.И.

Рецензент(ы): Сидельникова Т.Т.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Морозова Г. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Остроумов А.И. (Кафедра связей с общественностью и прикладной политологии, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), Aleksandr.Ostroumov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Способен к организации работы подразделения СМИ, включая разработку концепции авторских проектов, планирование и координацию деятельности подразделения, анализ результатов деятельности подразделения, установление и поддержание контактов с внешней средой
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- Структуру государственных органов реализующих государственную политику в Российской Федерации на международной арене, федеральном уровне, в субъектах федерации;
- Основные направления государственной политики в области физической культуры и спорта в РФ;
- Компетенции органов государственной власти в области физической культуры и спорта.

Должен уметь:

- анализировать отечественный и зарубежный опыт в области государственной политики в спорте;
- оценивать эффективность деятельности различных государственных структур участвующих в реализации государственной политики в спорте;

Должен владеть:

- навыками исследования основных тенденций в практике государственной политики в РФ и за рубежом, на основе социологических исследований, статистических данных;
- терминологическим аппаратом предмета 'Государственная политика в спорте';
- знать законодательную базу, на основе которой осуществляется государственная политика в области физической культуры и спорта'.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность применять полученные навыки в профессиональной деятельности, в том числе, в органах государственной власти;
- готовность рассматривать государственную политику в области физической культуры и спорта, как важнейший элемент внутренней и внешней политики государства.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.02 "Журналистика (Политическая проблематика)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Соотношение политики и управления	1	2	2	0	5
2.	Тема 2. Государственная политика: понятие, принципы, направления	1	2	2	0	5
3.	Тема 3. Разработка и реализация государственных управленческих решений.	1	2	2	0	5
4.	Тема 4. Основные теории и парадигмы государственного управления	1	4	4	0	9
5.	Тема 5. Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и риска	1	4	4	0	6
6.	Тема 6. Местное самоуправление в системе управления государством и обществом	1	4	4	0	6
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Соотношение политики и управления

Общее понятие управления. Природа и социальная сущность управления. Субъект и объект управления. Виды управления. Признаки управления (целеполагание, взаимозависимость субъекта и объекта управления, нормативность, иерархия в системе управления, право и обязанность руководителя принимать решения, последствия и результаты принимать решения). Функции управления. Принципы и законы управления. Циклы и стадии управления. Методологические основы изучения государственного управления и политики.

Государственное управление как социальное явление. Теории государственного управления. Система государственного управления. Государственное управление как процесс. Соотношение государственного и политического управления, специфика государственного управления. Задачи государственного управления. Структура (уровни) государственного управления (институциональный, административный, технологический). Государственное управление в современной России.

Цель и задачи курса

Тема 2. Государственная политика: понятие, принципы, направления

Объективные тенденции общественного развития и государственная политика. Сущность государственной политики. Принципы и методы государственной политики. Условия и средства реализации государственной политики. Основы разработки государственной политики. Модели разработки государственной политики. Виды государственной политики. Механизм реализации государственной политики. Эффективность и оценка реализации государственной политики.

Тема 3. Разработка и реализация государственных управленческих решений.

Государственные управленческие решения. Виды управленческих решений (политические и административные). Социально-управленческие нормы как стандарты поведения объектов управления. Юридическая сила управленческих решений. Свойства и формы государственных управленческих решений. Классификация государственных решений. Технология принятия и реализация государственных управленческих решений. Оценка эффективности государственных управленческих решений.

Тема 4. Основные теории и парадигмы государственного управления

Современные концепции бюрократии и теория организационного развития. Стратегии преодоления организационных и бюрократических патологий и отклонений в развитии организаций. Концепция нового государственного менеджмента. Соотношение политики и государственного менеджмента. Понятие "руководство" в новом государственном менеджменте и оценка эффективности государственного управления. Концепция "политических сетей". Общие методологические установки концепции "политических сетей". Понятие и виды "политических сетей". Эффективность "политических сетей". Концепция нового способа управления (Governance). Соотношение политики и управления в концепции Governance. Принцип сотрудничества как основа нового способа управления.

Тема 5. Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и риска

Эффективность и профессиональная культура государственного управления.

Человеческий фактор в государственном управлении. Основные теории бюрократии. Бюрократия и бюрократизм. "Новый государственный менеджмент". Профессиональная культура управления. Условия развития профессиональной управленческой культуры. Критерии производительности и эффективности государственного управления.

Тема 6. Местное самоуправление в системе управления государством и обществом

Понятие и система органов местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Государственные полномочия по регулированию органов местного самоуправления. Взаимодействие государственного и муниципального управления. Правовые основы муниципальной службы. Развитие органов местного самоуправления в России. Создание правовой, организационной и материальной базы органов местного самоуправления. Повышение ответственности должностных лиц МСУ.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленного электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	УК-1 , УК-6 , ПК-3	1. Соотношение политики и управления 2. Государственная политика: понятие, принципы, направления 3. Разработка и реализация государственных управленческих решений. 4. Основные теории и парадигмы государственного управления 5. Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и риска 6. Местное самоуправление в системе управления государством и обществом
2	Презентация	УК-6 , УК-1 , ПК-3	4. Основные теории и парадигмы государственного управления
3	Контрольная работа	УК-6 , УК-1 , ПК-3	2. Государственная политика: понятие, принципы, направления
	Экзамен	ПК-3, УК-1, УК-6	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствующим поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствующим поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствующим поставленным задачам.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6

СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

2 Тема 1 Предмет и методологические основы изучения государственной политики и управления.

1. Природа и сущность государственной политики и управления.

2. Теории государственного управления.

3. Задачи государственного управления в переходный период. Государственная политика и управление в современной России.

р ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. В чем состоит необходимость усиления управляющего влияния государства на развитие общества?

2. Можно ли противопоставлять политику и государственное управление?

3. В чем суть и назначение государственной политики?

4. По каким основаниям можно отличать государственное управление от политического и бизнес-управления?
5. Что составляет предмет теории государственного управления?
6. Что характерно для государственного управления в современной России?

? ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Соотношение политики и управления
2. Теории государственного управления
3. Особенности государственного управления в условиях рынка
1. Виды и формы государственных управленческих решений.
2. Технологии принятия и реализации государственных управленческих решений.

р ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Каким образом можно классифицировать государственные управленческие решения по видам и формам?
2. Что собой представляют правовые и неправовые формы государственных управленческих решений?
3. Охарактеризуйте основные этапы процесса принятия решений, планирования и контроля.
4. Какие технологии применяются для управления изменениями?

? ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Технология принятия и реализация государственных управленческих решений.
2. Оценка эффективности государственных управленческих решений.
3. Органы государственного контроля
1. Основные направления государственного управления экономическими процессами.
2. Особенности государственного управления экономикой России в переходный период. Управление политическими и экономическими рисками. 3. Особенности регулирующей роли государства в эпоху информационно-телекоммуникационной революции.

р ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Что характерно для государственного управления экономикой в эпоху свободного предпринимательства и в эпоху корпоративного развития капитализма?
2. В чем отличие роли государства и государственного управления в централизованной и рыночной экономике?
3. В чем проявляется взаимосвязь и взаимозависимость государства бизнеса?
4. Рассмотрите основные направления государственного управления экономической сферой.
5. Как, на Ваш взгляд, необходимо реорганизовать государственное управление, чтобы был реализован основополагающий принцип рыночной экономики ? принцип разделения собственности и власти?
6. Что представляет собой теория управления политическими рисками (применительно к госуправлению экономикой)?
7. Какие можно выделить тенденции в регулирующей роли государства в экономике в связи информационно-телекоммуникационной революцией?

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Взаимодействие государства и предпринимательства.
2. Роль государства в создании благоприятного инвестиционного климата
1. Основные направления социальной политики государства.
2. Модели социальной политики современных государств.
3. Социальная защита населения.
4. Государственное управление отраслями социальной сферы: политика в области культуры, образования, здравоохранения.
- 1.Современные концепции бюрократии и теория организационного развития. 2.Концепция нового государственного менеджмента.
3. Концепция ?политических сетей?.
4. Концепция нового способа управления (Governance).
1. Понятие и система органов местного самоуправления (МСУ).
2. Взаимодействие государственного и муниципального управления. Государственные полномочия по регулированию местного самоуправления
3. Местное самоуправление как перспективная форма народовластия.

2. Презентация

Тема 4

- 1.Современные концепции бюрократии и теория организационного развития. 2.Концепция нового государственного менеджмента.
3. Концепция ?политических сетей?.
4. Концепция нового способа управления (Governance).

3. Контрольная работа

Тема 2

Принятие управленческих решений в условиях неопределенности и риска
Условия неопределенности и риска.

Виды рисков по частоте реализации:

Высокие риски ? это риски, для которых характерна высокая частота наступления ущерба.

Средние риски ? это риски, для которых характерна средняя частота нанесения ущерба.

Малые риски ? это риски, для которых характерна малая вероятность наступления ущерба.

Методы снижения рисков.

Существует четыре способа (метода) снижения риска: 1) диверсификация; 2) объединение риска или страхование; 3) распределение риска; 4) поиск информации.

Диверсификация? это метод, направленный на снижение риска путем распределения его между несколькими рисковыми товарами таким образом, что повышение риска от покупки (или продажи) одного означает снижение риска от покупки (или продажи) другого.

Объединение риска? это метод, направленный на снижение риска путем превращения случайных убытков в относительно небольшие постоянные издержки. Он лежит в основе страхования. Болезни, стихийные бедствия, кражи и тому подобные непредвиденные обстоятельства связаны со значительными расходами. Смягчить последствия этих инцидентов помогает страхование.

Распределение риска ? это метод, при котором риск вероятного ущерба делится между участниками таким образом, что возможные потери каждого относительно невелики. Именно благодаря использованию данного метода финансово-промышленные группы не боятся идти на риск финансирования крупных проектов или новых направлений НИОКР.

Поиск информации также способствует снижению риска. Мы уже отмечали, что большинство ошибочных решений связано с недостатком информации. Получение ее может значительно снизить величину риска. Информация ? редкое благо, за которое приходится платить.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Методологические проблемы теории государственного управления и политики
2. Сущность публичной власти и управления
3. Общество и государственное управление
4. Политика и государственное управление
5. Государственное управление как система. Субъект и объект государственного управления
6. Государственная служба в системе государственного управления
7. Профессиональная культура управления
8. Авторитарный тип государственного управления
9. Демократический тип государственного управления
10. Сущность принципы и методы государственной политики
11. Модели разработки государственной политики
12. Органы государственной власти и государственная политика
13. Политические партии и государственная политика
14. Центры публичной политики
15. Основные направления государственной политики
16. Государственная экономическая политика
17. Государственная социальная политика
18. Государственная национальная политика
19. Государственная экологическая политика
20. Государственная международная политика
21. Права человека как фундаментальная цель политики и управления
22. Институт уполномоченного по правам человека
23. Современные теории организационного развития
24. Теория бюрократии М.Вебера
25. Современные концепции бюрократии
26. Концепция нового государственного менеджмента
27. Новый институционализм и новая институциональная теория
28. Концепция ?политических сетей?
29. Концепция нового способа управления (Governance) . Соотношение политики и управления в концепции Governance.
30. Сущность синергетического подхода к государственному управлению
31. Эффективность государственного управления. Социальная эффективность
32. Проблема измерения эффективности государственного управления. Критерии эффективности государственного управления
33. Государственное управление в условиях риска
34. Особенности управленческой деятельности органов государственной власти в чрезвычайных ситуациях
35. Государственная региональная политика
36. Региональные модели управления

37. Взаимодействие государственного и муниципального управления
38. Конфликты как объект государственного управления
39. Государственное управление в условиях рынка
40. Бюрократия и бюрократизм
41. Правовое регулирование отношений государственного управления
42. Местное самоуправление как форма народовластия в Российской Федерации
43. Влияние "Фабрик мысли" и Центров публичной политики на разработку государственной политики.
44. Социальная защита населения.
45. Регулирование доходов населения.
46. Международная политика государства.
47. Социальная природа административных организаций и цели организационного развития.
48. Теории организационного развития и современные концепции бюрократии.
49. Измерение и оценка эффективности государственного управления.
50. Конфликты как объект государственного управления.
51. Коррупция и стратегии противодействия ей.
52. Политический риск в структуре управленческой деятельности.
53. Особенности деятельности органов государственной власти в чрезвычайных ситуациях.
54. Система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
55. Управление конфликтными ситуациями
56. Профессиональная культура управления.
57. Правовое регулирование отношений государственного управления.
58. Государственная служба.
59. Государственный контроль.
60. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами власти и органами власти субъектов РФ.
61. Права человека как фундаментальная цель политики и управления.
62. Национальные средства защиты прав и свобод человека.
63. Взаимодействие национальных и международных систем защиты прав человека.
64. Институт уполномоченного по правам человека(омбудсмана). Развитие института омбудсмана в современной России.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	2	20

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдается преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	20
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Соловьев А.И., Государственная политика и управление [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для вузов / Соловьев А.И. - М. : Аспект Пресс, 2018. - 480 с. - ISBN 978-5-7567-0981-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709810.html>
2. Кожевников, С.А. Эффективность государственного управления: проблемы и методы повышения [Электронный ресурс] : монография / С.А. Кожевников, Е.Д. Копытова ; под. ред. науч. рук. В.А. Ильина. - Вологда : ФГБУН ВолНЦ РАН, 2018. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1019447>
3. Теория и механизмы современного государственного управления : учеб. пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - (Высшее образование: Магистратура). - www.dx.doi.org/10.12737/5375. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/958385>

7.2. Дополнительная литература:

1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учебное пособие / Кленов С.Н., Кричинский П.Е., Новиков С.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 268 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010110-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/471455>
2. Энциклопедия рейтингов: экономика, общество, спорт / Карминский А.М., Полозов А.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 448 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/536697>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

lanetaSMI.RU ? профессиональный интернет-журнал о медиарынке России и мира. - <http://planetasmi.ru/>
 The Gallup Organization World Wide Web Server Институт Геллопа - www.gallup.com/index.html
 Российская ассоциация по связям с общественностью - <https://www.raso.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Работа по лекциям включает в себя работу до лекции, работу во время лекции и работу после лекции. Студенты знакомы с учебным планом и преподаватель заранее сообщает тему следующей лекции. Студент должен ознакомиться с темой по материалам в сети Интернет, в виртуальной аудитории. Вопросы во время лекции поощряются по оценке преподавателя. После лекции материал прорабатывается и используется на занятиях
практические занятия	Практические занятия проходят по темам, определенным учебным планом. Легенды для конкретной работы предлагаются преподавателем. В каждом практическом занятии должны быть четко определены постановка задачи, используемый инструментарий, пути решения задачи, подробный ход решения задачи, выводы. Приветствуется обсуждение и возможные альтернативные варианты решения. повысить или оставить оценку на прежнем уровне

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Самостоятельная работа включает в себя работу с лекционным материалом, подготовку к практическим занятиям, подготовку отчета, а также изучение нового материала по сети. Изучение нового материала по теме должно обязательно сопровождаться ознакомлением с новейшими достижениями, так как данная сфера относится к быстро развивающимся областям. Поэтому приветствуется включение в отчеты по занятиям а также вопросы во время лекций по новейшим достижениям по изучаемой теме, это может поощряться преподавателем дополнительными баллами.
устный опрос	Устный опрос проводится по темам, определенным учебным планом. Легенды для конкретной работы предлагаются преподавателем. В работе должны быть четко определены постановка задачи, используемый инструментарий, пути решения задачи, подробный ход решения задачи, выводы. Приветствуется обсуждение и возможные альтернативные варианты решения. В ответе четко должен быть раскрыт вопрос.
презентация	Презентация (от лат. praesento ? представление) ? документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т. п.). Цель презентации ? донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. Презентация является одним из маркетинговых и PR инструментов
контрольная работа	Контрольная работа может проводится несколько раз за семестр. Все вопросы и весь материал по изучаемым темам объявляется заранее и студенты знакомы со сроками написания контрольных работ. Время контрольной работы варьируется в зависимости от сложности задания. Оценка ставится как преподавателем и объявляется публично с разбором наиболее типичных ошибок.
экзамен	Экзамен выполняет контрольно-воспитательную функцию. На экзамене выявляется усвоение студентами программы курса. Экзамен может проходить в различной форме: в письменной, устной , в виде тестирования. Преподаватель ставит оценку и если студент с ней не согласен, то он имеет право подать апелляцию в апелляционную комиссию, которая может повысить или оставить оценку на прежнем уровне.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Государственная политика и управление" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Государственная политика и управление" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.02 "Журналистика" и магистерской программе Политическая проблематика .