

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений  
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д.А. Таюрский



\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Экономика организаций сферы туризма

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки: Международный туризм

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Хасанов И.Ш. (кафедра международных экономических отношений, Высшая школа международных отношений и востоковедения), Ilgizar.Hasanov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основы предпринимательской деятельности организаций туризма;
- экономическое содержание и виды предпринимательства в организациях туризма;
- бизнес-планирование предпринимательской деятельности в организациях туризма;
- экономика туризма и влияющие на нее факторы;
- общая характеристика затрат в организациях туризма;
- Налогообложение организаций туризма.

Должен уметь:

- рассчитывать туристские затраты на туристский продукт;
- определять состав имущества организаций туризма;
- оценивать эффективность использования оборотных средств организаций туризма;
- анализировать эффективность использования трудовых ресурсов в организациях туризма.

Должен владеть:

- ценовой политикой организаций туризма;
- навыками налогообложения организаций туризма;
- операциями по привлечению финансовых ресурсов организации туризма;
- основные показатели эффективности функционирования организаций туризма.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- определения экономической эффективности инновационных бизнес-проектов организаций туризма;
- использования статистических, динамических методов оценки инновационных проектов.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.20 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.02 "Туризм (Международный туризм)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Анализ экономической значимости и тенденций развития туризма.	6	2	2	0	6
2.	Тема 2. Характеристика организаций туризма.	6	2	2	0	6
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности в организациях туризма.	6	2	2	0	6
4.	Тема 4. Малое и среднее предпринимательство в организациях туризма.	6	3	3	0	6
5.	Тема 5. Экономические основы организаций туризма.	6	2	2	0	6
6.	Тема 6. Оборотные средства организаций туризма.	6	2	2	0	6
7.	Тема 7. Затраты в организациях туризма.	6	3	3	0	6
8.	Тема 8. Ценовая политика организаций туризма.	6	2	2	0	6
9.	Тема 9. Экономика инновационной деятельности организаций туризма.	6	3	3	0	6
10.	Тема 10. Оценка эффективности деятельности организаций туризма.	6	3	3	0	6
	Итого		24	24	0	60

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Анализ экономической значимости и тенденций развития туризма.

Цели и задачи освоения дисциплины. Содержание дисциплины. Принципы и методы изучения дисциплины.

Социально-экономическое значение туризма.

Коэффициент дохода от туризма (мультипликатор).

Значение статистики туризма для планирования и оценки влияния туризма на экономику.

Туризм как фактор экономического прогресса и развития.

Инвестиции в туризме.

###### Тема 2. Характеристика организаций туризма.

Организационно-правовые формы туристского бизнеса.

Основы предпринимательской организаций туризма.

Системный подход в определении туризма

Жизненный цикл развития дестинации.

Типология туристских дестинаций.

Туристские потоки и модели их распределения в мировом масштабе.

Мотивация путешествий и основные виды туристских рынков.

###### Тема 3. Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности в организациях туризма.

Экономическая теория предпринимательской деятельности. Экономическое содержание и виды предпринимательства в организациях туризма. Субъекты предпринимательской деятельности в организациях туризма.

Прекращение и ликвидация предпринимательской деятельности в организациях туризма.

Внутренняя и внешняя среда предпринимательства в организациях туризма. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности в организациях туризма.

#### **Тема 4. Малое и среднее предпринимательство в организациях туризма.**

Экономическая теория предпринимательской деятельности. Экономическое содержание и виды предпринимательства в организациях туризма. Субъекты предпринимательской деятельности в организациях туризма.

Прекращение и ликвидация предпринимательской деятельности в организациях туризма.

Внутренняя и внешняя среда предпринимательства в организациях туризма. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности в организациях туризма.

#### **Тема 5. Экономические основы организаций туризма.**

Экономика туризма и влияющие на нее факторы. Определение и экономические характеристики туризма. Составные части и характерные особенности туристской индустрии. Туристские затраты. Туристский продукт.

Туристское потребление (использование). Спрос на продукцию туристской индустрии.

Производственные фонды организаций туризма. Оценка основных фондов организаций туризма. Физический и моральный износ основных фондов организаций туризма. Амортизация основных фондов организаций туризма. Показатели использования основных производственных фондов организаций туризма. Использование лизинга в организациях туризма.

#### **Тема 6. Оборотные средства организаций туризма.**

Имущество организаций туризма. Состав имущества организаций туризма. Основные понятия и формы финансирования оборотного капитала организаций туризма.

Финансовые проблемы формирования и использования оборотных средств организаций туризма.

Экономическая сущность оборотных средств организаций туризма. Состав, структура и классификация оборотных средств организаций туризма. Оценка эффективности использования оборотных средств организаций туризма. Управление основными элементами оборотных активов организаций туризма.

#### **Тема 7. Затраты в организациях туризма.**

Общая характеристика затрат в организациях туризма. Метод директ-костинг (direct-costing). Дифференциация издержек на предприятиях туризма.

Экономика труда на предприятиях туризма.

Анализ эффективности использования трудовых ресурсов в организациях туризма. Функционально-стоимостной подход к организации и стимулированию труда на предприятиях туристской индустрии.

Человеческий фактор и персонал в управлении инновационными проектами. Цели и задачи управления персоналом в инновационном проекте; особенности проектных типов управленческих команд; формирование синергетического эффекта в проектной команде; лидерство в команде проекта; подбор членов команды, распределение ролей в проектной команде, распределение функциональных обязанностей в команде; делегирование ответственности; мотивация членов команды; развитие командного взаимодействия; стили управления командой; критерии эффективно работающей команды; этапы формирования управленческой команды инновационного проекта.

#### **Тема 8. Ценовая политика организаций туризма.**

Затратный подход к формированию цены услуг. Рыночные, или маркетинговые, методы формирования цен на услуги.

Финансово-кредитное обеспечение организаций туризма. Безналичные расчеты в организациях туризма.

Порядок проведения кассовых операций в организациях туризма.

Налогообложение организаций туризма. Инвестиционно-кредитные отношения организаций туризма. Операции по привлечению финансовых ресурсов организации туризма. Государственное регулирование финансовой среды организаций туризма.

#### **Тема 9. Экономика инновационной деятельности организаций туризма.**

Ресурсы организаций туризма и результаты их использования. Общая структура организаций туризма, основы планирования инновационной деятельности организаций туризма: стратегические и текущие инновационные планы. Производство в рыночной экономике: факторы производства, производственная функция. Основные инновационные средства организаций туризма. Понятие основных инновационных средств и их отличительные характеристики, структура, состав, показатели использования основных средств, оценка основных фондов, физический и моральный износ, амортизация основных средств, проблемы ускоренной амортизации, формы воспроизводства основных фондов.

#### **Тема 10. Оценка эффективности деятельности организаций туризма.**

Ресурсы организаций туризма и результаты их использования. Общая структура организаций туризма, основы планирования инновационной деятельности организаций туризма: стратегические и текущие инновационные планы. Производство в рыночной экономике: факторы производства, производственная функция. Основные инновационные средства организаций туризма. Понятие основных инновационных средств и их отличительные характеристики, структура, состав, показатели использования основных средств, оценка основных фондов, физический и моральный износ, амортизация основных средств, проблемы ускоренной амортизации, формы воспроизводства основных фондов.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Global Development Network - <http://www.gdnet.org>

Ассоциация международного бизнеса - [http://pulset.ru/usl/find13\\_1u.php?id=164678](http://pulset.ru/usl/find13_1u.php?id=164678)

Международный бизнес - словарь -

<http://my-dict.ru/dic/enciklopedicheskiy-slovar-ekonomiki-i-prava/1639257-mezhdunarodnyy-biznes>

#### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Содержание лекции определяется рабочей программой. В соответствии с рабочей программой прорабатываются имеющиеся учебники, учебные пособия и другая литература, имеющаяся в фондах библиотеки. На основе имеющейся литературы лектор подготавливает краткие конспекты лекций. При написании конспекта необходимо отмечаются источники, из которых взят материал. В конспекте лекций указываются также демонстрационные материалы. В конспекте студентам рекомендуется основной учебный материал, который имеется в библиотеке в достаточном количестве.</p> <p>Лектор инструктирует студентов, как слушать лекцию и что следует записывать, а что пропустить, оставив место, свободное от текста с тем, чтобы во время последующей работы над конспектом лекции внести дополнения, воспользовавшись учебником, консультацией преподавателя. Во время лекции также указываются требования, которые будут предъявляться к знаниям студентов и, как будут контролироваться их знания в течение семестра. На лекции указывается учебная литература, основная и дополнительная.</p> <p>Каждый раз лекция начинается с названия темы. В конце лекции студентам отводится время для вопросов по теме лекции. В течение лекции делаются некоторые паузы, перерывы, в течение которых приводятся интересные сведения для того, чтобы студенты могли немного отдохнуть и снять усталость.</p> <p>Для активизации деятельности студентов на лекции преподавателем используется проблемное обучение для включения студентов в активную мыслительную деятельность во время слушания лектора. Проблемное обучение заключается в создании перед студентом последовательности проблемных ситуаций и в разрешении этих ситуаций в процессе совместной деятельности студентов под общим направляющим руководством преподавателя. Под проблемной ситуацией понимаются учебные, исследовательские задачи, решение которых осуществляется студентами (под руководством преподавателя или самостоятельно) путем приобретения недостающих знаний и овладения новыми способами деятельности. Создав проблемную ситуацию, преподаватель дает не только конечное решение задачи, но и рассказывает алгоритм этому решению, аргументируя каждый шаг рассуждений. Учебная деятельность студента направлена при этом на то, чтобы внимательно прослушать и воспроизвести ход рассуждений при постановке, формулировке и решении проблемы. Следующий уровень проблемного обучения заключается в проблемном изложении материала с последующим самостоятельным решением студентами аналогичной проблемной ситуации по способу, указанному преподавателем.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Семинарские занятия призваны дополнить и углубить знания студентов, полученные на лекциях, при изучении рекомендуемой учебной и научной литературы. Во время занятий проводятся чтение, комментирование, обсуждение важнейших проблем, решение задач, представление самостоятельно подготовленных рефератов и докладов по предложенным или самостоятельно выбранным темам.</p> <p>Главное условие успешности в освоении учебной дисциплины - систематические занятия. Работа студента над любой темой должна быть целеустремленной. Для этого нужно ясно представлять себе цель конкретного занятия и план его проведения.</p> <p>Изучение каждой темы дисциплины, вынесенной на семинарское занятие, рекомендуется осуществлять в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ознакомиться с лекцией (посещение лекционного занятия, чтение конспекта);</li> <li>прочитать соответствующий раздел в учебнике или учебном пособии;</li> <li>изучить соответствующую данной теме главу в нормативно-правовых актах;</li> <li>ознакомиться с рекомендованной по данной теме научной литературой;</li> <li>найти и по возможности выписать из прочтенной литературы основные дефиниции по вопросам семинарского занятия, подобрать из прочитанной литературы примеры, иллюстрирующие главные положения рассматриваемой темы.</li> </ul> <p>Изучение соответствующих положений программы дисциплины и конспекта лекций имеет важное значение, поскольку в них, с одной стороны, дается систематизированное изложение материала, а с другой ? излагаются новые соображения, выдвинутые практикой.</p> <p>Не следует ограничивать подготовку только ознакомлением с лекциями. При всем их совершенстве и полноте конспектирования лекции не могут исчерпать относящийся к теме материал. Изучение специальной литературы целесообразно начинать с чтения учебника и учебного пособия. После их изучения легче понимаются рекомендованные монографии, журнальные статьи.</p> <p>Изучение рекомендованной нормативно-правовой литературы лучше всего осуществлять в справочно-поисковых системах, таких как ?Консультант Плюс?, ?Гарант?, ?Кодекс? и др.</p> <p>Данная рекомендация обусловлена тем, что только в электронной базе документы приводятся в актуальном состоянии, т.е. с учетом всех внесенных в них изменений и дополнений.</p> <p>При подготовке студентам не следует стремиться к многократному чтению нормативного, научного и учебного материала: оно нередко приводит к механическому запоминанию. Нужно с первого же раза читать внимательно, вдумчиво. Очень важно при этом выделять основные признаки института. Не следует оставлять без внимания встретившиеся положения, известные уже из других дисциплин, ибо общие положения имеют специфическое в каждой дисциплине освещение, раскрываются под определенным, новым углом зрения.</p> <p>Для усвоения материала, а также развития устной речи, умения убедительно и аргументировано высказывать собственную мысль студент должен обязательно выступать на семинарских занятиях. Активное участие в работе семинара является необходимым условием для получения студентом положительной оценки за весь пройденный общий курс. Также во время занятий используются инновационные формы подготовки к семинарам, в том числе использование средств мультимедийной техники, подготовка электронных презентаций.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Необходимость организации со студентами разнообразной самостоятельной деятельности определяется тем, что удастся разрешить противоречие между трансляцией знаний и их усвоением во взаимосвязи теории и практики.</p> <p>Самостоятельная работа выполняет ряд функций, к которым относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);</li> <li>- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);</li> <li>- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается профессиональное ускорение);</li> <li>- воспитывающая (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);</li> <li>- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).</li> </ul> <p>В основе самостоятельной работы студентов лежат принципы: самостоятельности, развивающее творческой направленности, целевого планирования, лично-деятельностного подхода.</p> <p>Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента академического образования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;</li> <li>2) развивающий, то есть выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;</li> <li>3) воспитательный ? формирование профессионального сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа студентов проводится с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>? систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;</li> <li>? углубления и расширения теоретических знаний;</li> <li>? формирования умений использовать справочную литературу;</li> <li>? развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;</li> <li>? формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;</li> <li>? развития исследовательских умений.</li> </ul>
зачет	<p>Зачет по дисциплине является заключительным этапом ее изучения в каждом семестре и имеет целью проверку теоретических знаний, выявление навыков применения полученных знаний при решении практических задач и определение объективной и полной итоговой оценки знаний студентов по учебной дисциплине. Итоговая оценка знаний студента по результатам зачета определяется по результатам обучения с учетом посещаемости, активности и текущей успеваемости студента в течение семестра.</p> <p>Зачет проводится в соответствии с учебной программой по билетам в устной форме. В билете содержатся два вопроса. Время, отводимое на подготовку к ответу, не должно превышать 30-40 минут, время на ответ по билету - 30 минут.</p> <p>После получения билета рекомендуется ознакомиться с его содержанием, в случае необходимости обратиться за разъяснением к экзаменатору. По просьбе студента до начала ответа на вопросы билета преподаватель может разрешить студенту взять второй билет, предупредив о снижении итоговой оценки на один балл.</p> <p>Во время зачета выходы студентов из зала не допускаются. При использовании в период подготовки к ответу на билет учебников, конспектов и шпаргалок студент отстраняется от сдачи зачета, а в ведомости проставляется оценка незачтено.</p> <p>Ответы должны быть полными, логично построенными, последовательно изложенными. По результатам ответов на вопросы зачета, преподаватель задает дополнительные вопросы с целью установления полноты и точности знаний по данным вопросам. При наличии неудовлетворительных оценок текущего контроля, пропусков занятий по отдельным темам преподаватель задает дополнительные вопросы с целью выявления знаний по данной дисциплине.</p> <p>При необходимости экзаменатором могут быть заданы дополнительные вопросы. Подводя итоги ответов студентов на вопросы экзаменационного билета, преподаватель при необходимости сообщает студенту мотивированное заключение по оценке его знаний</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.02 "Туризм" и профилю подготовки "Международный туризм".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки: Международный туризм

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

#### Основная литература:

1. Ларионов И. К. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие / Ларионов И.К., Сильвестров С.Н. - М.: Дашков и К, 2017. - 876 с.: ISBN 978-5-394-01397-3  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=415121>
2. Гукасьян Г. М. Гукасьян Г.М. Экономическая теория: ключевые вопросы : учеб. пособие / Г.М. Гукасьян. ? 4-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 224 с. ? (Вопрос ? ответ).  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=757090>
3. Журавлева Г. П. Экономическая теория: Учебное пособие / Г.П. Журавлева. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 207 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-01063-1  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=361338>
4. Алексеев, И. С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить : монография / И. С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2019. - 315 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091856>
- 1.2. Ларионов И. К.
5. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие / Ларионов И.К., Сильвестров С.Н. - М.: Дашков и К, 2017. - 876 с.: ISBN 978-5-394-01397-3 <http://znanium.com/bookread2.php?book=415121>
6. Дадалко В. А. Международные экономические отношения / Дадалко В.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 488 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-104974-7 (online)  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=881310>
7. ИЗИСП Правовое регулирование экономических отношений: глобальное, национальное, региональное : монография / Н. Г. Доронина, Н. М. Казанцев, Н. Г. Семилютина. ? М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ : Норма, ИНФРА-М, 2017. ? 160 с  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=771178>

#### Дополнительная литература:

1. Асташкина М. В. География туризма : учеб. пособие / М.В. Асташкина, О.Н. Козырева, А.С. Кусков, А.А. Санинская. - М. : АльфаМ : ИНФРА-М, 2017. - 430 с. : ил. - (ПРОФИЛЬ). <http://znanium.com/bookread2.php?book=702919>
2. Гусаков Н. П. Международные валютно-кредитные отношения : учебник / Н.П. Гусаков, И.Н. Белова, М.А. Стренина ; под общ. ред. Н.П. Гусакова. ? 3-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 351 с. ? (Высшее образование: Магистратура). <http://znanium.com/bookread2.php?book=563354>
3. Мажорина М. В. Международные контракты и их регуляторы : учебник для магистратуры / М. В. Мажорина, Я. О. Алимова. ? М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. ? 448 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=773263>
4. Закаурцева Т. А. Международные организации и урегулирование конфликтов: Учебное пособие / Закаурцева Т.А., Каширина Т.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 188 с. ISBN 978-5-394-02791-8  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=936132>
5. Дубровин Игорь Александрович Бизнес-планирование на предприятии / Дубровин И.А., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 432 с.: ISBN 978-5-394-02658-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/411352>
6. Наумов В. Н. Наумов В.Н. Рынки информационно-коммуникационных технологий и организация продаж : учебник / В.Н. Наумов. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 404 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? [www.dx.doi.org/10.12737/21026](http://www.dx.doi.org/10.12737/21026). <http://znanium.com/bookread2.php?book=550748>
7. Путилов А. В. Коммерциализация разработок и технологий: Электронная публикация / Путилов А.В. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 225 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-906818-68-3 <http://znanium.com/bookread2.php?book=767295>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.20 Экономика организаций сферы туризма

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки: Международный туризм

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.