МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет филологии и истории

УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Мерзон Е.Е.
"___"_____20___ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Педагогическая риторика Б1.В.ДВ.05.01

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Русский язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2019
Автор(ы): Пупышева Е.Л.
Рецензент(ы): Ибрагимова Э.Р.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Быков А. В.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 20__г.
Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет филологии и истории):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Пупышева Е.Л. (Кафедра русского языка и литературы, Факультет филологии и истории)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК - 1	способен к диахроническому осмыслению и синхронному анализу языковых явлений с целью понимания механизмов функционирования и тенденций развития русского языка

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- положения и концепции в области педагогической риторики;
- сущность, правила и нормы коммуникации;
- требования к речевому поведению учителя в различных коммуникативно-речевых и учебных ситуациях.

Должен уметь:

применять полученные знания в профессиональной педагогической деятельности и в других областях, связанных с речевой коммуникацией.

Должен владеть:

- основными методами и приемами практической работы в области целенаправленной,эффективной, результативной и оптимальной коммуникации в сфере педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.05.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Русский язык и литература)" и относится к дисциплинам по выбору.
Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 56 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 44 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Риторика как наука.	5	2	0	0	4
2.	Тема 2. Риторический канон.	5	2	4	0	4
3.	Тема 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие.	5	2	4	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении.	5	0	6	0	4
4.	Тема 4. Теория речевой деятельности.	5	2	4	0	6
5.	Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления.	5	2	4	0	6
6.	Тема 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации.	5	2	4	0	4
7.	Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие.	5	0	4	0	4
8.	Тема 8. Языковой паспорт говорящего.	5	0	4	0	6
9.	Тема 9. Риторическая аргументация.	5	0	4	0	4
10.	Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.	5	0	6	0	6
	Итого		12	44	0	52

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Риторика как наука.

Концептуальный объѐм термина "риторика"в современной науке. Разные подходы к определению риторики. Риторика как наука и искусство. Краткие сведения из истории риторики. Объект, предмет, задачи риторики. Общая и частная риторика.Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.Законы современной риторики. Закон гармонизирующего диалога -основа педагогического общения. Соотношение риторики с другими дисциплинами. Теоретическое и практическое значение риторики.

Педагогико-риторический идеал (истоки и развитие отечественного педагогико-риторического идеала, современный педагогико-риторический идеал).

Тема 2. Риторический канон.

Понятие о риторическом каноне. Инвенция: выбор темы и цели выступления, определение тезиса, подбор материала. Диспозиция: основные классические виды вступления; основные виды аргументов; основные приемы построения заключения.

Элокуция.Коммуникативные качества хорошей речи. Меморио. Акцио: типы ораторов, виды аудиторий, невербальные средства общения.

Тема 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие.

Специфика педагогического общения. Социальная и речевая роли коммуникантов.

Коммуникативное намерение. Речевая стратегия и тактика. Виды общения. Современная коммуникация и правила речевого общения. Постулаты общения. Принцип кооперации Грайса как совокупность максим количества, качества информации, релевантности, манеры. Принцип вежливости Лича. Условия, способствующие эффективности общения.Функции педагогического общения. Стили педагогического общения. Коммуникативная омпетентность как профессионально-значимое качество.

Тема 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении.

Понятие речевого жанра. Риторические жанры.Профессионально значимые для учителя речевые жанры. Диалог как форма речи и основа педагогического общения. Особенности

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

педагогического диалога. Жанры объяснительного и проблемного монолога, педагогического совета, педагогической рецензии, обобщающей речи учителя.

Дидактическая беседа. Письменные высказывания, их особенности, основные жанры,

приѐмы создания. Педагогический дискурс. Анализ ситуаций педагогического дискурса.

Тема 4. Теория речевой деятельности.

Понятие речевой деятельности. Соотношение понятий: язык, речь, речевая деятельность.

Этапы речевой деятельности.Текст как продукт речевой деятельности. Этапы создания текста. Виды речевой деятельности. Речевой жанр. Профессиональные речевые жанры. Особенности устной речи. Жанры речевого общения. Устная научная речь.

Тема 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления.

Требования к публичной речи. Целевые установки речи и их классификация. Замысел речи. Создание текста речи. Классификация видов речи. Информационная речь. Убеждающая речь. Призывающая к действию речь. Речи по специальному поводу: протокольная речь, траурная речь, торжественная речь, речь в дружеском кругу.Правила публичного выступления

Тема 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Стратегии и тактики успешной коммуникации.

Основные единицы речевого общения. Речевой этикет. Назначение речевого этикета.

Формулы речевого этикета. Обращение в русском речевом этикете. Этикет международного общения. Просьба.Комплимент. Речевая стратегия. Речевая тактика. Риторический прием. Риторический вопрос. Принципыкоммуникативного взаимодействия. Максима количества. Максима качества. Максима такта. Максима одобрения.Максима великодушия. Максима скромности. Максима симпатии. Максима согласия.

Тема 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие.

Вербальное и невербальное речевое воздействие. Основные факторы вербального речевого воздействия (фактор соблюдения коммуникативной нормы, фактор установления контакта с собеседником, фактор адресата, языковое оформление и т.д.). Виды невербальных сигналов. Национальная специфика невербальной коммуникации. Невербальные средства усиления коммуникативной позиции говорящего.

Тема 8. Языковой паспорт говорящего.

Дефиниция понятия. Языковой паспорт говорящего и оратора. Коммуникативные качества речи оратора (ясность, точность, краткость, правильность, уместность, выразительность, логичность чистота и т.д.). Уровень культуры речи современного человека.Задания по формированию и развитию правильной, точной, уместной и выразительной речи).

Тема 9. Риторическая аргументация.

Понятие об аргументации. Структура аргументации. Тезис в структуре аргументации. Правила выдвижения тезиса. Типичные ошибки. Аргумент и доказательство. Риторический аргумент. Риторическая аргументация, ее отличие от логической. Требования к аргументации. Стратегии аргументации. Типы и виды аргументации. Правила использования логических аргументов. Правила аргументации.

Тема 10. Культура речи в профессиональной деятельности.

Культура речи как неотъемлемая часть профессиональной культуры. Речь и профессия.

Культура в педагогической деятельности. Понятие о национальном и литературном языке.

Признаки литературного языка. Соотношение языкового и культурного пространства.

Типы речевой культуры по классификации О.Б. Сиротининой (полнофункциональный или

элитарный, неполнофункциональный, среднелитературный, литературно-жаргонизирующий,

обиходный, просторечный, арготический, народно-речевой). Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности учителя. Речевые ошибки как отступление от действующих языковых норм. Речевая и общая культура педагога.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК - 1	1. Риторика как наука. 2. Риторический канон. 3. Коммуникативная ситуация и ее составляющие. 4. Профессиональные речевые жанры в педагогическом общении. 5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления. 6. Речевой этикет и принципы эффективного повседневного общения. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей.Стратегии и тактики успешной коммуникации. 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие. 8. Языковой паспорт говорящего. 9. Риторическая аргументация. 10. Культура речи в профессиональной деятельности.
2	Тестирование	ПК - 1	10. Культура речи в профессиональной деятельности.
3	Творческое задание	ПК - 1	5. Публичное выступление как особый вид коммуникативного процесса. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичного выступления. 7. Вербальное и невербальное речевое воздействие. 8. Языковой паспорт говорящего. 9. Риторическая аргументация. 10. Культура речи в профессиональной деятельности.
	Экзамен		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	**Критерии оценивания**				**Этап**
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Творческое задание	Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	3

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Тема 1. Примерные вопросы: Раскройте понятия "риторика", "риторический канон", "ораторское искусство". Охарактеризуйте содержание и структуру инвенции, диспозиции, элокуции, меморио, акцио. Общая и частная риторика. Назовите виды риторики.

Тема 2. Примерные вопросы: Что такое риторический канон? Охарактеризуйте основные этапы риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция, акцио, меморио.

Тема 3. Примерные вопросы: Назовите основные составляющие коммуникативной ситуации. Что такое коммуникативное намерение. Дайте характеристику основных принципов и постулатов общения.

Тема 4. Примерные вопросы: Назовите основные виды публичного выступления. Дайте их характеристику.Охарактеризуйте экстралингвистические и лингвистические факторы публичного выступления.

Тема 6. Примерные вопросы: Как вы понимаете выражение "этика педагогического общения". Национально-культурная специфика речевого поведения. Примеры.

Тема 7. Примерные вопросы: Дайте определение понятий "вербальное и невербальное речевое воздействие". Приведите примеры.

Тема 8. Примерные вопросы: Языковой паспорт говорящего: определение понятия. Примеры. Национально-культурная специфика.

Тема 9. Примерные вопросы: Что такое тезис и аргумент: их соотношение? Что такое риторическая аргументация? Назовите правила аргументации.

Тема 10. Примерные вопросы: Типы речевой культуры, их характеристика. Речевая и общая культура педагога. Примеры.

2. Тестирование

Тема 10

1. Образцовые произносительные нормы сложились к (ко) _____ века.

1. к началу XX

2. середине XX

3. второй половине XIX
4. середине XVIII
2. Сочетание ЧН произносится как [чн] во всех словах ряда
1. молочница, поточный, скворечник
2. брачный, коричневый, встречный
3. суточный, скучно, горчичный
4. подсвечник, Ильинична, прачечная
3. В русском языке ударение является ...
1. вариативным
2. фиксированным
3. подвижным или фиксированным в зависимости от правил произношения
4. подвижным и разноместным
4. Ударение падает на второй слог во всех словах ряда ...
1. бекон, афиняне, зубчатый, (десяток) яиц
2. торты, агент, адаптер, лопочущий
3. жерло, агония, форзац, кашлянуть
4. феномен, якуты, академия, мещанин
5. Ударение падает на первый слог во всех словах ряда...
1. средства, коклюш, щавель, творог
2. феномен, кухонный, досуха, экспорт
3. торты, сабо, доцент, досуг
4. ревень, кашлянуть, верба, камбала
6. В русском языке ударение в иностранных словах...
1. становится другим
2. употребляется согласно правилам произношения в русском языке
3. обычно имеет варианты
4. часто совпадает с ударением в языке-источнике
7. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда...
1. гораздо умнее, обе дочери
2. бухгалтеры предприятий, молодые доктора
3. опытные шофера, вкусные торты
4. килограмм мандаринов, пара чулок
8. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда ...
1. запах мандарин, нет новых чулок
2. новый тюль, пара джинсов
3. тонна яблок, несколько брелоков;черная вуаль, неизвестные профессора
9. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда ...
1. различные сорта, без полутора минут
2. ярче солнца, ажурная шаль
3. худший вариант, ехайте быстрее;
4. на переднем плане, младше по званию
10. К среднему роду относится существительное...
1. шумные пони
2. новые галифе
3. военные атташе
4. австралийский кенгуру
11. Неверным является вариант записи (в скобках даны фамилии в Им. п.)
Цветы для ...
1. Алесандра Сердитых (Сердитых)
2. Ольги Финн (Финн)
3. Андрея Цвигун (Цвигун)
Программа дисциплины "Педагогическая риторика"; 44.03.01 Педагогическое образование; доцент, к.н. Ивыгина А.А.
Регистрационный номер 1015310219
Страница 10 из 15.
4. Петра Горобченко (Горобченко)
12. Нет ошибки в употреблении числительного (-ых) в предложении...
1. Причалил теплоход с восемьсот сорока шестью экскурсантами
2. Смежная стоимость второй очереди канала составляет более четыреста пятьдесят пять миллионов
3. Наша спортивная база находится в шестьсот восьмидесяти пяти километрах от города
4. Из тысячи ста девяти важнейших объектов было введено лишь восемьсот шестьдесят семь

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

13. Нет ошибки в употреблении числительного (-ых) в предложении.
1. В тысяча девятьсот девяносто третьем - девяносто четвёртом годах в структуре банков России происходили заметные изменения, связанные с увеличением как числа банков, так и уставного фонда действующих банков
2. Частное от деления тридцати шести тысяч девятьсот шестидесяти на сорок две равно восемьсот восемьдесят
3. Сумма сорока двух тысяч ста шестидесяти и пятидесяти восьми равна сорока двум тысячам двести двадцати четырем, а разность сорока двум тысячам ста восьми
4. В последнее время создано и находилось в процессе учреждения около шестьсот негосударственных пенсионных фондов
14. Ошибка в употреблении местоимения допущена в предложении.
1. Герои Дюма внушали желание отдать себя какому-то важному, великому делу
2. Я вытащил рыбу из корзины и передал ее отцу
3. О себе он рассказывал мало
4. Незаметно для себя я привык читать и брал книги из библиотеки с удовольствием
15. Грамматическая ошибка в употреблении числительных допущена в предложении.
1. Она была в большой дружбе с обоими мальчиками
2. Ему с четырьмя классами образования нечего было делать в этой роте
3. К девятисотым годам Россия была одной из мощнейших держав мира
4. Полковник с пятистами солдатами добрался до переправы
16. К среднему роду относится существительное...
1. военные атташе
2. выдающиеся маэстро
3. шустрые колибри
4. меховые манто
17. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда...
1. опытные шофера, вкусные торты
2. килограмм мандаринов, пара чулок
3. бухгалтеры предприятий, молодые доктора
4. гораздо умнее, обе дочери
18. Неверным является вариант записи (в скобках даны фамилии в Им.п.)...
Цветы от...
1. Лилии Бровченко (Бровченко)
2. Татьяны Пилей (Пилей)
3. Романа Чернец (Чернец)
4. Павла Безруких (Безруких)
19. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда...
1. более громче, намного добрее
2. нет мест, новые слесари
3. весёлый какаду, грущу по вас
4. много полотенец, несколько кочерёг
20. НЕ имеют родовых пар женского рода все слова ряда...
1. министр, посол, декан
2. чемпион, репортер, студент
3. корреспондент, учитель, космонавт
4. экскурсовод, аспирант, композитор
21. Синонимами к фразеологизму звонить во все колокола являются фразеологизмы (не менее 2-х правильных ответов)
1. бесструнная балалайка
2. играть первую скрипку
3. кричать на всех перекрестках
4. трубить во все трубы
22. Синонимами к фразеологизму море по колено являются фразеологизмы (не менее 2-х правильных ответов)
1. трын-трава
2. мамаево побоище
3. темный лес
4. сам черт не брат
23. Нарушение лексической сочетаемости закрепилось в языке и стало допустимым в словосочетании ...
Программа дисциплины "Педагогическая риторика"; 44.03.01 Педагогическое образование; доцент, к.н. Ивыгина А.А.
Регистрационный номер 1015310219
Страница 11 из 15.
1. отменный негодяй

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

2. период времени
3. мал мала меньше
4. меньшая половина
24. Деепричастный оборот употреблен правильно в предложении.
1. Открыв дверь, моим глазам предстала странная картина
2. Придя к врачу, старушке определенно нездоровилось, и она утомленно присела на край стула
3. Чуть свет я встал и, наскоро напившись чаю, пускался в путь
4. Прибыв в ближайший порт, пароходу с берега передели приказ причалить немедленно
25. Деепричастный оборот употреблен правильно в предложении.
1. Пользуясь калькулятором, расчет производится быстро и легко
2. Переводя на другой язык стихотворение, оно теряет свою красоту
3. Взобравшись на лестницу, он достал старые лыжные ботинки
4. Приехав с работы, мне стало значительно лучше
26. Ошибка в употреблении причастного оборота допущена в предложении.
1. Приехавшие участники на конференцию должны зарегистрироваться
2. 1. Сентябрьское солнце, ярко пронизывающее прозрачный воздух, уже низко
3. Чайник висел на палке, положенной на вбитые в земли рогульки
4. Заря сквозит оттенком алым, подернут блеском небывалом покрытый снегом косогор
27. Слова, набранные курсивом, НЕ выделяются или НЕ отделяются запятыми в предложении.
1. Все в этом лесу казалось сложенным и обустроенным, поэтому мы прекрасно чувствовали себя в незнакомой обстановке
2. Каждую летнюю зарю Герасим несмотря на глухоту ходил в поля ловить тетеревов
3. В мире не счесть мастеров-виртуозов артистично владеющих рисунком, живописью, композицией и создающих великолепные полотна
4. О Русь покойный уголок тебя люблю, тебе и верую.
28. Правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые, в ряду ...
Герасим видел в небе несчетные звезды (1) светившие его пути (2) и (3) как лев (4) выступал сильно и бодро (5) так что (6) когда восходящее солнце озарило своими красными лучами только (7) что расходившегося морлодца (8) между Москвой и им легло уже тридцать пять верст.
1. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
2. 1, 2, 3, 4, 6, 8
3. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8
4. 1, 2, 5, 6, 8
29. Правильно указаны все цифры, на месте которых должны стоять запятые, в ряду...
Океан цвета тусклого чугуна был совершенно спокоен (1) когда розово-палевый свет стал подниматься (2) распахнутым веером из-за далекого (3) черного берега (4) но капитан (5) стоя на мостике (6) тревожно следил за лейтенантом (7) который свесился над носовой оттяжкой штага (8) стараясь разглядеть возможную мель (9) или не показанный на карте риф.
1. 1, 4, 5, 6, 7, 8
2. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8
3. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
4. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
30. Правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые, в ряду...
Любовь часто ошибается (1) видя в любимом предмете то(2) чего нет (3) но иногда только любовь же (4) открывает в нём прекрасное и великое (5) которое недоступно наблюдению (6) или уму.
1. 1,2,3,5
2. 1,3,4,5,6
3. 3,4,5,6
4. 1,2,3,4,5,6
31. НЕ пишется слитно со всеми словами ряда ...
1. (не)кланяясь в пояс, (не)доразумение, (не)мог заснуть, отвечал очень (не)брежно
2. (не)облагаемый, (не)подсудное дело, полный (не)вежда в музыке, (не)сколько
3. (не)веселый, а грустный взгляд; (не)шестой, река была (не)широка, (не)кого спросить
4. юноша крайне (не)вежлив, вести себя (не)принужденно, душевные (не)взгоды, (не)видеть леса
32. НЕ пишется слитно со всеми словами ряда ...
1. (не)редко приходил, (не)обычный, (не)победимый; говорить (не)громко, но понятно
2. (не)идет работа, (не)допек, (не)переводимый, (не)рад встрече
3. (не)возможно выполнить, (не)восьмой, (не)сегодня, (не)доразумение
4. (не)долет, (не)проверяемый, (не)намерен молчать, (не)куда
33. НЕ пишется слитно со всеми словами ряда...
1. (не)слушал задание, (не)дальновидный человек, очень (не)продуманное решение, (не)кому позвонить

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

2. (не)дающий ответа, (не)один ты устал, (не)мало воды утекло, обед (не)готов
3. (не)лепый поступок, (не)кого спросить, (не)достает терпения, (не)обитаемый остров
4. (не)дуг, нести (не)суразицу, (не)обладающий тактом; (не)интересно, но необходимо
34. Укажите, какими словарями можно воспользоваться, чтобы:
1) узнать вариант произношения слова горничная;
2) к слову старожил подобрать слово с противоположным значением
1. словарем антонимов
2. фразеологическим словарем
3. орфоэпическим словарем
4. орфографическим словарем
35. Укажите, какими словарями можно воспользоваться, чтобы:
1) узнать значение выражения шапочное знакомство;
2) уточнить значение слов экономический - экономный
1. словарем омонимов
2. словарем паронимов
3. орфографическим словарем
4. фразеологическим словарем

3. Творческое задание

Темы 5, 7, 8, 9, 10
Подготовить сообщение на одну из предложенных тем в виде объяснения нового материала для своих однокурсников.
1. Индивидуальный стиль общения учителя-мастера.
2. Речевой этикет в педагогической деятельности учителя.
3. Особенности педагогического слушания.
4. Педагогические жесты как средство общения.
5. Специфика профессионального общения на педагогическом совете.
6. Школьные конфликты и пути их преодоления.
7. Средства привлечения внимания в речи учителя.
8. Выражение запрета, замечания в речи учителя.
9. Способы выражения положительной оценки в речи учителя.
10. Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
11. Педагогическое клише в речи учителя при организации деятельности учителя.
12. Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
13. Эпистолярный жанр в деятельности учителя.
14. Язык внешнего вида учителя.

Экзамен

Вопросы к экзамену:
1.Риторика как наука и искусство. Общая и частная риторика.
2.Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.
3.Объект, предмет и задачи современной риторики.
4.Теоретическое и практическое значение риторики.
5.Законы современной риторики.Концепция гармонизирующего педагогического диалога.
6.Особенности отечественного педагогико-риторического идеала.
8.Понятие речевой деятельности.
9.Виды речевой деятельности.
10.Культура чтения и слушания.
11.Особенности речевой коммуникации.
12.Правила речевого общения.
13.Классификация разновидностей ораторской речи.Академическое красноречие.
14.Понятие о риторическом каноне.
15.Публичное выступление в профессиональной деятельности.Этапы подготовки.
16.Структура ораторской речи.
17. Средства достижения оратором контакта с аудиторией.
18. Невербальное речевое воздействие.
19. Культура речевого поведения учителя.
20. Типы речевой культуры.
21.Понятие литературного языка. Признаки литературного языка.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

22.Нелитературные разновидности русского национального языка.
23. Виды языковых норм.
24. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности учителя.
25. Коммуникативная и этическая культура в педагогическом общении.
26.Аргументация в педагогическом общении.
27.Структура доказательства.
28. Основные логические законы. Логико-речевые ошибки в аргументации.
29.Культура дискутивно-полемической речи.
30.Специфика педагогического общения. Педагогическая риторика.
31.Понятие педагогико-риторического идеала.
32.Жанры педагогического общения.
33.Речевой этикет в педагогической деятельности.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	10
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяются потребностями профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	3	20
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Михальская А.Н. Риторика. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=915938

2. Педагогическая риторика в вопросах и ответах: Учеб. пособие / Смелкова З.С., Ипполитова Н.А., ЛадыженскаяТ.А. - М.:Прометей, 2011. - 245 с. ISBN 978-5-4263-0027-9 - Режим доступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=557208.

3. Чернышенко О.В. Педагогическая риторика : учеб.-метод. пособие / О.В. Чернышенко. - М. : РИОР : ИНФРА-М,2018. - 90 с. - (Высшее образование). -DOI: https://doi.org/10.12737/1695-4 - Режимдоступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=907464.

7.2. Дополнительная литература:

1. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник-практикум / Под ред. И.М.Рожковой. - 14-е изд. - М.: Флинта-Наука, 2008. - 315с. (10 экз.).

2. Солганик Г.Я. Стилистика современного русского языка и культура речи: Учеб.пособие / Г.Я. Солганик, Т.С.Дроняева. - 4-е изд. - М.: Академия, 2007. - 256с. (15 экз.)

3. Петрякова А.Н. Культура речи: Учебное пособие / А.Г. Петрякова. - М.: Флинта: Retorika A, 2006. - 488 с. - Режим доступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=115968

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Книги по риторике. - http://www.knigafund.ru/

Культура письменной речи. - http://gramma.ru/

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ. русский язык для всех. - http://www.gramota.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Студенту необходимо научиться работать на лекциях, на практических занятиях и организовывать самостоятельную внеаудиторную деятельность. В начале лекции необходимо уяснить цель, которую лектор ставит перед собой и студентами. Важно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию и кратко записывать ее в тетрадь. Сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным и усвоенным ранее, укладывать новую информацию в собственную, уже имеющуюся, систему знаний. По ходу лекции важно подчеркивать новые термины, устанавливать их взаимосвязь с понятиями, научиться использовать новые понятия в процессе решения задач. Если на лекции студент не получил ответа на возникшие у него вопросы, необходимо в конце лекции задать их лектору. Дома необходимо прочитать записанную лекцию, подчеркнуть наиболее важные моменты, составить словарь новых терминов.
практические занятия	Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.
самостоятельная работа	При выполнении самостоятельной работы рекомендуется: - записывать ключевые слова и основные термины, - составлять словарь основных понятий, - составлять таблицы, схемы и т.д. Следует выполнять рекомендуемые упражнения и задания. Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование учебного материала по изучаемой теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний. После изучения учебного материала необходимо проверить усвоение учебного материала с помощью предлагаемых контрольных вопросов и при необходимости повторить учебный материал.

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	Устный опрос является одним из основных способов учета знаний по предмету. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять знания, умения и навыки в конкретных случаях. При оценке ответа преподаватель руководствуется следующими критериями: - полнота и правильность ответа; - степень осознанности понимания изученного; - языковое оформление ответа.
творческое задание	Студенту необходимо написать и произнести перед аудиторией сообщение. В качестве темы сообщения может быть выбрана пословица или крылатое выражение, выбранная из предложенного преподавателем списка или подобранная самостоятельно.Обучающийся по выбранной теме выступления готовит сопровождающую ее компьютерную презентацию, желательно в программе MS Power Point. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов, количество которых должно быть адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).
тестирование	В тестовых заданиях в каждом вопросе от 3 до 4 вариантов ответа, из них правильными могут быть 1-3. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный. При выполнении тестовых заданий необходимо внимательно прочитать вопрос, определить область знаний, наличие которых призвано проверить данное задание. После этого следует внимательно ознакомиться с предложенными вариантами ответов.
экзамен	Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: -аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах; -выполнение практического разбора текста, предложенного в приложении к билету. Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Зачет проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 25 минут с момента получения им билета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Педагогическая риторика" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Педагогическая риторика" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки Русский язык и литература .