

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Технические средства в профессиональной деятельности Б1.О.06

Направление подготовки: 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Автор(ы): Дадакина В.Ю. , Нигматуллина И.А.

Рецензент(ы): Ахметзянова А.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Ахметзянова А. И.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, б.с. Дадакина В.Ю. (кафедра дефектологии и клинической психологии, Институт психологии и образования), VikJDadakina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Нигматуллина И.А. (кафедра дефектологии и клинической психологии, Институт психологии и образования), irinigma@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

1. Осуществлять профессиональную деятельность на основе специальных научных знаний;
2. Осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
3. Определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование (Логопедия)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 8 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Технические средства в профессиональной деятельности логопеда. Обзор технических средств. Классификация, функции, санитарно-гигиенические требования.	3	0	0	1	10
2.	Тема 2. Компьютер как универсальное техническое средство. Обработка профессиональной информации. Редактирование изображений, видеофайлов, работа с табличными данными	3	0	0	1	10
3.	Тема 3. Аудиовизуальные технические средства. Медиапроекторы, интерактивные доски, магнитофоны, CD-проигрыватели, телефоны, их использование (диктофоны, точки раздачи сети) и т.д. , организация взаимодействий с помощью различных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	3	0	0	1	10
4.	Тема 4. Медиаобразование и медиаресурсы	3	0	0	1	10
5.	Тема 5. Применение интерактивного оборудования в коррекционной работе учителя-логопеда	3	0	0	2	10
6.	Тема 6. Наглядность и технические средства обучения, используемые в работе с детьми с нарушениями речи. Технические средства обучения, применимые к детям с заиканием.	3	0	0	2	10
Итого			0	0	8	60

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Технические средства в профессиональной деятельности логопеда. Обзор технических средств. Классификация, функции, санитарно-гигиенические требования.

Понятие информации. Поиск информации. Методы поиска информации. Обработка информации. Хранение информации. Информационная система. Передача информации. Канал связи. Кодирование и декодирующие устройства. Носители информации. Виды и свойства информации. Классификация информации по способу восприятия, по форме представления, по общественному значению. Свойства информации. Измерение информации. Измерение информации в быту, в технике, в теории. Информатизация общества. Информационно-коммуникационная среда школы. Информационные ресурсы и структура информационно-коммуникационной среды школы. Информационно-коммуникационные технологии в обучении и воспитании.

Тема 2. Компьютер как универсальное техническое средство. Обработка профессиональной информации. Редактирование изображений, видеофайлов, работа с табличными данными

Информационные технологии обучения. Компьютерная технология обучения. Классификация программных средств обучения. Программированное обучение и его особенности. Технология мультимедиа и виртуальной реальности. Гипертекст. Гипермедиа. Системы поиска информации.

Моделирующие программы. Микромиры. Инструментальные программные средства познавательного характера. Электронные средства для обеспечения коммуникаций. Возможности новых информационно-коммуникационных технологий по развитию творческого мышления. Информационно-образовательная среда. Психологические аспекты информатизации образовательной системы. Система программных продуктов логопедов.

Тема 3. Аудиовизуальные технические средства. Медиапроекторы, интерактивные доски, магнитофоны, CD-проигрыватели, телефоны, их использование (диктофоны, точки раздачи сети) и т.д., организация взаимодействий с помощью различных технических средств и информационно-коммуникационных технологий

Интеграция информационных технологий и школьных курсов. Интенсификация и актуализация учебно-воспитательного процесса. Модель интеграции ИТО в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению ИТО. Особенности оценивания качества обучения средствами ИКТ. Автоматизированное тестирование. Программные средства для проведения тестирования. Информационные технологии как инструмент управления. Использование компьютерных программ и мультимедийных материалов на уроках. Развивающие компьютерные игры. Видеоуроки. Web-технологии в образовании. Системы дистанционного обучения в Интернете. Преимущества дистанционного обучения. Информатика и образование. Flash-технологии в образовании.

Тема 4. Медиаобразование и медиаресурсы

Функциональные возможности общества информационных технологий. Направления развития информационных технологий. Процесс информатизации образования как компьютерно-опосредованная коммуникация. Основные проблемы информатизации образования. Средства компьютерных телекоммуникаций в обеспечении учебного процесса. Дидактические функции информационных технологий. Перспективы развития информационных технологий в образовании. Оптимизация работы учителя с помощью ИКТ. Перспективы развития информационных технологий в образовании.

Тема 5. Применение интерактивного оборудования в коррекционной работе учителя-логопеда

Применение технических средств. Разнообразие способов представления информации (графические изображения, схемы, мнемотаблицы, иллюстрационный материал, рисунки, многообразие тактильных ощущений). Возможности интерактивного оборудования. Система интерактивных игр для детей с нарушением речи. Использование интерактивного оборудования в системе работы логопеда.

Тема 6. Наглядность и технические средства обучения, используемые в работе с детьми с нарушениями речи. Технические средства обучения, применимые к детям с заиканием.

Пособия и технические средства обучения и специфические, направленные непосредственно на коррекцию неправильной речи.

Учебные наглядные пособия, учебники, литература, произведения искусства, настольные игры, маски, кукольный и пальчиковый театр, диафильмы, радио- и телепередачи, магнитофонные записи, пластинки и пр.

Корректофон Деражне, аппарат "Эхо" (АИР), аппарат звукоусиления, магнитофон.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленные электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Презентация	ОПК-2, УК-1	3. Аудиовизуальные технические средства. Медиапроекторы, интерактивные доски, магнитофоны, CD-проигрыватели, телефоны, их использование (диктофоны, точки раздачи сети) и т.д., организация взаимодействий с помощью различных технических средств и информационно-коммуникационных технологий 4. Медиаобразование и медиаресурсы
2	Письменное домашнее задание	ОПК-8, УК-2	1. Технические средства в профессиональной деятельности логопеда. Обзор технических средств. Классификация, функции, санитарно-гигиенические требования. 2. Компьютер как универсальное техническое средство. Обработка профессиональной информации. Редактирование изображений, видеофайлов, работа с табличными данными
3	Устный опрос	УК-1, УК-2	5. Применение интерактивного оборудования в коррекционной работе учителя-логопеда 6. Наглядность и технические средства обучения, используемые в работе с детьми с нарушениями речи. Технические средства обучения, применимые к детям с заиканием.
	Зачет	ОПК-2, ОПК-8, УК-1, УК-2	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Презентация

Темы 3, 4

Примерный перечень тем для подготовки презентация студентами:

1. Аудиовизуальные технические средства (рассказать, что такое аудиовизуальные технические средства, перечислить и кратко раскрыть специфику функционирования).
2. Медиапроекторы и их применение в профессиональной деятельности логопеда.
3. Интерактивные доски, их преимущества и использование в профессиональной деятельности.
4. Магнитофоны, CD-проигрыватели, телефоны и область применений данного средства в практической деятельности логопеда.
5. Организация взаимодействий с помощью различных технических средств.
6. Информационно -коммуникативные технологии (сущность, специфика).
7. Медиаобразование.
8. Медиаресурсы и область их применения.
9. Рассмотреть аудиовизуальные технические средства, используемые в работе с дошкольниками с нарушениями речи за рубежом.
10. Современные методы внедрения и использования различных аудиовизуальных технических средств в профессиональной деятельности логопеда

2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2

Примерный перечень заданий:

1. Технические средства в профессиональной деятельности логопеда.
2. Обзор современных технических средств, применяемых в России.
3. Обзор современных технических средств, которые используются в зарубежных странах.
4. Описать классификацию технических средств.
5. Определить функции технических средств, применимых в работе логопеда.
6. Ознакомиться с требованиями санитарно - гигиенического характера технических средств.

3. Устный опрос

Темы 5, 6

Примерный перечень вопросов для подготовки к устному опросу:

Задание 1. Изучив возможности интерактивного оборудования, мною используется система интерактивных игр для детей с нарушением речи направленных на: (перечислить и раскрыть: - формирование фонематических процессов;

- развитие навыка звукового анализа;
- развитие грамматической стороны речи;
- обогащение словаря по лексическим темам;
- развитие связной речи);

Задание 2. Использование интерактивного оборудования в системе работы логопеда позволяет существенно усилить: (перечислить).

3. Какие материалы относят к пособиям, направленным непосредственно на коррекцию неправильной речи.
4. Что относится к специфическим техническим средствам обучения, которые направлены непосредственно на коррекцию неправильной речи.
5. Аппарат Деражне (как и трещотка Барани).
6. Аппарат ?Эхо?, сконструированный Б. Адамчиком
7. Портативный аппарат ?Эхо? (АИР)
8. Использование звукозаписывающей аппаратуры при работе с детьми, страдающими заиканием.

Задание 9. Ознакомиться и проанализировать следующие компьютерные программы, применимые в практической деятельности логопеда:

- ?Алик. Скоро в школу?; ?Планета чисел для малышей?; ?Забавные картинки?; ?Весёлая Азбука Кирилла и Мефодия?; ?Волшебный букварь?; ?Флора и фауна?; ?Пятачок и разные звери?; ?Дракоша и занимательная география?; ?Вини - Пух учится читать?; ?Вини- Пух в волшебном лесу?; ?Гарфилд - малышам. Развиваем мышление?; ?Гарфилд - малышам. Развиваем речь?; ?Пятачок в волшебном лесу?; ?Дракончик Гоша спасает черепах? и другие.
- 10. Представленные компьютерные программы отражают несколько аспектов логопедической работы, перечислите и обоснуйте их.

Зачет

Вопросы к зачету:

- 1) Информационные ресурсы и информационные технологии: основные характеристики и принципиальные различия.
- 2) Проект GNU: роль свободного программного обеспечения в развитии социальной сферы информационного общества.

- 3) Современный компьютер в XXI веке: информационная культура и общество.
- 4) Проприетарные и инфраструктурные технологии.
- 5) Основные тенденции в развитии ИТ в социальной сфере: примеры российского и зарубежного опыта.
- 6) Особенности организации компьютерных ИС
- 7) Методы оценки эффективности информационных систем.
- 8) Информационное общество по Й.Масуде. Японская модель.
- 9) Теория технотронного общества З.Бжежинского.
- 10) Развитие интернет - технологий в России: статистика, тренды, отраслевая специфика.
- 11) Посткапиталистическое общество П.Дракера. Менеджеральная революция и информационная эпоха.
- 12) Корпоративные информационные системы: система управления взаимоотношениями (SRM) с поставщиками и подсистема управления цепочками поставок (SCM).
- 13) ИТ-аутсорсинг в системе управления организацией.
- 14) Глобальная деревня М.Маклюэна. Концепция электронного общества.
- 15) Третья волна Э.Тоффлера. Основные этапы и трансформации в обществе.
- 16) Экспертные информационные системы и их виды.
- 17) Аудиовизуальные технические средства. Медиапроекторы, интерактивные доски, магнитофоны, CD-проигрыватели, телефоны, их использование
- 18) Организация взаимодействий с помощью различных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
- 19) Технические средства в профессиональной деятельности логопеда. Обзор технических средств. Классификация, функции, санитарно-гигиенические требования.
- 20) Компьютер как универсальное техническое средство. Обработка профессиональной информации. Редактирование изображений, видеофайлов, работа с табличными данными.
- 21) Применение интерактивного оборудования в коррекционной работе учителя-логопеда
- 22) Технические средства обучения, применимые к детям с заиканием.
- 23) Наглядность и технические средства обучения, используемые в работе с детьми с нарушениями речи.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	1	15
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	20

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников : учебник / Ж.В. Антипова, Л.Р. Давидович, О.Н. Дианова [и др.] ; под ред. Н.В. Микляевой. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 313 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? www.dx.doi.org/10.12737/17662. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/953373>

Информатика: Курс лекций. Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 480 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=204273>

Информатика: Учебное пособие / Под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 410 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=263735>

Могилев, А. В. Технологии обработки текстовой информации. Технологии обработки графической и мультимедийной информации / А. В. Могилев, Л. В. Листрова. - СПб.: БХВ-Петербург, 2010. - 283 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=350769>

7.2. Дополнительная литература:

Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 320 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=430429>

Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, 2010. - 496 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=180612>

Развитие вероятностного стиля мышления в процессе обучения математике: теория и практика: Монография / С.Н. Дворяткина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=373060>

Информатика: Учебник / В.А. Каймин; Министерство образования РФ. - 6-е изд. -М.:ИНФРА-М, 2010. - 285 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=224852>

Гафурова Н. В. Методика обучения информационным технологиям. Теоретические основы [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Н. В. Гафурова, Е. Ю. Чурилова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 111 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=443191>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Открытый университет Интуит - www.intuit.ru

Технические средства в обучении психологии. Проблемы компьютеризации обучения. - <https://studfiles.net/preview/5254635/page:69/>

Центр справки Excel - <https://support.office.com/ru-ru/excel>

электронная библиотечная система - <http://pedlib.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лабораторные работы	<p>Методические указания к лабораторным работам. Предназначены для оказания помощи студентам по выполнению лабораторных работ в объеме определенного курса или его раздела. Данные методические указания могут содержать следующие элементы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аппарат ориентировки (предисловие, оглавление, литература, приложения); - аппарат организации проведения лабораторных работ (тематика лабораторных работ, цели и задачи их проведения, краткие теоретические сведения; последовательность выполнения лабораторных работ; задания, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ, контрольные вопросы; рекомендуемая литература). <p>Примерная структура методических указаний к лабораторным работам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Титульный лист 2.Оборотная сторона титульного листа 3.Содержание 4.Предисловие 5.Содержание лабораторных работ: <ul style="list-style-type: none"> тема; цель и задачи работы; рекомендуемая литература (с указанием глав, параграфов, страниц); краткие сведения по теории; схема выполнения лабораторной работы; задания; контрольные вопросы. 6.Литература. <p>Образцы титульного листа, оборотной стороны титульного листа, содержания различных видов вузовских учебно-методических изданий представлены в разделе ?Образцы титульных листов.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - в процессе подготовки к занятиям студенты изучают методическую литературу и учебные пособия из прилагаемого списка основной и дополнительной литературы, выполняют работу с текстовыми заданиями, практические задания, творческие задания, готовятся к устному опросу и тестированию.</p> <p>При подготовке к выполнению самостоятельных работ студентам необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с заданием. 2. Изучить лекционный материал по соответствующей теме. 3. Изучить рекомендуемую литературу. 4. Выполнить задание и оформить его. <p>Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.</p> <p>При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.</p> <p>Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме рекомендаций, схем и т.п.</p> <p>Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.</p> <p>В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.</p> <p>Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал.</p> <p>Для подготовки к практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.</p> <p>Подготовка к зачету должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами, которые в лекциях, как правило, не приводятся.</p> <p>Если материал понятен, то затрачивать время на консультации, проводимые обычно перед зачетом или экзаменом, совсем необязательно. На консультацию нужно идти лишь с целью уяснения непонятого.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
презентация	<p>Порядок и принципы выполнения компьютерной презентации</p> <p>Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентацией, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.</p> <p>Основные этапы работы над компьютерной презентацией:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.2. Распределите материал по слайдам.3. Отредактируйте и оформите слайды.4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.5. Распечатайте презентацию.6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.
письменное домашнее задание	<p>Написание письменного домашнего задания следует осуществлять в такой последовательности: после предварительной консультации с преподавателем необходимо подобрать соответствующий литературный и нормативный материал для ответов на теоретическую часть задания. В процессе выполнения задания можно использовать дополнительную литературу, более углубленно рассматривающую различные аспекты темы. На основе изученного материала составить развернутый план, придерживаясь которого, следует излагать содержание темы. Фактические данные, примеры необходимо приводить по ходу изложения вопросов и лишь в отдельных случаях давать в виде приложения в конце задания. Значительно повышает ценность работы дополнительный материал, такой как примеры, построение различных схем и иллюстраций, исходя из выбранной тематики работы. Задание должно быть написано четко, разборчиво, с полями для замечаний. Оформление задания должно осуществляться следующим образом: в начале задания пишется название темы, затем подробный план с нумерацией пунктов и подпунктов. В ответах на теоретические вопросы не допускается прямое цитирование текста, требуется самостоятельная формулировка. В конце работы указывается список использованной литературы (не менее 3-х источников). Письменное домашнее задание не будет зачтено в случаях: если отсутствует один или два теоретических вопроса; если отсутствует или неверно решена практическая часть. Если задание было не зачтено, то оно подлежит доработке в соответствии с замечаниями.</p>
устный опрос	<p>Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов. 2. Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины. 3. На зачете по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить: - полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий); - полный конспект семинарских занятий; - реферат(ы) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала); - конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента). 4. На зачете по билетам студент дает ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре. 5. Качественной подготовкой к зачету является: - полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий; - свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики, конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу); - демонстрация знаний дополнительного материала; - четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента. Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является: - недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия изложенного студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий; - нечеткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента; - отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета. Готовиться к зачету необходимо по вопросам к нему, которые за месяц до промежуточной аттестации предоставляются студентам.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Технические средства в профессиональной деятельности" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Технические средства в профессиональной деятельности" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" и профилю подготовки Логопедия .