

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет филологии и истории



УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Мерзон Е.Е.
"___" ___ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетентности учащихся Б1.О.08.02.02

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Родной язык и литература, иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Морозова О.А.

Рецензент(ы): Яхина А.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Дулалаева И. Ю.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет филологии и истории):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Морозова О.А. (Кафедра английской филологии и межкультурной коммуникации, Факультет иностранных языков), OAMorozova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|------------------|---|
| ОПК-4 | Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- современные педагогические технологии, используемые на уроках иностранного языка, направленные на личностно-ориентированное обучение;
- языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся;

Должен уметь:

- применять современные педагогические технологии, используемые на уроках иностранного языка, направленные на личностно-ориентированное обучение;
- формировать у обучающихся способность к самоорганизации и самообразованию;

Должен владеть:

- основами профессиональной этики и речевой культуры;
- навыками самостоятельной творческой языковой деятельности;
- профессионально-педагогическими навыками использования современных педагогических технологий на уроках иностранного языка.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять современные педагогические технологии, направленные на личностно-ориентированное обучение, использовать их на уроках иностранного языка;
- владеть профессионально-педагогическими навыками использования современных педагогических технологий на уроках иностранного языка.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.08.02.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Родной язык и литература, иностранный язык)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|----|--|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся на уроках иностранного языка. Языковой портфолио как средство обучения самоорганизации и самоопределению учащихся. | 8 | 2 | 3 | 0 | 4 |
| 2. | Тема 2. Структура языкового портфолио | 8 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 3. | Тема 3. Типы портфолио в образовательной практике на уроках иностранного языка. | 8 | 2 | 3 | 0 | 5 |
| 4. | Тема 4. Портрет учащегося Who and what am I What are my interests and hobbies | 8 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 5. | Тема 5. Языковой паспорт (первый раздел Портфолио) Why do I learn English What I must know and do What I know and can do | 8 | 2 | 3 | 0 | 4 |
| 6. | Тема 6. Биография языка (второй раздел Портфолио) My own learning goals for? The biggest problem for me getting better | 8 | 2 | 2 | 0 | 5 |
| 7. | Тема 7. Досье (третий раздел Портфолио) Books I've read in English My awards and results | 8 | 2 | 3 | 0 | 5 |
| 8. | Тема 8. Тестирование "Языковой портфолио" | 8 | 2 | 2 | 0 | 5 |
| | Итого | | 16 | 20 | 0 | 36 |

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся на уроках иностранного языка. Языковой портфолио как средство обучения самоорганизации и самоопределению учащихся.

Учебно-познавательная компетенция в области иностранного языка определяется как "совокупность знаний, умений и навыков в сфере самостоятельной учебно-познавательной деятельности по овладению иностранным языком" (Штарина А.Г.).

Особенно важно, чтобы учебно-познавательную компетенцию в области изучения языка и культур рассматривали как универсальную способность, с помощью которой можно было обеспечивать удовлетворение образовательных потребностей. Это объясняется тем, что стратегии и приемы работы над языком имеют свойство широкого переноса, поскольку ориентированы на работу с текстом как продуктом речевого общения и продуктом лингвокультуры. Они же обеспечивают овладение текстовой деятельностью и общей языковой и коммуникативной культурой.

Особенное значение в процессе коммуникативного обучения учащегося имеет позиция педагога, воспринимающего обучающегося как субъекта учебно-познавательной деятельности. Важно научить учащихся осуществлять адекватную самооценку и проводить самоконтроль в процессе овладения им коммуникативной компетенцией. С точки зрения целенаправленного формирования учебно-познавательной компетенции, в содержании самооценки важны не столько приемы, сколько осознание и принятие учащимся определенных объектов и критериев оценки. В этом случае речь уже пойдет не о самооценке и самоконтроле как таковом, а о личностной рефлексии. Формированию необходимых навыков рефлексии и оценки результатов познавательной деятельности эффективно помогает языковой портфель. Портфель является одним из самых современных и перспективных технологических средств и используется как инструмент, отражающий достижения учащегося при овладении иностранным языком.

Тема 2. Структура языкового портфолио

Языковой портфолио состоит из трех разделов:

1. Языковой паспорт - обзор индивидуальных компетенций в языке/-ах в данный период времени. Основываясь на Общеввропейской шкале уровней владения языками, паспорт включает самооценку и оценку учителем или языковым институтом языковых компетенций учащегося. Указывает, когда и кем была сделана оценка. Кроме того, включает формальные квалификации и описание опыта межкультурного общения. "Языковой паспорт" содержит личные данные (имя, фамилию, дату и место рождения, национальность), языки обучения и общения в семье, информацию о пребывании за границей и об участии в проектах, свидетельства, дипломы, сертификаты и таблицу самооценки.
2. Языковая биография - способствует развитию навыков планирования, рефлексии и самооценки в процессе изучения языка. Развитие полиязычности, компетенции в ряде языков. Что я умею делать на других языках? Каков мой языковой и культурный опыт в учебном контексте и во внеаудиторное время? "Языковая биография" помогает ставить задачи и анализировать то, какими умениями удалось овладеть за последнее время, каким образом и насколько успешно этого достигли, используя контрольные листы самооценки. Контрольные листы помогают определить уровень владения языком (A1, A2, B1, B2, C1, C2) по аудированию, чтению, монологу, диалогу и письму.
3. Досье - материалы для документирования и иллюстрирования достижений или опыта, описанных в паспорте и языковой биографии. Владелец собирает работы, свидетельствующие о его достижениях в самостоятельном изучении языка. "Досье" фиксирует любые практические примеры достижений в изучении неродных языков. Такими примерами могут быть самостоятельные работы, выполненные переводы художественных текстов, материалы учебных проектов. В "Досье" также могут быть включены справки и дипломы об окончании языковых курсов и др.

Тема 3. Типы портфолио в образовательной практике на уроках иностранного языка.

В современной практике обучения иностранным языкам используются различные виды языковых портфолио, которые имеют следующую целевую направленность:

- как инструмент самооценки достижений учащихся в процессе овладения иностранным языком (Self Assessment Portfolio);
- как инструмент демонстрации учебного продукта (Administrative Language Portfolio);
- как инструмент обратной связи по иностранному языку (Feedback language Portfolio);
- многоцелевой языковой портфолио, отражающий совокупность целей в области изучения иностранного языка (Comprehensive Language Portfolio);
- портфолио по различным видам речевой деятельности: Reading, Listening, Speaking, Writing Portfolio (Language Learning Portfolio)

Тема 4. Портрет учащегося Who and what am I What are my interests and hobbies

Тема 4. Портрет учащегося

"Who and what am I" В раздел также можно включить шаблоны английских предложений, которые учащийся должен знать, рассказывая о себе. Какие шаблоны следует включить, решаются совместно учителем и учеником. "What are my interests and hobbies" В раздел также можно включить шаблоны английских предложений, которые учащийся должен использовать и активизировать в своей письменной или устной речи о хобби и интересах

Тема 5. Языковой паспорт (первый раздел Портфолио) Why do I learn English What I must know and do What I know and can do

Тема 5. Языковой паспорт (первый раздел Портфолио)

"Why do I learn English" указаны цели и причины изучения языка. Учащийся на свое усмотрение может выбрать то, что приемлемо ему или написать свои варианты. В раздел также можно включить шаблоны английских предложений, которые учащийся должен либо вспомнить и активизировать в своей письменной или устной речи, либо запомнить до автоматизма. Какие шаблоны следует включить, решаются совместно учителем и учеником.

"What I must know and do" предлагаются две альтернативные шкалы: система уровней владения языком, которая соответствует требованиям российского ЕГЭ, и шкала Совета Европы "Общеввропейские языковые компетенции владения языков". Цель размещения данного материала - предоставить учащемуся право выбора, самостоятельно оценить свои языковые умения и навыки, стимулировать осознанный выбор уровня и специфических языковых умений, определить промежуток времени и поместить собранные данные в "What I know and can do". Формируемые компетенции: самомотивация, умение выбирать, находить информацию для конкретной ситуации, умение ставить и решать задачу, умение принимать решение.

Тема 6. Биография языка (второй раздел Портфолио) My own learning goals for? The biggest problem for me getting better

Language Biography. /This is what I can do well / how I assess my progress in language learning /.

Данный раздел содержит контрольные листы самооценки, основных коммуникативных умений в ситуациях речевого общения на английском языке.

Это уровни A1 - выживание, A2 - допороговый, B1 - пороговый, B2-пороговый продвинутый, C1- высокий, C2- владение языком в совершенстве. Контрольные листы самооценки позволяют оценить успехи в изучении языков. В Европейском ЯП предлагается следующий способ заполнения контрольного листа самооценки.

Графа 1. В данной графе отмечается, что учащийся уже умеет делать. Для этого используются следующие обозначения:

Я умею это делать в привычных для меня условиях. Мне это удастся легко. Графа 2. В данной графе отмечается оценка умений учащегося учителем. Для этого используются следующие обозначения:

Ученик умеет это делать в привычных для него условиях. Ученику легко это удается.

Графа 3. В данной графе ученик отмечает, что он еще не умеет делать, но считает для себя важным, т. е. намечает для себя цели в изучении языка. Для этого используется следующее обозначение: ! Это моя цель.

Тема 7. Досье (третий раздел Портфолио) Books I've read in English My awards and results

3. Dossier. - Examples of my progress in language learning. В данном разделе использованы две рубрики:

= Коллектор. Сюда помещаются конкретные материалы об участии в проектах, наиболее удачные работы, сочинения, дипломы, свидетельство об окончании курсов.

= Рабочие материалы. Эта рубрика содержит образцы продуктов речевой и учебной деятельности, письменные работы, графические таблицы, схемы, отражающие работу учащегося в рамках той или иной темы.

Языковой портфолио такого типа - это не просто папка достижений, а многоцелевой портфель, который включает самооценку достижений учащегося в процессе овладения ИЯ, демонстрирует учебный продукт, расширяет возможности обучения и самообучения.

Алгоритм запуска языкового портфолио включает в себя следующие задачи:

1. Мотивация (с какой целью ученик выполняет портфолио (получение дополнительной оценки, зачет или презентация портфолио в конце полугодия /года)
2. Срок сдачи и время работы над ЯП (на занятиях, во время самостоятельной работы, во время домашней подготовки).
3. Критерии оценивания (логичность, лаконичность работ, структурная организация материалов, аккуратное, эстетическое выполнение работ, использование наглядности, обоснованность презентации ЯП).

Работа над ЯП проходит в три этапа:

1-й этап - (учащиеся знакомятся с ЯП, его назначением, структурой, продолжительностью работы. Ученики планируют свою работу в сочетании с изучаемым материалом темы (внутренняя мотивация на процесс и результат деятельности).

2-й этап - (практическая работа над ЯП с учетом времени, отведенного на работу (на уроке и самостоятельно во внеурочное время).

Тема 8. Тестирование "Языковой портфолио"

Тестирование "Языковой портфолио". Тест построен по принципу множественного выбора (а, б, в), из которого один является правильным. Тест отражает теоретический материал всего курса.

1. Что такое Европейский Языковой Портфолио (ELP)?

- а) Это свод документов, которые подтверждают участие обучающихся в олимпиадах по разным предметам.
- б) Это свод документов, где обучающиеся собирают и хранят все документы, отражающие их достижения в изучении европейских языков и их опыт в межкультурной коммуникации.
- в) Это сборник проверочных тестов, которые позволяют определить уровень знаний по предмету у обучающихся.

2. С какого языка термин "portfolio" переводится как "папка с документами"?

- а) английского
- б) итальянского
- в) немецкого

3. В основе Европейского Языкового Портфоля лежит документ "Общеввропейская шкала оценивания" ("Common European Framework of Reference"), который был принят Советом Европы в _____ .

а) 1996 году.

- б) 1997 году.
в) 1998 году.
4. В какой последовательности представлены три раздела Портфолио?
а) Языковой паспорт; Языковая биография; Досье;
б) Языковая биография; Досье; Языковой паспорт;
в) Досье; Языковой паспорт; Языковая биография;
5. Ведущей целью обучения иностранным языкам в начальной школе является:
а) образовательная;
б) воспитательная;
в) развивающая;
г) коммуникативная
6. Что из ниже перечисленного относится к аутентичному материалу:
а) сказка, переведенная с родного языка на иностранный для использования в учебных целях;
б) учебник, написанный зарубежными авторами для школьников в России;
в) открытка, привезенная из страны изучаемого языка;
г) модель дома, изготовленного учеником в качестве домашнего задания.
7. Составляющими коммуникативной компетенции являются: а) профессиональная компетенция; б) лингвистическая компетенция; с) социокультурная компетенция; д) дискурсивная компетенция.
а) а;b;c;
б)б;c;d;
в) а;c;d;
г) а;b;d.
8. Что из указанного ниже является одной из особенностей диалогической речи?
а) Разноструктурность предложений и сложный синтаксис
б) Экстралингвистическая обусловленность
в) Контекстность
г) Полнота и развернутость
9. Принцип коммуникативной направленности заключается в:
а) использовании языковой и неязыковой наглядности;
б) создании ситуации общения;
в) отборе содержательного, ценного для обучения материала, обеспечивающего целенаправленное восприятие и осмысление изучаемых явлений;
г) в лёгком запоминании и извлечении из памяти языковых знаний.
10. Какой вид речевой деятельности является доминантой в системном развитии у учащихся 3,4 классов навыков самооценки, самоконтроля, самоанализа и рефлексии, используя Языковой Портфолио?
а) аудирование;
б) говорение;
в) чтение;
г) письмо.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------------------|-------------------------|---------------------------|---|
| Семестр 8 | | | |
| | Текущий контроль | | |
| 1 | Устный опрос | ОПК-4 | 1. Языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся на уроках иностранного языка. Языковой портфолио как средство обучения самоорганизации и самоопределению учащихся. 2. Структура языкового портфолио 4. Портрет учащегося Who and what am I What are my interests and hobbies |
| 2 | Тестирование | ОПК-5, ОПК-8 | 5. Языковой паспорт (первый раздел Портфолио) Why do I learn English What I must know and do What I know and can do 6. Биография языка (второй раздел Портфолио) My own learning goals for? The biggest problem for me getting better 7. Досье (третий раздел Портфолио) Books I've read in English My awards and results |
| 3 | Письменная работа | ОПК-8, УК-4 | 3. Типы портфолио в образовательной практике на уроках иностранного языка. |
| | Зачет | ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, УК-4 | |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------|---------------------|--------|--------|-------|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Семестр 8 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------|--|---|---|--|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Устный опрос | В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | 1 |
| Тестирование | 86% правильных ответов и более. | От 71% до 85 % правильных ответов. | От 56% до 70% правильных ответов. | 55% правильных ответов и менее. | 2 |
| Письменная работа | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | 3 |
| | Зачтено | | Не зачтено | | |
| Зачет | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины. | | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 8

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 4

Тема 1. Учебно-познавательная компетенция в области иностранного языка определяется как "совокупность знаний, умений и навыков в сфере самостоятельной учебно-познавательной деятельности по овладению иностранным языком" (Штарина А.Г.).

Особенно важно, чтобы учебно-познавательную компетенцию в области изучения языка и культур рассматривали как универсальную способность, с помощью которой можно было обеспечивать удовлетворение образовательных потребностей. Это объясняется тем, что стратегии и приемы работы над языком имеют свойство широкого переноса, поскольку ориентированы на работу с текстом как продуктом речевого общения и продуктом лингвокультуры. Они же обеспечивают овладение текстовой деятельностью и общей языковой и коммуникативной культурой.

Особенное значение в процессе коммуникативного обучения учащегося имеет позиция педагога, воспринимающего обучающегося как субъекта учебно-познавательной деятельности. Важно научить учащихся осуществлять адекватную самооценку и проводить самоконтроль в процессе овладения им коммуникативной компетенцией. С точки зрения целенаправленного формирования учебно-познавательной компетенции, в содержании самооценки важны не столько приемы, сколько осознание и принятие учащимся определенных объектов и критериев оценки. В этом случае речь уже пойдет не о самооценке и самоконтроле как таковом, а о личностной рефлексии. Формированию необходимых навыков рефлексии и оценки результатов познавательной деятельности эффективно помогает языковой портфель. Портфель является одним из самых современных и перспективных технологических средств и используется как инструмент, отражающий достижения учащегося при овладении иностранным языком.

Тема 2.

Языковой портфолио состоит из трех разделов:

1. Языковой паспорт - обзор индивидуальных компетенций в языке/-ах в данный период времени. Основываясь на Общеввропейской шкале уровней владения языками, паспорт включает самооценку и оценку учителем или языковым институтом языковых компетенций учащегося. Указывает, когда и кем была сделана оценка. Кроме того, включает формальные квалификации и описание опыта межкультурного общения. "Языковой паспорт" содержит личные данные (имя, фамилию, дату и место рождения, национальность), языки обучения и общения в семье, информацию о пребывании за границей и об участии в проектах, свидетельства, дипломы, сертификаты и таблицу самооценки.

2. Языковая биография - способствует развитию навыков планирования, рефлексии и самооценки в процессе изучения языка. Развитие полиязычности, компетенции в ряде языков. Что я умею делать на других языках? Каков мой языковой и культурный опыт в учебном контексте и во внеаудиторное время? "Языковая биография" помогает ставить задачи и анализировать то, какими умениями удалось овладеть за последнее время, каким образом и насколько успешно этого достигли, используя контрольные листы самооценки. Контрольные листы помогают определить уровень владения языком (A1, A2, B1, B2, C1, C2) по аудированию, чтению, монологу, диалогу и письму.

3. Досье - материалы для документирования и иллюстрирования достижений или опыта, описанных в паспорте и языковой биографии. Владелец собирает работы, свидетельствующие о его достижениях в самостоятельном изучении языка. "Досье" фиксирует любые практические примеры достижений в изучении неродных языков. Такими примерами могут быть самостоятельные работы, выполненные переводы художественных текстов, материалы учебных проектов. В "Досье" также могут быть включены справки и дипломы об окончании языковых курсов.

Тема 4. Портрет учащегося

"Who and what am I" В раздел также можно включить шаблоны английских предложений, которые учащийся должен знать, рассказывая о себе. Какие шаблоны следует включить, решаются совместно учителем и учеником.

"What are my interests and hobbies" В раздел также можно включить шаблоны английских предложений, которые учащийся должен использовать и активизировать в своей письменной или устной речи о хобби и интересах.

2. Тестирование

Темы 5, 6, 7

Тема 5. Языковой паспорт (первый раздел Портфолио)

"Why do I learn English" указаны цели и причины изучения языка. Учащийся на свое усмотрение может выбрать то, что приемлемо ему или написать свои варианты. В раздел также можно включить шаблоны английских предложений, которые учащийся должен либо вспомнить и активизировать в своей письменной или устной речи, либо запомнить до автоматизма. Какие шаблоны следует включить, решаются совместно учителем и учеником.

"What I must know and do" предлагаются две альтернативные шкалы: система уровней владения языком, которая соответствует требованиям российского ЕГЭ, и шкала Совета Европы "Общеввропейские языковые компетенции владения языком". Цель размещения данного материала - предоставить учащемуся право выбора, самостоятельно оценить свои языковые умения и навыки, стимулировать осознанный выбор уровня и специфических языковых умений, определить промежуток времени и поместить собранные данные в "What I know and can do". Формируемые компетенции: самомотивация, умение выбирать, находить информацию для конкретной ситуации, умение ставить и решать задачу, умение принимать решение.

Тема 6. Language Biography. /This is what I can do well / how I assess my progress in language learning /.

Данный раздел содержит контрольные листы самооценки, основных коммуникативных умений в ситуациях речевого общения на английском языке.

Это уровни A1- выживание, A2 - допороговый, B1 - пороговый, B2-пороговый продвинутый, C1- высокий, C2- владение языком в совершенстве. Контрольные листы самооценки позволяют оценить успехи в изучении языков. В Европейском ЯП предлагается следующий способ заполнения контрольного листа самооценки.

Графа 1. В данной графе отмечается, что учащийся уже умеет делать. Для этого используются следующие обозначения:

Я умею это делать в привычных для меня условиях. Мне это удастся легко. Графа 2. В данной графе отмечается оценка умений учащегося учителем. Для этого используются следующие обозначения:

Ученик умеет это делать в привычных для него условиях. Ученику легко это удастся.

Графа 3. В данной графе ученик отмечает, что он еще не умеет делать, но считает для себя важным, т. е. намечает для себя цели в изучении языка. Для этого используется следующее обозначение: ! Это моя цель.

Тема 7. 3. Dossier. - Examples of my progress in language learning. В данном разделе использованы две рубрики:

= Коллектор. Сюда помещаются конкретные материалы об участии в проектах, наиболее удачные работы, сочинения, дипломы, свидетельство об окончании курсов.

= Рабочие материалы. Эта рубрика содержит образцы продуктов речевой и учебной деятельности, письменные работы, графические таблицы, схемы, отражающие работу учащегося в рамках той или иной темы.

Языковой портфолио такого типа - это не просто папка достижений, а многоцелевой портфель, который включает самооценку достижений учащегося в процессе овладения ИЯ, демонстрирует учебный продукт, расширяет возможности обучения и самообучения.

Алгоритм запуска языкового портфолио включает в себя следующие задачи:

1. Мотивация (с какой целью ученик выполняет портфолио (получение дополнительной оценки, зачет или презентация портфолио в конце полугодия /года)
2. Срок сдачи и время работы над ЯП (на занятиях, во время самостоятельной работы, во время домашней подготовки).
3. Критерии оценивания (логичность, лаконичность работ, структурная организация материалов, аккуратное, эстетическое выполнение работ, использование наглядности, обоснованность презентации ЯП).

Работа над ЯП проходит в три этапа:

1-й этап - (учащиеся знакомятся с ЯП, его назначением, структурой, продолжительностью работы. Ученики планируют свою работу в сочетании с изучаемым материалом темы (внутренняя мотивация на процесс и результат деятельности).

2-й этап - (практическая работа над ЯП с учетом времени, отведенного на работу (на уроке и самостоятельно во внеурочное время).

3. Письменная работа

Тема 3

В современной практике обучения иностранным языкам используются различные виды языковых портфолио, которые имеют следующую целевую направленность:

- как инструмент самооценки достижений учащихся в процессе овладения иностранным языком (Self Assessment Portfolio);
- как инструмент демонстрации учебного продукта (Administrative Language Portfolio);
- как инструмент обратной связи по иностранному языку (Feedback language Portfolio);
- многоцелевой языковой портфолио, отражающий совокупность целей в области изучения иностранного языка (Comprehensive Language Portfolio);
- портфолио по различным видам речевой деятельности: Reading, Listening, Speaking, Writing Portfolio (Language Learning Portfolio)

Зачет

Вопросы к зачету:

Вопросы к зачету

1. С какими смежными науками взаимодействует методика обучения иностранным языкам, чем определяется данное взаимодействие?
2. В чем заключаются современные педагогические технологии, направленные на личностно-ориентированное обучение?
3. Что такое Европейский Языковой Портфолио (ELP)?
4. Какой документ лежит в основе Европейского Языкового Портфеля?
5. Как реализуется в Языковом Портфолио социокультурный подход к образованию?
6. Как реализуется в Языковом Портфолио межкультурный подход к обучению ИЯ?
7. Каким образом Языковой портфолио служит средством формирования коммуникативной компетенции учащихся на уроках иностранного языка?
8. Каким образом Языковой портфолио служит средством обучения самоорганизации и самоопределению учащихся?
9. Какова структура Языкового портфолио (разделы)?
10. Каковы типы Языкового портфолио в образовательной практике на уроках иностранного языка?
11. Как проектируется индивидуальный учебный маршрут учащегося?
12. Какие шаблоны можно включить в каждый раздел Языкового портфолио?
13. Что включается в раздел "Досье" и чем он характеризуется?
14. Какие навыки и компетенции формирует Языковой портфолио у обучающихся?

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

| Форма контроля | Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | Этап | Количество баллов |
|-------------------------|--|------|-------------------|
| Семестр 8 | | | |
| Текущий контроль | | | |
| Устный опрос | Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы. | 1 | 20 |
| Тестирование | Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. | 2 | 20 |
| Письменная работа | Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. | 3 | 10 |
| Зачет | Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | | 50 |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Беляева И. В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: комплексные учебные задания: Учебное пособие / Беляева И.В., Нестеренко Е.Ю., Сорогина Т.И., - 3-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 132 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937882>
2. Ариян М.А. Основы общей методики преподавания иностранных языков: теоретические и практические аспекты [Электронный ресурс] / Ариян М.А. - М. : ФЛИНТА, 2017. - 222 с. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527881.html>
3. Язык деловых межкультурных коммуникаций: учебник/ под ред. Т.Т. Черкашиной. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=554788>

7.2. Дополнительная литература:

1. Психолого-педагогические основы подготовки преподавателей иностр. языков (в усл. работы в неязык. учеб. завед.): Монография / Л.В.Губанова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 288 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=399109>
2. Учебник английского языка 'English, English'. Уровень Upper Intermediate Plus [Электронный ресурс] / Файфель Р.М. - М. : Прометей, 2017. - 232 с. <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785906879226-SCN0000/000.html?SSr=350134139a1409ce968b563olga22006>
3. Пашкевич А. В. Создание системы оценивания ключевых компетенций учащихся массовой школы: Монография / А.В. Пашкевич. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 166 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=361932>
4. Мильруд, Р.П. Методика преподавания английского языка : учеб.пособие для вузов. - 2-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2007. - 253 с. 25 экземпляров.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Инновационные формы обучения на уроках английского языка как средство развития креативности младших школьников и повышения результативности обучения - <http://festival.1september.ru/articles/602074/>

Научная библиотека РГУ имени С.А. Есенина - <http://library.rsu.edu.ru/blog/wp-content/uploads/e-library2/libds/oparina>

Подготовка учителя к уроку английского языка на начальном этапе и его поведение - <http://collegy.ucoz.ru/publ/76-1-0-988>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|------------------------|--|
| лекции | В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. |
| практические занятия | В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ. |
| самостоятельная работа | Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й - организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. В процессе работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-------------------|--|
| устный опрос | <p>Формы самостоятельной работы над устной речью: - фонетические упражнения по определенной теме; - лексические упражнения по определенной теме; - фонетическое чтение текста-образца; - перевод текста-образца; - пересказ текста; - подготовка устного монологического высказывания по определенной теме (объем высказывания от 15 до 25 предложений). Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов образцов. В первую очередь необходимо выполнить упражнения по изучаемой теме, усвоить предлагаемый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию. 1. Сформулируйте тему сообщения, правильно озаглавьте свое сообщение. 2. Составьте краткий или развернутый план сообщения. 3. В соответствии с планом проанализируйте необходимую литературу: тексты, статьи. Подбери цитаты, иллюстративный материал. 4. Выпишите необходимые термины, ключевые слова, речевые обороты. 5. Начните сообщение с фраз: я хочу рассказать о.... , речь идет о 6. Обозначьте во вступлении основные положения, тезисы своего сообщения. 7. Обоснуйте, докажите фактами, проиллюстрируйте эти тезисы.</p> |
| письменная работа | <p>Письменная работа проводится на занятиях, после изучения той или иной темы с целью закрепления и проверки усвоения учебного материала. Для успешного выполнения заданий письменной работы необходимо уметь правильно распределить время . предоставленное для выполнения заданий. Начинать выполнение следует с внимательного ознакомления с заданиями. Целесообразно начинать с заданий, не вызывающих трудностей, чтобы оставить больше времени на сложные задания. После завершения работы необходимо ее проверить.</p> |
| тестирование | <p>Как правило, любой тест направлен на развитие и определение уровня владения четырьмя основными навыками это устная речь, аудирование (восприятие на слух), чтение и письмо. Каждый тест обладает собственной оценочной шкалой, благодаря использованию которой удается определить уровень владения языком у того, кто проверяется. Немаловажно помнить и о том, что каждый из тестов отличается собственной специфичной направленностью, форматом знаний, которые при подготовке обязательно нужно учитывать. При подготовке к тестированию в первую очередь нужно найти примеры заданий, которые можно скачать на специализированных сайтах в Интернете. Тщательно просмотрев задания, необходимо убедиться, что в них все понятно, ничего не вызывает вопросов. Как правило, в среднем количество разных заданий в рамках одной системы тестирования не превышает десяти. Даже если вопросов будет несколько сотен, задания будут однотипными, отличаясь только содержанием. Поэтому нужно ориентироваться на типы заданий, составленные для теста.</p> <p>Желательно найти примеры заданий с ответами, что даст возможность увидеть, в каком формате проходит тестирование, какие знания нужны будут в первую очередь, на чем не делается акцент. Можно попробовать пройти тестирование в онлайн-формате вопросы, естественно, на реальной проверке будут другие, но в общем онлайн-вариант поможет не только попробовать свои силы, но и увидеть, какие знания следует улучшить, на что обратить особое внимание.</p> <p>Очень важно предварительно потренироваться воспринимать английскую речь на слух. Причем, лучше всего найти задания по аудированию именно того теста, который предполагается сдавать, так как особенности произношения слов и фраз могут сбить с толку и сделать восприятие простых и понятных слов невозможным.</p> <p>Большое значение имеют хорошие знания грамматики английского языка. Множество заданий касаются именно грамматических правил, особенностей тех или иных времен, их употребления, построения правильных форм и т.д. Также стоит уделить внимание расширению словарного запаса любой тест обязательно включает задания по переводу, правильному употреблению синонимов, антонимов и т.д. Причем, слова касаются сферы деятельности, для которой был подготовлен тест. Если речь идет о тестах, которые проходят будущие студенты, то тут в заданиях используется общеупотребимая лексика. Когда же речь идет про тесты для моряков, финансистов и т.д., то тут будет проверяться знание специальной лексики, терминов.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------|--|
| зачет | Зачет является одной из итоговых форм контроля. При подготовке к зачету необходимо внимательно изучить учебный материал в соответствующих разделах учебной литературы, делая при этом краткий конспект изученного. Также нужно обратиться к записям, сделанным на практических занятиях. Целесообразно проделать самостоятельно упражнения на те темы, которые вызывают наибольшую трудность, проверить их и проанализировать. |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетентности учащихся" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Браузер Mozilla Firefox

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Языковой портфолио как средство формирования коммуникативной компетентности учащихся" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки Родной язык и литература, иностранный язык .