

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Способы защиты прав предпринимателей М2.В.ДВ.04.01

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Автор(ы): Хасимова Л.Н.

Рецензент(ы): Мусабирова Д.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Магизов Р. Р.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук) (Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хасимова Л.Н. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), LNHasimova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- современное состояние и перспективы развития предпринимательского законодательства;
- специфику понятия, видов и особенностей субъективных прав предпринимателей;
- систему гражданско-правовых способов защиты прав предпринимателей;
- материальные и процессуальные особенности реализации отдельных способов защиты конкретных видов прав предпринимателей;
- требования к оформлению различных документов, опосредующих механизм защиты прав предпринимателей.

Должен уметь:

- ориентироваться в нормативных правовых актах, устанавливающих особенности защиты прав предпринимателей, в специфике правового регулирования данных отношений;
- сформировать четкое представление о сущности, структуре и содержании способов защиты предпринимателей.

Должен владеть:

- способностями самостоятельной подготовки текстов различных договоров и односторонних документов;
- навыками переговоров с субъектами;
- опытом анализа материалов судебной практики в сфере защиты прав предпринимателей;
- методикой выбора наиболее эффективных способов защиты прав предпринимателей в конкретных ситуациях.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ДВ.04.01 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Правовое обеспечение предпринимательской деятельности)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 86 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие положения о правах предпринимателей	5	1	2	0	10
2.	Тема 2. Способы и механизм защиты прав предпринимателей	5	1	4	0	26
3.	Тема 3. Рассмотрение экономических споров арбитражными судами	5	1	2	0	15
4.	Тема 4. Защита прав предпринимателей в других судебных учреждениях	5	1	2	0	15
5.	Тема 5. Защита прав предпринимателей в отношениях в сфере управления. роль нотариата и прокуратуры в правовом обеспечении предпринимательской деятельности	5	0	4	0	20
	Итого		4	14	0	86

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о правах предпринимателей

Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Понятие и виды предпринимателей. Задачи правовой защиты предпринимательства. Имущественные и неимущественные права и интересы предпринимателей как объект правовой охраны. Понятие и круг охраноспособных объектов предпринимательской деятельности.

Тема 2. Способы и механизм защиты прав предпринимателей

Понятие защиты предпринимательской деятельности. Общая характеристика способов защиты прав и интересов предпринимателей. Роль и значение отдельных способов защиты прав предпринимателей. Материально-правовые и процессуальные способы защиты. Самозащита прав предпринимателей. Понятие форм защиты прав предпринимателей. Судебные и внесудебные формы защиты. Механизм защиты прав предпринимателей. Урегулирование разногласий во внесудебном порядке. Медиация.

Тема 3. Рассмотрение экономических споров арбитражными судами

Система и функция арбитражных судов Российской Федерации. Подведомственность споров арбитражным судам. Принципы и основные особенности рассмотрения споров арбитражными судами. Рассмотрение дел в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов. Исполнение судебных актов арбитражных судов.

Тема 4. Защита прав предпринимателей в других судебных учреждениях

Рассмотрение экономических споров судами общей юрисдикции в Российской Федерации. Виды споров с участием юридических лиц и граждан-предпринимателей, подлежащих рассмотрению в судах общей юрисдикции. Конституционная защита прав и интересов предпринимателей. Особенности рассмотрения экономических споров третейскими судами.

Тема 5. Защита прав предпринимателей в отношениях в сфере управления. роль нотариата и прокуратуры в правовом обеспечении предпринимательской деятельности

Способы защиты прав и интересов предпринимателей в отношениях с государственными органами. Административное обжалование. Участие органов прокурорского надзора в обеспечении защиты прав и интересов предпринимателей. правовые инструменты осуществления надзорных функций прокуратуры. Нотариальная форма защиты прав предпринимателей.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-1 , ПК-2 , ПК-5	1. Общие положения о правах предпринимателей 2. Способы и механизм защиты прав предпринимателей 3. Рассмотрение экономических споров арбитражными судами 4. Защита прав предпринимателей в других судебных учреждениях 5. Защита прав предпринимателей в отношениях в сфере управления. роль нотариата и прокуратуры в правовом обеспечении предпринимательской деятельности
2	Письменное домашнее задание	ПК-2 , ПК-5	1. Общие положения о правах предпринимателей 2. Способы и механизм защиты прав предпринимателей 3. Рассмотрение экономических споров арбитражными судами 4. Защита прав предпринимателей в других судебных учреждениях
3	Эссе	ПК-2 , ПК-5	1. Общие положения о правах предпринимателей
	Зачет		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5

Тема 1. Общие положения о правах предпринимателей

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Общая характеристика признаков предпринимательской деятельности.
3. Понятие и виды предпринимателей.
4. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Имущественные права и интересы предпринимателей как объект правовой охраны.
6. Неимущественные права и интересы предпринимателей как объект правовой охраны.
7. Понятие и круг охраноспособных объектов предпринимательской деятельности.
8. Задачи правовой защиты предпринимательства.
9. Субъекты предпринимательской деятельности.
10. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности.

Тема 2. Способы и механизм защиты прав предпринимателей

1. Понятие охраны прав предпринимателей.
2. Понятие защиты предпринимательской деятельности.
3. Соотношение понятий охрана и защита прав предпринимателей.
4. Общая характеристика способов защиты прав и интересов предпринимателей.
5. Роль и значение отдельных способов защиты прав предпринимателей.
6. Материально-правовые и процессуальные способы защиты.
7. Самозащита прав предпринимателей.
8. Понятие форм защиты прав предпринимателей.
9. Судебные и внесудебные формы защиты.
10. Понятие и содержание механизма защиты прав предпринимателей.
11. Урегулирование разногласий во внесудебном порядке. Медиация.

Тема 3. Рассмотрение экономических споров арбитражными судами

1. Система арбитражных судов Российской Федерации.
2. Функции и роль арбитражных судов Российской Федерации.
3. Подведомственность споров арбитражным судам.
4. Принципы рассмотрения споров арбитражными судами.
5. Особенности рассмотрения споров арбитражными судами.
6. Рассмотрение дел в апелляционной инстанции арбитражного суда.
7. Рассмотрение дел в кассационной инстанции арбитражного суда.
8. Рассмотрение дел в надзорной инстанции арбитражного суда.
9. Исполнение судебных актов арбитражных судов.
10. Проблемы защиты прав предпринимателей арбитражным судом.

Тема 4. Защита прав предпринимателей в других судебных учреждениях

1. Система судов общей юрисдикции в РФ.
2. Порядок рассмотрения экономических споров судами общей юрисдикции в Российской Федерации.
3. Виды споров с участием юридических лиц и граждан-предпринимателей, подлежащих рассмотрению в судах общей юрисдикции.
4. Конституционная защита прав и интересов предпринимателей.
5. Третейское разбирательство.
6. Особенности рассмотрения экономических споров третейскими судами.
7. Проблемы судебной защиты прав предпринимателей.

Тема 5. Защита прав предпринимателей в отношениях в сфере управления. Роль нотариата и прокуратуры в правовом обеспечении предпринимательской деятельности

1. Способы защиты прав и интересов предпринимателей в отношениях с государственными органами.
2. Определение круга государственных органов, организаций, должностных и иных лиц, осуществляющих защиту, либо содействующих защите прав и законных интересов предпринимателей.
3. Административное обжалование.
4. Роль государства в обеспечении защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
5. Участие органов прокурорского надзора в обеспечении защиты прав и интересов предпринимателей.
6. Правовые инструменты осуществления надзорных функций прокуратуры.
7. Роль прокуратуры в правовом обеспечении предпринимательской деятельности.
8. Нотариальная форма защиты прав предпринимателей.
9. Роль нотариата в правовом обеспечении предпринимательской деятельности.
10. Проблемы защиты прав предпринимателей в отношениях в сфере управления.

2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2, 3, 4

Тема ♦ 1. Общие положения о правах предпринимателей.

Письменные домашние задания:

1. Составить схему, отражающую круг охраноспособных объектов предпринимательской деятельности.

2. Письменно сформулируйте определения охраны и защиты прав предпринимателей. Укажите, как соотносятся данные понятия.
3. Перечислите признаки предпринимательской деятельности..
4. Используя справочно-правовые системы и электронные библиотечные системы, проведите поиск, обработку и анализ научных статей в юридической литературе по теме занятия.
5. Укажите использованные источники, приведите мнения авторов по вопросам темы.
6. Используя справочно-правовые системы и сайты судебных органов, изучите имеющуюся судебную практику по теме занятия.
7. Укажите использованные источники, приведите краткий обзор судебных актов.
8. Составьте глоссарий по теме занятия.
9. Подготовьте презентацию (не более 5 слайдов) по теме занятия.
10. Кратко (1 стр.) опишите основную проблему по теме занятия и пути ее решения.

Тема ♦ 2. Способы и механизм защиты прав предпринимателей.

Письменные домашние задания:

1. Используя справочно-правовые системы и электронные библиотечные системы, проведите поиск, обработку и анализ научных статей в юридической литературе по теме занятия.
2. Укажите использованные источники, приведите мнения авторов по вопросам темы.
3. Используя справочно-правовые системы и сайты судебных органов, изучите имеющуюся судебную практику по теме занятия.
4. Укажите использованные источники, приведите краткий обзор судебных актов.
5. Составьте глоссарий по теме занятия.
6. Подготовьте презентацию (не более 5 слайдов) по теме занятия.
7. Кратко (1 стр.) опишите основную проблему по теме занятия и пути ее решения.
8. Сформулируйте понятие механизма защиты прав предпринимателей.
9. Сформулируйте развернутый ответ на вопрос: соотношение форм и способов защиты прав предпринимателей.
10. Сформулируйте развернутый ответ на вопрос: Процессуальные способы защиты прав предпринимателей.

Тема ♦ 3. Рассмотрение экономических споров арбитражными судами

Письменные домашние задания:

1. Раскройте систему и функции арбитражных судов РФ.
2. Используя справочно-правовые системы и электронные библиотечные системы, проведите поиск, обработку и анализ научных статей в юридической литературе по теме занятия.
3. Укажите использованные источники, приведите мнения авторов по вопросам темы.
4. Используя справочно-правовые системы и сайты судебных органов, изучите имеющуюся судебную практику по теме занятия.
5. Укажите использованные источники, приведите краткий обзор судебных актов.
6. Составьте глоссарий по теме занятия.
7. Подготовьте презентацию (не более 5 слайдов) по теме занятия.
8. Кратко (1 стр.) опишите основную проблему по теме занятия и пути ее решения.
9. Сформулируйте развернутый ответ на вопрос: апелляционная инстанция арбитражного суда.
10. Сформулируйте развернутый ответ на вопрос: кассационная инстанция арбитражного суда.

Тема ♦ 4. Защита прав предпринимателей в других судебных учреждениях.

Письменные домашние задания:

1. Споры с участием предпринимателей, рассматриваемые в судах общей юрисдикции.
2. Используя справочно-правовые системы и электронные библиотечные системы, проведите поиск, обработку и анализ научных статей в юридической литературе по теме занятия.
3. Укажите использованные источники, приведите мнения авторов по вопросам темы.
4. Используя справочно-правовые системы и сайты судебных органов, изучите имеющуюся судебную практику по теме занятия.
5. Укажите использованные источники, приведите краткий обзор судебных актов.
6. Составьте глоссарий по теме занятия.
7. Подготовьте презентацию (не более 5 слайдов) по теме занятия.
8. Кратко (1 стр.) опишите основную проблему по теме занятия и пути ее решения.
9. Сформулируйте развернутый ответ на вопрос: Роль и значение третейских судов в защите прав предпринимателей.
10. Сформулируйте развернутый ответ на вопрос: Полномочия уполномоченного по защите прав предпринимателей.

3. Эссе

Тема 1

Эссе. Темы эссе:

1. Задачи и функции правовой защиты предпринимательства.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

3. Имущественные права и интересы предпринимателей.
4. Неимущественные права и интересы предпринимателей.
5. Право на претензионное урегулирование споров с участием предпринимателей.
6. Процедура медиации как способ реализации права на защиту нарушенных прав.
7. Проблемы защиты прав предпринимателей.
8. Объекты предпринимательской деятельности.
9. Субъекты предпринимательской деятельности.
10. Общая характеристика прав предпринимателей.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Понятие и виды предпринимателей.
3. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.
4. Имущественные и неимущественные права и и интересы предпринимателей как объект правовой охраны.
5. Неимущественные права и и интересы предпринимателей как объект правовой охраны.
6. Задачи правовой защиты предпринимательства.
7. Общая характеристика способов защиты прав и интересов предпринимателей.
8. Роль и значение отдельных способов защиты прав предпринимателей.
9. Материально-правовые и процессуальные способы защиты прав предпринимателей.
10. Понятие форм защиты прав предпринимателей. Судебные и внесудебные формы защиты.
11. Понятие и содержание механизма защиты прав предпринимателей.
12. Урегулирование разногласий во внесудебном порядке. Медиация.
13. Подведомственность споров арбитражным судам.
14. Принципы рассмотрения споров арбитражными судами.
15. Особенности рассмотрения споров арбитражными судами.
16. Рассмотрение дел в апелляционной, кассационной и надзорной инстанции арбитражного суда.
17. Исполнение судебных актов арбитражных судов.
18. Порядок рассмотрения экономических споров судами общей юрисдикции в Российской Федерации.
19. Виды споров с участием юридических лиц и граждан-предпринимателей, подлежащих рассмотрению в судах общей юрисдикции.
20. Конституционная защита прав и интересов предпринимателей.
21. Особенности рассмотрения экономических споров третейскими судами.
22. Способы защиты прав и интересов предпринимателей в отношениях с государственными органами.
23. Определение круга государственных органов, организаций, должностных и иных лиц, осуществляющих защиту, либо содействующих защите прав и законных интересов предпринимателей.
24. Участие органов прокурорского надзора в обеспечении защиты прав и интересов предпринимателей. Правовые инструменты осуществления надзорных функций прокуратуры.
25. Нотариальная форма защиты прав предпринимателей.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	25
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	16
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	3	9
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Карпычев М.В. Гражданское право : учебник : в 2 т. Т. 1 [Электронный ресурс] / М.В. Карпычев, А.М. Хужин. - М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. - ISBN 978-5-8199-0648-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542663>
2. Коммерческое (предпринимательское) право: учебник: в 2 т. Т. 1 [Электронный ресурс] / под ред. В.Ф. Попондопуло. - М. : Проспект, 2016. - ISBN 978-5-392-18689-1. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186891.html>
3. Коммерческое (предпринимательское) право: учебник: в 2 т. Т. 2 [Электронный ресурс] / под ред. В.Ф. Попондопуло. - М. : Проспект, 2016. - ISBN 978-5-392-18685-3. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186853.html>
4. Российское предпринимательское право : учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.А. Хохлова - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 453 с. - ISBN 978-5-369-01187-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=402007>
5. Скворцова Т.А. Предпринимательское право : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.А. Скворцова, М.Б. Смоленский ; под ред. Т.А. Скворцовой. - М. : Юстицинформ, 2014. - 402 с. - (Серия 'Образование'). - ISBN 978-5-7205-1198-2. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720511982.html>

7.2. Дополнительная литература:

1. Аблямитов Р.Ш. Соотношение форм и способов защиты прав предпринимателей в гражданско-правовой сфере [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. // Вопросы управления. - 2012. - № 4. - С. 193-200. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/294356>
2. Губин Е.П. Предпринимательское право Российской Федерации : учебник / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 992 с. - ISBN 978-5-91768-769-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/635099>
3. Юридические лица в российском гражданском праве: В 3 томах: Монография. Том 3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц [Электронный ресурс] / А.В. Габов, К.Д. Гасников, В.П. Емельянцева. - М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 280 с. - ISBN 978-5-16-011815-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544018>
4. Юридические лица в российском гражданском праве : монография: В 3 томах Том 1: Общие положения о юридических лицах [Электронный ресурс] / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина; под ред. С.А. Сеницын. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с. - ISBN 978-5-16-011513-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=555315>
5. Юридические лица в российском гражданском праве: В 3 томах: Монография: Том 2: Виды юридических лиц в российском законодательстве / А.В. Габов, А.А. Аюрова, О.А. Беляева и др. - М М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с.:60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-16-011814-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/544017>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Базы судебных решений - <https://rospravosudie.com>, <http://sudact.ru>.

Государственная Дума РФ - www.duma.gov.ru

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrp.ru/index.php

СПС Гарант - <http://www.garant.ru>

СПС Консультант-плюс - www.consultant.ru

Федеральные органы исполнительной власти - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.htm

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционные занятия, в ходе которых студент получает основную информацию по темам, подлежащим изучению в рамках данной учебной дисциплины. В начале лекционного занятия, лектор объявляет тему и план, подлежащую изучению. Темы лекционных занятий, рассматриваются в соответствии с рабочей программой дисциплины. Лекционные занятия проводятся согласно учебному расписанию. На лекционном занятии, студенты могут задавать лектору вопросы по теме изучения. Лектор может задавать наводящие вопросы аудитории с целью обратной связи со студентами. Все вопросы, подлежащие рассмотрению темы, должны быть раскрыты. По окончании рассмотрения темы, лектор подводит итоги, делает краткие выводы и отвечает на вопросы студентов.
практические занятия	Практические (семинарские) занятия, целью которых является проверка качества освоения студентами отдельных тем, проверка его самостоятельной работы по освоению дисциплины. На практических занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа - это вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, решение кейсов и типовых (ситуационных) задач, написании эссе, подготовка презентации. Студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с видами работ, закрепленных по изучаемой теме и распределить выделенное рабочей программой время так, чтобы его было достаточно для выполнения всех заданий и изучения теоретического материала. Методические рекомендации по выполнению отдельных видов самостоятельной работы соответственно закреплены в Методических рекомендациях к практическим (семинарским) занятиям. Самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: подготовка эссе, решение тестовых заданий, решение задач, решение кейсов, подготовка проектов договоров и иных документов, составление схем и таблиц, подготовка презентации.
устный опрос	Устные выступления на практических занятиях представляют собой подготовленную студентами монологическую речь, рассчитанную на определенное по продолжительности время (примерно 15 минут) и на определенную аудиторию слушателей. Устные выступления позволяют проверить знания, умения и навыки, сформулированные по отдельным темам дисциплины.
письменное домашнее задание	Выполнение письменного индивидуального домашнего задания осуществляется в виде составления схем и таблиц. Параметры оценки заданий на составление таблиц и схем: точность и лаконичность формулировок, ответов, необходимых для занесения в таблицы; убедительные, аргументированные предложения по решению выделенных проблем; собственная позиция по данным вопросам.

Вид работ	Методические рекомендации
эссе	<p>Эссе - небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем дисциплины.</p> <p>Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария данной дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p> <p>При подготовке к эссе необходимо придерживаться плана, предложенного преподавателем в паспорте фонда оценочных средств текущего контроля. При подготовке вопросов студентам необходимо провести анализ собранных конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации.</p> <p>Студент должен аргументировать положения и выводы по предложенной теме.</p> <p>Объем эссе составляет 8-10 страниц. Эссе выполняется в отдельной тетради и состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников.</p>
зачет	<p>Зачет направлен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной форме по билетам. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. При подготовке к зачёту необходимо опираться, прежде всего на материалы лекций, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра.</p> <p>Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Способы защиты прав предпринимателей" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Способы защиты прав предпринимателей" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Правовое обеспечение предпринимательской деятельности .