МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Менеджмент

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Аналитические основы ведения бизнеса Б1.В.ДВ.6

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016
Автор(ы): Анисимова Т.Ю.
Рецензент(ы): Мустафина О.Н.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Мельник А. Н.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 20__г.
Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Анисимова Т.Ю. (кафедра инноваций и инвестиций, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), Tanya.Anisimova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

Обучающийся по дисциплине должен знать:

методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций

Должен уметь:

Обучающийся по дисциплине должен

владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Должен владеть:

Обучающийся по дисциплине должен владеть:

навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Должен демонстрировать способность и готовность:

Студенты, завершившие изучение дисциплины 'Аналитические основы ведения бизнеса', должны обладать теоретическими и практическими знаниями, необходимыми для работы в современных условиях хозяйствования, в том числе:

иметь представление:

- об организационно-правовых формах предприятия, предусмотренных ГК РФ;
- о производственной структуре предприятия;
- об организационных структурах управления предприятием;
- о видах планирования;
- о нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность предприятия;
- об основных и оборотных средствах предприятия;
- о трудовых ресурсах предприятия;
- об издержках производства;
- об основных формах отчетности предприятия.

знать:

- виды предпринимательского риска;
- показатели производственной программы, включая стоимостные;
- методику расчета производственной мощности предприятия;
- способы расчета амортизации;
- основные пути улучшения использования основных и оборотных средств предприятия;
- влияние издержек производства на доходы предприятия;
- основные направления снижения затрат производства продукции;
- принцип группировки статей бухгалтерского баланса.

уметь:

- проводить аналитический расчет точки безубыточности, строить график;
- проводить факторный анализ прибыли от реализации;
- определять производственную мощность предприятия;
- определять эффект финансового рычага;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- определять постоянные и переменные издержки предприятия;
- определять чистую прибыль предприятия по итогам отчетного периода;
- проводить расчет амортизационных отчислений различными способами.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.6 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 26 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предприятие как объект предпринимательской деятельности.	5	2	2	0	4
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Объединения крупного капитала. Организация платформенного бизнеса.	5	2	2	0	2
3.	Тема 3. Организация управления производством. Сетевые структуры.	5	2	2	0	
4.	Тема 4. Планирование в условиях неопределенности внешней среды.	5	2	2	0	2
5.	Тема 5. Производственная программа предприятия.	5	2	2	0	0
6.	Тема 6. Основные производственные фонды предприятия.	5	4	4	0	0
7.	Тема 7. Оборотные средства предприятия.	5	2	2	0	8
8.	Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия.	5	2	2	0	
9.	Тема 9. Издержки производства.	5	2	2	0	8
10.	Тема 10. Аналитическая деятельность на предприятии.	5	4	4	0	6
11.	Тема 11. Финансовые ресурсы предприятия.	5	2	4	0	6
	Итого		26	28	0	36

4.2 Содержание дисциплины

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Тема 1. Предприятие как объект предпринимательской деятельности.

Внешняя среда предприятия: макросреда и среда непосредственного воздействия. Научно-технологические уклады. Внутренняя среда предприятия. Производственный, коммерческий и финансовый риски. Методы определения предпринимательских рисков. Оптимальные условия для осуществления предпринимательской деятельности.

Тема 2. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Объединения крупного капитала. Организация платформенного бизнеса.

Порядок формирования юридического лица. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Хозяйственные товарищества: полное и коммандитное. Общества. Унитарные предприятия. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Холдинг, финансово-промышленная группа, синдикат, концерн. Основы формирования бизнес-платформ.

Тема 3. Организация управления производством. Сетевые структуры.

Понятие производственной структуры предприятия. Многоуровневые типы предприятий. Одноуровневые типы предприятий. Производственные подразделения. Классические, дивизиональные и адаптивные структуры. Выбор организационной структуры предприятия для реализации стратегии его развития. Эволюция организационных структур.

Тема 4. Планирование в условиях неопределенности внешней среды.

Внутрифирменное планирование. Целесообразность внутрифирменного планирования как особого вида управленческой деятельности. Основные элементы внутрифирменного планирования. Принципы планирования. Методы планирования. Виды планов. Нормы и нормативы. Структура бизнес-плана. Уровни неопределенности внешней среды. Планирование по принципу раскрытия. Обратный отчет о прибылях и убытках. Составление формальной спецификации необходимых действий и процессов. Формирование схемы поэтапного осуществления планирования и контроля.

Тема 5. Производственная программа предприятия.

Понятие производственной программы предприятия. Показатели производственной программы. Процесс формирования производственной программы. Основные этапы формирования производственной программы. Система стоимостных показателей. Расчет производственной мощности предприятия. Виды производственной мощности.

Тема 6. Основные производственные фонды предприятия.

Классификация основных производственных фондов. Производственные и непроизводственные основные фонды. Оценка основных фондов. Виды износа основных фондов. Расчет амортизации линейным и нелинейным способами. Расчет показателей фондоотдача и фондоемкость. Пути повышения эффективности использования основных фондов. Коэффициенты воспроизводства и выбытия. Экстенсивный и интенсивный пути воспроизводства основных производственных фондов предприятия.

Тема 7. Оборотные средства предприятия.

Классификация оборотных средств предприятия: оборотные производственные фонды и фонды обращения. Нормируемая и ненормируемая часть оборотных средств. Расчет норматива на готовую продукцию. Текущий, подготовительный, страховой производственные запасы. Кругооборот оборотных средств. Расчет коэффициентов оборачиваемости и длительности одного оборота. Основные пути улучшения использования оборотных средств предприятия.

Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия.

Промышленно-производственный и непромышленный персонал. Рабочие, служащие. Расчет численности рабочих. Производительность труда. Методы определения выработки. Факторы повышения производительности труда. Порядок оценки влияния технико-экономических факторов производства на изменение численности работников и рост производительности труда. Стимулирование и мотивация персонала предприятия.

Тема 9. Издержки производства.

Понятие издержек предприятия. Классификация расходов предприятия по различным признакам. Графики условно-постоянных, переменных затрат и затрат на единицу продукции. Себестоимость продукции. Расчет себестоимости продукции. Алгоритм снижения затрат предприятия. Основные направления снижения затрат предприятия.

Тема 10. Аналитическая деятельность на предприятии.

Понятие прибыли. Определение чистой прибыли предприятия. Расчет точки безубыточности. Построение графика точки безубыточности. Оценка финансовых возможностей предприятия для осуществления производственной деятельности. Анализ прибыли от реализации продукции. Понятие рентабельность продукции. Расчет показателей рентабельности.

Тема 11. Финансовые ресурсы предприятия.

Собственные и заемные средства предприятия. Внешние источники финансирования предприятия. Кредиты: банковский и коммерческий. Факторинг и форфейтинг. Расчет рентабельности собственных и заемных средств предприятия. Определение средней расчетной ставки процента по кредитам. Понятие лизинга, участники. Схема лизинговых операций Преимущества лизинга.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

А. Н. АСАУЛ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - http://www.spbgasu.ru/documents/docs_188.pdf

А.Л. ДЕНИСОВА, Н.В. МОЛОТКОВА, М.А. БЛЮМ, Т.М. УЛЯХИН, А.В. ГУСЬКОВ ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ: ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ БИЗНЕСА - http://www.tstu.ru/education/elib/pdf/2012/blyum.pdf

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОПК-6	1. Предприятие как объект предпринимательской деятельности.
2	Дискуссия	ПК-10	2. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Объединения крупного капитала. Организация платформенного бизнеса.
3	Реферат	ПК-4 , ПК-10	3. Организация управления производством. Сетевые структуры. 4. Планирование в условиях неопределенности внешней среды. 5. Производственная программа предприятия. 6. Основные производственные фонды предприятия.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
4	Письменная работа	ПК-4 , ПК-10 , ОПК-6	7. Оборотные средства предприятия. 8. Трудовые ресурсы предприятия. 9. Издержки производства. 10. Аналитическая деятельность на предприятии. 11. Финансовые ресурсы предприятия.
	Экзамен		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	2
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Использованы надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 1

1. Предприятие и предпринимательская деятельность. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Технологические уклады.
2. Оптимальные условия для осуществления предпринимательской деятельности.
3. Предпринимательский риск и методика его определения.
4. Современные организационно-правовые формы компаний.
5. Некоммерческие организации.
6. Государственные и муниципальные структуры.
7. Производственная структура компании.
8. Матричная организация.
9. Проектная организация.

10. Бюрократические структуры управления.

2. Дискуссия

Тема 2

1. Порядок формирования юридического лица.
2. Виды предприятий и их классификация.
3. Основные организационно-правовые формы предприятия.
4. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.
5. Объединения юридических лиц. Холдинг, ФПГ, синдикат, концерн.
6. Виды неопределенности внешней среды.
7. Функционирование компаний в условиях неопределенности.
8. Оценка неопределенности макроокружения.
9. Влияние стейкхолдеров на деятельность компании.
10. Особенности инвестиционной политики при наивысшем уровне неопределенности внешней среды.

3. Реферат

Темы 3, 4, 5, 6

1. Производственная структура предприятия.
2. Выбор организационной структуры предприятия для реализации стратегии его развития.
3. Эволюция организационных структур.
4. Расчет показателей оборачиваемости.
5. Износ и амортизация.
6. Расчет показателя фондоотдача.
7. Расчет среднегодовой стоимости основных фондов.
8. Классификация оборотных средств компании.
9. Виды издержек производства.
10. Назначение и особенности расчета точки безубыточности.

4. Письменная работа

Темы 7, 8, 9, 10, 11

1. Понятие, состав, классификация оборотных средств.
2. Нормирование оборотных средств.
3. Кругооборот и оборачиваемость оборотных средств.
4. Основные пути улучшения использования оборотных средств предприятия.
5. Заемные ресурсы компании.
6. Формирование бизнес-плана компании.
7. Возможности для развития компании в условиях неопределенности внешней среды.
8. Конкурентные преимущества компании.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
2. Технологические уклады.
3. Виды предпринимательского риска: финансовый, производственный, коммерческий, методики их определения.
4. Оптимальные условия для осуществления предпринимательской деятельности.
5. Холдинг, синдикат, финансово-промышленная группа.
6. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.
7. Порядок формирования юридического лица.
8. Виды планирования.
9. Понятие "планирование", точки зрения на предмет целесообразности внутрифирменного планирования, элементы внутрифирменного планирования
10. Методологические основы планирования: методы и принципы.
11. Бизнес-план предприятия.
12. Производственная программа предприятия, показатели.
13. Стоимостные показатели производственной программы.
14. Этапы формирования производственной программы.
15. Производственная мощность предприятия.
16. Основные производственные фонды: определение, классификация.
17. Уровни неопределенности внешней среды.
18. Планирование по принципу раскрытия.
19. Оценка основных производственных фондов.
20. Износ основных производственных фондов: понятие, виды износа.
21. Амортизация основных производственных фондов: понятие, способы.

22. Фондоотдача и фондоемкость, расчет, экономическая сущность.
23. Воспроизводство основных производственных фондов: коэффициенты, экстенсивный и интенсивный пути воспроизводства.
24. Договор цессии, факторинг, форфейтинг.
25. Оборотные средства предприятия: понятие, классификация.
26. Нормирование оборотных средств. Формирование нормативов на готовую продукцию и производственные запасы.
27. Кругооборот оборотных средств.
28. Оборачиваемость оборотных средств: коэффициенты оборачиваемости, материалоемкости, выхода готовой продукции, уровня отходов.
29. Основные пути улучшения использования оборотных средств предприятия.
30. Классификация трудовых ресурсов предприятия.
31. Методы определения численности работников.
32. Производительность труда.
33. Факторы повышения производительности труда.
34. Материально-техническое обеспечение: понятие, задачи.
35. Системы JIT и MRP.
36. Определение потребности в сырьевых и материальных ресурсах.
37. Виды торговых посредников.
38. Виды каналов сбыта продукции предприятия. Организация сбыта на предприятии.
39. Собственные и заемные средства предприятия.
40. Внешние источники финансирования предприятия.
41. Виды кредитов: коммерческий и банковский.
42. Эффект финансового рычага.
43. Лизинг: сущность, основные участники лизинговых операций.
44. Расчет критического объема производства.
45. Оперативный анализ прибыли от реализации (методом цепных подстановок).
46. Построение графика точки безубыточности.
47. Финансово-обеспеченный объем выпуска продукции.
48. Инновационная деятельность предприятия. Виды инноваций.
49. Анализ эффективности инвестиционных проектов.
50. Метод окупаемости проекта.
51. Методы, основанные на временной стоимости денег и риска.
52. Инвестиционная деятельность предприятия.
53. Виды инвестиций.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	2	5
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	25
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с. // http://www.znanium.com/bookread.php?book=392973

2. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 448 с. // http://www.znanium.com/bookread.php?book=365709

3.Экономика предприятия: Учебное пособие / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с.// http://znanium.com/bookread2.php?book=369920

4. Экономика предприятия: Учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 264 с. // http://znanium.com/bookread2.php?book=370936

7.2. Дополнительная литература:

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с. // http://www.znanium.com/bookread.php?book=369920

2. Экономика фирмы: организация послепродажного обслуживания продукции: Учебное пособие / В.Я. Поздняков, Е.П. Моргунова, А.С. Табачун. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 108 с. // http://www.znanium.com/bookread.php?book=201599

3. Экономика фирмы: Учебник / А.М. Магомедов, М.И. Маллаева. - 2-е изд., доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 432 с. // http://www.znanium.com/bookread.php?book=304940

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Библиотечно-информационный портал - http://www.znanium.com/index.php

Портал Библиороссика - http://www.bibliorossica.com/index.html

ЭБС Лань - http://www.lanbook.com/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
практические занятия	Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с выполнения практического задания, либо с контрольной работы, которая может проводиться по: лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до практического занятия : изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей, а также планирование объема самостоятельной работы в учебных планах специальностей профилирующими кафедрами, учебной частью, методическими службами учебного заведения. СРС предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя от-ветственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т. д.
устный опрос	Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение.
дискуссия	Подготовка к дискуссии проводится в ходе самостоятельной работы студентов . Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение.
реферат	Реферат является важным видом самостоятельной работы, одна из форм изучения дисциплины, способствующая углублённому усвоению проблем курса, формированию навыков исследовательской работы учащихся. Он требует от учащихся теоретического осмысления первоисточников, умения применять усвоенные знания в анализе исторических событий прошлого и современной общественно-политической жизни, получения навыков работы с литературой, грамотного изложения изученной темы. Целью реферативной работы является: приобретение навыков работы с литературой, обобщения литературных источников и практического материала по теме, способности грамотно излагать вопросы темы, делать выводы.
письменная работа	Письменная работа по дисциплине "Аналитические основы ведения бизнеса"проходит в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.
экзамен	Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины "Аналитические основы ведения бизнеса" и является средством текущего контроля. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо непонятно как выполняется практическое задание. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Аналитические основы ведения бизнеса" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе " БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС " БиблиоРоссика " представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Аналитические основы ведения бизнеса" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки не предусмотрено .