

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Бюджетное право Б1.В.ДВ.8

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Автор(ы): Магизов Р.Р.

Рецензент(ы): Кузнецов С.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Магизов Р. Р.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) начальник отдела Магизов Р.Р. (Юридический отдел НЧИ, Отделение юридических и социальных наук), RRMagizov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- природу и сущность бюджетных правоотношений;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития бюджетной системы Российской Федерации, историю ее развития, сущность и функции;
- механизм государственного регулирования бюджетных правоотношений.

Должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками подготовки юридических документов;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.8 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданско-правовой)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 2 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 64 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 5 семестре; зачет в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Бюджетное право и бюджетные правоотношения	5	2	0	0	0
2.	Тема 2. Правовое регулирование доходов бюджетов бюджетной системы. Бюджетное регулирование	5	0	0	0	0
3.	Тема 3. Правовое регулирование расходов бюджетов	5	0	0	0	0
4.	Тема 4. Правовой режим бюджетного финансирования	6	0	2	0	0
5.	Тема 5. Бюджетный процесс в РФ	6	0	0	0	0
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Споры, связанные с применением бюджетного законодательства	6	0	0	0	64
	Итого		2	2	0	64

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Бюджетное право и бюджетные правоотношения

1. Понятие и значение бюджета
2. Функции и виды бюджета
3. Понятие бюджетного устройства
4. Бюджетная система, ее состав и структура, принципы построения
5. Понятие бюджетного права. Предмет и метод правового регулирования
6. Бюджетно-правовые нормы: понятие, особенности, виды
7. Бюджетные правоотношения: понятия, особенности, виды, структура
8. Система и источники бюджетного права

Тема 2. Правовое регулирование доходов бюджетов бюджетной системы. Бюджетное регулирование

1. Бюджетная классификация: понятие, значение в организации бюджетной системы, состав
2. Доходы бюджетов: понятие и виды.
3. Классификация доходов бюджетов

4. Собственные доходы бюджетов
5. Классификация источников финансирования дефицита бюджета
6. Правовое регулирование налоговых доходов бюджетов
7. Правовое регулирование неналоговых доходов бюджетов
8. Понятие межбюджетных отношений
9. Правовые основы межбюджетных трансфертов: понятие, формы
10. Условия предоставления межбюджетных трансфертов

Тема 3. Правовое регулирование расходов бюджетов

1. Классификация расходов бюджетов
2. Расходы бюджетов: понятие, виды
3. Расходные обязательства Российской Федерации, субъектов Федерации, муниципальных образований: понятие, основания возникновения.
4. Реестр расходных обязательств
5. Правовое регулирование бюджетных инвестиций
6. Фонды в составе бюджета
7. Государственные (муниципальные) программы

Тема 4. Правовой режим бюджетного финансирования

1. Понятие, виды, субъекты, объекты и содержание бюджетного финансирования
2. Понятие и сущность сметного финансирования.
3. Порядок составления, утверждения и исполнения сметы государственных и муниципальных казенных учреждений
4. Особенности финансового обеспечения деятельности бюджетных и автономных учреждений и выполнения ими государственного (муниципального) задания

Тема 5. Бюджетный процесс в РФ

1. Понятие бюджетного процесса и его принципы
2. Стадия составления проекта бюджета
3. Стадия рассмотрения и утверждения бюджета
4. Стадия исполнения бюджета
5. Стадия составления и утверждения отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности
6. Финансовый контроль и мониторинг в бюджетном процессе

Тема 6. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Споры, связанные с применением бюджетного законодательства

1. Понятие ответственности за нарушение бюджетного законодательства
2. Понятие и виды бюджетных нарушений
3. Общая характеристика споров, связанных с применением бюджетного законодательства
4. Споры, связанные с формированием и утверждением бюджетов
5. Споры, связанные с исполнением бюджетов.
6. Споры, связанные с бюджетными нарушениями
7. Недействительность сделок, заключенных с нарушением бюджетного законодательства

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM" - <https://znanium.com/>

электронная библиотечная система "Консультант студента" - <http://www.studmedlib.ru/>

электронная библиотечная система Издательства "Лань" - <https://e.lanbook.com/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-15, ПК-6, ПК-4, ПК-16	1. Бюджетное право и бюджетные правоотношения 2. Правовое регулирование доходов бюджетов бюджетной системы. Бюджетное регулирование 3. Правовое регулирование расходов бюджетов
2	Коллоквиум	ПК-9, ПК-8, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-16, ПК-15, ПК-1	2. Правовое регулирование доходов бюджетов бюджетной системы. Бюджетное регулирование
3	Эссе	ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-16, ПК-1	2. Правовое регулирование доходов бюджетов бюджетной системы. Бюджетное регулирование 3. Правовое регулирование расходов бюджетов
Семестр 6			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-15, ПК-16, ПК-4, ПК-6	4. Правовой режим бюджетного финансирования 5. Бюджетный процесс в РФ 6. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Споры, связанные с применением бюджетного законодательства
2	Письменная работа	ПК-1, ПК-16, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	4. Правовой режим бюджетного финансирования 5. Бюджетный процесс в РФ 6. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Споры, связанные с применением бюджетного законодательства
3	Научный доклад	ПК-9, ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-16, ПК-15, ПК-1, ОПК-2	4. Правовой режим бюджетного финансирования 5. Бюджетный процесс в РФ 6. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Споры, связанные с применением бюджетного законодательства
	Зачет		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Коллоквиум	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	2
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	3
Семестр 6					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Научный доклад	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3

1. Значение бюджета для управления государством.
2. В каких аспектах принято рассматривать бюджет?
3. Виды бюджетов.
4. Функции бюджета
5. Консолидированный бюджет.
6. Правовые позиции Конституционного Суда относительно бюджета.
7. Структура бюджетной системы.
8. Принципы бюджетной системы России.
9. Бюджетное право как подотрасль финансового права.
10. Бюджетно-правовые нормы.
11. Особенности бюджетно-правовой нормы.
12. Виды бюджетно-правовой нормы.
13. Особенности бюджетных правоотношений.

14. Особенности расходов бюджетов.
15. Бюджетные ассигнования.
16. Фонды в составе бюджета.
17. Реестр источников доходов бюджетов.
18. Бюджетный кодекс РФ как источник бюджетного права.
19. Порядок введения в действие актов бюджетного законодательства.
20. Пределы действия введенных актов бюджетного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
21. Государство и его территориальные образования как субъекты бюджетных правоотношений.
22. Президент и органы государственной власти РФ, их компетенция в сфере бюджетно-правовых отношений. Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, их компетенция в бюджетно-правовой сфере.
23. Функциональная классификация расходов.
24. Экономическая классификация расходов.

2. Коллоквиум

Тема 2

1. Нестабильность состава налогов и сборов РФ.
2. Федеральные налоги и сборы.
3. Региональные налоги и сборы.
4. Местные налоги и сборы.
5. Налог на прибыль.
6. Налог на добавленную стоимость.
7. Акцизы.
8. Налог на доходы физических лиц.
9. Налог на добычу полезных ископаемых.
10. Налог на имущество организаций.
11. Налог на игорный бизнес.
12. Налог на имущество физических лиц.
13. Налог на рекламу.
14. Налог на наследование и дарения.
15. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

3. Эссе

Темы 2, 3

1. Резервный фонд и Фонд национального благосостояния.
2. Распределение бюджетных средств.
3. Расходы, не предусмотренные бюджетом.
4. Суть бюджетно-налогового федерализма.
5. Бюджетный кредит
6. Трансферты населению.
7. Развитие и становление государственных закупок в Российской Федерации.
8. Источники правового регулирования и принципы контрактной системы в сфере закупок
9. Субъекты контрактной системы в сфере закупок
10. Основные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Формирование начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК)
11. Контроль в контрактной системе в сфере закупок
12. Государственные внебюджетные фонды в системе обязательного социального страхования
13. Государственные внебюджетные фонды как бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
14. Структура правового регулирования контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации.
15. Принципы правового регулирования контрактной системы в сфере закупок.
16. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
17. Содержание и правовое регулирование планирования в контрактной системе в сфере закупок.
18. Порядок формирования и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.
19. Конкурентные и неконкурентные закупки.
20. Правовое регулирование контроля в контрактной системе в сфере закупок.
21. Субъекты контрактной системы в сфере закупок и их основные функции.
22. Понятие и виды межбюджетных отношений.
23. Понятие и формы межбюджетных трансфертов.
24. Условия предоставления межбюджетных трансфертов.
25. Цели предоставления дотации.
26. Понятие и признаки субвенции и субсидии.
27. Порядок сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
28. Бюджетное устройство разных стран (сравнительно-правовой анализ).

29. Сравнительный анализ правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений по законодательству Российской Федерации.

30. Бюджетное право и политика.

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 4, 5, 6

1. Полномочия законодательных (представительных) органов.
2. Полномочия органов исполнительной власти, местного самоуправления.
3. Полномочия ЦБ РФ.
4. Полномочия органов государственного, муниципального финансового контроля.
5. Главные распорядители и распорядители бюджетных средств.
6. Получатели бюджетных средств.
7. Понятие и принципы бюджетного процесса.
8. Бюджетный период.
9. Бюджетный цикл.
10. Участники бюджетного процесса.
11. Полномочия участников в бюджетном процессе.
12. Порядок составления бюджета.
13. Порядок рассмотрения бюджета.
14. Порядок утверждения бюджета.
15. Исполнение бюджета по доходам.
16. Исполнение бюджета по расходам.
17. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.
18. Составление бюджетной отчетности.
19. Составление отчета об исполнении бюджета.
20. Рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета.
21. Мониторинг в бюджетном процессе.
22. Бюджетный контроль.

2. Письменная работа

Темы 4, 5, 6

1. Принцип сбалансированности бюджета.
2. Источники финансирования дефицита бюджета.
3. Виды дефицита бюджета.
4. Порядок предоставления бюджетного кредита.
5. Условия предоставления бюджетного кредита.
6. Внутренние источники финансирования федерального бюджета.
7. Источники финансирования при дефиците местного бюджета.
8. Система обязательного социального страхования в России.
9. Страховые взносы по обязательному социальному страхованию.
10. Функции страховщиков в системе обязательного социального страхования.
11. Принципы осуществления обязательного социального страхования.
12. Страховые фонды в системе обязательного социального страхования.
13. Особенности бюджетов государственных внебюджетных фондов в сравнении с другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
14. Доходы закрепленные за бюджетами государственных внебюджетных фондов.
15. Бюджетный процесс в части государственных внебюджетных фондов.
16. Виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства.
17. Бюджетные нарушения.
18. Меры бюджетного принуждения.
19. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.
20. Нецелевое использование бюджетных средств.
21. Меры принуждения в случае невозврата либо несвоевременного возврата бюджетного кредита.
22. Меры принуждения при неперечислении либо несвоевременном перечислении платы за пользование бюджетным кредитом.
23. Меры принуждения при нарушении условий предоставления бюджетного кредита.
24. Меры принуждения при нарушении условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов.
25. Сравнительный анализ стадии составления проекта бюджета в разных странах.
26. Сравнительный анализ стадии исполнения бюджета в разных странах.
27. Сравнительный анализ отчетной стадии бюджета в разных странах.

3. Научный доклад

Темы 4, 5, 6

1. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.
2. Полномочия органов федерального казначейства.
3. Нецелевое использование бюджетных средств.
4. Классификация видов и форм ответственности за нарушение бюджетного законодательства.
5. Санкции, применяемые за нарушения бюджетного законодательства.
6. Стадия составления проекта бюджета: правовые проблемы.
7. Стадия рассмотрения и утверждения бюджета: правовые проблемы.
8. Стадия исполнения бюджета: правовые проблемы.
9. Отчетная стадия бюджетного процесса: правовые проблемы.
10. Прекращение долговых обязательств Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципальных образований, выраженных в валюте РФ.
11. Ответственность по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Зачет

Вопросы к зачету:

Вопросы к зачету

1. Понятие и значение бюджета
2. Функции и виды бюджета
3. Понятие бюджетного устройства
4. Бюджетная система, ее состав и структура, принципы построения
5. Понятие бюджетного права.
6. Предмет и метод правового регулирования
7. Бюджетно-правовые нормы: понятие, особенности, виды
8. Бюджетные правоотношения: понятия, особенности, виды, структура
9. Система и источники бюджетного права
10. Бюджетная классификация: понятие, значение в организации бюджетной системы, состав
11. Доходы бюджетов: понятие и виды.
12. Классификация доходов бюджетов.
13. Собственные доходы бюджетов
14. Классификация источников финансирования дефицита бюджета
15. Правовое регулирование налоговых доходов бюджетов
16. Правовое регулирование неналоговых доходов бюджетов
17. Понятие межбюджетных отношений
18. Правовые основы межбюджетных трансфертов: понятие, формы
19. Условия предоставления межбюджетных трансфертов
20. Классификация расходов бюджетов
21. Расходы бюджетов: понятие, виды
22. Расходные обязательства Российской Федерации, субъектов Федерации, муниципальных образований: понятие, основания возникновения.
23. Реестр расходных обязательств
24. Правовое регулирование бюджетных инвестиций
25. Фонды в составе бюджета
26. Государственные (муниципальные) программы
27. Понятие, виды, субъекты, объекты и содержание бюджетного финансирования
28. Понятие и сущность сметного финансирования.
29. Порядок составления, утверждения и исполнения сметы государственных и муниципальных казенных учреждений
30. Особенности финансового обеспечения деятельности бюджетных и автономных учреждений и выполнения ими государственного (муниципального) задания
31. Понятие бюджетного процесса и его принципы
32. Стадия составления проекта бюджета
33. Стадия рассмотрения и утверждения бюджета
34. Стадия исполнения бюджета
35. Стадия составления и утверждения отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности
36. Финансовый контроль и мониторинг в бюджетном процессе
37. Понятие ответственности за нарушение бюджетного законодательства
38. Понятие и виды бюджетных нарушений
39. Общая характеристика споров, связанных с применением бюджетного законодательства
40. Ответственность по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Оцениваются уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	3	5
Семестр 6			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Научный доклад	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности.	3	15
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Бюджетное право: Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям 'Юриспруденция' и 'Экономика' / Поляк Г.Б., Ремиханова Д.А., - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 311 с.: 60x90 1/16. - (Dura lex, sed lex) ISBN 978-5-238-01798-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872547>
2. Нешиной А.С. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник: 11 - Москва: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2018 - 312с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=315728>
3. Нечаев А. С. и др. Бюджетная система Российской Федерации: Учебное пособие: 1 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2017 - 266с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=809781>
4. Пешкова Х. В. Бюджетное право России: Учебник: 2 - Москва: Юридическая фирма 'Контракт', 2018 - 404с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=559109>
5. Цинделиани И.А. Финансовое право - Москва: Проспект, 2017 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392239054.html>

7.2. Дополнительная литература:

1. Арзуманова Л.Л. и др. Комментарий к Бюджетному кодексу Российской Федерации - Москва: Проспект, 2016 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210886.html>
- 2/ Боровикова Е. В. Налогово-бюджетное планирование в Российской Федерации: Учебное пособие: 2 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2015 - 164с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=484577>
3. Грачева Е.Ю. и др. Бюджетная система и система налогов и сборов РФ: учебник: 1 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2017 - 272с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=566891>
4. Изабакаров И. Г. и др. Бюджетная система Российской Федерации: Учебное пособие: 2 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2017 - 296с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=762224>
5. Пешкова Х. В. Исторические аспекты бюджетного устройства России - Москва: Издательская группа 'Юрист', 2011 - 5с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=342725>
6. Пешкова Х. В. Вопросы налоговых и бюджетных правоотношений в судебной практике: Монография: 1 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2017 - 184с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=768157>
7. Ремиханова Д. А. и др. Бюджетное право: 7 - Москва: Издательство 'ЮНИТИ-ДАНА', 2015 - 287с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=859931>
8. Сабитова Н. М. Развитие бюджетного устройства Российской Федерации - Москва: Книжная редакция журнала 'Финансы', 2013 - 23с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=498339>
9. Сабитова Н. М. Бюджетное устройство Российской Федерации: теория и практика: Монография: 1 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2017 - 132с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=907936>
- 10./ Сабитова Н. М. Бюджет и бюджетная политика субъекта Российской Федерации (на примере Республики Татарстан): Монография: 1 - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2016 - 199с. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=538211>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfl.ru
 Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru
 Справочная правовая система "Гарант" - www.garant.ru
 Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Студентам необходимо: перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; - на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на электронный почтовый ящик группы (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала необходимо обращаться к ведущему занятия преподавателю в часы консультаций.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Подготовка студентов к семинарским занятиям и последующее выступление является одной из форм изучения дисциплины. Доклад студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории
самостоятельная работа	Одним из шагов к решению задач реализации самостоятельной работы является формирование у студентов умения работать с первичными текстами и создавать тексты вторичные. Вторичные тексты служат для хранения, накопления, переработки и совершенствования первичной информации. Именно это назначение и определяет их существенную роль в обучении: создавая вторичные тексты, студент приобретает навыки самостоятельной обработки, кодировки и извлечения научной и любой другой информации. К вторичным текстам относятся аннотации, эссе, рефераты, конспекты, обзоры, рецензии, критические статьи.
коллоквиум	Для успешной сдачи коллоквиума, получения по его итогам высокой оценки к нему необходимо правильно подготовиться. Прежде всего, необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем подбирается литература по этой тематике, ищутся ответы на вопросы. Когда студент ищет ответ на заданный вопрос, он может пользоваться такими основными источниками информации как: библиотечный материал и Интернет. Можно обращаться к научным работам и трудам известных ученых. При наличии, стоит посмотреть и труды преподавателя, который проводит коллоквиум. Каждый студент, работая с литературой по определенной теме, независимо от того, какая тема задана, должен уметь выделять главные моменты в материале. Также при поиске информации студент может использовать один или сразу несколько источников, ссылаясь на них при своем ответе. При подготовке студента важно научиться работать с литературой, чтобы в дальнейшей работе было легче ориентироваться в информационном потоке. Стоит отметить, что студент, регулярно освежающий в памяти пройденный материал, обычно не испытывает проблем при подготовке и сдаче коллоквиума. Поэтому можно посоветовать всем учащимся возвратившись с лекций, перечитывать свои записи. Так знания постепенно, а главное ? надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии.
эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Эссе предполагает выражение автором своей точки зрения, личной субъективной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного (творческого), оригинального освещения материала, выражение эмоций и образности. В отличие от других методов контроля и проверки знаний, целью эссе является диагностика продуктивной, творческой составляющей познавательной деятельности обучающихся, которая предполагает анализ информации, её интерпретацию, построение рассуждений, сравнение фактов, подходов и альтернатив, формулировку выводов, личную оценку автора и т.п. Все эти вместе взятые достоинства эссе как нельзя в полной мере подходят к требованиям стандарта по общественному знанию, а самое главное, способствуют как раз формированию творческой компетенции учащихся, то есть высшего уровня усвоения учебной информации. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.
устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы
письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. При ответе на задание необходимо пользоваться действующим законодательством и специальной литературой. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

Вид работ	Методические рекомендации
научный доклад	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности.
зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Бюджетное право" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Бюджетное право" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки Гражданско-правовой .