

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Менеджмент



подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Зарубежный опыт управления инновационным бизнесом Б1.В.ДВ.17

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Автор(ы):** Ермолаев К.А.

**Рецензент(ы):** Анисимова Т.Ю.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Мельник А. Н.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ермолаев К.А. (кафедра инноваций и инвестиций, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), ermolaev.kirill.a@gmail.com

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен демонстрировать способность и готовность:

1. диагностировать ключевые проблемы управления инновационным бизнесом на основе заданной информации об инновационной деятельности за последние периоды
2. выявлять и описывать ключевые элементы системы управления инновационным бизнесом
3. описать концептуальную модель управления инновационным бизнесом, сформулировать ее ограничения при различных условиях функционирования бизнеса
4. предложить возможные решения по совершенствованию управления инновационным бизнесом

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.17 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 80 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Разработка продуктовой стратегии инновационного развития	7	12	10	0	26
2.	Тема 2. Разработка стратегии взаимодействия с основными стейкхолдерами бизнеса	7	8	8	0	18
3.	Тема 3. Разработка стратегии слияний и поглощений	7	6	7	0	18
4.	Тема 4. Разработка стратегии выхода на международные рынки	7	6	7	0	18

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
Итого			32	32	0	80

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Разработка продуктовой стратегии инновационного развития

- виды продуктовых стратегий - основные инструменты анализа продуктовой стратегии компании (SWOT-анализ, SNW-анализ, матрица БКГ и т.д.)
- шаблон бизнес-модели Остервальдера для проектирования бизнес-моделей
- применение шаблона бизнес-модели Остервальдера для проектирования новых инновационных бизнес-моделей
- переход от бизнес-модели к разработке основных стратегических и программных документов компании

### Тема 2. Разработка стратегии взаимодействия с основными стейкхолдерами бизнеса

- основные стейкхолдеры бизнеса
- стандарты серии AA1000, включающие методический и практический комплекс стандартов и руководств по внедрению стейкхолдерской модели управления компанией
- корпоративная социальная ответственность
- классификация клиентов по степени вовлеченности в процесс создания инноваций
- метод ведущих пользователей для выявления направлений инновационного развития

### Тема 3. Разработка стратегии слияний и поглощений

- классификация основных типов слияний и поглощений компаний
- способы защиты от поглощений
- корпоративные альянсы как форма многостороннего партнерства в инновационной деятельности
- разбор примеров успешных сделок в сфере слияния и поглощения, которые позволили в значительной степени повлиять на достижение стратегических целей развития компании
- разбор примеров неудачных сделок в сфере слияния и поглощения, а также анализ причин неудачи

### Тема 4. Разработка стратегии выхода на международные рынки

- как выбирается рынок для выхода на международный уровень
- алгоритм действий по выходу компании на международный уровень
- меры государственной поддержки выхода компании на международные рынки товаров и услуг
- управление талантами как конкурентное преимущество международных компаний
- основные механизмы управления талантами
- особенности внедрения механизмов управления талантами на предприятии, включая изменение процессов управления персоналом (рекрутинг, найм, адаптация, обучение, управление эффективностью деятельности, развитие лидерства, планирование замещения должностей)

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 7</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Контрольная работа	ПК-7, ПК-6	1. Разработка продуктовой стратегии инновационного развития
2	Устный опрос	ПК-7, ПК-6	1. Разработка продуктовой стратегии инновационного развития
3	Презентация	ПК-7, ПК-6	2. Разработка стратегии взаимодействия с основными стейкхолдерами бизнеса
4	Устный опрос	ПК-6	3. Разработка стратегии слияний и поглощений 4. Разработка стратегии выхода на международные рынки
	<b>Зачет</b>		

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 7</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2 4
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 7

#### Текущий контроль

#### 1. Контрольная работа

##### Тема 1

Разработка бизнес модели по предложенной компании.

Бизнес-модель - это компактное, упрощенное представление о бизнесе, отражающее способы получения денежных средств, создания и поставки уникальной ценности потребителям.

Сформулируйте бизнес-модель по предложенной компании ответив на следующие ключевые вопросы:

1. Кто потребители компании?
2. За что потребители платят деньги компании? Почему они выбирают продуктивное предложение компании?
3. Как компания производит и продает продукт?
4. Какую прибыль получает компания?

По результатам ответьте на вопросы:

5. Какой информации не хватает для доработки бизнес-модели - повышения достоверности и полноты бизнес-модели?
6. Кто из российских компаний может выступить инвестором в эту бизнес-модель? Кому из зарубежных компаний можно продать уже функционирующую компанию?

## 2. Устный опрос

### Тема 1

1. Направления исследований по инновационному менеджменту. Классификация подходов к управлению инновационной деятельностью.
2. Варианты жизненного цикла инноваций и их ключевые различия.
3. Модель национальной конкурентоспособности (ромб М.Портера).
4. Основные функциональные блоки системы управления инновационной деятельностью предприятия.
5. Метод форсайта. Назначение и особенности использования.
6. Продуктовая стратегия. Виды продуктовых стратегий.
7. как можно разделить по степени вовлеченности в процесс создания инноваций клиентов
8. кто такие ведущие пользователи и как с ними нужно работать
9. кто такие креативные пользователи и как с ними нужно работать
10. основные этапы работы по методу ведущих пользователей

## 3. Презентация

### Тема 2

Разработать презентацию "Анализ инновационного потенциала компании":

1. Описать основные показатели работы компании (источник: сайт компании, годовая отчетность, порталы интеграторы информации), по слайду на каждый пункт:
  - a. Финансово-экономические показатели компании
  - b. Территория работы компании
  - c. Руководство компании
  - d. Структура компании
  - e. Основные продуктовые сегменты на которых работает компания
  - f. M&A деятельность компании - основные факты
  - g. R&D деятельность компании - основные показатели и направления
  - h. Интеллектуальная собственность компании (источник: <https://patentscope.wipo.int> и др.)
2. Проанализировать инновационный потенциал компании, как минимум по одному слайду на каждый пункт:
  - a. Проанализируйте курс акций компании за последние несколько лет, влиял ли на компанию кризис или нет, были ли другие причины существенного изменения курса акций (источник: <http://www.reuters.com/> или аналог). Вывод: насколько компания устойчива и как ее оценивает рынок.
  - b. Опишите основные тренды в отрасли(отраслях) в которых работает компания (источник трендов: авторитетная консалтинговая компания, например PWC, McKinsey, EY и т.д.; или издание Forbes, Nature и т.д.). Вывод: насколько деятельность компании соответствует отраслевым инновационным трендам, в каких направлениях компания скорее всего планирует развиваться.
  - c. Выберите российский или зарубежный стартап, покупка которого позволила бы компании значительно повысить свои конкурентные преимущества и опередить конкурентов (источник для поиска стартапов: Forbes, Russia Beyond The Headlines (RBTH), Business Insider, Rusbase). Вывод: обосновать причины покупки стартапа и оценить стоимость сделки.
3. Сделать резюме по инновационному потенциалу компании (текстовые выводы на 1-2 слайда на основе п.1 и 2.)

## 4. Устный опрос

### Темы 3, 4

1. мотивация для слияний и поглощений
2. способы защиты от поглощений
3. что такое управление талантами и что это область управления в себя включает
4. основные процессы управления талантами
5. три уровня управления талантами
6. основные механизмы поиска сотрудников с высоким потенциалом
7. особенности реализации программы развития сотрудников
8. использование и удержание талантливых сотрудников в компании
9. классификация стратегических альянсов по функциям, отраслям, по количеству участвующих сторон, по времени и продолжительности сотрудничества
10. Модель ТАМО (TAMOS) как основа функционирования и развития научно-технических стратегических альянсов

## Зачет

Вопросы к зачету:

1. Два основных направления в инновационном менеджменте.
2. Инновация, инновационный процесс, инновационный цикл.

3. В чем заключается роль предпринимателя в инновационном процессе?
4. Технологический уклад.
5. Факторы, которые определяют форму организации инновационных процессов в предпринимательской практике.
6. Интрапренерство.
7. Какие особенности инновационных процессов, которые должен учитывать инновационный менеджер с точки зрения классификации нововведений.
8. Линейный подход к определению инновационного процесса.
9. Пятое поколение моделей инновационного процесса.
10. Чем завершается инновационный процесс?
11. Определение инновационного менеджмента.
12. Основные функции инновационного менеджмента.
13. Государственная инновационная политика, основные требования к политике в области инновационной деятельности.
14. Основные элементы государственного регулирования инновационной деятельности.
15. Факторы среды, влияющие на формирование инновационной деятельности компании.
16. Основные требования, предъявляемые внешней средой к инновационным предприятиям.
17. Три направления маркетинга в инновационной деятельности.
18. Какими способами производитель может обеспечить инновационную монополию?
19. Каналы продвижения на рынок товаров-новинок.
20. Фазы жизненного цикла инновационного проекта.
21. Коммерческая, бюджетная и народнохозяйственная экономическая эффективность инновационного проекта.
22. Основные этапы создания малого инновационного предприятия.
23. Структура инновационного бизнес-плана.
24. Основные блоки управления инновационным проектом.
25. Источники финансирования инновационных проектов.
26. Преимущества и недостатки первичного размещения акций по открытой подписке (IPO).
27. Финансирование инновационного проекта в виде государственно-частного партнерства.
28. Венчурное финансирование инновационных проектов.
29. Американская модель венчурной формы финансирования.
30. Механизмы снижения рисков инвесторов при венчурном финансировании.
31. Модель развития потребителей.
32. Особенности выходы продукта на международный рынок.
33. Модели монетизации интернет-бизнеса.
34. 6 правил прототипирования в интернет-бизнесе.
35. Как конкурентное преимущество предпринимателя складывается из активов, стремлений и реалий рынка.
36. ABZ-планирование.
37. Девять структурных блоков концепции бизнес-модели Остервальдера.
38. Виды потребительских сегментов в концепции бизнес-модели Остервальдера.
39. Ценностное предложение в концепции бизнес-модели Остервальдера.
40. Пять этапов продвижения товара к потребителю, которые предоставляют каналы сбыта в концепции бизнес-модели Остервальдера.
41. Типы взаимоотношений с клиентами в концепции бизнес-модели Остервальдера.
42. Способы создания потока доходов в концепции бизнес-модели Остервальдера.
43. Ключевые ресурсы в концепции бизнес-модели Остервальдера.
44. Четыре типа партнерских отношений в концепции бизнес-модели Остервальдера.
45. Основные мотивы создания партнерских отношений в концепции бизнес-модели Остервальдера.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 7</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
		4	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	3	20
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

Решение проблемы инноваций в бизнесе. Как создать растущий бизнес и успешно поддерживать его рост: Учебное пособие / Кристенсен К.М., Рейнор М.Е., Калинина Е. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 290 с.: 70x100 1/16 ISBN 978-5-9614-4590-9

<http://znanium.com/bookread2.php?book=923628>

Инновационный менеджмент : учебник / В.Г. Мединский. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 295 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=768557>

Анализ, оценка и финансирование инновационных проектов: Учебное пособие / Проскурин В.К., - 2-е изд., доп. и перераб. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 136 с.: 60x90 1/16. - (Вузовский учебник)

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558426>

Стартап: Настольная книга основателя / Бланк С.М., Дорф Б., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 616 с.: ISBN 978-5-9614-5027-9 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924002>

Стартап-гайд: Как начать? и не закрыть свой интернет-бизнес: Учебное пособие / Зобнина М.Р. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 166 с.: ISBN 978-5-9614-4824-5 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924028>

### 7.2. Дополнительная литература:

Что дальше? Теория инноваций как инструмент предсказания отраслевых изменений / Кристенсен К.М., Скотт Э., Рот Э., - 3-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 400 с.: 70x100 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5556-4

<http://znanium.com/bookread2.php?book=561220>

Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций: Уч.пос./Асмолова М. Л., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 161 с.: 60x88 1/16. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров) (Обложка) ISBN 978-5-369-01513-1

<http://znanium.com/bookread2.php?book=536769>

Бесшапошникова В.И. Методологические основы инноваций и научного творчества : учеб. пособие / В.И. Бесшапошникова. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 180 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ?

[www.dx.doi.org/10.12737/20524](http://www.dx.doi.org/10.12737/20524).

<http://znanium.com/bookread2.php?book=552862>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

International Association of Innovation Professionals (IAOIP) - <http://www.iaoip.org/>

ВОИС - <http://www.wipo.int/portal/ru/>

Клуб директоров по науке и инновациям - <http://irdclub.ru/category/main>

Краудфандинг проектов - <https://www.kickstarter.com/>

Энциклопедия инструментов и подходов по менеджменту 12Manage - <http://www.12manage.com/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
практические занятия	Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с выполнения практического задания, либо с контрольной работы, которая может проводиться по: лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до практического занятия : изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей, а также планирование объема самостоятельной работы в учебных планах специальностей профилирующими кафедрами, учебной частью, методическими службами учебного заведения. СРС предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.
контрольная работа	Контрольная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателя, а также планирование объема контрольной работы в учебных планах специальностей профилирующими кафедрами, учебной частью, методическими службами учебного заведения. Контрольная работа предназначена для формирования навыков самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.
презентация	Процесс разработки презентации можно разделить на ряд этапов. На начальном этапе, следует провести анализ темы. Для этого рекомендуется придерживаться следующей последовательности выполнения работ: 1. Выпишите из теоретических разделов учебного курса ключевые идеи, соответствующие тематике презентации, что в дальнейшем позволит Вам оперировать необходимыми концептуальными и методическими подходами при ее разработке. 2. Ознакомьтесь с требованиями и вопросами к теме презентации и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, суть задач, которые предстоит решить. 3. Разработайте структуру презентации, например, цель - результаты анализа - выводы. 4. Сформируйте слайды. Каждый слайд должен содержать как минимум одну законченную мысль, идею или вывод. 5. Разработайте текст выступления по презентации.

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.
зачет	Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины "Зарубежный опыт управления инновационным бизнесом" и является средством текущего контроля. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо непонятно как выполняется практическое задание. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины "Зарубежный опыт управления инновационным бизнесом" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Зарубежный опыт управления инновационным бизнесом" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки не предусмотрено .