

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Лидерство компаний Б1.Б.32

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Автор(ы):** Хайруллина А.Д.

**Рецензент(ы):** Павлова А.В.

### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хайруллина А.Д. (кафедра общего менеджмента, Институт управления, экономики и финансов), halbi@mail.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- теоретические основы эффективного лидерства компании в рыночной среде;
- классические основы организационного лидерства;
- современные концепции бизнес-лидерства организации на рынке;
- примеры развития успешных компаний.

Должен уметь:

- оценивать лидерские позиции организации в рыночной среде;
- анализировать лидерский потенциал компании;
- выявлять резервы лидерства компании в конкурентной среде;
- формировать лидерское поведение организации в рыночной среде.

Должен владеть:

- навыками анализа резервов результативности компании в рыночной среде;
- навыками оценки факторов краткосрочной и долгосрочной эффективности деятельности компании в рыночной среде;
- навыками исследования резервов краткосрочной и долгосрочной выживаемости компании в рыночной среде.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- формировать основу для краткосрочной и долгосрочной результативности компании в рыночной среде;
- тестировать лидерский потенциал компании;
- диагностировать причины неэффективного лидерства организации;
- формировать рекомендации для краткосрочной и долгосрочной эффективности организации.

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.32 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (не предусмотрено)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 26 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Основы лидерства компании в турбулентной среде	2	3	3	0	6
2.	Тема 2. Этические аспекты лидерства компаний	2	3	3	0	6
3.	Тема 3. Факторы неудач в лидерстве организации	2	2	3	0	6
4.	Тема 4. Стратегии лидерства компании	2	3	3	0	6
5.	Тема 5. Функционалистский подход к лидерству компании	2	3	4	0	6
6.	Тема 6. Лидерство компании и менеджмент	2	3	3	0	6
7.	Тема 7. Модели эффективного и результативного лидерства	2	3	3	0	6
8.	Тема 8. Архетипы неэффективного лидерства организации	2	3	3	0	6
9.	Тема 9. Организационная модель построения эффективной и результативной компании	2	3	3	0	6
	Итого		26	28	0	54

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### Тема 1. Основы лидерства компании в турбулентной среде

Понятие турбулентности среды. Состояние VUCA. Сущность и природа лидерства компании. Источники лидерства. Факторы формирования лидерства организации в турбулентной рыночной среде. Критерии рыночного лидерства организации. "Концепция ежа". Концепция "лисы". Великие бизнес-лидеры истории. Великие компании.

##### Тема 2. Этические аспекты лидерства компаний

Взаимодействие и взаимоуважение в компании как основа формирования корпоративной философии успешной организации. Корпоративная культура: элементы, факторы, условия формирования. Социальная ответственность компаний. Благотворительность лидеров бизнеса: цели, формы, последствия. Социальное влияние бизнеса на общество. Лидерские традиции.

##### Тема 3. Факторы неудач в лидерстве организации

Критические условия для устойчивого развития бизнеса. Понятие устойчивости компании. Жизненный цикл компании. Срок жизни компании на рынке в современных условиях. Кризисы компании. Дисфункциональные модели лидерства. Феномен Дилберта. Последствия "синдрома устрицы" для компании. История великих "падений" компаний.

##### Тема 4. Стратегии лидерства компании

Лидерство в глобальном аспекте. Развитие глобального лидерства компании. Пожизненная стратегия. Стратегия отсроченной жизни компании. Стратегия лидера. Стратегия следования за лидером. Стратегия защиты. Трансформация модели компании в постиндустриальном обществе. Современные требования к лидерству организаций.

#### **Тема 5. Функционалистский подход к лидерству компании**

Ицхак Адизес как основатель функционалистского лидерства компаний. Основы результативности и эффективности деятельности компании. Временной аспект в функциональном подходе к лидерству. Функциональность организации. Систематизированность компании. Проактивность как основа долгосрочной результативности организации. Органичность как основа долгосрочной эффективности компании.

#### **Тема 6. Лидерство компании и менеджмент**

Лидерство в успешной компании. Характеристики эффективного руководителя. Матрица "Лидерство-менеджмент". Модели эффективного руководства. Стили лидерского поведения менеджера. Поведенческое лидерство в работе менеджера. Ситуационное лидерство в работе менеджера. Эмоциональное лидерство как залог успеха компании. Модель PERFORM.

#### **Тема 7. Модели эффективного и результативного лидерства**

Характеристика стилей эффективного лидерства компании. Модель идеального лидерства PAEI. Фактор краткосрочности и долгосрочности пребывания компании на рынке. Условия достижения эффективности и результативности на различных этапах развития компании. Понятие модели CAPI. Условия и формы реализации модели CAPI.

#### **Тема 8. Архетипы неэффективного лидерства организации**

Модели неэффективного лидерства организации по модели PAEI (по Адизесу). Архетипы лидерства. Условия использования архетипов неэффективного лидерства и их нивелирование в компании. Стили неэффективного лидерства организации: невротические компании, драматические компании, бесстрастные компании, депрессивные компании, принуждающие компании.

#### **Тема 9. Организационная модель построения эффективной и результативной компании**

Составляющие структуры успешной компании. Стратегия и структура компании - взаимовлияние. Организационное обеспечение эффективной деятельности компании на рынке. Структура ответственности. Структура полномочий, власти и влияния. Структура вознаграждений. Построение модели эффективной структуры компании.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленного электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

ЭОР "Лидерство компаний" - <http://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=1718>

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
1	Контрольная работа	ПК-7	1. Основы лидерства компании в турбулентной среде 2. Этические аспекты лидерства компаний 3. Факторы неудач в лидерстве организации 4. Стратегии лидерства компании
2	Реферат	ПК-7 , ПК-13 , ПК-11	5. Функционалистский подход к лидерству компании 6. Лидерство компании и менеджмент 7. Модели эффективного и результативного лидерства 8. Архетипы неэффективного лидерства организации 9. Организационная модель построения эффективной и результативной компании
3	Контрольная работа	ПК-11	5. Функционалистский подход к лидерству компании 6. Лидерство компании и менеджмент 7. Модели эффективного и результативного лидерства 8. Архетипы неэффективного лидерства организации 9. Организационная модель построения эффективной и результативной компании
<b>Экзамен</b>		ПК-11, ПК-13, ПК-7	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 2</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1 3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 2**

**Текущий контроль**

**1. Контрольная работа**

Темы 1, 2, 3, 4

Вариант 1.

1. Критерии рыночного лидерства компании.
2. Основы благотворительности и социальной ответственности компаний.
3. Дисфункциональные модели лидерства.

Вариант 2.

1. Срок жизни компании в современных условиях.
2. Социальное влияние бизнеса на общество.
3. Кризисы компании.

Вариант 3.

1. ?Концепция ежа?.

2. Корпоративная культура компании.

3. Стратегии лидерства.

## **2. Реферат**

Темы 5, 6, 7, 8, 9

1. Критерии рыночного лидерства организации (на примере компаний).
2. "Концепция ежа" (на примере компаний).
3. Великие бизнес-лидеры истории (сравнительная характеристика).
4. Великие компании (исследование).
5. Взаимодоверие и взаимоуважение в компании как основа формирования корпоративной философии успешной организации (на примере компаний).
6. Корпоративная культура компании (на примере компаний).
7. Благотворительность лидеров бизнеса: цели, формы, последствия (на примере компаний).
8. Социальное влияние бизнеса на общество (на примере компаний).
9. Лидерские традиции (на примере компаний).
10. Критические условия для устойчивого развития бизнеса (на примере компаний).
11. Срок жизни компании на рынке в современных условиях (на примере компаний).
12. Кризисы компании (на примере компаний).
13. Дисфункциональные модели лидерства (на примере компаний).
14. Феномен Дилберта (на примере компаний).
15. Последствия "синдрома устрицы" для компании (на примере компаний).
16. Развитие глобального лидерства компании (на примере компаний).
17. Пожизненная стратегия лидерства (на примере компаний).
18. Стратегия отсроченной жизни компании.
19. Стратегия лидера (на примере компаний).
20. Стратегия следования за лидером (на примере компаний).
21. Стратегии защиты (на примере компаний).
22. Лидерский потенциал компании (на примере компаний).
23. Лидерские компетенции бизнеса (на примере компаний).
24. Целеполагание в организации (на примере компаний).
25. Модели "три С" и "три I" (на примере компаний).
26. Совершенствующиеся организации (на примере компаний).
27. Функциональность организации (на примере компаний).
28. Систематизированность компании на примере компаний).
29. Проактивность как основа долгосрочной результативности организации на примере компаний).
30. Органичность как основа долгосрочной эффективности компании на примере компаний).
31. Матрица "Лидерство-менеджмент" (на примере компаний).
32. Эмоциональное лидерство как залог успеха компании.
33. Роль руководителя в компании (на примере компаний).
34. Матрица "Лидерство компании - менеджмент" (на примере компаний).
35. Эмоциональное лидерство как залог успеха компании (на примере компаний) .
36. Преимущества модели Leadership Pipeline (на примере компаний).
37. "Голубая фишка" в навыках руководителя (на примере компаний).
38. Модель идеального лидерства PAEI (на примере компаний).
39. Фактор краткосрочности и долгосрочности пребывания компании на рынке.
40. Реализации модели CAPI (на примере компаний).
41. Модели неэффективного лидерства организации по модели PAEI (на примере компаний).
42. Стили неэффективного лидерства организации: невротические компании (примеры)
43. Стили неэффективного лидерства организации: драматические компании (примеры)
44. Стили неэффективного лидерства организации: бесстрастные компании (примеры)
45. Стили неэффективного лидерства организации: депрессивные компании (примеры)
46. Стили неэффективного лидерства организации: принуждающие компании (примеры)
47. Составляющие структуры успешной компании (на примере компаний).
48. Стратегия и структура компании ? взаимовлияние (на примере компаний).
49. Структура ответственности (на примере компаний).
50. Структура вознаграждений лидерской компании (на примере компаний).
51. Модель построения модели эффективной структуры компании (на примере компаний).

## **3. Контрольная работа**

Темы 5, 6, 7, 8, 9

Вариант 1.

1. Основы результативности компании в рыночной среде.

2. Функционалистский подход к лидерству.

3. Модель CAPL.

Вариант 2.

1. Основы эффективности компании в рыночной среде.

2. Менеджмент как основа лидерства компании на рынке.

3. Модель PAEI.

### Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и природа лидерства организации.

2. Источники, факторы и критерии организационного лидерства

3. Элементы корпоративной культуры компании.

4. Политика взаимного доверия и взаимного уважения в компании.

5. Социальная ответственность бизнеса.

6. Критические условия для устойчивого роста бизнеса.

7. Дисфункциональные модели лидерства.

8. Феномен Дилберта.

9. Последствия "синдрома устрицы" для компании.

10. Целеполагание в организации.

11. Модели "три С" и "три I".

12. Стратегии лидерского поведения компании.

13. Результативность компании как фактор лидерства.

14. Администрирование как фактор лидерства компании.

15. Предпринимательство как фактор лидерства компании.

16. Интеграция как фактор лидерства компании.

17. Матрица "Лидерство-менеджмент".

18. Характеристики эффективного руководства.

19. Эмоциональное лидерство как залог успеха компании.

20. Модель PERFORM.

21. Преимущества модели Leadership Pipeline.

22. Функциональный подход к формированию лидерства компании.

23. Модель PAEI - как модель идеального лидерства.

24. Модель CAPL.

25. Модели неэффективного лидерства.

26. Взаимосвязь между стратегией и структурой организации.

27. Структурирование для обеспечения ответственности в организации.

28. Модель эффективной структуры компании.

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
		3	20
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	10
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Адизес И.К.

Стили менеджмента - эффективные и неэффективные [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Адизес И.К., Гутман Т., - 5-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 198 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=924619>

2. Адизес И. К.

Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого следует [Электронный ресурс] / Адизес И.К., - 7-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 264 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=912757>

3. Бауэр М.

Курс на лидерство: Альтернатива иерархической системе управления компанией [Электронный ресурс] / Бауэр М., - 3-е изд. - М.:Альп. Бизнес Букс, 2016. - 198 с - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=771289>

4. Келлер С.

Серия 'Библиотека Сбербанка': Т. 42: Больше, чем эффективность: Как самые успешные компании сохраняют лидерство на рынке [Электронный ресурс] / Келлер С., Прайс К. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 409 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=912299>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Адизес И. К.

Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей [Электронный ресурс] / Адизес И.К. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 259 с. - Режим доступа://

<http://znanium.com/bookread2.php?book=917586>

2. Кови С.

Лидерство, основанное на принципах [Электронный ресурс] / Кови С., - 7-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 302 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=914153>

3. Шалунова М.

Лидерство [Электронный ресурс] / Шалунова М. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Harvard Business Review 10 лучших статей) (Переплёт) - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=610310>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Best Brands in Russian Federation - <http://www.brandreport.ru>

Fortune Global 100 - <http://www.rankingthebrands.com>

Профессиональный портал по менеджменту - [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru)

Сайт по Корпоративному менеджменту - [cfin.ru](http://cfin.ru)

Федеральная сеть деловых изданий - <http://www.chief-time.ru/leaders/list.php>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p> <p>Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.</p>
практические занятия	<p>Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.</p> <p>Семинарские занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.</p> <p>Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.</p> <p>Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.</p> <p>Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.</p> <p>Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.</p> <p>Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.</p> <p>План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.</p> <p>Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.</li> <li>2. Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.</li> <li>3. Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.</li> <li>4. Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).</li> </ol>
контрольная работа	<p>Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области управления ресурсами организации. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины. Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения. Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы: 1. закрепление полученных ранее теоретических знаний; 2. выработка навыков самостоятельной работы; 3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе. Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу. Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя. Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, четко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций</p>

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	<p>Подготовка реферата направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.</p> <p>Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.</p> <p>Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем может быть от 10 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала (список литературы и приложения в объем не входят).</p> <p>Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.</p> <p>Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.</p> <p>В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.</p> <p>В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.</p> <p>В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при подготовке реферата.</p> <p>В приложении (приложения) к тезисам могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.</p> <p>Реферат должен быть выполнен за один месяц до начала экзаменационной сессии. Студенты, не представившие в установленный срок реферат и не выступившие с ним на семинарском/практическом занятии, либо получившие оценку "неудовлетворительно", к сдаче экзамена не допускаются.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Результаты экзамена/зачета вносятся в зачетную книжку студента. Экзамен/зачет проводится в аудитории, которая заранее определяется учебным отделом. Для подготовки к сдаче экзамена/зачета студенту может быть выдана рабочая программа по дисциплине. Студентам предъявляются на выбор билеты зачета, включающие два вопроса. Преподаватель вправе предложить студенту практическую задачу в качестве третьего задания.</p> <p>Экзамен/зачет проводится в устной форме. Однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студенту составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения, излишней детализации несущественных аспектов вопроса, затянуть его. В итоге это может привести к снижению уровня ответа и повлиять на его оценку. Критерии оценки знаний при сдаче зачета.</p> <p>Эти критерии оценок должны характеризовать уровень теоретических знаний и практических навыков. Примерный вариант содержательной части критерия оценки знаний. Оценка 'зачтено'. Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Соблюдаются нормы литературной речи. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка 'не зачтено'. Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Критерии оценки знаний при сдаче экзамена.</p> <p>Экзаменационный билет состоит из двух вопросов и оценка складывается следующим образом. На каждый вопрос можно набрать по 25 баллов. При этом существует следующая градация: 25 баллов - студент излагает суть вопроса и дополняет своим материалом. 22 балла - студент четко излагает суть вопроса 18 баллов - студент ориентируется в вопросе, но недостаточно. 14 баллов - студент слабо ориентируется в вопросе.</p> <p>Таким образом, при определении итоговой оценки мы получаем следующую картину: Если вкпе за экзамен плюс текущий рейтинг в сумме получается от 86 до 100 баллов, значит это соответствует оценке ?отлично?. Если за экзамен плюс текущий рейтинг в сумме получается от 71 до 85 баллов, значит это соответствует оценке ?хорошо?. Если за экзамен плюс текущий рейтинг в сумме получается от 55 до 70 баллов, значит это соответствует оценке ?удовлетворительно?.</p>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Лидерство компаний" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Лидерство компаний" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки не предусмотрено .