

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Менеджмент



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Корпоративное планирование и прогнозирование Б1.Б.29

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Грудина С.И.

Рецензент(ы): Стрельник Е.Ю.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Стрельник Е. Ю.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Грудина С.И. (кафедра управления корпоративными финансами, Институт управления, экономики и финансов), switki@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

- анализировать основные этапы становления корпоративного планирования как науки;
- раскрывать ключевые составляющие корпоративной стратегии и их взаимосвязь;
- понимать значимость корпоративного контроля в системе корпоративного планирования и управления организацией
- планировать показатели деятельности корпорации в области финансов, налогов, производства и др.;
- организовать систему корпоративного контроля в организации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.29 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (не предусмотрено)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 26 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Корпоративное планирование и прогнозирование: сущность, необходимость, основные понятия	5	2	2	0	6
2.	Тема 2. Корпоративная стратегия.	5	2	4	0	6
3.	Тема 3. Планирование слияний и поглощений.	5	2	2	0	6
4.	Тема 4. Основы корпоративного финансового планирования и прогнозирования.	5	4	4	0	8
5.	Тема 5. Планирование прибыли.	5	4	4	0	8
6.	Тема 6. Планирование источников финансирования.	5	4	4	0	8
7.	Тема 7. Корпоративное налоговое планирование и прогнозирование.	5	4	4	0	8
8.	Тема 8. Корпоративный контроль как элемент системы корпоративного планирования и прогнозирования.	5	4	4	0	4
Итого			26	28	0	54

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Корпоративное планирование и прогнозирование: сущность, необходимость, основные понятия

Эволюция корпоративного планирования Основные понятия дисциплины. Горизонты планирования, виды планов. Принципы корпоративного планирования .Эволюция корпоративного планирования .Основные понятия дисциплины Горизонты планирования, виды планов. Принципы корпоративного планирования. Система планов корпорации и их взаимосвязь

Тема 2. Корпоративная стратегия.

Корпоративная стратегия. Элементы корпоративной стратегии. Типы корпоративных стратегий . Факторы, определяющие выбор корпоративной стратегии. Создание корпоративной стратегии. Тестирование и апробация модельного варианта корпоративной стратегии в актуальных условиях. Классификация корпоративных стратеги

Тема 3. Планирование слияний и поглощений.

Планирование слияний и поглощений: теория и практика управления. Слияния и поглощения: определения, отличия. Государственное регулирование слияний и поглощений .Подготовка к слиянию/поглощению . Этапы слияния/поглощения. Эффективность сделки по слиянию или поглощению. Планирование слияний и поглощений.

Тема 4. Основы корпоративного финансового планирования и прогнозирования.

Основы корпоративного финансового планирования и прогнозирования. Элементы корпоративной стратегии. Типы корпоративных стратегий . Факторы, определяющие выбор корпоративной стратегии. Создание корпоративной стратегии. Тестирование и апробация модельного варианта корпоративной стратегии в актуальных условиях. Классификация корпоративных стратеги

Тема 5. Планирование прибыли.

Планирование прибыли: теория и практика управления. Сущность и виды прибыли .Методы прогнозирования прибыли. Задачи планирования прибыли в современных корпорациях и условиях хозяйствования. Алгоритмы планирования прибыли. Инструменты планирования прибыли. Противоречия в планирование. Прогнозирование планирования прибыли.

Тема 6. Планирование источников финансирования.

Планирование источников финансирования: теория и практика в современных условиях. Сущность и виды прибыли. Методы прогнозирования прибыли. Задачи планирования прибыли. Алгоритмы планирования прибыли. Инструменты планирования прибыли. Противоречия в планировании. Прогнозирование планирования прибыли.

Тема 7. Корпоративное налоговое планирование и прогнозирование.

Корпоративное налоговое планирование и прогнозирование: теория и практика в современных условиях хозяйствования. Содержание корпоративного налогового планирования и прогнозирования. Классификация и виды корпоративного налогового планирования. Методы корпоративного налогового планирования и прогнозирования.

Тема 8. Корпоративный контроль как элемент системы корпоративного планирования и прогнозирования.

Содержание корпоративного налогового планирования и прогнозирования. Классификация и виды корпоративного налогового планирования. Принципы корпоративного налогового планирования. Этапы корпоративного налогового планирования. Показатели эффективности корпоративного налогового планирования. Методы корпоративного налогового планирования и прогнозирования.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленного электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Творческое задание	ПК-3, ПК-4	2. Корпоративная стратегия.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Письменное домашнее задание	ПК-6 , ПК-5	4. Основы корпоративного финансового планирования и прогнозирования.
3	Письменная работа	ПК-9 , ПК-6	6. Планирование источников финансирования.
	Зачет	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Творческое задание	Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Творческое задание

Тема 2

Деловая игра "Определение и оценка корпоративной стратегии"

У компании показатель чистой рентабельности продаж равен 4 %, рентабельности собственного капитала - 18%, оборачиваемость активов - 2,4.

Определить соотношение собственного и заемного капитала компании.

В ходе игры сформулировать:

Элементы корпоративной стратегии .

Типы корпоративных стратегий .

Факторы, определяющие выбор корпоративной стратегии .

Примеры успешной реализации корпоративной стратегии.

Вариант А:

У компании коэффициент финансирования составляет 0,75, чистая рентабельность продаж 8%, оборачиваемость активов 2,5. Определить величину показателя рентабельности собственного капитала компании.

Вариант Б.

Известны следующие данные о результативности финансово-хозяйственной деятельности компании:

- прибыль до уплаты процентов по кредитам и налога на прибыль 260 у.е.;

- величина собственного капитала 1200 у.е.;

- сумма начисленных процентов 40 у.е.;

- коэффициент финансовой независимости 0,6.

Компания уплачивает налог по ставке 20%.

Определить величины показателей ROA и ROE для компании.

Результаты обосновать и представить в виде презентации.

2. Письменное домашнее задание

Тема 4

Анализ планирования прибыли. Внедрение корпоративного контроля.

1. Сумма сделки составляет 3% от балансовой стоимости активов компании. Какой орган управления компании принимает решение?

1. Собрание акционеров;

2. Совет директоров (сколько голосов?);
3. Исполнительный орган.
2. Сумма сделки составляет 12 % от балансовой стоимости активов компании. Какой орган управление компании принимает решение (в каких случаях)?
 1. Собрание акционеров;
 2. Совет директоров (сколько голосов?);
 3. Исполнительный орган.
3. Сумма сделки составляет 24 % от балансовой стоимости активов компании. Какой орган управление компании принимает решение (в каких случаях)?
 1. Собрание акционеров;
 2. Совет директоров (сколько голосов?);
 3. Исполнительный орган.
4. Сумма сделки составляет 26 % от балансовой стоимости активов компании. Какой орган управление компании принимает решение (в каких случаях)?
 1. Собрание акционеров;
 2. Совет директоров (сколько голосов?);
 3. Исполнительный орган.
5. Сумма сделки составляет 52 % от балансовой стоимости активов компании. Какой орган управление компании принимает решение?
 1. Собрание акционеров;
 2. Совет директоров (сколько голосов?);
 3. Исполнительный орган.
6. Исполнительный орган принимает решение, когда сумма сделки составляет от балансовой стоимости компании:
 1. 1- 9% (в каких случаях),
 2. 13 % (в каких случаях),
 3. 24% (в каких случаях),
 4. 24.5 % (в каких случаях)?
7. Четыре сделки в компании А: первая сделка составляет 10 % от балансовой стоимости компании, вторая 3%, третья 9% и четвертая 7 %.
Определите:эти сделки крупные? Если нет, то когда они могут стать крупными?
Результаты обосновать и представить в форме таблицы.
- 8.Какова должна быть доходность финансовой операции, чтобы первоначальный капитал утроился за 4 года?
9. Вексель на сумму 10000 у.е., выданный 01.04.2017 со сроком погашения 01.12.2017 учтен в банке 01.09.2017. Учетная ставка банка 14 %. Определить сумму, получаемую держателем векселя и доход банка.
В условиях предыдущей задачи определить доходность операции учета для банка.
10. При выдаче кредита должна быть обеспечена чистая доходность операции 16% годовых. Кредит выдается на 6 месяцев, за которые прогнозируемый уровень инфляции составит 20%. Под какую ставку ссудного процента должен быть выдан кредит?

3. Письменная работа

Тема 6

Письменно ответить на вопросы:

Разработка программы планирования источников финансирования.

Планирование инвестиционного проекта. Основные этапы анализа эффективности инвестиций. Выбор и обоснование ставки дисконтирования. Критерии принятия решений, показатели эффективности инвестиционных проектов (NPV, IRR, MIRR, PI) их достоинства и недостатки. Особенности оценки проектов с нестандартными денежными потоками.

Сравнение инвестиционных проектов различной продолжительности. Учет факторов риска в процессе принятия инвестиционных решений, анализ чувствительности, построение дерева вероятностей, метод сценариев.

Зачет

Вопросы к зачету:

- 1.Эволюция корпоративного планирования.
2. Основные понятия дисциплины.
3. Горизонты планирования, виды планов.
4. Принципы корпоративного планирования.
5. Система планов корпорации и их взаимосвязь.
6. Элементы корпоративной стратегии.
7. Типы корпоративных стратегий.
8. Факторы, определяющие выбор корпоративной стратегии.
9. Слияния и поглощения: определения, отличия.
10. Подготовка к слиянию/поглощению.
11. Этапы слияния/поглощения.

12. Эффективность сделки по слиянию или поглощению.
13. Сущность и задачи корпоративного финансового планирования.
14. Виды и технологии финансового планирования в корпорации.
15. Стратегическое и тактическое финансовое планирование.
16. Сущность и виды прибыли.
17. Методы прогнозирования прибыли.
18. Источники финансирования корпорации.
19. Структура источников финансирования.
20. Политика в области структуры финансирования деятельности корпорации.
21. Содержание корпоративного налогового планирования и прогнозирования.
22. Классификация и виды корпоративного налогового планирования.
23. Принципы корпоративного налогового планирования.
24. Этапы корпоративного налогового планирования.
25. Показатели эффективности корпоративного налогового планирования.
26. Методы корпоративного налогового планирования и прогнозирования.
27. Формы корпоративного контроля.
28. Субъекты корпоративного контроля.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяют потребности профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	1	15
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	20
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Корпоративное управление: Учебник / И.Ю. Бочарова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 368 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004827-7// <http://znanium.com/bookread2.php?book=235024>

Герасимов, Б.Н. Корпоративное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б.Н. Герасимов. - Самара: СФ ГОУ ВПО МГПУ, 2008. - 374 с. - ISBN 978-5-243-00-221-9. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=526824>

Корпоративное управление: Учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-005538-1, 500 экз.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=342890>

Корпоративные финансы: Учебник / А.И. Самылин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 472 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-008995-9, 1500 экз.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=417627>

Корпоративная социальная ответственность: учеб. для студентов вузов / Григорян Е.С., Юрасов И.А. - М.: Дашков и К, 2016. - 248 с.: ISBN 978-5-394-02477-1 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=556394>

Корпоративные финансы : учеб. пособие / М.В. Чараева. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 286 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? www.dx.doi.org/10.12737/24596. <http://znanium.com/bookread2.php?book=770761>

7.2. Дополнительная литература:

Корпоративное управление и корпоративный контроль/ Корнеева Т.А. [Znanium.com, 2016, вып. ♦1-12, стр. 0-0]// <http://znanium.com/bookread2.php?book=754497>

Корпоративный менеджмент / Орехов С.А., Селезнев В.А., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 440 с.: ISBN 978-5-394-02744-4// <http://znanium.com/bookread2.php?book=415590>

Корпоративные финансовые решения. Эмпирич. анализ рос. компаний (корпор. фин...): Моногр. / И.В. Ивашковская и др.; Под науч. ред. И.В. Ивашковской - М.: НИЦ Инфра-М, 2011. - 281с.: 60x90 1/16 - (Научная мысль). (п) ISBN 978-5-16-005068-3// <http://znanium.com/bookread2.php?book=262451>

Корпоративное управление: вопросы практики и оценки российских компаний монография [Электронный ресурс] / О.В. Бандалюк, И.В. Березинец, А.В. Бухвалов, Д.Л. Волков, Т.А. Гаранина, Ю.Б. Ильина; под ред. А.В. Бухвалова; Высшая школа менеджмента СПбГУ. ? СПб.: Изд-во 'Высшая школа менеджмента', 2012.? 328 с. - ISBN 978-5-9924-0055-7 <http://znanium.com/bookread2.php?book=492725>

Корпоративное управление : учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование: Магистратура). <http://znanium.com/bookread2.php?book=661781>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Официальный сайт независимого проекта Корпоративный менеджмент - <http://www.cfin.ru>

Пример сквозного бюджетирования в 1С - -

http://vnedrenie-upp.ru/introduction_upp/planning_and_budgeting/?page=post&blog=panning_budgetting

Электронно-правовые системы Гарант - <http://www.garant.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Необходимо очное присутствие студентов. В ходе лекционных занятий желательно вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание темы. По завершении темы рекомендуется составлять краткую блок-схему, обобщающую материал. Записать возникшие вопросы.
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с заданием, изучить основную литературу, дополнительную литературу, новые публикации в периодических изданиях. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Письменные задания рекомендуется выполнять в отдельных тетрадях для практических занятий.
самостоятельная работа	Полноценное освоение курса предполагает самостоятельную работу студента. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на внимательном изучении задания и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список дополнительной литературы. Рекомендуется изучать примеры реальной практики.

Вид работ	Методические рекомендации
творческое задание	Обучающиеся получают творческое задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению основных задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения творческих заданий.
письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.
письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению основных задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.
зачет	Зачет проводится в письменной форме, студентам рекомендуется сделать подробные записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, решение задач и т.п.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Корпоративное планирование и прогнозирование" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Корпоративное планирование и прогнозирование" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки не предусмотрено.