

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Банкротство в арбитражном процессе М2.В.ДВ.01.01.04

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Автор(ы): Нуриев А.Г.

Рецензент(ы): Валеев Д.Х.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Сафин З. Ф.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Нуриев А.Г. (Кафедра экологического, трудового права и гражданского процесса, Юридический факультет), Anas.Nuriev@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

-способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

-способность толковать различные правовые акты (ПК-15);

-способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ДВ.01.01.04 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Магистр права)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Особенности судебного процесса по делам о банкротстве в различных правовых системах.	3	2	2	0	10
2.	Тема 2. Источники судебного процесса по делам о банкротстве в Европе.	3	2	2	0	10
3.	Тема 3. Принципы судебного процесса по делам о банкротстве в странах Европы.	3	2	2	0	10
4.	Тема 4. Субъекты процессуальных отношений в судебном процессе по делам о банкротстве в Европе.	3	0	4	0	28
5.	Тема 5. Правила рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.	3	0	2	0	0
6.	Тема 6. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в суде первой инстанции в странах Европы.	3	0	2	0	0
7.	Тема 7. Процессуальные порядки разрешения судами стран Европы вопросов в ходе рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).	3	0	4	0	0
8.	Тема 8. Особенности рассмотрения судами европейских стран дел о банкротстве кредитных организаций.	3	0	4	0	0
9.	Тема 9. Порядок обжалования судебных актов в судебном процессе по делам о банкротстве в Европе.	3	0	4	0	0
10.	Тема 10. Исполнительное производство в отношении должника, находящегося в процедуре банкротства, в странах Европы.	3	0	0	0	0
	Итого		6	26	0	58

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности судебного процесса по делам о банкротстве в различных правовых системах.

Европейские страны. Англия, Западная Европа, Восточная Европа, Россия, Европейская часть СНГ, Турция. Союзы в Европе: Европейский Союз, СНГ, ШОЗ.

Судебный процесс по делам о банкротстве в романо-германской правовой семье. Судебный процесс по делам о банкротстве в англо-саксонской правовой семье.

Судебный процесс по делам о банкротстве в странах Западной и Восточной Европы, включая Россию.

Тема 2. Источники судебного процесса по делам о банкротстве в Европе.

Основные источники судебного процесса по делам о банкротстве в романо-германской правовой системе.

аявления о признании должника (несостоятельным) банкротом в странах Европы.

Процессуально-правовые и материально-правовые последствия обращения с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом) в странах Европы.

Подготовка дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству в странах Европы.

Судебное заседание по рассмотрению дела о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в порядке упрощенной процедуры в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) отсутствующего должника в странах Европы.

Тема 3. Принципы судебного процесса по делам о банкротстве в странах Европы.

Понятие, значение и классификация принципов судебного процесса по делам о банкротстве в Европе.

Заявления о признании должника (несостоятельным) банкротом в странах Европы.

Процессуально-правовые и материально-правовые последствия обращения с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом) в странах Европы.

Подготовка дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству в странах Европы.

Судебное заседание по рассмотрению дела о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в порядке упрощенной процедуры в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) отсутствующего должника в странах Европы.

Тема 4. Субъекты процессуальных отношений в судебном процессе по делам о банкротстве в Европе.

Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.

Судебные расходы по делам о банкротстве в странах Европы.

Вопросы, разрешаемые судами в ходе рассмотрения дел о банкротстве в странах Европы.

Процессуальные сроки по делам о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Доказательства по делам о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Обжалования судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Тема 5. Правила рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Круг лиц, полномочных на обращение в суд по делам о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Заявления о признании должника (несостоятельным) банкротом в странах Европы.

Процессуально-правовые и материально-правовые последствия обращения с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом) в странах Европы.

Подготовка дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству в странах Европы.

Судебное заседание по рассмотрению дела о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в порядке упрощенной процедуры в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) отсутствующего должника в странах Европы.

Тема 6. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в суде первой инстанции в странах Европы.

Принятие заявления о признании несостоятельным (банкротом). Возвращение заявления, оставления заявления без движения, отказ в принятии заявления.

Введение финансового оздоровления в странах Европы.

Введение внешнего управления в странах Европы.

Открытие конкурсного производства в странах Европы.

Рассмотрение заявлений о включении в реестр требований кредиторов.

Назначение управляющего.

Утверждение отчетов управляющего.

Обжалование действий (бездействий) управляющего.

Приостановление и прекращение полномочий управляющего. Ответственность управляющего (дисквалификация).

Прекращение производства по делу о несостоятельности (банкротстве).

Приостановление производства по делу о несостоятельности (банкротстве).

Утверждение мирового соглашения.

Признание должника банкротом.

Иные вопросы, разрешаемые судами европейских стран в ходе рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).

Тема 7. Процессуальные порядки разрешения судами стран Европы вопросов в ходе рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).

Порядок рассмотрения дела о банкротстве кредитной организации в Европе.

Обращение в суд. Заявления о признании кредитной организации банкротом.

Процессуально-правовые последствия предъявления заявления о признании кредитной организации банкротом.

Особенности судебного разбирательства по делам о банкротстве кредитных организаций отдельных стран Европы.

Тема 8. Особенности рассмотрения судами европейских стран дел о банкротстве кредитных организаций.

Особенности обжалования судебных решений в отдельных странах Европы, включая Россию, в судебном процессе по делам о банкротстве.

Обжалование не вступивших в законную силу судебных актов в судебном процессе по делам о банкротстве в странах Европы.

Обжалование вступивших в законную силу судебных актов в судебном процессе по делам о банкротстве в странах Европы.

Тема 9. Порядок обжалования судебных актов в судебном процессе по делам о банкротстве в Европе.

Правовые последствия введения отдельных процедур банкротства для исполнительного производства отдельных стран Европы.

явления о признании должника (несостоятельным) банкротом в странах Европы.

Процессуально-правовые и материально-правовые последствия обращения с заявлением о признании должника несостоятельным (банкротом) в странах Европы.

Подготовка дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству в странах Европы.

Судебное заседание по рассмотрению дела о несостоятельности (банкротстве) в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в порядке упрощенной процедуры в странах Европы.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) отсутствующего должника в странах Европы.

Тема 10. Исполнительное производство в отношении должника, находящегося в процедуре банкротства, в странах Европы.

Правовые последствия введения отдельных процедур банкротства для исполнительного производства отдельных стран Европы.

Практика европейских судов по рассмотрению вопросов о приостановлении исполнения исполнительных документов вследствие введения юридической процедуры банкротства.

Полномочия судов европейских стран в исполнительном производстве по делам о банкротстве.

Исполнительные документы по делам о банкротстве в странах Европы.

Меры принудительного исполнения в странах Европы, общая характеристика.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Контрольная работа	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7	6. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в суде первой инстанции в странах Европы.
2	Реферат	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8	8. Особенности рассмотрения судами европейских стран дел о банкротстве кредитных организаций.
3	Тестирование	ОК-2, ПК-1, ПК-2	10. Исполнительное производство в отношении должника, находящегося в процедуре банкротства, в странах Европы.
	<i>Экзамен</i>	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Реферат	Тема раскрыта полностью. Проявлено превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Проявлено хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Проявлено удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Проявлено неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточно. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 6

Понятие, форма и содержание мирового соглашения. Цель и правовая природа мирового соглашения. Мировое соглашение как процедура банкротства и как гражданско-правовой договор.

Порядок принятия решения о заключении мирового соглашения и его утверждение арбитражным судом.

Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления и конкурсного производства.

Форма, содержание и участники мирового соглашения. Условия и последствия утверждения, отказ и последствия отказа в утверждении мирового соглашения арбитражным судом.

Порядок исполнения мирового соглашения. Последствия неисполнения мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения.

2. Реферат

Тема 8

1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) (сравнительно-правовое и историко-правовое исследование).

2. Место и роль института несостоятельности (банкротства) в системе права.

3. Роль государства в процессе несостоятельности (банкротства).

4. Лица, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).

5. Правовой статус арбитражного управляющего.
 6. Место и роль саморегулируемых организаций арбитражных управляющих в процессе несостоятельности (банкротства).
 7. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
 8. Правовое регулирование деятельности арбитражного управляющего.
 9. Особенности правового статуса саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
 10. Особенности процедуры наблюдения в отношении организаций должников особых категорий.
 11. Мировое соглашение в процедуре наблюдения.
 12. Несостоятельность (банкротство) особых категорий субъектов конкурсного права.
 13. Финансовое оздоровление градообразующей организации как должника особой категории.
 14. Особенности внешнего управления имуществом стратегических предприятий и организаций.
- 38
15. Проблемные вопросы конкурсного производства в отношении должников ? кредитных организаций.
 16. Актуальные проблемы несостоятельности (банкротства) страховых организаций.
 17. Мировое соглашение в конкурсном праве.
 18. Роль соглашений в процессе несостоятельности (банкротства).
 19. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) по заявлению уполномоченного органа.
 20. Проблемы применения законодательства о несостоятельности (банкротстве) в практике арбитражных судов.

3. Тестирование

Тема 10

1. Условия мирового соглашения не могут быть хуже:
 - а) только для конкурсных кредиторов, голосовавших против заключения мирового соглашения;
 - б) для конкурсных кредиторов и уполномоченных органов, голосовавших против заключения мирового соглашения или не принимавших участие в голосовании;
 - в) только для конкурсных кредиторов и уполномоченных органов, не принимавших участие в голосовании;
 - г) только для уполномоченных органов, голосовавших против заключения мирового соглашения или не принимавших участие в голосовании.
- 56
2. Принятие решения о введении и об изменении срока проведения финансового оздоровления, внешнего управления и об обращении с соответствующим ходатайством в арбитражный суд относится к исключительной компетенции:
 - а) руководителя должника;
 - б) комитета кредиторов;
 - в) арбитражного управляющего;
 - д) собрания кредиторов.
 3. Подлежат возвращению заявления и жалобы:
 - а) поданные лицами, не имеющими права на обжалование;
 - б) поданные с нарушением установленного ст. 60 ФЗ ?О несостоятельности (банкротстве)? порядка;
 - в) арбитражного управляющего о разногласиях между ним и кредиторами;
 - г) арбитражного управляющего о разногласиях между ним и должником.
 4. Обязанность уведомления всех выявленных кредиторов должника о вынесении арбитражным судом определения о введении наблюдения возложена законом на:
 - а) временного управляющего;
 - б) собственника имущества должника;
 - в) руководителя должника;
 - г) учредителей должника.

5. План финансового оздоровления:

- а) готовится учредителями или собственником имущества должника ? унитарного предприятия и утверждается собранием кредиторов;
- б) готовится административным управляющим и утверждается собранием кредиторов;
- в) готовится учредителями и утверждается арбитражным судом;
- г) готовится руководителем должника или собственником имущества должника ? унитарного предприятия и утверждается арбитражным судом.

57

6. В случае если при продаже предприятия должника в указанные в сообщении о продаже сроки получена одна заявка (предложение), организатор торгов:

- а) продает предприятие лицу, направившему заявку;
- б) отменяет торги;
- в) признает первые торги несостоявшимися;
- г) признает первые торги несостоявшимися и проводит повторные торги.

7. Расчеты по требованиям граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, производятся:

- а) вне очереди;
- б) в первую очередь;
- в) во вторую очередь;
- г) в третью очередь.

8. Индивидуальный предприниматель, признанный банкротом, не может быть зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя:

- а) в течение года с момента признания его банкротом;
- б) в течение трех лет с момента признания его банкротом;
- в) в течение пяти лет с момента признания его банкротом;
- г) никогда больше с момента признания его банкротом.

9. Требования кредитов третьей очереди по возмещению убытков в форме упущенной выгоды подлежат удовлетворению:

- а) в первую очередь;
- б) во вторую очередь;
- в) в третью очередь;
- г) после погашения основной суммы задолженности и причитающихся процентов.

10. В качестве обязательного требования к кандидатуре арбитражного управляющего не выступает требование:

- а) иметь стаж руководящей работы не менее чем 3 года в совокупности;
- б) пройти стажировку сроком не менее 6-ти месяцев в качестве помощника арбитражного управляющего;
- в) не иметь судимости за преступления в сфере экономики;
- г) иметь высшее образование и являться членом одной из саморегулируемых организаций.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Соотношение понятий несостоятельности и банкротства.
 2. Определение состава и размера денежных обязательств и обязательных платежей.
 3. Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными.
 4. Субъекты несостоятельности (банкротства).
 5. Правовое положение арбитражного управляющего.
 6. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
 7. История развития законодательства о несостоятельности (банкротстве). Роль подзаконных актов в регулировании процедур банкротства.
 8. Природа производства по делам о несостоятельности. Стадии производства по делам о несостоятельности. Подведомственность
- 67
- и подсудность дел о несостоятельности (банкротстве). Возбуждение дела о

- несостоятельности (банкротстве) по заявлению должника.
9. Возбуждение дел о несостоятельности (банкротстве) по заявлению кредитора.
 10. Принятие, отказ в принятии, возвращение арбитражным судом заявления о признании должника несостоятельным.
 11. Судебное разбирательство дела о несостоятельности (банкротстве). Лица, участвующие в деле и арбитражном процессе по делу о несостоятельности (банкротстве).
 12. Сроки рассмотрения дела о банкротстве. Полномочия арбитражного суда. Рассмотрение заявлений арбитражных управляющих и жалоб кредиторов.
 13. Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве). Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве).
 14. Понятие, цели и сроки процедуры наблюдения.
 15. Понятие, цели и сроки процедуры финансового оздоровления.
 16. Основания и последствия введения процедуры наблюдения.
 17. Основания и последствия введения процедуры финансового оздоровления.
 18. Полномочия арбитражного временного управляющего.
 19. Первое собрание кредиторов.
 20. Понятие, цели и сроки процедуры внешнего управления.
 21. Основания и последствия введения процедуры внешнего управления.
 22. Полномочия внешнего управляющего. План внешнего управления. Мораторий.
 23. Завершение внешнего управления.
 24. Продажа предприятия-должника.
 25. Замещение активов должника.
 - 68
 26. Понятие, цели и сроки конкурсного производства.
 27. Основания и последствия открытия конкурсного производства. Полномочия конкурсного управляющего.
 28. Формирование конкурсной массы. Реализация имущества должника в конкурсном производстве.
 29. Очередность, размер и порядок удовлетворения требований кредиторов.
 30. Завершение конкурсного производства.
 31. Понятие мирового соглашения.
 32. Порядок заключения мирового соглашения, его форма и содержание.
 33. Основания и последствия отказа в утверждении мирового соглашения арбитражным судом. Основания и последствия расторжения мирового соглашения.
 34. Несостоятельность (банкротство) градообразующих организаций.
 35. Несостоятельность (банкротство) сельскохозяйственных организаций.
 36. Несостоятельность (банкротство) граждан.
 37. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей.
 38. Особенности банкротства ликвидируемого должника.
 39. Особенности банкротства отсутствующего должника.
 40. Банкротство стратегических предприятий и организаций.
 41. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) кредитной организации.
 42. Особенности процедуры наблюдения для сельскохозяйственных организаций, для профессиональных участников рынка ценных бумаг.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	15
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	3	15
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского и арбитражного процесса: Учебное пособие / Ерохова М.А. - М.: Статут, 2016. - 928 с.: ISBN 978-5-8354-1275-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007750>

Арбитражный процесс / Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареен Ю.Л., - 2-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 728 с.: ISBN 978-5-238-01616-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883985>

Актуальные проблемы унификации гражд. процессуального и арбитраж. процессуального законодательства: Монография / М.А. Рожкова, М.Е. Глазкова, М.А. Савина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. - (ИЗиСП) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010863-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/504152>

7.2. Дополнительная литература:

Комментарий практики рассмотрения экономических споров (судебно-арбитражной практики). Выпуск 22 / А.В. Алтухов, О.А. Беляева, Н.А. Бортникова [и др.] ; отв. ред. В.Ф. Яковлев. ? М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. ? 212 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858279>

Комментарий практики рассмотрения экономических споров (судебно-арбитражной практики). Выпуск 23 / Е.Г. Азарова, О.А. Беляева, Е.Ю. Борзило [и др.] ; отв. ред. В.Ф. Яковлев. ? М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. ? 184 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858306>

Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по банкротству: Сборник документов / Зайцев О.Р., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Статут, 2016. - 528 с.: ISBN 978-5-8354-1228-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007713>

Спор. О теории и практике спора: Монография / Поварнин С.И., - 6-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 117 с.: ISBN 978-5-89349-414-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/465643>

Комментарий практики рассмотрения экономических споров (судебно-арбитражной практики). Выпуск 23 / Е.Г. Азарова, О.А. Беляева, Е.Ю. Борзило [и др.] ; отв. ред. В.Ф. Яковлев. ? М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. ? 184 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858306>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Верховный суд РФ - vsrf.ru

Конституционный суд РФ - ksrf.ru

Сайт арбитражных судов - arbitr.ru

СПС Гарант - garant.ru

Федеральная нотариальная палата - www.notariat.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Общие рекомендации по подготовке к лекциям: При преподавании дисциплины используются преимущественно следующие типы лекционных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классическая лекция с изложением - лекция ? дискуссия - проблемная лекция. <p>Студентам рекомендуем использовать все доступные возможности для усвоения материала. Так, необходимо, во-первых, приобретать навык творческой записи материала во время лекционных занятий. Студент должен учиться не просто фиксировать диктовку преподавателя, а стараться своими словами излагать материал, особенно в том случае, когда даются примеры, ассоциативные ряды, сравнения по аналогии. Это помогает в дальнейшем задержать в памяти суть познаваемых явлений. Во-вторых, необходимо максимально использовать рекомендации преподавателя на лекционных занятиях по поводу изучения отдельных аспектов, проблем темы. В-третьих, при подготовке к семинарским занятиям необходимо, базируясь на содержании лекций как методологической базе, изучать рекомендуемую литературу, подготовить конспекты выступлений по вопросам, выносимым на обсуждение.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям по курсу необходимо прочитать, как минимум, содержание заявленной темы по рекомендованным учебникам и учебным пособиям, как максимум ? ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, узнать план проведения семинарского занятия по теме лекции.</p> <p>В ходе лекционного занятия преподаватель называет тему, учебные вопросы, знакомит Студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Во вступительной части лекции обосновывается место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрывается ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то преподаватель увязывает ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, он акцентирует внимание Студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывается сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.</p> <p>Студентам рекомендуется заранее продумать вопросы по лекционному занятию. Если проводится лекция-дискуссия, то следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Вопросы из аудитории способствуют активизации мыслительной деятельности Студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель руководит работой Студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивает необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат. В заключительной части лекции формулируются общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции.</p> <p>Лекция органически связана с другими видами учебных занятий: семинарами, самостоятельной работой Студентов. Учебная лекция отражает актуальные проблемы современной практики правоприменения и тенденции ее развития. При изучении материалов лекции Студентам необходимо соблюдать логическую последовательность в изучении тем и разделов, обеспечить эффективную взаимосвязь с другими видами учебных занятий и особенно с самостоятельной работой Студентов.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Общие рекомендации по подготовке к семинарам: Семинарские (практические) занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по юридической проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий. При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к семинарам указаны в методических рекомендациях по подготовке к семинарским занятиям. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал и рабочую тетрадь текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.</p>
<p>самостоятельная работа</p>	<p>Одним из основных видов деятельности магистра является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей магистров. Время и место самостоятельной работы выбираются магистрами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Следует обязательно вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем следует приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Самостоятельная работа Студентов проводится в следующих формах: А) письменные работы по заданиям, определенным в данных методических рекомендациях, а также иным заданиям, составленным преподавателем. Б) выполнение тестовых заданий. В) контрольные работы для магистров-заочников Д) решение заданий в форме задач.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
контрольная работа	<p>Методические рекомендации по написанию контрольных заданий</p> <p>Структура доклада содержит следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. титульный лист; 2. содержание, или краткий план, выполняемой работы; 3. введение; 4. основная часть, включающая 1-2 параграфа; 5. заключение; 6. список использованной литературы (библиографию). <p>Требования к оформлению и содержанию. Доклад должен быть напечатан 12 или 14 шрифтом через 1,5 интервала (MS Word), общим объемом от 1 до 15 (примерно) страниц. Страницы доклада должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.</p> <p>Введение должно включать теоретическое и практическое обоснование выбранной темы, ее актуальность или практическую значимость, раскрывать цель исследования.</p> <p>Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы доклада с ссылками на нормативные правовые акты и источники специальной литературы, с соответствующим оформлением ссылок (сносок).</p> <p>Заключение содержит до 1 страницы текста, в котором отмечаются степень достижения целей, выводы, обобщающие авторскую позицию по изученной проблеме.</p> <p>Процедура доклада: устное выступление на семинарском занятии, возможно предварительное составление презентации, далее групповое обсуждение с вопросами всех присутствующих.</p>
реферат	<p>Одна из эффективных форм освоения учебного материала ? это подготовка реферата. Реферат ? это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка реферата - достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга первоисточников по праву, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над сообщением способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять педагогические знания на практике при анализе актуальных социальных и педагогических проблем. Рекомендуемое время сообщения ? 7 - 10 минут.</p> <p>В процессе работы студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя. Место и время консультаций указано в деканате и на кафедре гражданского процессуального права. Составной частью процесса обучения является проведение практических занятий с активным использованием инновационных образовательных методик, основанных на индивидуально-деятельностном подходе. Практические занятия проводятся в форме деловых игр, ролевых игр, решения ситуативных задач и казусов и их последующим обсуждением. На занятиях отдельные вопросы обсуждаются с применением таких методик активного обучения, как ?мозговой штурм?, ?займи и обоснуй позицию?, работа в малых группах. По отдельным темам студенты дают правовую оценку ситуации, возможные варианты ее решения с применением правовых норм, квалифицируют юридически значимые деяния. Также студенты составляют схемы, сравнительно-правовые таблицы, систематизируют действующее законодательство и практику его применения.</p> <p>В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация компетентного подхода предусматривает преимущественное использование интерактивных методов проведения занятий по большинству дисциплин, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ? метод работы в малых группах; ? метод групповых дискуссий, с помощью которого приобретаются навыки коллективного взаимодействия; ? метод конкретных ситуаций, позволяющий выработать умение и навыки индивидуального или группового решения поставленных задач; ? использование дистанционных форм подготовки для ознакомления с необходимым материалом через восприятие текстового и схематической индивидуальной практики, что способствует процессу интеллектуального развития. <p>Применение интерактивных методов работы на семинарских занятиях представлено выше, применительно к планам семинарских (практических) занятий.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Выполнение тестовых заданий должно способствовать повышению теоретической и профессиональной подготовки магистрантов, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины. При выполнении тестовых заданий магистранты, должны показать умение работать с научной литературой, анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.</p> <p>При решении тестов ответ следует обосновать, опираясь на положения нормативно-правовых актов. При этом должна использоваться и иная специальная литература.</p> <p>Приступая к выполнению тестовых заданий, магистрант должен, прежде всего, уяснить суть предложенного вопроса, внимательно прочитать предлагаемые ответы, проанализировать выбранный ответ с точки зрения действующего законодательства.</p>
экзамен	<p>Наряду с этим, подготовка научной работы преследует и иные цели, в частности, осуществление контроля за самостоятельной работой студента, выполнение программы высшей школы, вместе с экзаменом, является одним из способов проверки подготовленности будущего специалиста. Студент, со своей стороны, при выполнении работы должен показать умение работать с различной литературой, давать анализ соответствующих источников, аргументировать сделанные в работы выводы и, главное - раскрыть выбранную тему.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Банкротство в арбитражном процессе" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Банкротство в арбитражном процессе" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Магистр права .