МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр заочного обучения и профессиональной переподготовки кадров с высшим образованием

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык Б1.Б.3

Направление подготовки: 080100.62 - Экономика
Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Полякова О.В.

Рецензент(ы):
Галишникова Е.М.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Галишникова Е. М.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр заочного обучения и профессиональной переподготовки кадров с высшим образованием):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 954922814

Казань
2014

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Полякова О.В. кафедра иностранных языков в сфере экономики, бизнеса и финансов Общеэкономическое отделение , Oksana.Polyakova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса "Английский язык" в экономическом вузе является изучение практических аспектов владения разговорной речью и языком специальности как средства учебы в контексте межкультурной компетенции и профессионального общения. Практические результаты изучения достигаются путем коммуникативно-ориентированного обучения, что помогает приобрести способность к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, сформировать готовность к постоянному самосовершенствованию в области изучения английского языка в сфере социо-культурных и профессиональных интересов в течение всей жизни.

Задачи дисциплины:

- сформировать умение пользоваться прагматичными и профессионально направленными языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудирование), чтении и письме в процессе профессиональной иноязычной коммуникации;
- обеспечить практическое владение языком специальности на основе сформированного понятийно-терминологического аппарата;
- сформировать интеллектуальные способности, в частности, умение самостоятельно извлекать информацию профессиональной направленности, для последующего использования при аннотировании и реферировании, умение оперировать фактами, делать обобщения и выводы на иностранном языке;
- развить у студентов умения, помогающие им в самостоятельном продолжении образования в течение всей жизни;
- сформировать мотивационную базу изучения английского языка для профессиональных целей, готовность к развитию познавательной активности;
- сформировать иноязычную профессионально-коммуникативную компетенцию.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.3 Гуманитарный, социальный и экономический" основной образовательной программы 080100.62 Экономика и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1 курсе, 1, 2 семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.3 цикла ГСН дисциплин и относится к базовой части". Осваивается на первом - втором курсе (1-3 семестр).

Программа рассчитана на студентов, изучавших английский язык в средней школе, включая и так называемых ложных начинающих (в этом случае больше внимания уделяется фонетике, лексико-грамматическому анализу, унификации и закреплению). Навыки, полученные в рамках данной дисциплины будут использованы студентами:

1.для вхождения в иноязычное образовательное пространство;

2.для написания аннотаций на иностранном языке к статьям;

3.для ведения дискуссий, для проведения презентаций на иностранном языке;

4.для работ с оригинальными первоисточниками;

5.Также данная программа служит основой для изучения дисциплины "Иностранный язык продвинутый уровень" на магистерских программах.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению студентов практическому владению английским языком в повседневном общении и в профессиональной сфере. В ней сформулированы конкретные цели обучения, представлена структура курса и промежуточные задачи, а также указываются тематика и характер языкового материала, виды контроля, рекомендуемые для различных видов речевой деятельности на разных этапах учебного процесса.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-14 (общекультурные компетенции)	владение иностранным языком на уровне не ниже разговорного для осуществления коммуникативного процесса с представителями англоязычных стран на бытовые темы и темы профессиональной направленности
ОК-9 (общекультурные компетенции)	способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства путем формирования культурологической компетенции, которая позволит в будущем устанавливать деловые связи и вести общение на профессиональные темы, читать литературу по специальности.

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основные речевые клише;
- наиболее употребительные (базовые) грамматические явления, характерные для базовой и профессиональной речи;
- базовую лексику общего языка; лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию по широкой и узкой специальности.

2. должен уметь:

- читать транскрипцию, пользоваться основными особенностями произношения;
- читать и переводить со словарем специальную литературу;
- понимать аутентичную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на темы, ориентированные на выбранный профиль;
- работать с англоязычными ресурсами Internet;
- строить монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального, официального и профессионального общения;
- строить речевое и неречевое поведение адекватно ситуации общения;
- понимать и интерпретировать факты страноведческого характера.

3. должен владеть:

- навыками просмотрового чтения аутентичных текстов без использования словаря с целью извлечения основной информации;

- навыками публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), проводить презентации;
- навыками работы с письменной речью, необходимые для аннотирования и реферирования, ведения переписки, перевода литературы по специальности;
- произношением и ритмом речи с целью использования их для повседневного общения.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- к межличностному взаимодействию как в учебных, так и во внеучебных ситуациях на иностранном языке;
- устанавливать личные и формальные контакты с носителями языка, обмениваться информацией на иностранном языке;
- к извлечению и воспроизведению основной информации на иностранном языке;
- использовать справочную литературу на иностранном языке;
- к саморазвитию, повышению своей иноязычной компетенции.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) 288 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Образование в России	1	1-3	0	0	0	устный опрос
2.	Тема 2. Тема 2. Образование в Великобритании	1	4-6	0	0	0	устный опрос
3.	Тема 3. Тема 3. Поиск работы	1	7-9	0	0	0	устный опрос
4.	Тема 4. Тема 4. Экономика Республики Татарстан	1	10-12	0	6	0	устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Тема 5. Экономика Великобритании	1	13-15	0	0	0	устный опрос
6.	Тема 6. Тема 6. Экономика США	1	16-18	0	0	0	контрольная работа
7.	Тема 7. Тема 7. Типы коммерческих организаций	1	16-18	0	6	0	устный опрос
8.	Тема 8. Тема 8. Альянсы	2	1-3	0	0	0	устный опрос
9.	Тема 9. Тема 9. Менеджмент	2	4-6	0	0	0	устный опрос
10.	Тема 10. Тема 10. Маркетинг	2	7-8	0	4	0	устный опрос
11.	Тема 11. Тема 11. Составляющие маркетинга	2	10-11	0	0	0	устный опрос
12.	Тема 12. Тема12. Реклама	2	12-14	0	0	0	контрольная работа
13.	Тема 13. Тема 13. Инвестиции	2	15-18	0	4	0	устный опрос
14.	Тема 14. Тема 14. Банки	2	15-18	0	4	0	устный опрос
15.	Тема 15. Тема 15. Бухгалтерский учет	2	15-18	0	0	0	устный опрос
16.	Тема 16. Тема 16. Глобализация	2	15-18	0	0	0	устный опрос
17.	Тема 17. Тема 17. Международная торговля	2	15-18	0	0	0	устный опрос
18.	Тема 18. Тема 18. Деловая корреспонденция	2	15-18	0	0	0	устный опрос
.	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	экзамен
	Итого			0	24	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Образование в России

Тема 2. Тема 2. Образование в Великобритании

Тема 3. Тема 3. Поиск работы

Тема 4. Тема 4. Экономика Республики Татарстан

практическое занятие (6 часа(ов)):

Формирование разговорно-бытового лексического минимума на основе текста ?Tatarstan?. Развитие умений самостоятельного иноязычного высказывания по теме ?The Republic of Tatarstan? (монологическая речь). Развитие навыков разговорно-бытовой речи по теме ?Making up an itinerary? (диалогическая речь). Формирование профессиональных компетенций: Saying dates and numbers, Statistics, Describing graphs. Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе текста ?Taxes?, ?Companies & middlemen?, ?Farming and land tenure?. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций в сфере делового общения ? ?Business trip to Tatarstan?. Формирование практических навыков употребления речевых конструкций ?Showing lack of certainty?, ?Surprise?, ?Expressing opinions. Agreement. Disagreement?. Грамматика: Passive Voice. Формирование профессиональной компетенции: Writing an itinerary (иноязычная письменная речь).

Тема 5. Тема 5. Экономика Великобритании

Тема 6. Тема 6. Экономика США

Тема 7. Тема 7. Типы коммерческих организаций

практическое занятие (6 часа(ов)):

Формирование профессионального лексического минимума на основе текста ?Types of businesses?. Развитие умений самостоятельного иноязычного высказывания по теме ?How to start a business? (монологическая речь). Развитие навыков разговорно-бытовой речи по теме ?Company you would like to work for? (диалогическая речь). Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе учебника Market Leader. Unit 8 ?Organisations?. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций в сфере делового общения ? ?Socialising?. Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности на основе текста ?Company structure?. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций (дискуссии, презентации проектов). Грамматика: Бессоюзное подчинение. Функции ?one?. Формирование профессиональных компетенций: написание доклада (иноязычная письменная речь).

Тема 8. Тема 8. Альянсы

Тема 9. Тема 9. Менеджмент

Тема 10. Тема 10. Маркетинг

практическое занятие (4 часа(ов)):

Формирование профессионального лексического минимума по теме ?Marketing?. Развитие умений самостоятельного иноязычного высказывания по теме ?Marketing and you? (монологическая речь, диалогическая речь). Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе учебника Market Leader. Unit 16 ?Quality?. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций в сфере делового общения ? ?Complaining on the phone?. Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций (презентации проектов). Грамматика: Функции ?that?. Формирование профессиональных компетенций письменной речи: написание служебной записки - memo (иноязычная письменная речь).

Тема 11. Тема 11. Составляющие маркетинга

Тема 12. Тема12. Реклама

Тема 13. Тема 13. Инвестиции

практическое занятие (4 часа(ов)):

Формирование профессионального лексического минимума по теме ?Commodity and Stock Exchanges?. Развитие умений самостоятельного иноязычного высказывания по теме ?Investing in your future? (монологическая речь, диалогическая речь). Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе учебника Market Leader. Unit 9 ?Money?. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций в сфере делового общения ? ?Dealing with figures?. Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций (дискуссия по теме). Грамматика: Функции инфинитива. Формирование профессиональных компетенций письменной речи: написание доклада (иноязычная письменная речь)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Тема 14. Тема 14. Банки

практическое занятие (4 часа(ов)):

Формирование профессионального лексического минимума по теме ?The Banking Industry?. Развитие умений самостоятельного иноязычного высказывания по теме ?Types of banks and their services? (монологическая речь, диалогическая речь). Формирование профессиональных коммуникативных компетенций в сфере делового общения ? ?How to open a bank account?. Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе учебника Market Leader. Unit 11 ?Change?. Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности. Формирование профессиональных коммуникативных компетенций ?Meetings?. Грамматика: Инфинитивная конструкция ?For + N + infinitive?. Формирование профессиональных компетенций: написание протокола - action minutes (иноязычная письменная речь).

Тема 15. Тема 15. Бухгалтерский учет

Тема 16. Тема 16. Глобализация

Тема 17. Тема 17. Международная торговля

Тема 18. Тема 18. Деловая корреспонденция

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1. Образование в России	1	1-3	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
2.	Тема 2. Тема 2. Образование в Великобритании	1	4-6	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
3.	Тема 3. Тема 3. Поиск работы	1	7-9	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
4.	Тема 4. Тема 4. Экономика Республики Татарстан	1	10-12	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
5.	Тема 5. Тема 5. Экономика Великобритании	1	13-15	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
6.	Тема 6. Тема 6. Экономика США	1	16-18	подготовка к контрольной работе	16	контрольная работа
7.	Тема 7. Тема 7. Типы коммерческих организаций	1	16-18	подготовка к устному опросу	10	устный опрос
8.	Тема 8. Тема 8. Альянсы	2	1-3	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
9.	Тема 9. Тема 9. Менеджмент	2	4-6	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
10.	Тема 10. Тема 10. Маркетинг	2	7-8	подготовка к устному опросу	16	устный опрос
11.	Тема 11. Тема 11. Составляющие маркетинга	2	10-11	подготовка к устному опросу	14	устный опрос

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
12.	Тема 12. Тема12. Реклама	2	12-14	подготовка к контрольной работе	14	контрольная работа
13.	Тема 13. Тема 13. Инвестиции	2	15-18	подготовка к устному опросу	16	устный опрос
14.	Тема 14. Тема 14. Банки	2	15-18	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
15.	Тема 15. Тема 15. Бухгалтерский учет	2	15-18	подготовка к устному опросу	16	устный опрос
16.	Тема 16. Тема 16. Глобализация	2	15-18	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
17.	Тема 17. Тема 17. Международная торговля	2	15-18	подготовка к устному опросу	14	устный опрос
18.	Тема 18. Тема 18. Деловая корреспонденция	2	15-18	подготовка к устному опросу	13	устный опрос
	Итого				255	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины английский язык предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: метод проектов; анализ конкретных ситуаций (case study); метод ситуационных ролевых игр; метод презентаций; дебаты; круглый стол.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1. Образование в России

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 2. Тема 2. Образование в Великобритании

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 3. Тема 3. Поиск работы

устный опрос , примерные вопросы:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 4. Тема 4. Экономика Республики Татарстан

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 5. Тема 5. Экономика Великобритании

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 6. Тема 6. Экономика США

контрольная работа , примерные вопросы:

Подготовка к написанию итоговой контрольной работы по разделу: лексический минимум и грамматический материал

Тема 7. Тема 7. Типы коммерческих организаций

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 8. Тема 8. Альянсы

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 9. Тема 9. Менеджмент

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 10. Тема 10. Маркетинг

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 11. Тема 11. Составляющие маркетинга

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 12. Тема12. Реклама

контрольная работа , примерные вопросы:

Подготовка к написанию итоговой контрольной работы по разделу: лексический минимум и грамматический материал

Тема 13. Тема 13. Инвестиции

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 14. Тема 14. Банки

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 15. Тема 15. Бухгалтерский учет

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 16. Тема 16. Глобализация

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 17. Тема 17. Международная торговля

устный опрос , примерные вопросы:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема 18. Тема 18. Деловая корреспонденция

устный опрос , примерные вопросы:

1. Подготовка к монологическому высказыванию. 2. Подготовка к диалогическому высказыванию 3. Подготовка к обсуждению в паре. 4. Подготовка к дискуссии на заданную тему 5. Грамматический тренинг 6. Лексический тренинг 7. Подготовка к переводов по темам(письменный, устный) 8. Работа с интернет ресурсами 9. Работа в лингафонном кабинете. 10. Работа в компьютерной аудитории 11. Подготовка к презентации по темам 12. Подготовка к участию в круглом столе.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

6.1. Вопросы к экзамену (зачету)

- Тестовые задания к экзамену находятся в учебно-методическом комплексе на кафедре, электронный вариант - на сайте института.

- Примерный перечень вопросов к зачету:

I семестр:

1. Ситуативное высказывание по теме "Поиск работы".
2. Ситуативное высказывание по теме "Высшее образование в России".
3. Ситуативное высказывание по теме "Высшее образование за рубежом".
4. Ситуативное высказывание по теме "Экономика Татарстана".
5. Ситуативное высказывание по теме "Экономика Великобритании".
6. Ситуативное высказывание по теме "Экономика США".

II семестр:

1.Ситуативное высказывание по теме "Типы коммерческих предприятий".
2. Ситуативное высказывание по теме "Слияние и поглощение".
3. Ситуативное высказывание по теме "Менеджмент".
4. Ситуативное высказывание по теме "Маркетинг".
5. Ситуативное высказывание по теме "Составляющие маркетинга".
6. Ситуативное высказывание по теме "Реклама и рекламные компании".

III семестр:

1. Ситуативное высказывание по теме "Инвестиции".
2. Ситуативное высказывание по теме "Банки".
3. Ситуативное высказывание по теме "Бухгалтерский учет".
4. Ситуативное высказывание по теме "Деловая корреспонденция".

6.2. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены программой

7.1. Основная литература:

1. Английский язык: экономика и финансы (Environment): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская и др.; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 208 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-98281-225-4, 3000 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=204548 (ЭБС)

2. Евсюкова, Т. В. Английский язык [Электронный ресурс] : учебник для экономических специальностей / Т. В. Евсюкова, С. И. Локтева. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта : МПСИ, 2011. - 358 с.- Режим доступа//http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454089

3. Шевелева, С. А. English on Economics [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для вузов / С. А. Шевелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 415 с.- режим доступа//http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376421

4. Learningenglish1.ru: учебное пособие по английскому языку для студентов-экономистов, часть 1. - Казань: КГФЭИ, 2011.

5. Cotton D. Market Leader. Longman, 2006

6. Cotton D. Market Leader. Practice File. Longman, 2006

7.2. Дополнительная литература:

1. Pilbeam A. Market Leader. International Management. Longman, 2006.

2. Johnson C. Market Leader. Banking and Financial, 2005.

3. Jillett R. Market Leader. Business Leader. Briefings. Video Course. Longman, 2006.

4. Crowe R. Market Leader. Alliance. Video Course. Longman, 2006.

5. Johnson C. Market Leader. Test File. Longman, 2006.

6. Аванесян Ж.Г. Английский язык для экономистов: учебное пособие для студентов экономических специальностей, Издательство: Омега-Л, 2011. (http://knigafund.ru)

7. Данчевская О.Е., Малёв А.В. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения: учебное пособие, Издательство: Флинта, 2011. (http://knigafund.ru)

8. Евсюкова Т.В. Английский язык: учебник для экономических специальностей, Локтева С.И., Издательство: Флинта; МПСИ, 2011. (http://knigafund.ru)

9. Шевелёва С.А. Грамматика английского языка: учебное пособие, Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. (http://knigafund.ru)

7.3. Интернет-ресурсы:

BBC Learning English - www.bbc.co.uk/woldservice/learningenglish/

Business English Pod - www.businessenglishpod.com

Business English Vocabulary - www.englishclub.com/business-english/vocabulary.htm

English Grammar Online - www.ego4u.com

The Economist - www.economist.com

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использование современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

1. компьютерные классы с выходом в Интернет;
2. аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения;
3. системы компьютерного тестирования.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080100.62 "Экономика" и профилю подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит .

Автор(ы):
Полякова О.В. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Галишникова Е.М. _____
"__" _____ 201 __ г.