

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_\_" 20\_\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Арбитражный процесс

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заместитель декана по научной деятельности Валеев Д.Х. (Деканат юридического факультета, Юридический факультет), valeev55@gmail.com ; Баранов Сергей Юрьевич ; Новиков Иван Александрович ; Новиков Иван Александрович ; Фетюхин Марат Владимирович

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основы подготовки юридических документов (ПК-7);

основные нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

законы формальной логики, правила постановки ударения, орфографии и пунктуации, профессиональную лексику (ОПК-5);

Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, правила и принципы бесконфликтного общения, особенности публичной, официальной и деловой коммуникации (ОК-6).

Должен уметь:

работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

толковать и применять законодательные и иные нормативные правовые акты, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

ясно и четко излагать свою позицию, опираясь на законы диалектики, положения законодательства и практику его применения, юридическую доктрину (ОПК-5);

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

осуществлять подготовку юридических документов (ПК-7)

Должен владеть:

навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

приемами юридической риторики, навыками составления юридических документов, профессиональной стилистикой (ОПК-5);

юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами (ОПК-1);

навыками применения на практике основных методов и способов разрешения этических и нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста (ОК-6)

Должен демонстрировать способность и готовность:

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)

способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)

способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.12 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (не предусмотрено)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре.

## **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет, источники, система арбитражного процесса	9	1	0	0	8
2.	Тема 2. Принципы арбитражного процесса	9	1	0	0	2
3.	Тема 3. Арбитражные процессуальные правоотношений и их субъекты	9	2	0	0	2
4.	Тема 4. Участники арбитражного процесса	9	2	0	0	2
5.	Тема 5. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду	9	0	0	0	2
6.	Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки	9	0	1	0	2
7.	Тема 7. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	9	0	1	0	4
8.	Тема 8. Иск в арбитражном процессе	9	0	2	0	2
9.	Тема 9. Возбуждение дела в арбитражном суде.	9	0	2	0	2

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
10.	Тема 10. Подготовка дела к судебному разбирательству	9	0	0	0	10
11.	Тема 11. Судебное разбирательство	9	0	0	0	10
12.	Тема 12. Акты арбитражного суда	9	0	0	0	10
13.	Тема 13. Упрощенное производство. Приказное производство	9	0	0	0	0
14.	Тема 14. Производство по делам возникающих из административных и иных публичных правоотношений	9	0	0	0	0
15.	Тема 15. Производство по некоторым категориям дел	9	0	0	0	0
16.	Тема 16. Производство в Суде по интеллектуальным правам	9	0	0	0	0
17.	Тема 17. Производство по пересмотру судебных актов арбитражного суда	9	0	0	0	0
18.	Тема 18. Производство в арбитражных судах по делам с участием иностранных лиц.	9	0	0	0	0
	Итого		6	6	0	56

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Предмет, источники, система арбитражного процесса

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Судебная защита права. Право на судебную защиту.

Арбитражное процессуальное право, его предмет, метод и система. Понятие, основные черты и значение методов правового регулирования в арбитражном процессуальном праве. Соотношение арбитражного процессуального права и иных отраслей российского права. Взаимное влияние арбитражного процессуального и гражданского процессуального права.

Особенности источников арбитражного процессуального права. Роль практики международных органов правосудия в развитии современного арбитражного процессуального законодательства. Значение практики Конституционного суда РФ, Постановлений Пленумов ВАС РФ и Президиума ВАС РФ.

Наука арбитражного процессуального права, история развития, основные этапы. Наиболее видные ученые ? представители науки арбитражного процессуального права. Влияние науки гражданского процессуального права на развитие науки арбитражного процессуального права.

##### Тема 2. Принципы арбитражного процесса

Принципы арбитражного процессуального права. Следственная и состязательные модели судопроизводства и их влияние на систему принципов арбитражного процессуального права. Система принципов арбитражного процессуального права. Основные классификации национальных принципов правосудия. Характеристика отдельных принципов арбитражного процессуального права.

Судоустраниительные принципы арбитражного процессуального права: осуществления правосудия только судом; независимость судей и подчинение их только Конституции РФ и федеральному закону; гласность судебного разбирательства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах; государственный язык судопроизводства; равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом.

Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права: диспозитивность; состязательность; доступность судебной защиты прав и законные интересы; юридическая истинна; судебское руководство; процессуальное равноправие сторон; сочетание устности и письменности судебного разбирательства; непосредственность исследования доказательств.

##### Тема 3. Арбитражные процессуальные правоотношения и их субъекты

Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, система, содержание, объект. Процессуальные юридические факты в арбитражном процессуальном праве. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Арбитражные заседатели. Условия и порядок отвода судей арбитражного суда и иных участников процесса.

#### **Тема 4. Участники арбитражного процесса**

Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство. Третья лица в арбитражном процессе: заявляющие самостоятельные требования на предмет спора и не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора. Участие в арбитражном процессе прокурора. Основание предъявления иска прокурором в арбитражном процессе.

#### **Тема 5. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду**

Понятие подведомственности дел арбитражному суду и ее основные критерии. Характер правоотношения и экономическое содержание спора как основной критерий подведомственности. Изменения влияния субъектного состава как критерия подведомственности на определение подведомственности. Виды подведомственности дел арбитражным судам.

Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Механизмы передачи дел из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд.

Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

#### **Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки**

Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина: размер, порядок уплаты. Возврат государственной пошлины. Льготы по уплате государственной пошлины. Судебные издержки: понятие и состав. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами.

Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебного штрафа. Максимальный размер судебного штрафа. Порядок обжалования определения о наложении судебного штрафа

Процессуальные сроки: понятие, виды. Сроки, установленные законом для суда и для лиц, участвующих в деле. Сроки, установленные судом для участников арбитражного процесса. Установление и исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.

Судебные извещения: понятие, порядок направления судом копий судебных актов, надлежащее извещение.

#### **Тема 7. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе**

Понятие доказательств. Классификация доказательств. Относимость и допустимость доказательств.

Доказывание в арбитражном процессе. Субъекты доказывания и распределение обязанности по доказыванию. Доказательственные презумпции. Представление и истребование доказательств. Основания освобождения от доказывания. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами. Оценка доказательств.

#### **Тема 8. Иск в арбитражном процессе**

Понятие иска, элементов иска в арбитражном процессе. Право на обращение в арбитражный суд за судебной защитой в арбитражном процессе: его понятие и порядок реализации. Прав на предъявление иска в арбитражном процессе и принцип доступности правосудия. Соединение и разъединение исковых требований. Защита ответчика против иска. Встречный иск

#### **Тема 9. Возбуждение дела в арбитражном суде.**

Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска. Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление.

#### **Тема 10. Подготовка дела к судебному разбирательству**

Понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи судьи при подготовке дела к судебному разбирательству. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Особенности действий судьи при участии иностранных лиц и наличии иностранных документов. Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству

#### **Тема 11. Судебное разбирательство**

Значение и основные этапы судебного разбирательства в арбитражном процессе. Основные этапы судебного разбирательства. Порядок проведения заседания арбитражного суда. Разрешение спора при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также без участия лиц, участвующих в деле.

Формы временной остановки судебного разбирательства. Перерыв в заседании арбитражного суда. Отложение рассмотрение дела. Приостановление производства по делу. Основание, сроки и процессуально-правовые последствия совершения указанных процессуальных действий.

Протокол судебного заседания, его форма, содержание и порядок ведения. Ознакомление с протоколом и порядок принесения замечаний на него.

#### **Тема 12. Акты арбитражного суда**

Понятие и виды постановлений арбитражных судов. Решение арбитражного суда и порядок его вынесения. Законность, обоснованность, определенность, безусловность, полнота и соответствие процессуальной форме как основные требования, предъявляемые к судебному решению. Составные части судебного решения.

Мотивированная часть судебного решения. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.

Механизм исправления недостатков решения арбитражного суда. Формы исправления недостатков арбитражным судом, вынесшим судебное решение. Сроки, процессуальный порядок, последствия устранения недостатков решения арбитражного суда. Индексация присужденных денежных сумм.

Формы окончания судебного разбирательства без вынесения судебного решения. Основания, порядок и последствия прекращение производства по делу и оставление иска без рассмотрения.

Законная сила решения арбитражного суда, его правовые последствия. Направление, исполнение и механизмы обжалования решения арбитражного суда.

Определения арбитражного суда, их понятие, виды и законная сила

### **Тема 13. Упрощенное производство. Приказное производство**

1. Сущность и значение упрощенного производства в арбитражном процессе.

2. Основания для рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.

3. Процессуальный порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.

4. Решение арбитражного суда по делам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства.

### **Тема 14. Производство по делам возникающих из административных и иных публичных правоотношений**

Понятие и признаки административного судопроизводства в арбитражном процессе. Основные цели и задачи арбитражного суда при рассмотрении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Общие особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Субъектный состав лиц, участвующих в рассмотрении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Особенности примирительных процедур и совершения правораспорядительных действий.

Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности.

Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

### **Тема 15. Производство по некоторым категориям дел**

Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение, в особом производстве.

Особое производство в арбитражном процессе. Факты, имеющие юридическое значение. Условия возбуждения арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подсудность дел особого производства. Содержание заявления. Процессуальный порядок рассмотрения дел. Решения арбитражного суда по установлению фактов, имеющих юридическое значение. Процессуально-правовые последствия возникновения спора о праве в делах по установлению фактов, имеющих юридическое значение.

Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).

Рассмотрение дел по корпоративным спорам.

Дела о защите прав и законных интересов группы лиц.

Дела о присуждении компенсации за нарушение права на

судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Дела, связанные с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц: особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел.

### **Тема 16. Производство в Суде по интеллектуальным правам**

Порядок рассмотрения дел Судом по интеллектуальным правам в качестве суда первой инстанции

Дела, рассматриваемые Судом по интеллектуальным правам в качестве суда первой инстанции

Требования, предъявляемые к исковым заявлениям, заявлениям, подаваемым в Суд по интеллектуальным правам

Особые правила представления и исследования доказательств при рассмотрении дел Судом по интеллектуальным правам в качестве суда первой инстанции

### **Тема 17. Производство по пересмотру судебных актов арбитражного суда**

Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе.

Особенности производства в суде апелляционной инстанции.

Понятие кассационного производства в арбитражном процессе.

Особенности производства в суде кассационной инстанции

Характеристика производства в порядке надзора как самостоятельной стадии арбитражного процесса.

Особенности производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора.

### **Тема 18. Производство в арбитражных судах по делам с участием иностранных лиц.**

Правовое положение иностранных лиц в арбитражном процессе. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с иностранным элементом. Судебный иммунитет. Процессуальные последствия рассмотрения судом иностранного государства тождественного дела. Исполнение судебных поручений.

Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов.

Характеристика пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам как самостоятельных

стадии арбитражного процесса. Особенности производства по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС З++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrif.ru/index.php](http://www.vsrif.ru/index.php)

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)

Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - [www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html](http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html)

Справочная правовая система - [www.cons-plus.ru](http://www.cons-plus.ru)

Справочная правовая система - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	<p>Лекция является одной из активных форм обучения и реализует следующие функции: информационно-познавательная и методическая; умениями отбирать содержание материала в соответствии с логикой предмета или научными открытиями; формирование потребности расширения своих знаний и превращение их в способы практической деятельности.</p> <p>Отличительными чертами лекции являются большая значимость, важность темы, научная строгость, логическая последовательность изложения и достоверность учебного материала, связь с современностью и будущей профессиональной деятельностью, структура устного изложения (вводная, основная и заключительная), доступность и убедительность изложения, культура речи преподавателя, техника изложения.</p> <p>Лекция способствует формированию у студентов системы знаний, развитию у них логического мышления и самостоятельности как качества личности.</p>
практические занятия	<p>Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий ? научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах Как правило, семинары проводятся в виде: - развернутой беседы ? обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Изучение дисциплины завершается дифференцированным зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы).  Дифференцированный зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.</p> <p>Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.</p> <p>По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса ? по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.</p> <p>В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* самостоятельная работа в течение процесса обучения;</li> <li>* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;</li> <li>* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).</li> </ul> <p>Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатурой;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "не предусмотрено".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.12 Арбитражный процесс*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. Арбитражный процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / О. В. Исаенкова, М. Н. Илюшина, П. В. Алексий [и др.] ; под ред. Л. В. Тумановой, Н. Д. Эриашвили. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 535 с. - ISBN 978-5-238-02657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028694> (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Решетникова И.В.Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева.-2е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 400 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-16-105424-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/752589> (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Афанасьев, С. Ф. Гражданский процесс: учебное пособие / С.Ф. Афанасьев, А.И. Зайцев. - Москва : НОРМА, 2008. - 496 с. ISBN 978-5-468-00224-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/144114> (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Никифоров, А. В. Арбитражный процесс: учебное пособие / А.В. Никифоров. - 6-е изд. - Москва : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 128 с. (Карманное учебное пособие). ISBN 978-5-369-00927-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/316947> (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Кован, С. Е. Предупреждение банкротства организаций: монография / С.Е. Кован. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 219 с. (Научная мысль). ISBN 978-5-16-003729-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/177151> (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

4. Беляева, Н. Г. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц в арбитражном суде: Практическое пособие / Н.Г. Беляева. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 192 с. ISBN 978-5-91768-276-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/309492> (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.12 Арбитражный процесс

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.