

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение экономики предприятий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Организация управленческого учета ФТД.Б.2

Направление подготовки: 080100.68 - Экономика

Профиль подготовки: Управленческий учет и контроллинг

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ивашкевич В.Б., Шигаев А.И.

Рецензент(ы):

Соколов А.Ю.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Каспина Р. Г.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института экономики и финансов (отделения экономики предприятий):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2013

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Ивашкевич В.Б. Кафедра управленческого учета и контроллинга отделение экономики предприятия, VBlvashkevich@kpfu.ru ; доцент, д.н. Шигаев А.И. Кафедра управленческого учета и контроллинга отделение экономики предприятия, AISHigaev@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в том, чтобы сформировать теоретические знания по организации управленческого учета на предприятиях и практические навыки и способности по их использованию в профессиональной деятельности.

В процессе изучения курса "Организация управленческого учета" необходимо решить следующие задачи:

- сформировать целостное представление об организации управленческого учета в разрезе его компонентов, подсистем и функций, провести анализ существующих форм организации управленческого учета;
- обеспечить усвоение основных подходов к организации, внедрению и оценке эффективности системы и службы управленческого учета в различных хозяйственных ситуациях и условиях деятельности предприятия;
- сформировать представление о механизме руководства службой управленческого учета на предприятиях и организациях разных форм собственности;
- сформировать системное представление о порядке подготовки заданий и разработки проектных решений и методических документов по организации управленческого учета на предприятии с учетом фактора неопределенности, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ с применением современных информационных технологий;
- обеспечить получение практических навыков по определению оптимальных вариантов организации управленческого учета.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " ФТД.Б.2 Факультативы" основной образовательной программы 080100.68 Экономика и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3, 4 семестры.

Изучению дисциплины "Организация управленческого учета" предшествует освоение следующих дисциплин: "Микроэкономика" (продвинутый уровень), "Макроэкономика" (продвинутый уровень), "Теория и модели управленческого учета и контроллинга".

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: "Управленческий учет в торговле", "Управленческий учет в отраслях промышленности", "Управленческий учет групп взаимосвязанных организаций", "Управленческий учет в строительстве".

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в области организации управленческого учета
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способность самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения в области организации управленческого учета

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способность принимать организационно-управленческие решения по постановке, внедрению и реализации системы управленческого учета в различных хозяйственных ситуациях и условиях деятельности предприятия и готовность нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области теории и практики организации управленческого учета, выявлять перспективные направления организации управленческого учета, составлять программу исследований теории и практики организации управленческого учета
ПК-11 (профессиональные компетенции)	способность руководить службой управленческого учета на предприятиях и организациях различных форм собственности
ПК-12 (профессиональные компетенции)	способность разрабатывать варианты управленческих решений по организации управленческого учета и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способность проводить самостоятельные исследования теории и практики организации управленческого учета в соответствии с разработанной программой
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способность представлять результаты проведенного исследования в области теории и практики организации управленческого учета научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий по постановке и внедрению системы управленческого учета и разрабатывать проектные решения по организации управленческого учета с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы на уровне предприятия, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ по организации управленческого учета
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способность оценивать эффективность проектов по организации управленческого учета с учетом фактора неопределенности
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области управленческой политики по организации управленческого учета и принятия стратегических решений по организации управленческого учета на уровне предприятия
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов по оценке целесообразности и эффективности отдельных вариантов организации управленческого учета

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основные подходы к организации и внедрению управленческого учета в разрезе его компонентов, подсистем и функций;

- особенности построения системы и службы управленческого учета в различных хозяйственных ситуациях и условиях деятельности предприятия;
- основные проблемы в области организации управленческого учета и возможности современных научных средств их анализа и решения;

2. должен уметь:

- определять требования к организации и внедрению системы и службы управленческого учета в различных хозяйственных ситуациях и условиях деятельности предприятия;
- использовать полученные знания для выработки профессионального суждения об организации управленческого учета в различных хозяйственных ситуациях и условиях деятельности предприятия;
- решать возникающие при организации управленческого учета проблемы постановки и реализации функций управленческого учета с применением современных информационных технологий;

3. должен владеть:

- навыками определения оптимальных вариантов организации управленческого учета в разрезе его компонентов, подсистем и функций;
- осуществлять постановку и обеспечивать реализацию функций управленческого учета при его организации и внедрении в различных хозяйственных ситуациях и условиях деятельности предприятий;
- подготавливать задания и разрабатывать проектные решения и методические документы по организации управленческого учета на предприятии с учетом фактора неопределенности, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ с применением современных информационных технологий;
- оценивать эффективность различных моделей организации управленческого учета.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Структура управленческого учета и требования к его внедрению	3	3	2	6	0	контрольная работа

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Реализация функций управленческого учета в коммерческой организации	3	4	2	4	0	творческое задание контрольная работа
3.	Тема 3. Постановка управленческого учета	3	5	2	6	0	творческое задание контрольная работа
4.	Тема 4. Технологическая поддержка управленческого учета	4	1	2	4	0	творческое задание контрольная работа
5.	Тема 5. Организационные аспекты проектов по внедрению управленческого учета	4	2	2	4	0	контрольная работа
	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	зачет
	Итого			10	24	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Структура управленческого учета и требования к его внедрению

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1.1. Концептуальная структура и классификация систем управленческого учета 1.2. Проблемы и требования к внедрению управленческого учета 1.3. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета

практическое занятие (6 часа(ов)):

1.1. Концептуальная структура и классификация систем управленческого учета 1.2. Проблемы и требования к внедрению управленческого учета 1.3. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета

Тема 2. Реализация функций управленческого учета в коммерческой организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

2.1. Проектирование финансовой структуры коммерческой организации 2.2. Построение системы управленческой отчетности 2.3. Возможности организации службы управленческого учета в коммерческой организации

практическое занятие (4 часа(ов)):

2.1. Проектирование финансовой структуры коммерческой организации 2.2. Построение системы управленческой отчетности 2.3. Возможности организации службы управленческого учета в коммерческой организации

Тема 3. Постановка управленческого учета

лекционное занятие (2 часа(ов)):

3.1. Разработка политики управленческого учета 3.2. Постановка планирования и бюджетного управления 3.3. Постановка оперативного учета

практическое занятие (6 часа(ов)):

3.1. Разработка политики управленческого учета 3.2. Постановка планирования и бюджетного управления 3.3. Постановка оперативного учета

Тема 4. Технологическая поддержка управленческого учета

лекционное занятие (2 часа(ов)):

4.1. Понятие и классификация автоматизированных систем обеспечения управленческого учета 4.2. Выбор программного приложения для реализации функций управленческого учета 4.3. Особенности внедрения программных продуктов по автоматизации управленческого учета

практическое занятие (4 часа(ов)):

4.1. Понятие и классификация автоматизированных систем обеспечения управленческого учета 4.2. Выбор программного приложения для реализации функций управленческого учета 4.3. Особенности внедрения программных продуктов по автоматизации управленческого учета

Тема 5. Организационные аспекты проектов по внедрению управленческого учета

лекционное занятие (2 часа(ов)):

5.1. Понятие и методология реализации консалтинговых проектов по внедрению управленческого учета 5.2. Выделение этапов внедрения управленческого учета 5.3. Расчет совокупной стоимости владения системой управленческого учета

практическое занятие (4 часа(ов)):

5.1. Понятие и методология реализации консалтинговых проектов по внедрению управленческого учета 5.2. Выделение этапов внедрения управленческого учета 5.3. Расчет совокупной стоимости владения системой управленческого учета

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Структура управленческого учета и требования к его внедрению	3	3	- выполнение творческого задания с использованием сети Интернет и подготовка к его защите; - изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; - доработка заданий, выполняемых на практических занятиях; - самостоятельное изучение и подготовка к защите отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях и не указанных в методической разработке; - подготовка к семинарским и практическим занятиям; - подготовка к контрольной работе.	8	опрос; защита рефератов; контрольная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Реализация функций управленческого учета в коммерческой организации	3	4	- выполнение творческого задания с использованием сети Интернет и подготовка к его защите; - изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; - доработка заданий, выполняемых на практических занятиях; - самостоятельное изучение и подготовка к защите отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях и не указанных в методической разработке; - подготовка к семинарским и практическим занятиям;	4	опрос; защита рефератов; представление результатов выполнения творческого задания в форме рефератов и презентаций;
				подготовка к контрольной работе	2	контрольная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Постановка управленческого учета	3	5	- выполнение творческого задания с использованием сети Интернет и подготовка к его защите; - изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; - доработка заданий, выполняемых на практических занятиях; - самостоятельное изучение и подготовка к защите отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях и не указанных в методической разработке; - подготовка к семинарским и практическим занятиям;	4	опрос; защита рефератов; представление результатов выполнения творческого задания в форме рефератов и презентаций;
				подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. Технологическая поддержка управленческого учета	4	1	- выполнение творческого задания с использованием сети Интернет и подготовка к его защите; - изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; - доработка заданий, выполняемых на практических занятиях; - самостоятельное изучение и подготовка к защите отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях и не указанных в методической разработке; - подготовка к семинарским и практическим занятиям;	4	опрос; защита рефератов; представление результатов выполнения творческого задания в форме рефератов и презентаций;
				подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
5.	Тема 5. Организационные аспекты проектов по внедрению управленческого учета	4	2	- выполнение творческого задания с использованием сети Интернет и подготовка к его защите; - изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; - доработка заданий, выполняемых на практических занятиях; - самостоятельное изучение и подготовка к защите отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях и не указанных в методической разработке; - подготовка к семинарским и практическим занятиям; - подготовка к контрольной работе.	8	опрос; защита рефератов; контрольная работа
	Итого				38	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Организация управленческого учета" предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: презентаций, творческих заданий, кейсов.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Структура управленческого учета и требования к его внедрению

опрос; защита рефератов; контрольная работа, примерные темы:

- Концептуальная структура и классификация систем управленческого учета. - Проблемы и требования к внедрению управленческого учета. - Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета. - Понятие и роль управленческого учета в деятельности современных коммерческих организаций - Стандарты управленческого учета - Стандарты качества - Стандарты и соглашения по описанию бизнес-процессов - Стандарты корпоративных управленческих информационных систем - Положения и стандарты современных технологий управления

Тема 2. Реализация функций управленческого учета в коммерческой организации

контрольная работа, примерные вопросы:

- Проектирование финансовой структуры коммерческой организации. - Построение системы управленческой отчетности. - Возможности организации службы управленческого учета в коммерческой организации.

опрос; защита рефератов; представление результатов выполнения творческого задания в форме рефератов и презентаций;; примерные темы:

- Проектирование финансовой структуры коммерческой организации. - Понятие и роль центров финансовой ответственности в деятельности коммерческих организаций. - Понятие, цели, задачи управленческой отчетности и требования, предъявляемые к ней. - Построение системы управленческой отчетности. - Возможности организации службы управленческого учета в коммерческой организации.

Тема 3. Постановка управленческого учета

контрольная работа, примерные вопросы:

- Разработка политики управленческого учета. - Постановка планирования и бюджетного управления. - Постановка оперативного учета.

опрос; защита рефератов; представление результатов выполнения творческого задания в форме рефератов и презентаций;; примерные темы:

- Разработка политики управленческого учета. - Понятие учетной политики для целей управленческого учета, ее зависимость от внешних и внутренних факторов и ее отличия от учетной политики бухгалтерского (финансового) учета. - Методика формирования учетной политики для целей управленческого учета. - Постановка планирования и бюджетного управления. - Постановка стратегического планирования при организации управленческого учета. - Постановка бюджетного управления при организации управленческого учета. - Постановка оперативного учета.

Тема 4. Технологическая поддержка управленческого учета

контрольная работа, примерные вопросы:

- Понятие и классификация автоматизированных систем обеспечения управленческого учета. - Выбор программного приложения для реализации функций управленческого учета. - Особенности внедрения программных продуктов по автоматизации управленческого учета.

опрос; защита рефератов; представление результатов выполнения творческого задания в форме рефератов и презентаций;; примерные темы:

- Понятие и классификация автоматизированных систем обеспечения управленческого учета. - Выбор программного приложения для реализации функций управленческого учета. - Особенности внедрения программных продуктов по автоматизации управленческого учета.

Тема 5. Организационные аспекты проектов по внедрению управленческого учета

опрос; защита рефератов; контрольная работа, примерные темы:

- Понятие и методология реализации консалтинговых проектов по внедрению управленческого учета. - Выделение этапов внедрения управленческого учета. - Расчет совокупной стоимости владения системой управленческого учета.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Понятие и роль управленческого учета в деятельности современных коммерческих организаций
2. Концептуальная структура и классификация систем управленческого учета
3. Проблемы и требования к внедрению управленческого учета
4. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета: Стандарты управленческого учета
5. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета: Стандарты качества
6. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета: Стандарты и соглашения по описанию бизнес-процессов
7. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета: Стандарты корпоративных управленческих информационных систем
8. Положения и стандарты, влияющие на постановку и внедрение управленческого учета: Положения и стандарты современных технологий управления
9. Понятие и роль центров финансовой ответственности в деятельности коммерческих организаций
10. Проектирование финансовой структуры коммерческой организации
11. Понятие, цели, задачи управленческой отчетности и требования, предъявляемые к ней
12. Построение системы управленческой отчетности
13. Возможности организации службы управленческого учета в коммерческой организации
14. Понятие учетной политики для целей управленческого учета, ее зависимость от внешних и внутренних факторов и ее отличия от учетной политики бухгалтерского (финансового) учета
15. Методика формирования учетной политики для целей управленческого учета
16. Постановка стратегического планирования при организации управленческого учета
17. Постановка бюджетного управления при организации управленческого учета
18. Постановка оперативного учета
19. Понятие и классификация автоматизированных систем обеспечения управленческого учета
20. Выбор программного приложения для реализации функций управленческого учета
21. Особенности внедрения программных продуктов по автоматизации управленческого учета
22. Понятие и методология реализации консалтинговых проектов по внедрению управленческого учета
23. Выделение этапов внедрения управленческого учета
24. Расчет совокупной стоимости владения системой управленческого учета

7.1. Основная литература:

1. Слинков Д.Г. Управленческий учет: постановка и применение. - СПб.: Питер, 2010.
2. Аверчев И.В. Управленческий учет и отчетность. Постановка и внедрение. - М.: Рид Групп, 2011.
3. Васильева Л. С., Петровская М. В. Бухгалтерский управленческий учет. Порядок постановки и основные направления развития. - М.: Эксмо, 2009 г.
4. Рассказова-Николаева С.А., Шебек С.В. Корпоративные стандарты: от концепции до инструкции. - М.: Книжный мир, 2008 / доступно в ЭБС "Книга-Фонд" // URL: - <http://www.knigafund.ru/books/88755>
5. Карпова Т.П. Управленческий учет: профессиональный учебник. - М.: Юнити-Дана, 2004 г. / доступно в ЭБС "КнигаФонд" // URL: - <http://www.knigafund.ru/books/14559>

7.2. Дополнительная литература:

1. Ивашкевич В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. для вузов. - М.: Юристъ, 2006.
2. Хорнгрен Ч., Фостер Дж., Датар Ш. Управленческий учет. - СПб.: Питер, 2008.

3. Друри К. Управленческий и производственный учет. Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2007.
4. Ивашкевич В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу: учеб. пособие. - М.: Финансы и статистика, 2009.
5. Карпов А. Постановка и автоматизация управленческого учета. - М.: Результат и качество, 2008 г.

7.3. Интернет-ресурсы:

Информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru/>
ИСПС Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
Научная библиотека им. Н. И. Лобачевского - http://www.kpfu.ru/main_page?p_sub=5056
Научная электронная библиотека - elibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
Сайт минфина РФ - www.minfin.ru
Электронная библиотечная система КнигаФонд - <http://www.knigafund.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Освоение дисциплины "Организация управленческого учета" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080100.68 "Экономика" и магистерской программе Управленческий учет и контроллинг .

Автор(ы):

Ивашкевич В.Б. _____

Шигаев А.И. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Соколов А.Ю. _____

"__" _____ 201__ г.

Лист согласования

N	ФИО	Согласование
1	Каспина Р. Г.	Согласовано
2	Каспина Р. Г.	Согласовано
3	Хайруллин И. Г.	Согласовано
4	Чижанова Е. А.	
5	Соколова Е. А.	
6	Тимофеева О. А.	