

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Проблемы кадастрового учета в сфере природопользования и энергетике

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Право природопользования и энергетика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Нигматуллина Э.Ф. (Кафедра экологического, трудового права и гражданского процесса, Юридический факультет), Elmira.Nigmatullina@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-9	способность принимать оптимальные управленческие решения

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности нормативно-правовых требований к выполнению профессиональных обязанностей в области кадастрового учета;(ОК-1)
- особенности правового статуса государственных и муниципальных служащих, содержание их должностных обязанностей и основные требования к их поведению в сфере природопользования, осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, в том числе объектов энергетике; (ОК-2);
- основные положения науки по проблемам правового регулирования природопользования, осуществления кадастрового учета объектов недвижимости, в том числе объектов энергетике; (ПК-1)
- состояние изученности проблем теории в сфере природопользования, кадастрового учета, основные принципы осуществления коллективного труда в сфере научно-исследовательских работ в сфере кадастрового учета объектов недвижимости;(ОК -5)

- роль и значение профессиональной юридической деятельности в области природопользования, кадастрового учета объектов недвижимости, в том числе объектов энергетики и основные проявления коррупционного поведения в сфере осуществления кадастрового учета недвижимости, а также особенности нормативно-правовых требований к выполнению профессиональных обязанностей в области кадастрового учета; (ОК-1)
- существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в области природопользования, кадастрового учета объектов энергетики; (ПК -10)
- систему источников правового регулирования природопользования, осуществления кадастрового учета недвижимости и особенности их толкования; (ПК-1,2,3, 7,8)
- содержание правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере природопользования, осуществления кадастрового учета недвижимости; (ПК-2,3, 7,8)

Должен уметь:

- правильно оценивать роль и значение профессиональной юридической деятельности, формировать общекультурные и профессиональные качества юриста и бороться с проявлениями коррупционного поведения в сфере кадастрового учета объектов недвижимости; (ОК -1)
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности в сфере гражданской службы и соблюдать принципы этики юриста; (ОК-2)
- работать с научной литературой, вести дискуссию по проблемам кадастрового учета объектов недвижимости, природопользования; (ОК -5)
- применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы права для разработки нормативных правовых актов, регулирующих, осуществление кадастрового учета и выполнение кадастровых работ; (ПК-1)
- разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности в области кадастрового учета, природопользования; (ПК -10)
- практически применять нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кадастрового учета и выполнение кадастровых работ в отношении объектов недвижимости, в том числе объектов энергетики, и оформлять необходимые юридические документы; (ПК-2)
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с природоресурсным законодательством, а также законодательством о государственной регистрации недвижимости и кадастровой деятельности (ПК -3)
- толковать нормы права, регулирующие природопользование, кадастровый учет объектов недвижимости, в том числе объектов энергетики; (ПК-7)
- проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере природопользования, осуществления кадастрового учета, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; (ПК-8)
- разъяснять содержание норм, регулирующих отношения, возникающие в связи с природопользованием, осуществлением государственного кадастрового учета и давать квалифицированные юридические заключения (ПК-8)

Должен владеть:

- навыком исполнения должностных обязанностей на основе уважительного отношения к праву и закону, профессионального правосознания, нетерпимости к коррупционному поведению в сфере природопользования, кадастрового учета объектов недвижимости, в том числе объектов энергетики (ОК-1)
- навыками применения на практике имеющихся профессиональных знаний в области гражданской службы и соблюдения принципов этики юриста в области природопользования, кадастрового учета; (ОК-2)
- навыком работы с нормативными правовыми актами и анализа правоприменительной практики в сфере природопользования, кадастрового учета объектов недвижимости; (ОК-5)
- способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования природопользования, государственного учета недвижимости, в том числе объектов энергетики; (ПК-1)
- умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; (ПК-10)
- навыками юридически грамотного и квалифицированного применения законодательства о государственном кадастровом учете недвижимости, кадастровой деятельности и составления необходимых юридических документов; (ПК-2)
- навыками обеспечения законности в сфере природопользования, кадастрового учета недвижимости; (ПК-3)

- навыками толкования нормативных правовых актов, применимых при регулировании отношений, возникающих в связи с осуществлением природопользования, государственного кадастрового учета, кадастровой деятельности; (ПК-7)
- практическими навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе по вопросам проявления коррупции;(ПК-8)
- способностью оперативно разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих проблем и оценивать последствия принимаемых управленческих решений в сфере природопользования, кадастрового учета;(ПК-9)

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен демонстрировать способность и готовность объяснить особенности осуществления на территории Российской Федерации государственного кадастрового учета недвижимого имущества, подлежащего такому учету, в том числе объектов энергетики; правовое положение кадастрового инженера, участников отношений по осуществлению природопользования, государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав; организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления, участвующих в осуществлении природопользования, государственного кадастрового учета недвижимости; природу и сущность вещных прав на недвижимое имущество, пределы ограничения прав и обременений объекта недвижимости; механизм и средства правового регулирования отношений в сфере кадастрового учета недвижимости; правовую основу кадастрового учета; основные этапы развития законодательства в сфере природопользования, кадастрового учета недвижимости.

Должен демонстрировать способность и готовность оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно оформлять юридические документы.

Должен демонстрировать способность владения юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений; юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.О.Д.4 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Право природопользования и энергетика)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 26 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 109 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 4 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Государственные стратегии, программы и доктрины развития кадастра недвижимости. Правовое регулирование природопользования при					

размещении энергетических проектов.

4

1

2

0

12

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Тенденции и перспективы развития природоресурсного законодательства.	4	1	2	0	12
3.	Тема 3. Особенности размещения объектов энергетики на землях различных категорий.	4	0	2	0	12
4.	Тема 4. Информационно-правовое обеспечение природопользования при реализации проектов в сфере энергетики.	4	0	2	0	12
5.	Тема 5. Роль территориального планирования и градостроительного зонирования при размещении энергетических объектов.	4	0	3	0	12
6.	Тема 6. Особенности образования земельных участков в целях модернизации энергетических объектов.	4	2	2	0	12
7.	Тема 7. Роль технического регулирования в системе отношений по передаче, транспортировке, перевозке, размещении энергетических ресурсов	4	0	3	0	12
8.	Тема 8. Современные теоретические и практические правовые проблемы землеустройства. Кадастровая деятельность при формировании (образовании) земельного участка.	4	0	3	0	12
9.	Тема 9. Тенденции развития судебной практики в сфере кадастрового учета земельных участков под энергетическими объектами и перспектив создания процедуры судебно-межевого разбирательства для разрешения земельных споров.	4	0	3	0	13
	Итого		4	22	0	109

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Государственные стратегии, программы и доктрины развития кадастра недвижимости. Правовое регулирование природопользования при размещении энергетических проектов.

Концепции и доктринальные документы, формирующие государственную политику и стратегии, в сфере кадастра недвижимости. Способы вовлечения природоресурсного капитала в экономику. Развитие предпринимательства в сфере использования природных ресурсов. Правовой режим земельных участков предоставленных для размещения энергетических объектов. Порядок предоставления земельных участков для нужд энергетики. Меры стимулирования энергосбережения предприятиями. Приоритетные направления развития нефтегазового комплекса. Инновационные программы крупных компаний государственного сектора, технологические платформы в энергетической сфере.

**Тема 2. Тенденции и перспективы развития природоресурсного законодательства.**

Кодификация законодательства о природопользовании. Анализ экологически значимых проблем и пути их решения. Философия права рационального использования природных ресурсов. Внедрение идеологии охраны окружающей среды, рационального природопользования, оценка риска воздействия на окружающую среду, предотвращение экологических угроз. Соблюдение конституционных прав и обязанностей граждан по обеспечению природными ресурсами и качеством окружающей среды. Интенсивное развитие регионального природоресурсного законодательства.

**Тема 3. Особенности размещения объектов энергетики на землях различных категорий.**

Правовое регулирование отношений по строительству объектов энергетики на землях различных категорий. Мероприятия по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, экологической безопасности при размещении объектов энергетики. Последствия нарушения природоохранного законодательства при строительстве объектов энергетики. Выбор альтернативных вариантов размещения объектов энергетики.

**Тема 4. Информационно-правовое обеспечение природопользования при реализации проектов в сфере энергетики.**

Государственные информационные системы топливно-энергетического комплекса и ее состав. Федеральные и территориальные фонды геологической информации. Министерство энергетики РФ, как оператор государственной информационной системы ТЭК. Порядок получения геологической информации о недрах. Государственная отчетность предприятиями, осуществляющими геологическую разведку полезных ископаемых и их добычу. Государственный экологический мониторинг. Порядок организации и осуществления государственного мониторинга окружающей среды. Обеспечение доступности к информационным ресурсам в области охраны окружающей среды при реализации проектов в сфере энергетики.

**Тема 5. Роль территориального планирования и градостроительного зонирования при размещении энергетических объектов.**

Планирование развития территории в целях размещения энергетических объектов. Правовое регулирование зон с особыми условиями использования занимаемых энергетическими объектами. Схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации. Значение территориального зонирования при реализации проектов в сфере энергетики. Градостроительные регламенты. Порядок установления границ территориальных зон. Обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности при подготовке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

**Тема 6. Особенности образования земельных участков в целях модернизации энергетических объектов.**

Правила образования земельных участков для размещения энергетических объектов. Требования к образуемым и измененным земельным участкам. Понятие многоконтурные земельные участки. Проект межевания земельного участка и его правовое значение. Возникновение и сохранение прав, обременений (ограничений) на образуемые и измененные земельные участки

**Тема 7. Роль технического регулирования в системе отношений по передаче, транспортировке, перевозке, размещении энергетических ресурсов**

Технические регламенты, обеспечивающие безопасность жизни, здоровья имущества при осуществлении транспортировки, перевозки, размещении энергетических ресурсов, охрану окружающей среды, энергетическую эффективность. Договорно-правовая основа технического регулирования ВТО, ЕврАзЭС. Ветеринарно-санитарные и фитосанитарные меры, разрабатываемые на основе международных стандартов. Виды технических регламентов, разрабатываемые для экологически значимых объектов.

**Тема 8. Современные теоретические и практические правовые проблемы землеустройства. Кадастровая деятельность при формировании (образовании) земельного участка.**

Теоретические проблемы землеустройства на современном этапе. Межевание земельных участков предназначенных под размещение энергетических объектов. Геодезическая и картографическая основа кадастра недвижимости. Состав сведений государственного кадастра недвижимости, о земельных участках занимаемых энергетическими объектами. Основания осуществления кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета земельных участков занимаемых энергетическими объектами. Государственная регистрация прав на земельные участки, занимаемые энергетическими объектами. Кадастровая деятельность.

**Тема 9. Тенденции развития судебной практики в сфере кадастрового учета земельных участков под энергетическими объектами и перспектив создания процедуры судебно-межевого разбирательства для разрешения земельных споров.**

Проблемы взаимодействия гражданского и земельного законодательства при постановке земельного участка занимаемого энергетическими объектами на кадастровый учет. Процедуры судебно-межевого разбирательства для разрешения земельных споров. Технические и кадастровые ошибки. Основания отказа и приостановления в осуществлении кадастрового учета земельных участков занимаемых энергетическими объектами.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**



Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Сайт библиотеки КФУ - [http://kpfu.ru/main\\_page?p\\_sub=8474](http://kpfu.ru/main_page?p_sub=8474)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - <http://www.supcourt.ru/>

Сайт Российской государственной библиотеки - [dlib.rsl.ru](http://dlib.rsl.ru)

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятия магистрант знакомится с законодательством о кадастровом учете недвижимого имущества, том числе объектов энергетики, , современной проблематикой изучаемых отношений, историей развития научных проблем в этой сфере. Лекция является важнейшей формой контактной работы. Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов. В ходе лекционных занятий магистрант должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий. Часть лекций проводится в форме лекции-беседы по теме 2 "Тенденции и перспективы развития природоресурсного законодательства", в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими магистрантами. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание магистрантов вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала магистрантами. и т.п.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия ? основная форма контактной работы магистрантов. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать закон, использовать его при оценке и регламентации общественных отношений в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества, том числе объектов энергетике</p> <p>Форма проведения практического занятия определяется преподавателем, в ряде случаев по согласованию с магистрантами: в устной форме (устный опрос), письменной форме (письменный опрос), тестирования на бумажном носителе, тестирования на электронном носителе, ролевой или деловой игры, решение казусов и т.д. (дискуссионные столы), защита рефератов, доклады, эссе и т. д.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоить лекционный материал (при наличии);</li> <li>- проработать УМК или РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины;</li> <li>- изучить основные нормативные правовые акты по теме;</li> <li>- ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой;</li> <li>- после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий.</li> </ul> <p>В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.</p> <p>При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии: Семинар в диалоговом режиме по теме 4 "Информационно-правовое обеспечение природопользования при реализации проектов в сфере энергетике".</p> <p>Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где магистранты закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение проблем темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с магистрантами.</p>
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы ? помочь магистрантам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных;</li> <li>- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;</li> <li>- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам;</li> <li>- подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач об особенностях кадастрового учета объектов энергетике.</p> <p>Экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут.</p> <p>Во время экзамена магистрантам разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения магистрантов. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>При явке на экзамен магистранты обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам экзамена выставляется оценка ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно?, ?неудовлетворительно?. Оценки ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно? означают успешное прохождение промежуточной аттестации.</p> <p>В процессе подготовки к экзамену магистрант должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p> <p>За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых магистранты могут задать свои вопросы.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Право природопользования и энергетика".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ОД.4 Проблемы кадастрового учета в сфере  
природопользования и энергетике

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Право природопользования и энергетика  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

Земельное право: Учебник / Крассов О.И., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с.: - (Для юридических вузов и факультетов) ISBN 978-5-91768-631-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513624>

Земельное право: Учебник / Е.С. Болтанова. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 443 с.: ISBN 978-5-369-01202-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/412383>

Земельное и имущественное право в странах общего права: Монография / Крассов О.И. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с.: ISBN 978-5-91768-556-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/488429>

**Дополнительная литература:**

Право частной собственности на землю / О.И. Крассов - М.: НИЦ ИНФРА-М, Юр.Норма, 2015. - 379 с.: ISBN 978-5-16-102930-5 (ИНФРА-М), ISBN 978-5-91768-597-7 (Норма). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505293>

Право частной собственности на землю: купля-продажа, аренда, приватизация, судебная защита / О.И. Крассов. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с.: ISBN 978-5-91768-610-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505316>

Современные проблемы реализации земельного и экологического права: Материалы I международной научно-практической конференции [Электронный ресурс]. - М.: РГУП, 2015. - 228 с. - ISBN 978-5-93916-455-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/518045>

Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 94 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976333>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ОД.4 Проблемы кадастрового учета в сфере  
природопользования и энергетике

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Право природопользования и энергетика  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.