МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Международное право в российской юридической практике

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: на базе ПО
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (доцент) Шайхутдинова Г.Р. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), Gulnara.Shajhutdinova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации на компьютере (ОК-3)

- Основы работы с информацией в глобальных сетях (ОК-4)
- знать иностранный язык (языки) в объеме, необходимом для целей профессиональной коммуникации (ОПК-7)

- основные понятия в сфере международного права (ПК-13)
-способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере международного права (ПК-6)

Должен уметь:

- применять основные методы и получения информации с помощью основных компьютерных программ, работать в правовых информационных системах

навыками систематизации и анализа информации с помощью компьютерного инструментария (ОК-3)

- сопоставлять и оценивать информацию, полученную в глобальных компьютерных сетях на достоверность и практическую пригодность (ОК-4)

-уметь читать и переводить юридические тексты и изъясняться на иностранном языке в процессе профессионального общения (ОПК-7)

- правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере международного права (ПК-13)

- основы юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере международного права (ПК-6)

Должен владеть:

- формулировать требования, предъявляемые к информации, ее обобщению и анализу (ОК-3)

- навыками использования глобальных компьютерных сетей и современных информационных технологии для поиска правовой информации и образцов юридических документов в правовых базах данных и на информационных государственных порталах (ОК-4)

- владеть лексикой и грамматикой иностранного языка, навыками устной и письменной речи, понимания и перевода (ОПК-7)

- навыками составления юридической документации в сфере международного права (ПК-13)

- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере международного права (ПК-6)

Должен демонстрировать способность и готовность:

Знать:

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации на компьютере (ОК-3)

- Основы работы с информацией в глобальных сетях (ОК-4)

- знать иностранный язык (языки) в объеме, необходимом для целей профессиональной коммуникации (ОПК-7)

- основные понятия в сфере международного права (ПК-13)

-способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере международного права (ПК-6)

Уметь:

- применять основные методы и получения информации с помощью основных компьютерных программ, работать в правовых информационных системах

навыками систематизации и анализа информации с помощью компьютерного инструментария (ОК-3)

- сопоставлять и оценивать информацию, полученную в глобальных компьютерных сетях на достоверность и практическую пригодность (ОК-4)

-уметь читать и переводить юридические тексты и изъясняться на иностранном языке в процессе профессионального общения (ОПК-7)

- правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере международного права (ПК-13)

- основы юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере международного права (ПК-6)

Владеть:

- формулировать требования, предъявляемые к информации, ее обобщению и анализу (ОК-3)
- навыками использования глобальных компьютерных сетей и современных информационных технологии для поиска правовой информации и образцов юридических документов в правовых базах данных и на информационных государственных порталах (ОК-4)
- владеть лексикой и грамматикой иностранного языка, навыками устной и письменной речи, понимания и перевода (ОПК-7)
- навыками составления юридической документации в сфере международного права (ПК-13)
- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере международного права (ПК-6)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору.
Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и общая характеристика международного публичного права.	3	2	2	0	15
2.	Тема 2. Понятие и общая характеристика юридической практики.	3	2	2	0	15
3.	Тема 3. Соотношение международного и внутригосударственного права.	3	0	0	0	10
4.	Тема 4. Международное право и российская правотворческая практика.	3	0	0	0	10

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Международное право и российская правоприменительная практика.	3	0	0	0	10
	Итого		4	4	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и общая характеристика международного публичного права.

Понятие международного публичного права.Предмет международного публичного права. Методы международного публичного права.Субъекты международного публичного права. Источники международного публичного права. Система международного публичного права.Международное публичное право и международное частное право.

Тема 2. Понятие и общая характеристика юридической практики.

Понятие юридической практики. Элементы юридической практики. Структура юридической практики. Субъекты юридической практики.

Классификация и типы (виды, подвиды) юридической практики. Функции юридической практики. Взаимодействие юридической науки и практики. Взаимодействие ТГП и юридической практики.

Тема 3. Соотношение международного и внутригосударственного права.

Концепции соотношения международного права и внутригосударственного права. Международное право о соотношении с внутригосударственным правом. Зарубежные доктрины о соотношении международного права и внутригосударственного права: монистическая, дуалистическая и их разновидности. Отечественная доктрина о соотношении международного права и внутригосударственного права.

Национальное право о соотношении с международным правом.

Формы осуществления международных обязательств во внутригосударственной сфере.

Тема 4. Международное право и российская правотворческая практика.

Функции международного права во внутригосударственной сфере. Способность норм международного права выполнять те же регулятивные функции, которые выполняют нормы внутригосударственного права; их юридическая

совместимость. Совмещенный предмет регулирования.

Соотношение категорий: право государства (создаваемое государством право) и право, применяемое государством и другими субъектами. Правоприменительные

комплексы.Юридические условия применения норм международного права в сфере национальной юрисдикции.

Соотношение юридической силы норм международного и внутреннего права. Конституция Российской Федерации 1993 г. об общепризнанных принципах и нормах международного права и международных договорах РФ как составной части ее правовой системы. Оценка Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. ◆ 5.Самоисполнимые и несамоисполнимые нормы.

Тема 5. Международное право и российская правоприменительная практика.

Взаимодействие международных договоров и национального законодательства в правоприменительном процессе. Непосредственное применение норм международного права судами, другими органами государства, их должностными лицами, хозяйствующими субъектами и гражданами (индивидами). Конституция РФ и федеральное законодательство о применении международных договоров, об их участии в согласованном регулировании определенных отношений. Классификация форм реализации норм международного права по вариантам непосредственного применения.Международные договоры как правовая основа статуса, полномочий и деятельности судов, прокуратуры, правоохранительных органов

исполнительной власти.Конституционный Суд РФ и конституционные (уставные) суды убъектов РФ.Компетенция Конституционного Суда РФ. Оценка конституционности не вступивших в силу международных договоров.Применение ст. 15 и ст. 17 Конституции РФ. Практика ЕСПЧ в деятельности

Конституционного Суда РФ.Верховный Суд РФ и суды общей юрисдикции. Применение норм международного права при рассмотрении дел с иностранным элементом.Судебные запросы о правовой помощи.Высший арбитражный Суд РФ и другие арбитражные суды. Применение норм международного права при рассмотрении дел с иностранным элементом.

Судебные запросы о правовой помощи. Взаимодействие с хозяйственными и экономическими судами государств СНГ.

Генеральная прокуратура РФ. Международное сотрудничество и участие в оказании правовой помощи.Министерство юстиции РФ. Его координирующая роль при оказании правовой помощи.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Министерство внутренних дел РФ. Межведомственное сотрудничество (взаимодействие с Интерполом и Бюро СНГ).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

"Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

"Гарант" - www.garant.ru

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrf.ru/index.php

Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru

Сайт Конституционного Суда Российской Федерации - www.ksrf.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Подготовка к лекции заключается в следующем: - узнайте тему лекции (по тематическому плану, по информации лектора), - прочитайте учебный материал по учебнику и учебным пособиям, - уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, - выпишите основные термины, - ответьте на контрольные вопросы по теме лекции, - уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, - запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции
практические занятия	Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих практических умений. Решение предлагаемых заданий является средством текущего контроля приобретенных в течение семестра при самостоятельной работе знаний и навыков студентов, а также необходимо для самооценки студентами их подготовленности по теме. По теме необходимо решить (и предъявить для проверки) все предлагаемые примеры. Изложение решения задач должно быть кратким, не загромождено текстовыми формулировками используемых утверждений и определений; простые преобразования и арифметические выкладки пояснять не следует.
самостоя-тельная работа	Выполнение самостоятельной работы подразумевает решение тестовых заданий или решение задач. Выполнение самостоятельной работы основывается на пройденных темах. Самостоятельная работа является показателем усвоения студентом знаний, полученных на практических занятиях.Может быть осуществлена в форме юридический клиники.
зачет	В ходе подготовки к зачету с оценкой и экзамену обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачетов и экзаменов содержится в данных учебно-методических указаниях. В преддверии зачета с оценкой и экзамена преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету и экзамену. При подготовке к зачету с оценкой и экзамену обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете с оценкой и экзамене.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "не предусмотрено".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.2 Международное право в российской юридической практике

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: на базе ПО
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Международное право: учебник / Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 752 с. ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/516053 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Международное право: учебник / Под ред. Г.С.Стародубцева - 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 416 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01520-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/539279 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Макуев, Р. Х. Право и институты Европейского Союза: учебное пособие / Макуев Р.Х., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. ISBN 978-5-91768-649-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/515220 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

4. Мухаева, Н.Р. Право Европейского Союза: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 'Юриспруденция' / Н.Р. Мухаева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 159 с. - ISBN 978-5-238-01022-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028930 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Самович, Ю. В. Право на обращение в Европейский Суд по правам человека: учебное пособие /Ю.В.Самович, 3-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 163 с. (Высшее образование) ISBN 978-5-369-01465-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/518853 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Международные стандарты и решения Европейского суда по правам человека в системе пенитенциарного права России : монография / Г. Шестун, В. В. Базунов, А. Ю. Беляков [и др.] ; под ред. А. А. Вотинова, Е. А. Тимофеевой. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2015. - 285 с.: ISBN 978-5-91612-118-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/940711 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Значение Совета Европы для развития права и юридической практики государств-членов в сфере частных и публичных институтов на примере Российской Федерации. Преимущества и противоречия механизма правового взаимодействия Совета Европы и государств-членов: сборник статей по итогам международной конференции '20-летие присоединения России к Совету Европы. История и перспективы' в рамках VI Петербургского международного юридического форума / под общ. ред. канд. юрид. наук А.Е. Тарасовой. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 297 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/23288. - ISBN 978-5-16-102282-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/772431 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

4.Международное сотрудничество в сфере оказания правовой помощи по уголовным делам : учебно-практическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 'Юриспруденция' / Ф. Р. Хисамутдинов, Г. Г. Чанышева, Д. Р. Марданов [и др.] ; под ред. Ф. К. Зиннурова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 199 с. - ISBN 978-5-238-02850-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028458 (дата обращения: 18.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.2 Международное право в российской юридической практике

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: на базе ПО
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ