

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Экономика отрасли и инноваций

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Саубанов К.Р. (кафедра территориальной экономики, Институт управления, экономики и финансов), Ksaubanov@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов. осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

сущность, цели, задачи курса

основные понятия экономических характеристик, соответствующих новой модели социально-экономического развития общества

экономические основы функционирования организации в условиях свободного предпринимательства и конкуренции

механизм управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов

рациональные формы и методы осуществления производственных процессов

особенности обеспечения организации необходимыми ресурсами, методы их планирования, прогнозирования и управления в рыночной экономике
показатели экономических результатов деятельности организации, методы их оценки
пути повышения эффективности работы организации

Должен уметь:

определять уровень состояния экономической и организационной деятельности предприятия
выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно_правовой базы экономические и социально-экономические показатели
использовать источники экономической, социальной и управленческой информации

Должен владеть:

навыками анализа ресурсной базы предприятия
знаниями по формированию производственной программы предприятия
основами анализа деятельности организации

Должен демонстрировать способность и готовность:

комплексно решать задачи по вопросам влияния совершенствования экономики, организации и управления производством на конечные результаты работы предприятия
излагать результаты проведенных расчетов анализа деятельности предприятия

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.8 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 14 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 8 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 126 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде.	3	0	0	0	3
2.	Тема 2. Организация производственного процесса.	3	1	0	0	3
3.	Тема 3. Организация бережливого производства.	3	1	0	0	3
4.	Тема 4. Основные и оборотные средства предприятия.	3	1	0	0	3
5.	Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия.	3	1	0	0	5

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Организация и стимулирование труда работников предприятия	3	0	0	0	5
7.	Тема 7. Стратегическое планирование на предприятии.	3	0	0	0	5
8.	Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции.	3	0	0	0	5
9.	Тема 9. Организация системы управления качеством на предприятии.	4	0	2	0	15
10.	Тема 10. Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность предприятия.	4	0	2	0	19
11.	Тема 11. Бизнес-планирование на предприятии.	4	0	2	0	20
12.	Тема 12. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.	4	1	1	0	20
13.	Тема 13. Повышение эффективности производства промышленного предприятия.	4	1	1	0	20
	Итого		6	8	0	126

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде.

Производственное предприятие, его характеристика как многоцелевой системы. Задачи, функции и принципы деятельности предприятия. Внешние и внутренние факторы, воздействующие на его деятельность, их классификация. Механизм функционирования и рыночная модель предприятия.

Понятие, цели, задачи, условия и принципы организации предпринимательской деятельности.

Организационные формы и виды предпринимательства, их характеристика. Особенности функционирования различных организационно-правовых и организационно-экономических форм хозяйствования, их преимущества и недостатки.

Предпринимательский риск, его виды, методы определения.

Понятие производственной структуры предприятия. Факторы, влияющие на ее формирование. Типы производственной структуры: предметная, технологическая, смешанная. Основные производственные звенья предприятия и их характеристика. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.

Организационная структура управления предприятием: понятие, виды структур управления. Особенности и отличия их применения, преимущества и недостатки.

Тема 2. Организация производственного процесса.

Производственный процесс: понятие и структура. Классификация производственных процессов. Принципы рациональной организации производственного процесса. Основное производство, его характеристика. Методы организации производственного процесса. Типы производства: единичное, серийное, массовое, их характеристика. Производственный цикл, его структура, факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Организация поточного производства: общая характеристика и разновидности.

Организация технического обслуживания производства. Задачи и структура инструментального, ремонтного, транспортно-складского и энергетического хозяйства. Сущность и содержание системы планово-предупредительного ремонта оборудования. Подготовка и организация ремонтных работ. Основные направления совершенствования организации технического обслуживания производства.

Тема 3. Организация бережливого производства.

Организация бережливого производственного потока через непрерывные циклы У. Шу-харта - Э.У.Деминга (PDCA). Принципы построения бережливого производственного потока. Основные характеристики бережливого производственного потока и его параметры. Понятие ценности. Определение потока создания ценности (value stream). Вытягивающее (pull) производство вместо выталкивающего (push). Виды потерь и их выявление.

Процесс преобразования организации в бережливое производство. Методы и инструменты бережливого производства: картирование потока создания ценности VSM (Value Stream Mapping); точно вовремя JIT (Just-in-Time); организация рабочего места 5S; стандартизированная работа (standard working); визуализация и визуальный контроль (visual control); всеобщее обслуживание оборудования TPM (Total Productive Maintenance); встроенное качество (built-in quality).

Непрерывное совершенствование кайдзэн (kaizen) и вовлечение сотрудников в процесс улучшения.

Тема 4. Основные и оборотные средства предприятия.

Понятие имущества предприятия и его состав. Формирование имущества предприятия. Источники имущества предприятия, их характеристика.

Экономическая сущность, состав и классификация основных средств. Структура основных средств, факторы ее определяющие, направления улучшения структуры.

Виды и методы оценки основных средств. Износ и амортизация основных средств. Методы начисления амортизации. Формы воспроизводства основных средств, их преимущества и недостатки. Показатели движения и использования основных средств, направления улучшения использования.

Понятие, сущность, назначение оборотных средств, их состав и структура. Источники образования оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.

Нормирование оборотных средств, понятие нормы и норматива. Методика расчета нормируемых элементов оборотных средств. Показатели использования и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия.

Трудовые ресурсы и кадры и предприятия: понятие, отличительные особенности, состав, структура.

Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов (персонала) предприятия. Определение потребности в персонале и планирование его численности.

Производительность труда: понятие, показатели ее характеризующие. Планирование производительности труда. Факторы изменения и резервы повышения производительности труда.

Тема 6. Организация и стимулирование труда работников предприятия

Нормирование труда на предприятии. Сущность нормирования труда. Система норм и нормативов. Методы изучения затрат рабочего времени. Методы нормирования труда.

Мотивация и стимулирование труда: понятия, общее и различия. Мотивация труда: сущность, виды, рычаги мотивации. Стимулирование труда на предприятии: сущность, функции и виды, их характеристика. Формы организации стимулирования труда на предприятии.

Организационная система оплаты труда на предприятии. Сущность и функции заработной платы, принципы ее организации. Виды заработной платы. Системы оплаты труда: тарифная, бестарифная, смешанная. Формы заработной платы: сдельная и повременная. Фонд оплаты труда работников предприятия и методы его расчета.

Тема 7. Стратегическое планирование на предприятии.

Процесс стратегического планирования: основные этапы разработки и принятия стратегического плана предприятия. Пирамида и горизонты стратегического планирования. Организационные формы стратегического планирования. Понятие показателя в стратегическом планировании. Система показателей стратегического планирования. Методы и инструменты стратегического планирования.

Функциональная модель формирования стратегического плана организации. Процесс целеполагания.

Комплексная диагностика макро- и микро- среды организации. Стратегические альтернативы развития предприятия: рост, ограниченный рост, сокращение, сочетание. Стратегия предприятия: понятие, подходы к разработке и выбору.

Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции.

Понятие издержек производства и себестоимости продукции. Постоянные, переменные и общие издержки производства, характер их взаимосвязи. Определение предельных издержек производства и их назначение.

Себестоимость продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции. Классификация затрат. Калькулирование себестоимости продукции. Виды калькуляций, их назначение и порядок разработки. Содержание сметы затрат на производство. Порядок разработки сметы затрат. Показатели, факторы и методы обоснования снижения затрат на производство продукции. Пути снижения затрат на производство продукции.

Тема 9. Организация системы управления качеством на предприятии.

Сущность системы управления качеством. Совокупность и взаимосвязи элементов системы управления качеством. Особенности применения различных подходов к системе управления качеством. Стадии и этапы создания системы управления качеством. Проблемы функционирования системы управления качеством.

Процессы системы управления качеством: планирование, обеспечение и контроль. Три подхода к контролю качества продукции по системе ZQC. Приемочный контроль качества для выявления дефектов. Инспекционный контроль качества, в том числе статистический и операционный, для сокращения числа дефектов.

Методы и инструменты системы управления качеством. Семь инструментов контроля качества: контрольный листок; гистограмма; диаграмма разброса (рассеивания); метод стратификации (раслаивания) исследуемых статистических данных; диаграмма Парето; контрольные карты (SPC); диаграмма Исикавы (причинно-следственная диаграмма, диаграмма ?рыбий скелет? (fish-bone)). Проблемы и особенности применения методов и инструментов системы управления качеством на российских предприятиях.

Структура и порядок разработки основных документов системы управления качеством. Стандартизация и сертификация системы управления качеством на предприятии.

Тема 10. Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность предприятия.

Экономическое содержание понятий конкурентоспособность продукции и предприятия. Основные категории, определяющие конкурентоспособности продукции. Регулирующая роль цены и качества в управлении конкурентоспособностью продукции. Методы оценки уровня качества товара. Методы ценообразования: рыночные, затратные и параметрические. Анализ конкурентоспособности товара и предприятия: классификация методов, алгоритм оценки. Резервы и пути повышения конкурентоспособности предприятия.

Понятие и виды инвестиционной привлекательности предприятия. Инвестиции: понятие, объекты, субъекты и классификация. Этапы и стадии процесса инвестирования. Источники осуществления инвестиционной деятельности. Способы привлечения инвестиций на уровне предприятия. Факторы, влияющие на инвестиционную привлекательность предприятия: внешние и внутренние. Характеристика инвестиционной привлекательности предприятий с различной организационно-правовой формой. Методика анализа инвестиционной привлекательности предприятия. Зарубежный опыт оценки инвестиционной привлекательности

Тема 11. Бизнес-планирование на предприятии.

Бизнес-план: цель, задачи и роль в современном предпринимательстве. Источники информации для составления бизнес-плана. Формы и методики составления бизнес плана. Состав, структура и объем бизнес-плана. Последовательность этапов составления бизнес-плана.

Содержание основных разделов бизнес-плана. Инициатор, сроки реализации и ожидаемые результаты проекта. Величина необходимых инвестиций и источники финансирования проекта. Описание предприятия ее продукции и конкурентных преимуществ. Анализ и оценка рынка сбыта. Обоснование стоимости проекта.

План маркетинга. Стратегия маркетинга. Анализ и оценка внешней и внутренней среды. Функциональные характеристики и анализ конкурентоспособности продукции. Основные этапы и методы ценообразования. Сбытовая политика предприятия, каналы стимулирования сбыта. Планирование бюджета маркетинга.

План производства и реализации. Выбор и обоснование территориальной организации производственного процесса. Разработка производственной структуры. Выбор периода и схемы планирования. Планирование производственных мощностей.

Планирование обеспечения проекта. Построение организационной структуры. Планирование материально-технического обеспечения. Кадровое планирование и материальное стимулирование.

Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана. Планирование затрат. Финансовый план, стратегия финансирования. План окупаемости проекта. Система показателей, характеризующих эффективность бизнес-плана.

Реализация бизнес-плана. Структура и последовательность реализации бизнес-плана

Тема 12. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

Доход предприятия, его сущность и значение. Прибыль как мера эффективности работы предприятия. Формирование и распределение прибыли. Показатели оценки результатов деятельности предприятия: абсолютные, относительные, структурные, природные. Показатели оценки результатов текущей, производственной, финансовой и коммерческой деятельности. Расчет доходности и определение величины факторов, влияющих на получение выручки, прибыли и себестоимости продукции.

Оценка структуры имущества предприятия и источников его формирования. Оценка состояния обеспеченности запасов и затрат. Расчет показателей ликвидности, финансовой устойчивости и деловой активности предприятия.

Тема 13. Повышение эффективности производства промышленного предприятия.

Эффективность производства промышленного предприятия на основе ресурсного подхода. Виды ресурсов и их классификация. Ресурсный потенциал и потенциал ресурсосбережения. Классификация объектов, социально-экономических результатов повышения эффективности производства и средств их достижения.

Системный и ситуационный подходы повышения эффективности производства промышленного предприятия. Программно-целевое планирование эффективного использования ресурсов. Deskриптивный и целевой методы оценки потенциала ресурсосбережения.

Методы управления процессом повышения эффективности производства: административные, инженерно-технологические, экономические, социально-психологические.

Разработка программ повышения эффективности производства на промышленном предприятии. Критический анализ программ повышения эффективности производства. Инструменты реализации стратегий повышения эффективности производства. Система показателей эффективности освоения потенциала ресурсосбережения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://economy.gov.ru/minec/main> - <http://economy.gov.ru/minec/main>

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/> - <http://www.consultant.ru/about/software/cons/>

<http://www.garant.ru> - <http://www.garant.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.
самостоятельная работа	Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом очной формы. Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.
зачет	Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: * самостоятельная работа в течение процесса обучения; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; * подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета). Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Дифференцированный зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста. Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

Кузьмина Н.М. Топливо-энергетический комплекс Российской Федерации: учебное пособие / Н.М. Кузьмина. -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с. [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. - <http://znaniium.com/bookread2.php?book=504886>

Экономика отрасли: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 145 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003464-5- Режим доступа - <http://znaniium.com/bookread2.php?book=405099>

Экономика отрасли: Учебное пособие / В.Я. Поздняков, С.В. Казаков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 281 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znaniium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009566-0- Режим доступа - <http://znaniium.com/bookread2.php?book=447667>

Дополнительная литература:

Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов 'Синергия'. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с. <http://znaniium.com/bookread2.php?book=400634>

Экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Экономика'/Липсиц И. В., 8-е изд., стер. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 607 с.: 60x90 1/16. - (Высшее эконом.образование) (Переплёт) ISBN 978-5-9776-0403-1 Режим доступа - <http://znaniium.com/bookread2.php?book=534692>

Управление проектом: комплексный подход и системный анализ / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 301 с. [Электронный ресурс] Режим доступа. - <http://znaniium.com/bookread2.php?book=428962>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.8 Экономика отрасли и инноваций

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.