

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Юридический факультет



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Муниципальное право

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Гатауллин З.Ш. (Кафедра уголовного процесса и судебной деятельности, Юридический факультет), ZSGataullin@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-15	способностью толковать различные правовые акты
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- отличительные особенности муниципального права как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины;
- определения ключевых понятий и категорий дисциплины;
- систему источников отрасли муниципального права России;
- понятие, признаки и основные принципы местного самоуправления по законодательству Российской Федерации;
- гарантии и формы поддержки местного самоуправления в Российской Федерации;
- формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления;
- систему органов местного самоуправления и основы муниципальной службы;
- правовые, организационные, территориальные и финансово-экономические основы местного самоуправления;
- предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления;
- способы осуществления контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления;
- особенности юридической ответственности в муниципальном праве

Должен уметь:

- ориентироваться в действующем законодательстве по вопросам местного самоуправления;
- правильно толковать и применять нормы права при решении практических задач и ситуаций;
- использовать ранее полученные знания при подготовке и проведении семинаров и практических занятий, в самостоятельной работе

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

- разрешения правовых проблем и коллизий.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- работать на благо общества и государства;
- участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной

деятельности;

- толковать различные правовые акты;

- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.13 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданское право)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 18 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина	2	2	4	0	2
2.	Тема 2. Понятие и система местного самоуправления	2	2	4	0	2
3.	Тема 3. Система и компетенция органов местного самоуправления	2	2	4	0	2
4.	Тема 4. Правотворческая деятельность местного самоуправления	2	2	4	0	2
5.	Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления	2	2	4	0	2
6.	Тема 6. Местный референдум, муниципальные выборы, иные формы непосредственного волеизъявления граждан на местном уровне	2	2	4	0	2
7.	Тема 7. Муниципальная служба	2	2	4	0	2

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
8.	Тема 8. Экономические и финансовые основы местного самоуправления	2	2	4	0	2
9.	Тема 9. Ответственность органов и должностных лиц органов местного самоуправления	2	2	4	0	2
	Итого		18	36	0	18

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина

Понятие и предмет муниципального права как комплексной отрасли права. Методы правового регулирования в муниципальном праве. Муниципально - правовые нормы и институты. Источники муниципального права - правовая основа местного самоуправления. Муниципально - правовые отношения. Система муниципального права. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации. Понятие, предмет, методы и система науки муниципального права. Муниципальное право как учебная дисциплина.

Тема 2. Понятие и система местного самоуправления

Местное самоуправление - одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право гражданина Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление ? форма народовластия и право населения самостоятельно решать вопросы местного значения. Местное самоуправление и государственная власть. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления. Гарантии и защита местного самоуправления

Тема 3. Система и компетенция органов местного самоуправления

Понятие и система органов местного самоуправления. Выборные и иные органы местного самоуправления. Должностные лица местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления. Социальное назначение и роль представительного органа. Порядок формирования и численный состав. Компетенция представительного органа. Статус депутата представительного органа. Регламент деятельности представительного органа. Глава муниципального образования, иные выборные должностные лица местного самоуправления. Наименование и порядок избрания главы муниципального образования. Компетенция главы муниципального образования. Взаимоотношения главы муниципального образования с представительным органом и иными органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Ответственность главы муниципального образования. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования). Порядок формирования и структура. Компетенция местной администрации. Правовой статус, основания приобретения и прекращения полномочий главы местной администрации. Контрольный орган муниципального образования. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Органы местного самоуправления как юридические лица. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Срок полномочий депутата. Досрочное прекращение полномочий депутата. Условия осуществления депутатской деятельности. Права, обязанности и ответственность депутата. Основные гарантии депутатской деятельности.

Тема 4. Правотворческая деятельность местного самоуправления

Понятие и основные черты муниципального правотворчества в Российской Федерации. Институты непосредственной и представительной демократии в системе муниципального правотворчества в Российской Федерации. Особенности правового регулирования правотворческой деятельности муниципальных образований на законодательном (федеральном и региональном) и муниципальном уровнях. Содержание правотворческой компетенции муниципальных образований.

Понятие и система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования и решения, принятые на референдуме (сходе граждан) как муниципальные акты высшей юридической силы.

Подготовка, принятие и вступление в силу муниципальных правовых актов.

Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов.

Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления

Понятие и структура компетенции органов местного самоуправления. Соотношение предметов ведения местного самоуправления, вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления. Формы реализации полномочий местного самоуправления.

Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере управления муниципальной собственностью, экономики и финансов.

Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.

Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта, связи, жилищного и коммунального хозяйства, торгового и бытового обслуживания населения.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды, природопользования, землепользования и недропользования.

Полномочия органов местного самоуправления в иных сферах и областях управления.

Тема 6. Местный референдум, муниципальные выборы, иные формы непосредственного волеизъявления граждан на местном уровне

Местный референдум: понятие и сущность. Виды референдума. Вопросы выносимые на местный референдум.

Порядок проведения местного референдума: инициатива, назначение, агитация, голосование, определение результатов. Юридическая сила актов, принятых на местном референдуме.

Муниципальные выборы. Функции и принципы муниципальных выборов. Порядок проведения муниципальных выборов: избирательные округа и избирательные участки; списки избирателей; избирательные комиссии; избирательные объединения; выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты; предвыборная агитация; финансирование выборов; голосование и определение результатов выборов; повторное голосование; повторные выборы. Ответственность за нарушения избирательных прав граждан. Отзыв депутата: основания и порядок.

Сход граждан как форма непосредственного волеизъявления в поселениях. Порядок созыва и проведения схода граждан. Вопросы, разрешаемые посредством схода граждан.

Территориальное общественное самоуправление. Право граждан на участие в территориальном общественном самоуправлении. Устав территориального общественного самоуправления. Организационные основы территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления, порядок формирования и полномочия. Экономическая и финансовая основы территориального общественного самоуправления. Ответственность и порядок прекращения деятельности органов территориального общественного самоуправления.

Публичные слушания: вопросы, выносимые на них, порядок назначения, проведения и учет результатов.

Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан.

Обращения граждан в органы местного самоуправления. Право на обращения. Виды обращений.

Тема 7. Муниципальная служба

Понятие муниципальной службы. Правовое регулирование муниципальной службы на федеральном, региональном и местном уровнях. Понятие и виды муниципальных служащих.

Порядок поступления на муниципальную службу. Требования и ограничения для кандидатов на должность муниципального служащего.

Условия и порядок прохождения муниципальной службы. Статус муниципального служащего.

Прекращение муниципальной службы

Тема 8. Экономические и финансовые основы местного самоуправления

Гражданская правосубъектность муниципальных образований. Формы участия муниципальных образований в гражданском обороте. Органы, выступающие от имени муниципальных образований в экономическом обороте.

Муниципальное имущество как основа экономической деятельности органов местного самоуправления.

Муниципальные предприятия и учреждения. Муниципальный заказ.

Понятие и правовой режим местных бюджетов. Доходы и расходы местных бюджетов. Местные налоги и сборы.

Неналоговые доходы. Безвозмездные поступления. Муниципальные заимствования. Финансовая помощь местным бюджетам из бюджетов других уровней.

Ответственность муниципальных образований в финансово-экономической сфере.

Тема 9. Ответственность органов и должностных лиц органов местного самоуправления

Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Муниципально-правовая ответственность.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Обжалование в суд решений и действий органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, его порядок и последствия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

сайт справочной правовой системы Консультант Плюс; - <http://www.consultant.ru/>

Электронная энциклопедия Википедия - // <http://ru.wikipedia.org/>

Электронно-библиотечная система - <http://znanium.com/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

сайт справочной правовой системы Консультант Плюс; - <http://www.consultant.ru/>

Электронная энциклопедия Википедия - <http://ru.wikipedia.org/>

Электронно-библиотечная система - <http://znanium.com/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии: 1. внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами; 2. найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе; 3. после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки; 4. продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов; 5. продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы
самостоятельная работа	Большая роль в освоении дисциплины отводится организации самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа это форма учебной деятельности студента. Познание, формирование умений и приобретение навыков являются индивидуальными процессами. Основой самостоятельной работы является правильная работа с основной и дополнительной литературой. Развитие умения грамотно использовать каталоги, картотеки, списки основной и дополнительной литературы, справочно-информационные материалы помогают рационализировать познавательную деятельность. Целью самостоятельной работы является развитие и совершенствование знаний и творчества студента, его кругозора. Можно выделить три направления самостоятельной работы студента: - повтор пройденного материала; - самостоятельное изучение студентом тем дисциплины, не рассматриваемых на лекциях и практических занятиях; - формирование творческого мышления.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	Экзамен конечная форма изучения предмета, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса. Цель экзамена сводится к тому, чтобы завершить курс изучения данной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний и оценить степень ее усвоения. Тем самым экзамен содействует решению главной задачи учебного процесса подготовке высококвалифицированных специалистов. Основными функциями экзамена являются: – обучающая; – оценивающая; – воспитательная. Обучающее значение экзамена проявляется, прежде всего, в том, что в ходе экзаменационной сессии студент обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации. Организуя работу студентов по повтору, обобщению, закреплению и дополнению полученных знаний, преподаватель поднимает их на качественно-новый уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания студент получает в ходе самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях. Оценивающая функция экзамена состоит в том, что они подводят итоги не только конкретным знаниям студентов, но и в определенной мере всей системе учебной работы по курсу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Гражданское право".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.13 Муниципальное право

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Муниципальное право: Учебник / Е.С. Шугрина. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-460-4 - <http://znanium.com/bookread2.php?book=444790>
2. Муниципальное право: Учебное пособие / Четвериков В. С. - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 208 с. - (ВО: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01436-3 - <http://znanium.com/bookread2.php?book=509675>
3. Муниципальное право Российской Федерации: Учебное пособие / И.А.Алексеев, Д.С.Белявский, М.С.Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60х90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-360-2 - <http://znanium.com/bookread2.php?book=418101>

Дополнительная литература:

1. Муниципальное право: учебник для бакалавров / отв. ред. В. И. Фадеев. - Москва : Проспект, 2015. - 336 с. - ISBN 978-5-392-16346-5. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163465.html>
2. Ахрамеева, О.В. Муниципальное право: учебное пособие в 5-ти частях. Часть 1 / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова, Н.В. Мирошниченко, Д.С. Токмаков. - Ставрополь, 2015. - 53 с. - ISBN --. http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0038.html
3. Муниципальное право Российской Федерации : учеб. пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский, М.С. Трофимов. 3-е изд., перераб. и доп. М. : ИНФРА-М, 2019. 254 с. (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=961476>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.13 Муниципальное право

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.