

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Теория экономики

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Балабанова О.Н. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), ONBalabanova@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

1. Методы сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей
2. Типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей.
3. Критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономические последствия.
4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

Должен уметь:

1. Использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
2. Проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
3. Критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений.

Должен владеть:

1. Навыками выявления новых рыночных возможностей фирмы и формирования новых бизнес-моделей
2. Методикой проведения анализа результатов расчетов экономических и социально-экономических показателей.
3. Навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- проводить сбор и анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей
- анализировать и учитывать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
- проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.11 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Производственный менеджмент)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3 семестрах.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных(ые) единиц(ы) на 576 часа(ов).

Контактная работа - 224 часа(ов), в том числе лекции - 112 часа(ов), практические занятия - 112 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 244 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре; экзамен во 2 семестре; экзамен в 3 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.	1	8	8	0	10
2.	Тема 2. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя.	1	8	8	0	10
3.	Тема 3. Производственный процесс и принципы его организации.	1	8	8	0	10
4.	Тема 4. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Организационная структура управления.	1	8	8	0	10
5.	Тема 5. Планирование на предприятии	1	8	8	0	10
6.	Тема 6. Производственные ресурсы и капитал предприятия.	1	8	8	0	10
7.	Тема 7. Основные средства	1	8	8	0	14
8.	Тема 8. Оборотные средства	1	8	8	0	14
9.	Тема 9. Трудовые ресурсы	2	6	6	0	16
10.	Тема 10. Финансовые ресурсы	2	6	6	0	16
11.	Тема 11. Продукция предприятия, ее качество и конкурентоспособность	2	6	6	0	16
12.	Тема 12. Доходы предприятия	2	6	6	0	16
13.	Тема 13. Расходы предприятия	2	8	8	0	16
14.	Тема 14. Налогообложение предприятий	3	4	4	0	26
15.	Тема 15. Прибыль предприятия	3	6	6	0	24

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
16.	Тема 16. Несостоятельность (банкротство) предприятий	3	6	6	0	26
	Итого		112	112	0	244

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.

Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде. Предприятие - основное звено экономики: понятие и основные признаки предприятия как юридического лица. Роль предприятия в экономике страны.

Типы предприятий. Классификация предприятий по отраслевому признаку, по форме собственности, по размерам. Организационно-правовые формы предприятий.

Виды деятельности предприятия

##### Тема 2. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя.

Понятие внешней среды, природа ее изменений, реагирование на ее изменения.

Пассивная и активная адаптация предприятия к условиям внешней среды. Факторы макросреды и микросреды. Внутренняя структура, функции и службы предприятия. Принципы организации внутренней структуры предприятия. Понятие предпринимательской среды.

##### Тема 3. Производственный процесс и принципы его организации.

Производственный процесс, его классификация. Организация производственного процесса: понятие, принципы, оценка уровня и проектирование.

Производственный цикл, его структура.

Организация обслуживания производства, функции и задачи обслуживания. Факторы, влияющие на производственную структуру и основные пути ее совершенствования.

Инфраструктура и экономический потенциал предприятия.

##### Тема 4. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Организационная структура управления.

Понятия производство и производственная структура. Производственные подразделения и подразделения, обслуживающие работников. Порядок построения рациональной производственной структуры. Цех - основная производственная единица, группы цехов.

Производственные участки. Типы производственной структуры, достоинства и недостатки.

Типы производства: характеристики и их особенности

Понятие организационной структуры управления. Основные типы организационных структур: иерархические и органические. Преимущества и недостатки различных типов организационных структур.

##### Тема 5. Планирование на предприятии

Сущность и методы прогнозирования и планирования деятельности предприятия.

Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное. Система планов их виды. Бюджеты, их роль в планировании и виды. Бизнес-план предприятия. Состав бизнес-план, его назначение. Показатели эффективности бизнес-плана.

##### Тема 6. Производственные ресурсы и капитал предприятия.

Виды производственных ресурсов.

Характеристика уставного капитала: функциональное назначение, состав, источники

образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования. Понятие экономического потенциала предприятия, значение экономического потенциала в условиях конкуренции.

##### Тема 7. Основные средства

Сущность, состав и структура основных фондов предприятия. Методы оценки основных

фондов. Износ основных фондов и его измерение. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Амортизация основных фондов и амортизационные отчисления. Показатели состояния и использования основных фондов. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.

##### Тема 8. Оборотные средства

Сущность, состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств.

Определение потребности в оборотных средствах. Товарные запасы и их виды. Время товарного обращения и факторы его определяющие. Источники формирования оборотных средств. Показатели состояния и использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств, оборачиваемости товаров

### **Тема 9. Трудовые ресурсы**

Трудовые ресурсы, их состав. Управление трудовыми ресурсами на предприятии; организация, нормирование и оплата труда. Основные принципы организации оплаты труда на предприятиях, тарифная система, формы и системы оплаты труда.

Рынок труда. Государственное регулирование рынка труда. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях.

### **Тема 10. Финансовые ресурсы**

Сущность, состав и структура финансовых ресурсов предприятия. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия: собственные и заемные; направления использования финансовых ресурсов. Формы долгосрочного и краткосрочного финансирования. Финансовое планирование на предприятии. Оценка финансового состояния

предприятия.

### **Тема 11. Продукция предприятия, ее качество и конкурентоспособность**

Понятие и состав продукции (товаров и услуг) предприятия. Виды продукции: валовая, товарная, реализованная, отгруженная, чистая.

Характеристика продукции по степени готовности.

Показатели объема продукции. Состав продукции.

Источники сырья для получения продукции.

Материалоемкость и энергоемкость продукции.

Трудоемкость продукции.

Понятие качества продукции. Принципы обеспечения, повышения и управления качеством продукции.

Сертификация продукции и системы качества на предприятии. Пути повышения качества продукции.

Понятие конкурентоспособности продукции и предприятия. Критерии и факторы конкурентоспособности. Методы оценки конкурентоспособности продукции и предприятия.

Формирование цен на продукцию. Понятие и виды цен. Методы ценообразования.

### **Тема 12. Доходы предприятия**

Понятие доходов. Планирование доходов на предприятиях промышленности.

Особенности формирования доходов от продажи товаров в организациях торговли.

Экономическое обоснование размеров торговых надбавок. Выручка предприятия и ее формирование. Виды доходов. Факторы, влияющие на получение доходов. Налоги в составе себестоимости предприятия.

### **Тема 13. Расходы предприятия**

Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.

Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ.

Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки.

Состав расходов на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции. Виды начислений на социальные нужды, их целевое назначение.

Состав прочих расходов.

Производственная себестоимость валовой и товарной продукции.

Состав и назначение внепроизводственных расходов.

Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.

Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.

Смета затрат на производство; назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.

Понятие общих, средних и предельных издержек. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат.

Минимум затрат как критерий оптимального объема производства, методика его в краткосрочном и долгосрочном периодах.

Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.

### **Тема 14. Налогообложение предприятий**



Понятие налога и сбора.

Системы налогообложения в РФ. Сравнительный анализ различных систем. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы. Прямые и косвенные налоги.

Система налогообложения предприятий. Виды налогов и сборов. Особенности налогообложения в различных сферах деятельности. Оптимизация налогообложения.

### Тема 15. Прибыль предприятия

Формирование прибыли предприятия. Виды прибыли - от реализации продукции, от прочей реализации, от внереализационной деятельности. Балансовая и налогооблагаемая прибыль. Роль чистой прибыли в развитии предприятия. Распределение чистой прибыли. Показатели рентабельности.

Планирование прибыли на предприятии.

### Тема 16. Несостоятельность (банкротство) предприятий

Сущность банкротства. Закон РФ о несостоятельности (банкротстве). Основные понятия- должник, несостоятельность, санация, арбитраж.

Процедура банкротства, предупреждение банкротства. Судебная и досудебная санация. Мировое соглашение. Диагностика вероятности банкротства предприятия на основе зарубежных и отечественных методик.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Государственный комитет статистики - <http://www.gks.ru/>

Информационно-правовая база данных "КонсультантПлюс" - <http://www.consultant.ru> - <http://www.consultant.ru>

Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - <http://znanium.com>

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 1</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	ОК-3 , ПК-17	5. Планирование на предприятии 6. Производственные ресурсы и капитал предприятия. 7. Основные средства 8. Оборотные средства
2	Тестирование	ПК-17	3. Производственный процесс и принципы его организации. 4. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Организационная структура управления.
3	Устный опрос	ПК-17 , ОК-3	1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности. 2. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя.
	<b>Экзамен</b>	ОК-3, ПК-17, ПК-9	

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 2</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	ПК-17, ОК-3	9. Трудовые ресурсы 10. Финансовые ресурсы 12. Доходы предприятия 13. Расходы предприятия
2	Тестирование	ПК-17	9. Трудовые ресурсы
3	Устный опрос	ПК-17, ОК-3	9. Трудовые ресурсы 10. Финансовые ресурсы 11. Продукция предприятия, ее качество и конкурентоспособность 12. Доходы предприятия 13. Расходы предприятия
	<b>Экзамен</b>	ОК-3, ПК-17, ПК-9	
<b>Семестр 3</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	ПК-17, ОК-3	14. Налогообложение предприятий 15. Прибыль предприятия 16. Несостоятельность (банкротство) предприятий
2	Тестирование	ПК-17	14. Налогообложение предприятий 15. Прибыль предприятия
3	Устный опрос	ПК-17, ОК-3	14. Налогообложение предприятий 15. Прибыль предприятия
	<b>Экзамен</b>	ОК-3, ПК-17, ПК-9	

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 1</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2



Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
<b>Экзамен</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
<b>Семестр 2</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
<b>Экзамен</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
<b>Семестр 3</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
<b>Экзамен</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 1**

**Текущий контроль**

**1. Письменная работа**

Темы 5, 6, 7, 8

Вопросы для контрольной письменной работы:

1. Что представляет собой производственный процесс?
2. Назовите элементы производственного процесса. Какие компоненты включает производственный процесс?
3. Что такое производственный и технологический цикл?
4. Чем отличаются вспомогательные и обслуживающие процессы?
5. Назовите принципы организации производственного процесса.
6. Что подразумевают под продолжительностью производственного цикла?
7. Какие виды движения предметов труда Вы знаете?
8. Опишите принципы организации процессов производства (на примере предприятий республики или города).

9. На основе анализа литературных источников укажите резервы уменьшения длительности производственного цикла (на примере предприятия торговли, текстильной отрасли или машиностроения).
10. Описать производственный процесс предприятия (по одному из вариантов).
11. Что собой представляют основные средства?
12. Назовите основные группы основных средств.
13. Чем отличается первоначальная, восстановительная и остаточная стоимости основных средств?
14. Как рассчитывается среднегодовая стоимость основных средств?
15. Перечислите основные показатели движения основных средств. Охарактеризуйте каждый показатель.
16. Перечислите основные показатели использования производственной мощности предприятия. Охарактеризуйте каждый показатель.
17. Перечислите основные показатели состояния и использования основных средств. Охарактеризуйте каждый показатель.
18. Какие виды износа Вы знаете?
19. В чем Вы видите отличие амортизации и износа?
20. Какие методы расчета амортизационных отчислений Вы знаете?
21. Назовите основные стадии воспроизводства основных средств.
22. В чем сущность категорий оборотные средства, оборотные фонды и фонды обращения?
23. Чем определяется деление оборотных фондов на оборотные производственные фонды и фонды обращения?
24. Какие элементы входят в состав оборотных производственных фондов?
25. Что представляет собой структура оборотных фондов и оборотных средств и какие факторы влияют на нее?
26. В чем выражается экономическое значение рационального использования оборотных средств?
27. Что собой представляет процесс нормирования оборотных средств?
28. Какие методы расчета нормативов Вы знаете?
29. Какие показатели характеризуют материалоемкость продукции?
30. Что следует понимать под резервами экономии материальных ресурсов и на какие группы они подразделяются?
31. Каковы основные направления экономии материальных ресурсов?
32. Что входит в состав фондов обращения?
33. Какими показателями характеризуется оборачиваемость оборотных средств?
34. Каковы основные пути ускорения оборачиваемости оборотных средств?
35. Какие показатели эффективности использования оборотных средств Вы знаете? Что они характеризуют?

## **2. Тестирование**

Темы 3, 4

Тесты:

1. Производственный процесс по назначению бывает:
  - Основной, вспомогательный, обслуживающий.
  - Основной и дополнительный.
  - Основной и второстепенный.
2. Производственный процесс по сложности бывает:
  - Простой, средний и сложный.
  - Простой и комплексный.
  - Простой, комплексный и промежуточный.
3. Производственный процесс по степени механизации:
  - Ручной, станочный, механизированный, автоматизированный.
  - Ручной, механизированный, автоматизированный.
  - Автоматизированный и неавтоматизированный.
4. Технологический процесс по способу воздействия на предмет труда:
  - Физические, механические.
  - Физические, обрабатывающие, сборочные.
  - Физические, механические, аппаратные.
5. Под производственной мощностью подразумевается:
  - максимальное количество транспортной продукции, которое может произвести производственная единица
  - максимальный размер выручки, полученной от реализации транспортной продукции
  - техническое оснащение производственной единицы
6. Основной производственный процесс состоит из следующих стадий:

- а) заготовительной, обработочной и реализующей;
- б) обрабатывающей, транспортной, складской;
- в) заготовительной, обработочной и сборочной;
- г) обработочной, складской и сборочной.

7 Если производственные участки располагаются по ходу технологического процесса, то выполняется принцип:

- а) согласованности;
- б) пропорциональности;
- в) прямоточности;
- г) комплексности.

8 Если производительность смежных производственных участков одинакова, то выполняется принцип:

- а) равномерности;
- б) ритмичности;
- в) пропорциональности;
- г) согласованности.

9 К основным цехам предприятия относят:

- а) механический;
- б) ремонтный;
- в) инструментальный;
- г) транспортный.

10 Оптимальную величину партии поставок материалов определяют исходя из следующих затрат:

- а) на транспортные расходы и затраты на обработку материалов;
- б) на хранение материалов и стоимость их приобретения;
- в) на возобновление заказа и хранение материалов;
- г) на переналадку оборудования и транспортные расходы.

11 Генеральный план предприятия это:

- а) годовой план производства и реализации продукции;
- б) план подготовки производства к выпуску новых видов продукции;
- в) годовой финансовый план предприятия;
- г) чертеж, на котором показано размещение на местности всех цехов и служб предприятия.

12 На участке технологической специализации установлено:

- а) оборудование одного и того же функционального назначения, но разных типоразмеров;
- б) оборудование различного функционального назначения, предназначенного для выпуска определенной продукции;
- в) самое различное оборудование не предназначенное для выпуска определенной продукции;
- г) оборудование для массового производства продукции.

13 При расчете коэффициента ритмичной работы предприятия учитывают объемы производства,

- а) которые были получены сверх установленного плана;
- б) полученные фактически, но не превышающие планового задания;
- в) только полученные фактически, независимо от плана производства;
- г) максимальные и минимальные объемы производства.

14 Для непрерывного хода производственного процесса необходимо выполнение следующих принципов:

- а) параллельности и комплексности;
- б) прямоточности и ритмичности;
- в) пропорциональности и ритмичности;
- г) пропорциональности и прямоточности.

15 Производственная структура предприятия это

- а) совокупность цехов и служб предприятия и устойчивых взаимосвязей между ними;
- б) совокупность служб, осуществляющих управление предприятием;
- в) совокупность основных и вспомогательных цехов предприятия;
- г) совокупность основных цехов, связанных между собой взаимными поставками полуфабрикатов.

### 3. Устный опрос

Темы 1, 2

1. Что такое организация (предприятие)?
2. Перечислите признаки юридического лица.
3. Какие основные задачи выполняет предприятие.
4. Расскажите о предпринимательской деятельности. Какими видами деятельности может заниматься предприниматель?
5. Перечислите преимущества и недостатки малого бизнеса.
6. Какие организации относятся к коммерческим?
7. Перечислите организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
8. Назовите основные организационно-правовые формы коммерческих предприятий и



поясните отличительные их особенности.

9. Что такое отрасль?

10. Структура народнохозяйственного комплекса страны?

### **Экзамен**

Вопросы к экзамену:

1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли.
2. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде.
3. Предприятие - основное звено экономики: понятие и основные признаки предприятия как юридического лица.
4. Роль предприятия в экономике страны.
5. Типы предприятий.
6. Классификация предприятий по отраслевому признаку, по форме собственности, по размерам.
7. Организационно-правовые формы предприятий.
8. Виды деятельности предприятия.
9. Понятие внешней среды, природа ее изменений, реагирование на ее изменения.
10. Пассивная и активная адаптация предприятия к условиям внешней среды.
11. Факторы макросреды и микросреды.
12. Внутренняя структура, функции и службы предприятия.
13. Принципы организации внутренней структуры предприятия.
14. Производственный процесс, его классификация.
15. Организация производственного процесса: понятие, принципы, оценка уровня и проектирование.
16. Производственный цикл, его структура.
17. Организация обслуживания производства, функции и задачи обслуживания.
18. Факторы, влияющие на производственную структуру и основные пути ее совершенствования.
19. Инфраструктура и экономический потенциал предприятия.
20. Понятия производство и производственная структура.
21. Производственные подразделения и подразделения, обслуживающие работников.
22. Порядок построения рациональной производственной структуры.
23. Цех - основная производственная единица, группы цехов.
24. Производственные участки.
25. Типы производственной структуры, достоинства и недостатки.
26. Типы производства: характеристики и их особенности.
27. Понятие организационной структуры управления.
28. Основные типы организационных структур: иерархические и органические.
29. Преимущества и недостатки различных типов организационных структур.
30. Сущность и методы прогнозирования и планирования деятельности предприятия.
31. Планирование на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное.
32. Система планов.
33. Бюджеты, их роль в планировании и виды.
34. Бизнес-план предприятия.
35. Характеристика уставного капитала: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения.
36. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.
37. Понятие экономического потенциала предприятия, значение экономического потенциала в условиях конкуренции.
38. Экономическая сущность основных фондов, их классификация.
39. Методы оценки и учета основных фондов.
40. Физический и моральный износ основных фондов.
41. Амортизация основных фондов, ее назначение, виды и определение.
42. Показатели использования основных фондов.
43. Понятие, экономическая сущность и структура оборотных средств.
44. Определение потребности в оборотных средствах.
45. Показатели использования оборотных средств и пути ускорения их оборачиваемости

### **Семестр 2**

#### **Текущий контроль**

##### **1. Письменная работа**

Темы 9, 10, 12, 13

Нужно решить следующие задачи в письменном виде:

1. Определить плановую полную себестоимость изделия, используя исходные данные:

Масса заготовки (мз) 15 кг.

Возвратные отходы (мотх) 1,3 кг.



Цена материала (Цм) 2000 руб/кг.

Цена возвратных отходов (Цотх) 500 руб/кг.

Норма времени (Т) 3,5 ч/изд.

Часовая тарифная ставка работ (Чтс) 1000 руб.

Дополнительная заработная плата производственных рабочих (ЗПД) 15 %.

Отчисления из заработной платы (ФСЗН = 30 %, обязательное страхование производственных рабочих от несчастных случаев 0,6 %) (Осоц) 34,6 %.

Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования (Рсэмо) 400 руб/ч.

Общепроизводственные расходы (Рц) 120 %.

Общехозяйственные расходы (Ро/х) 80 %.

Прочие производственные расходы (Рпроч) 670 руб.

Коммерческие расходы (Рреал) 10 %.

2. Определить расходы по статье Топливо и энергия на технологические цели.

Заготовка отливка из бронзового сплава, получается путем плавки исходного сырья в электропечи. Масса заготовки - 12 кг. Емкость электропечи - 300 кг. Мощность электропечи  $M = 100$  кВт. Длительность нагрева одной плавки  $T = 2$  ч. Стоимость 1 кВтч 150 руб.

3. Определить основную заработную плату рабочего-повременщика за месяц при повременно-премиальной системе оплаты труда. Рабочий-повременщик 5-ого разряда отработал в течение месяца 168 часов. Часовая тарифная ставка 5-ого разряда на рассматриваемом предприятии 5235 руб. Рабочему выплачивается премия по условиям премирования в размере 20 % его повременного заработка.

4. Определить основную заработную плату рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда. Рабочий 4-ого разряда сделал за месяц 800 деталей. Норма времени на 1 деталь ? 12 мин. Часовая ставка 1-ого разряда установлена на предприятии в размере 3750 руб. Тарифный коэффициент 4-ого разряда 1,57. План выполнен на 102 %. По действующему премиальному положению рабочему выплачивается премия за выполнение плана в размере 15 %, за каждый процент перевыполнения плана по 1,5 % сдельного заработка.

5. Определить заработок специалиста с месячным окладом 750 тыс. руб. В рассматриваемом месяце по плану 23 рабочих дня. Фактически было отработано им 19 дней. По результатам работы предприятия специалисты премируются в размере 30% от фактического месячного оклада.

6. Рассчитать заработную плату рабочего сдельщика при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, если норма времени - 2 человеко-часа, за месяц (22 раб. дня) выполнено 100 операций по обработке деталей по расценке 6 900 руб. за операцию. За операции, выполненные сверх норм, оплата прогрессивная, по удвоенным расценкам.

7. Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 19 руб./ч. Продолжительность рабочего дня ? 7 ч. Количество рабочих дней в месяце ? 20. Норма выработки ? 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц ? 460 деталей. Рассчитайте заработок рабочего за месяц:

а) при простой повременной системе оплаты труда;

б) повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10 % от тарифа);

в) прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь ? 7,2 руб.);

г) сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия ? 0,5 % от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);

д) сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент ? 1,8)

8. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450 тыс. руб., затраты на рубль товарной продукции составили ? 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены 0,85 руб. Объем производства возрастет на 10%. Определить себестоимость товарной продукции в плановом периоде.

9. Рассчитайте экономию от снижения себестоимости и прибыль предприятия по следующим данным:

объем производства продукции ? 1600 ед.;

себестоимость единицы продукции по плану ? 110 руб., фактически составила ? 103 руб.;

цена единицы продукции ? 130 руб.

10. Предприятие выпустило 1000 единиц продукции, 800 единиц были проданы в том же месяце. Незавершенного производства нет. При изготовлении одной единицы продукции организация понесла следующие затраты (в денежных единицах):

прямые переменные расходы ? 400 000;

затраты на оплату труда основных производственных рабочих (включая страховые взносы) ? 250 000;

расходы на ремонт оборудования ? 50 000;

расходы на рекламу ? 15 000;

амортизация основных средств ? 55 000;

заработная плата аппарата управления ? 40 000;

арендная плата ? 25 000;

постоянные расходы на продажу ? 60 000.

Задание: определите себестоимость остатка произведенной, но не проданной партии продукции используя метод учета полных затрат.

## 2. Тестирование

## Тема 9

1. Различают следующие методы измерения производительности труда:

- Натуральный
- Нормативный
- Стоимостной
- Трудовой.

2. Кадровый потенциал - это:

- Возможное число занятых на предприятии
- Максимальные возможности персонала по выполнению поставленных задач
- Трудовые ресурсы предприятия
- Накопленный опыт работников
- Все занятые на предприятии, исключая руководство.

3. Какими показателями измеряется количественная характеристика трудовых ресурсов?

- Списочная численность
- Явочная численность
- Общественные группы
- Занятость по сферам
- Среднесписочная численность.

4. Все кадры предприятия подразделяются на:

- Промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал
- Руководящих и служащих
- Основных и вспомогательных рабочих
- Непромышленный персонал и рабочих
- Промышленно-производственный персонал и руководителей.

5. Какие коэффициенты используются при определении состояния кадров на предприятии?

- Выбытия
- Приема
- Текучести кадров
- Использования рабочих дней месяца
- Численности основных рабочих.

6. Когда рекомендуется использовать коэффициент стабильности кадров?

- При оценке уровня организации управления производством
- При оценке уровня организации управления персоналом
- При определении зависимости производительности труда от текучести кадров.

7. Натуральный метод измерения производительности труда характеризует:

- Выработку продукции в единицу рабочего времени
- Выработку в стоимостном выражении на одного работника
- Отношение нормативных затрат к фактическим затратам рабочего времени.

8. Эффективный фонд рабочего времени - это:

- Среднее количество рабочих дней, полезно используемых в течении планового периода
- Среднее количество рабочих часов, полезно используемых в течении планового периода
- Количество рабочих дней, которое максимально может быть использовано в течении планового периода
- Количество рабочих часов, которое максимально может быть использовано в течении планового периода.

9. В какую группу факторов производительности труда включаются изменения за счет освоения новых производств?

- Отраслевые
- Изменение объема производства продукции
- Структурные сдвиги в производстве
- Улучшение организации труда
- Рост технического уровня производства.

10. Трудовой метод измерения производительности труда характеризует отношение:

- Нормативных затрат рабочего времени к фактическим
- Фактических затрат рабочего времени к нормативным
- Нормативных затрат на заработную плату к фактическим
- Фактических затрат на заработную плату к нормативным.

11. В качестве основного показателя для планирования и учета производительности труда применяется:

- Общая выработка в натуральном выражении
- Выработка в натуральном выражении на одного работника
- Общая выработка в стоимостном выражении
- Выработка в стоимостном выражении на одного работника.

12. Абсолютный уровень производительности труда в плановом периоде определяется как:

- Выработка в плановом периоде умноженная на запланированный рост производительности
- Выработка в базисном периоде умноженная на запланированный рост производительности
- Выработка в плановом периоде умноженная на производительность в плановом периоде
- Выработка в базисном периоде умноженная на производительность в базовом периоде.

### 3. Устный опрос

Темы 9, 10, 11, 12, 13

1. Дайте определение понятиям кадры, трудовые ресурсы предприятия, персонал.
2. Перечислите количественные характеристики трудовых ресурсов.
3. Какие показатели характеризуют движение кадров?
4. Перечислите показатели использования рабочей силы и рабочего времени.
5. Какие показатели характеризуют эффективность труда на предприятии?
6. Расскажите о системе организации труда.
7. Назовите элементы тарифной системы оплаты труда.
8. Какие формы и системы оплаты труда Вы знаете. Охарактеризуйте их.
9. Что собой представляет понятие качество труда? Назовите основные методы оценки качества труда.
10. Что собой представляют доплаты, надбавки и премии?
11. Расскажите о структуре фонда оплаты труда.
12. За счет каких источников формируются финансовые ресурсы предприятия?
13. Из чего состоит собственный капитал предприятия?
14. Назовите важнейшие внутренние источники финансовых ресурсов, используемые предприятием для инвестирования.
15. Каковы основные источники заемных средств предприятия?
16. Назовите основные этапы кредитного процесса.
17. Что относится к первичным и вторичным источникам погашения ссуды?
18. С помощью каких коэффициентов можно оценить структуру капитала предприятия, соотношение собственных и заемных средств в его капитале?
19. Понятие продукции, товара и услуги, их свойства и классификация.
20. Товарный ассортимент: понятие, факторы, влияющие на его обновление.
21. Товарная номенклатура: характеристика с точки зрения широты, насыщенности, глубины и гармоничности.
22. Система показателей объема продукции: валовая, товарная, реализованная, чистая продукция.
23. Что собой представляет понятие качество продукции предприятия?
24. Что собой представляет понятие конкурентоспособность товара?
25. Какие параметры используют при оценке конкурентоспособности товара?
26. Перечислите основные методы оценки конкурентоспособности продукции предприятия.
27. В чем заключается сущность и значение доходов предприятия?
28. Каковы виды доходов на предприятиях?
29. Что понимается под доходами предприятия от обычных видов деятельности?
30. Назовите виды доходов от обычной деятельности предприятия, от инвестиционной, от финансовой.
31. Какие доходы предприятия называются выручкой?
32. Назовите способы определения выручки.
33. При соблюдении, каких условий выручка на предприятии определяется кассовым методом
34. Какие методы применяются в планировании выручки продажи продукции? В чем их сущность?
35. Какие факторы влияют на рост объема выручки от продажи продукции? Как используется выручка от продажи на предприятии?
36. Что включается в состав внереализационных доходов?
37. Какие доходы называются чрезвычайными?
38. Назовите группы денежных расходов, приведите классификацию расходов, связанных с извлечением прибыли.
39. Назовите методы планирования расходов.
40. Что такое издержки производства и чем они отличаются от расходов?
41. Какие издержки относятся к постоянным и переменным?
42. По какому признаку составляется смета затрат?
43. Что такое калькуляция затрат?
44. Назовите статьи калькуляции.
45. Назовите основные направления снижения издержек производства.
46. Назовите элементы сметы затрат на производство и продажу продукции

### Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Нормирование труда на предприятии.

2. Структура кадров фирмы и ее совершенствование. Кадровая политика фирмы.
3. Методы определения потребности фирмы в кадрах.
4. Производительность труда: понятие, факторы, влияющие на ее величину, показатели.
5. Сущность и функции заработной платы. Фонд оплаты труда и методы его расчета.
6. Формы и системы оплаты труда.
7. Трудоемкость продукции.
8. Финансовые ресурсы и их виды.
9. Понятия ?затрат?, ?расходов?, ?издержек?.
10. Себестоимость продукции. Классификация затрат.
11. Группировка затрат на производство по экономическим элементам. Смета затрат и ее назначение.
12. Группировка затрат на производство по статьям. Калькуляция и ее назначение.
13. Виды калькуляции.
14. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
15. Виды доходов предприятия.
16. Качество и конкурентоспособность продукции.
17. Государственные и международные стандарты и системы качества.
18. Безубыточность и ее расчет.
19. Продукция предприятия, ассортимент.
20. Ритмичность работы предприятия.

### **Семестр 3**

#### **Текущий контроль**

##### **1. Письменная работа**

Темы 14, 15, 16

Решить задачи:

1. Определить налогооблагаемую прибыль и прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия, если:

Общая прибыль 120 млн. руб.

Прибыль, направленная на приобретение оборудования 80 млн. руб.

Амортизационный фонд 60 млн. руб.

Налог на недвижимость 0,5 млн. руб.

Ставка налога на прибыль 24 %.

2. Планируется произвести и продать в течение месяца светильников на сумму 28 млн. руб. Цена (без косвенных налогов) за единицу 50 тыс. руб. Переменные затраты на единицу продукции 30 тыс. руб. Постоянные затраты предприятия 8 млн. руб. Определить какую прибыль получит предприятие.

3. Рассчитать показатели, характеризующие рентабельность продукции, производства и продаж, если:

объем реализованной продукции (без косвенных налогов) 250 млн. руб.

прибыль 37,5 млн. руб.

себестоимость выпущенной продукции 162,5 млн. руб.

среднегодовая стоимость основных средств 572 млн. руб.

среднегодовая стоимость оборотных средств 203 млн. руб.

4. Выручка от реализации продукции предприятия составила 450 тыс. руб., а затраты, связанные с производством и реализацией продукции 194 тыс. руб.

Принято решение о продаже полностью самортизированных основных средств, выручка от продажи составила 25 тыс. руб. Ликвидационная стоимость этих средств по экономической оценке составляет 50 % от продажной стоимости. Расходы по реализации основных средств составляют 2 % от продажной стоимости.

Предприятие имеет на своем балансе подсобное хозяйство, от которого получена выручка в размере 30 тыс. руб. Стоимость продукции подсобного хозяйства составляет 16 тыс. руб.

Сумма чистого дохода от долевого участия в других организациях составляет 10 тыс. руб.

Рассчитать прибыль отчетного периода и чистую прибыль, если стоимость основных средств предприятия 3200 тыс. руб. Льготы отсутствуют.

5. Предприятие решило инвестировать 12 млн. руб. на изготовление 25 комплектов изделий. На указанный капитал оно желает получить 30 % прибыли. Себестоимость одного комплекта 0,59 млн. руб. Требуется определить цену реализации комплекта изделий с учетом косвенных налогов.

6. Отпускная цена товара с НДС 6000 руб. Полная себестоимость производства 3500 руб. Ставка НДС 20 %. Рассчитать возможную прибыль и рентабельность по данному товару.

7. Выручка от реализации продукции ? 1500 тыс. руб.; себестоимость реализованной продукции ? 993 тыс. руб.; доходы от внереализационных операций ? 50 руб., расходы от внереализационных операций ? 74 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей ? 10 тыс. руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

8. По результатам работы в 3-м квартале текущего года ОАО "5" от сдачи объектов заказчиком получил прибыль в сумме 10860 грн.

Согласно действующему законодательству в госбюджет предприятие пересчитало 22% от прибыли. В соответствии с внутренним положением об оплате труда работников утверждены главой правления, что месячная прибыль распределяется:

6 % в фонд развития производства;

4 % в фонд социального развития;

68 % в фонд оплаты труда;

Необходимо определить размеры денежных сумм в вышеназванные фонды экономического стимулирования.

9. По данным ?Отчета о прибылях и убытках? (форма ◆2) приведены следующие данные:

Выручка от продажи: 2 370 000 руб.

Себестоимость произведенной продукции: 1 604 000 руб.

Коммерческие расходы: 60 000 руб.

Прочие доходы: 150 000 руб.

Прочие расходы: 100 000 руб.

Определите прибыль от продажи продукции.

10. Какое влияние на величину рентабельности капитала окажет изменение величины налога на прибыль?

Величина прибыли до налогообложения составляет по плану и фактически 900 тыс. руб. Плановое значение налогооблагаемой прибыли составляет 1000 тыс. руб., фактическое ? 1050 тыс. руб. Плановое значение величины капитала в среднем за период составляет 5500 тыс. руб. Ставка по налогу на прибыль ? 24%.

## 2. Тестирование

Темы 14, 15

1. Кто не относится к налогоплательщикам налога на прибыль?

-производственная фирма

-страховая компания

-игорное заведение

2. Налоговым периодом по налогу на прибыль является

-квартал

-месяц

-год

3. Объект налогообложения налогом на прибыль -

- прибыль от реализации

-прибыль, полученная налогоплательщиком

-валовая прибыль

4. Какие виды доходов выделяют при исчислении налога на прибыль?

- доходы от реализации

- внереализационные доходы

-доходы, освобожденные от налогообложения

- все перечисленные виды доходов

5. Когда у организации возникает обязанность уплачивать акцизы?

-при наступлении срока уплаты акцизов

-при получении налогового извещения

-при реализации определенной группы товаров

6. Какие товары не облагаются акцизами?

-табачные изделия

-ювелирные изделия

-алкогольная продукция

7. К какой группе налогов относятся акцизы?

-местный, прямой

-федеральный, косвенный

-региональный, косвенный

-федеральный, прямой

8. Прибыль от реализации продукции формируется как?

- разность выручки от реализации продукции и операционных доходов и расходов

- разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство

- выручка от реализации продукции за вычетом коммерческих расходов

-разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции

9. Балансовая прибыль предприятия определяется как?

- разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции

-сумма прибыли от реализации + прибыль от внереализационных операции и реализации основных средств

-разница между выручкой предприятия и переменными затратами

-разница между выручкой предприятия и его постоянными затратами



10. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов, называется
- балансовая прибыль
  - сальдо внереализованных доходов
  - налогооблагаемая прибыль
  - чистая прибыль

### 3. Устный опрос

Темы 14, 15

1. Какими нормативными актами регламентируется порядок налогообложения российских организаций?
2. Перечислите режимы налогообложения.
3. Какие налоги уплачивает организация, применяющая общий режим налогообложения?
4. Перечислите специальные налоговые режимы, применяемые промышленными предприятиями?
5. Дайте характеристику упрощенной системы налогообложения. Какие предприятия могут применять данный налоговый режим?
6. Дайте характеристику режима налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Какие предприятия могут применять данный специальный налоговый режим?
7. Могут ли организации применять несколько режимов налогообложения одновременно?
8. Какую ответственность может нести налогоплательщик при нарушении налогового законодательства?
9. Дайте определение прибыли.
10. Охарактеризуйте роль прибыли в развитии предприятия.
11. Какое значение имеет размер прибыли для менеджмента предприятия?
12. Какую роль играет прибыль в предпринимательской деятельности?
13. Какое значение имеет прибыль для персонала предприятия?
14. По каким признакам осуществляют классификацию прибыли?
15. На какие виды делится прибыль по экономическому содержанию?
16. Что представляет собой прибыль от инвестиционной деятельности?
17. На какие виды делится прибыль по составу элементов, ее формирующих?
18. Какие факторы оказывают влияние на величину прибыли предприятия?
19. Как определяется прибыль от продаж и прибыль до налогообложения?
20. Что понимается под качеством прибыли?
21. Назовите методы планирования прибыли и дайте их характеристику.
22. Назовите пути распределения и использования прибыли на предприятии.

### Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Доходы и прибыль предприятия. Показатели прибыли.
2. Методы планирования прибыли и порядок ее распределения.
3. Рентабельность продукции и производства: понятия, виды, методика определения.
4. Порог рентабельности и запас финансовой прочности.
5. Понятие ценовой политики и ее цели. Методы ценообразования.
6. Роль и значение чистой прибыли для предприятия.
7. Распределение прибыли на предприятии.
8. Налоговая система РФ.
9. Прямые и косвенные налоги.
10. Режимы налогообложения.
11. Права и обязанности налогоплательщика
12. Методы планирования прибыли.
13. Банкротство (несостоятельность) предприятия.
14. процедуры банкротства.
15. Диагностика банкротства.
16. Антикризисное управление на предприятии.
17. Оптимизация налогообложения на предприятии.
18. Ликвидация предприятия.
19. Законодательство РФ о налогообложении.
20. Льготное налогообложение и его условия.

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:



56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 1</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	15
<b>Экзамен</b>	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	15
<b>Экзамен</b>	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
<b>Семестр 3</b>			
<b>Текущий контроль</b>			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	15
<b>Экзамен</b>	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовая база данных "КонсультантПлюс" - <http://www.consultant.ru> - <http://www.consultant.ru>

Консультант студента - <http://www.studmedlib.ru/>

Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - <http://znanium.com>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Курс лекций должен быть зафиксирован, внимательно и неоднократно изучен студентом. Во время работы над текстом рекомендуется конспектирование для себя основных положений, формул, выводов. Конспектировать значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента.</p> <p>При конспектировании курса лекций рекомендуется придерживаться следующих основных правил:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не начинайте записывать материал с первых слов преподавателя, сначала выслушайте его мысль до конца и постарайтесь понять ее.</li> <li>2. Приступайте к записи в тот момент, когда преподаватель, заканчивая изложение одной мысли, начинает ее комментировать.</li> <li>3. В конспекте обязательно выделяются отдельные части. Необходимо разграничивать заголовки, подзаголовки, выводы, обособлять одну тему от другой. Выделение можно делать подчеркиванием, другим цветом. Рекомендуется делать отступы для обозначения абзацев и пунктов плана, пробельные строки для отделения одной мысли от другой, нумерацию. Если определения, формулы, правила, законы в тексте можно сделать более заметными, их заключают в рамку. Со временем у вас появится своя система выделений.</li> <li>4. Создавайте ваши записи с использованием принятых условных обозначений. Конспектируя, обязательно употребляйте разнообразные знаки. Это могут быть указатели и направляющие стрелки, восклицательные и вопросительные знаки. Не забывайте об аббревиатурах (сокращенных словах), знаках равенства и неравенства, больше и меньше.</li> <li>5. Постарайтесь разработать собственную систему сокращений и обозначать ими во всех записях одни и те же слова.</li> <li>6. При конспектировании лучше пользоваться повествовательными предложениями, избегать самостоятельных вопросов. Вопросы уместны на полях конспекта.</li> <li>7. Не старайтесь зафиксировать материал дословно, при этом часто теряется главная мысль, к тому же такую запись трудно вести. Отбрасывайте второстепенные слова, без которых главная мысль не теряется.</li> <li>8. Если в лекции встречаются непонятные вам термины, оставьте место, после занятий уточните их значение у преподавателя.</li> <li>9. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т. д.</li> <li>10. Не стесняйтесь задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Практические занятия один из наиболее плодотворных способов обучения, при котором студенты могут работать как коллективно, так и индивидуально.</p> <p>Готовясь к практическому занятию, студенты должны:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Познакомиться с рекомендованной литературой;</li> <li>2. Рассмотреть различные точки зрения по вопросу;</li> <li>3. Выделить проблемные области;</li> <li>4. Сформулировать собственную точку зрения;</li> <li>5. Предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.</li> </ol> <p>Проведение занятий возможно по нескольким сценариям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с готовыми кейсами, предложенными преподавателем.</li> <li>2. Проведение деловой игры.</li> <li>3. Дискуссия между группами студентов.</li> <li>4. Доклад и обсуждение по выбранным темам.</li> <li>5. Презентация по предложенным преподавателем вопросам.</li> <li>6. Решение задач.</li> </ol> <p>Для первого варианта рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно ознакомиться с кейсом.</li> <li>2. Проанализировать полученную информацию.</li> <li>3. Обдумать ответы на вопросы к кейсу.</li> <li>4. Составить план ответа.</li> <li>5. Дать ответ в требуемой форме.</li> </ol> <p>Для второго варианта студенты должны действовать согласно полученным от преподавателя инструкциям.</p> <p>Для третьего варианта рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с выданным заданием.</li> <li>2. Проанализировать информацию.</li> <li>3. Обсудить в группе задание и ответы к нему.</li> <li>4. Распределить в группе роли каждого участника.</li> <li>5. Подготовиться к выступлению.</li> </ol> <p>Для четвертого и пятого вариантов рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. составить план доклада (презентации);</li> <li>2. подобрать необходимые источники (научные работы по выбранной теме);</li> <li>3. анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и научных положений;</li> <li>4. обобщение и логическое построение материала доклада;</li> <li>5. написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.</li> </ol> <p>Написание доклада (подготовка презентации) традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т.п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.</p> <p>Решение задач требует усвоения лекционного материала, приобретения навыков решения.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы в том, чтобы осмысленно и сознательно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса.</p> <p>Самостоятельная работа может реализовываться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непосредственно в процессе аудиторных занятий ? на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных и лабораторных работ и др.;</li> <li>- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий ? на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;</li> <li>- в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре и других местах при выполнении студентом учебных и творческих заданий.</li> </ul> <p>В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторная: самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;</li> <li>- внеаудиторная: самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа помогает студентам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Овладеть знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и т.д.); составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста и т.д.; работа со справочниками и др. справочной литературой; ознакомление с нормативными и правовыми документами; учебно-методическая и научно-исследовательская работа; использование компьютерной техники и Интернета и др.</li> <li>2. Закреплять и систематизировать знания: работа с конспектом лекции; обработка текста, повторная работа над учебным материалом учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей; подготовка плана; составление таблиц для систематизации учебного материала; подготовка ответов на контрольные вопросы; заполнение рабочей тетради; аналитическая обработка текста; подготовка мультимедиа презентации и докладов к выступлению на семинаре (конференции, круглом столе и т.п.); подготовка реферата; составление библиографии использованных литературных источников; разработка тематических кроссвордов и ребусов; тестирование и др.</li> <li>3. Формировать умения: решение ситуационных задач и упражнений по образцу; выполнение расчетов (графические и расчетные работы); решение профессиональных кейсов и вариативных задач; подготовка к контрольным работам; подготовка к тестированию; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; опытно-экспериментальная работа; анализ профессиональных умений с использованием аудио-и видеотехники и др.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и уровня умений студентов.</p>
устный опрос	<p>При помощи опроса осуществляется систематический контроль за работой студентов на всех этапах работы над темой. Именно в ходе текущего опроса происходит основная отработка учебного материала, закрепление знаний, отбирается материал по теме, подчёркивается главное, решающее, вырабатывается последовательность изложения.</p>
письменная работа	<p>При выполнении письменной работы рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заранее подготовиться к проведению работы. Для этого во внеаудиторное время повторить материал лекций и предыдущих практических занятий.</li> <li>2. Внимательно ознакомиться с предложенными вопросами и заданиями</li> <li>3. Работа выполняется в течение 1 часа 30 минут, после чего сдается на проверку преподавателю</li> </ol>
тестирование	<p>При выполнении тестов рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заранее подготовиться к проведению тестирования. Для этого во внеаудиторное время повторить материал лекций и предыдущих практических занятий.</li> <li>2. Внимательно ознакомиться с предложенными тестами и возможными ответами к ним в открытой или закрытой формах</li> <li>3. Работа выполняется в течение 1 часа 30 минут, после чего сдается на проверку преподавателю</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	При подготовке к сдаче экзамена по курсу рекомендуется: 1. Заранее подготовиться. Для этого во внеаудиторное время повторить материал лекций и предыдущих практических занятий. 2. Внимательно ознакомиться с предложенными вопросами и заданиями 3. На сдачу экзамена отводится установленное время. Студент может отвечать устно или письменно.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Производственный менеджмент".



### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

#### Основная литература:

- 1 Экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Экономика'/Липсиц И. В., 8-е изд., стер. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 607 с.: 60x90 1/16. - (Высшее эконом.образование) (Переплёт) ISBN 978-5-9776-0403-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/534692>
- 2 Экономика: Учебник / Под ред. А.С. Булатова. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 896 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0161-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/242946>
- 3 Экономика организации: Учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0022-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/390257>

#### Дополнительная литература:

- 1 Экономика управления персоналом: Учебник / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, И.А. Эсаулова; Под ред. проф. А.Я. Кибанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 427 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006018-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/356866>
- 2 Экономика промышленного предприятия: Учебник / Н.Л. Зайцев; Государственный Университет Управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002802-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/357699>
- 3 Экономика развития: модели становления рыночной экономики: Учебник / Нуреев Р.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 640 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-536-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/474579>

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.