

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Градостроительное право Б1.В.ДВ.4

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Эйдельман И.Б.

Рецензент(ы): Михайлов А.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Михайлов А. В.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) Эйдельман И.Б.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.4 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и принципы градостроительной деятельности	5	2	2	0	5
2.	Тема 2. Источники правового регулирования градостроительной деятельности	5	2	2	0	5
3.	Тема 3. Общая характеристика градостроительных отношений	5	2	2	0	5
4.	Тема 4. Субъекты градостроительных отношений	5	2	2	0	5
5.	Тема 5. Объекты капитального строительства	5	2	2	0	5
6.	Тема 6. Договоры в сфере градостроительства	5	2	2	0	5
7.	Тема 7. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан	5	2	2	0	5
4.2 Содержание дисциплины						
8.	Тема 8. Гражданско-правовая ответственность в градостроительной сфере	5	2	2	0	5
Предмет, метод градостроительного права. Система градостроительного права. Понятие и виды градостроительной деятельности. Принципы в сфере градостроительной деятельности. Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности. Соотношение градостроительная деятельность и строительная деятельность.						

Тема 2. Источники правового регулирования градостроительной деятельности

Место и роль совокупности градостроительных норм в системе права. Понятие и виды источников правового регулирования градостроительной деятельности. Законодательство о градостроительной деятельности. Роль Градостроительного кодекса 2004 года Российской Федерации в регулировании градостроительных отношений. Значение Градостроительного кодекса 1998 года для современной градостроительной деятельности.

Тема 3. Общая характеристика градостроительных отношений

Понятие и значение градостроительных отношений. Виды и состав градостроительных правоотношений. Отношения, предваряющие и обеспечивающие развитие территорий. Отношения по непосредственному преобразованию, освоению земельных участков и (или) преобразованию объектов капитального строительства. Отношения, обеспечивающие нормальное техническое состояние и функционирование зданий, сооружений. Объекты градостроительных отношений. Субъекты градостроительных отношений.

Тема 4. Субъекты градостроительных отношений

Понятие и правовой режим субъектов градостроительной деятельности. Виды субъектов градостроительной деятельности. Общие и специальные субъекты. Особенности правового положения застройщика, инвестора, подрядчика, заказчика в сфере градостроительства. Правовой режим жилищно-строительного кооператива. Лицензирование и контроль (надзор) в градостроительной сфере.

Тема 5. Объекты капитального строительства

Понятие и виды объектов капитального строительства. Правовой режим зданий, строений, сооружений. Правовой режим объектов долевого строительства. Правовой режим объектов незавершенного строительства (объекты, строительство которых не завершено). Соотношение понятий объектов недвижимости завершенных строительством и объектов незавершенного строительства. Виды объектов строительства, не относящихся к объектам капитального строительства. Основные этапы подготовки к строительству, строительства, капитального ремонта, реконструкции, перепланировки и ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства. Самовольная постройка. Понятие, правовые последствия.

Тема 6. Договоры в сфере градостроительства

Виды договоров, заключаемых в градостроительной сфере. Правовое регулирование договоров долевого строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости. Существенные условия договора. Особенности правового регулирования договоров строительного подряда. Особенности правового регулирования договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Особенности правового регулирования строительных подрядных работ для государственных нужд. Иные договора в сфере градостроительства.

Тема 7. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан

Роль гражданско-правового регулирования в сфере правового регулирования градостроительных отношений. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан. Роль судебной и арбитражной практики в градостроительных отношениях.

Законодательство Республики Татарстан о градостроительной деятельности. Объекты капитального строительства республиканского значения.

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность в градостроительной сфере

Понятие и виды мер гражданско-правовой ответственности в градостроительной сфере.

Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности в градостроительной сфере. Законная и договорная неустойка (пеня) в сфере градостроительства. Иные виды юридической ответственности за нарушения в сфере градостроительства.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-6 , ПК-16 , ПК-13	1. Понятие и принципы градостроительной деятельности 3. Общая характеристика градостроительных отношений 5. Объекты капитального строительства 7. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан
2	Письменное домашнее задание	ПК-8 , ПК-16	2. Источники правового регулирования градостроительной деятельности 4. Субъекты градостроительных отношений 6. Договоры в сфере градостроительства 8. Гражданско-правовая ответственность в градостроительной сфере
3	Дискуссия	ПК-13 , ПК-3 , ПК-8	6. Договоры в сфере градостроительства
4	Реферат	ПК-13 , ПК-8	7. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан
5	Тестирование	ПК-16 , ПК-6	8. Гражданско-правовая ответственность в градостроительной сфере
	Зачет	ПК-13, ПК-16, ПК-3, ПК-6, ПК-8	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	3
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	4
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	5
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 3, 5, 7

Тема 1. Понятие и принципы градостроительной деятельности

1. Проблемы межотраслевого регулирования отношений в сфере недвижимого имущества в Российской Федерации.
2. Принципы в сфере градостроительной деятельности.
3. Градостроительное право как самостоятельная отрасль права.
4. Соотношение сферы правового регулирования градостроительного, земельного и гражданского права.
5. Правовое регулирование строительной деятельности в зарубежных странах.

Тема 3. Общая характеристика градостроительных отношений

1. Градостроительные правоотношения
2. Роль гражданско-правового регулирования в сфере правового регулирования градостроительных отношений.
3. Частные и публичные интересы в законодательстве Российской Федерации о строительстве.
4. Роль Градостроительного кодекса Российской Федерации в регулировании градостроительных отношений.

Тема 5. Объекты капитального строительства

1. Понятие и виды объектов капитального строительства.
2. Правовой режим зданий, строений, сооружений.
3. Правовой режим объектов долевого строительства.
4. Виды объектов строительства, не относящихся к объектам капитального строительства.
5. Основные этапы подготовки к строительству, строительства, капитального ремонта, реконструкции, перепланировки и ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства.
6. Самовольная постройка. Понятие, правовые последствия.

Тема 7. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан

1. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области градостроительной деятельности.
2. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.
3. Контроль и надзор за соблюдением органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.
4. Информационное обеспечение градостроительной деятельности.
5. Особенности правового регулирования градостроительной деятельности в Республике Татарстан.

2. Письменное домашнее задание

Темы 2, 4, 6, 8

Тема 2. Источники правового регулирования градостроительной деятельности

1. История развития градостроительного законодательства
2. Место и роль совокупности градостроительных норм в системе права.
3. Понятие и виды источников правового регулирования градостроительной деятельности.
4. Законодательство о градостроительной деятельности.
5. Роль судебной и арбитражной практики в градостроительных отношениях.

Тема 4. Субъекты градостроительных отношений

1. Понятие и правовой режим субъектов градостроительной деятельности
2. Виды субъектов градостроительной деятельности. Общие и специальные субъекты.
3. Особенности правового положения застройщика, инвестора, подрядчика, заказчика в сфере градостроительства.
4. Правовой режим жилищно-строительного кооператива.
5. Лицензирование и контроль (надзор) в градостроительной сфере.

Тема 6. Договоры в сфере градостроительства

1. Правовое регулирование договоров долевого строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости. Существенные условия договора.
2. Особенности правового регулирования договоров строительного подряда.
3. Особенности правового регулирования договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
4. Особенности правового регулирования строительных подрядных работ для государственных нужд.
5. Иные договора в сфере градостроительства.

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность в градостроительной сфере

1. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения законодательства о градостроительной деятельности.
2. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность за градостроительные правонарушения.
3. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц при осуществлении территориального планирования или градостроительного зонирования.
4. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.
5. Компенсация вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу физических лиц.

3. Дискуссия

Тема 6

1. История развития градостроительного законодательства.
2. Обеспечение охраны окружающей среды градостроительно-правовыми средствами.
3. Соотношение сферы правового регулирования градостроительного, земельного и гражданского права.
4. Правовое регулирование строительной деятельности в зарубежных странах
5. Прокурорский надзор за исполнением градостроительного законодательства.
6. Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности.
7. Правовое регулирование ведения государственного кадастра недвижимости.
8. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.
9. Место территориального планирования в механизме правового регулирования градостроительной деятельности.

10. Роль и значение публичных слушаний как формы учета мнения населения при принятии градостроительной деятельности.
11. Генеральный план как разновидность документов территориального планирования и его особенности.
12. Место градостроительного зонирования в механизме правового регулирования градостроительной деятельности.
13. Понятие и виды зонирования территорий по законодательству Российской Федерации.
14. Правовое регулирование влияния общественности на принятие решений в сфере градостроительного зонирования территорий.
15. Основное назначение и место документации по планировке территории в системе градостроительной документации.

4. Реферат

Тема 7

1. Регулирование градостроительных отношений федеральными нормативными правовыми актами
2. Виды правонарушений в сфере градостроительной деятельности, критерии их классификация: административная, гражданско-правовая ответственность
3. Методы правового регулирования градостроительных отношений
4. Архитектурно-строительное проектирование: правовое регулирование
5. Градостроительная деятельность и ее виды. Градостроительная документация и ее виды
6. Возмещение вреда, причиненного нарушением градостроительного законодательства
7. Градостроительная деятельность и ее виды. Градостроительная документация и ее
8. Возмещение вреда, причиненного нарушением градостроительного законодательства
9. Понятие градостроительных правоотношений и их виды, критерии разграничения на виды
10. Проект планировки территории
11. Принципы градостроительной деятельности и их реализация в действующем законодательстве
12. Разрешение на строительство: документы, необходимые для получения разрешения, порядок оформления, срок действия
13. Источники градостроительного права
14. Проект межевания территории
15. Соотношение градостроительного права с земельным, экологическим с гражданским, административным и иными отраслями
16. Реализация документов территориального планирования
17. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области градостроительной деятельности
18. Понятие и состав правонарушения в сфере градостроительной деятельности
19. История развития градостроительного законодательства
20. Государственный строительный надзор и строительный контроль
21. Градостроительное законодательство: современное состояние и тенденции развития
22. Градостроительный регламент: содержание, сфера действия
23. Полномочия субъектов Федерации и органов местного самоуправления в сфере регулирования градостроительных отношений
24. Комплексное освоение территории
25. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области градостроительной деятельности
26. Разрешенное использование земельных участков: понятие, виды, порядок изменения
27. Полномочия органов местного самоуправления поселений в области градостроительной деятельности
28. Развитие застроенной территории: принятие решения, договор о развитии застроенной территории, организация и проведение аукционов
29. Документы территориального планирования Российской Федерации
30. Порядок привлечения к ответственности за нарушение земельного законодательства
31. Документы территориального планирования: виды
32. Порядок подготовки правил, их утверждения и внесения изменений
33. Территориальные зоны: виды и состав, порядок установления
34. Правила землепользования и застройки
35. Документы территориального планирования муниципальных образований
36. Правовой режим земель населенных пунктов: основное целевое назначение, состав земель, особенности использования
37. Документы территориального планирования субъектов Российской Федерации
38. Градостроительный план
39. Генеральный план поселения, городского округа
40. Правовой режим земель садоводческих и дачных объединений

5. Тестирование

Тема 8

1. Законодательство о градостроительной деятельности находится в ведении
 - А) Российской Федерации;
 - Б) совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
 - В) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления
2. Принимаются ли муниципальные правовые акты по вопросам градостроительной деятельности?
 - А) да;
 - Б) нет;
 - В) только в случае передачи полномочий органами государственной власти субъектов РФ
3. Градостроительные отношения ? это отношения по:
 - А) территориальному планированию;
 - Б) градостроительному зонированию;
 - В) планировке территории;
4. Если градостроительные отношения не урегулированы градостроительным законодательством, то к ним применяется:
 - А) земельное, лесное, водное законодательство;
 - Б) законодательство об особо охраняемых природных территориях;
 - В) законодательство об охране окружающей среды;
5. Техническое регулирование в области градостроительной деятельности относится к полномочиям:
 - А) Российской Федерации;
 - Б) субъектов Российской Федерации;
 - В) органов местного самоуправления
6. Российская Федерация НЕ передает полномочия в области:
 - А) организации и проведения государственной экспертизы проектов документов территориального планирования;
 - Б) государственной экспертизы проектной документации;
 - В) осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью саморегулируемых организаций
7. Утверждение правил землепользования и застройки межселенных территорий относится к полномочиям:
 - А) Российской Федерации;
 - Б) субъектов Российской Федерации;
 - В) органов местного самоуправления
8. Основы права собственности на землю закреплены в статьях Конституции РФ:
 - А) 9
 - Б) 32
 - В) 41
9. Нормативно-правовой акт должен обладать признаком:
 - А) необязательности применения
 - Б) формальной закреплённости
 - В) издаёт любой орган власти
10. Действующий Градостроительный кодекс РФ был принят в:
 - А) 1998 году
 - Б) 2000 году
 - В) 2004 году
 - Г) 2006 году
11. Формы собственности на землю устанавливаются:
 - А) Постановлениями Правительства РФ
 - Б) Федеральными законами
 - В) Указами президента РФ
12. Укажите какие из названных земель включаются в муниципальную собственность:
 - А) земли занятые аэропортами регионального и местного значения
 - Б) право муниципальной собственности на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю
 - В) которые приобретены по основаниям, установленным гражданским законодательством
13. Землями, находящимися в муниципальной собственности имеют право распоряжаться:
 - А) территориальный орган Росимущества
 - Б) органы местного самоуправления муниципального района
 - В) органы местного самоуправления муниципального образования
14. Основанием прекращения права аренды на земельный участок является:
 - А) установление публичного сервитута
 - Б) отказ от права собственности

- В) неиспользование земельного участка предназначенного для строительства в течение трех лет
15. Что из перечисленного НЕ относится к видам градостроительной деятельности
- А) эксплуатация зданий
Б) реконструкция объектов капитального строительства
В) строительство киосков
16. Права на землю могут быть ограничены по основаниям, установленным?
- А) только Земельным кодексом РФ
Б) Правительством РФ
В) Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами
Г) международными договорами
17. Проведение работ по формированию земельного участка НЕ включает?
- А) проведение торгов по продаже земельного участка
Б) публикацию сообщения о проведении торгов
В) принятие решения о проведении торгов по продаже земельного участка
Г) определение разрешенного использования земельного участка
18. Принудительное изъятие у собственника его земельного участка осуществляется в порядке, установленном ????? законодательством
- А) земельным
Б) земельным
В) гражданским
Г) градостроительным
19. Субъектами внутрихозяйственного управления в области организации использования и охраны земель являются?.
- А) органы государственной власти
Б) органы местного самоуправления
В) общественные объединения граждан
Г) землепользователи
20. Проекты схем территориального планирования (Российской Федерации, субъектов РФ, муниципального района) подлежат официальному опубликованию не менее чем:
- А) за один месяц до их утверждения;
Б) за два месяца до их утверждения;
В) за три месяца до их утверждения
21. Схемы территориального планирования включают:
- А) материалы в текстовой форме и в виде карт (схем);
Б) материалы только в текстовой форме;
В) материалы только в виде карт (схем)
22. Утверждение правил землепользования и застройки межселенных территорий относится к полномочиям:
- А) Российской Федерации;
Б) субъектов Российской Федерации;
В) органов местного самоуправления
23. Документ градостроительного зонирования ? это:
- А) градостроительный регламент;
Б) правила землепользования и застройки;
В) генеральный план
24. Объект капитального строительства ? это:
- А) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых НЕ завершено;
Б) здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых завершено;
В) временные постройки, киоски, навесы и другие постройки
25. В сфере управления земельным фондом Президент РФ осуществляет следующие функции:
- А) проведение внутренней и внешней политики в сфере земельных отношений
Б) исполнения нормативных правовых актов
В) правосудие

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Регулирование градостроительных отношений федеральными нормативными правовыми актами
2. Виды правонарушений в сфере градостроительной деятельности, критерии их классификация: административная, гражданско-правовая ответственность
3. Методы правового регулирования градостроительных отношений
4. Архитектурно-строительное проектирование: правовое регулирование
5. Градостроительная деятельность и ее виды. Градостроительная документация и ее виды

6. Возмещение вреда, причиненного нарушением градостроительного законодательства
7. Градостроительная деятельность и ее виды. Градостроительная документация и ее
8. Возмещение вреда, причиненного нарушением градостроительного законодательства
9. Понятие градостроительных правоотношений и их виды, критерии разграничения на виды
10. Проект планировки территории
11. Принципы градостроительной деятельности и их реализация в действующем законодательстве
12. Разрешение на строительство: документы, необходимые для получения разрешения, порядок оформления, срок действия
13. Источники градостроительного права
14. Проект межевания территории
15. Соотношение градостроительного права с земельным, экологическим с гражданским, административным и иными отраслями
16. Реализация документов территориального планирования
17. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области градостроительной деятельности
18. Понятие и состав правонарушения в сфере градостроительной деятельности
19. История развития градостроительного законодательства
20. Государственный строительный надзор и строительный контроль
21. Градостроительное законодательство: современное состояние и тенденции развития
22. Градостроительный регламент: содержание, сфера действия
23. Полномочия субъектов Федерации и органов местного самоуправления в сфере регулирования градостроительных отношений
24. Комплексное освоение территории
25. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области градостроительной деятельности
26. Разрешенное использование земельных участков: понятие, виды, порядок изменения
27. Полномочия органов местного самоуправления поселений в области градостроительной деятельности
28. Развитие застроенной территории: принятие решения, договор о развитии застроенной территории, организация и проведение аукционов
29. Документы территориального планирования Российской Федерации
30. Порядок привлечения к ответственности за нарушение земельного законодательства
31. Документы территориального планирования: виды
32. Порядок подготовки правил, их утверждения и внесения изменений
33. Территориальные зоны: виды и состав, порядок установления
34. Правила землепользования и застройки
35. Документы территориального планирования муниципальных образований
36. Правовой режим земель населенных пунктов: основное целевое назначение, состав земель, особенности использования
37. Документы территориального планирования субъектов Российской Федерации
38. Градостроительный план
39. Генеральный план поселения, городского округа
40. Правовой режим земель садоводческих и дачных объединений

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	15
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	3	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	4	5
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	5	5
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Земельное право: Учебник / Е.С. Болтанова. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 443 с.: ISBN 978-5-369-01202-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/412383>
2. Правовое обеспечение благоприятной окружающей среды в городах: Научно-практическое пособие / С.А. Боголюбов, Е.С. Болтанова и др.; Отв. ред. Н.В. Кичигин; ИЗиСП - М.: НИЦ ИНФРА-М и др. , 2013. - 336 с.: ISBN 978-5-16-009341-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/433051>
3. Основы правового регулирования застройки земель: Монография / Болтанова Е.С. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 268 с.: (Научная мысль) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/953491>
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 114 с.: ISBN 978-5-16-003351-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/156488>
5. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации / Трубкин Н.В. - М.: РИОР, ИЦ РИОР, 2015. - 524 с.: ISBN 978-5-369-01386-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/479423>

7.2. Дополнительная литература:

1. Новое в саморегулировании в строительной отрасли: правовые аспекты : науч.-практич. пособие / В.П. Гринёв. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 422 с. - (Юридическая консультация). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/791432>

2. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования: науч.-практич. пособие / В.П. Гринёв. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 266 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757108>
3. Право частной собственности на землю: купля-продажа, аренда, приватизация, судебная защита / О.И. Крассов. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с.: ISBN 978-5-91768-610-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505316>
4. Подготовка и утверждение градостроительной документации поселений, городских округов. Правовые аспекты: Монография/Н.В.Трубкин, 2 изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 148 с.: ISBN 978-5-369-01458-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/516083>
5. Земельное право : учебник / О.И. Крассов. -5-е изд., перераб. и доп. -М. : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. -560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761357>
6. Гринёв В.П. Правовое регулирование градостроительной деятельности/ В.П. Гринёв. - М.: ГроссМедиа, 2006. - 448 с. -ISBN 5-476-00222-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/347694>
7. Земельный кодекс Российской Федерации. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 102 с.: ISBN 978-5-16-003231-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/143170>
8. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Болтанова Е.С., Женеть С.З.; Под общ. ред. Болтановой Е.С., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 440 с.: ISBN 978-5-369-01274-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/423658>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Единый банк нормативных правовых актов Республики Татарстан - <http://www.minjust.tatar.ru/rus/genbank.htm>
 официальный печатный орган Правительства Российской Федерации - "Российская газета" - <http://www.rg.ru>
 Справочная правовая система ГАРАНТ - <http://www.garant.ru>
 Справочная правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.
практические занятия	Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы.
самостоятельная работа	К видам самостоятельной работы в рамках обучения по настоящей программе относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету или экзамену.

Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<p>При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие нормативные источники (использование нормативных актов в последней редакции), так и на предшествующее законодательство РСФСР, труды ученых советского периода и основные научные исследования российских ученых последних 10-15 лет, а также зарубежный опыт. В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях. Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц; для нормативного акта ? источник опубликования (Собрание законодательства РФ, ?Российская газета?, Ведомости Московской городской Думы (либо иных законодательных органов), Бюллетень Московской областной Думы (либо иных законодательных органов), сборники нормативных актов и др.), год и номер издания, номер статьи. Если нормативный акт опубликован в газете, то указывается ее название, год, день и месяц издания.</p>
дискуссия	<p>Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.</p> <p>Учебная дискуссия направлена на реализацию двух групп задач, имеющих одинаковую важность:</p> <ul style="list-style-type: none"> осознание детьми противоречий и трудностей, связанных с обсуждаемой проблемой; актуализация ранее полученных знаний; творческое переосмысление возможностей применения знаний, и др. <p>распределение ролей в группах;</p> <p>соблюдение правил и процедур совместного обсуждения, выполнение принятой роли;</p> <p>выполнение коллективной задачи;</p> <p>согласованность в обсуждении проблемы и выработка общего, группового подхода, и т.д.</p> <p>Исследования по использованию дискуссии в различных условиях обучения свидетельствуют о том, что она уступает прямому изложению по эффективности передачи информации, но высокоэффективна для закрепления сведений, творческого осмысления изученного материала и формирования ценностных ориентаций. Общий итог в конце дискуссии ? это не столько конец размышления над данной проблемой, сколько ориентир в дальнейших размышлениях, возможный отправной момент для перехода к изучению следующей темы. Важно заранее продумать форму подведения итогов, которая соответствует ходу и содержанию дискуссии. Итог может подводиться в простой форме краткого повторения хода дискуссии и основных выводов, к которым пришли группы, и определения перспектив или в творческой форме ? создание плаката или выпуск стенгазеты, коллаж, эссе, стихотворение, миниатюра и др. Возможен итог в виде схемы (например, кластера) и т.д.</p>
реферат	<p>Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины, способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками. Реферат ? краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	При выполнении тестовых заданий необходимо внимательно прочитать вопрос, определить область знаний, наличие которых призвано проверить данное задание. После этого следует внимательно ознакомиться с предложенными вариантами ответов. Для упрощения решения тестовых заданий и их проверки студентам предоставляется т.н. 'решетка', где по вертикали указывается номер задания, по горизонтали - литера ответа. Необходимо проставить знак в клетке, соответствующей правильному ответу. Решетка состоит из двух полей - черновика и беловика. Прежде чем выполнить задание на беловике, следует отметить соответствующее поле на черновике, а перед переносом на беловик еще раз проверить, верно ли выбран вариант ответа. В случае затруднения в поиске правильного ответа, необходимо перейти к следующему ответу. Нормативное время для выполнения одного тестового задания - две минуты.
устный опрос	Устный опрос по каждой теме (устные ответы, совместное обсуждение вопросов, примеры из практики по каждой теоретической теме) - (при подготовке использовать лекционный материал, специальную литературу, учебники, законодательные и нормативные акты). Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного магистрантами самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся студентами самостоятельно и проверяются преподавателем на семинарских и практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих консультациях.
зачет	Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Градостроительное право" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Градостроительное право" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки не предусмотрено .