

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)  
Факультет экономики и управления



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Правовое обеспечение экономики

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузьменко В.И. (Кафедра частного и публичного права, Юридический факультет), VIKuzmenko@krfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- источники, систему и основные правовые институты предпринимательского права;
- основы правового статуса субъектов экономических правоотношений;
- виды ответственности в сфере предпринимательства;
- порядок государственной регистрации, реорганизации и прекращения деятельности субъектов предпринимательской деятельности;

Должен уметь:

- применять правовые нормы в сфере экономической деятельности в точном соответствии с законом;
- разрешать правовые ситуации с использованием норм права, уметь анализировать и толковать правовые нормы;

Должен владеть:

- навыками составления правовых документов;
- навыками выбора оптимального варианта поведения в практических ситуациях, возникающих в сфере предпринимательских отношений, и его обоснования;
- способами толкования норм права в области экономической деятельности субъектов предпринимательства..

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Бухгалтерский учет, анализ и аудит)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 88 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Основы правового регулирования экономической деятельности.	8	1	2	0	8
2.	Тема 2. Предпринимательская деятельность	8	0	0	0	8
3.	Тема 3. Правовой режим имущества предпринимателей	8	1	2	0	8
4.	Тема 4. Интеллектуальная собственность предпринимателя	8	0	0	0	8
5.	Тема 5. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей	8	1	2	0	8
6.	Тема 6. Общие положения об обязательствах и договорах	8	1	2	0	8
7.	Тема 7. Защита конкуренции на товарных и финансовых рынках	8	0	0	0	8
8.	Тема 8. Государственное регулирование в сфере защиты прав потребителей	8	0	0	0	8
9.	Тема 9. Защита прав и законных интересов предпринимателей	8	1	2	0	8
10.	Тема 10. Основы законодательства в области финансов, банков и бухгалтерского учёта	8	0	0	0	8
11.	Тема 11. Основы трудового законодательства	8	1	0	0	8
	Итого		6	10	0	88

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Основы правового регулирования экономической деятельности.

Понятие и виды источников правового регулирования экономической деятельности. Нормативно-правовые акты. ГК, федеральные законы, подзаконные нормативные акты и их классификация. Локальные акты коммерческих организаций как источники правового регулирования экономической деятельности. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ. Обычаи делового оборота. Роль судебной практики и доктрины.

Нормативно-правовой режим экономической деятельности. Государственное регулирование и управление в сфере экономики. Формы воздействия на предпринимательскую деятельность: государственное регулирование и государственный контроль за предпринимательской деятельностью. Административная ответственность.

## **Тема 2. Предпринимательская деятельность**

Понятие предпринимателя. Виды предпринимателей: индивидуальные предприниматели, коммерческие организации. Правоспособность некоммерческих организаций в предпринимательских отношениях.

Особенности правового положения индивидуального предпринимателя.

Правовое положение коммерческих организаций.

Правовое положение хозяйственных товариществ.

Правовое положение хозяйственных обществ.

Правовое положение производственных кооперативов.

Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Юридическое значение государственной регистрации предпринимателей. Понятие государственной регистрации предпринимателей. Органы, осуществляющие государственную регистрацию.

Единый государственный реестр: принципы ведения государственного реестра, содержание государственного реестра, предоставление сведений, содержащихся в реестре.

Порядок государственной регистрации: сроки и место государственной регистрации, порядок предоставления документов, перечень документов, необходимых при создании юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, основания для отказа в государственной регистрации.

Правовое регулирование отношений лицензирования.

Понятие и основные правила лицензирования. Общий и упрощенный порядок лицензирования. Лицензионный контроль.

## **Тема 3. Правовой режим имущества предпринимателей**

Понятие имущества предпринимателя и общая характеристика его правового режима.

Имущественные права субъектов хозяйственной деятельности: вещные права, обязательственные права, исключительные права. Общая характеристика вещных прав. Право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления имуществом. Защита права собственности.

Правовой режим вещей, ценных бумаг, денег.

## **Тема 4. Интеллектуальная собственность предпринимателя**

Понятие и объекты интеллектуальной собственности.

Правовой режим средств индивидуализации товаров, юридических лиц, предприятий и их правовое регулирование: фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания), наименование места происхождения товара, коммерческое обозначение.

Правовой режим результатов технического и художественно-конструкторского творчества: изобретение, полезная модель, промышленный образец.

Правовой режим коммерческой тайны: понятие и признаки коммерческой тайны. Особенности правового режима секретов производства (ноу-хау).

Правовой режим топологий интегральных микросхем.

## **Тема 5. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей**

Источники правового регулирования несостоятельности (банкротства). Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Субъекты несостоятельности (банкротства). Правовой статус арбитражного управляющего.

Процедуры (несостоятельности) банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление (судебная санация), конкурсное производство. Мировое соглашение. Упрощенные процедуры банкротства.

Банкротство индивидуального предпринимателя.

## **Тема 6. Общие положения об обязательствах и договорах**

Понятие обязательства. Исполнение обязательств. Понятие договора. Заключение, изменение и расторжение договоров. Основные виды договоров в хозяйственной деятельности

Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание имущества должника, поручительство, банковская гарантия, задаток.

Ответственность за нарушение обязательств. Убытки и неустойка. Ответственность за неисполнение денежного обязательства. Субсидиарная ответственность. Основания ответственности за нарушение обязательства.

Прекращение обязательств. Правовое регулирование расчетов

Сроки и исковая давность.

## **Тема 7. Защита конкуренции на товарных и финансовых рынках**

Понятие конкуренции и методы ее защиты. Понятие доминирующего положения хозяйствующего субъекта. Понятие монополюно высокой и монополюно низкой цены товара. Система органов, осуществляющих антимонопольное регулирование и контроль. Правила рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства.

Понятие монополистической деятельности и запреты на осуществление монополистической деятельности. Государственный контроль экономической концентрации. Естественная и государственная монополия.

#### **Тема 8. Государственное регулирование в сфере защиты прав потребителей**

Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей.

Общая характеристика и субъектный состав потребительских правоотношений.

Защита прав потребителей при продаже товаров, при оказании услуг.

Правила продажи отдельных видов товаров, продажи товаров по образцам. Правила комиссионной торговли непродовольственными товарами. Правила оказания услуг общественного питания и правила бытового обслуживания населения.

#### **Тема 9. Защита прав и законных интересов предпринимателей**

Внесудебный порядок защиты прав предпринимателей (самозащита; претензионный порядок урегулирования разногласий; рассмотрение споров третейскими судами; разрешение международных коммерческих споров).

Судебный порядок защиты прав предпринимателей (рассмотрение дел арбитражными судами, судами общей юрисдикции, защита прав в Конституционном Суде РФ).

#### **Тема 10. Основы законодательства в области финансов, банков и бухгалтерского учёта**

Характеристика финансовых правоотношений. Основные институты финансового права. Правовые основы финансового контроля. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Правовое регулирование отношений в области банковской деятельности. Правовой статус Банка России. Понятие кредитной организации. Меры, применяемые Банком России в случае нарушения банковского законодательства. Правовое регулирование валютных отношений. Банковское и валютное законодательство зарубежных стран.

#### **Тема 11. Основы трудового законодательства**

Трудовой договор (контракт), порядок его заключения и основания прекращения. Перевод на другую работу. Обеспечение занятости высвобождаемых работников. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Порядок рассмотрения трудовых споров. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Порядок рассмотрения трудовых споров.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
  - критерии оценивания сформированности компетенций;
  - механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
  - описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
  - критерии оценивания для каждого оценочного средства;
  - содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.
- Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Знаниум - <http://znanium.com/>

Сайт правовой базы Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

Сайт Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru/>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.</p> <p>Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.</p> <p>Доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.</p> <p>Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.</p> <p>Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.</p>
практические занятия	<p>Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.</p> <p>Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.</p> <p>Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.</p> <p>Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.</p> <p>Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.</p>
самостоятельная работа	<p>Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом.</p> <p>Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачет это проверочное испытание по учебному предмету, своеобразный итоговый рубеж изучения дисциплины, позволяющий лучше определить уровень знаний, полученный обучающимися. Зачет призван выполнять три основные функции обучающую, воспитательную и оценивающую. Обучающая функция реализуется в том, что испытуемый дополнительно повторяет материал, пройденный за время изучения определенной дисциплины, знакомится с вопросами, не изложенными на лекциях и семинарских занятиях, исследует новую учебную и научную литературу, более детально прорабатывает широкий круг нормативных актов. Воспитательная функция экзамена позволяет стимулировать развитие у студентов таких качеств, как трудолюбие, добросовестное отношение к делу, самостоятельность, целеустремленность, тяга к знаниям и справедливости. Оценивающая функция зачета состоит в том, что он призван выявить уровень полученных в результате изучения предмета знаний учащихся.</p> <p>Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить следующее:  к основным понятиям и категориям нужно знать определения, которые необходимо понимать и уметь пояснять;  при подготовке к зачету требуется помимо лекционного материала, прочитать еще несколько учебников по дисциплине, дополнительные источники, предложенные для изучения в списке литературы;  семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, получение зачета;  готовиться к зачету нужно начинать с первой лекции и семинара, а не выбирать так называемый штурмовой метод, при котором материал закрепляется в памяти за несколько последних часов и дней перед зачетом.</p> <p>При оценивании знаний студентов по институциональной экономике преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:  правильность ответов на вопросы;  полнота и лаконичность ответа;  способность экономически правильно квалифицировать экономические факты и обстоятельства, анализировать статистические данные;  ориентирование в литературе;  способность принимать решения по экономическим вопросам;  знание основных проблем учебной дисциплины;  понимание значимости учебной дисциплины в экономической системе;  логика и аргументированность изложения;  культура ответа.</p> <p>Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Бухгалтерский учет, анализ и аудит".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.10 Правовое обеспечение экономики

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

**Основная литература:**

1. Правовое обеспечение социальной работы / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02027-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=414978>
2. Правовое обеспечение социальной работы: Учебник / Акмалова А.А., Капицын В.М. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010698-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501011>
3. Бюджетное право: Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям 'Юриспруденция' и 'Экономика' / Поляк Г.Б., Ремиханова Д.А., - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 311 с.: 60x90 1/16. - (Dura lex, sed lex) ISBN 978-5-238-01798-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872547>

**Дополнительная литература:**

1. Квалификация коррупционных преступлений в сфере экономики. Курс лекций: Учебное пособие для студентов вузов, обуч. по специальности 'Юриспруденция'/Под ред. А.М.Багмета - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 215 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-238-02684-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=514154>
2. Экономика развития: модели становления рыночной экономики: Учебник / Нуреев Р.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 640 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-536-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=474579>
3. Экономика и организация природопользования: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 'Экономика' / Лукьянчиков Н.Н., Потравный И.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 687 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) ISBN 978-5-238-01672-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883830>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.10 Правовое обеспечение экономики

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.