

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение информационных технологий и энергетических систем



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Экономика предприятий и организаций

Направление подготовки: 15.03.04 - Автоматизация технологических процессов и производств

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузнецова С.Б. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), SveBKuznecova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ПК-13	способностью организовывать работы по обслуживанию и реинжинирингу бизнес-процессов предприятия в соответствии с требованиями высокоэффективных технологий, анализу и оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, автоматизации производства, результатов деятельности производственных подразделений, разработке планов их функционирования; по составлению графиков, заказов, заявок, инструкций, схем, пояснительных записок и другой технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам в заданные сроки

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

экономические ресурсы предприятий и организаций; виды и состав затрат предприятия; способы группировки и включения затрат в себестоимость продукции; механизм ценообразования в рыночных условиях; виды и значение финансового результата; основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.

Должен уметь:

рассчитать необходимые экономические ресурсы предприятия и эффективность их использования; составлять сметы затрат, определять себестоимость продукции, прибыль; выполнять расчеты основных технико-экономических параметров предприятия.

Должен владеть:

специальной экономической терминологией и лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями и практической их реализации; конкретным и объективным изложения своих знаний в устной и письменной форме; свободно компьютером.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.6 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 15.03.04 "Автоматизация технологических процессов и производств ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предприятие как производственная система	3	1	0	0	15
2.	Тема 2. Экономические ресурсы предприятий и организаций	3	1	2	0	15
3.	Тема 3. Издержки производства и себестоимость продукции	3	1	1	0	15
4.	Тема 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций	3	1	1	0	15
	Итого		4	4	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предприятие как производственная система

Сущность и характеристика предприятия. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка. Промышленное предприятие как производственная система. Производственные системы, их состав и классификация. Особенности и свойства производственных систем. Функциональные подсистемы промышленного предприятия. Ресурсы предприятия.

Тема 2. Экономические ресурсы предприятий и организаций

Понятие производственных фондов. Общие понятия об основных средствах. Состав и классификация основных фондов. Воспроизводство и износ основных фондов. Оценка основных фондов. Амортизация основных фондов и методы её начисления. Показатели использования основных средств.

Производственная мощность предприятия: понятие, виды, определяющие её факторы, показатели уровня её использования.

Сущность, состав и классификация оборотных средств. Нормирование оборотных средств.

Персонал предприятия, его классификация и структура. Производительность труда, выработка и трудоемкость продукции, факторы и резервы роста производительности труда. Оплата труда на предприятии: сущность заработной платы, сущность и элементы тарифной системы, организация заработной платы на основе тарифной системы, бестарифные системы оплаты труда.

Тема 3. Издержки производства и себестоимость продукции

Виды затрат предприятия, классификация затрат на производство и реализацию продукции. Себестоимость продукции, группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство), структура себестоимости продукции, группировка затрат по статьям калькуляции, виды себестоимости. Значение себестоимости и пути её оптимизации.

Тема 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций

Выручка, доходы и прибыль предприятия. Сущность цены и факторы, влияющие на её уровень. Виды цен. Этапы и основные методы ценообразования. Формирование и показатели прибыли предприятия, направления её использования. Рентабельность: виды и показатели. Показатели экстенсивного и интенсивного развития производства.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-2, ПК-13	2. Экономические ресурсы предприятий и организаций 3. Издержки производства и себестоимость продукции 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций
2	Тестирование	ОК-2, ПК-13	1. Предприятие как производственная система 2. Экономические ресурсы предприятий и организаций 3. Издержки производства и себестоимость продукции 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций
3	Контрольная работа	ОК-2, ПК-13	2. Экономические ресурсы предприятий и организаций 3. Издержки производства и себестоимость продукции 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций
	Зачет	ОК-2, ПК-13	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 2, 3, 4

1. Что такое основные средства?
2. Основные классификации основных средств?
3. Какие показатели движения основных средств?
4. Как оценить эффективность использования оборудования и всех основных средств?
5. Какие способы повышения эффективности использования основных средств?
6. Что такое амортизационная группа?
7. Как рассчитывается амортизация основных средств?
8. Что такое производственная мощность?
9. Как рассчитывается баланс производственной мощности?
10. Как рассчитывается производственная мощность на многономенклатурных производствах?
11. Как оценить использование производственной мощности?
12. Что такое оборотные средства?
13. Классификации оборотных средств?
14. Как оценить эффективность использования оборотных средств?
15. Как планируются оборотные средства на предприятиях?
16. Что такое трудовые ресурсы?
17. Классификации трудовых ресурсов?
18. Как оценить эффективность использования трудовых ресурсов?
19. Как планируются трудовые ресурсы на предприятиях?
20. Как оцениваются показатели движения трудовых ресурсов?
21. Что такое производительность труда, трудоемкость?
22. Как изменение трудоемкости и производительность характеризуют эффективность деятельности на предприятиях?
23. Какие существуют резервы повышения производительности труда?
24. Как рассчитывается изменение производительности труда из-за различных факторов на предприятиях?
25. Понятие оплаты труда и структура заработной платы?
26. Как формируется тарифная система оплаты труда?

27. Как формируется сдельная и повременная оплаты труда?

28. Как формируется бестарифная система оплаты труда?

2. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4

Примеры тестовых заданий:

1 ... - целенаправленное, поэтапное превращение исходного сырья и материалов в готовый продукт, пригодный к потреблению или дальнейшей обработке:

- 1) производство;
- 2) инвестирование;
- 1) нормирование;
- 2) калькулирование.

2. Производственный процесс - это:

- А) совокупность взаимосвязанных процессов труда, в результате которого исходные материалы превращаются в готовые изделия;
- Б) часть технологического процесса, заключающая в себе работы по изменению форм, размеров и свойств предметов труда;
- В) совокупность полезных действий по производству и реализации готовых изделий.

3. Часть производственного процесса, выполняемая на одном рабочем месте при неизменных орудиях и предметах труда - это:

- А) технологическая операция;
- Б) операционный цикл;
- В) технологический процесс;
- Г) технологический цикл.

4. Процесс труда, в результате которого не создается продукция:

- А) обслуживающий процесс;
- Б) основной процесс;
- В) вспомогательный процесс.

5. Тип производства предприятия определяется:

- А) по типу производства основных, ведущих цехов;
- Б) по среднему значению коэффициента массовости всех цехов;
- В) по среднему значению коэффициента закрепления операций всех цехов;
- Г) по типу производства большинства цехов.

6. Какой тип производства характеризуется общей высокой трудоемкостью изделий и длительным циклом их изготовления:

- А) единичный;
- Б) серийный;
- В) массовый.

7. Реализация какого принципа организации производственного процесса позволяет сократить время и затраты на переналадку оборудования:

- А) гибкости;
- Б) дифференциации;
- В) специализации;
- Г) прямоточности;
- Д) пропорциональности.

8. Равномерность выпуска продукции в течение планового периода отражает суть принципа:

- А) ритмичности;
- Б) непрерывности;
- В) пропорциональности;
- Г) параллельности;
- Д) прямоточности.

9. Период времени от запуска исходных материалов в основное производство до получения готового изделия - это:

- А) производственный цикл;
- Б) технологический цикл;

- В) операционный цикл;
- Г) такт операции;
- Д) производственный процесс;
- Е) технологический процесс.

10. Общая длительность производственного цикла сложного процесса определяется:

- А) как сумма всех циклов простых процессов;
- Б) по наибольшей сумме циклов последовательно связанных простых процессов;
- В) по наименьшей сумме циклов последовательно связанных простых процессов;
- Г) как средняя длительность циклов простых процессов.

11. Основные производственные фонды предприятия:

- 1) масло смазочное;
- 2) здание завода;
- 3) запасы основных материалов на складе;
- 4) запасы металла в заготовительном цехе.

12. К пассивной части основных производственных фондов предприятия относятся основные фонды, ...

- 1) которые создают условия для нормального протекания производственного процесса;
- 2) которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его;
- 3) которые обеспечивают процесс работы активной части;
- 4) непроизводственного назначения.

13. Количество основных производственных фондов приходящихся на 1 рабочего на производстве - ...

- 1) фондоотдача;
- 2) фондоемкость;
- 3) производительность;
- 4) фондовооруженность.

14. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

- 1) прибыль;
- 2) трудоемкость;
- 3) фондоотдача;
- 4) фондоемкость.

15. Подставьте в формулу пропущенное выражение:

Среднегодовая стоимость
основных производственных фондов (руб.)

Фондоемкость =

?

- 1) стоимость произведенной продукции за год;
- 2) количество работающих на предприятии;
- 3) прибыль предприятия за год;
- 4) стоимость активной части основных фондов.

16. Уменьшение фондоемкости ... основного капитала предприятия:

- 1) свидетельствует о снижении уровня использования;
- 2) свидетельствует о повышении уровня использования;
- 3) свидетельствует о недостаточном использовании;
- 4) не оказывает влияние на уровень использования.

17. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции к:

- 1) среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
- 2) среднесписочному количеству работающих;
- 3) трудоемкости изготовления продукции.
- 4) производительности оборудования используемого при изготовлении продукции.

18. Экстенсивное использование оборудования характеризуют:

- 1) фондоотдача, фондоемкость;
- 2) прибыль предприятия;
- 3) коэффициент сменности;

4) коэффициент загрузки оборудования.

19. Коэффициент интенсивного использования оборудования характеризует:

- 1) уровень его использования по времени;
- 2) уровень его использования по мощности (производительности);
- 3) уровень его использования по времени и производительности (мощности);
- 4) износ оборудования.

20. Процесс обновления основных фондов путем приобретения новых, реконструкции, технического перевооружения, модернизации - ? основных фондов:

- 1) амортизация;
- 2) износ;
- 3) переоценка;
- 4) воспроизводство.

21. Показатели, характеризующие процесс воспроизводства основных фондов:

- 1) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность;
- 2) себестоимость, прибыль, рентабельность;
- 3) коэффициент сменности, коэффициент загрузки оборудования;
- 4) коэффициент обновления, коэффициент выбытия ОФ, коэффициент прироста ОФ.

22. Износ определяется и учитывается по:

- 1) финансовым средствам;
- 2) основным средствам;
- 3) оборотным средствам;
- 4) нематериальным активам.

23. Уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска более совершенных видов - ... износ:

- 1) физический;
- 2) моральный;
- 3) материальный;
- 4) полный.

24. Средства предприятия, которые функционируют только в одном производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на изготовленный продукт - ...

- 1) оборотные средства;
- 5) основные средства;
- 3) средства труда;
- 4) нематериальные активы.

25. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:

- 1) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей;
- 2) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
- 3) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия;
- 4) незавершенное производство, расходы будущих периодов.

26. ... - определение минимальной величины оборотных средств, достаточной для бесперебойной работы предприятия:

- 1) планирование и прогнозирование;
- 2) определение затрат на производство продукции;
- 3) нормирование оборотных средств;
- 4) инвестирование производства.

27. В оборотных средствах не нормируются ...

- 1) дебиторская задолженность;
- 2) производственные запасы;
- 3) расходы будущих периодов;
- 4) готовая продукция.

28. Потребность предприятия в производственных запасах сырья, материалов определяется:

- 1) умножением нормы запаса сырья, материалов в днях на однодневный их расход;

- 2) умножением длительности производственного цикла на коэффициент нарастания затрат;
- 3) делением годового потребления сырья, материалов на количество дней в году;
- 4) в размерах 50% текущего запаса.

29. В производственные запасы не включается:

- 1) текущий запас;
- 2) технологический запас;
- 3) транспортный запас;
- 4) запасы не установленного оборудования.

30. Постоянный запас материалов, предназначенных для бесперебойной работы предприятия на период между очередными поставками - ... запас:

- 1) текущий;
- 2) страховой;
- 3) технологический;
- 4) транспортный.

31. Подставьте пропущенное выражение:

Коэффициент Чистый вес детали (изделия)
использования =
металла ?

- 1) выпуск товарной продукции;
- 2) средняя стоимость оборотных средств;
- 3) количество израсходованных материальных ресурсов на предприятии;
- 4) черновой вес детали, или норма.

32. Валовая продукция предприятия за месяц составила 1,2 млн.руб., товарная ? 0,9 млн.руб., а объем продаж - 1,0 млн.руб., запасы продукции на складе ...

- 1) сократились;
- 2) увеличились;
- 3) не изменились;
- 4) равны объему продаж.

33. Производственная мощность предприятия:

- 1) рассчитывается как сумма мощностей всех цехов, участков предприятия;
- 2) определяется планом производства продукции.
- 3) соответствует производственной программе предприятия;
- 4) определяется по мощности основных (ведущих) цехов, участков предприятия;

34. Производственная мощность предприятия зависит от:

- 1) количества, состава и технического состояния оборудования;
- 2) фонда времени работы оборудования;
- 3) форм и систем оплаты труда рабочих;
- 4) качества и объема продаж продукции предприятия.

3. Контрольная работа

Темы 2, 3, 4

Варианты теоретической части контрольной работы:

1. Оценка состояния и движения основных фондов предприятия
2. Износ и амортизация основных фондов
3. Методы оценки основных фондов
4. Оценка эффективности использования основных фондов
5. Воспроизводство основных фондов и пути улучшения их использования
6. Нематериальные активы предприятия
7. Определение потребности предприятия в оборотных средствах
8. Эффективность использования оборотных средств
9. Материальные ресурсы на предприятии
10. Значение и пути снижения материалоемкости продукции
11. Трудовые ресурсы предприятия
12. Нормирование труда на предприятии
13. Факторы и резервы роста производительности труда

14. Производственная мощность предприятия
15. Оплата труда работников предприятия
16. Качество и конкурентоспособность продукции
17. Издержки производства и себестоимость продукции
18. Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятии

Варианты расчетной части контрольной работы

Задание 1. Стоимость оборудования цеха 15 млн. руб. В марте введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс. руб., а в июле вышло оборудование стоимостью 20,4 тыс. руб. Размер выпуска продукции - 800 тн., цена за тонну - 30 тыс. руб. Производственная мощность - 1000 тн. Определить величину фондоотдачи оборудования и коэффициент его интенсивного использования.

Задание 2. Определить показатели движения ОФ (в процентах). Стоимость введенных ОФ на предприятии составила 862 млн. руб. Выбывшие ОФ - 236 млн. руб. На начало года стоимость ОФ составляла 8560 млн. руб.

Задание 3. В цехе предприятия три группы станков, установленных последовательно. 1 гр. - 5 ед.; 2 гр. - 11 ед.; 3 гр. - 15 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 час.; 1,1 час.; 1,5 час. Определить производственную мощность, если режим работы двухсменный, время смены - 8 часов, регламентируемые простои - 7% от режимного фонда времени, в году 255 рабочих дней. Сделать выводы об организации работы цеха.

Задание 4. Предприятие работает в 2 смены, количество оборудования на начало года - 500 единиц. В апреле установлено 60 единиц оборудования, а в августе вышло 50 единиц. В году 260 рабочих дней, плановый процент простоев на ремонт - 5%. Производительность единицы оборудования - 4 изделия в час. План выпуска продукции - 7500 тыс. изделий. Время смены - 8 часов. Рассчитать производственную мощность предприятия по выпуску продукции и коэффициент ее использования.

Задание 5. Объем продукции по плану - 3 млрд. руб. Сумма оборотных средств - 90 млн. руб. Фактическая длительность одного оборота оборотных средств на 3 дня меньше запланированной. Определить фактический объем продукции, если в году 360 рабочих дней, а также высвобождение оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости.

Задание 6. Чистый вес изделия 290 кг, величина фактических отходов при обработке заготовки - 78 кг. В результате совершенствования технологии изготовления отходы планируется сократить на 8%. Определите коэффициент использования металла и долю отходов до и после изменения технологии.

Задание 7. Процесс изготовления детали разделен на пять взаимосвязанных и выполняемых последовательно операций трудоемкостью 16,22,4,31,15 мин. Определить необходимую явочную численность рабочих для выполнения каждой операции и в целом на производственную цепочку, если плановый запуск деталей 240 шт. в смену (ТСМ= 8 ч.).

Задание 8. Рассчитать численность рабочих на взаимосвязанных производственных участках цеха, если на 1-м участке трудоемкость работ за месяц составляет 4569 н/ч, 2-м - 5860 и на 3-м - 2513 н/ч. Плановое выполнение норм выработки соответственно 118, 124, и 111%, фонд рабочего времени на 1 рабочего - 176 часов.

Задание 9. Объем продукции по плану 2000 шт., по отчету - 2200 шт., затраты труда по плану - 400 чел-смен, по отчету - 423 чел-смен. Рассчитать рост ПТ по выработке и трудоемкости.

Задание 10. Определить месячную заработную плату рабочего при сдельно-премиальной системе оплаты труда, если норм времени 0,9 н.-ч., часовая тарифная ставка - 112,5 руб., изготовлено за месяц 240 изделий. За выполнение нормы выработки устанавливается премия в размере 20% сдельного заработка, а за каждый процент перевыполнения - в размере 1,5% сдельного заработка. Отработан 21 рабочий день при 8-часовой продолжительности смены.

Задание 11. Определить цеховую стоимость, если стоимость основного материала 330 млн. руб., заработная плата основных производственных рабочих 25,2 млн. руб., амортизационные отчисления - 13,5 млн. руб., доля амортизации в цеховых расходах - 0,18. Прочие цеховые расходы - 5%.

Задание 12. Организация выпустила за год продукции на 17 млн. руб. Затраты на производство составили 10 млн. руб., проценты, полученные по банковским депозитам, - 500 тыс. руб.; доходы, полученные по ценным бумагам, - 300 тыс. руб.; штрафы, уплаченные за нарушение договорных обязательств, - 410 тыс. руб.; убытки от списанных долгов - 10 тыс. руб.; расходы на благотворительные цели - 15 тыс. руб.

Определить прибыль до налогообложения и уровень рентабельности продаж.

Зачет

Вопросы к зачету:

- 1 Понятие производства и производственной системы (ПС); уровни, элементы и структура ПС; подсистемы ПС предприятия, свойства и цель ПС.
- 2 Экономическая сущность основных средств (фондов) и нематериальных активов (НМА). Состав и классификация основных фондов.
- 3 Оценка основных средств и нематериальных активов: виды оценки и методы переоценки основных фондов.
- 4 Физический и моральный износ основных фондов, методы определения износа.
- 5 Амортизация основных средств (фондов) и НМА: понятие амортизации, амортизационных отчислений, нормы амортизации, определение срока полезного использования, способы начисления амортизации.
- 6 Показатели использования основных фондов: обобщающие и частные.
- 7 Воспроизводство основных фондов: стадии воспроизводства и их содержание. Пути улучшения использования основных фондов на каждой стадии воспроизводства.
- 8 Производственные мощности и производительность оборудования: определения, виды производственной мощности и их расчет; факторы, влияющие на производственную мощность; показатель использования и пути улучшения использования и наращивания действующих производственных мощностей.
- 9 Оборотные средства и оборотные фонды: сущность и состав, кругооборот и структура оборотных средств.
- 10 Показатели уровня использования и основные пути экономии элементов оборотных фондов в производстве.
- 11 Нормирование оборотных средств: определение, состав нормируемых оборотных средств, содержание (этапы) процесса нормирования. Нормирование материалов, виды производственного запаса.
- 12 Нормирование оборотных средств: определение, состав нормируемых оборотных средств, содержание (этапы) процесса нормирования. Нормирование незавершенного производства и готовой продукции.
- 13 Показатели эффективности использования оборотных средств.
- 14 Производственные кадры и их классификация, количественная характеристика кадров.
- 15 Понятие и показатели производительности труда, методы определения выработки.
- 16 Производительность труда: определение и показатели; факторы и резервы роста производительности труда.
- 17 Нормирование труда, виды норм, состав нормы времени.
- 18 Нормирование труда: методы нормирования, особенности нормирования в автоматизированном производстве.
- 19 Сущность оплаты труда, принципы организации оплаты труда.
- 20 Формы и системы оплаты труда: сущность и элементы тарифной системы.
- 21 Формы и системы тарифной системы оплаты труда и условия их применения.
- 22 Бестарифные системы оплаты труда.
- 23 Понятие затрат и издержек производства. Виды затрат предприятия.
- 24 Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории и её виды. Группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство).
- 25 Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории и её виды. Группировка затрат по статьям калькуляции.
- 26 Понятия издержек производства и себестоимости продукции. Пути снижения издержек производства и себестоимости продукции.
- 27 Выручка и прибыль предприятия. Назначение, функции и виды прибыли.
- 28 Формирование и распределение прибыли предприятия для целей налогообложения.
- 29 Понятие эффективности производства. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение её уровня.
- 30 Научно-технический прогресс (НТП): сущность, роль и основные направления. Виды и показатели уровня автоматизации производства.
- 31 Сущность и классификация инноваций.
- 32 Стадии инновационного процесса, их содержание.
- 33 Система показателей технико-организационного уровня производства (научно-технический уровень, организация, уровень технологии, уровень техники производства).
- 34 Понятия инвестиций и капитальных вложений, капиталобразующие инвестиции, направления использования капитальных вложений.
- 35 Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов: понятие инвестиционного проекта, жизненный цикл проекта, экономический эффект и эффективность; основные принципы оценки эффективности.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	5
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	40
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru

Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru

Экспертный канал "Открытая экономика" - www.opes.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Знакомство с академической системой образования происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Чтобы грамотно его составить, а затем - максимально использовать, студент должен знать о видах читаемых лекций: Вводная лекция - в ней автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. По структуре такие лекции совпадают с разделом "Введение" в ваших курсовых и дипломных работах, поэтому могут служить своеобразным ориентиром в их написании. Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды: обычная, проблемная, лекция-дискуссия. На текущей лекции преподаватель ознакомит студентов с новой темой, выделяет основные моменты, объяснит причинно-следственные связи, сделать выводы. Такие лекции не вызывают затруднений в конспектировании. Проблемная лекция читается по какому-то дискуссионному вопросу, на которой приводятся точки зрения и аргументы различных ученых, дается их критический анализ. Лекция-дискуссия - это разновидность "проблемной" лекции. Такая лекция сложна для конспектирования. Такой вид лекции стимулирует ваши мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку?". Такой вид лекции сложен для конспектирования, так как студенты должны одновременно и следить за мыслью преподавателя, и участвовать в диалоге, в который сознательно вовлекаются лектором, и успевать делать записи. Рекомендуют такие лекции восстанавливать в памяти после её окончания и конспектировать. Такой вид лекции стимулирует мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку".</p> <p>Заключительная лекция - это лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги. Структура заключительной лекции, логика и стиль изложения материала могут стать образцом для написания раздела "Заключение" в курсовых и дипломных работах. Установочные и обзорные лекции. Как правило, в них проводится обобщение, выделяются наиболее важные или спорные аспекты изученного курса.</p>
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в беседах, дискуссиях, решении задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. На практике существует три основных вида семинаров: а) обычные, или систематические, предназначенные для изучения курса в целом; б) тематические, обычно применяемые для углубленного изучения основных или наиболее важных тем курса; в) спецсеминары исследовательского характера с независимой от лекции тематикой. Чтобы наиболее продуктивно использовать возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему студенту необходимо: - внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике; - ознакомиться с соответствующим разделом учебника (если он есть); - проработать дополнительную литературу и источники; - решить задачи и выполнить другие письменные задания. Ценность семинара как формы обучения состоит в том, что на семинаре студент имеет возможность не просто слушать, но и говорить на профессиональные темы в коллективе, что способствует усвоению материала, развитию коммуникативности и др.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения. Для реализации творческих способностей и более глубокого освоения дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: 1) текущая и 2) творческая проблемно-ориентированная. Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Текущая СРС включает следующие виды работ: - работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию; - опережающую самостоятельную работу; - изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку; - подготовку к практическим занятиям; - подготовку к контрольным работам, промежуточному контролю. Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. ТСР может предусматривать: - исследовательскую работу по тематике дисциплины в выбранной в качестве области научных интересов теме; - анализ научных публикаций по тематике научных интересов; - поиск, анализ, структурирование и презентацию информации; - написание творческих работ (эссе) по заданной тематике; - публичное выступление в аудитории с докладом и организация обсуждения углубленно изученного материала в области научных интересов студента. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.</p>
устный опрос	<p>Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к устному опросу на практических/семинарских занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий изучаемой темы, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, рекомендуется составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Тест - инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение - углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Выполнение тестовых заданий подразумевает и решение задач в целях закрепления теоретических навыков. В тестах предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тесты, где предстоит рассчитать результат самостоятельно, заполнить пропуск. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано "выберите несколько вариантов ответа", в противном случае в задании один верный вариант ответа. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: - Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу. - Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов. - Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия "по первым словам" или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.</p>
контрольная работа	<p>Структура и содержание контрольной работы Цель контрольной работы - расширить и углубить знания студента в области экономики предприятия, показать умение самостоятельно работать с экономической и справочной литературой в соответствии с выданным заданием. Контрольная работа должна содержать следующие основные структурные разделы: □ Титульный лист □ Содержание □ Основная часть □ Список использованных источников □ Приложения Содержание включает перечень структурных разделов, разделов (глав), подразделов и пунктов основной части контрольной работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало соответствующего раздела (главы), подраздела, пункта. В основной части контрольной работы в полном объеме раскрывается содержание темы контрольной работы. Основная часть должна состоять из нескольких разделов, может включать под-разделы, пункты, подпункты. При работе над основной частью контрольной работы необходимо пользоваться различными источниками, включая учебники, справочники, специальную литературу. Обязательным является ссылка на источник, из которого использовались материалы. Ссылка проставляется в конце соответствующего предложения или абзаца в виде номера литературы из списка использованных источников в квадратных скобках. Основная часть контрольной работы состоит из двух частей: теоретической и практической. Список использованной литературы должен включать только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте контрольной работы, и содержать не менее 10 наименований учебных, научных и справочных источников. Список используемой литературы даётся в алфавитном порядке, с указанием автора, названия работы, места издания и названия издательства, года издания и количества страниц в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.05-2008 'Библиографическая ссылка'. На все источники используемой литературы должны быть ссылки в тексте с указанием после цитаты в скобках порядкового номера источника информации, включённого в список использованной литературы, а также страницы из приведённого источника (например: [5, С. 30.]). Приложение выделяется в том случае, если есть объёмные табличные, расчётные и другие материалы, которые имеют вспомогательное значение для достижения цели работы. В него могут быть внесены вспомогательные расчёты, типовые бланки, исходная информация и прочее. Приложения располагаются в порядке ссылок в тексте, т.е. в хронологическом порядке, и оформляются как продолжение работы на последующих страницах. Каждое приложение начинается с новой страницы листа. Приложения должны иметь название, отражающее их содержание и номер, на который в тексте основной части должны быть даны ссылки.</p>
зачет	<p>Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 15.03.04 "Автоматизация технологических процессов и производств"

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 15.03.04 - Автоматизация технологических процессов и производств

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-02129-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415188>
2. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. Горфинкель В.Я., - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 663 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) (Переплёт) ISBN 978-5-238-02371-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884402>
3. Коршунова Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930126>
4. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.-2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.- М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=927503>

Дополнительная литература:

1. Волков О.И. Экономика предприятия : учеб. пособие / О.И. Волков, В.К. Склярченко. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930175>
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930124>
3. Девяткин О.В. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872198>
4. Раздорозный А.А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорозный А.А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-00643-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=550938>
5. Трещевский Ю. И. Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебник / Ю. И. Трещевский. - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2014. - 381 с. - ISBN 978-5-16-006517-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=395618>.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.6 Экономика предприятий и организаций

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 15.03.04 - Автоматизация технологических процессов и производств

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.