

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Экономико-правовое обеспечение реструктуризации бизнеса и антикризисное управление

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Балабанова О.Н. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), ONBalabanova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-15	Способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-19	Способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-25	Способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
ПСК-6	Способность применять действующее законодательство, проводить анализ и оценку возможных факторов, определяющих несостоятельность (банкротство) хозяйствующих субъектов, и изыскивать основные резервы их предотвращения и санации

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные термины дисциплины;
- законодательные требования к проведению реструктуризации;
- основные этапы реструктуризации предприятий;
- систему методов, применяемых в процессе реструктуризации;
- особенности проведения реструктуризации на различных этапах жизненного цикла предприятия;
- методические аспекты выбора направлений реструктуризации и оценки их эффективности;
- отечественный и зарубежный опыт реструктуризации предприятий;
- роль государства в проведении политики регулирования отношений несостоятельности;
- методологическую базу проведения процедур антикризисного управления;
- особенности, преимущества и недостатки процедур банкротства;
- содержание основных аспектов российского и зарубежного законодательства о банкротстве;
- современные проблемы антикризисного управления в России.

Должен уметь:

- обосновывать стратегию и тактические меры по реструктуризации;
- разрабатывать программу реструктуризации для конкретного предприятия;
- ориентироваться в законодательной базе по вопросам реструктуризации и реорганизации;
- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для обоснования программы реструктуризации предприятий;
- распознавать, определять причины, характер протекания и степень тяжести экономического кризиса;
- оценивать эффективность проведения процедуры банкротства;
- разрабатывать планы по антикризисному управлению для коммерческих предприятий;

- применять методы анализа финансового состояния предприятия-должника.

Должен владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- навыками обоснования выбора направлений реструктуризации и оценки их эффективности;
- современными методами реструктуризации задолженности предприятия;
- навыками разработки бизнес-плана реструктуризации;
- основными методиками прогнозирования вероятности кризисных явлений на предприятии;
- навыками подготовки, оценки и реализации проектов по антикризисному управлению в различных отраслях экономики;
- навыками ликвидации предпринимательских фирм и оформления рабочей документации;
- инструментами регулирования экономических взаимоотношений между субъектами бизнеса.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- планировать и осуществлять основные этапы реструктуризации предприятий;
- применять отечественный и зарубежный опыт реструктуризации предприятий;
- разрабатывать стратегию и тактические меры по реструктуризации;
- спланировать программу реструктуризации для конкретного предприятия;
- оценивать эффективность проведения процедуры банкротства.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.01 "Экономическая безопасность (Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 5 курсе в 10 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 60 часа(ов), в том числе лекции - 20 часа(ов), практические занятия - 40 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 84 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 10 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические основы реструктуризации бизнеса и антикризисного управления	10	5	10	0	20
2.	Тема 2. Банкротство как институт рыночного хозяйства	10	5	10	0	20
3.	Тема 3. Разработка антикризисной стратегии предприятия	10	5	10	0	20
4.	Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение процессов реструктуризации на предприятии	10	5	10	0	24

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Итого		20	40	0	84

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Теоретические основы реструктуризации бизнеса и антикризисного управления

Концепция реструктуризации бизнеса. Понятия реорганизации, реформирования и реструктуризации. Организационно-правовые формы бизнеса в РФ. Предпосылки реструктуризации. Цели и задачи реструктуризации. Понятие и сущность антикризисного управления. Экономические кризисы: сущность и закономерности возникновения. Факторы, определяющие эффективность антикризисного управления

##### Тема 2. Банкротство как институт рыночного хозяйства

Понятие банкротства и несостоятельности: экономический и юридический аспект.

Развитие института банкротства в РФ и за рубежом. Законодательство Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве). Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства). Процедура признания должника банкротом.

Общие причины неплатежеспособности и несостоятельности российских предприятий. Абсолютная и относительная неплатежеспособность. Определение и предупреждение неплатежеспособности и несостоятельности. Информационная база диагностики несостоятельности предприятия. Виды и методы анализа неплатежеспособного предприятия. Использование и задачи внешнего и внутреннего анализа. Виды анализа неплатежеспособности в международной практике. Концепция экспресс диагностики кризиса. Оценка платежеспособности, финансовой устойчивости и деловой активности предприятия. Критерии для оценки несостоятельности предприятий. Анализ финансовых предпосылок несостоятельности (банкротства) предприятий. Z-счет Э. Альтмана, модели У. Бивера и др. Корректировка методик предсказания банкротства с учетом специфики отраслей на основе распределения предприятий по классам кредитоспособности.

##### Тема 3. Разработка антикризисной стратегии предприятия

Факторы, определяющие выбор антикризисной стратегии. Формирование стратегических направлений развития предприятия в условиях кризиса. Разработка мероприятий по реализации антикризисной стратегии. Разработка инвестиционной стратегии при антикризисном управлении. Источники финансирования инвестиций. Оценка инвестиционной привлекательности предприятий.

Производственно-хозяйственный анализ состояния предприятия. Организационные механизмы оздоровления предприятия

##### Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение процессов реструктуризации на предприятии

Законодательство РФ о банкротстве (несостоятельности). Нормативные правовые акты, обеспечивающие процесс реструктуризации предприятия - Гражданский кодекс, Налоговый кодекс, Трудовой кодекс, федеральные законы о реструктуризации. Документальное обеспечение процесса реструктуризации бизнеса. Формы реорганизации бизнеса в РФ.

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 10</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	ПСК-6 , ПСК-5 , ПК-39	1. Теоретические основы реструктуризации бизнеса и антикризисного управления 2. Банкротство как институт рыночного хозяйства 3. Разработка антикризисной стратегии предприятия 4. Нормативно-правовое обеспечение процессов реструктуризации на предприятии
2	Дискуссия	ПК-39 , ПСК-5 , ПСК-6	1. Теоретические основы реструктуризации бизнеса и антикризисного управления 2. Банкротство как институт рыночного хозяйства
3	Устный опрос	ПК-39 , ПСК-5 , ПСК-6	3. Разработка антикризисной стратегии предприятия 4. Нормативно-правовое обеспечение процессов реструктуризации на предприятии
	<b>Зачет</b>	ПК-15, ПК-19, ПК-22, ПК-25, ПСК-6	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 10</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 10

#### Текущий контроль

##### 1. Письменная работа

Темы 1, 2, 3, 4

Контрольная работа, примерные вопросы:

1. Охарактеризуйте экономическую сущность реорганизации, реформирования и реструктуризации основываясь на нормах российского законодательства.
2. Проанализируйте различные подходы к определению понятия реструктуризация и сформулируйте собственное видение этой категории.
3. Раскройте содержание методов реструктуризации.
4. Охарактеризуйте основные этапы структурных преобразований российских компаний.
5. Предложите примеры ситуаций, при которых целесообразно проводить реструктуризацию предприятий.
6. На основе изучения опыта реструктуризации зарубежных и отечественных компаний сформулируйте особенности реструктуризации российских предприятий.
7. Раскройте содержание принципиальной модели реструктуризации и дайте краткую характеристику ее элементов.
8. Представьте сравнительную характеристику способов реструктуризации имущественного комплекса предприятия.
9. Назовите основные процедуры банкротства и дайте их подробное описание.
10. Назовите меры финансового оздоровления предприятия.

##### 2. Дискуссия

Темы 1, 2

Студенты разбиваются на микро-группы и готовят выступление по темам:

1. Принципиальная модель осуществления реструктуризации.
  2. Этапы осуществления проекта реструктуризации.
  3. Содержание бизнес-плана реструктуризации и его особенности.
  4. Содержание комплексного бизнес-плана реструктуризации предприятия.
  5. Управление проектом преобразований.
- обсуждения
6. Цели и задачи реструктуризации бизнеса.
  7. Способы формирования эффективной бизнес структуры предприятия.

8. Основные меры по реструктуризации имущественного комплекса предприятия.
9. Замещение активов должника.
10. Реструктуризация акционерного капитала.

### **3. Устный опрос**

Темы 3, 4

Вопросы для обсуждения

1. Нормативное регулирование реструктуризации бизнеса в Российской Федерации.
2. Формы и методы государственной поддержки реформирования предприятий.
3. Типовая программа реформы предприятий (исторический и современный аспект).
4. Разработка снабженческо-сбытовой, ценовой, финансовой, инвестиционной и ценовой политики (вопрос можно разделить на несколько подгрупп) обсуждения
5. Понятие бизнес процессов и их виды.
6. Категории бизнес-процессов.
7. Методологии и стандарты для моделирования бизнес-процессов.
8. Оптимизация бизнес-процесса.
9. Совершенствование бизнес-процессов на реструктурируемом предприятии.
10. Определение эффективности реструктуризации предприятия.

### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Раскройте содержание терминов "реструктуризация" и "реорганизация".
2. Сформулируйте основные цели реструктуризации.
3. Охарактеризуйте общие принципы реструктуризации предприятий.
4. Укажите основные критерии выбора стратегических решений при реструктуризации.
5. Укажите основные факторы успешной реализации программы реструктуризации предприятия.
6. Государственное регулирование процессов реструктуризации хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.
7. Охарактеризуйте процедуры реорганизации предприятия: слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование.
8. Сформулируйте причины и направления реструктуризации на разных стадиях жизненного цикла предприятия.
9. Чем определяется необходимость проведения реструктуризации для сравнительно благополучного предприятия? Обязательна ли реструктуризация в случае банкротства предприятия?
10. Критерии оценки эффективности проектов реструктуризации предприятия.
11. Обоснуйте целесообразность применения метода дисконтированных денежных потоков для оценки эффективности проектов реструктуризации. Каковы особенности расчета показателей денежного потока и обоснования ставки дисконтирования для проектов реструктуризации предприятия.
12. Опишите требования к формированию команды проекта реструктуризации.
13. Финансирование проекта реструктуризации бизнеса, обоснование и выбор источников финансирования проектов реструктуризации бизнеса.
14. Особенности реструктуризации имущественного комплекса предприятия.
15. Охарактеризуйте методы реструктуризации кредиторской задолженности.
16. Назовите критерии, параметры выделения бизнес-единиц в условиях кризиса.
17. Особенности реструктуризации акционерного капитала предприятия-должника.
18. Подходы к идентификации бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес-процессов компании.
19. Содержание функционально-структурного подхода (ФСР) к моделированию реструктурируемой бизнес-системы.
20. Охарактеризуйте стандарты методологии семейства IDEF0
21. Охарактеризуйте методологии Йордана-Кода и Гейна-Сарсона.

### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.



Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 10</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	15
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Государственный комитет статистики - <http://www.gks.ru/>

Информационно-правовая база данных "КонсультантПлюс" - <http://www.consultant.ru>

Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - <http://znanium.com>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Курс лекций должен быть зафиксирован, внимательно и неоднократно изучен студентом. Во время работы над текстом рекомендуется конспектирование для себя основных положений, формул, выводов. Конспектировать значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента.</p> <p>При конспектировании курса лекций рекомендуется придерживаться следующих основных правил:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Не начинайте записывать материал с первых слов преподавателя, сначала выслушайте его мысль до конца и постарайтесь понять ее.</li><li>2. Приступайте к записи в тот момент, когда преподаватель, заканчивая изложение одной мысли, начинает ее комментировать.</li><li>3. В конспекте обязательно выделяются отдельные части. Необходимо разграничивать заголовки, подзаголовки, выводы, обособлять одну тему от другой. Выделение можно делать подчеркиванием, другим цветом. Рекомендуется делать отступы для обозначения абзацев и пунктов плана, пробельные строки для отделения одной мысли от другой, нумерацию. Если определения, формулы, правила, законы в тексте можно сделать более заметными, их заключают в рамку. Со временем у вас появится своя система выделений.</li><li>4. Создавайте ваши записи с использованием принятых условных обозначений. Конспектируя, обязательно употребляйте разнообразные знаки. Это могут быть указатели и направляющие стрелки, восклицательные и вопросительные знаки. Не забывайте об аббревиатурах (сокращенных словах), знаках равенства и неравенства, больше и меньше.</li><li>5. Постарайтесь разработать собственную систему сокращений и обозначать ими во всех записях одни и те же слова.</li><li>6. При конспектировании лучше пользоваться повествовательными предложениями, избегать самостоятельных вопросов. Вопросы уместны на полях конспекта.</li><li>7. Не старайтесь зафиксировать материал дословно, при этом часто теряется главная мысль, к тому же такую запись трудно вести. Отбрасывайте второстепенные слова, без которых главная мысль не теряется.</li><li>8. Если в лекции встречаются непонятные вам термины, оставьте место, после занятий уточните их значение у преподавателя.</li><li>9. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т. д.</li><li>10. Не стесняйтесь задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</li></ol>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия один из наиболее плодотворных способов обучения, при котором студенты могут работать как коллективно, так и индивидуально.</p> <p>Готовясь к практическому занятию, студенты должны:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Познакомиться с рекомендованной литературой;</li><li>2. Рассмотреть различные точки зрения по вопросу;</li><li>3. Выделить проблемные области;</li><li>4. Сформулировать собственную точку зрения;</li><li>5. Предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.</li></ol> <p>Проведение занятий возможно по нескольким сценариям:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа с готовыми кейсами, предложенными преподавателем.</li><li>2. Проведение деловой игры.</li><li>3. Дискуссия между группами студентов.</li><li>4. Доклад и обсуждение по выбранным темам.</li><li>5. Презентация по предложенным преподавателем вопросам.</li><li>6. Решение задач.</li></ol> <p>Для первого варианта рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Внимательно ознакомиться с кейсом.</li><li>2. Проанализировать полученную информацию.</li><li>3. Обдумать ответы на вопросы к кейсу.</li><li>4. Составить план ответа.</li><li>5. Дать ответ в требуемой форме.</li></ol> <p>Для второго варианта студенты должны действовать согласно полученным от преподавателя инструкциям.</p> <p>Для третьего варианта рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомиться с выданным заданием.</li><li>2. Проанализировать информацию.</li><li>3. Обсудить в группе задание и ответы к нему.</li><li>4. Распределить в группе роли каждого участника.</li><li>5. Подготовиться к выступлению.</li></ol> <p>Для четвертого и пятого вариантов рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. составить план доклада (презентации);</li><li>2. подобрать необходимые источники (научные работы по выбранной теме);</li><li>3. анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и научных положений;</li><li>4. обобщение и логическое построение материала доклада;</li><li>5. написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.</li></ol> <p>Написание доклада (подготовка презентации) традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т.п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.</p> <p>Решение задач требует усвоения лекционного материала, приобретения навыков решения.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы в том, чтобы осмысленно и сознательно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса.</p> <p>Самостоятельная работа может реализовываться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непосредственно в процессе аудиторных занятий ? на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных и лабораторных работ и др.;</li> <li>- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий ? на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;</li> <li>- в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре и других местах при выполнении студентом учебных и творческих заданий.</li> </ul> <p>В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторная: самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;</li> <li>- внеаудиторная: самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа помогает студентам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Овладеть знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и т.д.); составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста и т.д.; работа со справочниками и др. справочной литературой; ознакомление с нормативными и правовыми документами; учебно-методическая и научно-исследовательская работа; использование компьютерной техники и Интернета и др.</li> <li>2. Закреплять и систематизировать знания: работа с конспектом лекции; обработка текста, повторная работа над учебным материалом учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей; подготовка плана; составление таблиц для систематизации учебного материала; подготовка ответов на контрольные вопросы; заполнение рабочей тетради; аналитическая обработка текста; подготовка мультимедиа презентации и докладов к выступлению на семинаре (конференции, круглом столе и т.п.); подготовка реферата; составление библиографии использованных литературных источников; разработка тематических кроссвордов и ребусов; тестирование и др.</li> <li>3. Формировать умения: решение ситуационных задач и упражнений по образцу; выполнение расчетов (графические и расчетные работы); решение профессиональных кейсов и вариативных задач; подготовка к контрольным работам; подготовка к тестированию; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; опыт-экспериментальная работа; анализ профессиональных умений с использованием аудио-и видеотехники и др.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и уровня умений студентов.</p>
письменная работа	<p>При выполнении письменной работы рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заранее подготовиться к проведению работы. Для этого во внеаудиторное время повторить материал лекций и предыдущих практических занятий.</li> <li>2. Внимательно ознакомиться с предложенными вопросами и заданиями</li> <li>3. Работа выполняется в течение 1 часа 30 минут, после чего сдается на проверку преподавателю</li> </ol>
дискуссия	<p>Рекомендуется придерживаться следующего плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с выданным заданием.</li> <li>2. Проанализировать информацию.</li> <li>3. Обсудить в группе задание и ответы к нему.</li> <li>4. Распределить в группе роли каждого участника.</li> <li>5. Подготовиться к выступлению.</li> </ol> <p>При проведении дискуссии в группе следует придерживаться темы занятия. Каждый выступающий не должен нарушать регламент времени.</p>
устный опрос	<p>При помощи опроса осуществляется систематический контроль за работой студентов на всех этапах работы над темой. Именно в ходе текущего опроса происходит основная отработка учебного материала, закрепление знаний, отбирается материал по теме, подчёркивается главное, решающее, вырабатывается последовательность изложения.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	При подготовке к сдаче зачета по курсу рекомендуется: 1. Заранее подготовиться к зачету. Для этого во внеаудиторное время повторить материал лекций и предыдущих практических занятий. 2. Внимательно ознакомиться с предложенными вопросами и заданиями 3. На сдачу зачета отводится установленное время. Студент может отвечать устно или письменно.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.01 "Экономическая безопасность" и специализации "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.7 Экономико-правовое обеспечение  
реструктуризации бизнеса и антикризисное управление*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

**Основная литература:**

- 1 Теоретические основы реструктуризации организации : учеб. пособие / А.П. Балашов. ? 2-е изд., перераб. и доп. ? М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. ? 254 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/550166>
- 2 Управление стоимостью промышленных предприятий: Учебное пособие / В.А. Макарова, А.А. Крылов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 188 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (обложка) ISBN 978-5-16-006911-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414521>
- 3 Антикризисное управление: Учебник / Под ред. Ларионов И.К. - М.: Дашков и К, 2017. - 380 с.: 60x84 1/16. - (Учебные издания для магистров) ISBN 978-5-394-01505-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/329130>
- 4 Фирсова, А. А. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Фирсова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 179 с. - ISBN 978-5-9765-1321-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/458062>

**Дополнительная литература:**

- 1 Реструктуризация предприятий торговли. Теория. Практика. Результаты: Монография / Куимов В.В., Гуняков Ю.В., Гуняков Д.Ю. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 204 с.: ISBN 978-5-7638-3361-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967760>
- 2 Реструктуризация сферы услуг ЖКХ / Иванов А.Р. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 200 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9614-4414-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923507>
- 3 Российское экономическое пространство: проблемы и перспективы реструктуризации: Монография / Под ред. В.И. Гришина, Г.Ю. Гагариной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 187 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (п) ISBN 978-5-16-006660-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/402953>
- 4 Совершенствование методов антикризисной реструктуризации градообразующих организаций в муниципальных образованиях: Монография / А.Н. Ряховская, С.Е. Кован. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 187 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (о) ISBN 978-5-16-011138-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/514510>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.7 Экономико-правовое обеспечение  
реструктуризации бизнеса и антикризисное управление

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.