МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Право водопользования М2.В.ОД.5

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Право природопользования и энергетика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016
Автор(ы): Валиуллина К.Б. , Сафин З.Ф.
Рецензент(ы): Лунева Е.В.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Сафин З. Ф.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 20__г.
Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__г.

Казань
2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Валиуллина К.Б. (Кафедра экологического, трудового права и гражданского процесса, Юридический факультет), KBValiullina@kpfu.ru ; заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Сафин З.Ф. (Кафедра экологического, трудового права и гражданского процесса, Юридический факультет), Zavdat.Safin@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- знать понятие права водопользования, его объективный и субъективный состав;
- знать систему источников, регулирующих вопросы водопользования;
- знать основные категории природоресурсного законодательства.

Должен уметь:

- анализировать и решать основные юридические проблемы, в т.ч. юридические конфликты, в области водопользования;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- владеть юридической терминологией;
- пользоваться научной и справочной литературой по темам дисциплины.

Должен владеть:

- владеть юридической терминологией;
- понимать основные категории природоресурсного законодательства.

Должен демонстрировать способность и готовность:

к анализу и решению основных юридических проблем, в т.ч. юридических конфликтов, в области водопользования

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ОД.5 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Право природопользования и энергетика)" и относится к обязательным дисциплинам.
Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 26 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 109 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и источники права					

водопользования

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Объекты и субъекты права водопользования	3	1	2	0	18
3.	Тема 3. Право собственности и другие права на водные объекты	3	1	2	0	18
4.	Тема 4. Управление в сфере водопользования и охраны водных объектов	3	0	4	0	18
5.	Тема 5. Виды водопользования	3	1	4	0	18
6.	Тема 6. Правовая охрана водных объектов и юридическая ответственность за нарушение водного законодательства	3	1	6	0	19
	Итого		4	22	0	109

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и источники права водопользования

Водные отношения как предмет регулирования. Принципы регулирования водных отношений: их теоретическое и практическое значение. Понятие права водопользования в объективном и субъективном смыслах. Правовое значение понятий, приведенных в Водном кодексе Российской Федерации, для права водопользования.

Источники права водопользования. Понятие, особенности и классификация источников. Водное законодательство. Конституционные основы водопользования. Законы как источники права водопользования. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 года как основной отраслевой источник права водопользования. Подзаконные нормативные правовые акты как источники права водопользования.

Тема 2. Объекты и субъекты права водопользования

Понятие и классификация водных объектов. Поверхностные и подземные водные объекты. Водные объекты общего пользования. Особые виды водных объектов. Территориальные моря, моря, омывающие берега Российской Федерации и их части как объекты права водопользования. Водные объекты и правовой режим земель водного фонда и прилегающих к ним земель. Водохозяйственные сооружения и их правовой режим.

Субъекты права водопользования и охраны водных объектов.

Тема 3. Право собственности и другие права на водные объекты

Общая характеристика права собственности на водные объекты. Право федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации и муниципальной собственности на водные объекты. Право частной собственности на водные объекты.

Пользование водными объектами на основе иных прав. Содержание права водопользования. Основания возникновения и прекращения права водопользования. Договор водопользования. Юридическая процедура заключения, изменения и прекращения договора водопользования. Решение о предоставлении водных объектов в пользование. Юридическая процедура принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование. Плата за водопользование. Государственная регистрация договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, а также прекращения договора водопользования.

Тема 4. Управление в сфере водопользования и охраны водных объектов

Понятие, виды и функции управления в сфере водопользования и охраны водных объектов. Система органов государственной власти по управлению водопользованием и охраной водных объектов, их полномочия. Разграничение полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Бассейновые округа и бассейновые советы. Полномочия органов местного самоуправления в указанной сфере. Функции управления в сфере водопользования и охраны водных объектов. Государственный мониторинг водных объектов. Государственный водный реестр и порядок его ведения. Гидрографическое и водохозяйственное районирование. Разработка схем комплексного использования и охраны водных объектов. Резервирование источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения. Разработка и установление нормативов допустимого воздействия на водные объекты и целевых показателей качества воды в водных объектах. Государственный надзор в сфере водопользования и охраны водных объектов.

Тема 5. Виды водопользования

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Основные критерии деления водопользования на отдельные виды. Право водопользования для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения. Право водопользования для сброса сточных и дренажных вод. Правовой режим использования водохранилищ. Право водопользования для производства электрической энергии. Право водопользования для лечебных, оздоровительных и рекреационных целей. Право водопользования для охоты, рыболовства и аквакультуры (рыбоводства). Использование водных объектов для иных целей.

Тема 6. Правовая охрана водных объектов и юридическая ответственность за нарушение водного законодательства

Содержание правовой охраны водных объектов. Правовая охрана отдельных водных объектов. Требования по охране водных объектов при их хозяйственном использовании. Правовой режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос.

Общая характеристика юридической ответственности за нарушение водного законодательства. Виды юридической ответственности за нарушение водного законодательства. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Гражданско-правовая ответственность.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года N301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации N14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. ◆ 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение N 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение N 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент N 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент N 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент N 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Устный опрос	ПК-6 , ПК-5 , ПК-4 , ПК-3 , ПК-8 , ПК-2 , ПК-15 , ПК-14 , ПК-13 , ПК-12 , ПК-11 , ПК-10 , ПК-1 , ОК-5 , ОК-4 , ОК-3 , ОК-2 , ОК-1	1. Понятие и источники права водопользования 2. Объекты и субъекты права водопользования 3. Право собственности и другие права на водные объекты 4. Управление в сфере водопользования и охраны водных объектов 5. Виды водопользования 6. Правовая охрана водных объектов и юридическая ответственность за нарушение водного законодательства
2	Контрольная работа	ПК-1 , ОК-3 , ОК-2 , ПК-15 , ПК-14 , ПК-13 , ПК-12 , ПК-11 , ПК-10 , ОК-5 , ОК-4 , ОК-1	5. Виды водопользования
3	Реферат	ПК-12 , ПК-11 , ПК-10 , ПК-9 , ПК-8 , ПК-7 , ПК-6 , ПК-5 , ПК-4 , ПК-3 , ПК-2 , ПК-1 , ОК-5 , ОК-4 , ОК-3 , ОК-2 , ОК-1	4. Управление в сфере водопользования и охраны водных объектов 5. Виды водопользования
4	Тестирование	ПК-15 , ПК-10 , ПК-9 , ПК-8 , ПК-7 , ПК-6 , ОК-1 , ОК-2 , ОК-3 , ОК-4 , ОК-5 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-4 , ПК-5	3. Право собственности и другие права на водные объекты 4. Управление в сфере водопользования и охраны водных объектов 5. Виды водопользования
	Экзамен	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Использованы надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	4
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Семестр 3
Текущий контроль
1. Устный опрос
Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6
Необходимо устно ответит на следующие вопросы:
Тема 1.
1. Какие существуют принципы регулирования водных правоотношений?
2. Что такое ?право водопользования? в объективном и субъективном смыслах?
3. Каково правовое значение понятий, приведенных в Водном кодексе Российской Федерации, для права водопользования?
4. Какие источники права водопользования Вы знаете?
5. Какие существуют особенности источников права водопользования?
Тема 2.
1. Что такое ?водный объект? по Водному кодексу Российской Федерации?
2. Какие легальные классификации водных объектов закреплены в Водном кодексе Российской Федерации?
3. Какие водные объекты относятся к водным объектам общего пользования? Назовите требования по использованию водных объектов общего пользования.
4. Охарактеризуйте правовой режим земель водного фонда и прилегающих к ним земель.
5. Каких субъектов права водопользования и охраны водных объектов Вы знаете?
Тема 3.
1. В какой преимущественно форме собственности находятся водные объекты? Какие водные объекты могут находиться в частной собственности?
2. Что составляет содержание права водопользования?
3. Для каких видов использования водного объекта заключается договор водопользования?
4. Для каких видов использования водного объекта принимается решение о предоставлении водных объектов в пользование?
5. Назовите принципы, на основе которых устанавливается плата за пользование водными объектами?
Тема 5.
1. Какие основные критерии деления водопользования на виды Вы знаете?
2. Назовите особенности использования водных объектов для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.
3. Назовите особенности использования водных объектов для сброса сточных и дренажных вод.
4. Охарактеризуйте правовой режим водохранилищ.
5. Назовите особенности использования водных объектов для производства электрической энергии.
Тема 6.
1. Что входит в содержание правовой охраны водных объектов?
2. Что такое водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы? Для чего они устанавливаются?
3. Какие составы административных правонарушений за нарушение водного законодательства Вы знаете? Охарактеризуйте их.
4. Какие составы преступлений предусмотрены Уголовным кодексом Российской Федерации за нарушение водного законодательства? Охарактеризуйте их.
5. В каком порядке возмещается вред, причиненный водным объектам вследствие нарушения водного законодательства?

2. Контрольная работа
Тема 5
Необходимо письменно ответить на следующие вопросы:
Первый вариант
1. Что такое бассейновые округа и бассейновые советы? Для чего они нужны?
2. В каких целях осуществляется государственный мониторинг водных объектов?
3. В каком порядке происходит государственная регистрация договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, а также прекращения договора водопользования? Что такое государственный водный реестр?
4. Что такое гидрографическое и водохозяйственное районирование? В каких целях оно осуществляется?
5. Для чего разрабатываются схемы комплексного использования и охраны водных объектов? Что они включают?
Второй вариант
1. Какие основные критерии деления водопользования на виды Вы знаете?
2. Назовите особенности использования водных объектов для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.
3. Назовите особенности использования водных объектов для сброса сточных и дренажных вод.
4. Охарактеризуйте правовой режим водохранилищ.
5. Назовите особенности использования водных объектов для производства электрической энергии.
3. Реферат

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Темы 4, 5

Необходимо выбрать один из вопросов Темы 4

1. Что такое бассейновые округа и бассейновые советы? Для чего они нужны?
2. В каких целях осуществляется государственный мониторинг водных объектов?
3. В каком порядке происходит государственная регистрация договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, а также прекращения договора водопользования? Что такое государственный водный реестр?
4. Что такое гидрографическое и водохозяйственное районирование? В каких целях оно осуществляется?
5. Для чего разрабатываются схемы комплексного использования и охраны водных объектов? Что они включают?
6. Что такое бассейновые округа и бассейновые советы? Для чего они нужны?
7. В каких целях осуществляется государственный мониторинг водных объектов?
8. В каком порядке происходит государственная регистрация договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, а также прекращения договора водопользования? Что такое государственный водный реестр?
9. Что такое гидрографическое и водохозяйственное районирование? В каких целях оно осуществляется?
10. Для чего разрабатываются схемы комплексного использования и охраны водных объектов? Что они включают?

4. Тестирование

Темы 3, 4, 5

1. С какого момента возникает право пользования водным объектом на основании договора водопользования?

А) с момента его подписания;

Б) с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре;

В) с момента его нотариального удостоверения.

2. Нормы о каком договоре, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, применяются в субсидиарном порядке к договору водопользования?

А) договора купли-продажи;

Б) договора аренды;

В) договора оказания услуг.

3. Для каких целей осуществляется предоставление водного объекта, находящегося в федеральной собственности, в пользование на основании решения Правительства Российской Федерации?

А) для разведки и добычи полезных ископаемых;

Б) для производства электрической энергии;

В) для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

4. На какие водные объекты допускается муниципальная и частная собственность:

А) пруд и обводненный карьер;

Б) малые озера и болота;

В) ручьи и родники.

5. Договор водопользования не может быть заключен более чем:

А) на 40 лет;

Б) на 30 лет;

В) на 20 лет.

6. Что из перечисленного является обязательным условием специального водопользования для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов?

А) регистрация в качестве юридического лица

Б) наличие договора водопользования+

В) сертификация водопользования

Г) недопустимость использования технических средств в ходе деятельности

Д) лицензия на право водопользования

7. Деятельность, направленная на сохранение и восстановление водных объектов - это

А) Водопользование

Б) Водоснабжение

В) Охрана водных объектов

8. В зависимости от физико-географических, гидрорежимных и других признаков водные объекты подразделяются на:

А) поверхностные водные объекты;

Б) внутренние морские воды;

В) территориальное море Российской Федерации;

Г) подземные водные объекты.

9. Государственный водный реестр - это:

А) проверка отчетности организации в части соблюдения требований законодательства в сфере охраны окружающей среды, анализ экологических рисков, а также в целом деятельности предприятия в области обеспечения экологической безопасности

Б) система наблюдений, оценки и прогноза изменений состояния водных объектов, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, собственности муниципальных образований, собственности физических лиц, юридических лиц.

В) систематизированный свод документированных сведений о водных объектах, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, физических и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об использовании водных объектов, о речных бассейнах и бассейновых округа

10. Основанием принудительного прекращения права пользования водным объектом по решению суда является:

А) нецелевое использование водного объекта;

Б) использование водного объекта с нарушением законодательства Российской Федерации;

В) неиспользование водного объекта в установленные договором водопользования или решением о предоставлении водного объекта в пользование сроки.

Г) все перечисленные варианты ответов

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие права водопользования.
2. Легальная классификация водных объектов.
3. Субъекты права водопользования и охраны водных объектов.
4. Право собственности на водные объекты.
5. Содержание договора водопользования.
6. Особенности заключения, изменения и прекращения договора водопользования.
7. Решение о предоставлении водных объектов в пользование.
8. Юридическая процедура принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование.
9. Основания прекращения права пользования водными объектами.
10. Юридическая процедура разработки, утверждения и реализации схем комплексного использования и охраны водных объектов.
11. Бассейновые округа и бассейновые советы.
12. Разграничение полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
13. Государственный мониторинг водных объектов.
14. Порядок ведения государственного водного реестра.
15. Правила резервирования источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.
16. Гидрографическое и водохозяйственное районирование.
17. Нормативы допустимого воздействия на водные объекты и целевые показатели качества воды в водных объектах.
18. Государственный надзор в области использования и охраны водных объектов.
19. Основные критерии деления водопользования на отдельные виды.
20. Право водопользования для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.
21. Право водопользования для сброса сточных и дренажных вод.
22. Право водопользования для производства электрической энергии.
23. Право водопользования для лечебных, оздоровительных и рекреационных целей.
24. Право водопользования для охоты, рыболовства и аквакультуры (рыбоводства).
25. Правовой режим использования водохранилищ.
26. Требования по охране водных объектов при их хозяйственном использовании.
27. Правовой режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос.
28. Правовая охрана отдельных водных объектов.
29. Административная и уголовная ответственность за нарушение водного законодательства.
30. Гражданско-правовая ответственность за нарушение водного законодательства.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	4	10
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Боголюбов С.А. Реализация экологической политики посредством права: Монография / Боголюбов С.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=542704

Крассов О.И. Земельное право: Учебник/О.И.Крассов, 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с.: http://znanium.com/bookread2.php?book=513624.

Крассов О.И. Экологическое право: Учебник/О.И.Крассов, 4-е изд., пересмотр. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 528 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=513627.

7.2. Дополнительная литература:

Правовая охрана озера Байкал: Научно-практическое пособие / Отв. ред. Щуплецова Ю.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 184 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=549751

Общие вопросы эффективного природопользования: Монография / А.П. Гарнов, О.В. Краснобаева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 214 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=518822

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт информационно-аналитического центра развития водохозяйственного комплекса - http://fcpvhk.ru

Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации - http://www.mnr.gov.ru

Сайт Федерального агентства водных ресурсов - http://voda.mnr.gov.ru

Сайт Федерального агентства по недропользованию - http://www.rosnedra.gov.ru

Сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования - http://rpn.gov.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекция является одной из активных форм обучения и реализует следующие функции: информационно-познавательная и методическая; умениями отбирать содержание материала в соответствии с логикой предмета или научными открытиями; формирование потребности расширения своих знаний и превращение их в способы практической деятельности. Отличительными чертами лекции являются большая значимость, важность темы, научная строгость, логическая последовательность изложения и достоверность учебного материала, связь с современностью и будущей профессиональной деятельностью, структура устного изложения (вводная, основная и заключительная), доступность и убедительность изложения, культура речи преподавателя, техника изложения. Лекция способствует формированию у студентов системы знаний, развитию у них логического мышления и самостоятельности как качества личности.
практические занятия	Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий ? научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах Как правило, семинары проводятся в виде: - развернутой беседы ? обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литератур
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций
контрольная работа	Контрольная работа ? самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала. Цель выполняемой работы: - получить специальные знания по выбранной теме; Основные задачи выполняемой работы: 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний; 2) выработка навыков самостоятельной работы; 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе; Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы: а) выбор темы и составление предварительного плана работы; б) сбор научной информации, изучение литературы; в) анализ составных частей проблемы, изложение темы; г) обработка материала в целом. Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы. После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	Написание реферата является - одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов; - одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска. Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы. Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.
тестирование	Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение ? углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Материалы нужно подбирать так, чтобы все теоретические вопросы темы были раскрыты (можно использовать актуальный зарубежный опыт). При подготовке к решению тестовых заданий необходимо использовать нормативно-правовую документацию по выбранной проблеме.
устный опрос	Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к семинарским занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.
экзамен	Изучение дисциплины завершается экзаменом (в соответствии с учебным планом образовательной программы). Экзмен как форма итогового контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: * самостоятельная работа в течение процесса обучения; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; * подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах. Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Право водопользования" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Право водопользования" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Право природопользования и энергетика .