

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)  
Юридический факультет



*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Римское частное право

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузьменко В.И. (Кафедра частного и публичного права, Юридический факультет), VIKuzmenko@krfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции                                                                                    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-1             | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции                           |
| ОК-7             | способностью к самоорганизации и самообразованию                                                                         |
| ОПК-6            | способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности                                                      |
| ПК-1             | способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности |
| ПК-13            | способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации       |
| ПК-16            | способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности  |
| ПК-9             | способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина            |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- о значении римского права на современном этапе развития общества, как базы для последующего изучения цивилистических наук;
- периодизацию истории римского права, исторически сложившиеся системы римского частного права;
- систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- о понятии источника римского частного права и его видах;
- о содержании основных институтов римского частного права, общих положений учений римских юристов о лицах, вещных правах, наследовании, семейном праве, об обязательстве и договоре;
- о систематике имущественных прав в римском частном праве;
- отличительные особенности источников возникновения обязательств;
- способы защиты гражданских прав, формы, виды и условия гражданско-правовой ответственности;
- о методах эффективного осуществления правового воспитания;
- о рецепции римского частного права современным гражданским законодательством вообще, и Концепцией развития гражданского законодательства РФ, в частности.

Должен уметь:

- определять предмет и метод правового регулирования римского частного права, выявляя их особенности;
- охарактеризовать правосубъектность физических и юридических лиц как субъектов римского частного права;
- выделять отличительные особенности прав на вещи от обязательств;
- отличать по содержанию право собственности от права владения и прав на чужие вещи;
- проводить сравнительно-правовой анализ контрактных обязательств от деликтных;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- понимать характерные особенности и принципы современного этапа развития гражданского права;
- на основе изучения и анализа источников римского права толковать различные правовые акты;
- на основе анализа юридических казусов правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- на основе изучения и анализа источников римского права применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности на основе анализа юридических казусов;

-ясно и четко, последовательно формулировать юридические заключения, логически обосновывая вывод.

Должен владеть:

- теоретическими знаниями в области римского частного права;
- навыками сравнительно-правового анализа публичного и частного права, вещного и обязательного права как составных частей имущественного права Древнего Рима;
- первоначальными навыками в освоении латинской юридической терминологии;
- современной юридической терминологией, рецептированной из римского частного права;
- навыками юридического мышления;
- навыками работы с правовыми актами;
- методами правового регулирования при реализации норм материального и процессуального права;
- умением принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
- способностью к осуществлению самостоятельной работы.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданское право)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 81 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N   | Разделы дисциплины / модуля                                                              | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                      |                     | Самостоятельная работа |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|     |                                                                                          |         | Лекции                                                   | Практические занятия | Лабораторные работы |                        |
| 1.  | Тема 1. Понятие и предмет римского частного права. Периодизация римского частного права. | 1       | 2                                                        | 2                    | 0                   | 8                      |
| 2.  | Тема 2. Источники римского права.                                                        | 1       | 0                                                        | 2                    | 0                   | 8                      |
| 3.  | Тема 3. Осуществление и защита гражданских прав.                                         | 1       | 0                                                        | 0                    | 0                   | 8                      |
| 4.  | Тема 4. Лица. Право лиц.                                                                 | 1       | 2                                                        | 2                    | 0                   | 8                      |
| 5.  | Тема 5. Семейные правоотношения. Римская семья.                                          | 1       | 0                                                        | 0                    | 0                   | 8                      |
| 6.  | Тема 6. Вещные права. Права на чужие вещи.                                               | 1       | 2                                                        | 2                    | 0                   | 8                      |
| 7.  | Тема 7. Обязательственное право (общая часть).                                           | 1       | 0                                                        | 0                    | 0                   | 9                      |
| 8.  | Тема 8. Обязательственное право (особенная часть).                                       | 1       | 0                                                        | 2                    | 0                   | 8                      |
| 9.  | Тема 9. Наследственное право.                                                            | 1       | 2                                                        | 0                    | 0                   | 8                      |
| 10. | Тема 10. Итоговая аттестация.                                                            | 1       | 0                                                        | 0                    | 0                   | 8                      |

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                      |                     | Самостоятельная работа |
|---|-----------------------------|---------|----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|   |                             |         | Лекции                                                   | Практические занятия | Лабораторные работы |                        |
|   | Итого                       |         | 8                                                        | 10                   | 0                   | 81                     |

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Понятие и предмет римского частного права. Периодизация римского частного права.

1. Понятие римского права. Этапы развития римской правовой системы.
2. Понятие права частного (*jus privatum*) и права публичного (*jus publicum*). Их отличительные особенности по предмету и методу правового регулирования.
3. Система расположения частно-правовых норм: пандектная, институционная.
4. Основные системы римского частного права:
  - гражданское право (*jus civile*);
  - право народов (*jus gentium*);
  - преторское право (*jus praetorium*).
5. Историческое значение римского права. Рецепция римского права. Его современное переосмысление и актуальность.

##### Тема 2. Источники римского права.

1. Понятие и виды источников римского права.
2. Обычай как источник римского частного права.  
Разделение права по признаку письменной и устной формы источников - *jus scriptum*, *jus non scriptum*.  
Роль обычая в развитии римского права как древнейшего источника права. Обычное право и предмет его регулирования.
3. Закон как источник римского частного права.  
Понятие закона (*lex*) в республиканский период. Процедура вступления его в законную силу.  
Сенатусконсульты (*senatusconsultum*). Роль сената в правотворческом процессе I - сер. III в.в. нашей эры.  
Конституции императоров (*constitutiones principum*) - как форма выражения воли принцепса. Виды конституций: эдикты, декреты, рескрипты, мандаты.
4. Эдикты магистров (*edicta magistratum*) и преторов как источники римского права.  
Римские магистраты и преторы.  
Понятие и значение эдиктов магистратов и преторов в процессе создания новой системы римского частного права. Кодификация преторских эдиктов.
5. Деятельность юристов. Формы их деятельности. Значение римской юриспруденции в развитии римского права.
6. Кодификация Юстиниана: Институции, Дигесты, Кодекс. Их содержание.

##### Тема 3. Осуществление и защита гражданских прав.

1. Понятие осуществления и защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав.  
Самоуправство: понятие, границы его применения.  
Государственная защита. Этапы формирования государственного способа защиты нарушенных прав. Общий характер государственной защиты права. Юрисдикция. Подсудность: общая, специальная. Судья единоличный и судьи коллегиальные.
2. Гражданский процесс. Виды гражданского процесса, их характерные черты и особенности:
  - легисакционный процесс (*lege agere*);
  - формулярный процесс (*per formulas agere*);
  - экстраординарный процесс (*extra ordinem cognitio*).
3. Понятие и виды исков.  
Определение иска (*actio*) римскими юристами. Критерии деления исков на гражданские и преторские, вещные и личные. Типизация исков: популярные, арбитражные, преюдициальные, кондикционные, штрафные, персекюторные, иски по аналогии, иски с фикцией.
4. Особые средства преторской защиты.  
Преторская стипуляция, ввод во владение, реституция, интердикты - как способы преторской защиты гражданских прав.
5. Процессуальное представительство. Этапы развития института представительства в Древнем Риме.
6. Правовое значение времени.

Понятие исковой давности. Начало течения, приостановление и перерыв сроков исковой давности. Соотношение исковой давности и законных сроков.

#### **Тема 4. Лица. Право лиц.**

1. Понятие лица по римскому праву. Общие положения о лице (*persona*) как субъекте права. Категории лиц.

2. Физическое лицо:

а) Понятие правоспособности (*caput*) в римском праве, её элементы. Содержание правоспособности. Утрата и ограничение правоспособности (*capitis deminutio*).

Состояние свободы (*status libertatis*). Деление римского общества на свободорожденных и рабов. Правовое положение рабов. Развитие института пекулия.

Состояние гражданства (*status civitatis*). Способы приобретения и утраты римского гражданства. Правовое положение римских граждан, латинов и перегринов. Колоны.

Семейное состояние (*status familia*). Статус самостоятельности и неподчиненности главе семьи.

б) Понятие дееспособности, её содержание. Правовое положение недееспособных лиц и лиц частично дееспособных.

3. Процесс формирования в римском праве конструкции юридического лица (*universitates*). Юридическое положение коллегий, муниципий, корпораций, благотворительных обществ.

#### **Тема 5. Семейные правоотношения. Римская семья.**

1. Понятие семьи по римскому праву.

Основные черты римской семьи (*familia*). Власть домовладыки (*paterfamilias*) - главы семейства. Агнатическое и когнатическое родство.

2. Брак по римскому праву.

Определение брака (*justum matrimonium*), его общая характеристика. Виды законного брака: с властью мужа над женой (*cum manu*) и брак без власти мужа над женой (*sine manu*).

Заключение брака: способы.

Способы установления власти мужа над женой (*manus*).

Условия вступления в брак и признание его действительности.

Прекращение брака: основания, порядок и правовые последствия.

Конкубинат. Контуберниум (*contubernium*).

3. Правовые отношения между супругами в римской семье.

Личные и имущественные правоотношения мужа и жены при браках *cum manu* и *sine manu*. Институт приданного (*dos*). Понятие свадебного дара (*donatio ante nuptias*).

4. Правоотношения родителей и детей.

Отцовская власть (*patria potestas*): установление, прекращение. Имущественное положение подвластных детей.

Отношения между матерью и детьми в браках *cum manu* и *sine manu*.

5. Усыновление.

Понятие усыновления, условия и порядок. Виды усыновления. Правовые последствия.

6. Опекунство и попечительство.

Понятие и содержание института опеки и попечительства. Виды.

#### **Тема 6. Вещные права. Права на чужие вещи.**

1. Понятие и особенности вещно-правовых отношений по римскому праву. Виды прав на вещи.

2. Понятие вещи по римскому праву.

Классификация вещей. Телесные и бестелесные вещи (*res corporales et res incorporales*). Манципируемые (*res mancipi*) и неманципируемые (*res nec mancipi*) вещи как древнейшая классификация деления вещей. Вещи в обороте и вне оборота (*res in commercio et res extra commercium*). Вещи простые, составные и собирательные. Вещи главные и придаточные. Имущество. Другие виды вещей.

3. Право владения (*possessio*).

Понятие владения, как вид вещного права, история его возникновения. Элементы владения. Владение как одно из правомочий собственника. Владение и держание. Виды владения: гражданское (*possessio civilis*), посредственное владение (*possessio ad interdicta*). Законное и незаконное владение. Приобретение и прекращение права владения.

4. Право собственности (*proprietas*).

Соотношение собственности и права собственности.

Содержание права собственности. Совокупность правомочий собственника: право владения (*jus utendi*), право извлечения плодов, доходов (*jus fruendi*); право истребования вещи из чужого незаконного владения (*jus vindicandi*); право распоряжения (*jus abutendi*). Ограничение прав частных собственников.

Виды собственности по римскому праву: квинтская; провинциальная, собственность перегринов; бонитарная (преторская) собственность. Собственность по праву Юстиниана. Совместная собственность.

Способы приобретения права собственности. Понятие и разделение способов приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности: *mancipatio, in jure cession, traditio*. Первоначальные способы приобретения права собственности: *occupatio, specificatio* и др. Приобретательская давность.

Утрата права собственности.

5. Имущественные права на чужие вещи.

Понятие и виды прав на чужие вещи.

Сервитуты (*servitutes*): понятие, виды Способы установления сервитутов и прекращение.

Эмфитевзис (*emphiteusis*) и суперфиций (*superficies*) как виды долгосрочной аренды земли. Их содержание.

Залог. Понятие договора о залоге. Исторические формы залога: *fiducia, pignus, hypotheca*. Возникновение и прекращение залогового права.

6. Защита вещных прав.

Защита владения. Общий характер владельческой защиты и её значение. Виды интердиктов (*interdicta*) как специальных правовых средств владельческой защиты.

Защита права собственности. Основные средства защиты прав собственника. Виндикационный иск (*rei vindicatio*): условия, порядок защиты. Неготорный иск (*actio negatoria*).

Защита права на чужие вещи. Защита сервитутов: *actio confessoria* и другие средства защиты. Защита прав при эмфитевзисе и суперфиций при помощи *rei vindicatio utilis* и поссessorных интердиктов. Защита прав кредиторов и должников при залоге.

### **Тема 7. Обязательственное право (общая часть).**

1. Понятие обязательственного права.

История развития обязательственных отношений в римском праве. Определение обязательства (*obligatio*). Его содержание.

Обязательства натуральные (*obligationes naturales*) и цивильные (*obligationes civiles*).

2. Предмет обязательства. Обязательства, определенные *in specia* (индивидуально-определенные); обязательства, определенные *in genere* (родовые). Денежные обязательства. Обязательства делимые (*obligationes divisibiles*) и неделимые (*obligationes indivisibiles*).

Обязательства альтернативные и факультативные.

3. Субъекты обязательных отношений.

Стороны в обязательстве: кредитор (*creditor*), должник (*debitor*). Их обязательственная право- и дееспособность.

Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные.

Замена лиц в обязательстве. Переход обязательства по наследству. Новация (*novatio*): условия, виды. Цессия (*cessio*).

4. Основания возникновения обязательства.

Понятие юридических фактов, их классификация. Юридические сделки.

Источники возникновения обязательства.

5. Заключение обязательства. Условия действительности обязательства.

6. Способы обеспечения обязательства.

Цели и средства обеспечения обязательства. Задаток (*arra*) как способ обеспечения обязательства. Неустойка (*stipulatio poenae*). Поручительство (*adpromissio*), как гарантия обеспечения исполнения обязательства. Залоговое право.

7. Прекращение обязательства путем его исполнения (*solutio*). Понятие исполнения обязательства. Замена исполнения (*datio in solutum*).

Прощение долга как способ прекращения обязательства.

Зачет (*compensatio*). Другие способы прекращения обязательства.

8. Ответственность должника за неисполнение обязательства.

Понятие вины. Её степень.

Возмещение убытков как мера ответственности должника за неисполнение или недолжное исполнение обязательства.

### **Тема 8. Обязательственное право (особенная часть).**

1. Развитие договорного права в Риме. Понятие контракта по римскому праву, его элементы

2. Виды контрактов, признанных римским частным правом, их характерные особенности:

а) вербальные контракты;

б) литтеральные контракты;

в) реальные контракты;

г) консенсуальные контракты.

3. Безымянные контракты: понятие, виды.

4. Понятие пактов, облеченных исками и их виды.
5. Обязательства как бы из договоров.
6. Деликтные обязательства и квазиделикты.

#### **Тема 9. Наследственное право.**

1. Общая характеристика римского наследственного права.
2. Наследование по завещанию. Формы завещания.
3. Наследование по закону. Необходимое наследование.
4. Принятие наследства. Наследственная трансмиссия.
5. Легаты и фидеикомиссы.
6. Отказ от наследства.

Лица имеющие права на наследство.

Наследник и наследодатель.

#### **Тема 10. Итоговая аттестация.**

Экзамен. Экзамен это форма итоговой отчетности студента по изученной дисциплине. По решению кафедры экзамен может проводиться в нескольких формах устной по билетам, письменной по билетам или тестирование, в форме собеседования по курсу. Главная задача проведения экзамена проверка знаний, навыков и умений студента, по прослушанной дисциплине.

Огромную роль в успешной подготовке к экзамену играет правильная организация подготовки к нему.

Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план:

1. просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену.
2. прорешать тестовые задания, предложенные в учебно-методическом комплексе. При этом для эффективного закрепления информации первый раз без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов, второй раз с их использованием.

При выполнении первых двух пунктов плана студент получит возможность оценить свои знания и навыки по прослушанной дисциплине и сориентироваться при планировании объема подготовки.

1. темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают ее содержание. Начинать необходимо с первой темы.
2. после работы над первой темой необходимо ответить на контрольные вопросы к теме и решить тестовые задания к ней.
3. после изучения всех тем студенту рекомендуется ответить на контрольные вопросы по всему курсу.
4. еще раз прорешать итоговый тест.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.



В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Издательство "Лань" Электронно-библиотечная система - <http://e.lanbook.com/>

электронная юридическая библиотека: [сайт]. - URL: <http://www.lawpages.narod.ru/>;

Электронная юридическая библиотека - URL: <http://www.juristlib.ru/>;

Электронная юридическая библиотека - URL: <http://ex-jure.ru/law/>.

Электронная юридическая библиотека - URL: <http://civil.consultant.ru/>;

Электронная юридическая библиотека - URL: <http://www.lawbook.by.ru/>;

Электронно-библиотечная система Znanium.com издательства ?ИНФРА-М? - <http://znanium.com>

Юридическая научная библиотека издательства - URL: <http://www.lawlibrary.ru/poisk.php>;

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

| Вид работ              | Методические рекомендации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| лекции                 | <p>В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.</p> <p>Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.</p> <p>Доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.</p> <p>Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.</p> <p>Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.</p> |
| практические занятия   | <p>Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.</p> <p>Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.</p> <p>Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.</p> <p>Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.</p> <p>Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| самостоятельная работа | <p>Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом.</p> <p>Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Вид работ | Методические рекомендации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| экзамен   | <p>Экзамен это форма итоговой отчетности студента по изученной дисциплине. По решению кафедры экзамен может проводиться в нескольких формах устной по билетам, письменной по билетам или тестирование, в форме собеседования по курсу. Главная задача проведения экзамена проверка знаний, навыков и умений студента, по прослушанной дисциплине. Огромную роль в успешной подготовке к экзамену играет правильная организация подготовки к нему. Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену.</li> <li>2. прорешать тестовые задания, предложенные в учебно-методическом комплексе. При этом для эффективного закрепления информации первый раз без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов, второй раз с их использованием.</li> </ol> <p>При выполнении первых двух пунктов плана студент получит возможность оценить свои знания и навыки по прослушанной дисциплине и сориентироваться при планировании объема подготовки.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают ее содержание. Начинать необходимо с первой темы.</li> <li>2. после работы над первой темой необходимо ответить на контрольные вопросы к теме и решить тестовые задания к ней.</li> <li>3. после изучения всех тем студенту рекомендуется ответить на контрольные вопросы по всему курсу.</li> <li>4. еще раз прорешать итоговый тест.</li> </ol> <p>Необходимо помнить:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ответы на вопросы экзаменатора должны быть четкими и полными.</li> <li>2. студент должен показать навыки грамотного владения юридическими терминами, знать их определения.</li> <li>3. показать умения анализировать научный материал, нормативно-правовые акты, юридическую практику.</li> <li>4. владеть информацией о вносимых в законодательство изменениях.</li> <li>5. знать о существующих концепциях административного развития.</li> <li>6. уметь приводить точки зрения ученых-административистов, анализировать и формулировать собственные выводы и предложения в законодательство.</li> <li>7. знать наименования основных нормативно-правовых актов Российской Федерации, их содержание и даты принятия.</li> </ol> |

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Гражданское право".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Кудинов, О. А. Римское право: Схемы и комментарии [Электронный ресурс] / О. А. Кудинов. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2012. - 224 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=430511>
2. Дождев Д. В. Римское частное право: Учебник / Д.В. Дождев; Под общ.ред. В.С. Нерсесянца. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 784 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=460317>
3. Римское частное право: Учебник / Д.В. Дождев; Под общ. ред. В.С. Нерсесянца. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 784 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-506-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=460317>

#### Дополнительная литература:

1. Римское частное право : учебник / Д. В. Дождев; иод общ. ред. В. С. Нерсесянца. 3-е изд., испр. и доп. М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. 784 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=922742>
2. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран и римскому праву / [сост. Е. В. Поликарпова, И. Н. Меле-жик, Т. П. Филиппова] ; отв. ред. И. А. Исаев. М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 544с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=958445>
3. Курс римского частного права : учебник / Чезаре Санфилиппо ; [пер. с итал. И. И. Маханькова] ; под общ. ред. Д. В. Дождева. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1003255>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.10 Римское частное право

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.