

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Вещное право

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валиуллина Д.А. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), DAMusabirova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- природу и сущность вещных прав и категориального аппарата в этой сфере;
- основные нормы законодательства о вещных правах;
- основы совершения юридические действия в точном соответствии с законом;

Должен уметь:

- составлять юридические документы (претензии, иски, консультации, заявления и др.);
- консультировать по вопросам права (содержания нормативно-правовых актов и практики их применения);
- осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов, юридических документов.

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике;
- использовать полученные навыки при решении конфликтных ситуаций;
- готовность к практической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданско-правовой)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 2 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 64 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие положения о вещных правах	3	1	0	0	12
2.	Тема 2. Право собственности	3	1	0	0	12
3.	Тема 3. Ограниченные вещные права	3	0	1	0	20
4.	Тема 4. Защита вещных прав	3	0	1	0	20
	Итого		2	2	0	64

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие положения о вещных правах

Институт вещных прав в цивилистической науке: история и развитие. Вещные права в римском праве. Владение по римскому праву. История становления и развития института вещных прав в римском законодательстве. Вопросы защиты вещных прав в римском законодательстве.

Вещные права в русском дореволюционном праве. Институт вещных прав в дореволюционном российском законодательстве: история становления и развития. Виды вещных прав в российском дореволюционном законодательстве: право собственности, права владения и пользования, чиншевое право, право застройки. Защита вещных прав в российском дореволюционном законодательстве.

Вещные права в советском гражданском праве. Вещные права в советском законодательстве: право собственности, ограниченные вещные права. Вопросы защиты вещных прав в советском законодательстве. Вещные права в законодательстве зарубежных стран. Право собственности в праве зарубежных стран. Право доверительной собственности (траст), его особенности. Владение как правовой институт в законодательстве зарубежных стран. Основания и способы приобретения и прекращения права собственности в законодательстве зарубежных стран. Защита права собственности по законодательству зарубежных стран. Права на чужие вещи в праве и законодательстве зарубежных стран. Сервитуты. Узурфрукт. Суперфиций. Эмфитевзис. Залог движимого имущества и ипотека.

Проблемы унификации европейского законодательства по вопросам вещных прав. Американская доктрина вещных прав.

Понятие и структура методологии исследования гражданско-правовых явлений. Методы познания в правовых исследованиях: межотраслевой, обще- и частнонаучные методы познания. Методология научного познания вещных прав как часть гражданско-правовой методологии и её специфика.

Система методов исследования вещного права как разновидности субъективного гражданского права. Выявление понятия, основных признаков и содержания вещных прав; механизма осуществления и защиты вещных прав. Вещно-правовые отношения как формы осуществления вещных прав, юридические процедуры, стадии в рамках механизма осуществления вещных прав (динамика соответствующих отношений). Единство и дифференциация правового регулирования вещно-правовых отношений. Специфика гражданско-правовых средств регулирования отношений вещных прав.

Тема 2. Право собственности

Понятие, признаки и сущность права собственности. Соотношение экономического и юридического содержания собственности. Формы и виды собственности по действующему российскому законодательству. Право частной собственности. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Общая собственность. Основания и способы приобретения права собственности. Приобретательная давность. Основания прекращения права собственности. Правовые позиции судов по отдельным вопросам отношений собственности.

Тема 3. Ограниченные вещные права

Вина, как необходимая составляющая гражданского правонарушения, обуславливающая применение гражданско-правовой ответственности. Понятие вины и невиновности. Применение понятия виновности к физическим, юридическим лицам, а также другим субъектам гражданского права. Формы вины: умысел и неосторожность. Презумпция виновности, лица нарушившего обязательство (причинителя вреда). Бремя доказывания собственной невиновности. Содержание вины в деликтном праве.

Случаи, установленные в ГК РФ, когда гражданско-правовая ответственность, наступает только ?при наличии вины?. Случаи, установленные в ГК РФ, когда вина в причинении вреда не предполагается, а должна быть доказана. Случаи, когда при применении гражданской ответственности учитывается форма (степень) вины причинителя вреда.

Ответственность за правонарушения третьих лиц

Установленные законодателем случаи, когда ответственность возлагается за гражданское правонарушение вне зависимости от того, имеется ли (доказана ли) вина причинителя (нарушителя). ?Безвиновная? ответственность. Общие вопросы ответственности без вины в гражданском праве. Проблема соотношения ответственности ?за вину? и ответственности без вины: исторический аспект. Понятие ответственности без вины и ее теории. Проблема ответственности без вины в свете представлений о вине. Ответственность без вины и понимание вины. Ответственность без вины и степени вины. Презумпция вины и ответственность без вины. Основания освобождения от ответственности без вины. Общая характеристика оснований освобождения от ответственности без вины. Непреодолимая сила как обстоятельство, освобождающее от ответственности без вины. Договорные форс-мажорные оговорки.

Тема 4. Защита вещных прав

Право хозяйственного ведения имуществом как ограниченное вещное право (понятие, особенности, содержание). Субъекты и объекты права хозяйственного ведения. Основания возникновения и прекращения права хозяйственного ведения имуществом.

Право оперативного управления имуществом (понятие и особенности). Субъекты и объекты права оперативного управления. Содержание права оперативного управления имуществом. Основания возникновения и прекращения права оперативного управления имуществом.

Право оперативного управления имуществом казенного предприятия. Право оперативного управления имуществом учреждения. Особенности реализации права оперативного управления имуществом автономным, бюджетным и казенным учреждением.

Иные права на имущество юридического лица: понятие, виды, проблемы правового регулирования.

Право учреждения на самостоятельное распоряжение средствами (доходами), полученными в результате осуществления им приносящей доходы деятельности: понятие, содержание, особенности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Письменная работа	ОПК-1, ПК-2	1. Общие положения о вещных правах

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Устный опрос	ПК-2 , ПК-6 , ОПК-1	3. Ограниченные вещные права 4. Защита вещных прав
3	Ситуационная задача	ПК-6 , ОПК-1	3. Ограниченные вещные права
Зачет		ОПК-1, ПК-2, ПК-6	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Ситуационная задача	Высокий уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Хороший уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, в основном удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий отдельным целям профессиональной деятельности.	Неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Отсутствие способности продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	3
Зачтено			Не зачтено		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Письменная работа

Тема 1

1. Какие вещные права были известны римскому праву? В чем их особенности?
2. Что римские юристы понимали под правом собственности? Какие виды собственности выделялись?
3. Что представляло собой владение по римскому праву?
4. Что понималось под правом на чужую вещь? Какие права на чужие вещи известны римскому праву?
5. Как в римском праве осуществлялась защита вещных прав?
6. Как определяли право собственности российские дореволюционные исследователи?
7. Что представляло собой право собственности по законодательству дореволюционной России? Как определялось его содержание?
8. Какие права на чужие вещи признавались российским дореволюционным законодательством и правом? Охарактеризуйте их.
9. Что представляло собой чиншевое право, право застройки?
10. Назовите особенности регулирования отношений по поводу вещных прав в советском законодательстве.
11. Как определялось право собственности в советском гражданском праве и советском законодательстве?
12. В чем особенности права оперативного управления, предусмотренного ГК РСФСР 1964 г.?

2. Устный опрос

Темы 3, 4

Тема 3. Ограниченные вещные права

1. Право хозяйственного ведения имуществом как ограниченное вещное право (понятие, особенности, содержание).
2. Субъекты и объекты права хозяйственного ведения.
3. Основания возникновения и прекращения права хозяйственного ведения имуществом.
4. Право оперативного управления имуществом (понятие и особенности).
5. Субъекты и объекты права оперативного управления.
6. Содержание права оперативного управления имуществом.
7. Основания возникновения и прекращения права оперативного управления имуществом.
8. Право учреждения на самостоятельное распоряжение средствами (доходами), полученными в результате осуществления им приносящей доходы деятельности.
9. Иные права на имущество юридического лица.
10. Понятие и признаки права пожизненного наследуемого владения.
11. Понятие и признаки права постоянного (бессрочного) пользования.
12. Понятие и виды сервитутов. Классификации сервитутов.

Тема 4. Защита вещных прав

1. Понятие охраны и защиты вещных прав.
2. Механизм охраны и защиты вещных прав.
3. Виды гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав. Конкуренция вещных и обязательственных исков.
4. Понятие и особенности виндикационного иска.
5. Понятие и особенности негаторного иска.
6. Иск о признании права собственности.
7. Иные способы защиты права собственности и иных вещных прав.

8. Защита прав владельца, не являющегося собственником.

3. Ситуационная задача

Тема 3

Задачи.

Задача 1.

1. Суд в своем решении отметил, что наличие фундамента у павильона ("бутовый и металлические столбы") однозначно не свидетельствует о прочной связи такого объекта с землей, при которой невозможно его перемещение без ущерба назначению. Кроме того, в некоторых случаях фундамент возможно переместить с помощью крана на другое место. Непосредственно конструкцию самого объекта (павильона) можно разбирать без нарушения ее целостности и функционального назначения. На основании изложенного в удовлетворении исковых требований об обязаны Росреестра зарегистрировать право собственности на объект недвижимого имущества "павильон" отказал.

Оцените изложенные судом доводы.

Обоснованно ли суд сделал указанный вывод?

Задача 2.

Гражданин Петров обратился в орган по государственной регистрации прав с заявлением о государственной регистрации права собственности на жилой дом. В качестве документа, устанавливающего возникновение права собственности на него, им был предоставлен акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией. При проверке представленных документов орган по государственной регистрации прав установил, что земельный участок, на котором расположен жилой дом, постановлением Администрации города выделен под эксплуатацию указанного объекта недвижимого имущества.

Документ же, подтверждающий отвод земельного участка для строительства жилого дома, заявителем на регистрацию не был представлен. Орган по государственной регистрации прав отказал Петрову в регистрации права собственности на жилой дом, посчитав, что представленный документ - акт приемки законченного строительством объекта не свидетельствует о наличии у заявителя права на данный объект недвижимости в связи с тем, что этот объект является самовольной постройкой, на которую лицо не приобретает права собственности в силу прямого указания закона (ст. 222 ГК РФ). Петров не согласился с отказом и обжаловал его в суд.

Какое решение по данному спору должен вынести суд?

Является ли жилой дом, о регистрации права собственности на который просит Петров, самовольной постройкой?

Может ли у Петрова возникнуть право собственности на указанный жилой дом и при каких условиях?

Задача 3.

Матвейчук, являющийся гражданином Украины и постоянно проживающий в России, обратился в орган местного самоуправления с заявлением о предоставлении ему земельного участка в постоянное пользование для ведения личного подсобного хозяйства из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Имеют ли право иностранные граждане на получение земельного участка на данном праве?

Назовите особенности земельной правоспособности иностранных субъектов.

Какое решение должен принять орган местного самоуправления в данной ситуации?

Задача 4.

Администрация района предъявила иск к Кириловой о продаже с публичных торгов принадлежащей ей части дома в деревне О. в связи с его бесхозяйственным содержанием. В заявлении истец ссылался на то, что Кириллова в течение 10 лет не пользуется принадлежащей ей комнатой размером 17 кв. м., которая находится в средней части дома, примыкает с обеих сторон к частям дома других собственников. Она не отапливает и не ремонтирует свою часть дома, вследствие чего она пришла в негодное состояние, что создает неблагоприятные условия для пользования домом другими собственниками. Суд удовлетворил исковые требования администрации района.

Какие юридические факты необходимы для прекращения права собственности Кирилловой на принадлежащую ей часть дома?

Правомерно ли решение суда в изложенной ситуации?

Задача 5.

В своем решении суд отметил, что автомобильная дорога представляет собой сложное многослойное сооружение, имеющее целевое назначение, перемещение дороги невозможно, а при определении собственника дорог следует учитывать нормы, регулирующие так называемую "публичную собственность" (т.е. разграничение права собственности на федеральные, областные и муниципальные дороги, которые, в принципе, не могут находиться в частной собственности).

Оцените приведенные доводы? Имеются ли в них противоречия?

Соответствуют ли они положениям действующего законодательства?

Задача 6.

В декабре 2016 г. Филимонов А.Ю. получил свидетельство о праве собственности на квартиру, полученную им в 2012 г. по договору социального найма и которую он приватизировал в установленном порядке. В марте 2017 г. он представил в кадровый орган справку со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в которой указал данную квартиру в разделе, в котором должны указываться сведения о не-движимом имуществе. Работник кадрового органа, принимавший справку, обратил внимание на данный пункт и порекомендовал Филимонову представить сведения о расходах, поскольку в истекшем году он приобрел в порядке приватизации трехкомнатную квартиру в собственность, стоимость которой явно превышает его совокупный доход за три последних года.

Со ссылкой на законодательство оцените данную ситуацию и правомерность требования кадрового органа о представлении сведений о расходах за прошедший год.

Какие последствия установлены ГК РФ при не предоставлении доказательств приобретения имущества на законные доходы?

Задача 7.

АО ?Русский торговец? принадлежало здание, расположенное на центральной площади г. Новгорода. Земельный участок, расположенный по тому же адресу, принадлежал АО на праве постоянного (бессрочного) пользования. АО, как собственник объекта недвижимости, обратилось в комитет по имущественным отношениям Новгородской области с заявлением о приобретении земельного участка в собственность в порядке переоформления имеющегося права постоянного (бессрочного) пользования землей. Комитет отказал АО в предоставлении земельного участка в собственность со ссылкой на то, что испрашиваемый земельный участок входит в границы территории объекта культурного наследия "памятника археологии" Культурный слой г. Новгорода (XI - XVII вв.) В связи с этим указанный земельный участок относится к вещам, изъятым из оборота, и не подлежит передаче в частную собственность. Данный отказ послужил основанием для обращения ЗАО в арбитражный суд.

Что признается вещами, изъятыми из оборота?

Возможно ли установление права собственности на объекты культурного наследия?

Решите дело.

Задача 8.

Орган законодательной власти субъекта Российской Федерации принял закон, запрещающий передачу земельных участков сельскохозяйственного назначения, расположенных на его территории, в частную собственность. Такое решение было обосновано тем, что в данном субъекте таких земель ограниченное число, и все они должны находиться в государственной собственности и передаваться лишь в пользование на основании договора аренды. Кроме того, в соответствии со ст. 72 Конституции РФ земельное законодательство находится в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов, поэтому такое решение (по мнению депутатов законодательного собрания субъекта Российской Федерации) законно.

Разберите ситуацию. Чем может определяться оборотоспособность земельных участков.

Задача 9.

После создания ТСЖ в жилом доме имущество дома и придомовая территория были объявлены общим имуществом в многоквартирном доме (МКД). Отдельные жильцы заявили, что раз они оплачивают долю в общем имуществе дома, то они желают выделить эту долю и зафиксировать в границах. Большинство жильцов претендовало на участки на придомовой территории.

Определить правовой режим и особенности общей долевой собственности в МКД.

Установить, какие имеются ограничения и запреты?

Как решить вопрос с требованиями выделить долю в общем имуществе в МКД и зафиксировать ее границы?

Задача 10.

В соответствии с договором АО "Лидер" обязано было передать фермеру Ивашову 100 голов телят. Накануне приезда покупателя по указанию директора АО "Лидер" из стада было отобрано 100 телят, которые были заперты на ночь в скотном дворе. Ночью разразилась гроза, от удара молнии деревянное здание старого скотного двора загорелось, телята погибли. Приехавшему фермеру Ивашову было заявлено, что в связи с гибелью отобранных для передачи ему телят обязательство прекратилось, а лишних телят у общества нет. Фермер Ивашов обратился в арбитражный суд с иском к АО "Лидер", требуя обязать продавца исполнить обязательство в натуре: передать сто телят. Что является предметом заключенного между АО "Лидер" и фермером Ивашовым договора с точки зрения раж-данско-правовой классификации вещей. Прекратилось ли в данном случае обязательство продавца по передаче телят? Вправе ли Ивашов требовать отобрания телят у продавца в принудительном порядке? Изменится ли решение, если пожар на скотном дворе произошел вследствие неисправности электропроводки, допущенной по вине продавца? Какое решение должен будет вынести суд по иску Ивашов к АО "Лидер"?

Зачет

Вопросы к зачету:

1. История развития вещных прав как института частного права.
2. Понятие и определение вещных прав.
3. Признаки и элементы вещных прав.
4. Содержание и значение вещных прав.

5. Собственность как экономическая категория. Понятие собственности. Понятие ?собственность? в экономическом и правовом смыслах.
6. Право собственности в системе вещных прав. Признаки и значение права собственности.
7. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Определения права собственности.
8. Понятие содержания права собственности. Правомочия, входящие в содержание права собственности.
9. Обязанности собственников, бремя содержания.
10. Понятие объектов права собственности. Признаки объекта права собственности.
11. Виды и формы права собственности.
12. Общая характеристика частной собственности. Понятие права собственности граждан.
13. Особенности права собственности юридических лиц.
14. Особенности права государственной и муниципальной собственности.
15. Способы и основания приобретения права собственности.
16. Самовольная постройка. Завладение вещами. Бесхозные вещи. Движимые вещи, от которых собственник отказался.
17. Объекты незавершенного строительства. Долевое участие в строительстве.
18. Момент перехода права собственности.
19. Приобретательная давность. Передача имущества. Выкуп. Изъятие.
20. Основания прекращения права собственности.
21. Отказ от права собственности.
22. Государственная регистрация права собственности на недвижимое имущество.
23. Понятие осуществления права собственности.
24. Пределы осуществления права собственности.
25. Ограничения и обременения права собственности.
26. Передача имущества в доверительное управление.
27. Отчуждение имущества во временное владение и пользование по договорам.
28. Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности.
29. Понятие и содержание права общей долевой собственности.
30. Особенности осуществления права общей долевой собственности.
31. Особенности осуществления права общей долевой собственности на общее имущество в многоквартирных домах.
32. Раздел общего имущества и выдел из него доли. Прекращение права общей долевой собственности.
33. Понятие права общей совместной собственности. Виды общей совместной собственности.
34. Раздел совместного нажитого имущества супругов и выдел из него доли.
35. Охрана и защита права собственности.
36. Понятие и основные гражданско-правовые способы защиты права собственности.
37. Виндикационный иск.
38. Негаторный иск.
39. Иск о признании права собственности.
40. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности.
41. Иск об освобождении имущества от ареста (об исключении имущества из описи). Признание акта органа государственной власти (органа местного самоуправления) недействующим.
42. Понятие, содержание и осуществление права хозяйственного ведения.
43. Понятие, содержание и осуществление права оперативного управления.
44. Понятие, содержание и осуществление права пожизненного наследуемого владения.
45. Понятие, содержание и осуществление права постоянного (бессрочного) пользования.
46. Понятие и виды сервитутов. Классификации сервитутов.
47. Установление и прекращение сервитутов.
48. Частные и публичные сервитуты по законодательству России.
49. Вещные права на жилые помещения.
50. Вещные права на землю и иные природные объекты.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	20
Ситуационная задача	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	3	20
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

База судебных решений - www.sudact.ru

СПС "Гарант" - www.garant.ru

СПС "Консультант-плюс" - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекционные занятия, в ходе которых студент получает основную информацию по темам, подлежащим изучению в рамках данной учебной дисциплины.</p> <p>В начале лекционного занятия, лектор объявляет тему и план, подлежащую изучению. Темы лекционных занятий, рассматриваются в соответствии с рабочей программой дисциплины.</p> <p>Лекционные занятия проводятся согласно учебному расписанию.</p> <p>На лекционном занятии студенты могут задавать лектору вопросы по теме изучения. Лектор может задавать наводящие вопросы аудитории с целью обратной связи с обучающимися. Все вопросы, подлежащие рассмотрению темы, должны быть раскрыты.</p> <p>По окончании рассмотрения темы, лектор подводит итоги, делает краткие выводы и отвечает на вопросы обучающихся.</p>
практические занятия	<p>Практическое занятие предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Практическое занятие - это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и обучающихся, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений обучающихся по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - это вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, решение кейсов и типовых (ситуационных) задач, написании эссе, подготовка презентации.</p> <p>Студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с видами работ, закрепленных по изучаемой теме и распределить выделенное рабочей программой время так, чтобы его было достаточно для выполнения всех заданий и изучения теоретического материала.</p> <p>Самостоятельная работа по данному курсу осуществляется в следующих формах: подготовка к устному опросу, письменных заданий, решении ситуационных задач.</p>
письменная работа	<p>Письменная работа предполагает составление ответа на конкретный вопрос в объеме 2-3 абзацев. На работу выделяется 15 - 20 мин, обучающемуся разрешается использовать любые источники при подготовке к ответу. Студенту необходимо наиболее подробно и точно ответить на поставленный актуальный вопрос к курсу.</p>
устный опрос	<p>Доклад студента на практических занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада обучающийся должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.</p>
ситуационная задача	<p>Задачи решаются письменно в отдельной тетради для практических занятий. Следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к задаче со ссылками на нормы действующего законодательства. Ответы должны быть развернутыми и обоснованными. Обычно в задаче поставлено несколько вопросов. Поэтому целесообразно на каждый вопрос отвечать отдельно (сначала в тетрадь выписывается вопрос ♦ 1, затем - ответ на него, вопрос ♦ 2 и ответ, и т.д.). Иногда для ответа на вопрос достаточно указание на одну или несколько правовых норм. Однако если вопрос требует от обучающегося проанализировать ситуацию с точки зрения соблюдения действующего законодательства, ответ должен быть развернутым. Ответы на подобные вопросы наиболее важны, поскольку демонстрируют способность обучающегося применять правовую норму к конкретной жизненной ситуации.</p> <p>На занятии обучающийся обязательно должен иметь при себе тетрадь с письменным решением задач и полные тексты тех нормативных правовых актов, которые использовались при решении (в электронном или печатном виде).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.</p> <p>Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по контрольным вопросам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p> <p>Зачет принимает лектор. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. Количество вопросов в билете - 2.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Гражданско-правовой".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 1 [Электронный ресурс] / Карпычев М.В., Хужин А.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542663>.
2. Система способов защиты вещных прав : монография / С.А. Краснова. - М. : ИНФРА- М, 2017. - 148 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/1645. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/751615>.
3. Проблемы вещного права : монография / Л. В. Щенникова. - М. : Норма : ИНФРА М, 2017. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872515>.
4. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ. ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0647-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542659>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. - 4-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 400 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/20193. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/557177>.
2. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) : учеб. пособие / под общ. ред. Н. М. Коршунова, Ю. С. Харитоновой. - 2-е изд., перераб. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/906576>.
3. Ахметьянова З.А. Вещное право: Учебник / З.А. Ахметьянова. - М.: Статут, 2011. - 360 с.: 60x90 1/16. - (Учебник Казанского университета) ISBN 978-5-8354-0745-3. <http://znanium.com/bookread2.php?book=309188>

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.