

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Правовое обеспечение безопасности персональных данных

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валиуллина Д.А. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), DAMusabirova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-12	Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, систематизации, обработки и передачи информации
ПК-20	Способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности
ПК-7	Способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
ПСК-4	Способностью выполнять профессиональные обязанности по осуществлению экономико-правовой финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность и классификацию персональных данных;
- возможные пути утраты персональных данных;
- основные правовые нормы в сфере персональных данных.

Должен уметь:

- определять угрозы безопасности персональным данным;
- применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите персональных данных;
- применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике
- составлять юридические документы (претензии, иски, консультации, заявления и др.);
- консультировать по вопросам права (содержания нормативно-правовых актов и практики их применения);
- осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов, юридических документов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.01 "Экономическая безопасность (Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 90 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и виды персональных данных	9	4	2	0	10
2.	Тема 2. Правовой режим персональных данных. Обработка персональных данных	9	4	8	0	20
3.	Тема 3. Безопасность персональных данных	9	2	10	0	20
4.	Тема 4. Нормативно-методическое обеспечение безопасности информационных систем персональных данных. Международное законодательство в области защиты персональных данных	9	2	4	0	10
5.	Тема 5. Организация и обеспечение режимов защиты персональных данных	9	2	4	0	10
6.	Тема 6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных	9	4	8	0	20
	Итого		18	36	0	90

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и виды персональных данных

Персональные данные как вид защищаемой информации. Понятие и виды защищаемой информации в Российской Федерации.

Основные базы данных и их особенности. Основы работы с базами данных. Способы поиска и конвертирования информации из баз данных. Базы данных электронных почтовых сообщений. Особенности обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в базах данных.

Тема 2. Правовой режим персональных данных. Обработка персональных данных

Организационные вопросы защиты программ и данных компьютерных систем и сетей. Общая характеристика организационных методов защиты информации в КС. Организационно-технические меры защиты локальной рабочей станции. Меры по обеспечению надежности функционирования СЗИ. Методы и средства обеспечения информационной безопасности информационно-вычислительных сетей. Цели, функции и задачи защиты информации в сетях ЭВМ. Принципы обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей. Современные средства обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей.

Тема 3. Безопасность персональных данных

техническим каналам. Угрозы утечки акустической (речевой) информации. Угрозы утечки видовой информации. Угрозы утечки информации по каналам побочных электромагнитных излучений и наводок. Основные понятия об источниках и каналах утечки информации. Обобщенная модель канала утечки информации.

Принцип формирования акустических (речевых) сигналов и основные характеристики средств акустической разведки. Принцип формирования и основные характеристики акустических (речевых) сигналов. Проводные системы. Акустические закладки. Направленные микрофоны. Классификация технических средств акустической разведки. Характеристика технических средств акустической разведки. Методы и средства съема информации с проводных линий связи.

Классификация и характеристика технических каналов перехвата информации при ее передаче по каналам связи. Средства перехвата телефонных разговоров. Средства перехвата факсимильных передач. Методы и средства радио- и радиотехнической разведки. Классификация методов и средств радио- и радиотехнической разведки. Основные технические характеристики средств радио- и радиотехнической разведки. Методика применения средств радио- и радиотехнической разведки.

Тема 4. Нормативно-методическое обеспечение безопасности информационных систем персональных данных. Международное законодательство в области защиты персональных данных

Правовое регулирование защиты персональных данных в РФ. Нормативные правовые акты международного уровня. Основы правовой защиты персональных данных.

Правовой механизм ограничения доступа к персональным данным.

Международная нормативно-правовая документация в области защиты персональных данных. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод. Директива 95/46/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза от 24 октября 1995.

Директива ♦ 2002/58/ЕС Европейского Парламента и Совета ЕС в отношении обработки персональных данных и защиты конфиденциальности в секторе электронных средств связи.

Тема 5. Организация и обеспечение режимов защиты персональных данных

Угрозы безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн. Классификация угроз безопасности персональных данных. Типовые модели угроз безопасности ПДн, обрабатываемых в ИСПДн. Разработка модели угроз ИСПДн. Определение исходных данных. Оценка степени исходной защищенности ИСПДн. Методика выбора актуальных угроз безопасности ПДн. Разработка модели угроз при использовании для обеспечения безопасности персональных данных криптосредств. Методология формирования модели угроз верхнего уровня. Методология формирования детализированной модели угроз. Методология формирования модели нарушителя.

Основы маршрутизации. Сетевые ресурсы. Классы каналов связи. Основы IPадресации и маршрутизации. Технические и программные средства сетевой передачи данных. Основы управления сетевыми ресурсами. Формирования следов при использовании сетевых ресурсов. Создание информационных систем персональных данных. Техническое задание на создание автоматизированной системы. Стадии создания автоматизированных систем. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении. Создание системы защиты информационных систем и подсистемы защиты информации: обеспечения регистрации и учета, анализа защищенности, обнаружения вторжений, межсетевого взаимодействия, криптографической защиты, антивирусной защиты, управления доступом, обеспечения целостности.

Инвентаризация информационных ресурсов оператора. Определение состава обрабатываемых ПДн, целей и условий обработки. Согласие субъекта на обработку ПДн. Разработка правил обработки ПДн. Классификация информационных систем и определение уровня защищенности ПДн. Порядок защиты персональных данных. Анализ внутренних документов, регламентирующих защиту информации. Определение используемых СЗПДн и оценка их соответствия требованиям нормативных документов. Определение степени участия персонала в обработке ПДн и режима доступа к ним. Определение перечня автоматизированных рабочих мест, обрабатывающих ПДн. Определение перечня серверного, коммутационного и сетевого оборудования. Определение используемого в ИСПДн системного и прикладного программного обеспечения. Определение ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных. Уведомление ДИТСиЗИ о начале обработки ПДн. Организация деятельности подразделений, на которые возложены вопросы обеспечения безопасности персональных данных: организация и планирование работы, порядок взаимодействия с другими подразделениями, порядок осуществления контроля. Оформление документации на эксплуатируемые ИСПДн.

Получение лицензии на защиту конфиденциальной информации. Требования к соискателям лицензии. Требования к нормативно-методическому обеспечению. Требования к производственному, испытательному и контрольноизмерительному оборудованию, средствам контроля защищенности информации, средствам защиты информации. Подготовка к проведению специальной экспертизы. Проведение специальной экспертизы. Аттестация ИСПДн по требованиям безопасности информации. Подготовка к аттестации со стороны оператора. Основные этапы аттестационных испытаний ИСПДн.

Тема 6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных

Ответственность за нарушения защиты персональных данных. Уголовная ответственность за разглашение персональных данных. Административная ответственность в сфере защиты персональных данных.

Иные виды ответственности в сфере защиты персональных данных.

Возмещение ущерба, причиненного незаконным использованием персональных данных.

Компенсация морального вреда.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

СПС "Консультант-плюс" - <http://www.consultant.ru>

ЭБС ZNANIUM.COM - <http://znanium.com>

ЭБС Издательства Лань - <http://e.lanbook.com>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 9			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-12, ОК-4, ПК-20, ПК-8, ПК-7, ПК-9	1. Понятие и виды персональных данных 2. Правовой режим персональных данных. Обработка персональных данных 3. Безопасность персональных данных 4. Нормативно-методическое обеспечение безопасности информационных систем персональных данных. Международное законодательство в области защиты персональных данных 5. Организация и обеспечение режимов защиты персональных данных 6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных
2	Письменная работа	ОК-4, ПК-7, ПК-8	2. Правовой режим персональных данных. Обработка персональных данных 3. Безопасность персональных данных 6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных
3	Дискуссия	ОК-12, ПК-7, ПК-9	1. Понятие и виды персональных данных
4	Контрольная работа	ОК-12, ОК-4, ПК-20, ПК-7, ПК-8, ПК-9	6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных
	Зачет	ОК-12, ПК-20, ПК-7, ПСК-4	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания			Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	
Семестр 9				

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	3
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4
	Зачтено		Не зачтено		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 9

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6

Тема 1. Понятие и виды персональных данных.

1. Понятие и сущность "информации" как правовой категории.
2. Понятие и признаки персональных данных.
3. Конфиденциальность персональных данных.
4. Специальные категории персональных данных.
5. Общедоступные источники персональных данных.
6. Биометрические персональные данные.

Тема 2. Правовой режим персональных данных. Обработка персональных данных.

1. Особенности правового режима персональных данных.
2. Принципы обработки персональных данных
3. Условия обработки персональных данных
4. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных
5. Особенности обработки персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных.

Тема 3. Безопасность персональных данных.

1. Классификация угроз безопасности персональных данных.
2. Угрозы утечки по техническим каналам.
3. Угрозы утечки акустической (речевой) информации.
4. Основные понятия об источниках и каналах утечки информации. Обобщенная модель канала утечки информации.

Тема 4. Нормативно-методическое обеспечение безопасности информационных систем персональных данных. Международное законодательство в области защиты персональных данных.

1. Источники правового регулирования защиты персональных данных в РФ.
2. Нормативные правовые акты международного уровня.
3. Основы правовой защиты персональных данных.
4. Правовой механизм ограничения доступа к персональным данным.
5. Локальные нормативные акты как инструменты обеспечения безопасности информационных систем персональных данных.
6. Договорные инструменты обеспечения безопасности информационных систем персональных данных.

Тема 5. Организация и обеспечение режимов защиты персональных данных.

1. Угрозы безопасности персональных данных.
2. Классификация угроз безопасности персональных данных.
3. Типовые модели угроз безопасности.
4. Создание информационных систем персональных данных.
5. Техническое задание на создание автоматизированной системы.
6. Стадии создания автоматизированных систем. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении.

7. Инвентаризация информационных ресурсов оператора.
8. Получение лицензии на защиту конфиденциальной информации.
9. Требования к соискателям лицензии.
10. Требования к нормативно-методическому обеспечению.

Тема 6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных.

1. Ответственность за нарушения защиты персональных данных.
2. Уголовная ответственность за разглашение персональных данных.
3. Административная ответственность в сфере защиты персональных данных.
4. Иные виды ответственности в сфере защиты персональных данных.
5. Возмещение ущерба, причиненного незаконным использованием персональных данных.
6. Компенсация морального вреда.

2. Письменная работа

Темы 2, 3, 6

Тема 2. Правовой режим персональных данных.

1. Что такое модель угроз безопасности персональных данных?
2. О чем говорится в постановлении Правительства РФ от 21.03.2012 N 211?
3. Какие основные задачи призвана решать модель угроз безопасности персональных данных?
4. Укажите, какими документами необходимо пользоваться в случае необходимости построения модели угроз безопасности персональных данных?
5. Укажите, какими документами необходимо пользоваться в случае необходимости построения модели угроз безопасности персональных данных, с использованием средств шифрования?
6. Какими возможностями обладает Федеральная Служба Безопасности Российской Федерации в части решения вопросов по защите и обработке персональных данных?
7. Какими возможностями обладает Федеральная Служба Технического и Экспертного Контроля Российской Федерации в части решения вопросов по защите и обработке персональных данных?
8. Укажите название органа исполнительной власти Российской Федерации уполномоченного по вопросам защиты законных интересов субъектов персональных данных?
9. В какой период времени должны быть опубликованы на официальном сайте государственного или муниципального органа документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных?
10. Какие документы по защите и обработке персональных данных должны быть опубликованы на официальном сайте государственного или муниципального органа в соответствии с положениями постановления Правительства РФ от 21.03.2012 N 211?

Тема 3. Безопасность персональных данных. Обработка персональных данных.

1. Дайте определение понятию "Нарушитель информационной безопасности".
2. Какие типы нарушителей информационной безопасности существуют согласно действующим правилам разграничения доступа к информации?
3. На сколько категорий делится внутренний нарушитель информационной безопасности и по каким критериям?
4. Укажите, кто относится к первой категории внутренних нарушителей безопасности информации.
5. Укажите, кто относится ко второй категории внутренних нарушителей безопасности информации.
6. Укажите, кто относится к третьей категории внутренних нарушителей безопасности информации.
7. Укажите, кто относится к четвертой категории внутренних нарушителей безопасности информации.
8. Укажите, кто относится к пятой категории внутренних нарушителей безопасности информации.
9. Укажите, кто относится к шестой категории внутренних нарушителей безопасности информации.
10. Укажите, кто относится к седьмой категории внутренних нарушителей безопасности информации.
11. Укажите, кто относится к восьмой категории внутренних нарушителей безопасности информации.
12. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к первой категории внутренних нарушителей?
13. Какими возможностями обладают лица, отнесенные ко второй категории внутренних нарушителей?
14. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к третьей категории внутренних нарушителей?
15. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к четвертой категории внутренних нарушителей?
16. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к пятой категории внутренних нарушителей?
17. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к шестой категории внутренних нарушителей?
18. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к седьмой категории внутренних нарушителей?
19. Какими возможностями обладают лица, отнесенные к восьмой категории внутренних нарушителей?
20. Что такое информационная система персональных данных?

Тема 6. Применение юридической ответственности за нарушение законодательства о персональных данных.

1. Какие виды ответственности предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации за нарушения существующих требований по защите персональных данных?

2. Какие виды ответственности предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации за нарушения существующих требований по обработке персональных данных?
3. Какими статьями Уголовного Кодекса Российской Федерации предусмотрена ответственность за нарушения требований по обработке/защите персональных данных?
4. Какая ответственность предусмотрена за нарушение трудового законодательства Российской Федерации в части персональных данных?
5. Какая ответственность предусмотрена за нарушение гражданского кодекса Российской Федерации в части персональных данных?
6. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 5.39 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
7. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 13.11 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
8. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 13.12 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
9. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 5.13 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
10. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 13.14 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
11. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 19.4 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
12. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 19.5 пункта 1 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
13. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 19.5 пункта 2 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
14. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 19.6 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
15. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 19.7 кодекса административных правонарушений Российской Федерации?
16. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 137 уголовного кодекса Российской Федерации?
17. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 140 уголовного кодекса Российской Федерации?
18. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 272 уголовного кодекса Российской Федерации?
19. Какая ответственность предусмотрена за нарушение статьи 171 уголовного кодекса Российской Федерации?
20. О чем говорится в части 7 пункта 1 статьи 243 Трудового кодекса Российской Федерации?

3. Дискуссия

Тема 1

Дискуссия на тему "Персональные данные как особый вид информации с ограниченным доступом".

Вопросы к дискуссии:

1. Что представляют собой персональные данные?
2. Каково соотношение персональных данных и иных видов тайн?
3. Что включается в понятие персональные данные по смыслу действующего законодательства?
4. Что включается в понятие персональные данные по смыслу актов судебной практики?
5. Каковы особенности закрепления института персональных данных в актах зарубежной практики?
6. Можно ли относить персональные данные к коммерческой тайне?
7. Что понимается под "ограниченным доступом"?
8. Кто устанавливает правила доступа к информации с ограниченным доступом?
9. Что следует предпринять при нарушении правил оборота персональных данных?
10. Необходимо ли выделение отдельного института защиты персональных данных?

4. Контрольная работа

Тема 6

3Задача ♦ 1.

Пациент Т., 70 лет, находясь в реанимационном отделении с эмфиземой лёгких обратился с просьбой к лечащему врачу не говорить его дочери о характере болезни, так как обо всём расскажет сам. Однако у больного был выявлен рак лёгких и поэтому лечащий врач, чтобы скрыть от Т. истинный диагноз рассказал о нём его дочери. Имеется ли здесь нарушение прав пациента?

Задача ♦ 2.

На приём к врачу-педиатру пришёл 9-летний мальчик в сопровождении бабушки, которая рассказала врачу, что родители мальчика находятся в заграничной командировке, а у мальчика болит в боку. Врач поставил диагноз ? острый аппендицит, срочно направил ребёнка в больницу и пояснил бабушке, что согласия её и мальчика достаточно для проведения операции.

Правильно ли дано разъяснение?

Задача ♦ 3.

В детскую городскую больницу была доставлена девочка 15 лет в состоянии токсического опьянения. На её шее были обнаружены странгуляционная борозда и с её слов установлена попытка самоповешения. Испугавшись, что родители узнают о происшедшем, девочка запретила рассказывать врачам о том, что с чем она к ним обратилась. Однако заведующий отделением поступил иначе и сообщил о факте поступления их дочери в больницу. Соответствуют ли действия врача закону?

Задача ♦ 4.

17-ти летний Грибков С.А. был поставлен на учет с диагнозом ?пагубное употребление спиртных напитков, активная зависимость?, однако от лечения он отказался. О том, что он поставлен на профилактический учет была направлена информация наркологу по месту жительства Грибкова. Законные представители написали жалобу главврачу больницы в связи с тем, что информация о постановке их сына на учет не была направлена по адресу их места жительства. Правомерны ли жалобы родителей?

Задача ♦ 5.

Родители Газенкампа А.А. обратились в суд с иском к КГБУЗ Новоселовская районная больница о взыскании компенсации морального вреда. В обоснование своих требований указали, что их сын в возрасте 16 лет проходил призывную комиссию в Новоселовском РВК на предмет годности к военной службе. В ходе военно-врачебной комиссии он был признан ограниченно годным к военной службе в связи с ранее перенесенной травмой - переломом ключицы. При этом врач-эндокринолог учреждения ответчика направила его на ультразвуковое исследование, после прохождения которого поставила ему (Газенкампу А.А.) диагноз "волочковая железа"?, "зоб"? и рекомендовала пройти обследование в КГУЗ "Краевая клиническая больница ♦ 1". После прохождения ВВК состояние здоровья мальчика стало ухудшаться, а именно, дыхание стало затрудненным, появилась боль при глотании, спать он мог только в положении сидя. По мнению истцов, ответчик сразу должен был его госпитализировать и лечить, им не была оказана ему своевременная и эффективная помощь, в результате чего несовершеннолетний своевременно не получил необходимого лечения, что обусловило большую длительность и интенсивность его лечения. Кроме того, ответчик должен был сообщить о наличии таких подозрений родителям мальчика. Правомерны ли требования истцов?

Задача 6.

Сергиенко С.С. обратилась в суд с заявлением о признании незаконными действий ФКУЗ "МСЧ МВД России по Тульской области" об отказе в выдаче для ознакомления карты стационарного больного, об обязанности выдать для ознакомления стационарную карту. В обоснование требований указала, что она является вдовой С.В., умершего в больнице. Она желала ознакомиться с картой стационарного больного (историей болезни) С.В., поскольку у нее имелись подозрения в верности установления причины смерти мужа, но ей было отказано. В приложении к заявлению она предоставила свидетельство о заключении брака. ФКУЗ "МСЧ МВД России по Тульской области" мотивировало отказ тем, что свидетельство о браке не подтверждает того, что она является законным представителем своего умершего супруга. Кто прав в этой ситуации?

Задача 7.

Истец М. обратилась в суд с иском к ответчику ЗАО "Медицинские услуги" об обязанности принять меры по недопущению распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных, компенсации морального вреда. В обоснование заявленных требований истец указала, что обратилась к ответчику ЗАО "Медицинские услуги" поликлинику N 6 г. Москвы за платной медицинской услугой, после оказания которой ответчик допустил в отношении истца распространение персональных данных без ее на то согласия, предоставив бывшему работодателю истца ГБОУ ЦДТ "Москворечье" справку, где было указано, в какое время и по какому вопросу обращалась М. в поликлинику к врачу, какое лечение ей было рекомендовано и в связи с чем не был выдан листок нетрудоспособности. Бывший работодатель истца М. ? ГБОУ ЦДТ "Москворечье" пояснил, что обратился в ЗАО "Медицинские услуги" поликлинику N 6 г. Москвы с заявлением, где просил в связи с возникшей необходимостью и имеющимся в Замоскворецком районном суде г. Москвы делом по иску уволенной за длительный прогул М. о восстановлении на работе предоставить сведения о том, сколько времени находилась на лечении в поликлинике N 6 М. и почему ей не был выдан листок нетрудоспособности при диагнозе "****".

1. Правомерны ли действия поликлиники?
2. Изменится ли ситуация, если сама истица предоставляла выписки из амбулаторной карты и справки по этому же обращению?

Задача 8.

ООО "Рога и копыта" в целях осуществления новой корпоративной политики? Наша компания как на ладони? разместила на своем сайте всю персональную информацию (в том числе фото, возраст, рост, вес, паспортные данные, номер ИНН, домашний адрес и иные сведения) о всех своих сотрудниках.

Начальник отдела рекламы Иванова обратилась с заявлением к директору о том, что она глубоко возмущена не достоверностью сведений о ее весе, размещенных на сайте компании. По ее мнению, тот факт, что публикуемая цифра веса определялась работниками отдела персонала? на глаз? нарушило ее право на конфиденциальность персональных сведений. Директор общества назвал ее претензии не обоснованными и надуманными.

Иванова приняла решение обратиться к юристам.

1. Представьте себя на месте юристов, к которым обратилась Иванова. Какую консультацию Вы бы ей дали?
2. Каков механизм защиты нарушенного права работника на охрану персональных данных? Разработайте макет соответствующего искового заявления.

Задача 9.

ООО "Медцентр Рога и Копыта" отказал гражданину Москвину М.М. в предоставлении платной медицинской услуги "флюорография грудной клетки", заключении публичного договора на оказание платных медицинских услуг в связи с отказом им подписать согласие на сбор, обработку, хранение и систематизацию персональных данных.

Свой отказ гражданин мотивировал тем, что бланк согласия, предложенный медицинской организацией физическому лицу (приложение к договору), содержал полный перечень персональных данных, указание семейного и имущественного положения, образования, профессии, доходов, а также согласие на изображение гражданина. Предоставление таких сведений Москвин посчитал избыточным.

1. Правомерен ли отказ медцентра?
2. Правомерен ли был бы отказ, если бы Москвин претендовал на получение помощи в рамках ФОМС?
3. Правомерно ли включение в бланк согласия сведений о доходах потенциального пациента?
4. Оцените законность установления в бланке условия об использовании изображения гражданина.

Задача 10.

В лечебное учреждение обратилась одинокая женщина 40 лет с просьбой произвести ей искусственное оплодотворение. Предварительно она получила сведения о доноре: грузин, красивый, голубоглазый брюнет. Но даже эти сведения её не удовлетворили и за вознаграждение она узнала у одного из врачей имя и фамилию донора.

1. Законно ли разглашение подобных сведений врачом?
2. Законно ли будет упоминание врача о том, что внешне он похож на Бреда Питта?
3. Законно ли будет упоминание врача о том, что это Нобелевский лауреат в области физики, недавно получивший эту награду?
4. Правомерны ли заявления врача о том, что материал был получен от Бреда Питта?

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Правовое и нормативное обеспечение защиты персональных данных.
2. Назначение и средства антивирусной защиты.
3. Категории персональных данных.
4. Назначение и средства идентификации и аутентификации субъектов.
5. Контролирующие органы в области персональных данных, их функции.
6. Назначение и способы ограничения программной среды.
7. Мероприятия по обеспечению защиты персональных данных при их обработке в информационных системах информационных Персональных данных.
8. Согласие субъекта на обработку персональных данных.
9. Назначение и способы физической защиты технических средств компьютерной информационной системы.
10. Документы, предусмотренные постановлением Правительства, вид и краткое содержание.
11. Назначение и способы обеспечения доступности персональных данных.
12. Назначение выявления инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных, и реагирование на них.
13. Условия обработки персональных данных.
14. Назначение средств обнаружения (предотвращения) вторжений.
15. Модель угроз информационных систем персональных данных. Методика разработки.
16. Назначение и способы управление доступом субъектов доступа к объектам доступа.
17. Классификация информационных систем.
18. Назначение и способы обеспечение целостности информационной системы и персональных данных.
19. Определение уровня защищенности персональных данных.
20. Назначение средств контроля (анализа) защищенности персональных данных.
21. Аттестация ОИ, имеющего в своем составе информационные системы персональных данных.
22. Назначение и средства регистрация событий безопасности (аудит).
23. Контроль и надзор за выполнением требований по обеспечению безопасности Персональных данных.

24. Назначение и способы защиты машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные.
25. Особенности гарантированного уничтожения информации на магнитных носителях с информационных систем использования магнитных воздействий.
26. Особенности гарантированного уничтожения информации на оптических носителях с информационных систем с использованием редуцирующего механического воздействия.
27. Особенности гарантированного уничтожения информации на полупроводниковых носителях с информационных с использованием термических воздействий.
28. Перечислите и опишите угрозы безопасной передачи данных в телекоммуникационных системах.
29. Перечислите и опишите задачи защиты информации в телекоммуникационных системах.
30. Перечислите и опишите механизмы защиты информации в телекоммуникационных системах.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 9			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	30
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	5
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	3	5
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС З++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

СПС "Консультант-плюс" - <http://www.consultant.ru>

ЭБС ZNANIUM.COM - <http://znanium.com>

ЭБС Издательства Лань - <http://e.lanbook.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекционные занятия, в ходе которых обучающийся получает основную информацию по темам, подлежащим изучению в рамках данной учебной дисциплины.</p> <p>В начале лекционного занятия, лектор объявляет тему и план, подлежащую изучению. Темы лекционных занятий, рассматриваются в соответствии с рабочей программой дисциплины.</p> <p>Лекционные занятия проводятся согласно учебному расписанию.</p> <p>На лекционном занятии, студенты могут задавать лектору вопросы по теме изучения. Лектор может задавать наводящие вопросы аудитории с целью обратной связи с обучающимися. Все вопросы, подлежащие рассмотрению темы, должны быть раскрыты.</p> <p>По окончании рассмотрения темы, лектор подводит итоги, делает краткие выводы и отвечает на вопросы студентов.</p>
практические занятия	<p>Практическое занятие предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Практическое занятие ? это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и обучающихся, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений обучающихся по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - это вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, решение кейсов и типовых (ситуационных) задач, написании эссе, подготовка презентации.</p> <p>Студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с видами работ, закрепленных по изучаемой теме и распределить выделенное рабочей программой время так, чтобы его было достаточно для выполнения всех заданий и изучения теоретического материала.</p> <p>Самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: подготовка к устному опросу, участие в дискуссии, подготовка к письменным работам, контрольной работе, зачету.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
контрольная работа	Контрольная работа выполняется в форме решения ситуационных задач. Задачи решаются письменно в отдельной тетради для практических занятий. Следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к задаче со ссылками на нормы действующего законодательства. Ответы должны быть развернутыми и обоснованными. Обычно в задаче поставлено несколько вопросов. Поэтому целесообразно на каждый вопрос отвечать отдельно (сначала в тетрадь выписывается вопрос ♦ 1, затем ? ответ на него, вопрос ♦ 2 и ответ, и т.д.). Иногда для ответа на вопрос достаточно указание на одну или несколько правовых норм. Однако если вопрос требует от обучающегося проанализировать ситуацию с точки зрения соблюдения действующего законодательства, ответ должен быть развернутым. Ответы на подобные вопросы наиболее важны, поскольку демонстрируют способность обучающегося применять правовую норму к конкретной жизненной ситуации. На занятии обучающийся обязательно должен иметь при себе тетрадь с письменным решением задач и полные тексты тех нормативных правовых актов, которые использовались при решении (в электронном или печатном виде).
устный опрос	Доклад студента на практических занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада обучающийся должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.
письменная работа	Письменная работа предполагает составление ответа на конкретный вопрос в объеме 2-3 абзацев. На работу выделяется 20 мин, обучающемуся разрешается использовать любые источники при подготовке к ответу. Обучающемуся необходимо наиболее подробно и точно ответить на поставленный актуальный вопрос к курсу.
дискуссия	Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.
зачет	Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по контрольным вопросам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. Зачет принимает лектор. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. Количество вопросов в билете - 2.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.01 "Экономическая безопасность" и специализации "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.3 Правовое обеспечение безопасности
персональных данных

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Е. К. Баранова, А. В. Бабаш. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 322 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495249>.
2. Информационная безопасность предприятия: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.В. Гришина. - 2-е изд., доп. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544554>.
3. Административное право : учебник [Электронный ресурс] / А.Н. Миронов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2017. - 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757880>.

Дополнительная литература:

1. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации и зарубежных странах / Черячукин В.В., Коршунов Н.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 127 с.: ISBN 5-238-01035-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872272>.
2. Ловцов Д.А. Информационное право [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Д.А. Ловцов. - М.: РАП, 2011. - 228 с. - ISBN 978-5-93916-270-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517558>.
3. Братановский С.Н. Специальные правовые режимы информации [Электронный ресурс] / С. Н. Братановский. - Саратов: 'Научная книга', 2010. - 172 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/416111>.
4. Васильев В.И. Интеллектуальные системы защиты информации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Васильев. - Электрон. дан. - Москва : Машиностроение, 2013. - 172 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5792>. - Загл. с экрана.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.3 Правовое обеспечение безопасности
персональных данных

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.