

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Введение в специальность

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валиев Г.Х. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), GHValiev@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК-6	способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

- требования Государственного образовательного стандарта специальности 38.05.02 'Таможенное дело' к профессиональной подготовке специалиста в области таможенного дела;
- структуру Федеральной таможенной службы Российской Федерации, ее роль в обеспечении экономической безопасности внешнеэкономической сферы и перспективы развития службы;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
 - применять законодательные и иные нормативно-правовые акты;
- обладать навыками работы с основной и дополнительной литературой.

владеть:

- навыками работы с основной и дополнительной литературой.

демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.35 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Краткий очерк истории становления и развития таможенного права Семинар: Краткий очерк истории становления и развития таможенного права	1	1	1	0	6
2.	Тема 2. Понятие, предмет и методы таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями	1	1	1	0	6
3.	Тема 3. Источники таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права, не наделенные государственно-властными полномочиями	1	0	0	0	6
4.	Тема 4. Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями Семинар: Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами	1	0	0	0	6
5.	Тема 5. Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами Семинар: Таможенная стоимость товаров	1	1	1	0	6
6.	Тема 6. Таможенные платежи Семинар: Таможенные платежи	1	1	1	0	6
7.	Тема 7. Таможенные процедуры Семинар: Таможенные процедуры	1	0	0	0	6
8.	Тема 8. Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц Семинар: Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц	1	1	1	0	7
9.	Тема 9. Международно-правовые основы таможенного регулирования Семинар: Общий порядок таможенной очистки товаров	1	1	1	0	7
	Итого		6	6	0	56

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Краткий очерк истории становления и развития таможенного права Семинар: Краткий очерк истории становления и развития таможенного права

Основные этапы развития системы таможенно-правового регулирования в России в IX-XX веках. Таможенное законодательство СССР и Российской Федерации в период перехода от плановой к рыночной экономике (1985-1993 годы). Особенности таможенного регулирования в России в 1993-2016 годы. Основные этапы формирования договорно-правовой базы Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС.

Тема 2. Понятие, предмет и методы таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями

Понятие и предмет таможенного права. Таможенное право как научная дисциплина. Таможенное право как учебная дисциплина. Методы таможенного права. Некоторые термины, используемые в таможенном законодательстве Таможенного союза. Понятие и система субъектов таможенного права

.Общая характеристика системы таможенных органов Российской Федерации. Контрольные функции таможенных органов. Субъекты таможенного права, наделенные государственно-властными полномочиями. Федеральная таможенная служба. Региональные таможенные управления России. Таможни. Таможенные посты. Международная деятельность ФТС России.

Тема 3. Источники таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права, не наделенные государственно-властными полномочиями

Материальные и формальные источники таможенного права. Источники таможенного законодательства Таможенного союза. Таможенный кодекс Таможенного союза. Международные договоры государств - членов Таможенного союза. Решения Комиссии Таможенного союза. Конституция Российской Федерации. Международные договоры по таможенным вопросам. Федеральные законы РФ, непосредственно направленные на регулирование таможенной деятельности. Кодифицированные федеральные законы, регулирующие отношения в таможенной сфере. Некодифицированные федеральные законы, регулирующие отношения в таможенной сфере. Указы Президента Российской Федерации. Постановления Правительства Российской Федерации. Нормативные акты, издаваемые ФТС России и другими ведомствами. Обычаи делового оборота.

Тема 4. Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями Семинар: Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами

Понятие и система субъектов таможенного права. Общая характеристика системы таможенных органов Российской Федерации. Контрольные функции таможенных органов. Субъекты таможенного права, наделенные государственно-властными полномочиями. Федеральная таможенная служба. Региональные таможенные управления России. Таможни. Таможенные посты. Международная деятельность ФТС России.

Тема 5. Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами Семинар: Таможенная стоимость товаров

Понятие "таможенный контроль", его содержание. Основопологающие принципы таможенного контроля. Формы таможенного контроля. Проверка документов и сведений. Устный опрос. Получение объяснений. Таможенное наблюдение. Таможенный осмотр и досмотр товаров и транспортных средств. Личный таможенный досмотр. Проверка маркировки товаров специальными марками, наличия на них идентификационных знаков. Таможенный осмотр помещений и территорий. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем. Проверка системы учета товаров и отчетности по ним. Таможенная проверка. Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля. Зоны таможенного контроля.

Тема 6. Таможенные платежи Семинар: Таможенные платежи

Понятие и виды таможенных платежей. Таможенная пошлина. Налог на добавленную стоимость. Акциз. Таможенные сборы. Понятие и виды таможенных платежей. Таможенная пошлина. Налог на добавленную стоимость. Акциз. Таможенные сборы. Значение таможенных платежей для бюджета Российской Федерации. Роль Федеральной Таможенной Службы Российской Федерации в регулировании таможенных платежей.

Тема 7. Таможенные процедуры Семинар: Таможенные процедуры

Общие вопросы помещения товаров под таможенные процедуры. Выпуск для внутреннего потребления. Экспорт товаров. Таможенный транзит. Таможенный склад. Переработка на таможенной территории. Переработка вне таможенной территории. Переработка для внутреннего потребления. Временный ввоз (допуск). Временный вывоз. Реимпорт. Реэкспорт. Беспшлинная торговля. Уничтожение. Отказ в пользу государства. Свободная таможенная зона. Свободный склад. Специальная таможенная процедура.

Тема 8. Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц Семинар: Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц

Правовые основы применения особого порядка совершения таможенных операций и применения отдельных форм таможенного контроля. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях. Особенности перемещения товаров для личного пользования. Особенности перемещения товаров отдельными категориями иностранных лиц. Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности. Особенности ввоза и вывоза транспортных средств международных перевозок товаров, пассажиров и багажа. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов. Правовая регламентация перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, на которые распространяются запреты и ограничения не экономического характера.

Тема 9. Международно-правовые основы таможенного регулирования Семинар: Общий порядок таможенной очистки товаров

Национально-правовая и международно-правовая регламентация таможенных правоотношений. Основные международные конвенции, договоры и соглашения по таможенным вопросам. Международные таможенные организации. Правовые основы международных таможенных союзов. Понятие таможенной очистки товаров. Прибытие товаров на таможенную территорию. Временное хранение. Правовые основы декларирования. Выпуск товаров.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Устный опрос	ОК-1	<p>1. Краткий очерк истории становления и развития таможенного права Семинар: Краткий очерк истории становления и развития таможенного права</p> <p>2. Понятие, предмет и методы таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями</p> <p>3. Источники таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права, не наделенные государственно-властными полномочиями</p> <p>4. Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями Семинар: Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами</p> <p>5. Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами Семинар: Таможенная стоимость товаров</p> <p>6. Таможенные платежи Семинар: Таможенные платежи</p> <p>7. Таможенные процедуры Семинар: Таможенные процедуры</p> <p>8. Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц Семинар: Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц</p> <p>9. Международно-правовые основы таможенного регулирования Семинар: Общий порядок таможенной очистки товаров</p>
2	Дискуссия	ОК-3	<p>4. Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями Семинар: Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами</p>
3	Тестирование	ОК-1	<p>1. Краткий очерк истории становления и развития таможенного права Семинар: Краткий очерк истории становления и развития таможенного права</p> <p>2. Понятие, предмет и методы таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями</p> <p>3. Источники таможенного права Семинар: Субъекты таможенного права, не наделенные государственно-властными полномочиями</p> <p>4. Субъекты таможенного права. Субъекты таможенного права с государственно-властными полномочиями Семинар: Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами</p> <p>5. Таможенный контроль и другие виды контроля, осуществляемые таможенными органами Семинар: Таможенная стоимость товаров</p> <p>6. Таможенные платежи Семинар: Таможенные платежи</p> <p>7. Таможенные процедуры Семинар: Таможенные процедуры</p> <p>8. Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц Семинар: Нормативно-правовое регулирование совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров и отдельных категорий лиц</p> <p>9. Международно-правовые основы таможенного регулирования Семинар: Общий порядок таможенной очистки товаров</p>
	Зачет	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-6	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	2
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

- Основные этапы развития системы таможенно-правового регулирования в России в IX-XX веках.
- Таможенное законодательство СССР и Российской Федерации в период перехода от плановой к рыночной экономике (1985-1993 годы).
- Особенности таможенного регулирования в России в 1993-2016 годы.
- Основные этапы формирования договорно-правовой базы Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС.
- Понятие и система субъектов таможенного права
- Общая характеристика системы таможенных органов Российской Федерации
- Контрольные функции таможенных органов
- Субъекты таможенного права, наделенные государственно-властными полномочиями.
- Федеральная таможенная служба
- Региональные таможенные управления России

- Таможни
- Таможенные посты
- Международная деятельность ФТС России

2. Дискуссия

Тема 4

- Понятие ?таможенный контроль?, его содержание.
- Основополагающие принципы таможенного контроля.
- Формы таможенного контроля.
- Проверка документов и сведений.
- Устный опрос.
- Получение объяснений.
- Таможенное наблюдение.
- Таможенный осмотр и досмотр товаров и транспортных средств.
- Личный таможенный досмотр.
- Проверка маркировки товаров специальными марками, наличия на них идентификационных знаков.
- Таможенный осмотр помещений и территорий.
- Учет товаров, находящихся под таможенным контролем.
- Проверка системы учета товаров и отчетности по ним.
- Таможенная проверка.
- Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля.
- Зоны таможенного контроля.

3. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

1. В состав таможенной территории РФ входят:

- а) сухопутная территория РФ;
- б) установки и сооружения, находящиеся в исключительной экономической зоне РФ;
- в) территории особых экономических зон;
- г) территории посольств и дипломатических миссий РФ за рубежом;
- д) территориальные и внутренние воды РФ.

2. Таможенное дело не включает в себя:

- а) таможенные режимы;
- б) таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей;
- в) таможенный контроль;
- д) таможенное оформление;
- е) валютное регулирование.

3. Экономические цели таможенного дела достигаются посредством:

- а) установления запретов и ограничений на ввоз и вывоз товаров;
- б) лицензирования;
- в) пополнения государственного бюджета путем взимания таможенных платежей;
- г) установления ставок экспортных и импортных пошлин.

4. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляют:

- а) Президент РФ и Правительство РФ;
- б) Федеральное Собрание РФ;
- в) Государственная дума;
- г) Федеральная таможенная служба.

5. Приобретенный вами на вторичном рынке ранее растаможенный и на вполне законных основаниях более четырех лет, ездивший по дорогам России автомобиль марки ?Форд?, рассматривается с точки зрения таможенного законодательства России как:

- а) иностранный товар;
- б) российский товар;
- в) российский товар иностранного происхождения.

6. Единая система таможенных органов России включает:

- а) Правительство РФ;
- б) Федеральную таможенную службу;
- в) региональные таможенные управления РФ;
- г) таможни РФ;
- д) таможенные посты РФ.

7. К обеспечивающим функциям таможенных органов относятся:

- а) осуществление и совершенствование таможенного контроля и таможенного оформления;
- б) кадровая функция;
- в) ведение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности;

- г) финансово-плановая функция;
д) материально-техническая функция;
е) другие функции организационного характера.
8. Что понимается под товаром в таможенном деле?
а) любой предмет купли-продажи;
б) любое перемещаемое через таможенную границу движимое имущество, а также перемещаемые через таможенную границу отнесенные к недвижимым вещам транспортные средства;
в) любое движимое имущество, валюта и валютные ценности, транспортные средства, энергия.
9. Какой закон РФ устанавливает порядок формирования и применения таможенного тарифа РФ?
а) Таможенный кодекс РФ;
б) ?О таможенном тарифе?;
в) ?Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности?;
г) ?Об экспортном контроле?.
10. При незаконном перемещении товаров через таможенную границу в таможенном деле применяются акты таможенного законодательства РФ:
а) действовавшие на момент фактического перемещения товаров через таможенную границу;
б) действующие на момент обнаружения таможенного правонарушения.
11. Что такое перемещение через таможенную границу РФ товаров и (или) транспортных средств?
а) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы РФ;
б) подача документов на ввоз либо вывоз товаров;
в) фактическое пересечение товарами и транспортными средствами таможенной границы РФ или подача документов для целей вывоза товаров транспортными средствами за пределы таможенной территории РФ.
12. Какие отношения регулирует таможенное законодательство РФ?
а) отношения по установлению порядка перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ;
б) отношения в области таможенного дела РФ;
в) отношения в области внешнеторговой деятельности.
13. Что в таможенном деле понимается под российскими товарами?
а) товары, произведенные (добытые) на территории РФ;
б) товары, выпущенные на территории РФ в свободное обращение;
в) товары, имеющие для таможенных целей статус находящихся в свободном обращении на таможенной территории РФ.
14. Как применяются запреты и ограничения неэкономического характера?
а) в зависимости от избранного таможенного режима;
б) независимо от заявленного таможенного режима;
в) в рамках таможенных режимов ?экспорт? и ?переработка на таможенной территории?.
15. Суд Евразэс рассматривает:
А) споры экономического характера
Б) споры экономического характера только между странами ? участницами Таможенного союза
В) дела, возникающие из публичных правоотношений
16. Какая организация занимается таможенным оформлением и представительством?
А) РОСТЭК
Б) ГНИВЦ
В) ЕАИС
17. При приеме на службу в таможенные органы срок испытания не может превышать:
А) трех месяцев
Б) шести месяцев
В) одного месяца
18. Служба в таможенных органах осуществляется на основе:
А) приказа начальника таможенного органа и контракта, заключаемого между сотрудником и таможенным органом
Б) контракта
В) приказа начальника таможенного органа
19. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела:
А) ФТС России
Б) ВТО
В) РОСТЭК
20. Совокупность мер, осуществляемых таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства ТС и РФ ? это?
А) таможенное оформление
Б) таможенный контроль

В) таможенная процедура

21. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет:

А) правительство РФ

Б) ФТС РФ

В) Президент РФ

22. Проведение экспертиз и исследований товаров возложено на:

А) РОСТЭК

Б) ГТЛ

В) ГНИВЦ

23. Организационная структура ТС состоит из:

А) КТС, Межпарламентская Ассамблея

Б) Межгосударственный совет, КТС, Секретариат.

В) КТС, секретариат, департаменты

24. Страны - участницы Таможенного союза:

А) Белоруссия, Казахстан, Киргизия, Армения

Б) Россия, Белоруссия, Украина, Таджикистан

В) Россия, Белоруссия, Казахстан, Армения, Киргизия

25. Внуковская таможня подчиняется:

А) ФТС России

Б) ЦТУ

В) Северо-западному РТУ.

26. Таможенный контроль ? это:

1. организация досмотра товаров и транспортных средств на таможенной границе с целью взимания таможенных платежей.

2. система мероприятий направленных на выявление, расследование, раскрытие и предупреждение таможенных правонарушений;

3. совокупность мер, осуществляемых таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства Российской Федерации;

27. К принципам таможенного контроля относятся:

1. принцип выборочности и достаточности;

2. принцип применения системы управления рисками;

3. принцип взаимодействия с другими государственными органами;

4. принцип взаимодействия с ?

28. Формами таможенного контроля являются:

1. проверка документов и сведений;

2. устный опрос;

3. получение объяснений;

4. таможенный осмотр;

5. таможенный досмотр;

6. предотгрузочная инспекция.

29. С какого момента товары считаются находящимися на временном хранении:

1. С момента помещения на СВХ;

2. Со дня регистрации таможенным органом документов, представленных для помещения товаров на временное хранение;

3. С момента предъявления товара таможенному органу;

4. С момента подачи таможенной декларации.

30. Экспорт ? это:

1. Таможенная процедура, при которой товары таможенного союза вывозятся за пределы таможенной территории таможенного союза и предназначаются для постоянного нахождения за ее пределами;

2. Таможенный режим, при котором товары таможенного союза вывозятся за пределы таможенной территории таможенного союза и предназначаются для постоянного нахождения за ее пределами;

3. Таможенная процедура, при которой товары, находящиеся в свободном обращении на таможенной территории РФ вывозятся с этой территории без обязательства об обратном ввозе.

31. Что из перечисленного не является транспортным средством:

1. Контейнер;

2. Морское судно;

3. Ж.-д. вагон;

4. Поддон.

32. Срок временного хранения товаров составляет:

1. Два месяца;
2. Три месяца;
3. Два года.
33. Таможенный осмотр помещений и территорий не допускается:
 1. В местах временного хранения товаров;
 2. В помещениях магазина беспошлинной торговли;
 3. В жилых помещениях.
34. По результатам таможенного осмотра помещений и территорий составляется:
 1. Акт;
 2. Протокол;
 3. Распоряжение.
35. Где не может храниться экспортный товар:
 1. Склад временного хранения;
 2. Таможенный склад;
 3. ВЗТК;
 4. ПЗТК.
36. Местами перемещения товаров через таможенную границу являются:
 1. Пункты пропуска через государственные (таможенные) границы государств-участников Таможенного союза либо места, определенные законодательством государств-участников Таможенного союза;
 2. Пункты пропуска Российской Федерации или иные места, определенные законодательством Российской Федерации;
 3. Зоны таможенного контроля.
37. Предельный срок временного хранения товаров не может превышать:
 1. 2 месяца;
 2. 4 месяца;
 3. 6 месяцев;
 4. 1 год.
38. Продлевается ли срок временного хранения и кем:
 1. Срок временного хранения составляет 2 месяца и более не продлевается;
 2. Срок временного хранения составляет 2 месяца. Лицо, обладающее полномочиями в отношении товаров, указанный срок продлевает на 4 месяца;
 3. Срок временного хранения составляет 2 месяца. По письменному обращению лица, обладающего полномочиями в отношении товаров или его представителя, таможенный орган продлевает указанный срок. Предельный срок временного хранения товаров не может превышать 4 месяца.
39. Временное хранение товаров ? это:
 1. Хранение иностранных товаров под таможенным контролем в местах временного хранения до их выпуска таможенным органом в соответствии с заявленной таможенной процедурой;
 2. Хранение любых товаров под таможенным контролем в местах временного хранения до их выпуска таможенным органом в соответствии с заявленной таможенной процедурой;
 3. Хранение российских товаров под таможенным контролем в местах временного хранения до их выпуска таможенным органом в соответствии с заявленной таможенной процедурой.
40. Товары, запрещенные к ввозу на таможенную территорию таможенного союза или вывозу за пределы такой территории и документы на них, хранятся таможенными органами в течение:
 1. 3 суток;
 2. 5 суток;
 3. 1 месяца.
41. Продлевается ли срок защиты прав на объекты интеллектуальной собственности:
 1. Срок защиты прав на объекты интеллектуальной собственности составляет 2 года и больше не продлевается.
 2. Срок защиты прав на объекты интеллектуальной собственности может быть продлен на основании заявления правообладателя на 2 года.
 3. Срок защиты прав на объекты интеллектуальной собственности может быть продлен на основании заявления правообладателя неограниченное количество раз, но каждый раз не более чем на 2 года.
42. Срок таможенного контроля после выпуска товара:
 1. 1 год;
 2. 3 года;
 3. 6 лет;
43. Виды таможенных проверок:
 1. Камеральная, выездная;
 2. Направленная, бухгалтерская;
 3. Инспекторская.
44. Срок хранения задержанных скоропортящихся товаров:

1. 24 ч.;
2. 48 ч.;
3. 12 ч.

45. В транзитной декларации должны содержаться сведения о коде товара в соответствии с Товарной номенклатурой таможенного союза на уровне не менее:

1. 10 знаков;
2. 8 знаков;
3. 6 знаков;
4. 4 знаков.

46. После завершения таможенной процедуры таможенного транзита в течение какого времени перевозчик или иное заинтересованное лицо обязано совершить таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение или их таможенным декларированием?

1. 3 ч.;
2. 2 ч.;
3. 6 ч.;
4. 1 ч.

47. Может ли проводиться таможенный осмотр в отсутствие декларанта или лиц, обладающих полномочиями в отношении товаров:

1. Может;
2. Не может.

48. Сколько установлено видов таможенных процедур в соответствии с ТК ТС:

1. 6;
2. 10;
3. 17.

49. Что не является формой таможенного контроля:

1. Таможенное наблюдение;
2. Проверка документов и сведений;
3. Отбор проб и образцов;
4. Таможенная ревизия.

50. Что является объектом обложения таможенными пошлинами, налогами:

1. Товары, перемещаемые через таможенную границу;
2. Таможенная стоимость, перемещаемых через таможенную границу товаров.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Основные этапы развития системы таможенно-правового регулирования в России в IX-XXв.
2. Таможенное законодательство СССР и Российской Федерации в период перехода от плановой к рыночной экономике (1985?1993 годы)
3. Особенности таможенного регулирования в России в 1993-2016 годы
4. Основные этапы формирования договорно-правовой базы Таможенного союза в рамках ЕАЭС
5. Понятие, предмет и методы таможенного права
6. Некоторые термины, используемые в таможенном законодательстве Таможенного союза
7. Источники таможенного законодательства Таможенного союза
8. Таможенный кодекс Таможенного союза
9. Общая характеристика системы таможенных органов Российской Федерации
10. Субъекты таможенного права, наделенные государственно-властными полномочиями(Федеральная таможенная служба. Региональные таможенные управления России).
11. Субъекты таможенного права, наделенные государственно-властными полномочиями. (Таможни. Таможенные посты.)
12. Субъекты таможенного права, не наделенные государственно-властными полномочиями(Общая характеристика субъектов таможенного права, не наделенных государственно- властными полномочиями. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик).
- 13.Субъекты таможенного права, не наделенные государственно-властными полномочиями.(Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли. Уполномоченный экономический оператор).
14. основополагающие принципы таможенного контроля
15. Формы таможенного контроля. Проверка документов и сведений. Устный опрос. Получение объяснений. Таможенное наблюдение
16. Формы таможенного контроля. Таможенный осмотр и досмотр товаров и транспортных средств. Личный таможенный досмотр. Проверка маркировки товаров специальными марками, наличия на них идентификационных знаков
17. Формы таможенного контроля. Таможенный осмотр помещений и территорий. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем. Проверка системы учета товаров и отчетности по ним. Таможенная проверка

18. Таможенная стоимость товара и методы ее определения
19. Виды таможенных платежей
20. Таможенные процедуры. Выпуск для внутреннего потребления. Экспорт товаров. Таможенный транзит.
21. Таможенные процедуры. Таможенный склад. Переработка на таможенной территории. Переработка вне таможенной территории
22. Таможенные процедуры. Переработка для внутреннего потребления. Временный ввоз(допуск). Временный вывоз
23. Таможенные процедуры. Реимпорт. Реэкспорт. Беспшлинная торговля. Уничтожение.
24. Таможенные процедуры. Отказ в пользу государства. Свободная таможенная зона. Свободный склад. Специальная таможенная процедура
25. Особенности перемещения товаров для личного пользования
26. Особенности перемещения товаров отдельными категориями иностранных лиц Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля
27. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
28. Особенности ввоза и вывоза транспортных средств международных перевозок товаров, пассажиров и багажа
29. Правовая регламентация перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, на которые распространяются запреты и ограничения неэкономического характера
31. Общий порядок таможенной очистки товаров
32. Международно-правовые основы таможенного регулирования.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	30
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	2	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	3	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовая система "Гарант" - www.garant.ru

международный суд - <http://www.un.org/ru/icj/>

Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	До рассмотрения темы на лекции студенту необходимо изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики по рассматриваемой теме. Во время лекции студенту необходимо вести детальный конспект лекции, читаемой преподавателем.
практические занятия	На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос. Формами проведения семинарского проведения занятия могут быть традиционные опросы, доклад и интерактивные формы занятий. Работа студентов на семинарских занятиях учитывается при выставлении оценок текущей и промежуточной аттестации по курсу.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>В целях более успешного усвоения учебного материала учащиеся могут обращаться к преподавателю за получением индивидуальных консультаций, которые представляют собой важную форму организации самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы студент закрепляет и расширяет знания по предмету, полученных в результате прочтения полного курса лекций. Неотъемлемой частью самостоятельной работы студента является изучение им учебной и научной литературы.</p> <p>необходимо использовать учебники по теории государства и права, международному праву; статьи и материалы юридических журналов, особенно журнала 'Государство и право', 'Журнал российского права', 'Известия высших учебных заведений. Правоведение', 'Российский юридический журнал', 'Вестник Московского университета. Серия 11, Право', дополнительную общетеоретическую и специально-правовую литературу; нормативно-правовые акты и комментарии к ним; словари и иную справочную литературу. Необходимо использовать нормативные акты и специальную литературу на иностранных языках, языке соответствующей правовой системы. При этом возможно - с определенными ограничениями и по согласованию с преподавателем - воспользоваться интернет-ресурсами.</p>
устный опрос	<p>Доклад в форме устного опроса студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.</p> <p>При подготовке студент должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь студенту разобраться в большом объеме дополнительной литературы. Изучая учебную и специальную литературу, а также судебную практику необходимо выявить и сопоставить позиции отдельных авторов, судебных инстанций, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, попытаться выработать свою точку зрения. Стоит отметить, что работа над литературой принесет максимальную пользу лишь в том случае, если студент не ограничится беглым ознакомлением с источниками, а основательно изучит их. Желательно, чтобы работа с источниками сопровождалась составлением развернутого конспекта. При составлении конспекта рекомендуется обращать особое внимание на понятия и термины. При этом важно выписывать все непонятные термины и обращаться за их разъяснением к словарям.</p>
дискуссия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p>
тестирование	<p>При работе с тестовыми заданиями выбирается один-два варианта ответа. В случае, если, на взгляд студента, существуют большее количество правильных ответов, предпочтение необходимо отдать варианту с более конкретным содержанием. Сначала необходимо ответить на вопросы, не вызывающие сомнения. Оставшееся время распределить на обдумывание возможных вариантов ответов на вопросы, вызвавшие затруднение.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачёт проводят в период зачётной сессии в соответствии с расписанием.</p> <p>Студент допускается к зачёту по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины: выполненных и защищенных работ. В случае наличия учебной задолженности, студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. При подготовке к зачёту необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.</p> <p>Зачёт принимает лектор в устной форме по билетам. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. В каждом зачётном билете содержатся 2 вопроса.</p> <p>Знания, умения, навыки студента на зачёте оцениваются оценками: "зачтено", "незачтено". Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело"

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.35 Введение в специальность

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Эриашвили Н. Д. Таможенное дело [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / Эриашвили Н.Д., Щербанин Ю.А., Галузо В.Н.; под ред. Н. Д. Эриашвили - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 375 с. - ISBN 978-5-238-02128-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883088>
2. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебник / В. Г. Свинухов, С. В. Сенотрусова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396121>
3. Таможенное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / отв. ред. О. Ю. Бакаева. ? 2-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544067>

Дополнительная литература:

1. Таможенное право России [Электронный ресурс] : практикум / Под ред. А.Н. Козырина. - М.: НОРМА, 2009. - 144 с. - (Практикум: Для юридических вузов и факультетов). - ISBN 978-5-468-00317-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/161862>
2. Организация таможенного дела в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Н. Самолаев. - Москва : Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 352 с. - ISBN 978-5-98281-198-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/257960>
3. Минакова И. В. Введение в специальность (для студентов специальности 036401 'Таможенное дело') [Текст] : учебное пособие / И. В. Минакова, М. Е. Тихомиров, В. В. Коварда. - Санкт-Петербург : ИЦ 'Интермедия', 2014. - 76 с. - Рек. УМО. - ISBN 978-5-4383-0057-1 (15 экз.)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.35 Введение в специальность

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.