

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Автомобильное отделение



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: Сервис автотранспортных средств

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Горячева О.Н. (Кафедра социально-гуманитарных наук, Отделение юридических и социальных наук), ONGoryacheva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|------------------|---|
| ОК-3 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-4 | способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОК-5 | способностью к самоорганизации и самообразованию |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- правила коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способы работы в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- законы самоорганизации и самообразования.

Должен уметь:

- применять правила коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;
- использовать законы самоорганизации и самообразования

Должен владеть:

- способами коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- приемами работы в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- навыками самоорганизации, самообразования и речевого контроля, позволяющими говорящему сознательно воздействовать на свою речь с целью её совершенствования.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.17 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.01 "Сервис (Сервис автотранспортных средств)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 76 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|-------|--|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Предмет и задачи курса "Русский язык и культура речи". Стилистическое многообразие русского языка. Система функциональных стилей русского литературного языка. | 4 | 0 | 8 | 0 | 16 |
| 2. | Тема 2. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. | 4 | 0 | 8 | 0 | 20 |
| 3. | Тема 3. Методика подготовки и произнесения публичной речи. | 4 | 0 | 8 | 0 | 20 |
| 4. | Тема 4. Типичные ошибки в современной речи и их причины. | 4 | 0 | 8 | 0 | 20 |
| Итого | | | 0 | 32 | 0 | 76 |

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и задачи курса "Русский язык и культура речи". Стилистическое многообразие русского языка. Система функциональных стилей русского литературного языка.

1. Предмет и задачи курса "Русский язык и культура речи".
2. Культура речи как дисциплина, изучающая такой выбор и такую организацию языковых средств, которые в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых норм и речевого этикета позволяю обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.
3. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
4. Культура речи - раздел науки о языке, изучающий систему коммуникативных качеств речи.
5. Языковая личность. Типы речевой культуры. Языковой вкус.
6. Понятие о литературном русском языке и стилистическом многообразии русского языка. Понятие стиля. Учение о стилях (общая характеристика стилей).

Тема 2. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

1. Орфоэпические и акцентологические нормы.
 2. Фоника.
 3. Графика, орфография, пунктуация.
 4. Правописание морфем. Принципы русской орфографии.
- Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
5. Культура речи - раздел науки о языке, изучающий систему коммуникативных качеств речи.
 6. Языковая личность. Типы речевой культуры. Языковой вкус.

Тема 3. Методика подготовки и произнесения публичной речи.

1. Методика публичного выступления перед аудиторией.
2. Алгоритм работы оратора над речью.
3. Варианты публичных выступлений.
4. Способы психологического настроя оратора
5. Законы выступления перед аудиторией разного уровня подготовленности.
5. Навык публичного выступления по подготовленным темам.

Тема 4. Типичные ошибки в современной речи и их причины.

1. Причины появления типичных ошибок в письменной и устной речи.

2. Основные виды ошибок русского языка. Ошибки орфоэпические, лексические, словообразовательные и синтаксические, способы их предупреждения.
3. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма.
4. Стилистические ошибки и пути формирования навыков грамотной речи.
5. Размывание орфоэпических, лексических, морфологических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм как характерная черта современной языковой ситуации.
6. Словари и справочники русского языка, их виды и роль в формировании навыков грамотного говорения и письма.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| Семестр 4 | | | |
| | <i>Текущий контроль</i> | | |
| 1 | Письменная работа | ОК-4 , ОК-5 , ОК-3 | 1. Предмет и задачи курса "Русский язык и культура речи". Стилистическое многообразие русского языка. Система функциональных стилей русского литературного языка. 4. Типичные ошибки в современной речи и их причины. |
| 2 | Дискуссия | ОК-3 , ОК-4 , ОК-5 | 2. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. 3. Методика подготовки и произнесения публичной речи. |
| 3 | Реферат | ОК-4 , ОК-5 , ОК-3 | 2. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. 4. Типичные ошибки в современной речи и их причины. |
| | Зачет | ОК-3, ОК-4, ОК-5 | |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------|---------------------|--------|--------|-------|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Семестр 4 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------|---|--|---|---|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Письменная работа | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | 1 |
| Дискуссия | Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии. | Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии. | Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии. | Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии. | 2 |
| Реферат | Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая. | Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя. | Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используемые источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая. | Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используемые источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна. | 3 |
| | Зачтено | | Не зачтено | | |
| Зачет | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины. | | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 4

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 1, 4

ТЕСТ ПО ПРЕДМЕТУ ? РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ?

ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТА: 80 МИНУТ

КОЛИЧЕСТВО ЗАДАНИЙ: 30

- ?5? - ОТ 35 ДО 34 БАЛЛОВ
?4? - ОТ 33 ДО 23 БАЛЛОВ
?3? - ОТ 24 ДО 14 БАЛЛОВ
?2? - ОТ 0 ДО 13 БАЛЛОВ

ЗАДАНИЕ N 1 (- выберите один вариант ответа)

Определите стиль и тип речи.

Но каким же образом уловить тайну личности поэта в его творениях? Что должно делать для этого при изучении произведений его? Изучить поэта ? значит не только ознакомиться, через усиленное и повторяемое чтение, с его произведениями, но и перечувствовать, пережить их. Всякий истинный поэт, на какой бы ступени художественного достоинства ни стоял, а тем более всякий великий поэт никогда и ничего не выдумывает, но облекает в живые краски и формы общечеловеческое. И потому в созданиях поэта люди, восхищающиеся ими, всегда находят что-то давно знакомое им, что-то свое собственное, что они сами чувствовали или только смутно и неопределённо предощущали или о чём мыслили, но чему не могли дать ясного образа, чему не могли найти слова и что, следовательно, только поэт умел выразить. Чем выше поэт, то есть чем общечеловечесственнее содержание его поэзии, тем проще его создание, так что читатель удивляется, как ему самому не пришло в голову создать что-нибудь подобное, ведь это просто и легко!

(В. Г. Белинский)

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) публицистический стиль; рассуждение 2) научный стиль; рассуждение
- 3) разговорный стиль; повествование 4) художественный стиль; повествование

ЗАДАНИЕ N 2 (- выберите один вариант ответа)

В научном стиле различают следующие подстили?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный 2) собственно научный, дипломатический и политико-агитационный
- 3) собственно научный, научно-технический, научно-учебный и научно-популярный 4) собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский

ЗАДАНИЕ N 3 (- выберите один вариант ответа)

- 1) использование образных средств;
- 2) использование существительных в родительном падеже в роли несогласованных определений (страны ближнего зарубежья, служба занятости);
- 3) употребление лексики, обозначающей понятия морали, этики, экономики, медицины, психологии;
- 4) сочетание эмоциональных средств языка со строгой логической доказательностью.

Перечисленные черты характерны для _____ стиля.

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) научного 2) художественного
- 3) публицистического 4) разговорного

ЗАДАНИЕ N 4 (- выберите один вариант ответа)

Официально-деловую окраску имеет фразеологизм...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) холодная война 2) возлагать ответственность
- 3) воспрянуть духом 4) актуальность темы

ЗАДАНИЕ N 5 (- выберите один вариант ответа)

? Так, ? снова сказал дядя, ? кондуктором, значит. На трамвайной линии?

? Кондуктором?

? Скажи какой случай! А я, Серёга, друг ситный, сел в трамвай, гляжу ? что такое? Обличность будто у кондуктора чересчур знакомая. А это ты. Ах, твою семь-восемь!.. Ну, я же рад? Ну, я же доволен?

Кондуктор потоптался на месте и вдруг сказал:

? Платить, дядя, нужно. Билет взять? Далеко ли вам?

Дядя счастливо засмеялся и хлопнул по кондукторской сумке.

? Заплатил бы! Ей-богу! Сядь я на другой номер или, может быть, вагон пропусти ? и баста ? заплатил бы.

Плакали бы мои денежки. Ах, твою семь-восемь! А я еду, Серёга, друг ситный, до вокзалу.

(М. Зощенко)

Выделенные слова относятся к?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) общеупотребительным
- 2) диалектным
- 3) разговорным
- 4) неологизмам

ЗАДАНИЕ N 6 (- выберите один вариант ответа)

Люблю обычные слова,
Как неизведанные страны.

Д. С. Самойлов

В предложении используется?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 7 (- выберите один вариант ответа)

Допущенная в общении грубая ошибка, которая сразу делает дальнейшее общение заведомо неэффективным, получила название коммуникативного(-ой)?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 8 (- выберите один вариант ответа)

При написании и редактировании текста НЕ рекомендуется...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 9 (- выберите один вариант ответа)

Разбор аргументов противника, как реально возникших, так и тех, которые могут прийти в голову, содержится в?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) заключении
- 2) опровержении
- 3) доказательстве
- 4) воззвании

ЗАДАНИЕ N 10 (- выберите один вариант ответа)

Между тем общества представляли картину самую занимательную. Образованность и потребность веселиться сблизила все состояния. Богатство, любезность, слава, таланты, самая странность, всё, что подавало пищу любопытству или обещало удовольствие, было принято с одинаковой благосклонностью. Литература, учёность и философия оставляли тихий свой кабинет и являлись в кругу большого света угождать моде, управляя её мнениями. Женщины царствовали, но уже не требовали обожания. Поверхностная вежливость заменила глубокое почтение. Проказы герцога Ришелье, Алкивиада новейших Афин, принадлежит истории и дают понятие о нравах сего времени.

В отрывке из романа А.С. Пушкина "Арап Петра Великого" реализована _____ синтаксическая связь предложений в тексте.

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 11 (- выберите один вариант ответа)

Неверным является вариант записи (в скобках даны фамилии в Им.п.)?

Заявление подано от?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) Константина Живаго (Живаго)
- 2) Антонины Венды (Венда)
- 3) Натальи Седых (Седых)
- 4) Олега Мицкевич (Мицкевич)

ЗАДАНИЕ N 12 (- выберите несколько вариантов ответа)

К группе ?Деловая переписка? относятся?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 13 (- выберите один вариант ответа)

Выделенное слово пишется со строчной буквы в ряду?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) (М/м)осковский вокзал в Санкт-Петербурге 2) Все (М/м)осковские улицы по-праздничному освещены огнями.
- 3) (М/м)осковская область 4) улица (М/м)осковская

ЗАДАНИЕ N 14 (- выберите один вариант ответа)

Для создания рекламного слогана использована?

Линия чистых вкусов (реклама сока).

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 15 (- выберите один вариант ответа)

Не принято задавать в ходе собеседования вопрос?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 16 (- выберите один вариант ответа)

При несогласии с собеседником используются определённые этикетные формулы. Фамильярный оттенок присущ фразе?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 17 (- выберите один вариант ответа)

Под правильностью речи понимают?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 18 (- выберите один вариант ответа)

К орфоэпическому словарю следует обратиться для выбора правильного варианта из ряда слов?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) вымещать ? срывать 2) акушер ? акушёр
- 3) мрачный ? весёлый 4) встряхнуть ? стряхнуть

ЗАДАНИЕ N 19 (- выберите один вариант ответа)

Ударение падает на второй слог во всех словах ряда?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 20 (- выберите один вариант ответа)

Верно указано произношение обоих слов галстучный, паштет в ряду?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 21 (- выберите несколько вариантов ответа)

Лексическая сочетаемость слов НЕ нарушена в сочетаниях...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) скороспелое сообщение 2) годы летят
- 3) не смыкая взгляда 4) функции возлагаются

ЗАДАНИЕ N 22 (- выберите несколько вариантов ответа)

Паронимы реальный ? реалистический употреблены правильно в предложениях?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 23 (- выберите один вариант ответа)

Книжную окраску имеет фразеологизм?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 24 (- выберите один вариант ответа)

Нарушение морфологической нормы при употреблении имени собственного допущено в предложении...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 25 (- выберите один вариант ответа)

Ошибка в употреблении числительного допущена в предложении?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 26 (- выберите один вариант ответа)

Ошибка в сочетании однородных членов допущена в предложении?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 27 (- выберите один вариант ответа)

Все слова пишутся через дефис в ряду?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 28 (- выберите один вариант ответа)

Слова, набранные курсивом, не выделяются или не отделяются запятыми в предложении?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) Пылай камин в моей пустынной келье? 2) Светило солнце, и озарённые им лебеди были великолепны.
- 3) Убегая к себе он принимался хлопать ящиками стола. 4) Сначала новая тема кажется трудной.

ЗАДАНИЕ N 29 (- выберите один вариант ответа)НЕ пишется слитно со всеми словами в ряду...

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) 2)
- 3) 4)

ЗАДАНИЕ N 30 (- выберите один вариант ответа)

Грамматическая ошибка допущена в предложении?

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ:

- 1) Человеческий глаз, по свидетельству учёных, способен различать более полумиллиона цветных тонов.
- 2) Под берёзами была видна беседка с плоским зелёным куполом и деревянными голубыми колоннами.
- 3) Звуки соловьиной песни заполняли пространство между рекой и небосводом.
- 4) Большое украинское село расположено по обоим сторонам реки.

Задание 1. Вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Темы: Правописание безударных гласных в корне. Непроверяемые безударные гласные в корне. Чередующиеся гласные в корне. Двойные согласные в корне и на стыке приставки и корня.

Разр?дить обстановку, р?птать на судьбу, ув?дание красоты, угн?тение, инт?л?ект, гал?ерея, компромис?, рас?т?лающаяся р?внина, ком?ентарий. Образец: разрядить обстановку

Задание 2. Вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Тема: Правописание приставок и гласных после приставок.

По?данный, под?тожить, без?нициативный, пр?сытаться, пр?успевать, пр?даваться мечтам, беспр?страстный. Образец: подданный

Задание 3.

Вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Темы: Правописание Н и НН в полных и кратких прилагательных, причастиях.

Двупла...ное изображение, выкач?ная из бака нефть, выкач?ная из подвала бочка, кле?ный конверт, ветре?ный день. Образец: двупланное изображение

Задание 4. Вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Темы: Правописание предлогов. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ с разными частями речи.

(Н...)досмотрел за ребенком; (н...)скрывая удивления; (н...)цветной; стоит (н...)дорого; книга (н...)большая, но интересная. Образец: недосмотрел за ребенком

Задание 5. Вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Тема: Правописание гласных после шипящих и ц в разных частях слова и частях речи.

Нарц?сс, новые ц?новки, ц?гейковая шуба, встать на ц?почки, болеть ц?нгой, твердый панц?рь, громко ц?кнуть, ц?трусовые деревья, курить ц?гарки, куц?й хвост, дать. Образец: нарцисс

Задание 6. Вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Темы: Правописание имен сущ. Правописание имен прилаг..

Со стороны деревн?, мечта о счастье?, возникать в воображени?, нищ?нка, изюм?нка. Образец: по снеговой пустыне

Задание 7. Раскройте скобки и вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Темы: Правописание предлогов. Правописание союзов и частиц.

(В)течени... дня; (в)следстви... положения; сговорились (на)счет завтрашнего; (в)виду предстоящей командировки; (в)продолжени... часа; (в) отличи... от товарищей; (н...)смотря на недомогание. Образец: вследствие положения

Задание 8. Раскройте скобки и вставьте пропущенные буквы в данных словах.

Тема: Правописание имен существительных с приставкой пол-.

(Пол)километра; (пол)второго; (пол)огурца; (пол)листа; (пол)Москвы; (пол)литровка; (пол)граненого стакана; (пол)фруктового сада. Образец: полвторого

Задание 9. Расставьте ударения.

Тема: Нормы орфоэпии

Агрономия, аналог, апостроф, балованный, баловать, газопровод, дозвонишься, жалюзи, завидно. Образец: агрономия

Задание 10. Определите и запишите значения слов.

Тема: Лексическое значение слова.

Антропogenesis, басорама, биллборд, брифинг, бренд, джингл, имидж, импичмент, инсинуация, мораторий, лизинг. Образец: презумпция ? предположение, признаваемое истинным, пока не доказано обратное.

2. Дискуссия

Темы 2, 3

1. Судьба ударений в заимствованных словах.
2. Сценическое произношение и его особенности.
3. Московское и ленинградское (петербургское) произношение.
4. Словари. Типы словарей.
5. Толковые словари.
6. Словари синонимов, антонимов, паронимов.
7. Словари трудностей.
8. А.И. Солженицын. Словарь языкового расширения.
9. В.И. Даль. Словарь живого великорусского языка.
10. Невербальные средства общения.
11. Речевой этикет и культура общения.
12. Деловое общение и его особенности.
13. Эго-состояния и речевое общение
14. Говорящий и слушающий, варианты речевого поведения
15. Психологические типы людей и речевое общение
16. Конфликт в деловом общении. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.
17. Национальные особенности делового общения
18. Термины. Норма в терминологии
19. Реферат, конспект как жанры научного стиля
20. Специфика делового общения. Деловая беседа.
21. Способы ведения деловых переговоров.
22. Деловой этикет.
23. Искусство комплимента в деловом общении.
24. Ораторское искусство Древней Греции.
25. Древнеримское красноречие.
26. Как строить публичное выступление.
27. Мастера красноречия
28. Темы групповых проектов
29. Молодёжный сленг: истоки и реальность.
30. Городское просторечие: причины и современное существование.
31. Ошибки в СМИ: языковая игра или нарушение нормы.
32. Гендерные особенности в восприятии рекламного текста.

3. Реферат

Темы 2, 4

1. Политика требует от людей, занимающихся ею, большой гибкости ума: она не знает неизменных, раз и навсегда данных правил... (В.Ключевский).
2. Политика должна быть не более и не менее как прикладной историей (В. Ключевский).
3. Руководитель должен наперед считаться с возможностью, как успеха, так и неудачи (П. Сир).
4. Истинное равенство граждан состоит в том, чтобы все они одинаково были подчинены законам (Ж. Даламбер).
5. Не будет свободы в том случае, если судебная власть не отделена от власти законодательной и исполнительной (Ш. Монтескье).
6. Большая политика - это всего лишь здравый смысл, примененный к большим делам? (Наполеон I).
7. Когда правит тиран, народ молчит, а законы не действуют?. (Саади)
8. Правителями становятся ловкие подбиратели голосов (К.Победоносцев).
9. Мораль без политики бесполезна, политика без морали бесславна (А. Сумароков).
10. Власть развращает, абсолютная власть развращает абсолютно (Дж.Актон).
11. Кого-то нарекут властелином истинным, если совладеет он с самим собою и гнусным желаньям не станет служить (Изборник, 1076 г.).
12. Есть минимальный уровень образования и осведомленности, вне которого голосование становится своею собственною карикатурою (И. Ильин).
13. Демократия - плохая форма правления, однако ничего лучшего человечество не придумало (У. Черчилль).
14. Власть, основанная на ложной идее, обречена на гибель от собственного произвола (В. Короленко).
15. Лишь сильное государство обеспечивает свободу своим гражданам (Ж.-Ж. Руссо).

16. Демократия есть механизм, гарантирующий, что нами управляют не лучше, чем мы того заслуживаем (Б. Шоу).
17. Человек по природе своей есть существо политическое?. (Аристотель)
18. Лишь немногие могут творить политику, но судить о ней могут все (Перикл).
19. Целью политики является общее благо; народ и власть должны подчиняться закону? (Аристотель).
20. Опасна власть, когда с ней совесть в ссоре (У. Шекспир).
21. Политика - это деловые решения, а не многословные речи по поводу решений (Ф. Бурлацкий).
22. Лишь сильное государство обеспечивает свободу своим гражданам (Ж. Ж. Руссо).
23. Как в природе, так и в государстве легче изменить сразу многое, чем что-то одно (Ф. Бэкон).
24. Лучшее лекарство от болезней демократии - больше демократии (А. Смит).
25. Избирательный бюллетень сильнее пули (А. Линкольн).
26. Всякая политика сводится к тому, чтобы сделать сносной жизнь возможно большему числу людей (Ф. Ницше).
27. Для гражданина политическая свобода есть душевное спокойствие, основанное на убеждении в своей безопасности (Ш.Монтескье).
28. Равенство прав не в том, что все ими пользуются, а в том, что они всем предоставлены? (Сенека).
29. Силой удерживается правительство, установленное силой (П.Гольбах).
30. Эффективное управление возможно только при условии разумного контроля и за самим решением, и за его исполнением не только сверху, но и снизу (Б.Спиноза).

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Разновидности речи по функционально-смысловому назначению.
2. Общая характеристика устной и письменной форм речи.
3. Дайте характеристику диалогической, монологической, полилогической речи.
4. Основные критерии дифференциации функциональных стилей речи.
5. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
6. Нормы современного русского литературного языка.
7. Канцеляризмы и речевые штампы, их влияние на повседневную речь.
8. Фразеологические средства русского языка, возможность их использования в речи.
9. Процессы нормализации и кодификации литературного языка.
10. Научный стиль. Сферы его функционирования, жанровое воплощение и языковые особенности.
11. Публицистический стиль. Сферы его функционирования, жанровое воплощение и языковые особенности. Многообразие жанрового воплощения публицистического стиля
12. Особое место художественного стиля среди книжных стилей. Стилиевые черты и языковые особенности.
13. Официально-деловой стиль. Сферы его функционирования, жанровое воплощение и языковые особенности.
14. Разговорный стиль. Языковые особенности, сфера функционирования.
15. Условия успешного общения и причины коммуникативных неудач.
16. Публичное выступление как разновидность ораторской прозы.
17. Основные требования, предъявляемые к звучащей речи
18. Основные этапы подготовки публичного выступления.
19. Правила построения ораторской речи.
20. Требования к речи делового человека. Система запретов в речи делового человека.
21. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
22. Специфика Ты-общения и Вы-общения в русском языке.
23. Лексическая стилистика русского языка.
24. Орфоэпические нормы русского языка
25. Культура речевой деятельности. Социальные роли говорящих.
26. Значение курса "Русский язык и культура речи" в ряду предметов гуманитарного цикла.
27. Коммуникативные свойства речи.
28. Особенности русской речи в современном обществе.
29. Речь как показатель мыслительной культуры человека.
30. Причины изменения литературной нормы на рубеже 20-21 вв.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

| Форма контроля | Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | Этап | Количество баллов |
|-------------------------|---|------|-------------------|
| Семестр 4 | | | |
| Текущий контроль | | | |
| Письменная работа | Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. | 1 | 20 |
| Дискуссия | На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии. | 2 | 15 |
| Реферат | Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности. | 3 | 15 |
| Зачет | Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | | 50 |

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Русские словари. Служба русского язык - <https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

Грамота.ру - справочно-информационный портал - <http://gramota.ru/>Информационный образовательный портал "Русофил!" - <http://www.russofile.ru/index.php>**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

| Вид работ | Методические рекомендации |
|------------------------|---|
| практические занятия | <p>Практические занятия предусматривают перечни вопросов для обсуждения, подготовку докладов и сообщений студентов по темам занятий, решение практических задач, презентации и тренинги. На практические занятия выносятся круг вопросов более конкретного содержания: основные реформы, общественно-политические движения в тот или иной исторический период. Такая структура преподавания дисциплины, когда практические занятия не повторяют тематику лекций, позволяет охватить достаточно большой объем тем учебной дисциплины, дать студентам необходимый уровень теоретических знаний и одновременно мотивировать качественную самостоятельную подготовку практических занятий. Подготовка к практическим занятиям прививает навыки работы с научной и учебной литературой, развивает умение самостоятельно излагать вопросы, способствует глубокому усвоению избранных тем и всего курса в целом. При проведении практических занятий используется традиционная система подготовки докладов и сообщений на основе самостоятельного изучения студентами рекомендуемой учебной и научной литературы и обязательного составления конспекта. Особое внимание уделяется отработке таких умений и навыков студентов, как умение выделять ключевые проблемы в том или ином вопросе, четко и логично излагать материал, выявлять причинно-следственные связи, давать разностороннюю оценку историческим явлениям и процессам. Работа по составлению конспекта ответа поможет наиболее эффективно проработать большой объем фактического материала, отличающий данную учебную дисциплину. Студентам рекомендуется, используя список литературы, на каждый вопрос составить краткий конспект в специально отведенной для этих целей тетради. Конспект ни в коем случае не представляет собой механического переписывания текста. Для изучения каждого из вопросов обязательно использование не менее трех книг из списка литературы, чтобы получить максимально четкое, полное и ясное представление о проблеме. Необходимо подчеркнуть, что вопрос надо готовить строго в тех рамках, которые обозначены его формулировкой в планах практических занятий. При подготовке конспекта следует составить развернутый план ответа на вопрос, содержащий четкие определения понятий, важнейшие исторические даты, краткое описание сути того или иного процесса, последствия тех или иных изменений в российском обществе и их значение в истории Российского государства. Практические занятия могут проводиться на платформе MS Teams и иных платформах.</p> |
| самостоятельная работа | <p>Самостоятельная работа происходит в процессе подготовки к занятиям и зачету (экзамену). Развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации. Целью самостоятельной работы является углубление знаний студента, развитие и совершенствование навыков самоконтроля и самореализации, способности к самостоятельной аналитической деятельности. Самостоятельная работа студентов в течение семестра включает в себя повторение пройденного материала, регулярную подготовку к практическим занятиям, самостоятельное изучение студентом тем дисциплины, не рассматриваемых на лекциях и практических занятиях, выполнение домашнего письменного задания, решение тестовых заданий и подготовку к зачету. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Самостоятельная работа предполагает изучение студентом тем и разделов дисциплины с помощью учебной литературы. Для более глубокого понимания тем целесообразно делать пометки в конспектах лекций и практических занятий, записывать вопросы, вызвавшие затруднение, чтобы потом проконсультироваться с преподавателем. Основой самостоятельной работы является правильная работа с основной и дополнительной литературой. Развитие умения грамотно использовать каталоги, картотеки, списки основной и дополнительной литературы, справочно-информационные материалы, в том числе, размещенные в Интернете, помогают рационализировать познавательную деятельность. Ряд материалов для самостоятельной работы студентов размещен на электронном образовательном ресурсе на платформе LMS Moodle, доступном через личный кабинет студента.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-------------------|--|
| письменная работа | <p>Письменные работы состоят из отдельных тем, расположенных в соответствии с рабочей программой изучаемой дисциплины. Каждая тема включает следующие элементы: - теоретические вопросы, необходимые для усвоения темы; - задания (задания могут включать в себя вопросы, на которые в ходе фронтального опроса необходимо дать развернутые ответы, вопросы для подготовки сообщения (доклада) для устного выступления на практическом занятии, письменные задания по теме для выполнения в аудитории и для самостоятельного выполнения и т.д.); - список литературы по теме.</p> |
| дискуссия | <p>Дискуссия - исследование, заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или в сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае больше будут проявляться качества, присущие диалогу, во втором дискуссия будет носить характер спора. Участие в дискуссии способствует формированию цельного научного мировоззрения и убеждений; воспитывают активность и самостоятельность суждений студентов. Готовясь к дискуссии по заранее известному вопросу, следует ознакомиться с литературой по теме, составить тезисный план выступления, сформулировать свою позицию и подобрать убедительные примеры. Дискутирование помогает развитию критики и самокритики, развивает культуру речи и логическое мышление, учит спорить и размышлять, проверять правильность своих взглядов и убеждений.</p> |
| реферат | <p>Реферат составляет часть учебного процесса и представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области и выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем соответствующих учебных дисциплин и овладения исследовательскими навыками</p> <p>В процессе работы студент должен самостоятельно разработать тему, используя учебную и специальную литературу, нормативные источники и правоприменительную практику, критически исследовать материалы и сделать обоснованные выводы и предложения по исследуемой теме, излагая их логически последовательно, научным языком. Реферат должен показать умение студента: 1) работать с первоисточниками и критически оценивать нормативный материал и практику его применения; 2) на основе анализа изучаемого материала делать обобщения, выводы, правильно формулировать предложения, направленные на совершенствование юридической техники и технологии, а также практики их применения. Целью написания реферата является выработка умения выделять и передавать наиболее важное. В ходе написания реферата студенты обретают навыки поиска требуемой литературы, анализа источников информации с последующим письменным оформлением текста. Студент самостоятельно выбирает тему реферата. Основные требования: рекомендуемый объем реферата 10 - 15 листов печатного текста. Структура реферата: титульный лист, план работы, основная часть, список использованной литературы. Технические требования: шрифт Times new roman, 14 размер, межстрочный интервал 1,5. Реферат может быть передан обучающимся преподавателю в одной из форм, заранее утвержденных ведущим дисциплины преподавателем, это либо бумажный носитель, либо электронный вариант выполненной работы, переданный по средствам электронной связи с применением иных с применением иных дистанционных технологий. В любом случае обучающиеся обязаны представить реферат для проверки не позднее сроков, установленных ведущим преподавателем и не позднее чем за 3 дня до даты проведения зачета по данной дисциплине. Подготовка реферата (доклада) предполагает его оформление в письменном виде или в виде презентации. Тема реферата носит обзорный характер и требует от докладчика высокой степени творческой инициативы. Оценка реферата объявляется в конце семинара.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------|--|
| зачет | <p>Зачет по указанной дисциплине проводится с целью систематизации знаний студента и определения его уровня подготовленности преподавателем.</p> <p>Зачетные вопросы базируются на материале, изученном в аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) форме. принимается в устной или письменной форме, а также возможно принятие зачета в форме тестирования. Для подготовки к экзамену необходимо повторить и закрепить материал, изученный в рамках лекционных и практических занятий, обратить особое внимание на усвоение понятийного аппарата по предмету правил и норм языка. Необходимо подготовить логично выстроенное развернутое сообщение по перечню заранее предложенных вопросов, часть из которых изучается студентами самостоятельно. При проведении тестирования используются разные типы вопросов: с выбором одного или двух вариантов ответа, с открытым ответом, вопросы на соответствие между данными. При необходимости следует обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.</p> |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.01 "Сервис" и профилю подготовки "Сервис автотранспортных средств".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: Сервис автотранспортных средств

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Стилистика и культура русской речи : учебник / под ред. проф. Т.Я. Анохиной. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2019. - 312 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101380-9. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/1010803>. - Текст : электронный.
2. Мандель Б. Р. Современный русский язык: лексика, словообразование, морфология : учебное пособие / Б. Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 374 с. - ISBN 978-5-9558-0300-5 (Вузовский учебник); 978-5-16-006528-1 (ИНФРА-М). - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/403676>. - Текст : электронный.
3. Гойхман О. Я. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 240 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009929-3 (print) ; ISBN 978-5-16-101532-2 (online). - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/227832>. - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - Москва : Флинта : Наука, 2011. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3 (ФЛИНТА). - ISBN 978-5-02-037317-4 (Наука). - URL : <http://znaniium.com/bookread.php?book=405900>. - Текст : электронный.
2. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / [Л. М. Гончарова и др.] ; под ред. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 240 с. - (Высшее образование : серия основана в 1996 г.). - Библиогр.: с. 237-238. - Рек. УМО. - В пер. - ISBN 978-5-16-002303-8. - Текст : непосредственный (110 экз.).
3. Богданова Л. И. Стилистика русского языка и культуры речи: Лексикология для речевых действий: учебное пособие / Л. И. Богданова. - Москва : Флинта: Наука, 2011. - 248 с. - ISBN 978-5-9765-0912-2. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/319556>. - Текст : электронный.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: Сервис автотранспортных средств

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.