

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины
Основы менеджмента Б1.Б.11

Направление подготовки: 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Мещерякова С.А.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений (отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 9803156219

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Мещерякова С.А. кафедра общего менеджмента Институт управления, экономики и финансов, SAMescheryakova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

- освоение основ теории менеджмента, логики ее эволюции в XX веке и тенденций развития XXI века;
- дать комплексное представление о системе бизнеса, закономерностях управленческой деятельности, ключевых управленческих компетенциях;
- ознакомить с методами, функциями и принципами управленческой деятельности;
- формировать умения в области управления организацией.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.11 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Курс "Менеджмент" является одним из базовых в цикле гуманитарных, социально-экономических дисциплин по направлению "Дизайн".

Данный курс тесно связан с дисциплинами маркетинг, экономика, социология, политология, экономика образования.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-10 (общекультурные компетенции)	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-11 (общекультурные компетенции)	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

Студенты должны знать:

- об особенностях управленческой деятельности в современных условиях и условиях ее эффективности;

- о закономерностях общественного развития;
- методологию управления организацией;
- методологию планирования деятельности организации и средства достижения целей;
- принципы построения и развития организации;
- основные закономерности мотивации, мотивы поведения людей в организации;
- стадии организации процесса контроля;
- закономерности эффективных коммуникаций;
- способы проведения организационных изменений;
- основные подходы и стадии процесса принятия управленческих решений.

2. должен уметь:

- осуществлять информационную подготовку в рамках ключевых элементов управленческой деятельности;
- адекватно ориентироваться в социальных ситуациях;
- применять процедуры, модели и методы стратегического планирования;
- пользоваться различными моделями менеджмента в практике конкретной организации;
- использовать различные методы мотивации;
- использовать традиционные подходы к принятию управленческих решений;
- управлять временем, конфликтами и стрессами;
- выделять проблемы этики в бизнесе;
- оценивать пригодность стилей руководства к конкретным ситуациям.

3. должен владеть:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли;
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- готовностью к разработке процедур и методов контроля;
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности;
- ? способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- ? Оценивать влияние элементов внешней среды на деятельность организации, различать элементы внешней среды прямого и косвенного воздействия.

- ? Определять этичность управленческих действий и принимать соответствующие решения.
- ? Планировать стратегию организации, выбирать цели и пути их достижения; оценивать выгоды формального планирования; реализовывать стратегию.
- ? Определять истинные побуждения - мотивации работы, овладеть современными моделями мотивации; использовать мотивацию для повышения эффективности деятельности организации.
- ? Разбираться в проблеме власти и влияния в организации; оценивать себя с точки зрения лидера; выявлять в окружающих руководящие наклонности и максимально эффективно их использовать, соблюдая социальную этику действий.
- ? Прогнозировать возникновение конфликтной ситуации и принимать эффективные действия по ее предотвращению; оптимально разрешать межличностные конфликты, используя различные типы решений.
- ? Использовать комплексный подход для обеспечения общего повышения эффективности деятельности предприятия (организации).

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
1.	Тема 1. Менеджмент ? наука об управлении	3		2	2	0	Деловая игра
2.	Тема 2. Планирование как функция менеджмента	3		2	2	0	Письменное домашнее задание
3.	Тема 3. Организация как функция менеджмента	3		4	4	0	Контрольная работа Устный опрос
4.	Тема 4. Мотивация как функция менеджмента	3		2	2	0	Контрольная работа Кейс

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи- ческие занятия	Лабора- торные работы	
5.	Тема 5. Контроль как функция менеджмента	3		2	2	0	Устный опрос Кейс
6.	Тема 6. Управленческие решения	3		2	2	0	Ситуационная задача
7.	Тема 7. Коммуникационный менеджмент	3		2	2	0	Ситуационная задача Устный опрос
8.	Тема 8. Руководство и лидерство	3		2	2	0	Кейс
.	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	Зачет
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Менеджмент ? наука об управлении

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность менеджмента. Менеджмент и управление. Объект менеджмента. Субъект менеджмента. Виды менеджмента. Функции менеджмента. Общие: 1) Первичные (планирование, организация, мотивация, контроль.), 2) связующие функции управления (коммуникации, принятие решений), 3) Интегрирующие функции управления (руководство, лидерство), специфические (маркетинг, бухгалтер, управление качеством и пр.) Методология менеджмента (системный подход, процессный подход, целевой подход, ситуационный подход). Эффективность менеджмента.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определение менеджмента. 2. В чем состоит отличие понятий ?менеджмент? и ?управление?? 3. Дайте определение объекта и субъекта управления. 4. Перечислите требования к организации 5. В чем отличие определений организации как процесса и как явления? 6. Перечислите все функции менеджмента. На какие группы они подраз-деляются? 7. Какие существуют подходы к управлению? 8. Опишите сущность системного подхода. Дайте определения основных понятий системного подхода. 9. Опишите сущность процессного подхода. 10. Что представляет собой кольцо управления? 11. Опишите основные этапы целевого подхода. 12. В чем состоит сущность ситуационного подхода? Что представляют собой ситуационные переменные? Приведите примеры. 13. Какие составляющие входят в понятие ?эффективность управления?? Приведите показатели эффективности менеджмента.

Тема 2. Планирование как функция менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность планирования Виды планов Этапы планирования

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определение процесса планирования. 2. Какие принципы планирования определил А.Файоль? В чем их суть? 3. Чем отличается стратегическое планирование от долгосрочного? 4. Перечислите этапы планирования.

Тема 3. Организация как функция менеджмента

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Сущность функции организации. Организационная структура управления и ее элементы. Бюрократические оргструктуры управления. Дивизиональная организационная структура управления. Проектные (органические) структуры управления.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. В каких значениях используется понятие ?организация?? 2. Что входит в состав функции организации? 3. Что является результатом функции организации? 4. Чем отличаются друг от друга понятия ?оргструктура предприятия?, ?оргструктура управления предприятия? и ?производственная структура?? 5. Перечислите элементы оргструктуры управления и дайте их характеристику. Приведите примеры. 6. Какие типы бюрократических оргструктур управления Вы знаете? Дайте их характеристику, опишите их достоинства и недостатки.

Тема 4. Мотивация как функция менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность мотивации как функции управления Содержательные теории мотивации
Процессуальные теории мотивации

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определения следующих понятий: мотивация, потребность, вознаграждение, мотив, стимул. 2. Чем мотив отличается от стимула? 3. Перечислите этапы мотивационного процесса. 4. Какие существуют подходы к изучению теорий мотивации. Какие теории мотивации они включают? 5. Дайте характеристику следующим содержательным теориям мотива-ции: теории удовлетворенности Фредерика Тейлора, иерархии потребностей Абрахама Маслоу, теории приобретенных потребностей Дэвида Мак ? Клееланда, теории ERG Клейтона П. Альдерфера, двухфакторной модели Фредерика Герцберга. 6. Дайте характеристику следующим процессуальным теориям мотива-ции: теории ожидания Виктора Врума, теории справедливости Джона С. Адамса, теории оперантного обусловливания Берреса Ф. Скинера.

Тема 5. Контроль как функция менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность и виды контроля Процесс осуществления контроля Оценка эффективности контроля

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определение понятия ?контроль?. 2. Какие подфункции включает контроль? Дайте характеристику этих подфункций. 3. Какие существуют виды контроля? 4. Перечислите этапы механизма контроля. Дайте их характеристику. 5. Какие характеристики определяют эффективность контроля? 6. С помощью каких абсолютных и относительных показателей можно оценить эффективность контроля?

Тема 6. Управленческие решения

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность управленческих решений Классификация управленческих решений Механизм разработки и принятия управленческих решений ? Модели и методы принятия решений?

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определения следующих понятий: решение, управленческое решение. В чем отличие между ними? 2. Какие требования предъявляются к управленческим решениям? 3. Какие существуют виды управленческих решений? Дайте их характеристику. 4. Перечислите этапы механизма разработки и принятия управленческих решений. 5. Дайте определение понятия ?модель?. Какие требования предъявля-ются к моделям, используемым в процессе управления организацией? 6. Какие существуют виды моделей? Приведите примеры. 7. Какие существуют методы принятия управленческих решений?

Тема 7. Коммуникационный менеджмент

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие и виды коммуникаций. Механизм коммуникаций. Коммуникационные барьеры.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определение понятия ?коммуникация?. 2. Какие существуют виды коммуникаций? Дайте их характеристику. 3. Дайте классификацию коммуникативных каналов по пропускной спо-собности и пригодности для передачи различных сообщений. 4. Перечислите этапы механизма коммуникаций. 5. Что представляет собой коммуникативный барьер? 6. Какие существуют виды коммуникативных барьеров? Дайте их харак-теристику.

Тема 8. Руководство и лидерство

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие и типы стилей руководства Поведенческие теории лидерства Ситуационные подходы к лидерству

практическое занятие (2 часа(ов)):

Ответы на вопросы: 1. Дайте определение понятия ?стиль?. 2. Дайте характеристику авторитарного, либерального и демократического стилей управления. 3. Какие методы управления используются при реализации авторитарно-го, либерального и демократического стилей управления? 4. В чем состоит различие понятий ?менеджер? и ?лидер?? 5. Дайте характеристику следующим поведенческим теориям лидерства: теория стилей руководства по К. Левину, теория стилей руководства по Д. Мак ? Грегору (теории X и Y), теория стилей руководства по Р. Лайкерту, ?управленческая решетка? штата Огайо, теория стилей руководства по Р. Блейку и Д. Моутон, теория стилей руководства по Р. Танненбауму и У. Шмидту 6. Дайте характеристику следующим ситуационным теориям лидерства: модель Ф. Фидлера, модель ситуационного лидерства ?путь ? цель? Т. Митчелла и Р. Хаусса, модель жизненного цикла П. Херси и К. Бланшара, модель Д. Адаира, модель принятия решения В. Врума и Ф. Иеттона.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел дисциплины	Се-местр	Неде-ля семе-стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо-емкость (в часах)	Формы контроля самосто-ятельной работы
1.	Тема 1. Менеджмент ? наука об управлении	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2	Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
				подготовка к деловой игре	2	Деловая игра

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Планирование как функция менеджмента	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2	Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
				подготовка домашнего задания	2	Письменное домашнее задание
3.	Тема 3. Организация как функция менеджмента	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2	Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
				подготовка к контрольной работе	2	Контрольная работа
				подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
4.	Тема 4. Мотивация как функция менеджмента	3			2	Кейс
				Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2	Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
				подготовка к контрольной работе	2	Контрольная работа

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
5.	Тема 5. Контроль как функция менеджмента	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2 1	Кейс Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
				подготовка к устному опросу	1	Устный опрос
6.	Тема 6. Управленческие решения	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2 2	Ситуационная задача Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
7.	Тема 7. Коммуникационный менеджмент	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2 1	Ситуационная задача Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
				подготовка к устному опросу	1	Устный опрос
8.	Тема 8. Руководство и лидерство	3		Подготовка выступлений и конспектов, анализ и обобщение полученной информации из интернет, учебников	2 2	Кейс Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта
Итого					36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тесты

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Менеджмент ? наука об управлении

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта , примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий 2. Практические предпосылки возникновения менеджмента 3. Основные черты системы менеджмента

Деловая игра , примерные вопросы:

Деловая игра ?Управление на необитаемом острове? Цель: закрепить теоретический материал по теме организационные структуры управления, научить эффективному взаимодействию, коллективному принятию решений, стратегии сотрудничества. Информация для участников игры: В результате кораблекрушения вы вместе с пассажирами корабля оказались на необитаемом острове. На нем богатый животный и растительный мир, но жизнь полна опасностей: ядовитые растения и животные, ливневые дожди и короткий день, холод и визиты каннибалов с соседних островов. В ближайшие несколько лет вы не сможете вернуться в родные края к своей обычной жизни. Ваша задача: создать для себя нормальные условия, в которых вы могли бы выжить и достаточно комфортно психологически и физически жить. Необходимо понять всю серьезность и опасность ситуации. Известно, что в таких обстоятельствах люди иногда теряют человеческий облик, между ними вспыхивают ссоры и драки, порой даже со смертельным исходом. Тут не место для развлечений и болтовни ? вам надо есть и пить, обустроить себе жилье. Вам надо обустроить остров, организовать на нем хозяйство. Необходимо наладить и социальную жизнь: распределить основные функции и обязанности. Следует продумать и то, каким образом эти функции и обязанности будут регламентироваться, выполняться, контролироваться. Начать целесообразно с принятия решения о государственном устройстве, структурах власти на острове. Кто будет руководить жизнью людей? Кто будет принимать окончательное решение: все жители острова единогласно, или простое большинство, или группа самых авторитетных жителей острова, или единолично лидер (выбранный, назначенный, выдвинутый по собственной инициативе)? Каким образом будет контролироваться выполнение указов, распоряжений: под страхом наказания, смерти или как-то еще? Как и кем будет распределяться добываемая пища: поровну, по трудовому вкладу, или более сильным, чтобы лучше работали; или наоборот, слабым, чтобы выжили? Имеет ли право человек жить на вашем острове изолированно от других, никого не слушая и никому не подчиняясь? А если такой образ жизни сделает его слабым, болезненным, а значит обузой для других, какие будут предприниматься действия? Как будут строиться отношения с аборигенами острова и каннибалами с соседних островов: в мирное время, в случае вооруженного нападения? Задачи для участников игры. □ Смоделировать проект жизни на острове на ближайшую, среднюю и дальнюю перспективы: правовые, политические, экономические и социальные аспекты. □ Разработать ?кодекс чести? островитянина. □ Разработать санкции за нарушение установленных правил. □ Осуществить презентацию командных проектов.

Тема 2. Планирование как функция менеджмента

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта , примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1. Элементы планирования в системе менеджмента 2. Цели в организации 3. Сущность стратегического управления 4. Политика фирмы

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

Задание: Построить дерево целей. Варианты главной цели: 1 Покупка туристического тура в Венецию. 2 Покупка автомобиля бизнес-класса. 3 Покупка квартиры в центре города. 4 Получение диплома о втором высшем образовании. 5 Организация свадьбы (юбилея) на 60 гостей в элитном ресторане. 6 Организация капитального ремонта квартиры с перепланировкой. 7 Трудоустройство в престижную компанию (Газпром, Роснефть, Сити-банк и т.д.). 8 Строительство загородного кирпичного коттеджа с надворными постройками (кованный забор, баня, гараж на 2 машины, кирпичная летняя кухня). 3.1. Сформировать для выбранной основной цели таблицу подцелей (не менее 15: 3-5 основных подцелей и 10-12 раскрывающих подцелей) и расписать каждую подцель, 3.2. Для каждой цели определить способ реализации (что нужно сделать, чтобы достичь подцель) и время выполнения этой работы. Например, подцель ?накопить на компьютер? реализуется работой ?работать в Макдональдс? со сроком ?12 мес.?. Сложить все длительности работ и получить суммарный срок достижения цели. 3.3. Построить граф дерева целей.

Тема 3. Организация как функция менеджмента

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта, примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1.

Организационно-структурные характеристики менеджмента 2. Структура персонала и структура организационно-формализованных функций 3. Модель рациональной бюрократии М.Вебера 4. Диапазон контроля, его нормативная база

Контрольная работа, примерные вопросы:

Примерные вопросы к контрольной работе: Вариант 1 1. Зарисовать схему смешанной проектной структуры 2. Какие существуют бюрократические структуры управления (перечислить) 3. Перечислите принципы построения организационной структуры управления. 4. Назовите недостатки функциональной структуры управления. 5. Что представляет собой линейное звено управления. Охарактеризовать его. Привести примеры (минимум 4 примера).

Вариант 2 1. В чем состоят отличия чистой проектной структуры от смешанной проектной структуры? 2. Перечислите основные элементы организационной структуры. 3. Зарисовать схему функциональной структуры управления. 4. В чем сущность функции организации. 5. Назовите недостатки линейной структуры управления.

Устный опрос, примерные вопросы:

Вопросы: 1. Организационные отношения в системе менеджмента. 2. Бюрократические оргструктуры управления 3. Дивизиональные оргструктуры управления 4. Проектные оргструктуры управления

Тема 4. Мотивация как функция менеджмента

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта, примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1. Сущность мотивации: мотив, стимул, мотивационный процесс. 2. Содержательные теории мотивации: Маслоу, Альдерфера, МакКлелланда, Герцберга. 3. Процессуальные теории мотивации: ожидания, постановки целей, равенства, парсипативного управления. 4. Современные теории мотивации.

Кейс, примерные вопросы:

Кейс Тихая революция Bloomingdales. Компания Bloomingdales – лидер происходящей в сфере розничной торговли, а точнее в универмагах, тихой революции. Тысячи работников, ранее получавших почасовую оплату, переводятся на комиссионные. С помощью новой системы оплаты в Bloomingdales надеются повысить мотивацию работников к труду, привлечь лучших продавцов и предоставить им возможность зарабатывать больше денег. Например, при старой системе продавец отдела женской одежды получал за год около \$ 16 тыс. (\$ 7 в час плюс 0,5 % комиссионных от продаж в \$ 500 тыс.). При новой системе оплаты доход этого же продавца должен составить \$ 25 тыс. + 5 % комиссионных от того же объема продаж. Джон Палмерио, сотрудник салона мужской обуви, с энтузиазмом воспринимает перемены в системе оплаты. Его недельный заработок увеличился на \$ 175. Однако в отделе женского нижнего белья настроения гораздо более минорные. Поставленная цель по объему продаж – \$ 1,6 тыс. в неделю на сотрудницу – труднодостижима, но обязательна для того, чтобы заработать хотя бы прежние деньги и вообще не лишиться работы. В предыдущие годы система комиссионных действовала только в таких дорогих отделах, как мебельный, бытовой техники, мужских костюмов. Там продавцы при желании и умении действительно могли заработать больше. Перенос системы на остальные отделы мог и не сработать, но тем не менее, он состоялся, и не только в Bloomingdales. Основная проблема заключается в следующем – сможет ли фирма сделать своих продавцов более ориентированными на покупателя, если они получают только комиссионные. Возможно, продавцам не захочется заниматься жалобами, возвратами, мыть прилавки – ведь им необходимо обслуживать покупателей. Более того, внедрение новой системы только в одном магазине обходится в \$ 1 млн: необходимы образовательные программы, новые компьютерные системы, увеличивается объем фонда заработной платы труда, наконец. И если окажется, что все предпринятые меры негативно отражаются на уровне обслуживания покупателей, можно считать, что усилия себя не оправдывают.

1. На каких теориях мотивации основано переключение с почасовой оплаты на систему комиссионных?
2. Удовлетворяются ли при новой системе потребности высших уровней?
3. Как покупатель, как бы вы отнеслись к необходимости совершать покупки в магазине, заработная плата продавцов которого определяется исключительно показателями индивидуальных продаж?

Контрольная работа, примерные вопросы:

Примерные вопросы к контрольной работе: Вариант 1

1. Чем стимул отличается от вознаграждения?
2. Каким образом влияют на мотивацию мотивационные факторы в соответствии с теорией Ф. Герцберга? Привести примеры (min 3 примера).
3. Перечислите содержательные теории мотивации? (min 3 примера)
4. В чем суть теории Мак-Клелланда?
5. Чтобы избежать несправедливости, менеджеры в соответствии с теорией справедливости должны? Вариант 2
1. Кто является автором теории удовлетворенности.
2. Зарисуйте пирамиду А. Маслоу.
3. Какие существуют формы стимулов. Приведите примеры.
4. Запишите формулу степени мотивации по Вруму
5. Объяснить на примере теорию ожиданий. Кто является ее автором?

Тема 5. Контроль как функция менеджмента

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта, примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями):

1. Механизм регулирования в менеджменте
2. Содержание и цели контроля
3. Разновидности контроля
4. Принципы эффективного контроля

Кейс, примерные вопросы:

Кейс Система контроля в компании Metallic finishes Metallic finishes ? производитель специальных сплавов. В 1990 г. новому исполни?тельному вице-президенту Стюарту Галанту было поручено заняться реорганизации системы управления компанией. Его первый шаг заключался во внедрении новой системы контроля за деятельностью средних и старших менеджеров. Предполагалось, что приоритеты будут отданы не руководству общими направлениями деятельности, а достижению конкретных целей. Каждый руководитель отдела встречается со своим непосредственным начальником, и они совместно определяют целевые задания на следующий год. Отделы рассматриваются как центры ответственности, имеющие согласованные с руководством ежемесячные бюджеты. Особое беспокойство вызывали у С. Галанта результаты отдела исследований и разработок, перед которым стояла долгосрочная цель ? в 1995 г. 25 % объема продаж компании должна была составлять новая продукция. На встрече с его руководителем доктором Хэнком Гильманом С. Талант получил заверения в том, что какие-либо основания для тревоги отсутствуют. Х. Гильман пояснил, что для перехода на производство новой продукции уходит несколько лет и высший менеджмент должен доверять исследовательской команде. Иллюстрируя свою мысль, Х. Гильман сообщил, что, по его данным, число технических докладов сотрудников отдела постоянно возрастает, а расходы на приобретение научного оборудования снизились на 5 %. Кроме того, отходы экспериментальных материалов сократились на 12 %, сократились штаты отдела. ?В общем, ? подвел итоги Х. Гильман, ? мы работаем весьма эффективно, и я не вижу, каким образом новая система контроля могла бы повлиять на наши результаты?. Вопросы к ситуации: 1. Согласны ли вы с заключениями Х. Гильмана относительно успехов отдела ИИР? 2. Как Вы оцениваете предложенную систему контроля?

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: 1. Сущность и виды контроля 2. Показатели эффективности контроля 3. Этапы контроля

Тема 6. Управленческие решения

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта , примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1. Методологические принципы построения моделей, типы моделей. 2. Природа и классификация управленческих решений. 3. Методология и организация разработки решений.

Ситуационная задача , примерные вопросы:

Ситуационные задачи. Существуют задачи, в которых приводятся ситуации, когда менеджер может почувствовать себя в затруднительном положении из-за того, что принятые в этих ситуациях решения в некоторых случаях не будут соответствовать понятиям справедливости и этики в моральных традициях общества, но будут вполне приемлемыми в сфере предпринимательской деятельности. Примите решение по каждой ситуации и обоснуйте его.

Ситуация 1 Вы – главный менеджер на крупной фирме по производству всемирно известных сигарет. У фирмы имеются многочисленные фабрики по всему миру. Она достигла большого объема продаж. Появилась возможность открыть еще одну фабрику в одной из стран СНГ, и от вас зависит решение – подписать новый контракт или нет. С одной стороны, строительство данной фабрики обещает новые рабочие места в этом регионе, тем самым решится актуальная проблема безработицы; с другой – это принесет большой доход вашей фирме. Однако вы, занимаясь производством и продажей крупных партий сигарет, до сих пор не были убеждены в том, что курение вызывает рак. Недавно вам в руки попал отчет об исследовании, в котором была установлена прямая связь между курением и онкологическими заболеваниями. Каково будет ваше решение? Подпишите ли вы новый контракт или нет? Почему?

Ситуация 2 Вы – менеджер по маркетингу на фирме, выпускающей бытовую технику. Фирма с помощью дорогостоящих исследований попыталась усовершенствовать один из выпускаемых товаров, а именно – пылесос. Пылесос по-прежнему не ионизирует воздух, хотя именно к этому результату пытались прийти в результате исследований. Поэтому новый тип пылесоса не стал по-настоящему усовершенствованной новинкой. Вы знаете, что появление надписи «Усовершенствованная новинка» на упаковке и в рекламе средств массовой информации повысит значительно сбыт такого товара. Какое решение вы примите? Сделаете такую надпись или нет? Почему?

Ситуация 3 Вы – менеджер на фирме, производящей программные продукты для ПЭВМ. На одной из презентаций вы знакомитесь с молодой дамой (молодым человеком), которая (ый) недавно была (был) управляющей (им) на фирме-конкуренте. По какой-то причине она (он) была (был) уволена (ен) и, теперь держит обиду на эту фирму. Вы можете начать ухаживать или, наоборот, прекратить ухаживания. Или можете взять ее (его) на работу. В ином случае, можете просто пообещать взять ее (его) на работу. Обида так сильна, что она (он) с удовольствием расскажет обо всех планах конкурента. Пойдете ли вы на тот или иной шаг? Почему?

Тема 7. Коммуникационный менеджмент

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта, примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1. Функция коммуникации в системе менеджмента. 2. Элементы и этапы коммуникационного процесса 3. Типы коммуникаторов. 4. Коммуникационные барьеры и способы их устранения

Ситуационная задача, примерные вопросы:

Упражнение 1. Инженер разработал более эффективный способ раскроя листового металла для крыльев самолёта, и сообщает о своей идее непосредственному начальнику. Если руководитель решил поддержать предложение инженера, он сообщит о нём на следующий, более высокий уровень управления. Изменение требует одобрения со стороны управляющего завода или управляющего производственными операциями на более высоком уровне. Налицо ситуация, в которой нечто, возникшее на низшем уровне организации, должно подняться на самый верх, последовательно пройдя все промежуточные уровни управления. Этот пример показывает обмен информацией, происходящий ради повышения конкурентоспособности организации за счёт увеличения производительности. На любом из перечисленных выше уровней могло быть принято решение об отклонении новой идеи. Если предположить, что идея действительно была хорошей, сообщение инженеру об отклонении его предложения фактически проинформировало бы о том, что организация не стимулирует его к поиску новаторских предложений, обеспечивающих сокращение издержек, и к выработке подобных предложений в будущем. В результате организация может лишиться многих серьёзных возможностей повышения производительности и получения экономии.

1. Какой тип коммуникаций использовался в данном случае? 2. Как можно совершенствовать коммуникации в рассматриваемом примере?

Упражнение 2. При организации контроля исполнения плановых заданий на деревообрабатывающей фабрике была использована система коммуникаций, при которой вся информация о ходе выполнения плана, возникающих проблемах и трудностях поступала к мастерам основных производственных участков, от них – к начальникам цехов, от начальников цехов – в администрацию фабрики. По существовавшей на фабрике традиции мастер анализировал текущие результаты выполнения плана и передавал вышестоящей инстанции сделанные им выводы. По такому же принципу с поступившей к нему информацией работал начальник цеха. Роль руководства фабрики при осуществлении контроля сводилась к ознакомлению с информацией, поступившей от начальников цехов. Проанализируйте ситуацию с организацией контроля выполнения плановых заданий, сложившуюся на деревообрабатывающей фабрике. Оцените качество коммуникаций. Что бы вы порекомендовали директору фабрики?

Устный опрос, примерные вопросы:

Вопросы: 1. Сущность и виды коммуникаций 2. Элементы коммуникационного процесса 3. Этапы коммуникационного процесса 4. Методы налаживания эффективных коммуникаций

Тема 8. Руководство и лидерство

Выступление на семинаре, опрос, обсуждение, проверка конспекта, примерные вопросы:

Подготовка докладов по темам (развернутые ответы с обсуждениями): 1. Соотношение понятий ?власть?, ?влияние?, ?лидерство?, ?руководство?. 2. Подходы к изучению лидерства.

Традиционные концепции лидерства: теория лидерских качеств. Подходы к определению стиля руководства: концепция лидерского поведения. 3. Концепции ситуационного лидерства: модель Фидлера, модель Херси и Бланшара, модель лидерства ?Путь-цель? Хауса и Митчела.

4. Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства. 5. Современные теории лидерства

Кейс, примерные вопросы:

ейс "Больница" Мценская центральная городская больница располагалась в центре города в Орловской области. Город протянулся с севера на юг на 8 км, с запада на восток на 4,7 км. Главврач ЦКБ Роман Евгеньевич сорока лет возглавлял эту больницу уже 4 года. Начиная с ординатуры Роман Евгеньевич работал в известном Национальном Медицинском Центре в г. Москве, к 34-м годам стал руководить отделением в НМЦ, власть и признание были для него важны и ценны. Именно поэтому предложение возглавить ЦКБ в Мценске, которую было решено оснастить инновационным оборудованием по Программе модернизации здравоохранения, Роман Евгеньевич принял не долго раздумывая. Работа главного врача это важно и интересно, решил Роман Евгеньевич. Переехав в город Мценск, он принялся за обустройство ЦКБ, хозяином и администратором он действительно был не плохим. Руководство Министерства здравоохранения не подвело, технику предоставили, больницу переоборудовали, обучили персонал. Все это происходило под руководством Роман Евгеньевича. К моменту наступления нашей истории, ЦКБ показали несколько раз по Первому каналу, а также в программе Вести, когда ее посещал кто-то из правительства, чиновники из министерства здравоохранения тут тоже были частым гостями. Роман Евгеньевич был доволен. Люди со всех районов Орловской области, да и всего ЦФО, съезжались к ним на лечение. Главврачи больниц из ближайших городов Орла, Тулы, Новомосковска только мечтали о такой технике, но так оснастить свои больницы не было возможности. Вопросы: Дать оценку стиля лидерства руководителя.

Итоговая форма контроля

зачет (в 3 семестре)

Примерные вопросы к итоговой форме контроля

Примерные вопросы к зачету:

1. 1. Сущность менеджмента.
2. Функции менеджмента
3. Организационная структура управления и ее элементы
4. Линейная оргструктура управления
5. Функциональная структура управления
6. Линейно-функциональная структура управления
7. Дивизиональная организационная структура управления
8. Функциональная структура управления проектами
9. Структура управления проектами по принципу независимых команд
10. Матричная оргструктура управления проектами
11. Сущность мотивации как функции управления
12. Теория удовлетворенности Федерика Тейлора
13. Иерархия потребностей Абрахама Маслоу
14. Теория приобретенных потребностей Дэвида Мак-Клелланда
15. Двухфакторная модель Ф. Герцберга.
16. Теория ожидания В. Врума
17. Теория справедливости Дж. Адамса
18. Теория оперантного обуславливания Б. Скинера
19. Сущность и виды контроля
20. Процесс осуществления контроля
21. Сущность управленческих решений
22. Механизм разработки и принятия управленческих решений
23. Понятие и виды коммуникаций
24. Механизм коммуникаций
25. Коммуникационные барьеры
26. Понятие и типы стилей руководства

27. Стили руководства по Дугласу Мак - Грегору. Теории Х и У
28. Стили руководства по Рэнсису Лайкерту
29. "Управленческая решетка" штата Огайо
30. Стили руководства по Роберту Блейку и Джейн Моутон
31. Стилль руководства по Роберту Танненбауму и Уоррену Шмидту
32. Ситуационная модель Фреда Фидлера
33. Модель жизненного цикла Поля Херси и Кена Бланшара

7.1. Основная литература:

1. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина, М.А. Чернышев, Т.Ю. Анопченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2013. - 240 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=407685>
2. Исаев, Р. А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 264 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=414940>
3. Основы менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, 2014. - 288 с. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=457946>

7.2. Дополнительная литература:

1. Основы менеджмента: Учебное пособие (бакалавриат) / Всероссийская академия внешней торговли; Под ред. В.И. Королева. - М.: Магистр, 2008. - 620 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=142204>
2. Егоршин А.П. Основы менеджмента: Учебник/Егоршина А.П., 3-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 350 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=507285>
3. Менеджмент: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению 'Менеджмент' / Под ред. Максимцов М.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с. // <http://znanium.com/catalog/product/876945>

7.3. Интернет-ресурсы:

- Справочник ресурсов РГУ по менеджменту. Литература, интернет-издания - <http://www.managment.aanet.ru/>
- Административно-управленческий портал. Содержит ссылки на огромное количество книг по управлению предприятием (менеджменту). Есть раздел библиотека, форум и многое другое. - <http://www.aup.ru/management/>
- Огромный каталог электронных библиотек. - <http://www.allbest.ru/libraries.htm>
- Отличная помощь для студента, который хочет стать менеджером. - <http://dlastudenta.narod.ru/management>
- Сайт - <http://www.cfin.ru>
- Федеральный портал - <http://ecsocman.edu.ru>
- Энциклопедия менеджера. Рецензии и главы из книг - <http://www.e-xecutive.ru/knowledge/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Основы менеджмента" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

проектор, доска, маркер

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 51.03.04 "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Мещерякова С.А. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф. _____

"__" _____ 201__ г.