

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр магистратуры



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Управление социальной сферой

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная политика и управление

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Халилова Т.В. (кафедра государственного и муниципального управления, Институт управления, экономики и финансов), thalilova2004@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-13	способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза
ПК-15	способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации
ПК-19	владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные методы и функции социального управления;
- специфику управления в социальной сфере;
- типологию и классификацию уровней и элементов социальной сферы;
- специфику планирования, организации, мотивации, контроля и принятия управленческих решений в отраслях социальной сферы.

Должен уметь:

- анализировать эффективность системы социального управления;
- выбирать необходимые методы управления отраслью социальной сферы;
- оценивать воздействие управленческих решений на качество предоставления услуг в социальной сфере;
- пользоваться научной и справочной литературой по проблемам социального управления.

Должен владеть:

- различными методиками социального управления;
- инструментами планирования и контроля в процессе управления социальной сферой;
- методами анализа эффективности системы социального управления.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Применять полученные знания в практической деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.1 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление (Государственная политика и управление)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 60 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 42 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 84 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Основы теории социального управления	1	2	4	0	8
2.	Тема 2. Эффективность управления в социальной сфере	1	2	4	0	8
3.	Тема 3. Финансовое обеспечение процесса управления социальной сферой	1	2	4	0	8
4.	Тема 4. Государственное регулирование доходов населения	1	2	4	0	8
5.	Тема 5. Пенсионное обеспечение и пенсионная система РФ	1	2	5	0	8
6.	Тема 6. Социальная поддержка населения в РФ	1	2	5	0	8
7.	Тема 7. Государственное регулирование труда и занятости. Социальное партнерство	1	2	4	0	9
8.	Тема 8. Управление в сфере здравоохранения в РФ	1	2	4	0	9
9.	Тема 9. Управление в сфере образования в РФ	1	1	4	0	9
10.	Тема 10. Управление в сфере культуры в РФ	1	1	4	0	9
	Итого		18	42	0	84

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основы теории социального управления

Понятие и структура социальной сферы. Концепции управления социальной сферы. Понятие качества жизни как социально-экономической категории.

Основы советской модели социальной политики. Основные принципы советской модели. Эгалитаризм, умеренные материальные потребности, государственная монополия на распределение социальных благ, жёсткое государственное регулирование доходов населения. Модель социального поведения советского человека.

Основные направления реальной социальной политики: патерналистское и либеральное.

Тема 2. Эффективность управления в социальной сфере

Виды эффектов управления. Понятие и методы оценки эффективности управления в социальной сфере. Направления повышения эффективности управления в социальной сфере.

Управление социальной сферой как объектом социальной политики в регионе. Особенности реализации социальной политики в отраслях социальной сферы различных регионов. Показатели уровня жизни. Демографические показатели. Региональная политика занятости, образовательные программы, реформирование региональной системы здравоохранения. Государственная социальная помощь в регионах.

Тема 3. Финансовое обеспечение процесса управления социальной сферой

Основные принципы финансирования социальной сферы и социальной политики. Уровни и источники финансирования социальной сферы. Роль внебюджетных фондов в процессе финансирования социальной сферы. Негосударственные источники финансирования социальной сферы.

Итоги социальных преобразований 90 - х годов, Конституция 1993 г. как правовая основа формирования социального государства. Изменения социальной инфраструктуры. Новые принципы финансирования социальной сферы. Сокращение ресурсной базы социальной политики. Необходимость реформирования социальной политики.

Пробелы в социальной сфере: отсутствие сбалансированности в
□□□□□□□□

□□□□□□□□□□□□□□□□ политике доходов, социальных гарантий, целесообразного распределения полномочий между федеральными, региональными и местными органами власти.

Тема 4. Государственное регулирование доходов населения

Рыночный механизм распределения и дифференциации доходов. Функции распределения в экономической системе. Механизм распределения доходов. Способы изменения дифференциации доходов.

Политика федеральных органов власти. Управление социальной сферой как объектом социальной политики в регионе. Особенности реализации социальной политики в отраслях социальной сферы различных регионов. Показатели уровня жизни. Демографические показатели. Региональная политика занятости, образовательные программы, реформирование региональной системы здравоохранения. Государственная социальная помощь в регионах.

Тема 5. Пенсионное обеспечение и пенсионная система РФ

Понятие и виды пенсионных систем. Виды пенсий в РФ. Трудовая пенсия в РФ: понятие и методика расчета. Страховая и накопительная части пенсии. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсионная формула. Государственный пенсионный фонд России, негосударственные пенсионные фонды, управляющие компании.

Тема 6. Социальная поддержка населения в РФ

Сущность и основные подходы развития социальной поддержки населения. Модели социальной поддержки населения. Механизмы реализации политики социальной поддержки населения.

Сущность и содержание понятия "социальная защита". Субъекты социальной защиты: государство, предпринимательские структуры, общественный сектор, местные органы самоуправления. Нормативные акты, регулирующие реализацию социальной защиты населения. Виды и формы социальной защиты (индексация доходов населения, обеспечение минимальных

□

ОПК-2

ПК-5

□□

□

З.1,2,3, У.1,2,3,4, В.1,2,3,4

З.1,2, У.1,3, В.1,3

□□□□□

8

□

социальных

прожиточного

потребительской

обеспечение, государственная социальная помощь, социальная поддержка населения, социальное обслуживание, социальное страхование).

Тема 7. Государственное регулирование труда и занятости. Социальное партнерство

Государственное регулирование рынка труда в России. Федеральная служба по труду и занятости РФ, ее функции и задачи. Формирование и реализация концепции занятости. Понятие и сущность социального партнерства. Предпосылки и условия возникновения социального партнерства. Механизм социального партнерства. Система социального партнерства в России.

Тема 8. Управление в сфере здравоохранения в РФ

Организация системы здравоохранения в РФ: ответственные институты, нормативные акты. Уровни системы здравоохранения. Национальный проект "Здоровье" и его результаты. Специфика нового закона "Об основах охраны здоровья граждан в РФ". Формы и условия оказания медицинской помощи в РФ. Модели здравоохранения: интеграционная и контрактная модели. Система ОМС и ДМС: специфика, проблемы и направления совершенствования.

Тема 9. Управление в сфере образования в РФ

Основные тенденции развития современного образования. Государственная политика в области образования. Национальный проект "Образование" и его результаты. Уровни образования. Болонский и процесс и переход на двухуровневую систему высшего образования. Новый закон "Об образовании" и его специфика. Государственные стандарты в сфере образования нового поколения, их специфика.

Тема 10. Управление в сфере культуры в РФ

Понятие культуры и ее влияние на жизнь общества. Государство как субъект культурной политики. Цели и направления культурной политики.

Основные положения и цели молодежной политики. Механизмы реализации молодежной политики. Понятие спорта и физической культуры. Государственная политика в области спорта и физической культуры. Проблема спортивной инфраструктуры и ее использования после крупномасштабных спортивных мероприятий.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Журнал "Креативная экономика" - http://www.creativeconomy.ru/mag_rp/

Журнал "Социальная работа" - http://www.basw-ngo.by/page.php?issue_id=2855

Министерство труда и социальной защиты РФ - <http://www.rosmintrud.ru/>

Пенсионный фонд России - <http://www.pfrf.ru/>

Правительство РФ - <http://government.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция в вузе ? один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.</p> <p>Цель лекции ? организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.</p> <p>В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь студентам в освоении сложного материала.</p> <p>Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.</p> <p>Функции лекции ? информационная, мотивационная, ориентировочная, воспитательная ? реализуются в изложении системы знаний, в формировании познавательного интереса к содержательной стороне учебного материала и профессиональной мотивации будущего специалиста-учителя, в обеспечении основ для дальнейшего усвоения учебного материала, в формировании сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению специальностью, в развитии интереса к учебным дисциплинам</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Ряд вопросов к семинарским занятиям выносятся на обсуждение. Для подготовки к участию в дискуссии по данному вопросу студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) изучить теоретический и практический материал по данному вопросу, ознакомиться со статистическими данными и соответствующими нормативно-правовыми актами; 2) изучить различные точки зрения ученых и специалистов по данному вопросу; 3) сформулировать свою точку зрения и подготовить аргументацию для ее обоснования; 4) обдумать альтернативные взгляды на указанную проблему и подготовить контраргументы. <p>Дискуссия в рамках семинарских занятий по каждому из вопросов должна занимать в среднем 10-15 минут. Преподаватель в рамках данного обсуждения должен выполнять роль модератора, направляющего беседу. Студенты, участвующие в дискуссии, должны отвечать по очереди, не перебивать друг друга, внимательно выслушивать позицию каждого отвечающего, рационально обосновывать свой доклад, уходить от эмоциональных ответов.</p>
самостоятельная работа	<p>Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей, выделении причинно-следственных связей между явлениями, поиск необходимых аргументов в поддержку своей точки зрения и т.д.</p> <p>Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p> <p>По своему объему эссе не должно быть большим. Одной из основных задач эссе является не только раскрытие темы, но и изложение ее в краткой лаконичной форме. В связи с небольшим объемом эссе его структура не имеет четкого выделенных разделов. Однако, несмотря на это, оно должно быть логично выстроено и содержать следующие основные части:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) актуальность рассматриваемой темы и постановка конкретной практической проблемы; 2) изложение своей позиции относительно выделенной проблемы; 3) аргументация своей точки зрения, приведение фактических данных, подтверждающих указанную точку зрения; 4) подведение итогов и выделение собственных рекомендаций для снижения остроты проблемы или ее разрешения. <p>Самостоятельная работа студента при написании эссе должна быть выстроена в соответствии со следующим планом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выбор темы и ее осмысление; 2) подбор и изучение литературы и необходимых источников; 3) формулирование актуальности темы и ключевых проблем, существующих в рамках выбранной темы; 4) определение своей позиции относительно выделенной проблемы; 5) поиск и изложение аргументов, подтверждающих точку зрения студента; 6) подведение итогов и подготовка рекомендации по рассматриваемой теме. <p>Объем эссе не должен превышать 3 печатных листов формата А4. В начале работы обязательно должны быть указаны тема и фамилия студента, подготовившего данную работу. При оформлении основного текста работы используется</p>
экзамен	<ol style="list-style-type: none"> 1. Национальный приоритетный проект ?Здоровье?: основные положения, результаты и итоги. 2. Национальный приоритетный проект ?Доступное жилье?: основные положения, результаты и итоги. 3. Национальный приоритетный проект ?Образование?: основные положения, результаты и итоги. 4. Пенсионная система Российской Федерации: проблемы и перспективы развития. 5. Управление сферой культуры в Российской Федерации: проблемы, направления развития и перспективы. 6. Молодежная политика в Российской Федерации. 7. Управление в сфере физической культуры и спорта в Российской Федерации. 8. Использование инфраструктурных объектов после крупномасштабных спортивных событий 9. Управление сферой жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации 10. Понятие и способы организации социального партнерства 11. ФОМС: функции, задачи, принципы работы и система финансирования 12. ФСС: функции, задачи, принципы работы и система финансирования 13. Социальное партнерство: основные принципы, участники, значение

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" и магистерской программе "Государственная политика и управление".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.1 Управление социальной сферой

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная политика и управление

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Институциональная экономика: Учебное пособие / Н.В. Василенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009786-2// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483491>
2. Социальная политика: Учебное пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003549-9// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396225>
3. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006792-6// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478645>

Дополнительная литература:

1. Экономика и финансы общественного сектора: Учебник / Е.В. Пономаренко. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 377 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-005663-0// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=350942>
2. Экономика и управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Т.Г. Строительева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 143 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006913-5// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414575>
3. Экономика образования: Учебное пособие / Л.Е. Басовский, В.А. Панин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 219 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009086-3// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=423338>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.1 Управление социальной сферой

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная политика и управление

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.