

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Лабораторный практикум по аудиту

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Козлова Н.Н. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), NNKozlova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-33	способностью интегрировать общую стратегию развития бизнеса и финансовую стратегию и формировать комплексную долгосрочную финансовую стратегию, обеспечивающую достижение установленных целей
ПК-36	способностью понимать на концептуальном уровне методологические основы и использовать на практике методы управления финансированием, стоимостью и структурой капитала, а также формирования дивидендной политики коммерческих организаций
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-40	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-42	способностью идентифицировать различные виды рисков, которым может подвергаться организация, оценивать их потенциальное влияние на финансовые и нефинансовые показатели и применять внутренний и внешний инструментарий управления рисками
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;
- методы сбора аудиторских доказательств, правила проведения аудиторских проверок.

Должен уметь:

- определять уровень аудиторского риска, оценивать его компоненты на основании требований внутрифирменных стандартов и в соответствии с профессиональным суждением;
- оценивать существенность проверяемых показателей с количественной и качественной точки зрения;
- осуществлять аудиторскую выборку;
- работать с нормативными документами;
- составлять план проведения аудита, программу аудита, письма-разъяснения для руководства, рабочие документы, аудиторское заключение.

Должен владеть:

- навыками проведения аудиторских процедур;
- навыками работы со справочно-правовыми системами;
- навыками работы с первичной учетной документацией и регистрами бухгалтерского учета;
- навыками формирования рабочей документации аудитора.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- рассчитывать уровень существенности на основании методики внутреннего стандарта аудиторской фирмы;
- оценивать результаты аудиторской выборки в соответствии с профессиональным суждением;
- оформлять рабочую документацию аудитора.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.24 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 26 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Аудит организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля на предприятии	5	2	6	0	6
2.	Тема 2. Аудит учредительных документов, уставного капитала и расчетов с учредителями	5	4	4	0	4
3.	Тема 3. Аудит финансовых вложений	5	2	2	0	4
4.	Тема 4. Аудит материально-производственных запасов	5	2	2	0	4
5.	Тема 5. Аудит кредитов и займов	5	2	2	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками	5	2	2	0	4
7.	Тема 7. Аудит расчетов с персоналом	5	4	4	0	10
8.	Тема 8. Аудит расчетов по налогам и сборам	5	2	2	0	4
9.	Тема 9. Аудит доходов и расходов организации	5	4	4	0	6
10.	Тема 10. Современные проблемы и перспективы развития аудита в России	5	2	0	0	8
	Итого		26	28	0	54

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Аудит организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля на предприятии

Цели и задачи, источники информации аудита организации бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля. Методика проверки организации бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля. Аудит учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета. Сопоставление показателей отчетности с оборотно-сальдовой ведомостью предприятия.

Тема 2. Аудит учредительных документов, уставного капитала и расчетов с учредителями

Цель, задачи и информационная база аудита учредительных документов, уставного капитала и расчетов с учредителями. Проверка правоустанавливающих документов. Аудит уставного капитала: оценка вкладов в уставный капитал, порядок отражения вкладов в уставный капитал на счетах бухгалтерского учета. Аудит расчетов с учредителями.

Тема 3. Аудит финансовых вложений

Цель, задачи и информационная база аудита финансовых вложений. Проверка признания актива в качестве финансового вложения. Аудит поступления и выбытия финансовых вложений. Аудит последующей оценки финансовых вложений. Проверка формирования и отражения доходов по финансовым вложениям, резерва под обесценение финансовых вложений.

Тема 4. Аудит материально-производственных запасов

Цели, задачи, информационная база аудита МПЗ. Методика проверки МПЗ: проверка учетной политики в части раскрытия информации о материально-производственных запасах, проверка наличия и правильности оформления первичных документов по операциям с МПЗ, проверка правильности отражения операций с МПЗ на счетах бухгалтерского учета. Типичные ошибки, выявляемые при аудите МПЗ.

Тема 5. Аудит кредитов и займов

Цели, задачи и источники информации аудита кредитов и займов. Методика проверки расчетов по кредитам и займам: проверка учетной политики в части раскрытия информации по кредитам и займам, проверка наличия и правильности оформления первичных документов по операциям с кредитами и займами, проверка правильности отражения операций с кредитами и займами на счетах бухгалтерского учета. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов по кредитам и займам.

Тема 6. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками

Цели, задачи и источники информации аудита расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками: документальное оформление операций, отражение на счетах бухгалтерского учета. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками: документальное оформление операций, отражение на счетах бухгалтерского учета, создание резерва по сомнительным долгам.

Тема 7. Аудит расчетов с персоналом

Цели, задачи и источники информации аудита расчетов с персоналом по заработной плате и по подотчетным суммам. Аудит расчетов по заработной плате: документальное оформление операций, отражение на счетах бухгалтерского учета. Аудит расчетов с подотчетными лицами: документальное оформление операций, отражение на счетах бухгалтерского учета.

Тема 8. Аудит расчетов по налогам и сборам

Цели, задачи и источники информации аудита расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и налогу на добавленную стоимость. Аудит расчетов по налогу на прибыль: проверка правильности формирования налоговой базы по налогу на прибыль, правильности исчисления налога на прибыль. Аудит расчетов по налогу на добавленную стоимость.

Тема 9. Аудит доходов и расходов организации

Цели, задачи, информационная база аудита доходов и расходов организации. Аудит доходов организации: проверка отражения на счетах бухгалтерского учета, порядок признания доходов, документальное оформление. Аудит расходов организации: проверка отражения на счетах бухгалтерского учета, порядок признания расходов, документальное оформление.

Тема 10. Современные проблемы и перспективы развития аудита в России

Современные проблемы аудиторской деятельности: реформа аудиторской деятельности, переход на Международные стандарты аудита, проблемы законодательного регулирования. Актуальные направления развития аудита в России: экологический аудит, аудит операций с биткоинами, аудит технологии блокчейн, аудит электронной торговли.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт аудиторов РК - <http://www.audit.kz/>

Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов - <http://www.ipbr.ru>

Сайт Минфина России - <http://www.minfin.ru/>

СПС Гарант - <http://www.garant.ru/>

СПС Консультант - <http://www.consultant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Перед началом изучения курса студенту целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. При возникновении проблем с самостоятельным освоением аспектов темы или пониманием вопросов, рассмотренных во время лекции необходимо задать соответствующие вопросы лектору в специально отведенное для этого время. Это необходимо сделать до семинарского/практического занятия.
практические занятия	Семинарское занятие представляет собой самостоятельное решение практической задачи по аудиту. Студент решает практическую задачу, представленную в методической разработке по дисциплине 'Лабораторный практикум по аудиту', по теме в течение семинарского занятия, в конце занятия решенную задачу сдает преподавателю на проверку. Таким образом, студент получает баллы за каждое занятие. Для решения поставленной задачи студенту разрешается пользоваться нормативными документами по теме занятия и справочно-правовыми системами.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студента, выполняемая в период подготовки к занятиям и зачету, заключается в: - изучении лекционного материала, - изучении нормативных документов, - изучении дополнительной литературы, - подготовке доклада на конференцию, - решении типовых заданий к контрольной работе, - подготовке к зачету.
зачет	Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины. Зачет проводится в письменной форме. Содержание вопросов к зачету находится в доступном режиме с начала изучения дисциплины. Для подготовки к зачету студенту необходимо повторить лекционный материал, полученный на лекционных занятиях, а также задания, полученные на семинарских занятиях. Кроме того, для подготовки к зачету необходимо изучение литературы, указанной в Методической разработке по дисциплине 'Лабораторный практикум по аудиту' по темам занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. ? 4-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znaniium.com>], (Высшее образование: Магистратура), www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a33690b1aead2.63579800// <http://znaniium.com/bookread2.php?book=915793>
2. Практический аудит: Учебное пособие / Мишанова Е.В., Грачева А.А. - Рязань:Академия ФСИН России, 2014. - 164 с.: ISBN 978-5-7743-0670-1 // <http://znaniium.com/bookread2.php?book=780057>
3. Аудит для магистров: Практический аудит: Учебник / А.А. Савин, И.А. Савин, Д.А. Савин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 188 с.: 70x100 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0227-5 // <http://znaniium.com/bookread2.php?book=435869>

Дополнительная литература:

1. Аудит товарных операций: Практ. пособие Практическое пособие / Макарова Л.Г., Широкова Л.П., Жаринов В.В.; Под ред. Подольский В.И. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Аудит: организация и технологии) ISBN 5-238-00690-X // <http://znaniium.com/bookread2.php?book=884149>
2. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 1: Теория / Л.И. Воронина. ? 4-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 314 с. ? (Высшее образование: Магистратура). ? www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a93b886a89f82.82558796. // <http://znaniium.com/bookread2.php?book=915791>
3. Аудит: Учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znaniium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009379-6 // <http://znaniium.com/bookread2.php?book=436121>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.24 Лабораторный практикум по аудиту

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе ПО

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.