

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет психологии и педагогики



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Профессиональная ориентация младшего школьника

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Галич Т.Н. (Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования, факультет психологии и педагогики), Smart157@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ПК-1	Способен осуществлять лично-деятельностный подход к организации обучения, выстраивать индивидуальные траектории развития младшего школьника на основе планируемых результатов освоения образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные понятия, отражающие сущность и основные характеристики процесса профессионального самоопределения и профессиональной ориентации учащихся;
- принципы профессионального самоопределения и профессиональной ориентации учащихся;
- цели и содержание процесса профессионального самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся;
- стадии профессионального самоопределения и этапы профессиональной ориентации личности;
- специфику методов и форм профессионального самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

Должен уметь:

- осуществлять самостоятельный поиск и анализ учебной и научнометодической литературы по проблемам профессионального самоопределения и профессиональной ориентации учащихся;
- применять полученные знания и умения в процессе психологопедагогического сопровождения профессиональной ориентации и профессионального самоопределения учащихся;
- проводить профориентационную деятельность;
- подбирать и использовать методы и методики диагностики профессиональных предпочтений учащихся;
- уметь выявлять педагогические условия эффективности профессионального самоопределения и профессиональной ориентации учащихся;
- разрабатывать программу профориентационной работы в учреждениях общего образования и практические рекомендации по повышению эффективности данного процесса.

Должен владеть:

- основами профориентационной помощи различным возрастным группам учащихся;
- методами и формами профориентационной работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.08.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Начальное образование)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 88 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические и практические аспекты профессионального самоопределения учащихся	9	2	0	0	10
2.	Тема 2. Сущность и виды самоопределения личности	9	2	0	0	10
3.	Тема 3. Основные проблемы самоопределения личности	9	0	3	0	
4.	Тема 4. Сущность, задачи и структурные компоненты профессионального самоопределения учащихся	9	0	3	0	
5.	Тема 5. Понятие "профессия" и классификация профессий	9	0	3	0	
6.	Тема 6. Стадии и уровни профессионального самоопределение личности	9	0	3	0	
7.	Тема 7. Понятие и типы профессиограмм	9	0	0	0	10
8.	Тема 8. Педагогические условия эффективности профессионального самоопределения школьников	9	0	0	0	10
9.	Тема 9. Диагностика профессионального самоопределение учащихся	9	0	0	0	10
10.	Тема 10. Основные ошибки при выборе профессии	9	0	0	0	10
11.	Тема 11. Содержание процесса профессиональной ориентации учащихся	9	0	0	0	10
12.	Тема 12. Сущность и содержание профконсультирования	9	0	0	0	10
13.	Тема 13. Этапы профессиональной ориентации личности	9	0	0	0	8
14.	Тема 14. Методы и формы профориентационной работы.	9	0	0	0	
15.	Тема 15. Профориентационная работа в школе: цели, задачи, основные направления, условия эффективности.	9	0	0	0	
	Итого		4	12	0	88

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические и практические аспекты профессионального самоопределения учащихся

Сущностные характеристики самоопределения личности.

Виды самоопределения личности.

Поэтапная модель системы профессионального самоопределения

Этапы профессионального становления личности.

Соотношение компонентов психологической готовности учащегося к профессиональной деятельности и элементов его профессионального самоопределения

Тема 2. Сущность и виды самоопределения личности

Сущность и задачи профессионального самоопределения учащихся.

Характеристика процесса профессионального самоопределения учащихся. Структурные компоненты профессионального самоопределения учащихся.

Профессиональное самоопределение: возрастные проявления, сфера жизнедеятельности, качества и способности человека.

Тема 3. Основные проблемы самоопределения личности

Стадии профессионального самоопределения личности.

Уровни профессионального самоопределения личности.

Актуальность проблемы профориентации как общественной проблемы проявляется в необходимости преодоления противоречия между объективно существующими потребностями общества в сбалансированной структуре кадров и неадекватно этому сложившимися субъективными профессиональными устремлениями молодежи.

Тема 4. Сущность, задачи и структурные компоненты профессионального самоопределения учащихся

Педагогические условия эффективности профессионального самоопределения школьников

Знание оптантом своих индивидуальных особенностей; знание профессии, ее содержания, требований, перспектив; умение сопоставлять эти два вида знаний и делать прогноз об успешности овладения профессией и возможностях самореализации как профессионала и личности.

Тема 5. Понятие "профессия" и классификация профессий

Сущность, цели, задачи и принципы профессиональной ориентации учащихся

Принципы профессиональной ориентации учащихся.

Понятия "профессиограмма" и "психограмма". Типы профессиограмм. Во второй половине 1920-х гг. отечественные психотехники интенсивно разрабатывали принципы и методы анализа профессиональной деятельности. Обобщение этих исследований привело к оформлению специального подхода в психотехнике - профессиографии. Суть данного подхода отражена в самом названии ("описание профессий").

Тема 6. Стадии и уровни профессионального самоопределения личности

Содержание процесса профессиональной ориентации учащихся

Содержание процесса профессиональной ориентации учащихся.

Цели и содержание деятельности педагога-психолога в процессе профессиональной ориентации учащихся.

уровни реализации имеющихся возможностей (общие уровни по профессиональному и жизненному типу самоопределения)

Тема 7. Понятие и типы профессиограмм

Этапы профессиональной ориентации личности

Профессиональное просвещение. Профессиональное воспитание.

Профессиональное консультирование. Профессиональное развитие личности и поддержка профессиональной карьеры.

типы профессиограмм(информационные, ориентировочно-диагностические, конструктивные, методические)

Тема 8. Педагогические условия эффективности профессионального самоопределения школьников

Профориентационная работа в школе: цели, задачи,

основные направления, условия эффективности

Сущность, цели и задачи профориентационной работы в школе.

Основные направления профориентационной работы в школе.

Педагогические условия эффективности профориентационной работы в школе (становление у подростков интересов, мотивов выбора профессии, потребности в профессиональном самоопределении; пролонгированная диагностика, направленная на мониторинг развития профессионального самоопределения подростка; функционирование педагогического пространства через создание ситуаций, востребовавших проявления профессионального самоопределения подростка; включение подростков в различные виды деятельности (познавательную, ценностно-ориентировочную, трудовую, коммуникативную, игровую и творческую и др.)

Тема 9. Диагностика профессионального самоопределения учащихся

Профессиональная принадлежность - одна из самых значимых характеристик любого человека.

Профессиональное самоопределение не сводится к одномоментному выбору, оно начинается задолго до самого события, продолжается и после него, по мере дальнейшего обучения и освоения профессии.

Четыре статуса профессиональной идентичности

Тема 10. Основные ошибки при выборе профессии

- 1 Незнание мира профессий
- 2 Ориентация на престижность профессии
- 3 Выбор под давлением окружающих
- 4 Идти по стопам своего кумира
- 5 Пойти учиться "за компанию"
- 6 Желание учиться только в определённом месте
- 7 Устаревшая или неправильная информация о профессии
- 8 Учитывание только видимой стороны
- 9 Отсутствие желания разобраться в себе
- 10 Неправильная оценка своих способностей

Тема 11. Содержание процесса профессиональной ориентации учащихся

1. Период поступления в профессиональное учебное заведение (профессиональная ориентация в школе, мотивированный выбор старшеклассниками той или иной профессии, профессиональное обучение).
2. Период обучения в профессиональном учебном заведении (овладение соответствующими теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, предварительная апробация правильности выбора, развитие профессиональных способностей).
3. Начало трудовой деятельности (профессиональная адаптация в период прохождения производственной практики, закрепление и развитие полученных в школе, профтехучилище, техникуме, вузе умений и навыков, приобретение опыта работы, окончательное утверждение в избранной профессии).

Тема 12. Сущность и содержание профконсультирования

1. Карьерное консультирование как межличностный процесс
2. Деловое консультирование связано с решением людьми деловых проблем.
3. профессиональное консультирование как метод психологической помощи людям в выборе и перевыборе профессии.
4. Профессионально-психологическое консультирование - это вид психологической помощи, направленной на согласование индивидуальных профессиональных возможностей и потребностей клиента с интересами организации или рынка труда, в результате которой происходит профессиональное самоопределение клиента, формируется или совершенствуется его профессиональный план, вносятся продуктивные изменения в его профессиональную деятельность, профессиональное поведение, взаимодействие и общение.

Тема 13. Этапы профессиональной ориентации личности

Характеристика профессий - профессиограмма

Факторы, определяющие профессиональное самоопределение личности

Процесс профессионального самоопределения

Интересы и склонности

Младшие школьники в предметно-практическую познавательную деятельность, которая реализуется непосредственно в учебном процессе.

Тема 14. Методы и формы профориентационной работы.

Сущность профориентационной работы

пассивные формы профориентационной работы (просветительское направление):

- ? Беседы, лекции, просмотр видеофильмов,
- ? Профдиагностика, профконсультации для учащихся,
- ? Консультации для родителей (педагогами, психологами, профконсультантами),
- ? Посещение "ярмарок профессий",
- ? Знакомство с "образовательной картой" города, района,

Тема 15. Профориентационная работа в школе: цели, задачи, основные направления, условия эффективности.

Задачи профориентации школьников.

Методы, принципы и этапы профориентационной работы.

Этапы профессиональной ориентации школьников

Цели школьной профориентационной работы

Основные компоненты профессиональной ориентации учеников школ.

Оценка эффективности профориентационной работы в школе

Ожидаемые результаты школьной профориентации.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронная библиотечная система - <http://biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система - <http://www.znaniyum.com>

Электронно-библиотечная система - <http://www.iprbookshop.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции наиболее целесообразно проводить в одной из нижеприведённых активных форм. Метод Сократа метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется ещё как метод сократовской иронии. Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.</p> <p>Метод диалектическим, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе диалектического метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения.</p> <p>Преимущества у этого метода такие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Он держит внимание собеседника, не даёт отвлечься. 2. Если что-то в вашей логической цепочке для собеседника неубедительно, вы это вовремя заметите. 3. Собеседник приходит к истине сам (хотя и с вашей помощью). <p>Интерактивная лекция - выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.</p> <p>Лекция-пресс-конференция - проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.</p> <p>Лекция вдвоём (бинарная лекция) - это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы студентов.</p> <p>Лекция с заранее запланированными ошибками - рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, методической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.</p> <p>Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Семинарские занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих.</p> <p>Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания теме. 2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое. 3. Логичное и связное построение доклада. 4. Наличие обоснованных выводов. 5. Знание источников и умение ссылаться на них. <p>Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления. Можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.</p> <p>Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком специализированными. Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.</p> <p>Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Чёткое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от неё в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.</p> <p>Неотъемлемой частью семинарского занятия является тестирование с целью закрепления и актуализации знаний студентов. Тестирование проводится в начале семинара, продолжительность - 15 минут. Перед проведением тестирования целесообразно разъяснить методiku выполнения теста и критерии его оценивания. После выполнения теста необходимо ознакомить студентов с правильными ответами и организовать самопроверку. Задания к тестам даются в соответствии с ФОС.</p> <p>Целью дискуссии является выработка у студентов навыков формулировки, высказывания и аргументации своей мировоззренческой позиции. Реализация данной цели предполагает решение задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов навыков коллективного взаимодействия, - развитие взаимоуважения - повышение уровня общей культуры - углубление знаний по пройденным разделам модуля <p>Сценарий дискуссии</p> <p>1 этап: ориентация</p> <p>В течение 7-10 мин. студенты разделяются на подгруппы по 5-7 чел. Затем им предлагается тематика дискуссии. В каждой группе назначается секретарь, на которого возлагается ведение протокола мнений, высказанных участниками и формулировка окончательного мнения. Возможна запись протокола в табличной форме по усмотрению преподавателя модератора дискуссии.</p> <p>2 этап: оценка.</p> <p>На данном этапе представители групп излагают сформированную точку зрения, которая затем обсуждается в ходе открытой дискуссии.</p> <p>3 этап: консолидация.</p> <p>В результате обобщения и совместного обсуждения в течение 20-25 мин. определяются совпадающие взгляды и выводится преобладающее мнение о доминирующем типе правосознания российского общества и уровне его правовой культуры</p> <p>4 этап: разбор дискуссии. Подведение итогов работы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Многие весьма активно используют систему опережающего чтения?, т.е. предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что ?на лекции можно не ходить, так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией. Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. И последнее: самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем. При подготовке к занятию и составлении плана-конспекта ответа на вопрос в начале необходимо самостоятельно разработать алгоритм систематизации учебного материала. Затем в соответствии с этим алгоритмом составить сложный план ответа на вопрос и по плану письменно дать краткий, завершённый ответ.</p> <p>Выполнение логических заданий, связанных с составлением структурно-логических схем, направлено на развитие логического мышления, творческих способностей.</p> <p>Выполнение заданий на сравнение способствует познавательной самостоятельности и развитию логики профессионального мышления. При решении задач на сравнение можно использовать следующий алгоритм: 1) дать определение того, что сравнивается; 2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения; 3) установить общее и различия между тем, что сравнивается. Организация самостоятельной работы по освоению содержания курса включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение отдельных тем, текстов лекций, учебников из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов Интернет (ссылки). Имеет смысл ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов, для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (гlossария) по теме лекции и словаря новых понятий, с которыми студент впервые сталкивается в своей образовательной практике.</p> <p>Эффективность самостоятельной работы зависит от таких факторов как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень мотивации студентов к овладению конкретными знаниями и умениями; - наличие навыков самостоятельной работы, сформированного на предыдущих этапах обучения; - наличие четких ориентиров самостоятельной работы. <p>Приступая к самостоятельной работе, необходимо получить следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель изучения конкретного учебного материала; - место изучаемого материала в системе знаний, необходимых для формирования специалиста; - перечень знаний и умений, которыми должен овладеть студент; - порядок изучения учебного материала; - источники информации; - наличие контрольных заданий; - форма и способ фиксации результатов выполнения учебных заданий; - сроки выполнения самостоятельной работы. <p>Эта информация представлена в учебно-методическом комплексе дисциплины.</p> <p>При выполнении самостоятельной работы рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - записывать ключевые слова и основные термины, - составлять словарь основных понятий, - составлять таблицы, схемы, графики и т.д. - писать краткие рефераты по изучаемой теме.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>1. Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов. 2. Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины. 3. На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий); - полный конспект семинарских занятий; - реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала); - конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента). <p>4. На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.</p> <p>Качественной подготовкой к зачету является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий; - свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу); - демонстрация знаний дополнительного материала; - чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента. <p>Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий; - нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента; - отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Начальное образование".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.02 Профессиональная ориентация младшего
школьника

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

Тавстуха О.Г. Практикум профессионального самоопределения учащихся [Электронный ресурс] / О.Г. Тавстуха, А.Н. Моисеева, А.А. Муратова - М. : ФЛИНТА, 2014. - 119 с. - ISBN 978-5-9765-2175-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976521759.html>

Голубева Е.В. Развитие личности профессионала [Электронный ресурс]: учебное пособие / Голубева Е. В. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2017. - 88 с. - ISBN 978-5-9275-2480-8 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927524808.html>

Шилова М.И. Социализация и воспитание личности школьника в педагогическом процессе [Электронный ресурс] / : учеб. пособие. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 218 с. - ISBN 978-5-9765-1873-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518735.html>

Дополнительная литература:

Педагогическое просвещение: взаимодействие педагогов и родителей в рамках профориентации обучающихся [Электронный ресурс] / Н.П. Петрукович [и др.]. // Вестник Полесского государственного университета. Серия общественных и гуманитарных наук. - Электрон. дан. - 2017. - ♦ 1. - С. 29-34. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/357272/#1>

Троицкая И.И. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ШКОЛЫ, СЕМЬИ, ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ КАК УСЛОВИЕ УСПЕШНОЙ ПРОФОРИЕНТАЦИИ ДЕТЕЙ [Электронный ресурс] // Наука и школа. - Электрон. дан. - 2011. - ♦ 5. - С. 100-107. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/18724/#1>

Аргунова М.В. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАК ПРИОРИТЕТНОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАННЕЙ ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ШКОЛЬНИКОВ [Электронный ресурс] / М.В. Аргунова, А.Ю. Лукьянов. // Наука и школа. - Электрон. дан. - 2017. - ♦ 4. - С. 186-195. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/444421/#1>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.08.02 Профессиональная ориентация младшего
школьника

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.