МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Административная ответственность

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Магистр права
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. Алиуллов Р.Р. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), RRAliullov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

понятие и признаки административной ответственности;

способы исполнения профессиональных обязанностей, соблюдать принципы этики юриста

виды и классификацию административных наказаний;

порядок наложения и исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.

способы осуществления предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

квалифицированно толковать нормативные правовые акты

принципы, формы и методы в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Вкладка не заполнена Вкладка заполнена частично Вкладка заполнена полностью

Должен уметь:

добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

способность разрабатывать нормативные правовые акты, в том числе и административно деликтные нормы;

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

выносить постановления по делам об административных правонарушениях;

обжаловать вынесенные постановления по делам об административных правонарушениях;

обеспечивать исполнение отдельных видов постановлений по делам об административных правонарушениях.

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения

осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

квалифицировать административные правонарушения, толковать конкретные составы административных правонарушений

принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Вкладка не заполнена Вкладка заполнена частично Вкладка заполнена полностью

Должен владеть:

практическими навыками разграничения административных правонарушений от других видов юридической девиации;

квалифицировать конкретные составы административных правонарушений;

выносить постановления по делам об административных правонарушениях;

организации исполнения отдельных видов постановлений по делам об административных правонарушениях;

обжалования постановлений по делам об административных правонарушений в установленном порядке

Должен демонстрировать способность и готовность:

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

способность разрабатывать нормативные правовые акты

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения;

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

способность квалифицированно толковать отдельные составы административных правонарушений

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Вкладка не заполнена Вкладка заполнена частично Вкладка заполнена полностью

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.05.08 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Магистр права)" и относится к дисциплинам по выбору.
Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 92 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. тема 1. понятие, признаки и сущность административной ответственности.	3	2	2	0	20
2.	Тема 2. классификация административных наказаний и их характеристика, особенности отдельных видов наказаний	3	0	6	0	20
3.	Тема 3. производство по делам об административных правонарушениях. Понятие, принципы и задачи производства.	3	0	4	0	20
4.	Тема 4. исполнение постановлений об административных правонарушениях	3	0	2	0	32
	Итого		2	14	0	92

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Тема 1. тема 1. понятие, признаки и сущность административной ответственности.

понятие административной ответственности. ее признаки и отличие от других видов юридической правовой ответственности. Юридические последствия административной ответственности. Виды административных наказаний. классификация и особенности отдельных видов наказаний. предупреждение, административный штраф, конфискация орудия или предмета административного правонарушения.

Тема 2. классификация административных наказаний и их характеристика, особенности отдельных видов наказаний

основания классификации административных правонарушений. Антиобщественность как основной признак административного правонарушения. Уточнение и обоснование родового объекта административно правового посягательства. Обоснование необходимости разработки нового проекта Кодекса об административных правонарушениях в РФ.

Тема 3. производство по делам об административных правонарушениях. Понятие, принципы и задачи производства.

понятие принципы и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства.их административно правовой статус, лицо, в отношении которого возбуждено производство, его права, потерпевший, его права и обязанности. Классификация участников производства. Стадии производства и характеристика отдельных его видов.

Тема 4. исполнение постановлений об административных правонарушениях

Виды постановлений по делам об административных правонарушениях, Особенности исполнения постановлений отдельных видов: предупреждение, административный штраф, административный арест и порядок его отбывания. Административное выдворение иностранцев и лиц без гражданства за пределы территории страны. Лишение права на управление транспортного средства и особенности его исполнения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Справочная правовая система - Справочная правовая система

Справочная правовая система - Справочная правовая система

Справочная правовая система - Справочная правовая система

Справочная правовая система - Справочная правовая система

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Административная ответственность наряду с уголовной, гражданской и дисциплинарной является одним из видов юридической ответственности, устанавливаемой государством путем издания правовых норм, определяющих основания ответственности, меры, которые могут применяться к нарушителям, а также порядок рассмотрения дел о правонарушениях и исполнения этих мер. В административном праве из всех многочисленных мер административного принуждения (досмотр, реквизиция, задержание, изъятие и т.д.) только назначение административного наказания влечет наступление административной ответственности. Следовательно, административная ответственность ? это реализация административно-правовых санкций, применение уполномоченным органом или должностным лицом административных наказаний к гражданам и юридическим лицам, совершившим правонарушение. Спецификой данной работы является изучение нового института Кодекса об административных правонарушениях ? административной ответственности юридических лиц. В последние годы произошли принципиальные изменения в экономике. Страна перешла к рыночной системе хозяйствования. Сегодня создается большое количество юридических лиц с различной организационно-правовой формой. В свою очередь это влечет за собой рост правонарушений, совершаемых юридческими лицами. Это требует, с одной стороны, надежных гарантий защиты экономических интересов всех хозяйствующих субъектов, с другой ? равного подхода к этой защите со стороны правоохранительных и контрольных (надзорных) органов. Привлечение юридических лиц к административной ответственности возможно в самых различных сферах (например, при налогообложении, в области таможенных отношений и т.д.), но это не дает оснований для выделения каких-то особых видов ответственности (налоговой, таможенной и пр.). Выделяют следующие виды административных правонарушений, совершаемых юридическими лицами: нарушения земельного законодательства; экологические правонарушения; нарушения в сфере строительства и производства стройматериалов; нарушения таможенных правил; нарушения налогового законодательства; незаконное осуществление банковской деятельности; нарушения антимонопольного законодательства: нарушения пожарной безопасности; нарушения санитарных и природоохранных правил; нарушения законодательства о применении контрольно-кассовых машин (ККМ); валютные правонарушения. Хотя каждый вид названных правонарушений имеет свои особенности, все они относятся к административным, поскольку административная ответственность юридических лиц распространяется на любые нарушения правовых норм (независимо от их отраслевой принадлежности), для которых характерен или доминирует административно-правовой метод правового регулирования (власти и подчинения).

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	подготовить аргументированный ответ на следующие вопросы в рамках тем:1. Административная ответственность как институт отрасли ?Административное право?. Задачи и структура курса. 2. Административно процессуальное законодательство. Правовое регулирование административной ответственности. 3. Кодекс РФ об административных правонарушениях и законы субъектов РФ как правовая основа установления административной ответственности. 4. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности (дисциплинарной, уголовной и гражданско-правовой).
самостоя-тельная работа	подготовить реферат по одной из предложенных тем:.Понятие и основные признаки административной ответственности. 2. Отличие административной ответственности от других видов юридической ответственности. 3. Законодательство об административных правонарушениях. Разграничение полномочий Российской Федерации и ее субъектов в этой сфере. 4. Понятие административного правонарушения и его юридический состав. 5. Должностные лица как субъекты административного правонарушения. 6. Ответственность военнослужащих за административные правонарушения. 7. Ответственность юридических лиц за административные правонарушения. 8. Административные наказания- общая характеристика и виды. 9. Административный штраф. 10. Возмездное изъятие орудия совершение или предмета административного правонарушения. 11. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. 12. Лишение специального права. 13. Административный арест. 14. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. 15. Дисквалификация. 16. Административное приостановление деятельности. 17. Общие правила назначения административных наказаний. 18. Сроки давности привлечения к административной ответственности. 19. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. 20. Государственные органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. 21. Разграничение полномочий судов по рассмотрению дел об административных правонарушениях (ст. 23.1 КОАП РФ). 22. Полномочие органов отраслевой административной юрисдикции, осуществляющих административный надзор. 23. Государственные органы и должностные лица субъектов РФ, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях (на примере КОАП Республики Татарстан). 24. Административные комиссии, их правовое положение и компетенция. (На пример Законодательство Республики Татарстан). 25. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда. 26. Ответственность за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. 27. Ответственность за мелкое хищение. 28. Административная ответственность за правонарушение в области дорожного движения. 29. Административные правонарушения в области налогов и финансов. 30. Административная ответственность за нарушения режима пребывания иностранцев на территории РФ. 31. Ответственность за мелкое хулиганство. 32. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях. 33. Понятие и виды обеспечительных мер применяемых в производстве по делам об административных правонарушениях. 34. Возбуждение дела об административном правонарушении. 35. Рассмотрение дела об административном правонарушении.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Примерный перечень тем для зачета 1.Понятие и основные признаки административной ответственности. 2. Отличие административной ответственности от других видов юридической ответственности. 3. Законодательство об административных правонарушениях. Разграничение полномочий Российской Федерации и ее субъектов в этой сфере. 4. Понятие административного правонарушения и его юридический состав. 5. Должностные лица как субъекты административного правонарушения. 6. Ответственность военнослужащих за административные правонарушения. 7. Ответственность юридических лиц за административные правонарушения. 8. Административные наказания- общая характеристика и виды. 9. Административный штраф. 10. Возмездное изъятие орудия совершение или предмета административного правонарушения. 11. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. 12. Лишение специального права. 13. Административный арест. 14. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. 15. Дисквалификация. 16. Административное приостановление деятельности. 17. Общие правила назначения административных наказаний. 18. Сроки давности привлечения к административной ответственности. 19. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. 20. Государственные органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. 21. Разграничение полномочий судов по рассмотрению дел об административных правонарушениях (ст. 23.1 КОАП РФ). 22. Полномочие органов отраслевой административной юрисдикции, осуществляющих административный надзор. 23. Государственные органы и должностные лица субъектов РФ, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях (на примере КОАП Республики Татарстан). 24. Административные комиссии, их правовое положение и компетенция. (На пример Законодательство Республики Татарстан). 25. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда. 26. Ответственность за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. 27. Ответственность за мелкое хищение. 28. Административная ответственность за правонарушение в области дорожного движения. 29. Административные правонарушения в области налогов и финансов. 30. Административная ответственность за нарушения режима пребывания иностранцев на территории РФ. 31. Ответственность за мелкое хулиганство. 32. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях. 33. Понятие и виды обеспечительных мер применяемых в производстве по делам об административных правонарушениях. 34. Возбуждение дела об административном правонарушении. 35. Рассмотрение дела об административном правонарушении. 36. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Магистр права".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ДВ.05.08 Административная ответственность

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Магистр права
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1 Административное прав [Электронный ресурс]: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 5-е изд., пересмотр. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 576 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/922707

2. Административная ответственность юридических лиц [Электронный ресурс]: Монография / А.Б. Панов. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-400-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/442035

3. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник / С.Н. Братановский, К.М. Конджакулян, М.С. Братановская. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 499 с. - (Высшее образование). - DOI: https://doi.org/10.29039/0876-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1001188

Дополнительная литература:

1. Административное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.В. Четвериков, В.С. Четвериков. - 5-е изд. - М.: ИД РИОР, 2009. - 246 с.: 70x100 1/32. - (Карманное учебное пособие). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-00403-6 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/184086

2. Кузнецов, В. И. Административная ответственность военнослужащих [Электронный ресурс] / В. И. Кузнецов // Юридическая ответственность: современные вызовы и решения: материалы для VIII Ежегодных научных чтений памяти проф. С. Н. Братуся / Отв. ред. Н. Г. Доронина. - М.: ИЗиСП при Правительстве РФ: Инфра-М, 2013. - с. 120 - 126. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/439410

3. Административное прав [Электронный ресурс]о: Учебник для вузов / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 928 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-085-9 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/216430

4. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. С.А. Старостина. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 486 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cd rom) ISBN 978-5-16-005241-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/246905

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ДВ.05.08 Административная ответственность

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Магистр права
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ