МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Мерзон Е.Е.
"___"_____20___ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Психодиагностическая документация

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Гайфуллина Н.Г. (Кафедра психологии, факультет психологии и педагогики), ng.gaifullina@gmail.com

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен осуществлять психолого-педагогическую диагностику метапредметных и личностных образовательных результатов обучающихся
ПК-2	Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие и профилактические задачи с обучающимися на основе результатов психологической диагностики
ПК-5	Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков
ПК-9	Готовность работать в команде с участниками образовательного процесса при решении профессиональных задач

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основы психолого-педагогической диагностики личности обучающегося, нормативную документацию;

методы психодиагностики личности обучающегося;

основы психолого-педагогического сопровождения детей и подростков;

эффективные способы командного взаимодействия.

Должен уметь:

осуществлять психолого-педагогическую диагностику, оформление и хранение документов;

применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи;

осуществлять психолого-педагогическую диагностику функционирования психики;

применять конструктивные тактики взаимодействия в командной работе.

Должен владеть:

навыком реализации психодиагностической работы в образовательном учреждении, ведения документации;

навыком выявления эффективных условий развития личности обучающихся на основе результатов психологической диагностики;

навыком сбора данных о развитии познавательных процессов, состояний и свойств обучающихся;

навыком эффективной коммуникации при решении спорных вопросов в группе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.08.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование (Психология образования)" и относится к обязательным дисциплинам.
Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 10 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 8 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Документация педагога-психолога: принципы	5	2	0	0	4
2.	Тема 2. Комплект (пакет) документации практического психолога	5	0	0	0	4
3.	Тема 3. Законодательно-правовые акты и нормативные документы	5	0	0	0	4
4.	Тема 4. Международные и федеральные нормативные документы педагога-психолога	5	0	0	0	6
5.	Тема 5. Региональные документы педагога-психолога	5	0	0	0	4
6.	Тема 6. Специальная документация	5	0	0	0	4
7.	Тема 7. Выписка из медицинской карты. Карта психического развития ребенка	5	0	2	0	6
8.	Тема 8. Психологические заключения	5	0	2	0	6
9.	Тема 9. Выписки из психологических заключений и карт развития	5	0	2	0	4
10.	Тема 10. Протоколы обследования	5	0	0	0	6
11.	Тема 11. Протоколы коррекционных занятий, бесед	5	0	2	0	4
12.	Тема 12. Организационно-методическая документация	5	0	0	0	6
	Итого		2	8	0	58

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Документация педагога-психолога: принципы

Документация педагога-психолога основывается на принципах: основных нормативных документах Министерства образования РФ; охват всех видов работ педагога-психолога и строиться в соответствии с основными направлениями его деятельности; отражение в целом структуры деятельности образовательного учреждения; ориентация на учет отдельных единиц деятельности и возможности оценки всего объема работ за отчетные периоды в соответствии с бытующими в практике службы практической психологии образования "стандартами" отчетности; отражение определенной периодичности деятельности психолога, удобную для отчетности в принятые для учреждений образования сроки; ориентация на деятельность психолога как координатора службы сопровождения, наиболее приближенного к ребенку и семье; обладание определенной унификацией как для деятельности психолога с "условно-нормативными" детьми разного возраста, так и для возможности работы с детьми с различными отклонениями в развитии; по возможности занимать минимальное время на ведение.

Тема 2. Комплект (пакет) документации практического психолога

Оформление различного рода документации как важный компонент профессиональной дельности педагога-психолога в образовательном учреждении. Документальное сопровождение каждого направления деятельности практического психолога. Комплект (пакет) документации практического психолога: законодательно-правовые акты и нормативные документы; специальная документация; организационно-методическая документация.

Тема 3. Законодательно-правовые акты и нормативные документы

Законодательно-правовые акты и нормативные документы. Совокупность документов, определяющих стандарты и нормативы профессиональной деятельности психолога в системе образования. Законодательно-правовые акты и нормативные документы являются нормативной базой профессиональной деятельности педагога-психолога и подлежит своевременной замене при обновлении социально-юридических норм образования в Российской Федерации. В перечень нормативной документации педагогов-психологов входят: международные, федеральные, региональные документы.

Тема 4. Международные и федеральные нормативные документы педагога-психолога

Международные: Конвенция ООН о правах ребенка. Федеральные: Конституция РФ. Закон РФ "Об образовании". Концепция развития образования РФ до 2020 г. Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка от 24.07. 1998г. N 124 Ф-3 (изменения и дополнения от 04.06.2018 г.). Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 27.06.2018) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и др.

Тема 5. Региональные документы педагога-психолога

Положение о службе практической психологи образования N-ского области. Методические рекомендации по организации и содержанию деятельности психологической службы в образовательных учреждениях N-ского района. Положение о Центре службы практической психологии образования N-ского района. Требования к оформлению кабинета педагога-психолога. Обязательные формы ведения документации педагогом-психологом в образовательном учреждении.

Тема 6. Специальная документация

Выписка из медицинской карты. Психологические заключения: показатели познавательного, личностно-эмоционального и коммуникативного развития ребенка. Протоколы обследования ребенка. Протоколы коррекционных занятий, бесед. Закрытая документация: заключения, коррекционные карты и протоколы. Открытая документация.

Тема 7. Выписка из медицинской карты. Карта психического развития ребенка

Выписка из медицинской карты обучающегося. Отражает основные параметры психофизического развития ребенка и его соматического состояния. Карта психического развития ребенка - совокупность сведений о возрастном развитии ребенка, представленных в онтогенетическом аспекте (младенчество, дошкольный возраст, школьный).

Тема 8. Психологические заключения

Психологические заключения. Структурирование по комплексным параметрам, включающее показатели психофизического развития ребенка, а также оценку его воспитания и образования. В психологическом заключении отражаются также показатели познавательного, личностно-эмоционального и коммуникативного развития ребенка.

Тема 9. Выписки из психологических заключений и карт развития

Выписки из психологических заключений и карт развития. Оформляется по запросу родителей (законных представителей), педагогов, по официальному запросу образовательных учреждений и учреждений общественного воспитания. Основной текст выписки - адаптированная часть психологического заключения, где отражены основные выводы.

Тема 10. Протоколы обследования

Протоколы обследования. Протокол является формой фиксации особенностей процессуального хода взаимодействия психолога с ребенком. Протокол психодиагностического обследования обучающихся 1 классов (образец). Протокол психодиагностического обследования обучающихся 2 классов (образец). Протокол психодиагностического обследования обучающихся 3 классов (образец). Протокол психодиагностического обследования обучающихся 4 классов (образец).

Тема 11. Протоколы коррекционных занятий, бесед

Протоколы коррекционных занятий, бесед. (Чаще оформляются в виде таблицы в свободной форме. Требования касаются лишь единиц фиксирования: поведенческие реакции, вербальное сопровождение деятельности, динамика эмоциональных состояний и стеничности). Примерная схема оформления протокола психологической консультации.

Тема 12. Организационно-методическая документация

В организационно-методическую документацию входят: хронометраж рабочего времени практического психолога; график работы; годовой план работы; дифференцированный план работы на месяц; бланки психологических запросов; журналы учета видов работы; программы коррекционно-развивающих занятий и учебных курсов; альбом диагностических методик; тематические планы учебных курсов по психологии и журнал; справки по итогам мониторинга проводимых мероприятий и реализуемых программ; отчет и аналитическая справка практического психолога о проделанной работе по итогам года.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Нормативно-правовая документация педагога-психолога - https://multiurok.ru/files/normativno-pravovaia-dokumientatsiia-piedaghogha-p.html

Основная документация школьного психолога - https://infourok.ru/osnovnaya-dokumentaciya-shkolnogo-psihologa-1111224.html

Папка документации школьного педагога-психолога - https://infourok.ru/papka__dokumentacii__shkolnogo_pedagoga-psihologa-113299.htm

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Деятельность педагога-психолого в условиях реализации ФГОС - http://psy.viro.edu.ru/attachments/article/82/Af_Kop_dppur.pdf

Документация психолога учебного заведения - http://www.vashpsixolog.ru/documentation-school-psychologist/63-documentation-plans-reports-specifications/636-documentatio

Начинающему психологу - http://ocpmcc.edu35.ru/tospec/tospecshnp

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Работа студента на лекции - это сложный вид познавательной, интеллектуальной работы, требующей напряжения, внимания, воли, затрат нервной и физической энергии. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен быть активно воспринят, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным, уяснить, на что опирается изложенная тема. Студенту желательно уметь выделять основные категории, законы и их содержание, проблемы, их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, студент значительно облегчит себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.◆
практические занятия	Подготовка к практическому занятию предполагает два этапа работы студентов. Первый этап - усвоение теоретического материала. Второй этап предполагает выполнение студентом практического задания. Конкретно такое задание дается студентам преподавателем на занятии. Кроме того, по теоретическим вопросам студенты должны подготовить рабочие планы своих ответов на них. ◆
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа студентов реализуется: 1) непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях и практических занятиях - путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний; 2) в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, при выполнении индивидуальных заданий; 3) в библиотеке, дома, в общежитии. Студенту необходимо научиться работать на аудиторных занятиях и организовывать самостоятельную внеаудиторную деятельность. Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса. Эффективность самостоятельной работы зависит от таких факторов как: - уровень мотивации студентов к овладению конкретными знаниями и умениями; - наличие навыка самостоятельной работы, сформированного на предыдущих этапах обучения; - наличие четких ориентиров самостоятельной работы. Приступая к самостоятельной работе, необходимо получить следующую информацию: - цель изучения конкретного учебного материала; - место изучаемого материала в системе знаний, необходимых для формирования специалиста; - перечень знаний и умений, которыми должен овладеть студент; - порядок изучения учебного материала; - источники информации; - наличие контрольных заданий; - форма и способ фиксации результатов выполнения учебных заданий; - сроки выполнения самостоятельной работы. ◆
зачет	Студенты сдают зачет в конце теоретического обучения. Зачет по теоретическому курсу проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины. Студентам рекомендуется: - готовиться к зачету в группе (два-три человека); - внимательно прочитать вопросы к зачету; - составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала; - изучив несколько вопросов, обсудить их с однокурсниками. Ответ должен быть аргументированным. Результаты сдачи зачета оцениваются отметкой "зачтено", если студент набрал от 55 до 100 баллов; "не зачтено", если студент набрал до 55 баллов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки "Психология образования".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08.04 Психодиагностическая документация

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Ле-ван Т.Н. Здоровье ребенка в современной информационной среде: Учебно-методическое пособие/Ле-ван Т.Н. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с.- Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=501273

2. Овчарова Р.В. Психологическая фасилитация работы школьного учителя : учеб. пособие / Р.В. Овчарова. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 275 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=752498

3. Степанова О.А. Профилактика школьных трудностей: Методическое пособие / Степанова О.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 128 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=927396

Дополнительная литература:

1. Мандель Б.Р. Дифференциальная психология. Модульный курс: Учебное пособие для вузов / Мандель Б. Р. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 315 с. - Режим доступа:

http://znanium.com/bookread2.php?book=471764

2. Обухова Ю.В. Современная практическая психология в обеспечении ресурсов самореализации личности: Монография / Обухова Ю.В. - Ростов-на-Дону:Южный федеральный университет, 2016. - 305 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=996774

3. Салтыкова М.А. Теоретические и практические аспекты развития инклюзивного образования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.В. Машарова, И.А. Крестинина, М.А. Салтыкова: ИРО Кировской области. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 204 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=526650

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08.04 Психодиагностическая документация

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Психология образования
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.