

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Дипломатическая и консульская защита в международном праве М2.В.ДВ.06.10

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Автор(ы): Климовская Л.Р.

Рецензент(ы): Абдуллин А.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Абдуллин А. И.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Казань

2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, к.н. Климовская Л.Р. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), LRKlimovskaya@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|------------------|---|
| ОК-2 | способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста |
| ПК-1 | способность разрабатывать нормативные правовые акты |
| ПК-2 | способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности |
| ПК-3 | готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства |
| ПК-7 | способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты |
| ПК-8 | способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- необходимый объем знаний основных теоретических и практических вопросов правового регулирования международных отношений в области рассматриваемых актуальных проблем международного права;
- объективную необходимость и закономерности правового регулирования в области дипломатической и консульской защиты в международном праве;
- международно-правовую позицию России по различным вопросам, касающимся дипломатической и консульской защиты;
- необходимость и важность соблюдения общепризнанных принципов и норм международного права;

Должен уметь:

- правильно с точки зрения международного права объяснять и оценивать правовые позиции и действия России и других государств по актуальным проблемам международных отношений в области дипломатической и консульской защиты;
- события и факты, имеющие международно-правовую значимость
- оценить ситуацию и определить проблему, требующую применения знаний и норм международного права
- найти, отобрать и юридически грамотно уяснить необходимый международно- правовой материал

Должен владеть:

- на основе современных компьютерных технологий и Интернет-ресурсов умениями и навыками искать, отбирать, анализировать и применять международно-правовые акты в области регулирования международного права для решения конкретных вопросов юридического характера в своей профессиональной практической деятельности
- навыками использования методики сравнительно-правового анализа
- навыками использования международно-правового материала
- навыками использования внутригосударственного правового материала, имеющего

международно-правовую значимость

Должен демонстрировать способность и готовность:

понимать:

- объективную необходимость и закономерности правового регулирования международных отношений, касающихся дипломатической и консульской защиты;
- международно-правовую позицию России по различным вопросам международной жизни;
- необходимость и важность соблюдения общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации;
- правильно с точки зрения международного права объяснять и оценивать ситуации, в которых государствами может быть применена дипломатическая защита;
- понимать и различать правовую природу дипломатической и консульской защиты в международном праве;

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ДВ.06.10 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Магистр права)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|----|--|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Дипломатическая защита и консульское содействие: понятийный аппарат и юридическая природа | 3 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | Тема 2. Основные принципы применения дипломатической защиты: национальность иска и исчерпание внутренних средств защиты прав. | 3 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| 3. | Тема 3. Принцип национальности: защита со стороны государства принадлежности физического лица (гражданства или национальности) | 3 | 0 | 2 | 0 | 10 |
| 4. | Тема 4. Дипломатическая защита юридических лиц государством принадлежности (национальности) | 3 | 0 | 2 | 0 | 10 |
| 5. | Тема 5. Дипломатическая защита акционеров и других юридических лиц | 3 | 0 | 2 | 0 | 10 |

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|----|---|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 6. | Тема 6. Исчерпание средств внутренней правовой защиты как принцип применения дипломатической защиты | 3 | 0 | 2 | 0 | 8 |
| 7. | Тема 7. Действия и процедуры, иные нежели дипломатическая защита | 3 | 0 | 2 | 0 | 6 |
| 8. | Тема 8. Особенности правового регулирования и реализации дипломатической защиты и консульского содействия в рамках интеграционных образований | 3 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| | Итого | | 2 | 14 | 0 | 56 |

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Дипломатическая защита и консульское содействие: понятийный аппарат и юридическая природа

1.2 Разработка проекта статей о Дипломатической защите Комиссией Международного права; влияние практики Постоянной Палаты международного правосудия (Лига Наций) и Международного Суда ООН на кодификацию института дипломатической защиты;

1.3 Разграничение понятий "дипломатическая защита" и "консульское содействие": субъекты, предмет регулирования, механизм реализации;

1.4 "Функциональная" защита в международном праве. (Reparation for Injuries suffered in the Service of the United Nations, advisory opinion, I.C.J. Reports 1949)

Тема 2. Основные принципы применения дипломатической защиты: национальность иска и исчерпание внутренних средств защиты прав.

2.1 Понятие принципа национальности иска; Влияние *Mavrommatis Palestine Concessions, Judgment No. 2, 1924, PCIJ*, на институт дипломатической защиты и формирование принципов для применения дипломатической защиты; Понятие природы "Правовой фикции"- "вред, причиненный гражданину, представляет собой вред самому государству" (Ваттель, 1758);

2.2 Дипломатическая защита, как один из важнейших механизмов защиты лиц, чьи права были нарушены за границей, влияние судебной практики: *La Grand (Germany v. United States of America), I.C.J. Reports 2001, Avena and Other Mexican Nationals (Mexico v. United States of America), Judgment of 31 March 2004, I.C.J. Reports 2004*;

2.3 Становление принципа необходимости исчерпания внутренних средств правовой защиты;

2.4 Осуществление дипломатической защиты в отношении физического или юридического лица как выражение доброй воли государств в международном праве и соотношение такого понятия в соответствии с внутригосударственным правом;

Тема 3. Принцип национальности: защита со стороны государства принадлежности физического лица (гражданства или национальности)

3.1 Защита физического лица со стороны государства гражданства или национальности: понятие, область применения, механизм реализации;

3.2 Принцип прерогативы государства установления и принятия норм внутреннего законодательства по установлению гражданства; 8 *Nationality Decrees Issued in Tunis and Morocco (French Zone), Advisory Opinion, P.C.I.J. Reports, Series B, No. 4, 1923*,

3.3 Понятие гражданства для целей осуществления дипломатической защиты: *jus soli, jus sanguinis, naturalization*; Принцип эффективной или подлинной связи между гражданином и государством, осуществляющим дипломатическую защиту- *Nottebohm Case (Liechtenstein v. Guatemala)*; *Second Phase, International Court of Justice (ICJ), 6 April 1955*,

3.4 Непрерывное гражданство физического лица; Право государства осуществлять дипломатическую защиту в отношении лица, являвшегося

гражданином этого государства непрерывно с даты причинения вреда по дату официального предъявления требования; право государства осуществлять дипломатическую защиту в отношении лица, являющегося его гражданином на дату официального предъявления требования, но не являвшегося его гражданином на дату причинения вреда, при условии, что это лицо имело

гражданство государства-предшественника или утратило свое прежнее гражданство и приобрело по причине, не имеющей отношения к предъявлению требования;

3.5 Запрет на осуществление дипломатической защиты настоящим государством гражданства в отношении лица против предыдущего государства гражданства этого лица в связи с вредом, причиненным, когда это лицо было гражданином предыдущего государства гражданства, а не гражданином настоящего государства гражданства; Понятия *dies ad quem*, *dies ad quo*; *The Loewen Group, Inc. and Raymond L. Loewen v. United States of America*, ICSID Case No. ARB(AF)/98/3, Award of 26 June 2003;

3.6 Осуществление дипломатической защиты в отношении физического лица со множественным гражданством; совместное осуществление дипломатической защиты двумя или более государствами; *Salem (Egypt/United States of America)*, Award of 8 June 1932, UNRIAA; принцип эффективного гражданства и концепция доминирующего гражданства;

3.7 Осуществление дипломатической защиты в отношении лиц без гражданства и беженцев; *Dickson Car Wheel Company (U.S.A.) v. United Mexican States*, Decision of July 1931, UNRIAA; "законное" и "обычное" проживание как предварительные условия для осуществления дипломатической защиты;

Тема 4. Дипломатическая защита юридических лиц государства принадлежности (национальности)

4.1 Условия осуществления дипломатической защиты над юридическими лицами; государство национальности корпорации;

4.2 Государство "инкорпорации" юридического лица;

4.3 Государство фактического осуществления коммерческой деятельности корпорации; *Barcelona Traction, Light and Power Company, Limited, Second Phase*, Judgment, I.C.J. Reports 1970

4.4 Понятие "непрерывной" национальности корпорации: понятие, механизм осуществления дипломатической защиты;

Тема 5. Дипломатическая защита акционеров и других юридических лиц

5.1 Общий запрет на осуществление дипломатической защиты государством гражданства акционеров; исключения из правила-корпорация прекратила свое существование в соответствии с правом государства, в котором

она была учреждена, по причине, не имеющей отношения к причинению вреда; или

корпорация на дату причинения вреда имела национальность государства, предположительно несущего ответственность за причинение этого вреда, и учреждение в этом государстве требовалось последним в качестве предварительного условия для ведения в нем дел; *Barcelona Traction, Light and Power Company, Limited, Second Phase*, Judgment, I.C.J. Reports 1970; *Delagoa Bay Railway Co. case*, J. B. Moore, Digest of International Law, vol. VI, Washington D.C., United States Government Printing Office, 1906; *Elettronica Sicula S.p.A. (ELSI)*, Judgment, I.C.J. Reports 1989;

5.2 Нанесение прямого вреда акционерам и право государства акционеров на осуществление дипломатической защиты;

5.3 Дипломатическая защита других юридических лиц, отличных от корпораций; *he Queen v. H. M. Treasury and Commissioners of Inland Revenue, ex parte Daily Mail and General Trust plc*, Case 81/87, Judgment of the Court of 27 September 1988, European Court of Justice, European Court Reports 1988;

Содержание принципа исчерпания средств внутренней правовой защиты; понятие средств внутренней защиты прав; *Interhandel, Preliminary Objections*, Judgment, I.C.J. Reports 1959;

Тема 6. Исчерпание средств внутренней правовой защиты как принцип применения дипломатической защиты

6.1 Содержание принципа исчерпания средств внутренней правовой защиты; понятие средств внутренней защиты прав; *Interhandel, Preliminary Objections*, Judgment, I.C.J. Reports 1959;

6.2 "Оговорка Кальво";

6.3 "Прямые", "косвенные" и "смешанные требования"; *United States Diplomatic and Consular Staff in Tehran*, Judgment, I.C.J. Reports 1980; *Arrest Warrant of 11 April 2000 (Democratic Republic of Congo v. Belgium)*, Judgment, I.C.J. Reports 2002;

6.4 Исключения из правила о внутренних средствах правовой защиты;

Claim of Finnish shipowners against Great Britain in respect of the use of certain Finnish vessels during the war ("Finnish Ships Arbitration"), Award of 9 May 1934, UNRIAA; *Certain Norwegian Loans*, Judgment, I.C.J. Reports 1957; *Case of Certain Norwegian Loans (France v. Norway)*, Oral Pleadings of France, I.C.J. Pleadings 1957;

Тема 7. Действия и процедуры, иные нежели дипломатическая защита

7.1 Конвенционный механизм ООН, позволяющий осуществление дипломатической защиты индивида государством, не являющимся его гражданином в межгосударственных разбирательствах; *South West Africa, Second Phase*, Judgment, I.C.J. Reports 1966;

7.2 Права индивида на средства правовой защиты от посягательств на права человека со стороны государства гражданства, либо иного государства;

- 7.3 Специальные нормы международного права- договорные положения о защите инвестиций;
- 7.4 Дипломатическая защита экипажей морских судов; осуществление защиты государством флага морского судна в отношении членов экипажа, не являющихся его гражданами; McCready (U.S. v. Mexico), J. B. Moore, International Arbitrations; 3 S. S. "I'm Alone" (Canada v. United States), UNRIAA; The M/V "Saiga" (No. 2) case (Saint Vincent and the Grenadines v. Guinea), Judgment, ITLOS Reports 1999;

Тема 8. Особенности правового регулирования и реализации дипломатической защиты и консульского содействия в рамках интеграционных образований

- 8.1 Осуществление дипломатической защиты в рамках Европейского Союза;
- 8.2 Консульское содействие как фундаментальное право, гарантированное институтом гражданства Европейского Союза;
- 8.3 Осуществление дипломатической защиты в рамках интеграционных образований на Евразийском пространстве- Союзное государство России и Беларуси; Содружество Независимых Государств;

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Научная электронная библиотека E-library - www.elibrary.ru

Научная электронная библиотека Киберленинка - www.cyberleninka.ru

Электронно-библиотечная система "Знаниум" - www.znanium.com

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------------------|----------------|-------------------------|---------------------------|
| Семестр 3 | | | |

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------|-------------------------|------------------------------------|---|
| | Текущий контроль | | |
| 1 | Устный опрос | ПК-3 , ПК-7 , ПК-2 , ОК-2 | 2. Основные принципы применения дипломатической защиты: национальность иска и исчерпание внутренних средств защиты прав. 3. Принцип национальности: защита со стороны государства принадлежности физического лица (гражданства или национальности) 4. Дипломатическая защита юридических лиц государством принадлежности (национальности) 6. Исчерпание средств внутренней правовой защиты как принцип применения дипломатической защиты |
| 2 | Письменная работа | ПК-8 , ПК-7 , ПК-2 , ПК-1 , ОК-2 | 7. Действия и процедуры, иные нежели дипломатическая защита |
| | Зачет | ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8 | |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------|--|---|---|--|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Семестр 3 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |
| Устный опрос | В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | 1 |
| Письменная работа | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | 2 |
| | Зачтено | | Не зачтено | | |
| Зачет | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины. | | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 2, 3, 4, 6

1. Разграничение понятий дипломатическая защита и ответственность государств;
2. Понятие "функциональная защита" и ее отличие от дипломатической защиты;
3. Кодификация норм обычного права в области дипломатической защиты и роль Комиссии международного права;
4. Основной принцип для осуществления дипломатической защиты- национальность иска;
5. Национальность (гражданство) физического лица;
6. Непрерывное гражданство; Jus soli, Jus sanguinius, naturalization;
7. Значение dies ad quem, dies ad quo для осуществления дипломатической защиты;
8. Консульское содействие и его отличие от дипломатической защиты;
9. Защита прав акционеров посредством распространения дипломатической защиты;
10. Исчерпание средств национальных правовых механизмов- механизм применения;
11. Дипломатическая защита и ее осуществление в отношении беженцев, лиц без гражданства;
12. Осуществление дипломатической защиты в отношении других юридических лиц, отличных от корпораций;

2. Письменная работа

Тема 7

В современном международном праве, государство флага морского судна имеет право на осуществление дипломатической защиты в отношении членов экипажа, которые не являются гражданами данного государства; Осуществите правовой анализ следующих судебных заключений:

- 1) *McCready (U.S. v. Mexico)*, J. B. Moore, *International Arbitrations*; 3 S. S.
- 2) *"I'm Alone" (Canada v. United States)*, UNRIAA; *The M/V "Saiga" (No. 2) case (Saint Vincent and the Grenadines)*.

В каких случаях возможно осуществление дипломатической защиты в отношении экипажей морских судов? Опишите требования к механизму реализации дипломатической защиты в подобных случаях;

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Исторические аспекты становления института дипломатической защиты;
2. Основные принципы осуществления дипломатической защиты;
3. Функциональная защита в международном праве, анализ практики Международного Суда ООН (*Reparation for Injuries suffered in the Service of the United Nations*, advisory opinion, I.C.J. Reports 1949);
4. "Правовая фикция"- влияние *Mavrommatis Palestine Concessions*, Judgment No. 2, 1924, PCIJ;
5. Исчерпание внутренних механизмов правовой защиты- критерии, механизм.
6. Принцип эффективной или подлинной связи между государством и гражданином; анализ *Nottebohm Case (Liechtenstein v. Guatemala)*; *Second Phase*, International Court of Justice (ICJ), 6 April 1955;
7. Беженцы и лица без гражданства как объекты осуществления дипломатической защиты;
8. Принцип непрерывного гражданства физических лиц; исключения и механизм применения;
9. Осуществление дипломатической защиты двумя и более государствами: механизм применения, практика;
10. Государство "инкорпорации" юридического лица и правила осуществления дипломатической защиты;
11. Непрерывное "гражданство" корпораций в области осуществления дипломатической защиты;
12. Понятия dies ad quem, dies ad quo и их значение в области дипломатической защиты;
13. "Оговорка Кальво"- область применения;
14. Принцип прерогативы государства установления и принятия норм внутреннего законодательства по установлению гражданства;
15. Общее правило осуществления дипломатической защиты в отношении акционеров;
16. Дипломатическая защита и ее осуществление в отношении других юридических лиц, отличных от корпораций;
17. Государство фактического осуществления коммерческой деятельности корпорации; *Barcelona Traction, Light and Power Company, Limited*, *Second Phase*, Judgment, I.C.J. Reports 1970;
18. Консульское содействие и его закрепление, применение в практике в рамках Европейского Союза;
19. Правовое закрепление принципов дипломатической защиты в нормативно-правовых актах Европейского Союза;
20. Дипломатическая защита и механизм ее реализации на Евразийском пространстве: СНГ, Союзом государств России и Беларуси;

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

| Форма контроля | Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | Этап | Количество баллов |
|-------------------------|--|------|-------------------|
| Семестр 3 | | | |
| Текущий контроль | | | |
| Устный опрос | Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы. | 1 | 30 |
| Письменная работа | Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. | 2 | 20 |
| Зачет | Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | | 50 |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Международное право: Учебник / Под ред. Г.С. Стародубцева - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 416 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=539279>

7.2. Дополнительная литература:

1. Права человека и принципы международного права в XXI веке : монография / В. А. Карташкин. ? М. : Норма : ИНФРА-М, 2018.- 148 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=961349>
2. Защита права собственности в Европейском Суде по правам человека ♦: монография. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 275 с. ♦ <http://znanium.com/bookread2.php?book=854755>
3. Международное частное право: Учебник / Богуславский М. М. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 672 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=515210>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Комиссия Международного права - <http://legal.un.org/ilc/>

Сайт Организации Объединенных Наций - www.un.org

Сайт Совета Европы - www.coe.int

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|------------------------|--|
| лекции | В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал. ♦ |
| практические занятия | Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы. ♦ |
| самостоятельная работа | К видам самостоятельной работы в рамках обучения по настоящей программе относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету. ♦ |
| письменная работа | При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие нормативные источники (использование нормативных актов в последней редакции), так и на предшествующее законодательство РСФСР, труды ученых советского периода и основные научные исследования российских ученых последних 10-15 лет, а также зарубежный опыт. В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях. Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц; для нормативного акта ? источник опубликования (Собрание законодательства РФ, ?Российская газета?, Ведомости Московской городской Думы (либо иных законодательных органов), Бюллетень Московской областной Думы (либо иных законодательных органов), сборники нормативных актов и др.), год и номер издания, номер статьи. Если нормативный акт опубликован в газете, то указывается ее название, год, день и месяц издания. ♦ |
| устный опрос | Устный опрос по каждой теме (устные ответы, совместное обсуждение вопросов, примеры из практики по каждой теоретической теме) - (при подготовке использовать лекционный материал, специальную литературу, учебники, законодательные и нормативные акты). Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного магистрантами самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся студентами самостоятельно и проверяются преподавателем на семинарских и практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих консультациях. ♦ |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------|---|
| зачет | Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний. ♦ |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Дипломатическая и консульская защита в международном праве" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Дипломатическая и консульская защита в международном праве" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Магистр права .