

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение татарской филологии и межкультурной коммуникации



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Национально-культурная специфика речевого поведения М2.ДВ.1

Направление подготовки: 032700.68 - Филология

Профиль подготовки: Лингвокультурология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Сибгаева Ф.Р.

Рецензент(ы):

Едиханов И.Ж.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Замалетдинов Р. Р.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации
(отделение татарской филологии и межкультурной коммуникации):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань

2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Сибгаева Ф.Р. кафедра общей лингвистики, лингвокультурологии и переводоведения отделение татарской филологии и межкультурной коммуникации им.Г.Тукая , Firuza.Sibgaeva@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Повысить уровень коммуникативной компетенции студентов, что предполагает умение использовать средства языка в разных формах в типичных для специалистов данного профиля речевых ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " М2.ДВ.1 Профессиональный" основной образовательной программы 032700.68 Филология и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе, 2 семестр.

Дисциплина "Национально-культурная специфика речевого поведения" входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла.

Программа курса "Национально-культурная специфика речевого поведения" ориентирована на одновременное формирование у магистров трех видов компетенции: языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной - с акцентом на коммуникативной компетенции.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
ОК-3 (общекультурные компетенции)	свободное владение русским и иностранным языками как средством делового общения;
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способность порождать новые идеи (креативность), адаптироваться к новым ситуациям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности.

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
ПК-12 (профессиональные компетенции)	способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля;
ПК-13 (профессиональные компетенции)	способность к трансформации различных типов текстов (изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста);
ПК-14 (профессиональные компетенции)	готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства;
ПК-18 (профессиональные компетенции)	способность и готовность к участию в разработке научных, социальных, педагогических, творческих, рекламных, издательских и других проектов;
ПК-19 (профессиональные компетенции)	умение планировать комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им;
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;
ПК-20 (профессиональные компетенции)	владение навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций.
ПК-3 (профессиональные компетенции)	владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач;
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способность к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований;
ПК-5 (профессиональные компетенции)	владение навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной и письменной коммуникации с изложением аргументированных выводов;
ПК-6 (профессиональные компетенции)	владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта (ПК-6);
ПК-7 (профессиональные компетенции)	владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования научных публикаций;

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-8 (профессиональные компетенции)	владение навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний;
ПК-9 (профессиональные компетенции)	владение навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в учреждениях общего и среднего специального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных учреждениях высшего профессионального образования;

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

основные понятия лингвистики: язык, речь, текст и т.д.;

основные понятия ортологии;

основные понятия стилистики: функциональные стили современного русского языка, стилеобразующие факторы и т.д.;

основные понятия современной культуры речи: общение, коммуникативная и речевые ситуации, речевая деятельность, эффективность общения, коммуникативные качества речи и т.д.;

основные понятия риторики: риторический канон, виды аргументов, средства выразительности речи и т.д.;

принципы и приемы создания различных текстов;

принципы, лежащие в основе русского речевого этикета.

2. должен уметь:

отличать правильную речь от неправильной, критически оценивать свою и чужую речь;

выражать смысл воспринятой информации разными способами;

ориентироваться в различных речевых ситуациях;

адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения: создавать тексты в рамках основных жанров; создавать, оформлять и исполнять устные и письменные монологи разных жанровых разновидностей; вести диалог в разных жанрах; грамотно в орфографическом и пунктуационном отношении оформлять письменные тексты;

вести себя в разнообразных этикетных ситуациях.

3. должен владеть:

различными способами вербальной и невербальной коммуникации;

навыками публичного выступления,

различными способами аргументации,

формулами речевого этикета,

нормами современного литературного языка,

навыками построения монологической и диалогической речи.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

-к практическому применению полученных знаний при решении профессиональных задач;

-к устной и письменной коммуникации.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Языковые знания как средство развития и становления коммуникативной и профессиональной компетенции Речевое взаимодействие. Язык и речь	2	1	2	0	0	устный опрос
2.	Тема 2. Культура речи. Нормативный, этический и коммуникативный аспекты.	2	2	2	0	0	устный опрос
3.	Тема 3. Язык, речь, коммуникация.	2	3	2	0	0	устный опрос
4.	Тема 4. Общение и коммуникация.	2	4	0	2	0	устный опрос
5.	Тема 5. Введение в риторику. Риторика как наука о словесном воздействии на слушателя.	2	5	0	2	0	устный опрос
6.	Тема 6. Роды и виды ораторского искусства.	2	6	0	2	0	устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. Виды и жанры публичной речи. Монолог. Профессионально значимые жанры общения.	2	7	0	2	0	устный опрос
8.	Тема 8. Диалогические жанры: спор, переговоры, беседа.	2	8	0	2	0	устный опрос
9.	Тема 9. Невербальные средства воздействия на слушателя.	2	9	0	2	0	контрольная работа
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
	Итого			6	12	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Языковые знания как средство развития и становления коммуникативной и профессиональной. компетенции Речевое взаимодействие. Язык и речь

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Язык как универсальная коммуникативная система. Основные функции языка. Язык и культура. Связь языка с историей и культурой народа. Русский язык среди языков мира. Русский язык как язык восточнославянской подгруппы индоевропейской семьи и его родственные связи с другими славянскими и индоевропейскими народами. Русский язык как государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и один из мировых языков. Языковая политика государства. 1.2. Русский национальный язык и его подсистемы. Нелитературные варианты русского языка: диалекты, просторечия, социальные жаргоны и области их функционирования. 1.3. Русский литературный язык как нормированная обработанная подсистема национального языка.

Тема 2. Культура речи. Нормативный, этический и коммуникативный аспекты.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

2.1. Культура речи как дисциплина, обеспечивающая сохранение литературного языка. Современная теоретическая концепция культуры речи. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. 2.2. Нормативный аспект. Понятие о норме. Норма в системе языка. Культурная ценность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Разновидности норм: обязательные/факультативные; старые/современные; произносительные, словообразовательные, лексические, грамматические; текстовые и стилистические нормы. Правила орфографии и пунктуации. Словари ? кодексы норм. Типы лингвистических словарей и особенности их строения. Принципы работы со словарями. 2.3. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, информативность, чистота, краткость, уместность, богатство, выразительность. 2.4. Этический аспект культуры речи. Культура общения. Этика общения и речевой этикет. История речевого этикета. Национальные особенности речевого этикета. Функции речевого этикета: сигнализация о социально-культурных особенностях собеседника; контактно-устанавливающая функция; антиконфликтная функция; функция создания благоприятной обстановки общения. Норма и традиция в этикете. Основные понятия теории речевого этикета: этикетная ситуация, этикетная роль, этикетный жанр, этикетные речевые формулы. Коммуникативные роли и структура социума. Национальные особенности речевого поведения. Этикет ведения делового телефонного разговора. Основные требования русского речевого этикета.

Тема 3. Язык, речь, коммуникация.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль. Специфика использования элементов 88 различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Вторичные тексты (аннотация, конспект, реферат, тезисы), создаваемые в рамках научного стиля. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменности. Языковые формулы официальных документов. Правила оформления документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

Тема 4. Общение и коммуникация.

практическое занятие (2 часа(ов)):

4.1. Общение как научная категория. Основные единицы общения. Виды общения. Основные сферы общения. Ситуация общения и ее составляющие. Коммуникативные стратегии и тактики. 4.2. Понятие об эффективном общении. Специфика педагогического общения. Факторы, затрудняющие речевое общение. Причины коммуникативных неудач. Невербальные средства общения. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения.

Тема 5. Введение в риторику. Риторика как наука о словесном воздействии на слушателя.

практическое занятие (2 часа(ов)):

История риторики (краткий очерк). Основные разделы риторики: 1) универсальные свойства речи; 2) стадии подготовки речи; 3) жанры риторики; 4) средства украшения речи; 5) частные риторики (юридическая риторика, военная риторика, социально-политическая риторика; церковно-богословская риторика, академическое (лекционное) красноречие, бытовая риторика. Законы риторики: закон выработки концепции речи, закон стратегии и тактики, закон моделирования аудитории и др. Риторика и смежные науки (лингвистика, культура речи, литературоведение, логика, психология, артистическое искусство и т.д.).

Тема 6. Роды и виды ораторского искусства.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Риторический канон: Инвенция: стратегия и тактика речи; топика; тезис, система аргументации, демонстрация. Диспозиция: вступление (типы начал), основная часть (микро-темы, способы развертывания аргументации, иллюстративный материал), заключение (типы концовок). Элокуция: тропы и фигуры. Запоминание: виды фиксации текста публичной речи (полный текст, конспект, тезисный план, сложный и простой план, цепочка ключевых слов).

Тема 7. Виды и жанры публичной речи. Монолог. Профессионально значимые жанры общения.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Информирующая, аргументирующая и эпидейктическая речь. Монолог: научный доклад, сообщение, защита курсовой / дипломной работы; лекция как учебно- научный жанр Диалог: эвристическая беседа как жанр педагогической риторики.

Тема 8. Диалогические жанры: спор, переговоры, беседа.

практическое занятие (2 часа(ов)):

9.1. Спор как диалогический риторический жанр. Условия возникновения спора. Структура спора: тезис ? антитезис ? пункты разногласия. Жанровые разновидности спора: дискуссия, диспут, дебаты, полемика, прения. Виды спора: простой и сложный; при слушателях и без слушателей; сосредоточенный 99 и бесформенный и т.д. Виды спора с учетом целеполагания: спор ради выяснения истины, спор ради победы, спор ради спора, спор ? спорт, спор ? игра (концепция С.И. Поварнина). Стратегия и тактика спора. Тезис и аргументы. Виды аргументов. Уловки в споре: уловки, направленные на тезис (прямая подмена тезиса; усиление или ослабление тезиса и др.); уловки, направленные на аргументы (косвенная подмена тезиса, требование новых аргументов, прием бумеранга и др.). Психологические уловки: психологическое давление, угроза и шантаж, инсинуации, ?чтение в сердцах?, ?доводы к городовому? и др. Приемы нейтрализации уловок. Ведение спора в нестандартных условиях. 9.2. Переговоры как риторический жанр. Виды переговоров: кадровые (прием на работу и увольнение), коммерческие, дипломатические. Подготовка к переговорам: организационная часть, содержательная часть подготовки. Стили переговоров. Уловки на переговорах: прием ?красной тряпки?, двойная бухгалтерия, тактика ?он ? плохой, а я ? хороший?, ультимативность требований и мн. др. Способы нейтрализации уловок. Переговоры в нестандартных условиях. 9.3. Беседа как риторический жанр. Отличительные особенности беседы. Виды беседы: деловая, светская, дружеская (характеристика по цели общения, ситуации общения, отношениям коммуникантов и т.д.). Стратегии поведения в беседе: открытая / закрытая стратегии. Способы активизации собеседника в беседе. Продуктивные и непродуктивные модели беседы.

Тема 9. Невербальные средства воздействия на слушателя.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Голосовые средства воздействия (сила, громкость, полетность, высота голоса, темп речи, интонация, дикция и артикуляция, дыхание, паузы); кинетические средства воздействия на аудиторию: поза, движения говорящего, жесты, мимика. Риторика внешнего вида.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Языковые знания как средство развития и становления коммуникативной и профессиональной. компетенции Речевое взаимодействие. Язык					

и речь

2

1

подготовка к
устному опросу

6

устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Культура речи. Нормативный, этический и коммуникативный аспекты.	2	2	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
3.	Тема 3. Язык, речь, коммуникация.	2	3	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
4.	Тема 4. Общение и коммуникация.	2	4	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
5.	Тема 5. Введение в риторiku. Риторика как наука о словесном воздействии на слушателя.	2	5	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
6.	Тема 6. Роды и виды ораторского искусства.	2	6	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
7.	Тема 7. Виды и жанры публичной речи. Монолог. Профессионально значимые жанры общения.	2	7	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
8.	Тема 8. Диалогические жанры: спор, переговоры, беседа.	2	8	подготовка к устному опросу	6	устный опрос
9.	Тема 9. Невербальные средства воздействия на слушателя.	2	9	подготовка к контрольной работе	6	контрольная работа
	Итого				54	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Вузовское освоение курса "Национально-культурная специфика речевого поведения" предполагает использование как традиционных, так и инновационных образовательных технологий, а также настоятельно требует рационального их сочетания.

Традиционные образовательные технологии подразумевают использование в учебном процессе таких методов работ, как лекция, практическое занятие, семинар и др.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Языковые знания как средство развития и становления коммуникативной и профессиональной. компетенции Речевое взаимодействие. Язык и речь

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 2. Культура речи. Нормативный, этический и коммуникативный аспекты.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 3. Язык, речь, коммуникация.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 4. Общение и коммуникация.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 5. Введение в риторику. Риторика как наука о словесном воздействии на слушателя.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 6. Роды и виды ораторского искусства.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 7. Виды и жанры публичной речи. Монолог. Профессионально значимые жанры общения.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 8. Диалогические жанры: спор, переговоры, беседа.

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 9. Невербальные средства воздействия на слушателя.

контрольная работа , примерные вопросы:

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И САМОКОНТРОЛЯ

1. Культура речи как дисциплина, обеспечивающая сохранение литературного языка. Современная теоретическая концепция культуры речи.
2. Национальный язык и его разновидности: литературный язык, просторечие, территориальные и социальные диалекты.
3. Литературный язык: понятие, история формирования, характерные особенности. Функциональные разновидности литературного языка: книжный язык и кодифицированная разговорная речь.
4. Понятие функционального стиля. Стилеобразующие факторы. Стили письменной речи: официально-деловой, научный, публицистический (характеристика каждого стиля).
5. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы. Формирование и эволюция нормы. Признаки нормативности языкового явления: соответствие системе языка, регулярность воспроизведения, общеобязательность и распространенность, общественное признание и т.д.
6. Кодификация норм. Словари и справочники как источник культурно-речевой информации.
7. Виды норм: императивная и диспозитивная, "старшая" и "младшая",

"московская" и "петербургская", общепотребительная и норма ограниченного употребления и т.д.

8. Виды норм, соотносимые с уровнями языка: акцентологическая, орфоэпическая, словообразовательная, лексическая, морфологическая, синтаксическая. Основные ошибки, связанные с нарушениями языковой нормы.

9. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи: правильность, логичность, точность, уместность, чистота. Ошибки, связанные с нарушением качеств речи.

10. Коммуникативные качества речи, обеспечивающие выразительность: богатство, ясность, краткость, эмоциональность, доступность, использование образительно-выразительных средств.

11. Основные жанры делового письма. Языковые особенности официально-делового стиля. Принципы составления деловых бумаг. Частотные ошибки в составлении документов.

12. Публичное монологическое выступление. Этапы подготовки речи: изобретение содержания, расположение частей, оформление речи, произнесение речи.

13. Техника устной речи. Дикция. Голос и его объективные и субъективные характеристики. Интонирование, паузирование, дыхание.

14. Невербальные кинетические средства общения. Дистанция общения.

15. Речевая этика письменной и устной речи. Этика ведения споров, дискуссий, переговоров, беседы. Национально-культурная специфика речевого поведения.

16. Понятие речевого этикета. Функции этикета. Основные понятия теории этикета. Этикетные формулы. Этикет ведения делового телефонного разговора.

17. Риторика как наука и искусство. Основные разделы курса "Риторика". Законы риторики.

18. Общая риторика и частные риторики. Межпредметные связи риторики.

19. Основной тезис и разграничение логической и психологической аргументации. Риторическая стратегия и тактика.

20. Рациональная аргументация. Логические и фактические доводы.

21. Риторические приемы и уловки психологического характера: обращение к материальным интересам слушателей, их опыту, чувствам, воле и др. Лесть и шантаж в риторической практике.

22. Подготовка выступления. Стадии риторической деятельности: замысел, расположение, словесное оформление, запоминание, инсценирование.

23. Композиция речи. Основные типы вводной части и концовки.

24. Инсценирование. Имидж оратора: уверенность, доброжелательность, искренность, заинтересованность проблемой, внимание к интересам слушателей. Требование к внешности и манерам оратора.

25. Инсценирование: использование конспекта, плана, тезисов, наглядности, технических средств.

26. типы вводной части и концовки.

27. Невербальные средства убеждения: голос и его основные параметры, интонация. Паузы, дыхание, дикция, артикуляция.

28. Невербальные средства убеждения: мимика, жесты, поза, движения, дистанция общения.

29. Полемика как риторический жанр. Особенности спора "для выяснения истины", "для убеждения оппонента", "для победы", "для развлечения и тренировки", "спор-игра" и др.12
30. Типы спора: сосредоточенный и бесформенный, диалектический и софистический, двусторонний и многосторонний, спор без слушателей, при слушателях и для слушателей.
31. Подготовка к полемике. Учет индивидуальных особенностей оппонента.
32. Полемические приемы и уловки.
33. Стратегия и тактика полемики. Использование рациональной аргументации и психологических приемов. Роль и задачи арбитра (председателя, ведущего) при споре. Роль слушателей при споре.
34. Переговоры как риторический жанр. Подготовка к переговорам. Приемы и уловки на переговорах.
35. Профессионально значимые жанры общения. Монолог: научный доклад, сообщение, защита курсовой / дипломной работы; лекция как учебно-научный жанр; судебные речи (защитная, обвинительная) - для студентов отделения юриспруденции. Диалог: эвристическая беседа как жанр педагогической риторики; юридическое консультирование (для студентов отделения юриспруденции).
36. Правила общего и речевого поведения при поступлении на работу / при увольнении.
37. Риторический жанр "беседа". Виды беседы (деловая, дружеская, светская). Особенности открытого и закрытого собеседника. Продуктивные и непродуктивные тактики ведения беседы.
38. Психологические основы общения.

7.1. Основная литература:

1. Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс: учебное пособие / В. И. Аннушкин. - 2-е изд., испр. - М. : Флинта: Наука, 2007. - 296 с. (5)
2. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2000. - 544 с. (1); Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Изд. 18-е.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. - 544 с. (6)
3. Введенская, Л. А. Риторика и культура речи: уч. пособие для студ. вуза / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - Изд. 8-е, доп. и перераб. - Ростов н/Дону: Феникс, 2008. - 537 с. (11).
4. Еремина, С. А. Русский язык и культура речи (УМК) / С.А. Еремина, Е. В. Дзюба, Э. Ю. Попова, Н. Б. Руженцева, А. П. Чудинов, И. Н. Суспицына // http://e-lib.uspu.ru/opt/Ritor_UchPos.rar. п.л. 19,6 2006.
5. Риторика в сфере педагогического образования. Монолог / Е. В. Дзюба, С.А. Еремина, Э. Ю. Попова / ГОУ ВПО "УрГПУ", Екатеринбург, 2008. - 178 с. (3+20)
6. Еремина, С. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для неязыковых факультетов / С. А. Еремина [и др.] / Урал.гос.пед. ун-т. - Екатеринбург, 2005. - с. 136 (50); 2000. (30). Русский язык. Культура речи. Риторика / И. Н. Суспицына [и др.] / Урал.гос.пед.ун-т. - Екатеринбург, 2009. -

194 с. (5)

7. Русский язык и культура речи: учебник для студентов вузов / под ред. В. И. Максимова. - М., 2002. - 412 с. (1); Русский язык и культура речи: учебник для студентов вузов / под ред. В. И. Максимова. - М., 2000. - 412 с. (11).
8. Трофимова, Ч. К. Русский язык и культура речи: курс лекций : учебное пособие для студентов вузов. - М. : Флинта : Наука, 2007. - 160 с. (8)
9. Нахимова Е.А. Риторика и культура речи : учебное пособие / Е. А. Нахимова, А. П. Чудинов ; Урал. гос. пед. ун-т. - Екатеринбург, 2002. - 155 с. (10).
10. Чудинов, А. П. Риторика : сб. упр. / А. П. Чудинов, Е. А. Чудинова / Урал. гос. пед. ун-т. - Екатеринбург, 1997. - 93 с. (10)

7.2. Дополнительная литература:

1. Аннушкин, В. И. Риторика. Экспресс-курс : учебное пособие. - М. : Флинта : Наука, 2007. - 224 с. (5)
2. Баева, О. А. Ораторское искусство и деловое общение: учебное пособие для студентов пед. спец. вузов / О. А. Баева. - Минск, 2000. - 324 с. (10). 17
3. Винокур, Г. О. Культура языка / Г. О. Винокур. - М. : Лабиринт, 2006. - 256 с. (3)
4. Десяева, Н. Д. Культура речи педагога: учебное пособие для студентов высш.пед.уч.зав. / Н. Д. Десяева, Т. А. Лебедева, Л. В. Ассупрова. - М. : Академия, 2006. - 192 с. (20)
5. Казарцева, О. М. Культура речевого общения: теория и практика обучения: учебное пособие для студентов пед. учеб. заведений / О. М. Казарцева. - М.: Флинта: Наука, 1999. - 496 с. (3).
6. Колтунова, М. В. Язык и деловое общение: Нормы. Риторика. Этикет.: учебное пособие для студентов вузов / М. В. Колтунова. - М.: Экономика, 2000. - 271 с. (2).
7. Колтунова, М. В. Деловое общение: Нормы. Риторика. Этикет : учебное пособие для вузов / М. В. Колтунова. - 2-е изд. доп. - М.: Логос, 2005. - 312 с. (5)
8. Культура русской речи : учеб. для вузов / РосАН ин-т рус. языка им. В. В. Виноградова; отв. ред. Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяева. - М. : Норма-Инфра, 1998. - 560 с. (13); Культура русской речи : учеб. для вузов / РосАН ин-т рус. языка им. В. В. Виноградова; отв. ред. Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяева. - М. : Норма-Инфра, 2001. - 560 с. (25).
9. Мальханова, И. А. Коммуникативный тренинг: учебное пособие / И. А. Мальханова. - М. : Академ. проект, 2006. - 165 с. (15)
10. Михальская, А. К. Основы риторики: Мысль и слово : учеб. пособие для учащихся 10-11 кл. общеобразовательных учреждений / А. К. Михальская. - М. : Просвещение, 1996. - 416 с. (9).
11. Нахимова, Е. А. Речевая коммуникация : практикум / Е. А. Нахимова, А. П. Чудинов / УрГПУ. - Екатеринбург, 2003. - 160 с. (95).
12. Петряков, А. Г. Культура речи. Практикум для студентов средних педагогических учебных заведений / А. Г. Петряков. - М., 1997. - 128 с. (10).
13. Риторика : учебное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. - М. : Дашков и К,

2006. - 572 с. (3)

14.Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб. - М., 1996. - 208 с. (1).

15.Семушкина, Л. Н. Культура русской устной речи: словарь-справочник. - М.: Айрис-пресс, 2006. - 352 с. (5)

16.Сопер, П. Основы искусства речи / П. Сопер. - М., 1995 (1999, 1998). - 416 с. (10).

17.Формановская, Н. И. Речевой этикет и культура общения / Н. И. Формановская. - М., 1989. - 159 с. (10).

18.Фроянова, Т. И. Культура русской речи: практический курс / Т. И. Фроянова. - СПб: СМАО Пресс. - 2006. - 252 с. (3)

19.Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / Е. В. Гананольская (и др.) ; под ред. Е. В. Гананольской, А. В. Хохлова. - СПб.: Питер, 2005. - 336 с. (5).18

20.Сидорова, М. Ю. Русский язык и культура речи. Курс лекций для студентов нефилологических вузов / М. Ю. Сидорова, В. С. Савельев. - М. : Проект, 2002. - 432 с. (5).

7.3. Интернет-ресурсы:

<http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://www.filologia.su/sociolingvistika> - Филология и лингвистика

<http://www.tatar.ru> - Официальный сервер Республики Татарстан

www.matbugat.ru - сайт татарской прессы

www.ruthenia.ru - Электронная библиотека и материалы сайта Учебно-научного центра типологии и семиотики фольклора ИВГИ РГГУ ?Фольклор и постфольклор: структура, типология, семитика? (г. Москва)

www.slovari.ru - Электронные словари

www.wikipedia.ru - Универсальная энциклопедия ?Википедия?

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Национально-культурная специфика речевого поведения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета. Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

? средства телекоммуникации (электронная почта, выход в Интернет);

? сканер;

? принтер лазерный;

? копировальный аппарат;

? ноутбук;

? телевизор.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 032700.68 "Филология" и магистерской программе Лингвокультурология .

Автор(ы):

Сибгаева Ф.Р. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Едиханов И.Ж. _____

"__" _____ 201__ г.