

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа курсовой работы**

Курсовые работы по направлению

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО
3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе
  - 4.2. Содержание курсовой работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе
6. Фонд оценочных средств по курсовой работе
7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы
9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе
12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу курсовой работы разработал(а)(и) доцент, к.н. Баширова С.Г. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), bashirova-sg@mail.ru ; доцент, к.н. (доцент) Валеева Г.А. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), GAValeeva@kpfu.ru ; доцент, к.н. Губайдуллин А.А. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), AAGubajdullin@kpfu.ru ; доцент, к.н. (профессор) Даянова Д.П. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), DPDayanova@kpfu.ru ; доцент, к.н. Хамдеев А.Р. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), avtor@newmail.ru

### 1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, защитивший курсовую работу, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Обучающийся, защитивший курсовую работу:

Должен знать:

- методы исследования, применяемых к профилю научно-исследовательской профессиональной деятельности;
- принципы осуществления самостоятельной научной работы, используя основные методы научного исследования: теоретические, экспериментальные и теоретико- экспериментальные.

Должен уметь:

- организовать и систематизировать научно-исследовательскую деятельности в рамках изучаемых проблем в сфере педагогического образования;
- использовать на практике знания в организации научного анализа и применять системный подход для решения поставленных задач.

Должен владеть:

- навыками руководства научно-исследовательской деятельностью;
- проведения научного исследования, анализа и синтеза информации;
- поиска литературы по теме работы, оформления результатов исследования, публичного представления результатов исследования, правильно формулировать тему работы, выбирать и использовать оптимальные методы исследования, анализировать литературу по исследуемой теме.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Поиска литературы по теме работы, оформления результатов исследования, публичного представления результатов исследования, правильно формулировать тему работы, выбирать и использовать оптимальные методы исследования, анализировать литературу по теме.

### 2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

Данная курсовая работа включена в раздел "Б1.О.03.34 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям) (Правоведение и правоохранительная деятельность)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 3, 4 курсах в 5, 7 семестрах.

### 3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 68 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля курсовой работы: зачет в 5 семестре; зачет в 7 семестре.

### 4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие положения и содержание, права и обязанности обучающего при написании курсовой работы, выбор и утверждение тем курсовых работ ,научное руководство курсовыми работами.	5	0	0	0	34
2.	Тема 2. Рекомендации по содержанию курсовой работы, требования к оформлению курсовых работ, порядок оформления библиографических ссылок.	7	0	0	0	10
3.	Тема 3. Порядок представления обучающимися курсовых работ к защите, порядок защиты курсовых работ.	7	0	0	0	24
	Итого		0	0	0	68

#### 4.2 Содержание курсовой работы

##### Этап 1. Общие положения и содержание, права и обязанности обучающего при написании курсовой работы, выбор и утверждение тем курсовых работ ,научное руководство курсовыми работами.

Курсовая работа - это законченное самостоятельное исследование обучаемого, призванное способствовать проявлению и закреплению знаний, полученных в процессе изучения юридических дисциплин.

Курсовая работа - это одна из форм учебно-исследовательской работы. Выполнение курсовой работы предусматривается соответствующим учебным планом и является обязательным для всех студентов. Целью написания курсовой работы является систематизация, обобщение и проверка специальных теоретических знаний и практических навыков студентов. В работе должны ставиться и решаться актуальные вопросы в области юриспруденции, демонстрироваться общая и профессиональная эрудиция и умение автора анализировать проблемы и предлагать пути их разрешения, самостоятельно делать выводы. Задачами курсовой работы являются:

- систематизация научных знаний;
- систематизация практических знаний;
- углубление и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования информации. Общими требованиями к изложению материала являются:

целевая направленность;

четкость построения;

логическая последовательность изложения материала;

глубина исследования и полнота освещения вопроса;

убедительность аргументаций;  
конкретность и точность формулировок;  
конкретность изложения результатов работы;  
доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

Обучающийся имеет право:

- выбрать тему курсовой работы из перечня, утверждаемого кафедрой гражданского и предпринимательского права;
- пользоваться всеми методическими, научными и другими материалами кафедры по тематике курсовой работы;
- пользоваться консультациями научного руководителя по всем вопросам, связанными с написанием курсовой работы. Обучающийся обязан:
- качественно и в установленный срок выполнить курсовую работу;
- своевременно представить курсовую работу на кафедру и получить допуск работы к защите.

Во время подготовки курсовой работы обучающийся должен:

осуществлять сбор и анализ первичного материала, подбор литературы;  
отчитываться перед научным руководителем о ходе работы и получать необходимую информацию;  
по мере написания отдельных глав представлять их научному руководителю согласно утвержденному графику;  
исправлять и дополнять работу в соответствии с полученными замечаниями и рекомендациями научного руководителя.

Автор несет полную ответственность за материалы, данные, выводы и результаты, полученные в ходе выполнения курсовой работы.

Темы курсовых работ разрабатываются кафедрой теории и методики обучения праву. Право выбора темы курсовой работы из утвержденного списка предоставляется обучающемуся на основе рекомендаций научного руководителя. Допускается по согласованию с кафедрой выбор других тем.

Непосредственное руководство курсовой работой и контроль за ее подготовкой осуществляет научный руководитель. Научный руководитель оказывает научно-методическую помощь обучающемуся при самостоятельном решении им научных и практических, а также творческих вопросов, формулирует задания по написанию курсовой работы на выполнение обучающимся.

Научный руководитель обязан:

- оказать помощь обучающемуся в разработке плана курсовой работы;
  - оказать помощь обучающемуся в выборе методов проведения исследования и определении основных направлений работы; разъяснить цели и задачи исследования;
  - указать наиболее важную и необходимую научную и специальную литературу
- проводить беседы и консультации с обучающимся по всем вопросам, связанным с написанием курсовой работы (по мере его обращения);
- проверять выполнение всех видов работ по написанию курсовой работы в целом и по частям (по мере их выполнения и представления обучающимся);
  - оказывать необходимую методическую и научную помощь обучающемуся;
  - докладывать на заседаниях кафедры о ходе выполнения курсовых работ.

## **Этап 2. Рекомендации по содержанию курсовой работы, требования к оформлению курсовых работ, порядок оформления библиографических ссылок.**

Курсовая работа должна свидетельствовать о способности обучающегося к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учебы (и при наличии - во время практики) теоретических и практических знаний, применению этих знаний при решении разрабатываемых в работе вопросов и проблем. В том числе, курсовая работа должна демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой, в том числе нормативно-правовой базой и судебной практикой, по рассматриваемым в работе вопросам;
- умение автора выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение автора последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

При этом студент должен самостоятельно, грамотно, своими словами изложить знания, не допуская при этом поверхностного и упрощенного толкования тех или иных вопросов темы. Дословное копирование прочитанной литературы не допускается. Однако это не исключает цитирование использованных источников с обязательной в этом случае ссылкой на соответствующий источник. Рекомендуемый объем курсовой работы - от 25 до 35 страниц печатного текста без учета списка использованных источников и литературы и приложений. Оформление курсовой работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

Структура курсовой работы должна способствовать раскрытию избранной темы. Все части курсовой работы должны быть взаимосвязаны и изложены в строгой логической последовательности.

Структурно курсовая работа должна состоять из введения, содержания, собственно текста работы (2-3 главы, разделенные на параграфы), заключения, списка использованных источников и литературы и приложений (при необходимости).

Во введении автор обосновывает актуальность и (или) причину выбора данной темы, предмет и объект исследования, цель и задачи, которые будут решены в процессе написания курсовой работы, основные источники, лежащие в основе написания работы.

Рекомендуется структура работы, при которой основная (содержательная) часть состоит не менее, чем из 2-х глав. Например, первая глава - историческая, теоретическая (в среднем до 10 страниц); вторая глава (исследовательская) (в среднем до 10-15 страниц) и третья глава (рекомендательная) (в среднем до 8 страниц).

Автору необходимо кратко, логично обосновать научную и практическую важность темы, избранной для исследования. При этом можно сослаться на труды известных и авторитетных ученых и практиков применительно к теме исследования. На основании актуальности темы формируются цель и задачи исследования. При этом цель исследования должна быть сформулирована кратко, а задачи исследования должны конкретизировать данную цель. Может быть указано три и более задачи исследования.

При анализе источников необходимо отметить их значение для изучения данной темы, высказать свои суждения о значимости источников, полноте информации, освещаемых в них положениях.

Необходимо указать практическое значение предложений по изменению действующего законодательства (при их наличии), выводов и рекомендаций, содержащихся в курсовой работе, и степень их обоснованности.

По объему введение не должно превышать 2 страниц текста.

Заключение должно содержать краткие выводы по всему исследованию. Выводы должны представлять собой ответы на все поставленные во введении задачи. Рекомендуется объем заключения до 3 страниц. Библиографический список включает только те литературные источники, которые использованы в работе. Не следует включать в список те источники, на которые нет ссылок в тексте и которые фактически не были использованы.

Обучающемуся при написании курсовой работы рекомендуется использовать труды ученых К(П)ФУ, в том числе изданные на юридическом факультете.

Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы. В приложения нельзя включать библиографию, вспомогательные указатели

### **Этап 3. Порядок представления обучающимися курсовых работ к защите, порядок защиты курсовых работ.**

Не позднее, чем за 2 недели до утвержденного дня защиты, завершенная курсовая работа в сброшюрованном виде, а также в электронном варианте (на диске) представляется обучающимся очной формы обучения на кафедру, где регистрируется и передается научному руководителю.

Научный руководитель на основании представленной работы принимает решение о допуске курсовой работы к защите. В случае отрицательного отзыва научного руководителя, решение о допуске к защите по заявлению обучающегося может принять заведующий кафедрой.

Дата защиты курсовых работ обучающихся очной формы обучения утверждается на кафедре и доводится до сведения обучающихся.

Непредставление курсовой работы на кафедру в установленный срок без уважительной причины может являться основанием для недопуска обучающегося к ее защите в текущем учебном году.

Курсовая работа подлежит обязательному рецензированию руководителями или ведущими специалистами организаций и предприятий, в том числе по месту прохождения обучающимся практики; преподавателями юридического факультета, а также других ВУЗов соответствующего профиля.

Работа, допущенная к защите, представляется рецензенту не менее чем за 7 дней до защиты. Рецензент имеет право рекомендовать отметить рецензируемую работу. Рецензия представляется на кафедру не позднее, чем за 3 дня до защиты. Автор работы имеет право ознакомиться с письменным отзывом рецензента до защиты работы. Рецензия на курсовую работу составляется по форме, утвержденной на кафедре.

Рецензия на курсовую работу может составляться в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- соответствие содержания работы поставленным целям и задачам, актуальность темы;
- полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;
- умение автора обобщать другие работы, использовать нормативно-правовые акты, материалы судебной практики и статистики, делать по их содержанию соответствующие выводы;
- умение делать выводы из проведенных экспериментов (если они предусмотрены заданием);
- степень усвоения, способность и умение автора использовать знания по общеобразовательным дисциплинам в самостоятельной работе, грамотность изложения материала и качество графических приложений и другие вопросы по усмотрению рецензента;
- недостатки курсовой работы;
- возможности и место практического использования работы или ее отдельных частей;



- предлагаемая оценка курсовой работы. Аттестация по курсовым работам производится в виде ее защиты на заседании комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в составе не менее трех преподавателей кафедры в присутствии научного руководителя курсовой работы. В отсутствие руководителя курсовой работы защита может быть проведена при условии представления им письменного отзыва на курсовую работу.

Защита курсовой работы проводится на открытом заседании комиссии по защите курсовых работ с участием не менее двух третей ее состава. На открытом заседании могут присутствовать рецензенты, иные студенты, а также все желающие.

Состав комиссии, порядок ее работы должны быть определены заведующим кафедрой и доведены до сведения студентов, научных руководителей курсовых работ и членов комиссии не позднее, чем за неделю до защиты. Члены комиссии из своего состава избирают председателя. К защите обучающийся готовит устное выступление не более чем на 7 минут. Выступление должно: быть четким и лаконичным; продемонстрировать знания по освещаемой проблеме; содержать четко выделенный объект исследования, его предмет и гипотезу, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы; освещать выводы и результаты проведенного эмпирического исследования (при его наличии); содержать наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и пр. Рекомендуется подготовка и сопровождение доклада студента при защите соответствующей компьютерной презентацией основных положений доклада (не более 10-12 слайдов). Текст этой презентации на бумажном носителе в нескольких экземплярах представляется научному руководителю

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по курсовой работе**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Официальный сайт Министерства образования и науки РФ - <http://www.mon.ru.gov.ru>

Российский общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru>

## 9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредовано через специальные учебные материалы; неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения. В современной дидактике самостоятельная работа студентов рассматривается, с одной стороны, как вид учебного труда, осуществляемый без непосредственного вмешательства, но под руководством преподавателя, а с другой ? как средство вовлечения студентов в самостоятельную познавательную деятельность, формирования у них методов организации такой деятельности. Эффект от самостоятельной работы студентов можно получить только тогда, когда она организуется и реализуется в учебно-воспитательном процессе в качестве целостной системы, пронизывающей все этапы обучения студентов в вузе.◆◆
зачет	Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса ? по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях. В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: *◆самостоятельная работа в течение процесса обучения; *◆непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; *◆подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:



Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям)" и профилю подготовки "Правоведение и правоохранительная деятельность".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.03.34 Курсовые работы по направлению

**Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы**

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

**Основная литература:**

1. Бакулев, В. А. Основы научного исследования: Учебное пособие / Бакулев В.А., Бельская Н.П., Берсенева В.С., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2018. - 62 с.: ISBN 978-5-9765-3549-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/965983> (дата обращения: 21.04.2020) - Режим доступа: по подписке
2. Хомоненко, А. Д. Работа с базами данных в Delphi. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб.: БХВ-Петербург, 2014. - 628 с.: ил. - ISBN . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939959> (дата обращения: 11.04.2020). - Режим доступа: по подписке
3. Орехова Т. Ф. Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Ф. Орехова, Н. Ф. Ганцен. - 4-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2011. - 139 с. - ISBN 978-5-9765-1212-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/409672> (дата обращения: 11.04.2020) - Режим доступа: по подписке

**Дополнительная литература:**

1. Авдони́на, Л. Н. Письменные работы научного стиля : учеб. пособие / Л.Н. Авдони́на, Т.В. Гусева. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 72 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102157-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/924634> (дата обращения: 21. 04.2020) - Режим доступа: по подписке
2. Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований: Учебное пособие / Сафронова Т.Н., Тимофеева А.М., Камоза Т.Л. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 168 с.: ISBN 978-5-7638-3428-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967591> (дата обращения: 01. 04.2020) - Режим доступа: по подписке
3. Каблуков, Е. В. Курсовая работа по русскому языку: Учебно-методическое пособие / Каблуков Е.В., Ильина О.В., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 78 с. ISBN 978-5-9765-3116-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947665> (дата обращения: 27.04.2020) - Режим доступа: по подписке
4. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Бушенева Ю.И. - Москва :Дашков и К, 2016. - 140 с.: ISBN 978-5-394-02185-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415294> ( дата обращения: 19.03.2020)- Режим доступа: по подписке

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.03.34 Курсовые работы по направлению

**Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах АО "Антиплагиат"

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.