

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Актуальные проблемы наследственного права

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хасимова Л.Н. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), LNHasimova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОПК-3	способностью использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные положения наследственного права, сущность и содержание понятий, категорий и институтов наследственного права, правовой статус субъектов наследственного права

Должен уметь:

- толковать и правильно применять положения наследственного законодательства,
- правильно составлять и оформлять юридические документы,
- эффективно работать с юридической литературой

Должен владеть:

- терминологией наследственного права,
- навыками работы с правовыми актами,
- навыками анализа юридических фактов, положений наследственного законодательства, наследственного и причастных к нему отношений,
- навыками анализа правоприменительной практики и ее обобщения по отдельным вопросам в сфере наследования,
- правилами применения наследственного законодательства для решения правовых проблем и коллизий,
- принимать необходимые меры защиты прав субъектов наследственных правоотношений

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.8 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Гражданское право, семейное право, международное частное право)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 113 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие наследования и наследственного права	3	2	2	0	14
2.	Тема 2. Наследственные правоотношения	3	0	2	0	14
3.	Тема 3. Завещание	3	0	2	0	14
4.	Тема 4. Секундарные права в наследовании	3	0	2	0	14
5.	Тема 5. Субъективные права в наследовании	3	0	2	0	14
6.	Тема 6. Проблемы правового регулирования в сфере наследственного правопреемства	3	0	2	0	14
7.	Тема 7. Наследование отдельных видов имущества (проблемы теории и практики).	3	1	4	0	15
8.	Тема 8. Проблемы осуществления и защиты наследственных прав.	3	1	2	0	14
	Итого		4	18	0	113

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие наследования и наследственного права

Понятие наследственного права и его основные положения.

Понятие наследственного права. Принципы наследственного права. Значение наследственного права и его место в системе гражданского права. Наследственный процесс.

Законодательство о наследовании. Понятие законодательства о наследовании. Структура законодательства о наследовании. Действие законодательства о наследовании.

Наследственное правопреемство. Основания наследования. Понятие наследства (наследственного имущества) и состав наследства. Наследодатель и наследники. Открытие наследства. Место и время открытия наследства и их правовое значение. Наследодатель.

Тема 2. Наследственные правоотношения

Юридическое содержание и элементы наследственных правоотношений.

Предмет наследственных отношений: особенности и проблемы определения.

Классификация правомочий наследодателя. Особенности надления наследников правомочиями. Принятие наследства: сущность и способы. Время и место открытия наследства.

Наследование по закону: основания и особенности.

Очередность наследования.

Тема 3. Завещание

Понятие и сущность завещания.

Принцип свободы завещания.

Принцип тайны совершения завещания.

Формы завещания: нотариально удостоверенные завещания (ст. 1125 ГК РФ), завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным (ст. 1127 ГК РФ), завещательные распоряжения денежными средствами в банках (ст. 1128 ГК РФ), закрытые завещания (ст. 1126 ГК РФ), завещания в простой письменной форме в чрезвычайных обстоятельствах (ст. 1129 ГК РФ).

Гражданско-правовая природа завещания. Условия недействительности завещания. Порядок совершения завещания. Круг наследников по завещанию. Содержание завещания. Форма завещания. Закрытое завещание. Совершение завещаний, приравняваемых к нотариально удостоверенным. Совершение завещания в чрезвычайных обстоятельствах. Правила совершения завещательных распоряжений на денежные средства в банках. Обязательное и факультативное участие свидетелей в удостоверении завещаний. Порядок совершения завещания лицами глухонемыми, слепыми, не знающими языка, на котором ведется нотариальное делопроизводство. Субституция (подназначение наследника). Завещательный отказ (легат). Завещательное возложение. Исполнение легата и завещательного возложения. Назначение душеприказчика. Исполнение завещания. Толкование завещания. Отмена и изменение завещания.

Тема 4. Секундарные права в наследовании

Понятие секундарных прав.

Ограничение секундарных прав от иных явлений.

Классификация секундарных прав.

Завещание, право на принятие наследства, право на отказ от наследства и завещательного отказа, право на лишение наследства, право на реализацию преимущественного права в наследовании.

Тема 5. Субъективные права в наследовании

Завещательный отказ и завещательное возложение.

Соглашения наследников о разделе наследства.

Иные субъективные права наследников в разделе 5 ГК РФ.

Объем прав и обязанностей наследника по отношению к кредиторам и должникам наследодателя: из договора купли-продажи, из договора мены, из договора дарения, из договора ренты, из договора аренды, из договора коммерческого найма жилого помещения, из договора безвозмездного пользования, из договора подряда, из договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, из возмездного оказания услуг, из договора перевозки, из договора транспортной экспедиции, из договора займа, из договора кредита, из договора финансирования под уступку денежного требования, из договора банковского счета, из договора хранения, из договора страхования, из договора поручения, из договора комиссии, из договора агентирования, из договора доверительного управления имуществом, из договора коммерческой концессии, из договора простого товарищества, из договоров на использование прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, из иных непоименованных договоров, из публичного обещания награды, вследствие причинения вреда, вследствие неосновательного обогащения.

Тема 6. Проблемы правового регулирования в сфере наследственного правопреемства

Проблемы правового регулирования наследования по завещанию.

Проблемы правового регулирования наследования по закону.

Проблемы охраны наследственного имущества.

Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества (нотариусы; должностные лица, уполномоченные законом).

Субъекты, осуществляющие охрану наследственного имущества.

Совершенствование законодательства в области приобретения наследства.

Российское наследственное право: актуальность, связь с современностью, перспектива развития законодательства о наследовании.

Тема 7. Наследование отдельных видов имущества (проблемы теории и практики).

Раздел общей долевой собственности, возникшей в результате приобретения наследства

Преимущественное право на получение неделимой вещи и предметов обычной домашней обстановки и обихода.

Раздел доли в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества и общества, пая в производственном кооперативе. Раздел акций. Раздел пая в потребительском кооперативе. Раздел земельных участков и некоторых иных видов имущества.

Тема 8. Проблемы осуществления и защиты наследственных прав.

Место и срок выдачи свидетельства о праве на наследство. Выдача свидетельства о праве собственности пережившему супругу. Государственная пошлина (тариф), связанная с оформлением наследственных прав.

Охрана интересов ребенка при разделе наследства. Охрана законных интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограничено дееспособных граждан при разделе наследства.

Право граждан на обращение в суд и на судебную защиту.

Наследственные иски ? проблемы, связанные с наследственными правоотношениями.

Предпосылки и условия права на обращение в суд.

Возбуждение наследственных дел (доказательства, судебное разбирательство).

Защита наследственных прав в порядке особого производства.

Жалобы на нотариальные действия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-1 , ОК-2 , ОПК-3 , ПК-2 , ПК-5	1. Понятие наследования и наследственного права 2. Наследственные правоотношения 3. Завещание 4. Секундарные права в наследовании 5. Субъективные права в наследовании 6. Проблемы правового регулирования в сфере наследственного правопреемства 7. Наследование отдельных видов имущества (проблемы теории и практики). 8. Проблемы осуществления и защиты наследственных прав.
2	Письменное домашнее задание	ОК-1 , ОК-2 , ОПК-3 , ПК-2 , ПК-5	1. Понятие наследования и наследственного права 2. Наследственные правоотношения 3. Завещание 4. Секундарные права в наследовании 5. Субъективные права в наследовании 6. Проблемы правового регулирования в сфере наследственного правопреемства 7. Наследование отдельных видов имущества (проблемы теории и практики). 8. Проблемы осуществления и защиты наследственных прав.
3	Эссе	ОК-1 , ОК-2 , ОПК-3 , ПК-2	1. Понятие наследования и наследственного права 2. Наследственные правоотношения 3. Завещание 4. Секундарные права в наследовании 5. Субъективные права в наследовании 6. Проблемы правового регулирования в сфере наследственного правопреемства 7. Наследование отдельных видов имущества (проблемы теории и практики). 8. Проблемы осуществления и защиты наследственных прав.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
4	Проверка практических навыков	ПК-2, ПК-5	1. Понятие наследования и наследственного права 2. Наследственные правоотношения 3. Завещание 4. Секундарные права в наследовании 5. Субъективные права в наследовании 6. Проблемы правового регулирования в сфере наследственного правопреемства 7. Наследование отдельных видов имущества (проблемы теории и практики). 8. Проблемы осуществления и защиты наследственных прав.
	Экзамен	ОК-1, ОК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	4
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Устный опрос к теме 1:

1. Дайте определение понятий ?наследование? и ?наследственное право?.
2. Каковы основания наследования?
3. Что входит в состав наследства?
4. Что не входит в состав наследства?
5. В какой момент осуществляется открытие наследства?
6. Как определяется время открытия наследства граждан, умерших в один и тот же день, и каков порядок открытия наследства после смерти каждого из них?
7. Как определяется место открытия наследства?
8. Какие лица могут призываться к наследованию? По какому основанию призываются к наследованию юридические лица: по закону или по завещанию?
9. Кого называют недостойными наследниками? В каком случае они могут быть отстранены от наследования судом?
10. В каких случаях родители не имеют права наследовать по закону после детей?
11. В соответствии с какими правилами лица, отстраненные от наследования, вправе требовать в судебном порядке возврата всего неосновательно полученного недостойными наследниками имущества?

12. Понятие секундарных прав. Какие права в наследовании можно отнести к секундарным?

Устный опрос к теме 2:

1. Что такое наследственное правоотношение?
2. Назовите элементы наследственных правоотношений.
3. Назовите предмет наследственных отношений.
4. В чем особенности особенности предмета наследственных правоотношений?
5. Приведите классификацию правомочий наследодателя.
6. В чем особенности наделения наследников правомочиями?
7. Объясните сущность и способы принятия наследства.
8. Что такое время и место открытия наследства?
9. В чем особенности наследования по закону?
10. Каковы основания наследования по закону?
11. Разъясните очередность наследования.

Устный опрос к теме 3:

1. В чем заключается правовая природа завещания?
2. Как следует понимать принцип свободы завещания и чем эта свобода ограничена?
3. В отношении какого имущества открывается наследство при наследовании по завещанию?
4. В каком случае имущество, завещанное нескольким наследникам, считается завещанным в равных долях?
5. Как устанавливается порядок пользования наследниками завещанной им неделимой вещью?
6. Каков порядок оформления завещания? Какие лица не могут быть свидетелями воли завещателя, а также подписывать завещание вместо завещателя?
7. В каком случае присутствие свидетеля обязательно при составлении и нотариальном удостоверении завещания? Какие сведения о свидетеле указываются в завещании? О чем свидетель должен быть предупрежден нотариусом?
8. Какие завещания приравниваются к нотариально удостоверенным завещаниям? Как удостоверяются такие завещания? Какое лицо обязано направить такое завещание через учреждение юстиции нотариусу по месту жительства завещателя?
9. Каков порядок составления закрытого завещания завещателем и передачи его нотариусу? Что обязан разъяснить нотариус завещателю, принимая от него конверт с закрытым завещанием? Где делается об этом отметка?
10. Каков порядок вскрытия нотариусом конверта с завещанием по предъявлении ему свидетельства о смерти лица, совершившего закрытое завещание?
11. Правила составления завещаний в чрезвычайных обстоятельствах. Какое завещание может быть отменено или изменено завещанием, составленным в чрезвычайных обстоятельствах?
12. Каков порядок совершения завещательного распоряжения денежными вкладами в банках?
13. Какими правами в отношении завещанного ему денежного вклада в банке пользуется наследник в течение шести месяцев до получения свидетельства о праве на наследство?
14. Каков порядок отмены и изменения завещания? Обязан ли завещатель получать чье-либо согласие на отмену или изменение завещания?
15. В какой форме должно быть совершено заявление об отмене завещания?
16. Может ли быть оспорено завещание до открытия наследства?
17. При каких условиях завещание может быть признано недействительным? Что не может служить основанием признания завещания недействительным?
18. Если завещание признано недействительным, лишаются ли указанные в нем в качестве наследников лица права наследовать по закону?
19. Что следует понимать под ?подназначением наследника??
20. В каком случае наследник может быть исполнителем завещания (душеприказчиком)? Как оформляется согласие лица быть исполнителем завещания? Вправе ли лицо, назначенное завещателем исполнителем завещания без его согласия, отказаться от исполнения этих обязанностей?
21. Какой орган может освободить исполнителя завещания от его обязанностей и в каких случаях?
22. На чем основываются полномочия исполнителя завещания?
23. Какие меры должен принять исполнитель завещания для исполнения завещания?
24. Как возмещаются расходы исполнителя завещания, связанные с исполнением последнего?
25. Что понимается под ?завещательным отказом?. В каком документе должен быть установлен завещательный отказ? Распространяется ли на него ?право следования??
26. Может ли содержание завещания исчерпываться только завещательным отказом?
27. Что понимается под ?завещательным возложением??
28. В каком случае обязанность исполнить завещательный отказ или завещательное возложение переходит к другим наследникам?

Устный опрос к теме 4:

1. Дайте определение секундарных прав.
2. Чем отличаются секундарные права от иных явлений?
3. Приведите классификацию секундарных прав.
4. Охарактеризуйте завещание, право на принятие наследства, право на отказ от наследства и завещательного отказа, право на лишение наследства, право на реализацию преимущественного права в наследовании.

Устный опрос к теме 5:

1. Какие действия должен осуществить наследник для приобретения наследства? Требуются ли такие действия для приобретения государством выморочного имущества?
2. Что означает принятие наследником части наследства? и возможно ли оно? Допускается ли принятие наследства под условием или с оговоркой?
3. Будет ли считаться, что наследство принято всеми наследниками в случае его принятия одним или несколькими наследниками?
4. С какого момента принятое наследство признается принадлежащим наследнику?
5. К каким последствиям приводит непринятие наследником наследства?
6. Какими способами осуществляется принятие наследства наследником?
7. Можно ли сделать вывод о намерении наследника принять наследство исходя из его конклюдентных действий?
8. Как исчисляется срок для принятия наследства? Как исчисляется этот срок в случае принятия наследства лицами, для которых право наследования возникает при условии непринятия наследства другим наследником?
9. В каком порядке и по каким основаниям возможно восстановить пропущенный для принятия наследства срок?
10. При каком условии наследство может быть принято наследником по истечении установленного срока без обращения в суд?
11. В каком случае возникает переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия)? В каком случае срок для принятия наследства увеличивается до трех месяцев сверх установленного? Переходит ли право наследника принять часть наследства в качестве обязательной доли к его наследникам?
12. В течение какого срока со дня открытия наследства наследник вправе отказаться от наследства, если он подал в нотариальную контору заявление о его принятии?
13. Какие последствия влечет за собой отказ от наследства без указания, в пользу кого отказывается от него наследник? В каком порядке осуществляется отказ от наследства?
14. По каким правилам осуществляется приращение наследственных долей? Применимы ли эти правила к случаям, когда наследник отказался от наследства в пользу другого наследника, государства, какой-либо организации?

Устный опрос к теме 6:

1. Кем и на каком основании выдается свидетельство о праве на наследство? В каком случае может быть выдано одно свидетельство о праве на наследство всем наследникам?
2. В каком случае имущество, наследуемое каждым из наследников, поступает со дня открытия наследства в их общую долевую собственность?
3. Каков порядок раздела наследства по соглашению между наследниками?
4. В каком случае раздел наследства между наследниками, в том числе и о выделе из него доли одного из наследников, осуществляется в судебном порядке?
5. Как осуществляется охрана интересов зачатого, но еще не родившегося ребенка при разделе наследства?
6. Как осуществляется охрана интересов недееспособных и ограничено дееспособных граждан при разделе наследства?
7. Как реализуется преимущественное право на определенное имущество из состава наследства при его разделе?
8. Выдача свидетельства о праве собственности пережившему супругу.
9. Государственная пошлина (тариф), связанная с оформлением наследственных прав.
10. Как исчисляется госпошлина за выдачу свидетельства о праве на наследство? Каков порядок исчисления суммы госпошлины, если наследников несколько?

Устный опрос к теме 7:

1. В чем заключаются особенности наследования права на стоимость доли в хозяйственном товариществе? В каких случаях стоимость доли умершего участника полного товарищества или полного товарища в товариществе на вере не выплачивается его наследнику, а в каком случае? выплачивается?
2. В каком случае наследник умершего участника полного товарищества или полного товарища в товариществе на вере может вступить в товарищество? Как осуществляются расчеты с наследником участника товарищества, не вступившим в товарищество?
3. В каком порядке наследник умершего участника полного товарищества или полного товарища в товариществе на вере несет ответственность по обязательствам товарищества перед третьими лицами? В пределах какого имущества он отвечает перед кредиторами товарищества?
4. В каком случае товарищество может продлить свою деятельность в случае смерти кого-либо из его участников?

5. В чем заключаются особенности наследования права на стоимость пая в производственном кооперативе? В каком случае стоимость пая умершего члена кооператива выплачивается его наследнику, а в каком случае ? нет?
6. В чем заключаются особенности наследования доли вкладчика в товариществе на вере? Входит ли доля умершего вкладчика в товариществе на вере в складочном капитале товарищества в состав наследства этого вкладчика?
7. В чем заключаются особенности наследования доли участника общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью? В каком случае допускается переход доли в уставном капитале таких обществ к наследникам умерших участников этих обществ? Каковы последствия отсутствия согласия участников этих обществ на переход доли умершего участника к его наследнику?
8. В чем заключаются особенности наследования доли участника (акционера) хозяйственного общества? Что входит в состав наследства участника акционерного общества? В каком случае наследник умершего акционера становится участником (акционером) акционерного общества? В чем особенность наследования акций народного предприятия?
9. В чем заключаются особенности наследования пая члена потребительского кооператива? Каким законодательством определяются порядок принятия наследника жилищного, дачного, садового, огороднического или иного потребительского кооператива в члены соответствующего кооператива, а также порядок, способы и сроки выплаты наследникам, не ставшим участниками кооператива, причитающихся им сумм или выдачи вместо них имущества в натуре?
10. Каков порядок наследования предприятия?
11. Каков порядок наследования вещей, ограниченно оборотоспособных (оружия, сильнодействующих и ядовитых веществ, наркотических и психотропных средств и др.)?
12. Каков порядок наследования земельных участков и прав на них? Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
13. Каковы особенности раздела земельного участка?
14. В чем заключаются особенности наследования невыплаченных сумм заработной платы, пенсий, пособий и платежей в возмещение вреда? Кому принадлежит право на получение подлежащих выплате указанных сумм наследодателю? В течение какого срока со дня открытия наследства могут быть предъявлены требования о выплате этих сумм?
15. В чем заключаются особенности наследования имущества, предоставленного государством или муниципальным образованием безвозмездно или на льготных условиях?
16. В чем заключаются особенности наследования государственных наград и почетных знаков? Какие государственные награды не входят в состав наследства?
17. Наследование страховых выплат.
18. Наследование по законодательству о жертвах политических репрессий.
19. Наследование музейных предметов и музейных коллекций. Наследование выигрышей.
20. Наследование авторских и патентных прав.
21. Особенности наследования жилых помещений.

Устный опрос к теме 8:

1. Какие лица и в каком случае обязаны организовать охрану наследства и управление им?
2. Как осуществляются меры по охране наследственного имущества в случае, если оно находится не в месте открытия наследства?
3. Какие действия производятся нотариусом с целью охраны наследственного имущества?
4. До какого момента осуществляется охрана наследственного имущества?
5. Управление наследственным имуществом.
6. Какие расходы, произведенные в период охраны наследственного имущества, оплачиваются за счет наследственного имущества?
7. В каких случаях наследник отвечает по долгам наследодателя? Отвечает ли наследник, получивший наследственное имущество в результате наследственной трансмиссии, по долгам наследника, от которого к нему перешло право на принятие наследства?

2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

К каждой теме:

1. Используя справочно-правовые системы и электронные библиотечные системы, проведите поиск, обработку и анализ научных статей в юридической литературе по теме занятия. Укажите использованные источники, приведите мнения авторов по вопросам темы.
2. Используя справочно-правовые системы и сайты судебных органов, изучите имеющуюся судебную практику по теме занятия. Укажите использованные источники, приведите краткий обзор судебных актов.
3. Составьте глоссарий по теме занятия.
4. Подготовьте презентацию (не более 5 слайдов) по теме занятия.
5. Кратко (1 стр.) опишите основную проблему по теме занятия и пути ее решения.

3. Эссе

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

К теме 1: Анализ источников наследственного права России.

К теме 2:

1) Структура и содержание наследственных правоотношений.

2) Составить схему- структуру наследственного правоотношения с комментариями

К теме 3:

1) Наследование по завещанию: основные проблемы.

2) Составьте проекты разных видов завещаний.

К теме 4: Наследование по закону: основные проблемы.

К теме 5:

1) Наследственное правопреемство.

2) Составьте проекты документов, связанных с принятием наследства и отказом от наследства.

К теме 6:

1) Роль нотариата в наследственных правоотношениях.

2) Составьте схему- действия и акты нотариуса в сфере наследования.

К теме 7: Наследование отдельных видов имущества. Анализ специальных норм законодательства о наследовании отдельных видов имущества.

К теме 8: Защита наследственных прав. Правонарушения и ответственность в сфере наследственного права.

4. Проверка практических навыков

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Примерные задачи для решения на практических занятиях:

Задача 1. Ильин оставил завещание следующего содержания: "Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы оно не выразилось, и где бы оно не находилось, в том числе жилой дом, находящийся в деревне Масюгино под № 32 Клинского района Московской области, я завещаю: Николаю, Ольге, Петру, Ивану в равных долях каждому?". После смерти Ильина наследники обращаются к нотариусу для оформления своих наследственных прав. В беседе с наследниками нотариус узнает следующее: 1. Николай умер ранее завещателя. 2. Ольга умерла через 1 месяц после смерти завещателя, так и не обратившись к нотариусу для подачи заявления о принятии наследства; 3. Петр умер через 5 месяцев после смерти завещателя, успев подать нотариусу заявление о принятии им наследства.

Как нотариус должен решить данное дело?

Задача 2. В г. Иваново скончался Петр Скобелев. На его наследство претендуют: племянник умершего Петра (сын умершей ранее сестры Скобелева); сожительница Скобелева с 1965 года, 54-х лет, которая последние 5 лет находилась на его полном иждивении, поскольку в 49 лет ушла с работы по требованию Скобелева; дочь Скобелева Ирина.

На какую часть наследства имеют право каждый из перечисленных лиц?

Задача 3. Петров расторг брак со своей первой супругой, с которой состоял в брачных отношениях 20 лет. Некоторое время спустя он вступил в новый брак и зарегистрировался по месту жительства новой супруги. Через три года совместной жизни он умер, а по истечении еще 9 месяцев умерла его вторая супруга, не подав заявление о принятии наследства и не оформив своих наследственных прав. После ее смерти к нотариусу обратились считающие себя наследниками Петрова: сын Петрова от первого брака; бывшая первая супруга Петрова; дочь умершей второй супруги Петрова.

Как должен решить данное дело нотариус?

Задача 4. После смерти Сидорова о своих правах на наследство заявили: его сын от первого брака Сергей; вторая супруга умершего Надежда. Сергей заявил свои возражения против включения в число наследников Надежды, так как брак между ней и его отцом был расторгнут за 1 год до смерти отца решением суда, вступившим в законную силу при его жизни. Надежда основывала свои возражения по поводу заявления Сергея на том, что ни Сидоров, ни она сама не зарегистрировали расторжение брака в ЗАГСе. Одновременно с этим она утверждала, что Сергей не может быть признан наследником, так как брак Сидорова с матерью Сергея был в свое время признан судом недействительным.

Как нотариус должен решить дело?

Задача 5. Решением суда от 23 июля 2006 г. Сорокин был признан безвестно отсутствующим. Его жена и сын от первого брака обратились в нотариальную контору с просьбой выдать свидетельства о праве на наследство.

Как должен поступить нотариус?

Задача 6. Дементьев убил свою жену, а спустя сутки покончил жизнь самоубийством. Его мать и тесть обратились в нотариальную контору. Каждый из них претендовал на получение свидетельства о праве на наследование всего имущества. Мать Дементьева обосновала свои требования тем, что ее сын пережил жену и стал собственником всего имущества, а тесть заявил, что убийца вообще не имеет права наследовать.

Ваше мнение?

Задача 7. После смерти Гуляева права на наследство заявили: дочь его родного брата ? Семенова, внук двоюродной тетки ? Терещенко, а также Нечепуренко, который сообщил, что является внебрачным сыном Семенова.

Каким образом названные лица могут доказать наличие родственных отношений? Кто из них должен быть призван к наследству и в какой доле?

Задача 8. Силин оставил закрытое завещание. Когда после его смерти оно было вскрыто, обнаружилось, что в нем не указаны дата и место составления документа, а, кроме того, не перечислено завещательное имущество. Оцените ситуацию.

Задача 9. При производстве изыскательских работ погибли супруги Петровы. Претензии на дом, стоимость которого, по инвентаризационной оценке, составляет 120 тыс. руб., заявили родители Петрова, два его брата и сестра, а также сын и дочь погибших.

Как должно быть разделено наследство?

Задача 10. В 2002 г. в нотариальной конторе от имени Андрюкова было удостоверено завещание на все принадлежащее ему имущество. В 2003 г. он написал и удостоверил новое завещание в пользу другого лица, а затем подал заявление об его отмене.

На каком основании будет унаследовано имущество Андрюкова? по закону или по завещанию?

Задача 11. В мае 2001 г. в Германии умерла Левинсон. Она являлась гражданкой РФ и до выезда за границу постоянно проживала в Тамбове. Наследство состоит из завещанных вкладов в банках, один из которых находится в Бобруйске, а два в Тамбове.

Какая нотариальная контора должна выдать свидетельство о праве на наследство ее матери и брату?

Задача 12. У девушки отец осужден за убийство своей матери. его признали виновным. приговор пришел в силу. после гибели бабушки осталась 2х комнатная приватизированная квартира. нотариус пояснил, что девушка не имеет права на квартиру, так как отец потерял право на наследство, а сама она не наследница. других наследников нет.

Кому перейдет квартира?

Задача 13. Гр. Иванов проживал с супругой и с дочерью. Других родственников у них не было. 03.11. 2002г. Гр. Иванов и его супруга попали в автомобильную аварию, после чего умерли в больнице 04,11.2002г. Дочь попросила нотариуса выдать ей свидетельство о праве на наследство, не дожидаясь окончания 6 месяцев, поскольку она хочет уехать из города как можно быстрее. Нотариус отказал в выдачи свидетельства.

Правомерен ли отказ нотариуса?

Задача 14. Гр. Петров 12.09.2003г. завещал гр. Иванову свое имущество, в том числе и свою квартиру. 29.10.2003г. Петров вступил в брак с гр. Сидоровой у которой есть 10 летняя дочь. Проживать они стали в квартире Петрова. 09.12.2003г. собираясь пойти погулять с собакой, а заодно снять с банкомата начисленную зарплату Петров умирает от сердечного приступа.

Имеет ли гр. Сидорова, беременная от Петрова, и ее дочь какие-либо наследственные права?

Задача 15. В районный суд с иском о восстановлении срока для принятия наследства обратилась Новожилова. В исковом заявлении она указала, что 18 марта умерла ее мать. Истица несколько месяцев находилась в тайге в геологической экспедиции и не смогла принять наследство в установленный срок, который истек 18 сентября. Районный суд принял решение, согласно которому Новожилова могла обратиться к нотариусу для оформления наследственных прав до 20 декабря.

Правомерно ли решение суда?

Задача 16. С. Паршин жил на отдаленном хуторе. Был нелюдим и ни с кем из родственников не поддерживал отношений. Уже несколько лет никто ничего о нем не знал. Последнее письмо он прислал сыну в 2000 году. В октябре 2004 года А. Паршин приехал на хутор отца и обнаружил, что здесь давно уже никто не живет. При этом было очевидно, что его отец куда-то не уезжал, дома был и паспорт, и все остальные документы, и деньги. Не было и никаких следов ?сборов? в дорогу. Стали искать С. Паршина. Безрезультатно. Жители окрестных хуторов больше 3-х лет его не видели и ничего о нем не слышали. По прошествии некоторого времени с соблюдением всех требований закона А. Паршин и его сестра В. Викулова обратились в суд с заявлением об объявлении отца умершим. Такое решение было вынесено 11 января 2010 г. и вступило в законную силу 21 января того же года. Однако 15 января А. Паршин погиб. Между В. Викуловой и вдовой А. Паршина возник спор о том, кто из них и на какую часть наследства С. Паршина имеет право.

Определите время открытия наследства С. Паршина и А. Паршина. Кто из претендующих на наследство С. Паршина вправе получить это наследство?

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и содержание наследования.
2. Предмет наследственных отношений: особенности и проблемы определения.
3. Классификация правомочий наследодателя.
4. Особенности наделения наследников правомочиями.
5. Принятие наследства: сущность и способы.
6. Время и место открытия наследства.
7. Наследование по закону: основания и особенности.
8. Очередность наследования.
9. Понятие и сущность завещания. Формы завещания.
10. Способы изменения и отмены завещания.
11. Особые завещательные распоряжения.
12. Понятие и классификация секундарных прав. Их место в наследственных правоотношениях.
13. Завещание, право на принятие наследства, право на отказ от наследства и завещательного отказа, право на лишение наследства, право на реализацию преимущественного права в наследовании.

14. Завещательный отказ и завещательное возложение.
15. Соглашения наследников о разделе наследства.
16. Иные субъективные права наследников в разделе 5 ГК РФ.
17. Объем прав и обязанностей наследника по отношению к кредиторам и должникам наследодателя.
18. Проблемы правового регулирования наследования по завещанию.
19. Проблемы правового регулирования наследования по закону.
20. Проблемы охраны наследственного имущества.
21. Совершенствование законодательства в области приобретения наследства.
22. Актуальные вопросы наследования жилых помещений; земельных участков; предприятий; имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах; прав, связанных с участием в производственных и потребительских кооперативах; вещей, ограниченно оборотоспособных.
23. Актуальные проблемы наследования невыплаченных сумм заработной платы, пенсий, пособий и платежей в возмещение вреда, автотранспортных средств инвалидов; государственных наград, музейных предметов, музейных коллекций; вопросы наследования по законодательству о жертвах политических репрессий, а также особенности наследования иного имущества.
24. Наследственные иски ? проблемы, связанные с наследственными правоотношениями. Защита наследственных прав в порядке особого производства.
25. Жалобы на нотариальные действия.
26. Роль нотариата в осуществлении и защите наследственных прав.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	8
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	14
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	3	20
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	4	8

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Базы судебных решений - <https://rospravosudie.com>, <http://sudact.ru>

официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>

официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://www.government.ru>

официальный сайт Президента России - <http://kremlin.ru>

сайт "Права человека в России"; - <http://www.hro.org>

СПС ?Гарант? - <http://www.garant.ru>

СПС ?Консультант-плюс? - www.consultant.ru

Федеральный правовой портал ?Юридическая Россия? - <http://law.edu.ru>

электронная библиотека ?Все о праве?. - <http://www.allpravo.ru/library>

электронная библиотека ?Классика российского права? - проект компании ?Консультант Плюс? при поддержке издательства ?Статут? и Юридической научной библиотеки издательства ?Спарк? - <http://civil.consultant.ru>

электронная библиотека международных документов по правам человека - <http://www.hri.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В рамках курса предусмотрено проведение лекций, во время которых магистранты получают представления о проблемах охраны личных неимущественных прав. К лекции необходимо готовиться - заранее прочитать соответствующие главы учебника, учебного пособия. Во время лекции нужно фиксировать ее ключевые положения - вести конспектирование. Работа с конспектами - важный элемент в освоении курса, в подготовке к зачету.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>На практических занятиях рассматриваются важнейшие проблемы и вопросы. По теме каждого занятия разработан список вопросов и даны методические рекомендации по каждому вопросу. При подготовке к занятию нужно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ознакомиться с соответствующими главами учебника; 2 проанализировать конспект лекции по данной теме; 3 прочитать рекомендованные правовые акты и документы; 4 при необходимости обратиться за консультацией к преподавателю; 5 подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу. <p>Практические занятия призваны помочь магистрантам овладеть методическими навыками самостоятельной работы с правовыми документами, анализировать их различными методами, делать обобщения и выводы. Для работы на практических занятиях необходимо наличие у каждого магистранта Гражданского кодекса Российской Федерации (ч. 1, 2, 3, 4).</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа магистрантов осуществляется на протяжении всего изучения дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью. Внеаудиторная самостоятельная работа магистранта включает в себя: подготовку к аудиторным занятиям; работу с библиотечным фондом, электронными справочными системами; изучение научной литературы и нормативных актов при подготовке к семинарским занятиям; самостоятельное изучение отдельных вопросов и тем дисциплины. Контроль самостоятельной работы обучающихся проводится периодически при освоении соответствующей темы в одной из следующих форм: устный опрос, письменное домашнее задание, эссе, проверка практических навыков. Аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа магистрантов определяется учебным планом и представляет собой выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя. Самостоятельная работа осуществляется при использовании источников рекомендуемой основной и дополнительной литературы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины.</p>
устный опрос	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>При подготовке к устному опросу нужно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с соответствующими главами учебника; 2. Проанализировать конспект лекции по данной теме; 3. Прочитать рекомендованные правовые акты и документы; 4. При необходимости обратиться за консультацией к преподавателю; 5. Подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу.
письменное домашнее задание	<p>Письменные домашние задания рекомендуется выполнять письменно, для чего желательно завести отдельную тетрадь или сдавать в напечатанном виде. Письменное домашнее задание выполняется в виде ответа на вопрос задания. При ответе следует использовать специальную литературу, судебную практику, нормативно-правовые акты. В конце текста в обязательном порядке должен быть список использованной литературы. В течение всего семестра обучающиеся выполняют эссе, входящие в состав контрольной работы, таким образом, на последнем занятии сдается полностью подготовленная контрольная работа на тему: 'Анализ современного состояния наследственного права РФ. Актуальные проблемы и пути их решения'. К каждому практическому занятию магистрант готовит обзор и анализ действующего законодательства и имеющейся судебной практики по предложенным вопросам. В конце письменного задания обязательно указываются использованные источники. Для некоторых тем предусмотрена подготовка юридических документов, составление схем, таблиц. Таким образом, к концу семестра у каждого магистранта будет выполнена контрольная работа.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
эссе	<p>Эссе представляет собой небольшое прозаическое рассуждение, обладающее свободной композицией. Оно не должно исчерпывающе трактовать события, предметы. В данном сочинении следует выражать собственные мысли по теме, индивидуальные впечатления. Каждое эссе состоит из обязательного набора частей, определяющих его смысловую структуру и определённую последовательность изложения мыслей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист (содержит название, имя автора, наименование дисциплины). 2. Введение. В нём следует выразить суть, обосновать выбор конкретной темы, сформулировать проблемный вопрос, для ответа на который и начато исследование. 3. Основная часть. Здесь нужно изложить основные вопросы, провести анализ, обосновать разные позиции и аргументы по данной проблеме. Анализ проводят на основе категорий, соответствующих специфике темы, например: часть - целое, изменчивое - стабильное, причина - следствие. Информацию и аргументы лучше всего структурировать с помощью использования подзаголовков, разделения текста на смысловые абзацы. Один параграф может включать в себя только одно утверждение. Важно соблюдать логическую последовательность. 4. Заключение. В последней части эссе необходимо подкрепить суть всего написанного ранее, внести нужные пояснения, сделать обобщения и выводы, аргументировать их. Иногда включают в окончание эссе указание на применение результатов исследования. Используются цитаты, повторения, иллюстрации. Эффективно утверждение впечатляющего характера. Можно указать на перспективность темы, её связь с другими серьёзными и актуальными проблемами. Очень важно не путать эссе и сочинение. Если в тестовом задании в школе или вузе обозначено: написать эссе, необходимо постоянно помнить, чем оно отличается от обычного сочинения, иначе работа не будет принята.
проверка практических навыков	<p>Проверка практических навыков выражается в правильном решении юридической ситуации. Решение ситуаций призвано вырабатывать в изучающем данный курс, общую способность к постижению абстрактных понятий, составляющих в своей совокупности юриспруденцию; тренировку ума, целью которой должно стать особая способность видеть и различать конкретные ситуации, в их связи с правом и нравственностью, с правом и его целями; повторяемость и неповторяемость, общее и особенное, причину причин - как подлинную причину следствия и т.д.</p>
экзамен	<p>Экзамен сдаётся в период зачетной сессии в соответствии с расписанием. Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра. Экзамен проводится в устной форме по билетам. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. Количество вопросов в экзаменационном билете - 2.</p> <p>Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Гражданское право, семейное право, международное частное право".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.8 Актуальные проблемы наследственного права

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Актуальные вопросы наследственного права / Ю.Б. Гонгало, П.В. Крашенинников, И.Б. Миронов и др.; под ред. П.В. Крашенинникова. М.: Статут, 2016. 112 с. // Консультант Плюс
2. Крашенинников П.В. Наследственное право. М.: Статут, 2016. 207 с. // Консультант Плюс
3. Гришаев С.П. Постатейный комментарий к разделу V 'Наследственное право' части III ГК РФ // СПС КонсультантПлюс. 2016.

Дополнительная литература:

1. Комментарий к разделу V части III Гражданского кодекса РФ 'Наследственное право' (постатейный) / Ю.Ф. Беспалов, Е.В. Гордеюк, З.В. Каменева и др.; отв. ред. Ю.Ф. Беспалов. М.: Проспект, 2016. 144 с. // Консультант Плюс
2. Основы наследственного права России, Германии, Франции / Ю.Б. Гонгало, К.А. Михалев, Е.Ю. Петров и др.; под общ. ред. Е.Ю. Петрова. М.: Статут, 2015. 271 с. // Консультант Плюс
3. Гражданское право: Учебник: в 2 т. / С.С. Алексеев, О.Г. Алексеева, К.П. Беляев и др.; под ред. Б.М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т. 1. 511 с. // Консультант Плюс

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.8 Актуальные проблемы наследственного права

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.