

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Экономика предприятия

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузнецова С.Б. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), SveBKuznecova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

организационно-правовые формы предприятий; состав и структуру экономических ресурсов предприятия (организации); формы и системы оплаты труда; виды и состав затрат предприятия; способы группировки и включения затрат в себестоимость продукции; механизм ценообразования в рыночных условиях; виды и значение финансового результата, источники финансирования деятельности предприятия; понятие и показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия

Должен уметь:

рассчитать необходимые экономические ресурсы предприятия и эффективность их использования; рассчитывать по принятой методике основные экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия

Должен владеть:

методами и средствами воздействия на экономику предприятия с целью повышения экономической эффективности деятельности; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями и практической их реализации

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.14 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Экономика предприятий и организаций)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 243 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 13 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; зачет во 2 семестре; экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предприятие в условиях рынка	1	4	0	0	32
2.	Тема 2. Экономические ресурсы предприятия	2	2	12	0	90
3.	Тема 3. Формирование финансовых результатов предприятия	3	3	4	0	60
4.	Тема 4. Эффективность хозяйственной деятельности и развитие предприятия	3	3	4	0	61
	Итого		12	20	0	243

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предприятие в условиях рынка

1. Предприятие как хозяйствующий субъект, внешняя и внутренняя среда предприятия
2. Типология предприятий
3. Продукция предприятия

Тема 2. Экономические ресурсы предприятия

1. Основные фонды предприятия
2. Оборотные средства предприятия
3. Трудовые ресурсы предприятия

Тема 3. Формирование финансовых результатов предприятия

1. Доходы и расходы предприятия
2. Цены и ценообразование на продукцию предприятия
3. Основы финансов предприятия

Тема 4. Эффективность хозяйственной деятельности и развитие предприятия

1. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия
2. Инвестиционная деятельность предприятия
3. Инновационная деятельность предприятия

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Тестирование	ОК-3 , ПК-2 , ПК-3 , ПК-1	1. Предприятие в условиях рынка
Семестр 2			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Контрольная работа	ОК-3 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3	2. Экономические ресурсы предприятия
	<i>Зачет</i>	ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	
Семестр 3			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Контрольная работа	ОК-3 , ПК-1 , ПК-2 , ПК-3	3. Формирование финансовых результатов предприятия 4. Эффективность хозяйственной деятельности и развитие предприятия
	<i>Экзамен</i>	ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Семестр 2					
Текущий контроль					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
	Зачтено		Не зачтено		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 3					
Текущий контроль					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Тестирование

Тема 1

1. Коммерческие организации - ...

- 1)любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
- 2)организации, которые не ставят своей целью получение прибыли;
- 3) организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;
- 4) общественные, религиозные объединения финансируемые собственниками учреждений, благотворительных и иных фондов.

2. Организационно-правовые формы предприятий:

- 1)малое предприятие;
- 2)совместное предприятие;
- 3) акционерное общество;
- 4) полное товарищество.

3.... - целенаправленное, поэтапное превращение исходного сырья и материалов в готовый продукт, пригодный к потреблению или дальнейшей обработке:

- 1) производство;
- 2) инвестирование;
- 3)нормирование;
- 4)калькулирование.

4.За унитарным предприятием имущество закрепляется:

- 1) на праве собственности;
- 2) на праве хозяйственного ведения;
- 3) передается по договору аренды;
- 4) на правах оперативного управления.

5.Ответственность участников товарищества на вере по его обязательствам:

- 1) действительные члены (полные товарищи) и члены-вкладчики несут полную ответственность;
- 2) действительные члены (полные товарищи) и члены-вкладчики несут полную солидарную ответственность;
- 3) действительные члены (полные товарищи) несут полную солидарную ответственность, а члены-вкладчики - в пределах вклада в имущество товарищества;
- 4) участники товарищества на вере не отвечают по его обязательствам.

6.По назначению выпускаемой продукции все предприятия делятся на предприятия:

- 1) специализированные, универсальные и смешанные;
- 2) крупные, средние и мелкие;
- 3) производящие средства производства и производящие средства потребления;
- 4) круглогодичного и сезонного действия.

7.Внешние признаки несостоятельности (банкротства) предприятия:

- 1) убытки;
- 2) превышение размеров заемного капитала над размерами собственного капитала;
- 3) неспособность обеспечить выполнение требований кредиторов в течение трех месяцев с момента наступления сроков их исполнения;
- 4) неспособность обеспечить выполнение требований кредиторов в течение одного года с момента наступления сроков их исполнения.

8. Инфраструктура предприятия -

- 1) комплекс подразделений и служб, обеспечивающих нормальное функционирование основного производства и всех сфер деятельности предприятия;
- 2) состав производственных подразделений предприятия;
- 3) состав подразделений аппарата управления;
- 4) возрастная структура основных фондов предприятия.

9. К внутренней среде предприятия относятся...

- 1) Персонал
- 2) Средства производства
- 3) Кредиторы
- 4) Акционеры
- 5) Поставщики

10. К экономическим ресурсам предприятия относятся:

- 1) деловые отношения и поведение сотрудников
- 2) служба маркетинга предприятия
- 3) персонал предприятия
- 4) основные производственные фонды предприятия
- 5) собственный и заемный капитал

Семестр 2

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 2

Варианты теоретической части контрольной работы:

1. Оценка состояния и движения основных фондов предприятия
2. Износ и амортизация основных фондов
3. Оценка эффективности использования основных фондов
4. Воспроизводство основных фондов и пути улучшения их использования
5. Нематериальные активы предприятия
6. Определение потребности предприятия в оборотных средствах
7. Эффективность использования оборотных средств
8. Материальные ресурсы на предприятии
9. Значение и пути снижения материалоемкости продукции
10. Трудовые ресурсы предприятия
11. Факторы и резервы роста производительности труда
12. Производственная мощность предприятия
13. Оплата труда работников предприятия
14. Качество и конкурентоспособность продукции
15. Имущество и капитал предприятия
16. Общая и производственная структура предприятия

Варианты расчетной части контрольной работы

Задание 1. Стоимость оборудования цеха 15 млн. руб. В марте введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс. руб., а в июле выбыло оборудование стоимостью 20,4 тыс. руб. Размер выпуска продукции - 800 тн., цена за тонну - 30 тыс. руб. Производственная мощность - 1000 тн. Определить величину фондоотдачи оборудования и коэффициент его интенсивного использования.

Задание 2. Определить показатели движения ОФ (в процентах). Стоимость введенных ОФ на предприятии составила 862 млн. руб. Выбывшие ОФ - 236 млн. руб. На начало года стоимость ОФ составляла 8560 млн. руб.

Задание 3. В цехе предприятия три группы станков, установленных последовательно. 1 гр. - 5 ед.; 2 гр. - 11 ед.; 3 гр. - 15 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 час.; 1,1 час.; 1,5 час. Определить производственную мощность, если режим работы двухсменный, время смены - 8 часов, регламентируемые простои - 7% от режимного фонда времени, в году 255 рабочих дней. Сделать выводы об организации работы цеха.

Задание 4. Предприятие работает в 2 смены, количество оборудования на начало года - 500 единиц. В апреле установлено 60 единиц оборудования, а в августе выбыло 50 единиц. В году 260 рабочих дней, плановый процент простоев на ремонт - 5%. Производительность единицы оборудования - 4 изделия в час. План выпуска продукции - 7500 тыс. изделий. Время смены - 8 часов. Рассчитать производственную мощность предприятия по выпуску продукции и коэффициент ее использования.

Задание 5. Объем продукции по плану - 3 млрд. руб. Сумма оборотных средств - 90 млн. руб. Фактическая длительность одного оборота оборотных средств на 3 дня меньше запланированной. Определить фактический объем продукции, если в году 360 рабочих дней, а также высвобождение оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости.

Задание 6. Чистый вес изделия 290 кг, величина фактических отходов при обработке заготовки - 78 кг. В результате совершенствования технологии изготовления отходы планируется сократить на 8%. Определите коэффициент использования металла и долю отходов до и после изменения технологии.

Задание 7. Процесс изготовления детали разделен на пять взаимосвязанных и выполняемых последовательно операций трудоемкостью 16,22,4,31,15 мин. Определить необходимую явочную численность рабочих для выполнения каждой операции и в целом на производственную цепочку, если плановый запуск деталей 240 шт. в смену (ТСМ= 8 ч.).

Задание 8. Рассчитать численность рабочих на взаимосвязанных производственных участках цеха, если на 1-м участке трудоемкость работ за месяц составляет 4569 н/ч, 2-м - 5860 и на 3-м - 2513 н/ч. Плановое выполнение норм выработки соответственно 118, 124, и 111%, фонд рабочего времени на 1 рабочего - 176 часов.

Задание 9. Объем продукции по плану 2000 шт., по отчету - 2200 шт., затраты труда по плану - 400 чел-смен, по отчету - 423 чел-смен. Рассчитать рост ПТ по выработке и трудоемкости.

Задание 10. Определить месячную заработную плату рабочего при сдельно-премиальной системе оплаты труда, если норм времени 0,9 н.ч., часовая тарифная ставка - 112,5 руб., изготовлено за месяц 240 изделий. За выполнение нормы выработки устанавливается премия в размере 20% сдельного заработка, а за каждый процент перевыполнения - в размере 1,5% сдельного заработка. Отработан 21 рабочий день при 8-часовой продолжительности смены.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Сущность и характеристика предприятия, виды юридических лиц, признаки предприятия.
2. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка, направления деятельности предприятия.
3. Внутренняя среда предприятия, ресурсы предприятия, экономический потенциал предприятия.
4. Внешняя среда предприятия (микроокружающая, макроокружающая внешняя среда).
5. Основные виды классификации предприятий (по форме собственности, размеру предприятия, по виду выпускаемой продукции, по структуре).
6. Классификация предприятий по организационно-правовым формам: корпоративные и унитарные юридические лица, организационно-правовые формы коммерческих корпоративных организаций, унитарных предприятий.
7. Продукция предприятия: формы результата деятельности предприятия, классификация продукции предприятия (по степени годности, по цели производства, по степени готовности, по объему учитываемых затрат на продукцию).
8. Имущество и капитал предприятия: определение, виды и состав имущества предприятия; понятие и состав капитала предприятия.
9. Понятие производственных фондов предприятия; общие понятия об основных средствах, сущность основных фондов.
10. Состав и классификация основных фондов, структура основных средств предприятия, активная и пассивная часть ОПФ.
11. Оценка и учет основных фондов, методы оценки.
12. Воспроизводство основных фондов, стадии, формы и показатели воспроизводства.
13. Износ основных фондов, виды и показатель износа основных фондов.
14. Амортизация ОПФ, амортизационные отчисления, норма амортизации, срок полезного использования
15. Методы начисления амортизации.
16. Показатели использования основных фондов (обобщающие и частные).
17. Производственная мощность предприятия, показатели уровня использования производственной мощности.
18. Основные пути улучшения использования основных фондов и производственных мощностей.
19. Сущность, состав и классификация оборотных средств предприятия, кругооборот оборотных средств, стадии кругооборота, операционный цикл; источники формирования оборотных средств.
20. Нормирование оборотных средств: нормируемые оборотные средства, норматив оборотных средств, методы нормирования, порядок нормирования при методе прямого счета.
21. Нормирование оборотных средств: метод прямого счета, порядок проведения нормирования, определение частных нормативов.
22. Эффективность использования оборотных средств, показатели эффективности, высвобождение оборотных средств.
23. Пути улучшения использования оборотных средств.
24. Персонал предприятия: классификация, структура, категории ППП, профессионально-квалификационная структура персонала, количественная характеристика трудовых ресурсов.
25. Производительность труда (ПТ), показатели уровня ПТ, методы определения выработки
26. Производительность труда (ПТ), показатели уровня ПТ, виды трудоемкости.
27. Производительность труда (ПТ): определение, показатели уровня ПТ, резервы и факторы роста ПТ.
28. Оплата труда на предприятии: сущность и функции заработной платы (ЗП), номинальная и реальная ЗП; основные факторы, влияющие на общий уровень оплаты труда на предприятии; цель и принципы рациональной организации оплаты труда на предприятии; состав фонда оплаты труда (ФОТ).
29. Организация оплаты труда на основе тарифной системы: сущность и элементы тарифной системы; формы ЗП и условия их применения.

30. Организация оплаты труда на основе тарифной системы: системы повременной и сдельной ЗП, оплата труда РСиС.

31. Оплата труда на предприятии: бестарифные системы оплаты труда.

Семестр 3

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Темы 3, 4

Варианты теоретической части контрольной работы:

1. Издержки производства и себестоимость продукции
2. Пути снижения себестоимости продукции на предприятии
3. Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятии
4. Ценообразование на предприятии
5. Затратные методы ценообразования на предприятии
6. Рыночные методы ценообразования на предприятии
7. Методы калькулирования себестоимости продукции
8. Инвестиции и капитальные вложения
9. Инновационная деятельность предприятия
10. Экономическая и социальная эффективность производства

Варианты расчетной части контрольной работы

Задание 1. Организация выпустила за год продукции на 17 млн. руб. Затраты на производство составили 10 млн. руб., проценты, полученные по банковским депозитам, - 500 тыс. руб.; доходы, полученные по ценным бумагам, - 300 тыс. руб.; штрафы, уплаченные за нарушение договорных обязательств, - 410 тыс. руб.; убытки от списанных долгов - 10 тыс. руб.; расходы на благотворительные цели - 15 тыс. руб.

Определить прибыль до налогообложения и уровень рентабельности продаж.

Задание 2. Определить прибыль от реализации продукции, если предприятие выпустило 1000 изд. А и 2500 изд. Б. Остатки нереализованной продукции на начало года: А - 200 изд., Б - 150 изд.; на конец года: Б - 50 изд.

Рыночная цена изд. А - 80 руб., Б - 65 руб. Полная себестоимость ед. продукции А - 70 руб., Б - 50 руб.

Задание 3. Фирма оказывает услуги по выполнению копировально-множительных работ. Арендная плата за использование копировальных машин - 7500 руб. в месяц. Плата за аренду помещения ? 20000 руб. Затраты на заработную плату обслуживающего персонала - 18500 руб., прочие постоянные затраты ? 2500 руб. Затраты на бумагу, красители - 1,2 руб. в расчете на копию. Цена копии - 2 руб. За месяц было продано 100 000 копий.

Определить валовую прибыль от реализации и чистую прибыль, а также чистую рентабельность продукции.

Задание 4. Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380 500 руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату на 4%. Объем производства возрастает на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции 23%, а постоянных расходов 20%. Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов.

Задание 5. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450 200 руб., что определило затраты на 1 рубль товарной продукции - 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены в размере 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8%. Определите себестоимость товарной продукции планового года.

Задание 6. Определить цеховую стоимость, если стоимость основного материала 330 млн. руб., заработная плата основных производственных рабочих 25,2 млн. руб., амортизационные отчисления - 13,5 млн. руб., доля амортизации в цеховых расходах - 0,18. Прочие цеховые расходы - 5%.

Задание 7. Предприятие производит продукцию одного наименования по цене 160 руб. за единицу. Переменные расходы на единицу изделия составляют 90 руб. Величина постоянных расходов 400 тыс. руб. В результате роста арендной платы сумма постоянных расходов увеличилась на 5%.

Определите, каким образом увеличение постоянных расходов повлияет на величину критического объема выпуска.

Задание 8. Определить основные показатели рентабельности работы предприятия по следующим данным:

Показатель Величина показателя

Себестоимость единицы продукции, руб./шт. 100

Цена единицы продукции, руб./шт. 120

Объем выпуска, шт./год 200 000

Стоимость продажи имущества, тыс.руб. 80

Остаточная стоимость реализованного имущества, тыс.руб. 60
Прибыль от аренды помещений, тыс.руб. 20
Прибыль от банковских операций, тыс.руб. 2,5
Прибыль по ценным бумагам, тыс.руб. -5
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб. 15 500
Средний остаток оборотных средств, тыс.руб. 500
Прибыль от реализации продукции, тыс.руб./год ?
Валовая прибыль, тыс.руб. ?
Рентабельность продукции,% ?
Рентабельность предприятия,% ?
Рентабельность продаж,% ?

Задание 9. Определить эффективность работы предприятия по показателю рентабельности продукции, если известно, что в I квартале объем производства составлял 100 изделий, во II кв. он увеличился на 5%, а в III кв. он уменьшился на 2% по сравнению с I кв. Постоянные затраты не менялись и их общая сумма равна 1000 руб, что составляет 12% от себестоимости продукции в I кв., 14% от себестоимости продукции во II кв. и 10% от себестоимости продукции в III кв. Цена продукции в I кв. - 104 руб., во II - 112 руб., в III кв. - 100 руб.

Задание 10. Сравните рентабельность продукции за три квартала на основе следующих данных:

◆ п/п Показатели I кв. II кв. III кв.

1 Количество выпущенных изделий, шт. 1500 2000 1800

2 Цена одного изделия, руб. 60 60 60

3 Себестоимость одного изделия, руб. 50 52 48

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Виды затрат предприятий
2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
3. Себестоимость продукции: определение, значение.
4. Группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство), понятие структуры себестоимости.
5. Себестоимость продукции: группировка затрат по статьям калькуляции.
6. Виды себестоимости.
7. Себестоимость продукции: определение, основные пути и факторы снижения себестоимости.
8. Цена: сущность, функции и факторы, влияющие на уровень цен.
9. Виды цен, состав розничной цены.
10. Ценообразование на предприятии: основные этапы процесса ценообразования, основные цели ценовой политики предприятия.
11. Ценообразование на предприятии: основные методы ценообразования.
12. Затратные методы ценообразования
13. Рыночные методы ценообразования
14. Параметрические методы ценообразования
15. Доходы предприятия и их виды.
16. Формирование финансовых результатов предприятия: выручка, доходы и прибыль предприятия, функции прибыли.
17. Показатели прибыли предприятия.
18. Рентабельность: виды и показатели.
19. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия; график безубыточности.
20. Сущность и функции финансов предприятия, группы денежных отношений предприятий.
21. Финансовые ресурсы предприятия и их источники.
22. Соотношение собственных и заемных средств предприятия, показатели и их значение.
23. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные
24. Понятие и виды инвестиций
25. Капитальные вложения и направления их использования
26. Источники инвестиций
27. Сущность и свойства инноваций
28. Классификация инноваций
29. Инновационная деятельность на предприятии: сущность, цели, фазы

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	15
Семестр 2			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	35
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 3			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	50
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство труда и социальной защиты РФ - <http://www.rosmintrud.ru>

Министерство экономического развития РФ - www.economy.gov.ru

Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Знакомство с академической системой образования происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Чтобы грамотно его составить, а затем - максимально использовать, студент должен знать о видах читаемых лекций:</p> <p>Вводная лекция - в ней автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. По структуре такие лекции совпадают с разделом "Введение" в ваших курсовых и дипломных работах, поэтому могут служить своеобразным ориентиром в их написании.</p> <p>Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды: обычная, проблемная, лекция-дискуссия. На текущей лекции преподаватель ознакомит студентов с новой темой, выделяет основные моменты, объяснит причинно-следственные связи, сделать выводы. Такие лекции не вызывают затруднений в конспектировании.</p> <p>Проблемная лекция читается по какому-то дискуссионному вопросу, на которой приводятся точки зрения и аргументы различных ученых, дается их критический анализ.</p> <p>Лекция-дискуссия - это разновидность "проблемной" лекции. Такая лекция сложна для конспектирования. Такой вид лекции стимулирует ваши мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку". Такой вид лекции сложен для конспектирования, так как студенты должны одновременно и следить за мыслью преподавателя, и участвовать в диалоге, в который сознательно вовлекаются лектором, и успевать делать записи. Рекомендуют такие лекции восстанавливать в памяти после её окончания и конспектировать. Такой вид лекции стимулирует мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку".</p> <p>Заключительная лекция - это лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги. Структура заключительной лекции, логика и стиль изложения материала могут стать образцом для написания раздела "Заключение" в курсовых и дипломных работах.</p> <p>Установочные и обзорные лекции. Как правило, в них проводится обобщение, выделяются наиболее важные или спорные аспекты изученного курса.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в беседах, дискуссиях, решение задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>На практике существует три основных вида семинаров:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) обычные, или систематические, предназначенные для изучения курса в целом; б) тематические, обычно применяемые для углубленного изучения основных или наиболее важных тем курса; в) спецсеминары исследовательского характера с независимой от лекции тематикой. <p>Чтобы наиболее продуктивно использовать возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике; - ознакомиться с соответствующим разделом учебника (если он есть); - проработать дополнительную литературу и источники; - решить задачи и выполнить другие письменные задания. <p>Ценность семинара как формы обучения состоит в том, что на семинаре студент имеет возможность не просто слушать, но и говорить на профессиональные темы в коллективе, что способствует усвоению материала, развитию коммуникативности и др.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения.</p> <p>Для реализации творческих способностей и более глубокого освоения дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: 1) текущая и 2) творческая проблемно-ориентированная.</p> <p>Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Текущая СРС включает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию; - опережающую самостоятельную работу; - изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку; - подготовку к практическим занятиям; - подготовку к контрольным работам, промежуточному контролю. <p>Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. ТСР может предусматривать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовательскую работу по тематике дисциплины в выбранной в качестве области научных интересов теме; - анализ научных публикаций по тематике научных интересов; - поиск, анализ, структурирование и презентацию информации; - написание творческих работ (эссе) по заданной тематике; - публичное выступление в аудитории с докладом и организация обсуждения углубленно изученного материала в области научных интересов студента. <p>Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.</p> <p>Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Тест - инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение - углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами.</p> <p>Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Выполнение тестовых заданий подразумевает и решение задач в целях закрепления теоретических навыков.</p> <p>В тестах предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тесты, где предстоит рассчитать результат самостоятельно, заполнить пропуск. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано "выберите несколько вариантов ответа", в противном случае в задании один верный вариант ответа.</p> <p>Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу. - Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов. - Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия ? по первым словам? или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
контрольная работа	<p>Структура и содержание контрольной работы</p> <p>Цель контрольной работы - расширить и углубить знания студента в области экономики предприятия, показать умение самостоятельно работать с экономической и справочной литературой в соответствии с выданным заданием. Контрольная работа должна содержать следующие основные структурные разделы: □ Титульный лист □ Содержание □ Основная часть □ Список использованных источников □ Приложения</p> <p>Содержание включает перечень структурных разделов, разделов (глав), подразделов и пунктов основной части контрольной работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало соответствующего раздела (главы), подраздела, пункта. В основной части контрольной работы в полном объеме раскрывается содержание темы контрольной работы. Основная часть должна состоять из нескольких разделов, может включать под-разделы, пункты, подпункты.</p> <p>При работе над основной частью контрольной работы необходимо пользоваться различными источниками, включая учебники, справочники, специальную литературу. Обязательным является ссылка на источник, из которого использовались материалы. Ссылка проставляется в конце соответствующего предложения или абзаца в виде номера литературы из списка использованных источников в квадратных скобках. Основная часть контрольной работы состоит из двух частей: теоретической и практической. Список использованной литературы должен включать только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте контрольной работы, и содержать не менее 10 наименований учебных, научных и справочных источников. Список используемой литературы даётся в алфавитном порядке, с указанием автора, названия работы, места издания и названия издательства, года издания и количества страниц в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.05-2008 'Библиографическая ссылка'. На все источники используемой литературы должны быть ссылки в тексте с указанием после цитаты в скобках порядкового номера источника информации, включённого в список использованной литературы, а также страницы из приведённого источника (например: [5, С. 30.]). Приложение выделяется в том случае, если есть объёмные табличные, расчётные и другие материалы, которые имеют вспомогательное значение для достижения цели работы. В него могут быть внесены вспомогательные расчёты, типовые бланки, исходная информация и прочее.</p> <p>Приложения располагаются в порядке ссылок в тексте, т.е. в хронологическом порядке, и оформляются как продолжение работы на последующих страницах. Каждое приложение начинается с новой страницы листа. Приложения должны иметь название, отражающее их содержание и номер, на который в тексте основной части должны быть даны ссылки.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	На зачете студент должен показать свои знания, умения и навыки владения данной дисциплиной. Свои знания студент показывает через ответ по билету, что позволяет определить объем его знаний. Для добора необходимых баллов может быть предложено решение задач, таким образом, студент показывает умения и навыки.
экзамен	На экзамене студент должен показать свои знания, умения и навыки владения данной дисциплиной. Свои знания студент показывает через ответ по билету, что позволяет определить объем его знаний. Для добора необходимых баллов может быть предложено решение задач, таким образом, студент показывает умения и навыки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Экономика предприятий и организаций".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.-2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.- М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=927503>
2. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. Горфинкель В.Я., - 6-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 663 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) (Переплёт) ISBN 978-5-238-02371-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884402>

Дополнительная литература:

1. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-02129-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415188>
2. Волков О.И. Экономика предприятия : учеб. пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930175>
3. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. ? М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930124>
4. Девяткин О.В. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. ? 5-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2018. - 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872198>
5. Коршунова Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930126>
6. Раздорозный А.А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорозный А.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-00643-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=550938>
7. Трещевский Ю. И. Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебник / Ю. И. Трещевский. - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2014. - 381 с. - ISBN 978-5-16-006517-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=395618>.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.