МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет математики и естественных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Мерзон Е.Е.
"____" _____20___ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Правоведение

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Математика и информатика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Мирзагитова А.Л. (Кафедра частного и публичного права, Юридический факультет), ALMirzagitova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции
ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
ОПК-4	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

-основные закономерности развития отечественного законодательства;

-социальную сущность правонарушения, криминализацию и декриминализацию общественно опасных действий;

-основные институты ведущих отраслей права;

-объективные и субъективные признаки правонарушения;

-сущность и правовую природу юридической ответственности и других мер правового воздействия;

-структуру и систему ведущих отраслей права;

-признаки правонарушения;

Должен уметь:

-оперировать правовыми понятиями и категориями;

-анализировать факторы, определяющие сущность правонарушения и наказания;

-разрабатывать рекомендации по правильному применению норм права;

-анализировать конкретные составы правонарушений;

Должен владеть:

-юридической терминологией;

-навыками анализа правовых явлений;

-способностью критически оценивать действующее российское законодательство;

-навыками использования формально-логического метода изучения признаков составов правонарушения;

-навыками практического применения правил квалификации правонарушений.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

- эффективно осуществлять правовое воспитание;

- принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.9 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Математика и информатика)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.
Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и сущность государства	4	2	2	0	2
2.	Тема 2. Общие положения теории государства и права	4	2	0	0	4
3.	Тема 3. Понятие и сущность права	4	2	2	0	2
4.	Тема 4. Правосознание и правовая культура в российском обществе	4	0	2	0	2
5.	Тема 5. Основы конституционного права РФ	4	2	0	0	4
6.	Тема 6. Права и свободы человека и гражданина	4	0	2	0	2
7.	Тема 7. Основы семейного права РФ	4	2	0	0	2
8.	Тема 8. Основы гражданского права РФ	4	2	0	0	4
9.	Тема 9. Основы трудового права РФ	4	0	2	0	2
10.	Тема 10. Основы административного права	4	0	2	0	2
11.	Тема 11. Основы уголовного права РФ	4	2	0	0	2
12.	Тема 12. Основы экологического права и земельного законодательства РФ	4	0	2	0	2
13.	Тема 13. Правовые основы противодействия коррупции	4	4	4	0	6
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и сущность государства

1.1. Понятие и признаки государства

1.2. Сущность и функции государства

1.3. Форма правления, форма государственного устройства, политические и государственные режимы

1.4. Правовое государство и гражданское общество.

1.5. Механизм государства.

Дополнительные вопросы: теории происхождения государства

Тема 2. Общие положения теории государства и права

2.1. Понятие и признаки государства. Форма государства.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

2.2. Правовое государство и гражданское общество.
2.3. Механизм государства.
2.4. Понятие и признаки права. Система права.
2.5. Правоотношения: понятие и виды.
2.6. Правонарушения и юридическая ответственность.
2.7. Правосознание и правовая культура.

Тема 3. Понятие и сущность права

3.1.Понятие и признаки права
3.2. Правоотношения
3.3. Правосознание и правовая культура

Дополнительные вопросы:

- соотношения права и морали, права и традиций, права и религии, права и корпоративных норм.
- соотношение государства и права (тоталитарная, либеральная и прагматическая модели соотношения)

Тема 4. Правосознание и правовая культура в российском обществе

Практическое занятие проводится в форме дискуссии.

Вопросы для дискуссии:

1. Что такое правосознание и какова роль в современном обществе?
2. Виды правосознания. Какова роль индивидуального и группового правосознания? Что составляет профессиональное правосознание?
3. Понятие и уровни правовой культуры.

Тема 5. Основы конституционного права РФ

5.1. Общая характеристика основ российского конституционного строя и конституционного строя Республики Татарстан.
5.2. Права и свободы человека и гражданина в РФ.
5.3. Особенности федеративного устройства России.
5.4. Система органов государственной власти Российской Федерации и Республики Татарстан

Тема 6. Права и свободы человека и гражданина

6.1. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации (конституционные права, конституционные свободы, конституционные обязанности - понятие и соотношение)
6.2. Гарантии прав и свобод человека и гражданина (классификация, правовая практика, механизмы защиты конституционно-правового статуса личности)

Тема 7. Основы семейного права РФ

7.1. Понятие семейного права и семейного законодательства. Семейный кодекс Российской Федерации
7.2. Понятие брака. Признаки брака. Заключение и расторжение брака
7.3. Права и обязанности супругов, родителей и детей
7.4. Алиментные обязательства
7.5. Понятие и основные характеристики брачного договора по российскому законодательству

Тема 8. Основы гражданского права РФ

8.1.Понятие гражданского права, его предмет и метод, принципы гражданского права
8.2. Гражданский кодекс Российской Федерации и гражданское законодательство
8.3. Право собственности и ограниченные вещные права
8.4. Гражданско-правовые обязательства
8.5. Понятие и система права интеллектуальной собственности

Тема 9. Основы трудового права РФ

9.1.Понятие, принципы и источники трудового права
9.2. Трудовой кодекс Российской Федерации и трудовое законодательство
9.3. Трудовой договор (классификация, содержание и особенности)
9.4. Трудовые правоотношения (субъекты, объект, содержание)
9.5. Рабочее время и время отдыха
9.6. Заработная плата

Тема 10. Основы административного права

10.1.Понятие административного права, место административного права в системе права Российской Федерации

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

10.2. Государственное управление и исполнительная власть
10.3. Административное правонарушение и административная ответственность
10.4. Административное наказание: понятие и виды
10.5. Формы реализации административного права

Тема 11. Основы уголовного права РФ

11.1.Понятие, задачи и принципы уголовного права
11.2. Уголовный кодекс Российской Федерации
11.3. Понятие преступления и его виды. Состав преступления
11.4. Субъект и субъективная сторона преступления
11.5. Объект и объективная сторона преступления
11.6. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность
11.7. Уголовное наказание и его виды

Тема 12. Основы экологического права и земельного законодательства РФ

12.1.Понятие и система экологического права. Экологическое законодательство
12.2. Понятие и виды экологических правонарушений.
12.3. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
12.4. Понятие и общая характеристика земельных правоотношений
12.5. Правовое регулирование экологических и земельных правоотношений

Тема 13. Правовые основы противодействия коррупции

13.1. Правовые основы противодействия коррупции (понятие коррупции и коммерческого подкупа). Законодательство в области противодействия коррупции.
13.2. Организационные основы противодействия коррупции (полномочия государственных органов)
13.3. Российская и зарубежная правовая практика в области противодействия коррупции

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

SCOPUS - http://www.scopus.com/home.url

Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/

СПС Гарант - http://www.garant.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.
самостоя-тельная работа	Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом. Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Зачет это проверочное испытание по учебному предмету, своеобразный итоговый рубеж изучения дисциплины, позволяющий лучше определить уровень знаний, полученный обучающимися. Зачет призван выполнять три основные функции обучающую, воспитательную и оценивающую. Обучающая функция реализуется в том, что испытуемый дополнительно повторяет материал, пройденный за время изучения определенной дисциплины, знакомится с вопросами, не изложенными на лекциях и семинарских занятиях, исследует новую учебную и научную литературу, более детально прорабатывает широкий круг нормативных актов. Воспитательная функция экзамена позволяет стимулировать развитие у студентов таких качеств, как трудолюбие, добросовестное отношение к делу, самостоятельность, целеустремленность, тяга к знаниям и справедливости. Оценивающая функция зачета состоит в том, что он призван выявить уровень полученных в результате изучения предмета знаний учащихся. Для успешной сдачи зачета студенты должны помнить следующее: к основным понятиям и категориям нужно знать определения, которые необходимо понимать и уметь пояснять; при подготовке к зачету требуется помимо лекционного материала, прочитать еще несколько учебников по дисциплине, дополнительные источники, предложенные для изучения в списке литературы; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, получение зачета; готовиться к зачету нужно начинать с первой лекции и семинара, а не выбирать так называемый штурмовой метод, при котором материал закрепляется в памяти за несколько последних часов и дней перед зачетом. При оценивании знаний студентов по институциональной экономике преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями: правильность ответов на вопросы; полнота и лаконичность ответа; способность экономически правильно квалифицировать экономические факты и обстоятельства, анализировать статистические данные; ориентирование в литературе; способность принимать решения по экономическим вопросам; знание основных проблем учебной дисциплины; понимание значимости учебной дисциплины в экономической системе; логика и аргументированность изложения; культура ответа. Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Специализированная лаборатория.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Математика и информатика".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.9 Правоведение

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Математика и информатика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Абузярова Н. А. Основы права: учебное пособие / Н.А. Абузярова, З.А. Ахметьянова, З.М. Гильметдинова; под ред. В.Г. Тимирясова, А.Ю. Епихина. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2010. - 352 с.- В пер. - ISBN 978-5-98281-200-1. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=192758

2. Воронцова О. В. Основы права: учебник / О.В. Воронцова, З.А. Ахметьянова, Н.Р. Вотчель; под ред. А.Ю. Епихина, И.А. Тарханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. - В пер. - ISBN 978-5-98281-343-5. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=406749

3. Меньшов В. Л. Основы права: учебное пособие / В.Л. Меньшов. - Москва: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. - 160 с.: ил. - В пер. - ISBN 978-5-8199-0302-5. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=226688

Дополнительная литература:

1. Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс: учебное пособие. В 2 т. Т. 1. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 864 с. - ISBN 978-5-91768-484-0. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=454414

2. Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации: учебник / М.В. Баглай. - 10-е изд., изм. и доп. - Москва: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 784 с. - В пер. - ISBN 978-5-91768-359-1. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=395815

3. Витрук Н. В. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: учебное пособие / Н. В. Витрук; Российская академия правосудия. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012 -592 с. - ISBN 978-5-91768-294-5. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=366320

4. Морозова Л. А. Теория государства и права: учебник / Л. А. Морозова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=444620

5. Рассказов Л. П. Теория государства и права: учебник для вузов / Л. П. Рассказов. - 6-е изд. - Москва: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 475 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=446800

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.9 Правоведение

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Математика и информатика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ