

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Суд присяжных в России и за рубежом

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Верин А.Ю. (Кафедра уголовного процесса и криминалистики, Юридический факультет), verinkfu@mail.ru ; доцент, к.н. (доцент) Клюкова М.Е. (Кафедра уголовного процесса и криминалистики, Юридический факультет), dkme@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности требований к выполнению профессиональных обязанностей в сфере уголовного судопроизводства;
- требования профессиональной этики юриста;
- положения действующего национального законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях права;
- правила юридической техники разработки проекта нормативно-правового акта;
- принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию;
- основные нормативные положения уголовно-процессуального законодательства, регулирующего отношения в сфере деятельности суда с участием присяжных заседателей;
- нормы материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства;
- требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления;
- систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правоприменительную деятельность;
- должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере уголовного судопроизводства;
- основные положения и методику планирования и осуществления деятельности по предупреждению и профилактике преступлений, а также причины и условия, способствующие их совершению;
- научные подходы и установленные правила толкования нормативно-правовых актов в сфере уголовно-процессуальной деятельности;

- особенности толкования основополагающих принципов и норм уголовно-процессуального права, нормативных правовых актов в сфере деятельности суда с участием присяжных заседателей;
- теоретические основы и законодательные требования к проведению юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере уголовного судопроизводства;
- теоретические основы и законодательные требования к составлению квалифицированных юридических заключений.

Должен уметь:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности в сфере уголовного судопроизводства и соблюдать принципы этики юриста;
- действовать в строгом соответствии с нормами уголовно-процессуального законодательства;
- применять полученные знания для использования в процессе разработки нормативно-правовых актов в сфере уголовного судопроизводства;
- применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности;
- практически применять нормативно-правовые акты и реализовывать нормы уголовно-процессуального законодательства РФ;
- оформлять процессуальные документы, связанные с применением норм уголовно-процессуального права;
- применять нормы материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства;
- принимать необходимые меры по обеспечению законности в сфере деятельности суда с участием присяжных заседателей;
- устанавливать обстоятельства, имеющие значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств преступлений;
- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по их предупреждению и профилактике;
- грамотно, на высоком уровне теоретической и практической подготовки осуществлять толкование нормативных правовых актов в сфере уголовного судопроизводства;
- квалифицированно толковать основополагающие принципы и нормы уголовно-процессуального права, нормативные правовые акты в сфере деятельности суда присяжных;
- разъяснять содержание уголовно-процессуальных норм, применимых при решении конкретных правовых ситуаций, применять правовые позиции высших судов;
- квалифицировать юридические факты и правоотношения, реализовывать способы защиты прав, свобод и законных участников уголовного судопроизводства.

Должен владеть:

- навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний в сфере деятельности суда с участием присяжных заседателей;
- навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний;
- способностью повышать свой профессиональный уровень;
- способностью разрабатывать нормативно-правовые правовые акты в сфере уголовного судопроизводства;
- практическими навыками применения нормативно-правовых актов и реализации норм уголовно-процессуального права в ходе реализации полномочий суда присяжных;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами, применимыми в уголовном судопроизводстве, навыками составления юридических документов, связанных с применением норм уголовно-процессуального права;
- навыками юридически грамотного и квалифицированного применения законодательства, регулирующего институт суда присяжных;
- навыками обеспечения законности в сфере уголовного судопроизводства;
- навыками пресечения противоправной деятельности и недопущения возможности ее продолжения, выбор правильных мер пресечения;
- навыками устранения причин и условий, способствовавших совершению преступлений с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством;
- владеть навыками толкования основополагающих принципов и норм уголовно-процессуального права, нормативно-правовых актов в сфере деятельности суда присяжных;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами, применимыми в конкретных правовых ситуациях, разрешаемых судом с участием присяжных заседателей;
- навыками структурировать содержание нормы права (выделять логическую модель или логическую структуру нормы права, подлежащей применению).

Должен демонстрировать способность и готовность:

квалифицированно применять нормативно-правовые акты в сфере деятельности суда с участием присяжных заседателей, реализовывать нормы материального и процессуальной деятельности;
грамотно толковать нормативно-правовые акты;
к выполнению профессиональных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.01.05.04 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Магистр права)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы деятельности суда с участием присяжных заседателей в Российской Федерации	3	0	4	0	10
2.	Тема 2. Общие положения о производстве в суде с участием присяжных заседателей. Подсудность дел суду с участием присяжных заседателей	3	1	4	0	10
3.	Тема 3. Особенности назначения судебного заседания суда с участием присяжных заседателей	3	0	4	0	10
4.	Тема 4. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей	3	1	2	0	5
5.	Тема 5. Особенности судебного следствия и прений сторон. Последнее слово подсудимого.	3	1	2	0	5
6.	Тема 6. Постановка вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей. Напутственное слово председательствующего	3	0	4	0	5
7.	Тема 7. Вынесение вердикта присяжными заседателями, его виды. Постановление приговора	3	1	4	0	5
8.	Тема 8. Институт присяжных заседателей в зарубежных странах	3	2	2	0	8

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
Итого			6	26	0	58

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Организационно-правовые основы деятельности суда с участием присяжных заседателей в Российской Федерации

Суд с участием присяжных заседателей в системе судов общей юрисдикции Российской Федерации и организационные основы его деятельности. Возникновение суда с участием присяжных заседателей. Возрождение суда с участием присяжных заседателей в Российской Федерации на современном этапе. Понятие и задачи суда с участием присяжных заседателей. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям. Составление списков присяжных заседателей. Общий и запасной списки присяжных заседателей. Их направление в суд.

Порядок исполнения обязанностей присяжными заседателями в суде и срок, на который они призываются. Гарантии независимости и неприкосновенности присяжного заседателя. Ответственность лиц, препятствующих присяжному заседателю в исполнении им своих обязанностей.

Тема 2. Общие положения о производстве в суде с участием присяжных заседателей. Подсудность дел суду с участием присяжных заседателей

Порядок производства по делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей. Подсудность дел суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей и порядок его рассмотрения на стадии предварительного расследования. Определение порядка производства уголовного дела при участии в нем нескольких обвиняемых. Обязательность участия защитника в рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей. Обязательность участия государственного обвинителя в рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей. Последствия отказа прокурора от обвинения и изменения последнего в суде с участием присяжных заседателей. Состязательность в суде с участием присяжных заседателей.

Тема 3. Особенности назначения судебного заседания суда с участием присяжных заседателей

Задачи и значение предварительного слушания. Особенности проведения предварительного слушания при наличии ходатайства о рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей. Участники предварительного слушания. Порядок его производства. Решения, выносимые по итогам предварительного слушания. Постановление судьи о назначении уголовного дела к слушанию с участием присяжных заседателей. Особенности подготовки к рассмотрению дела судом с участием присяжных заседателей. Составление предварительного списка присяжных заседателей.

Тема 4. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей

Особенности структуры судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей. Порядок проведения подготовительной части судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей (опрос кандидатов в присяжные заседатели, процедура самоотводов, мотивированных и немотивированных отводов, составление списка присяжных заседателей). Полномочия профессионального судьи и присяжных заседателей. Права и обязанности присяжных заседателей. Запасные присяжные заседатели. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Недопустимость незаконного воздействия на присяжного заседателя.

Тема 5. Особенности судебного следствия и прений сторон. Последнее слово подсудимого.

Порядок судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Вступительные заявления сторон. Особенности предмета и пределов доказывания. Процедура допроса в суде с участием присяжных заседателей. Исследование доказательств в отсутствие присяжных заседателей. Пределы исследования данных о личности подсудимого. Основания и порядок принятия решения о недопустимости доказательств по делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей.

Прения сторон. Реплики. Последнее слово подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

Тема 6. Постановка вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей. Напутственное слово председательствующего

Вопросный лист, его структура. Основные вопросы, варианты их постановки. Частные вопросы. Вопрос о снисхождении. Недопустимые вопросы. Процессуальный порядок формулирования вопросного листа. Уточнение формулировок вопросного листа. Напутственное слово председательствующего, его структура и содержание. Возражения сторон на напутственное слово председательствующего.

Тема 7. Вынесение вердикта присяжными заседателями, его виды. Постановление приговора

Порядок совещания и голосования присяжных заседателей. Тайна их совещания. Вынесение вердикта. Дополнительные разъяснения председательствующего. Уточнение поставленных вопросов. Основания и порядок возобновления судебного следствия. Понятие и виды вердиктов. Провозглашение вердикта. Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обязательность вердикта.

Обсуждение последствий вердикта коллегии присяжных заседателей. Виды решений, принимаемых председательствующим. Особенности изложения обвинительного и оправдательного приговора. Последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.

Тема 8. Институт присяжных заседателей в зарубежных странах

История возникновения и значение суда с участием присяжных заседателей в странах англо-саксонской правовой системы. Характеристика суда с участием присяжных заседателей в Англии и Соединенных Штатах Америки. История возникновения и значение суда с участием присяжных заседателей в странах Романо-германской правовой системы. Характеристика суда с участием присяжных заседателей во Франции. Особенности суда с участием присяжных заседателей в других европейских государствах.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Верин А.Ю., Клюкова М.Е., Сергеев М.С. Уголовный процесс: электронный образовательный ресурс. - Казань: КФУ, 2017 - <https://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=2184>

Клюкова М.Е., Нестеренко М.В. Суд присяжных: электронный образовательный ресурс. - Казань: КФУ, 2017 - <https://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=2350>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru/>

Официальный сайт компании Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

Сайт Верховного Суда РФ - <http://www.supcourt.ru/index.php>

Студенческий информационный портал Гарант - <http://edu.garant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий обучающиеся знакомятся с законодательством России и зарубежных стран, а также с современной проблематикой изучаемой дисциплины. В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции приглашаются представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, бинарной лекции, лекции-беседы и т.д., которые сопровождаются презентациями. Обучающимся следует вести конспектирование учебного материала, акцентируя при этом внимание на понятийном аппарате, формулировках, раскрывающих суть и содержание тех или иных правовых явлений и процессов, а также научных выводов и практических рекомендациях. Желательно в рабочих конспектах оставлять поля, предназначенные для внесения пометок из рекомендованной учебной и научной литературы, уточняющих и дополняющих материал прослушанной лекции, а также подчеркивающих значимость тех или иных теоретических положений по изучаемой теме.</p> <p>Конспект лекций при подготовке к семинарским занятиям необходимо дорабатывать, дополняя его соответствующими записями из специальной литературы, предусмотренной учебной программой и рекомендованной преподавателем.</p>
практические занятия	<p>В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить соответствующий нормативный материал, основную и дополнительную специальную литературу, научные статьи по изучаемой проблематике, учитывая при этом рекомендации преподавателя и требования учебной программы.</p> <p>Обучающимся следует подготовить тезисы выступлений по всем вопросам, которые содержатся в рабочей программе дисциплины по данной теме. Желательно проиллюстрировать свое теоретическое сообщение примерами из правоприменительной практики, используя при этом дополнительные современные источники, не представленные в списке рекомендованной литературы.</p>
самостоятельная работа	<p>При подготовке к самостоятельной работе обучающиеся должны использовать рекомендованную учебную и специальную литературу, нормативно-правовые акты с последними изменениями, ЭОР "Уголовный процесс" и ЭОР "Суд присяжных". Также следует уделить внимание обобщению судебной и иной правоприменительной практики по теме изучаемого курса.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Для успешной сдачи экзамена обучающиеся должны подготовить проекты процессуальных документов.</p> <p>При подготовке к экзамену обучающиеся должны использовать рекомендованную учебную и специальную литературу, нормативно-правовые акты с последними изменениями и ЭОР "Уголовный процесс", ЭОР "Суд присяжных", акцентируя при этом внимание на понятийном аппарате, формулировках, раскрывающих суть и содержание тех или иных правовых явлений и процессов, а также научных выводах и практических рекомендациях.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Магистр права".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ДВ.01.05.04 Суд присяжных в России и за рубежом

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Уголовный процесс: учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский; под общ. ред. А.В. Смирнова. - 7-е изд., перераб. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 752 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993593>
2. Уголовный процесс: учебник для бакалавров / отв. ред. А.П. Кругликов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 688 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492322>

Дополнительная литература:

1. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Юриспруденция' / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Е.Н. Клещиной. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 727 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028748>
2. Трощанович А.В. Причины вынесения оправдательных приговоров судами с участием присяжных заседателей / А.В. Трощанович, Е.А. Соломатина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 95 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028475>
3. Полудняков В.И. Суд с участием присяжных заседателей: сборник сценариев для практических занятий: учеб.-метод. пособие. - СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2017. - 152 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001408>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ДВ.01.05.04 Суд присяжных в России и за рубежом

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.