МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

# Программа дисциплины

Татарский язык в профессиональной коммуникации

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Мугтасимова Г.Р. (кафедра общего языкознания и тюркологии, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), Gulnaz.Mugtasimova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Салахова Р.Р. (кафедра общего языкознания и тюркологии, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), Ruzilya.Salahova@kpfu.ru

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|---|---|
| ОК-3 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-4 | способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОК-5 | способностью к самоорганизации и самообразованию |
| ОПК-3 | способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- Основные особенности официально-делового и научного стиля речи;
- Характеристики и особенности устной и письменной деловой и профессиональной коммуникации;
- Функциональные признаки основных жанров деловой и профессиональной коммуникации; нормы русского литературного языка, необходимые для эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации;
- Требования к построению убеждающей речи на профессиональную тематику.

Должен уметь:

- Создавать тексты различных жанров, используя языковые средства официально-делового и научного стиля;
- Отбирать необходимые языковые средства для осуществления эффективной профессиональной коммуникации;
- Редактировать собственные и чужие тексты, предназначенные для осуществления профессиональной коммуникации;

Должен владеть:

- Нормами татарского литературного языка, необходимыми для осуществления эффективной профессиональной коммуникации;
- Навыками анализа, интерпретации и редактирования текстов профессионального характера.
- Коммуникативными умениями по видам речевой деятельности (говорению, аудированию, чтению, письму) на основе общей и профессиональной лексики;
- Языковыми знаниями и навыками, которые включают в себя знания фонетических явлений, грамматических форм, правил словообразования, лексических единиц, терминологии, характерной для определенной профессии. Эти знания и навыки представляют собой составную часть сложных умений ? говорения, аудирования, чтения, письма;
- Социокультурными знаниями, которые имеют целью приобщение обучающихся не только к новому способу речевого общения, но и к культуре народа, говорящего на изучаемом языке;
- Учебными умениями, рациональными приемами умственного труда, обеспечивающие культуру усвоения языка в учебных условиях и культуру общения с его носителями.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- знание норм литературного языка и устойчивые навыки их применения в речи;
- умение следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;

- владение профессиональной терминологией;
- владение стилем профессиональной речи;
- умение определять цель и понимать ситуацию общения;
- умение создавать и поддерживать благожелательную атмосферу общения;
- умение направлять диалог в соответствии с целями профессиональной деятельности;
- знание этикета и чёткость выполнения его правил.
- демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории и истории татарского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии;
- демонстрировать способность и готовность к практическому применению полученных знаний при решении профессиональных задач.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.14 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.02 "Туризм (Международный туризм)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 18 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Үзем турында. Дусларым. Татар теленең фонеткасы. | 2 | 2 | 4 | 0 | 2 |
| 2. | Тема 2. Телләр белү. Татар теле дәресләре. Татар телендә исем. | 2 | 2 | 4 | 0 | 4 |
| 3. | Тема 3. Казан университеты. Татарстанның югары уку йортлары. Хәзерге заман хикәя фигыль. | 2 | 2 | 4 | 0 | 4 |
| 4. | Тема 4. Күренекле татар шәхесләре. Татар телендә сыйфат. | 2 | 2 | 4 | 0 | 8 |
| 5. | Тема 5. Табигать, ял һәм спорт. Үткән заман хикәя фигыль. | 2 | 2 | 4 | 0 | 0 |
| 6. | Тема 6. Гаилә. Йорт. Билгесез үткән заман хикәя фигыль. | 2 | 2 | 4 | 0 | 0 |
| 7. | Тема 7. Татарстан Республикасы. Бәйләкләр. | 2 | 4 | 6 | 0 | 0 |
| 8. | Тема 8. Казан - Татарстанның башкаласы. | 2 | 2 | 6 | 0 | 0 |
| | Итого | | 18 | 36 | 0 | 18 |

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

**Тема 1. Үзем турында. Дусларым. Татар теленең фонеткасы.**

Исәнләшү. Танышу. Эндәшү формалары. Сорау бирү. Сорауга җавап бирү. Сорау кисәкчәләре. Инкяр итү. Кешеләрне таныштыру. Саубуллашу. Татар авазлары. Сузык һәм тартык авазлар. Татар хәрефләре. Хәл белешү гыйбарәләре. Предмет турында сорау. Тартым кушымчалары. Зат алмашлыклары. Һөнәр атамалары. Гафу үтенү гыйбарәләре.

**Тема 2. Телләр белү. Татар теле дәресләре. Татар телендә исем.**

Рәхмәт әйтү гыйбарәләре. Татар авазлары. Татар хәрефләре. Саннар: микъдар һәм тәртип саннары. Вакыт турында сөйләшү. Телләр белү турында сөйләшү. Татар теле дәресләре турында сөйләү. Күплек һәм берлек сан. Чыгыш һәм урын-вакыт килешләре. Яшәү урыны һәм эш урыны, уку урыны турында сөйләшү. Хәзерге заман хикәя фигыль.

**Тема 3. Казан университеты. Татарстанның югары уку йортлары. Хәзерге заман хикәя фигыль.**

Көн һәм ай исемнәре. Һава торышы турында сөйләшү. Тартым. Иялек һәм юнәлеш килеше. Кешенең яки предметның сыйфаты турында сөйләшү. Кеше яки предметның барлыгы турында әйтү. Керергә яки чыгарга рөхсәт алу турында сөйләшү. Инфинитив формасы. Казан университеты турындагы текстлар нигезендә төрле биремнәр.

**Тема 4. Күренекле татар шәхесләре. Татар телендә сыйфат.**

Кем яки нәрсә кирәклеген әйтү. Төшем килеше. Боеру һәм үтенечне белдерү. Эшнең вакыты турында әйтү. Кешенең яки эшнең кайда булуы турында әйтү. Транспортта бару турында сөйләшү. Белән бәйлеге. Әйбернең бәясен сорау. Татар халкының күренекле шәхесләре: язучылар, шагыйрьләр, мәгърифәтчеләр һәм атаклы дипломатлар.

**Тема 5. Табигать, ял һәм спорт. Үткән заман хикәя фигыль.**

Исемнәрне төрле килешләрдә куллану. Үткән заман хикәя фигыль (-ды/-де, -ты/-те). гына/генә, кына/кенә кисәкчәләре. Сүзнең тәрҗемәсен сорау. Телефоннан сөйләшү. Телләр өйрәнү турында сөйләшү. Дуслар турында сөйләшү. Табигать, ял итү, спорт турындагы текстлар белән танышу һәм алар нигезендә биремнәр эшләү.

**Тема 6. Гаилә. Йорт. Билгесез үткән заман хикәя фигыль.**

Исем фигыльне дөрес куллану. Билгесез үткән заман хикәя фигыльне дөрес куллану. Төшем юнәлешен дөрес куллану. Теркәгечләрне дөрес куллану. Туганлык мөнәсәбәтләре турында сөйләшү. Туганнарга эндәшү үзенчәлекләре. Уку турында әйтү. Һөнәрләр турында сөйләшү. Йорт турында сөйлибез. Фатирыбыз турында әйтәбез.

**Тема 7. Татарстан Республикасы. Бәйлекләр.**

Бәйлекләрне кулланырга өйрәнү. Юклык алмашлыклары. Күрсәтү алмашлыклары. Татар теле дәресләре турында сөйләшү. Милләт турында сорау. Мәгълүматның дөреслеген әйтү. Татарстан Республикасы, аның тарихы, шәһәрләре, югары уку йортлары, табигате, елга-күлләре турында сөйләшү, текстлар уку һәм шул текстлар нигезендә күнегүләр эшләү.

**Тема 8. Казан - Татарстанның башкаласы.**

Киләчәк заман хикәя фигыль. Киләчәктә буласы билгесез эш турында сөйләшү. Кисәкчәләрне дөрес куллану. Билгесезлек алмашлыклары. Көндәлек режим турында сөйләшү. Татарстанның башкаласы Казан турында сөйләшү. Казанның истәлекле урыннары. Казанның үткәне һәм бүгенгесе турында сөйләшү. Казан музейлары, театрлары турында сөйләшү.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"


ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Филология и лингвистика. - http://www.filologia.su/sociolingvistika

Официальный сервер Республики Татарстан. - http://www.tatar.ru

сайт татарской прессы - www.matbugat.ru

Сайт электронно-библиотечной системы ?ТАТКНИГАФОНД.RU? - www.tatknigafund.ru

Сайт Язык.ru. - http://yazyk.h17.ru/1_linguistics/article2.html

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|---|---|
| лекции | Для успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:<br>1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.<br>2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.<br>3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.<br>4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.<br>При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.<br>Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:<br>1. Сначала студент осваивает основные понятия в татарском языке и знакомится с различными другими фразами.<br>2. После усвоения основных понятий студент знакомится с более сложным материалом. |
| практические занятия | Каждое практическое занятие предполагает выполнение индивидуального домашнего задания в устной или письменной форме. При выполнении данной работы приветствуется творческий подход, инициативность, нестандартные формы ответа. При выполнении устных выступлений рекомендуется составить развернутый план выступления и самостоятельно потренироваться в произнесении речи. В качестве эффективного средства контроля и самооценки можно использовать аудио- или видеозапись собственного выступления. |
| самостоя-тельная работа | тоящие методические указания имеют целью помочь студентам в их самостоятельной работе над развитием практических навыков чтения и перевода литературы по специальности на татарском языке. Для того чтобы добиться успеха, необходимо приступить к работе над языком с первых же дней занятий в вузе и заниматься языком систематически. Особенностью изучения языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно. Прежде всего необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на татарском языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; при этом особое внимание следует обратить на произношение тех звуков, которые не имеют аналогов в русском языке; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении по соответствующим разделам рекомендованных программой учебников и учебных пособий. Для того чтобы научиться правильно читать и понимать прочитанное, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и слуховое восприятие. Систематическое прослушивание звукозаписей помогает приобрести навыки правильного произношения. При чтении необходимо научиться делить предложения на смысловые отрезки - синтагмы, что обеспечит правильную технику чтения, необходимую для правильного понимания текста. |
| экзамен | Заранее продумайте свое сообщение, составьте примерный план своего высказывания. Отработайте отдельные слова и устойчивые фразы в материале по теме. Материалом для подготовки устного высказывания могут служить готовые темы, которые можно найти в учебных пособиях. Чем больше топиков на стандартные темы ('Моя семья', 'Работа', 'Путешествия') вы выучите, тем больше вероятность, что при получении нестандартной темы вы наберете по несколько готовых фраз из каждой темы и продемонстрируете приличный ответ. Накопите определенный запас коммуникационных единиц, которые впоследствии будете использовать в речи.<br>Когда вы зайдете в кабинет, где принимают экзамен, то забудьте про свой родной язык. |

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:


ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.02 "Туризм" и профилю подготовки "Международный туризм".



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

*Приложение 2*
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*
*Б1.В.ДВ.14 Татарский язык в профессиональной коммуникации*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

1. Мирзаһитов Р.Х. Хәзерге татар теле [Текст: электронный ресурс] : синтаксис : лекцияләрнең тулы конспекты / Р. Х. Мирзаһитов, Р. К. Сәгъдиева ; Казан федераль ун-ты, Г. Тукай ис. татар филологиясе һәм мәдәниятара бәгланышлар ин-ты . Электронные данные (1 файл: 1,256 Мб) . (Казань : Казанский федеральный университет, 2013) .? Загл. с экрана .? Для 4-го курса, 7-го и 8-го семестров 5-го курса, 9-го семестра 6-го курса . Режим доступа: открытый . . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_kl-000503.pdf

2. Хадиева Г.К. Хәзерге татар әдәби теле фонетикасы [Текст: электронный ресурс] : лекцияләрнең конспекты / Г. К. Хадиева ; Казан федер. ун-ты, Татар филологиясе һәм мәдәниятара бәгланышлар институты, Татар теле һәм аны укыту методикасы каф. Электронные данные: (1 файл: 0,94 Мб) . (Казань : Казанский федеральный университет, 2014) . Загл. с экрана . Для 1-го семестра 1-го курса.-Казань, 2013 . Режим доступа: открытый . . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_A5kl-000724.pdf

3. Фәтхуллова К.С. Татарча сөйләшәбез, укыйбыз, язабыз [Текст: электронный ресурс] = Говорим, читаем, пишем по-татарски : рус телендә сөйләшәчеләр өчен татар теле дәреслеге. Башлангыч дәрәҗә / К. С. Фәтхуллова, Ә. Ш. Юсупова, Э. Н. Денмөхәммәтова . Электронные данные (1 файл: 5,21 Мб) .(Казань : Казанский федеральный университет, 2015) . 2-го семестра .Вых. дан. ориг. печ. изд.: Казан, 2012 . Режим доступа: только для студентов и сотрудников КФУ . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_179_000943.pdf

4. Персикова, Т. Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Персикова. - М.: Логос, 2011. - 224 с. - ISBN 978-5-98704-127-9. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469331

**Дополнительная литература:**

1. Интернет-коммуникация как новая речевая формация [Электронный ресурс] : колл. монография / науч. ред. Т. Н. Колокольцева, О. В. Лутовинова. ? М. : ФЛИНТА : Наука, 2012. ? 328 с. - ISBN 978-5-9765-1310-5 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037722-6 (Наука) // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455323

2. Зәкиев М.З. Татар синтаксисы : югары уку йортлары өчен дәреслек / М. З. Зәкиев .- Казан : Мәгариф, 2008 .398 б.

3. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий: Справочник/Щербинина Ю. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 84x108 1/32 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-91134-959-2, 300 экз // /http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=476257

*Приложение 3*
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*
*Б1.В.ДВ.14 Татарский язык в профессиональной коммуникации*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.