МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Татарский язык в профессиональной коммуникации Б1.В.ДВ.14

Направление подготовки: 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Мугтасимова Г.Р. , Салахова Р.Р.

Рецензент(ы):
Фатхуллова К.С.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Замалетдинов Р. Р.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института международных отношений (отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 9803165219

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Мугтасимова Г.Р. кафедра общего языкознания и тюркологии Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая , Gulnaz.Mugtasimova@kpfu.ru ; доцент, к.н. Салахова Р.Р. кафедра общего языкознания и тюркологии Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая , Ruzilya.Salahova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью данного курса является изучение и актуализация основных норм татарского литературного языка, необходимых специалисту в сфере деловой и

профессиональной коммуникации, а также эффективных способов и форм осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной формах. В результате изучения курса обучающийся формирует и совершенствует коммуникативную компетенцию, обеспечивающую владение нормами татарского литературного языка, способность демонстрировать в устном общении и письменной речи личную и профессиональную культуру.

Наряду с образовательной практико-ориентированной целью данный курс реализует и воспитательные цели: повышение общей гуманитарной культуры обучаемых и

формирование уважительного отношения к национальным духовным ценностям, общей профессиональной культуры.

Задачи данной программы нацелены на формирование и развитие автономности учебно-познавательной деятельности студента по овладению русским языком в сфере

профессиональной коммуникации, что предполагает развитие практических навыков использования родного языка в ситуациях устной и письменной профессиональной коммуникации.

Задачи :

- вооружить студентов знаниями по рациональному и эффективному квалифицированному общению в различных условиях и ситуациях производственной и другой трудовой деятельности;
- обучить умениям квалифицированно вести деловые переговоры и беседы;

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.14 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, 4 семестр.

Учебная дисциплина "Татарский язык в сфере профессиональной коммуникации" относится к общенаучному циклу и входит в коммуникативный модуль. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Знания: базовые знания системы татарского языка, включающие основные нормы устной и письменной коммуникации.

Умения: отбор языковых средств для достижения коммуникативных целей в процессе коммуникации.

Навыки: построение устной и письменной коммуникации в соответствии с основными нормами татарского литературного языка.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способен использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОК - 4 (общекультурные компетенции)	в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования;
ОК - 5 (общекультурные компетенции)	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК -1 (общекультурные компетенции)	способность к восприятию, обобщению, анализу информации, постановке цели, выбору путей её достижения;
ОК -6 (общекультурные компетенции)	обладает навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;
ОК -7 (общекультурные компетенции)	- способность к самоорганизации и к самообразованию; способен использовать знания о современной естественнонаучной картине мира;
ОПК - 4 (профессиональные компетенции)	способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
ОПК- 3 (профессиональные компетенции)	владеет основами речевой профессиональной культуры;
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- Основные особенности официально-делового и научного стиля речи;
- Характеристики и особенности устной и письменной деловой и профессиональной коммуникации;
- Функциональные признаки основных жанров деловой и профессиональной коммуникации; нормы русского литературного языка, необходимые для эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации;
- Требования к построению убеждающей речи на профессиональную тематику.

2. должен уметь:

- Создавать тексты различных жанров, используя языковые средства официально-делового и научного стиля;
- Отбирать необходимые языковые средства для осуществления эффективной профессиональной коммуникации;
- Редактировать собственные и чужие тексты, предназначенные для осуществления профессиональной коммуникации;

3. должен владеть:

- Нормами татарского литературного языка, необходимыми для осуществления эффективной профессиональной коммуникации;
- Навыками анализа, интерпретации и редактирования текстов профессионального характера.
- Коммуникативными умениями по видам речевой деятельности (говорению, аудированию, чтению, письму) на основе общей и профессиональной лексики;
- Языковыми знаниями и навыками, которые включают в себя знания фонетических явлений, грамматических форм, правил словообразования, лексических единиц, терминологии, характерной для определенной профессии. Эти знания и навыки представляют собой составную часть сложных умений ? говорения, аудирования, чтения, письма;
- Социокультурными знаниями, которые имеют целью приобщение обучающихся не только к новому способу речевого общения, но и к культуре народа, говорящего на изучаемом языке;
- Учебными умениями, рациональными приемами умственного труда, обеспечивающие культуру усвоения языка в учебных условиях и культуру общения с его носителями.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- знание норм литературного языка и устойчивые навыки их применения в речи;
- умение следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;
- владение профессиональной терминологией;
- владение стилем профессиональной речи;
- умение определять цель и понимать ситуацию общения;
- умение создавать и поддерживать благожелательную атмосферу общения;
- умение направлять диалог в соответствии с целями профессиональной деятельности;
- знание этикета и чёткость выполнения его правил.
- демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории и истории татарского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии;
- демонстрировать способность и готовность к практическому применению полученных знаний при решении профессиональных задач.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса "Татарский язык в профессиональной коммуникации". Язык и профессиональная деятельность.	3	1	2	0	0	Дискуссия
2.	Тема 2. Стили языка и стили речи. Функциональные стили татарского литературного языка. Стилевые и жанровые особенности научного стиля.	3	2-3	4	0	0	Устный опрос
3.	Тема 3. Особенности официально-делового стиля. Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.	3	4	4	0	0	Письменная работа
4.	Тема 4. Профессиональная лексика: термины и профессионализмы. Общенаучные и специальные термины.	3	5-7	0	6	0	Тестирование
5.	Тема 5. Культура научной и профессиональной речи.	3	8	2	0	0	Деловая игра
6.	Тема 6. Профессионально направленные тексты как коммуникативная единица, состоящая из лексических минимумов по специальности.	3	9-12	0	8	0	Письменное домашнее задание Письменная работа
7.	Тема 7. Фонетические, лексические и грамматические аспекты языковой системы в профессиональной коммуникации. Выразительность речи и система средств выразительности.	3	13-14	0	4	0	Творческое задание Письменное домашнее задание
8.	Тема 8. Научно-исследовательская работа как элемент непрерывного развития профессиональных компетенций. Подготовка и выполнение, выступление с докладом и защита рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.	3	15-17	0	6	0	Научный доклад
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	Зачет
	Итого			12	24	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи курса "Татарский язык в профессиональной коммуникации". Язык и профессиональная деятельность.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Профессиональный татарский язык как учебная дисциплина. Стратегия и тактика профессионального речевого общения. Основные единицы речевого общения. Аспекты речи. Условия успешного общения.

Тема 2. Стили языка и стили речи. Функциональные стили татарского литературного языка. Стилевые и жанровые особенности научного стиля.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Современный татарский литературный язык. Функциональные стили татарского литературного языка.Научный стиль , его основные особенности. Лексико-грамматические средства научного стиля.

Тема 3. Особенности официально-делового стиля. Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Лексические и грамматические средства официально-делового стиля. Подстили и жанровое разнообразие. Унификация служебных документов.

Тема 4. Профессиональная лексика: термины и профессионализмы. Общенаучные и специальные термины.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Место терминологической лексики в современном татарском литературном языке. Термины и общеупотребляемые слова. Семантизация терминов.

Тема 5. Культура научной и профессиональной речи.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Стратегия и тактика профессионального речевого общения. Основные единицы речевого общения. Аспекты речи. Условия успешного общения.

Тема 6. Профессионально направленные тексты как коммуникативная единица, состоящая из лексических минимумов по специальности.

практическое занятие (8 часа(ов)):

Работа с профессионально-направленными текстами. Лингвистические, структурные особенности профессионально-направленных текстов.

Тема 7. Фонетические, лексические и грамматические аспекты языковой системы в профессиональной коммуникации. Выразительность речи и система средств выразительности.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Выступления как разновидность ораторской прозы. Лексика-грамматические, структурные, этические особенности выступлениий.Тропы и выразительные средства речи.

Тема 8. Научно-исследовательская работа как элемент непрерывного развития профессиональных компетенций. Подготовка и выполнение, выступление с докладом и защита рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Основные виды научно-исследовательской работы студента. Научные доклады. Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса "Татарский язык в профессиональной коммуникации". Язык и профессиональная деятельность.	3	1	подготовка к дискуссии	2	дискуссия
2.	Тема 2. Стили языка и стили речи. Функциональные стили татарского литературного языка. Стилевые и жанровые особенности научного стиля.	3	2-3	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Особенности официально-делового стиля. Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.	3	4	подготовка к письменной работе	4	письменная работа
4.	Тема 4. Профессиональная лексика: термины и профессионализмы. Общенаучные и специальные термины.	3	5-7	подготовка к тестированию	8	тестирование
5.	Тема 5. Культура научной и профессиональной речи.	3	8	подготовка к деловой игре	4	деловая игра
6.	Тема 6. Профессионально направленные тексты как коммуникативная единица, состоящая из лексических минимумов по специальности.	3	9-12	подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	4	письменная работа

N	Раздел дисциплины	Се-мест	Неде-ля семе стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо-емкость (в часах)	Формы контроля самосто-ятельной работы
7.	Тема 7. Фонетические, лексические и грамматические аспекты языковой системы в профессиональной коммуникации. Выразительность речи и система средств выразительности.	3	13-14	подготовка домашнего задания	2	домаш-нее задание
				подготовка к творческому заданию	2	творчес-кое задание
8.	Тема 8. Научно-исследовательская работа как элемент непрерывного развития профессиональных компетенций. Подготовка и выполнение, выступление с докладом и защита рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.	3	15-17	подготовка к научному докладу	2	научный доклад
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Татарский язык в профессиональной коммуникации" предполагает использование как традиционных, так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. В частности: выполнение ряда практических заданий с использованием аудио- и видеоматериалов.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Предмет и задачи курса "Татарский язык в профессиональной коммуникации". Язык и профессиональная деятельность.

дискуссия , примерные вопросы:

Дисциплина ?Татарский язык в профессиональной коммуникации? становится не только объектом усвоения, но и средством развития профессиональных умений будущих специалистов, формирования навыков общения в конкретных профессиональных, деловых, научных сферах и ситуациях с учетом особенностей профессионального мышления. Это предполагает расширение понятия ?профессиональная ориентированность? обучения татарскому языку, когда становится недостаточным лишь требование профессионально ориентированной направленности содержания учебного материала. Профессиональная направленность деятельности, во-первых, требует интеграции дисциплины ?Татарский язык? с профилирующими дисциплинами; во-вторых, ставит перед преподавателем задачу научить будущего специалиста на основе межпредметных связей использовать язык как средство систематического пополнения своих профессиональных знаний, формирования профессиональных умений и навыков; в-третьих, предполагает использование форм и методов обучения, способных обеспечить формирование необходимых профессиональных умений и навыков будущего специалиста. Так, при рассмотрении содержательного компонента модели профессионально ориентированного обучению татарскому языку необходимо включать: 1) сферы коммуникативной деятельности, темы и ситуации, речевые действия и речевой материал; 2) языковой материал (фонетический, лексический, грамматический, орфографический), правила его оформления и навыки оперирования им; 3) комплекс специальных (речевых) умений, характеризующих уровень практического овладения татарским языком как средств общения, в том числе в интеркультурных ситуациях; 4) систему знаний национально-культурных особенностей и реалий страны изучаемого языка. Содержательный компонент модели профессионально ориентированного обучения татарскому языку включает в себя следующие структурные элементы: - коммуникативные умения по видам речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения, письма) на основе общей и профессиональной лексики; - языковые знания и навыки, которые включают в себя знания фонетических явлений, грамматических форм, правил словообразования, лексических единиц, терминологии, характерной для определенной профессии.

Тема 2. Стили языка и стили речи. Функциональные стили татарского литературного языка. Стилевые и жанровые особенности научного стиля.

устный опрос , примерные вопросы:

Разновидности литературного языка (функциональные стили) выделяются на основе той функции, которую выполняет язык в каждом конкретном случае. В татарском языке различают следующие функциональные стили: научный - фәнни, официально-деловой - рәсми-эш, публицистический - публицистик, разговорно-бытовой - көнкүреш сөйләм. Функциональные стили - категория социальная и историческая, зависящая от исторически изменяющихся социально-культурных условий использования языка В зависимости от целей и задач, которые ставятся и решаются в процессе общения, происходит отбор различных языковых средств. В результате создаются разновидности единого литературного языка, называемые функциональными стилями. Разновидности литературного языка (функциональные стили) выделяются на основе той функции, которую выполняет язык в каждом конкретном случае. В татарском языке различают следующие функциональные стили: научный - фәнни, официально-деловой - рәсми-эш, публицистический - публицистик, разговорно-бытовой - көнкүреш сөйләм. Функциональные стили - категория социальная и историческая, зависящая от исторически изменяющихся социально-культурных условий использования языка. Стилевые и жанровые особенности научного стиля Системность основного функционального складывается из общеязыковых элементов, элементов языково-стилистических и элементов речестилистических, которые в определенном контексте приобретают стилистические качества и / или участвуют в создании стилистического качества контекста, текста. В каждом функциональном стиле действуют свои объективные стилеобразующие особенности.Каждый из функциональных стилей имеет к тому же свою цель, своего адресата, свои жанры. Основной целью научного стиля является сообщение объективной информации, доказательство истинности научного знания. Однако цели в большей или меньшей степени могут корректироваться в процессе создания текста. В жанровом отношении научный стиль довольно разнообразен (учебник, статья, реферат и т.д.). В любом функционирующем языке существует своя иерархия стилистических систем ? подсистем.В каждой из этих жанровых подсистем предполагаются свои соотношения элементов собственно научного и других стилей и свои принципы организации речевого произведения. В научном стиле, как и в каждом функциональном стиле, существуют свои определенные правила текстовой композиции. Текст воспринимается в основном от частного к общему, а создается от общего к частному. Однако это не означает, что все научные тексты имеют одинаковую структурную сложность. Каждый из жанров научного стиля имеет свои особенности и индивидуальные черты.

Тема 3. Особенности официально-делового стиля. Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.

письменная работа , примерные вопросы:

Официально-деловой стиль татарского литературного языка - Татар теленең рәсми-эш стиле Сфера применения: обслуживает правовые отношения между гражданами и государством и применяется при общении в суде, при деловых и дипломатических переговорах. Функции: сообщение информации и воздействие. Стилевые разновидности: 1) юридический (законодательный); 2) административно-канце Самая характерная особенность официально-делового стиля - его стандартизованный характер. Стандартизация проявляется: 1) в широком использовании готовых, уже утвердившихся словесных формул, трафаретов, клише: юл куймаска, үтәүне тәэмин итәргә в частой повторяемости одних и тех же слов, форм, оборотов, конструкций, в отказе от выразительных средств языка; Лексика: используются тематически обусловленные специальные слова (юридические, дипломатические, военные, бухгалтерские и др.), много заимствованной лексики, используются термины и номенклатурные наименования. Фразеологизированные сочетания типа ?оказать помощь? употребляются вместо соответствующих глаголов (?помочь?): произвести ремонт - отремонтировать ремонт ясарга - ремонтларга, произвести расследование - расследовать ?тикшерергә - тикшерү үткәрергә?. Фразеология официально-делового стиля лишена экспрессивности: сфера применения - кулланылыш сферасы, иметь значение - мәгънә белдерү, играть роль - роль уйнау, причинить ущерб - зыян китерү. Морфология официально-делового стиля. Речь официально-деловых текстов носит именной характер: абсолютное преобладание имен над глаголами (на каждую тысячу слов 60 глаголов), употребление отглагольных оборотов и слов (употребление устойчивых оборотов речи с отглагольными существительными, синонимичными глагольным формам).

Тема 4. Профессиональная лексика: термины и профессионализмы. Общенаучные и специальные термины.

тестирование , примерные вопросы:

Терминология - совокупность специальных слов (терминов), функционирующих в сфере профессионального общения. Терминология представляет собой систему терминов, соотнесенных с системой понятий; иерархические связи между терминами обусловлена иерархической связью понятий. Терминология - замкнутая система, в которой термин занимает определенное место. Профессионализмы - слова и выражения, свойственные речи представителей той или иной профессии или сферы деятельности. П. можно разделить на термины и спец. слова. Термины, как пр., исп-ся в пис. речи, являясь оф. наименованием и будучи зафикс. в словарях, спец. слова используются преимущ.в устн. форме. Цели: дать понять о профессиональных словах и терминах, научить находить их в тексте; понимать целесообразность их употребления; совершенствовать языковые умения и навыки.

Тема 5. Культура научной и профессиональной речи.

деловая игра , примерные вопросы:

Язык как сущность находит свое проявление в речи. Речь представляет собой использование имеющихся языковых средств и правил в самом языковом общении людей. Совокупность достижений человеческого общества в производственной, общественной и духовной деятельности называется культурой. Поэтому можно сказать, что язык является средством развития культуры и средством усвоения культуры каждым членом общества. Культура речи ? фундамент системы ?человек ? культура ? язык?, проявляющийся в речевом поведении. Под культурой речи понимается такой выбор и такая организация языковых средств, которые в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых норм и этики общения позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.

Тема 6. Профессионально направленные тексты как коммуникативная единица, состоящая из лексических минимумов по специальности.

домашнее задание , примерные вопросы:

Профессионально направленные тексты ? сложная коммуникативная единица, состоящая из лексичеких минимумов по определенной специальности, которые содержат практические знания, необходимые в будущей профессиональной деятельности. Профессионально направленные тексты применяются во всех видах речевой деятельности (чтение, письмо, устная речь, аудирование, произношение). Профессионально направленные тексты являются средством обучения устной монологической речи, так как в совокупности с языковыми аспектами влияют на правильную речь и грамотное письмо. Работая с текстами такого характера, студенты формируют навыки чтения, пересказывая его, развивают речь, составляя вопросы-ответы по тексту ? расширяют словарный запас. Написание изложений и сочинений по тексту способствует развитию письма, при чтении формируется речевой слух, при высказывании собственного мнения по тексту развиваются навыки устной речи.

письменная работа , примерные вопросы:

Тексты в основном предназначены для самостоятельной работы с установкой на полное и точное понимание, которое контролируется системой вопросов, а также заданиями, направленными на воспроизведение основной информации текста. Студентам могут быть предложены разнообразные задания, разные по сложности: 1.Выпишите из текста слова, имеющие отношение к профессии филолог и определите их принадлежность к определенной части речи. 2. Обратитесь к толковому словарю и дайте объяснение терминов. 3. Используя специальную лексику, относящуюся к профессии учитель, и лексику, относящуюся кфилологии, составьте собственный текст. 5. В предложенном вам тексте помимо лексики, имеющей отношение к профессии педагога, используется лексика, имеющая отношение к другим профессиям. Найдите ее в тексте, назовите профессии, к которым эти слова имеют отношение. Составьте с этими словами предложения таким образом, чтобы было ясно, о какой профессии идет речь. 6. Используя профессиональную лексику, составьте по данной схеме собственное предложение и объясните знаки препинания.

Тема 7. Фонетические, лексические и грамматические аспекты языковой системы в профессиональной коммуникации. Выразительность речи и система средств выразительности.

домашнее задание , примерные вопросы:

Ознакомление языковыми нормами татарского языка, которые и составляют основу культуры профессионального общения будущих специалистов. Нарушения нормативности при обучении встречаются на всех уровнях языка в профессиональном общении при ведении деловой беседы, деловой переписки, делового телефонного разговора, дискуссий и презентаций, публичных выступлениях.

творческое задание , примерные вопросы:

Речь человека позволяет точно определить саму его суть, а потому развитие выразительной речи чрезвычайно важно для каждого человека. От степени развития выразительности речи во многом зависит общительность человека и приятность общения с ним. Очень показательным моментом является начало речи человека и ее конец; в непосредственном темпе его речи как на ладони виден характер и темперамент докладчика, а содержание ее в полной мере открывает его внутренний мир и богатство его души.

Тема 8. Научно-исследовательская работа как элемент непрерывного развития профессиональных компетенций. Подготовка и выполнение, выступление с докладом и защита рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.

научный доклад , примерные вопросы:

Основные виды научно-исследовательской работы студента К основным видам и организационным формам научной работы студентов относятся доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, различающиеся целью написания и уровнем сложности. Доклад ? развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично, в присутствии слушателей.Темами доклада обычно являются вопросы, не освещенные в полной мере или вообще не рассматриваемые на лекциях, предполагающие самостоятельное изучение студентами. Обычно студенты выступают с докладами на семинарских занятиях или конференциях, по результатам которых публикуется сборник тезисов докладов. Тезисы докладов являются самостоятельной разновидностью научной публикации и представляют собой текст небольшого объема, в котором кратко сформулированы основные положения докладов. Тезисы доклада обычно имеют объем до 3 страниц, содержат в себе самые существенные идеи, сохраняют логику доклада и его основное содержание. Реферат (от лат. reffere - сообщать) ? краткое изложение в письменной форме определенного научного материала: содержания книги, учения, научной проблемы и пр. Курсовая работа ? это учебная научно-исследовательская работа студента, которая выполняется им на протяжении всего курса под руководством преподавателя ? научного руководителя. Выпускная квалификационная работа (ВКР) ? это итоговая аттестационная научная работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в письменном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Итоговая форма контроля

зачет (в 4 семестре)

Примерные вопросы к итоговой форме контроля

1.Татарский язык в современном мире.

2.Литературный язык - основа культуры речи.

3.Функциональные стили литературного языка.

4.Виды языковых норм.

5.Условия функционирования книжной и разговорной речи.

6.Особенности научного стиля речи.

7.Основные единицы речевого общения.

9.Эффективность речевой коммуникации.

10.Доказательность и убедительность речи.
11.Точность речи.
12.Каковы особенности устного публичного выступления как вида речевой коммуникации?
13.Какие требования предъявляются к личности и поведению оратора?
14.Каковы взаимоотношения оратора и аудитории?
15.Из каких этапов состоит подготовка к речи?
16.Какова структура речи?
17.Татарский язык язык в профессиональной деятельности филолога.
18. Лингвистические термины.
19. Официально-деловой стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
20.Языковые и стилистические особенности официально-деловых документов.
21.Научный стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
22. Виды научно-исследовательских работ.
23. Публицистический стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
24.Разговорный стиль (сфера употребления, жанры, языковые особенности).
25.Художественный стиль (сфера употребления, языковые особенности).

7.1. Основная литература:

Тюркская фоностилистика, Джусупов, Маханбет;Сапарова, Кундуз, 2011г.

Стилистика русского языка и культура речи, Мирзанурова, Айгуль Фаритовна, 2012г.

Татарский язык, Вьюгина, Сазида Вагизовна, 2010г.

Татарский язык для начинающих, Шаяхметова, Лейсан Хабировна, 2012г.

Татарский язык в восточной дипломатии России (XVI - начало XIX вв.), Хисамова, Фагима Миргалиевна, 2012г.

Практический татарский язык, Фаттахова, Рузиля Фердависовна, 2012г.

1. Мирзаһитов Р.Х. Хәзерге татар теле [Текст: электронный ресурс] : синтаксис : лекцияләрнең тулы конспекты / Р. Х. Мирзаһитов, Р. К. Сәгъдиева ; Казан федераль ун-ты, Г. Тукай ис. татар филологиясе һәм мәдәниятара багланышлар ин-ты .? Электронные данные (1 файл: 1,256 Мб) .? (Казань : Казанский федеральный университет, 2013) .? Загл. с экрана .? Для 4-го курса, 7-го и 8-го семестров 5-го курса, 9-го семестра 6-го курса .? Режим доступа: открытый .? . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_kl-000503.pdf

2. Хадиева Г.К. Хәзерге татар әдәби теле фонетикасы [Текст: электронный ресурс] : лекцияләрнең конспекты / Г. К. Хадиева ; Казан федер. ун-ты, Татар филологиясе һәм мәдәниятара багланышлар институты, Татар теле һәм аны укыту методикасы каф. ? Электронные данные: (1 файл: 0,94 Мб) .? (Казань : Казанский федеральный университет, 2014) .? Загл. с экрана .? Для 1-го семестра 1-го курса .? Вых. дан. ориг. печ. изд.: Казань, 2013 .? Режим доступа: открытый .? . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_A5kl-000724.pdf

3. Фәтхуллова К.С. Татарча сөйләшәбез, укыйбыз, язабыз [Текст: электронный ресурс] = Говорим, читаем, пишем по-татарски : рус телендә сөйләшәчеләр өчен татар теле дәреслеге. Башлангыч дәрәҗә / К. С. Фәтхуллова, Ә. Ш. Юсупова, Э. Н. Денмөхәммәтова .? Электронные данные (1 файл: 5,21 Мб) .? (Казань : Казанский федеральный университет, 2015) .? Загл. с экрана .? Для 2-го семестра .? Вых. дан. ориг. печ. изд.: Казан, 2012 .? Режим доступа: только для студентов и сотрудников КФУ .? . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_179_000943.pdf

4. Персикова, Т. Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Персикова. - М.: Логос, 2011. - 224 с. - ISBN 978-5-98704-127-9. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469331

7.2. Дополнительная литература:

Лингвистическая стилистика, Кн. 2. Практикум, , 2008г.

Лингвистическая стилистика, Кн. 1. Теория, , 2008г.

Татарский язык, Сафиуллина, Флера Садриевна;Фатхуллова, Кадрия Сунгатовна, 2008г.

1. Речевая коммуникация: Учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-010593-2 // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492125

2. Фәтхуллова К.С. Татарча сөйләшәбез, укыйбыз, язабыз [Текст: электронный ресурс] = Говорим, читаем, пишем по-татарски : рус телендә сөйләшәчеләр өчен татар теле дәреслеге. Урта дәрәҗә / К. С. Фәтхуллова, Ә. Ш. Юсупова, Э. Н. Денмөхәммәтова .? Электронные данные (1 файл: 4,66 Мб) .? (Казань : Казанский федеральный университет, 2015) .? Загл. с экрана .? Для 3-го и 4-го семестров .? Вых. дан. ориг. печ. изд.: Казан, 2015 .? Режим доступа: только для студентов и сотрудников КФУ .? .:http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_179_000944.pdf

3. Книга. Текст. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий: Справочник/Щербинина Ю. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 84x108 1/32 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-91134-959-2, 300 экз // /http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=476257

7.3. Интернет-ресурсы:

Филология и лингвистика. - http://www.filologia.su/sociolingvistika

Официальный сервер Республики Татарстан. - http://www.tatar.ru

сайт татарской прессы - www.matbugat.ru

Сайт электронно-библиотечной системы ?ТАТКНИГАФОНД.RU? - www.tatknigafund.ru

Сайт Язык.ru. - http://yazyk.h17.ru/1_linguistics/article2.html

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Татарский язык в профессиональной коммуникации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

1. Средства телекоммуникации (электронная почта, выход в Интернет)
2. Сканер
3. Принтер
4. Копировальный аппарат
5. Ноутбук

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 51.03.04 "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):
Мугтасимова Г.Р. _____
Салахова Р.Р. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Фатхуллова К.С. _____
"__" _____ 201 __ г.