



## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Хасанов Р.А. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), Rishat.Hasanov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

- оперировать понятийно-категориальным аппаратом наук гражданского, предпринимательского и коммерческого права;
- юридически правильно анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере торговой деятельности;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие торговую деятельность;
- разрабатывать документы правового характера;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, регулирующих торговую деятельность;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- устанавливать факты правонарушений, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав субъектов торговли;
- использовать юридическую терминологию науки коммерческого права;
- работать с правовыми актами, регулиющими торговую деятельность;
- анализировать различных правовых явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения в сфере торговой деятельности;
- анализировать акты судебной и иной правоприменительной практики.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.1 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Правовое сопровождение бизнеса)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, субъекты и объекты торговой деятельности. Нормативные основы правового регулирования торговли.	2	2	2	0	9
2.	Тема 2. Правовой режим современных форм организации торговли: биржи, торговые системы, электронные торговые площадки, торговые сети.	2	0	2	0	9
3.	Тема 3. Проблемы правового регулирования государственных/муниципальных закупок и закупок отдельных видов юридических лиц.	2	0	2	0	9
4.	Тема 4. Торговые договоры: применение общих положений об обязательствах и договорах, проблемы отдельных договорных конструкций в сфере торговли, непоименованные торговые договоры.	2	0	4	0	9
5.	Тема 5. Государственное регулирование торговой деятельности: антимонопольное регулирование, регулирование ценообразования, регулирование потребительских отношений.	2	2	2	0	9
6.	Тема 6. Проблемы и перспективы правового регулирования Интернет-торговли.	2	0	2	0	9
	Итого		4	14	0	54

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Понятие, субъекты и объекты торговой деятельности. Нормативные основы правового регулирования торговли.

Понятие коммерческой деятельности (торговли). Виды торговли. Понятие оптовой торговли. Роль коммерческой деятельности в развитии общества.

Понятие коммерческого права. Предмет коммерческого права. Соотношение коммерческого и гражданского права. Соотношение коммерческого и предпринимательского права.

Основные принципы коммерческого права. Принцип дозволительной направленности правового регулирования коммерческих отношений. Общегражданские принципы правового регулирования в коммерческом праве.

Принципы предпринимательского права в коммерческом праве.

Источники коммерческого права. Конституция РФ. Международные нормативно-правовые акты. Акты Евразийского экономического союза. Соглашения ВТО. Гражданский кодекс. Федеральные законы.

Подзаконные акты: Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, акты министерств и ведомств. Обычай как источник коммерческого права.

Акты унификации и гармонизации международных обычаев делового оборота в сфере торговли: Инкотермс, Принципы УНИДРУА и др.

Понятие субъекта коммерческой деятельности (коммерсант). Предприниматели без образования юридического лица. Коммерческие организации. Некоммерческие организации.

Правовое положение участников коммерческой деятельности. Специальный режим ответственности для коммерсантов. Специальные обязанности, возлагаемые законодательством на коммерсантов. Особая форма учета для коммерческих юридических лиц.

РФ, субъекты РФ и муниципальные образования как участники гражданского оборота. Особенности их правового положения.

Функциональные виды субъектов коммерческой деятельности. Производители. Потребители. Торговые посредники. Классификация торговых посредников.

Субъекты коммерческого оборота, организующие торговлю. Товарные биржи, оптовые рынки, ярмарки, выставки, розничные рынки, электронные торговые площадки, торговые сети.

Понятие объектов торгового оборота. Понятие товара. Соотношение объектов коммерческого и объектов гражданского оборота.

Государственное регулирование торговых операций с отдельными видами товаров. Основные способы государственного регулирования обращения товаров.

Государственное лицензирование деятельности по торговле отдельными видами товаров.

## **Тема 2. Правовой режим современных форм организации торговли: биржи, торговые системы, электронные торговые площадки, торговые сети.**

Организованные торги как форма организации оптовой торговли. Организатор торгов, требования предъявляемые к организатору торгов (в форме биржи или торговой системы). Правила торгов. Лицензирование в сфере организованных торгов. Правовой статус биржи, правовой статус торговой системы.

Электронные торговые площадки (ЭТП) как форма организации торговли. Нормативное закрепление статуса ЭТП: современное состояние и перспективы. Виды ЭТП. Требования предъявляемые к ЭТП в сфере реализации имущества банкротов, в сфере исполнительного производства и прочих.

Торговые сети как форма организации торговли. Критерии выявления торговых сетей: общее управление и единство средства индивидуализации. Антимонопольные и иные требования к торговым сетям.

## **Тема 3. Проблемы правового регулирования государственных/муниципальных закупок и закупок отдельных видов юридических лиц.**

Законодательство РФ о закупках. Принципы осуществления закупок.

Планирование закупок. Осуществление закупок. Способы определения поставщиков (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений). Мониторинг в сфере закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. Особенности осуществления отдельных видов закупок.

Информационное обеспечение закупок. Реестр недобросовестных поставщиков.

Особенности заключения, исполнения, изменения или расторжения государственных и муниципальных контрактов.

Ответственность за правонарушения в сфере закупок.

## **Тема 4. Торговые договоры: применение общих положений об обязательствах и договорах, проблемы отдельных договорных конструкций в сфере торговли, непоименованные торговые договоры.**

Понятие и значение договора в коммерческой деятельности. Понятие торгового договора. Функции коммерческого договора. Реализация принципа свободы договора в коммерческой деятельности.

Переговоры о заключении торгового договора. Преддоговорная ответственность.

Заключение торгового договора посредством оферты и акцепта. Заключение договора на торгах. Особенности заключения торгового договора на организованных торгах, при осуществлении закупок. Обязательное заключение договора.

Содержание торгового договора. Применение норм о договоре присоединения, предварительном договоре, публичном договоре, рамочном договоре, абонентском договоре, опционе, опционном договоре, договоре в пользу третьих лиц в сфере торговли.

Существенные условия торговых договоров.

Форма торгового договора. Виды устных форм договора, существующих в коммерческой деятельности. Письменная форма коммерческой сделки.

Основания изменения и расторжения договоров. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон. Изменение или расторжение договора в судебном порядке по требованию сторон. Порядок изменения или расторжения договоров.

Функциональная классификация торговых договоров.

Реализационные договоры. Договор купли-продажи, договор поставки, договор оптовой купли-продажи, договор контрактации, договор мены.

Посреднические договоры. Коммерческое представительство. Договор поручения, договор комиссии, договор консигнации, агентский договор, дилерский договор, дистрибьюторский договор.

Организационные договоры в торговле. Договоры, содействующие торговле.

### **Тема 5. Государственное регулирование торговой деятельности: антимонопольное регулирование, регулирование ценообразования, регулирование потребительских отношений.**

Цели, задачи и основные принципы государственного регулирования торговли. Органы государственного регулирования торговли. Методы и функции государственных органов в области регулирования коммерческой деятельности.

Государственное регулирование ценообразования. Понятие свободных цен и правовые основы их установления. Регулируемые цены: понятие и виды.

Государственное регулирование и защита конкуренции. Понятие и значение конкуренции в сфере торговли. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта. Особенности запрещения монополистической деятельности в сфере торговли. Понятие недобросовестной конкуренции. Запрет на недобросовестную конкуренцию. Государственный контроль за экономической концентрацией. Антимонопольные органы, их функции и полномочия. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.

Лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности. Полномочия лицензирующих органов. Порядок получения лицензии, приостановление и аннулирование лицензии.

Понятие и общие требования к рекламе. Сфера действия законодательства о рекламе.

Товары, реклама которых не допускается. Защита несовершеннолетних в рекламе. Реклама при дистанционной продаже товаров. Реклама о проведении стимулирующих мероприятий. Социальная реклама.

Субъекты правоотношений, возникающих при создании и распространении рекламы.

Особенности отдельных способов распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров.

Саморегулирование в сфере рекламы. Государственный надзор в сфере рекламы. Ответственность за нарушение законодательства РФ о рекламе.

### **Тема 6. Проблемы и перспективы правового регулирования Интернет-торговли.**

Понятие и признаки электронной коммерции. Нормативные основы электронной коммерции.

Субъекты правоотношений в сфере электронной коммерции. Правовой статус интернет-провайдеров.

Заключение договоров в сети Интернет. Соблюдение требований к форме договора. Электронная подпись.

Исполнение договоров в сети Интернет. ?Налог на Google?.

Правовой режим Интернет-сайта.

Охрана персональных данных граждан в сфере электронной коммерции.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Андреева Л.В. Коммерческое (торговое) право: Учебник (3-е издание, переработанное и дополненное). М.: ? 'КНОРУС', 2012. -

[http://www.consultant.ru/edu/student/download\\_books/book/andreeva\\_lv\\_kommercheskoe\\_torgovoe\\_pravo/](http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/andreeva_lv_kommercheskoe_torgovoe_pravo/)

АЭТП - Ассоциация Электронных Торговых Площадок - <http://aetp.ru>

ГАРАНТ - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Консультант Плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Сайт "Ассоциация компаний розничной торговли" - [www.acort.ru](http://www.acort.ru)

Сайт ?Ассоциация компаний интернет торговли? - [www.akit.ru](http://www.akit.ru)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrp.ru](http://www.vsrp.ru)

Сайт министерства промышленности и торговли Российской Федерации - [www.minpromtorg.gov.ru](http://www.minpromtorg.gov.ru)

Сайт ?Национальная ассоциация участников сетевой торговли? - [rusretailers.ru](http://rusretailers.ru)

Федеральные арбитражные суды Российской Федерации - [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	На лекциях студент должен внимательно слушать лекционный материал, выделять наиболее важные моменты (например, новые термины и их определения), при необходимости их конспектировать. Рекомендуется записать названия нормативно-правовых актов, актов правоприменительной практики, источников специальной литературы, которые озвучиваются лектором для дальнейшего освоения темы. В отведенное время следует задать лектору вопрос по неясным моментам лекции.
практические занятия	Студенту необходимо предварительно подготовиться к практическому занятию, изучив соответствующую тему по указанным преподавателем учебникам, учебным пособиям, нормативно-правовым актам, специальной литературе и судебной практике. Рекомендуется иметь при себе тексты документов, подготовленных студентом к занятию.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа, как это следует из её названия, должна быть выполнена студентом самостоятельно. Оригинальность и авторский характер рассуждений приветствуется наряду с соответствием ответа нормам права и правоприменительной практике. При ответе следует основываться на признаваемых в Российской Федерации источниками права документах, релевантной правоприменительной практике и доктринальных взглядах на проблему.
зачет	Вопросы к зачету предварительно должны быть известны студентам. В ходе зачета студент отвечает на 2 вопроса, которые содержатся в одном билете. Ответ должен быть лаконичным и содержательным. Преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы, количество и область которых зависят как от работы студента в течение семестра, так и от ответов на первоначальные вопросы.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;



- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое сопровождение бизнеса".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ДВ.1 Правовое регулирование отношений в сфере  
торговли

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/511987>
2. Коммерческое (предпринимательское) право: Учебник / Попондопуло В.Ф., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с.: ISBN 978-5-91768-568-7. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/488662>

**Дополнительная литература:**

1. Кирпичев, А.Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс] Монография / А.Е. Кирпичев. - М.: РАП, 2012. - 278 с. - ISBN 978-5-93916-354-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517352>
2. Общественный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок: теоретические и практические основы: Монография / Мамедова Н.А., Байкова А.Н., - 2-е изд., стереотипное - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 312 с.: ISBN 978-5-16-104813-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553265>
3. Контрактная система в правовом пространстве России. Нормативная правовая база. Планирование закупочных процедур. Обоснование закупок: Учебное пособие / Гринев В.П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 194 с.: ISBN 978-5-16-103176-6 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/850963>
4. Ординарцев, И.И. Основы предотвращения правонарушений в сфере закупок для обеспечения государственных нужд = Fundamentals Prevent Violations in the Procurement for the State Needs: монография / И.И. Ординарцев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 113 с. - ISBN 978-5-238-02920-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028478>
5. Электронная коммерция: Учебное пособие / Е.В. Сибирская, О.А. Старцева. - М.: Форум, 2008. - 288 с.: ил.; -. - (Высшее образование). ISBN 978-5-91134-229-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/143624>
6. Электронная коммерция: Учебник / Л.А. Брагин, Г.Г. Иванов, А.Ф. Никишин, Т.В. Панкина. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 192 с.: ил.; -. - (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0507-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/304162>
7. Электронная коммерция: Учебное пособие / Кобелев О.А.; Под ред. Пирогов С.В., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2017. - 684 с.: - ISBN 978-5-394-01738-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340852>
8. Государственные и муниципальные закупки: учеб. пособие : В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В.В. Мельников. ? М.: ИНФРА-М, 2018.- 165 с. -(Высшее образование : Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923949>
9. Основы коммерции: Учебное пособие / Г.А. Яковлев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 6 - (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010331-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/484736>

Проблемы экономики и юридической практики : рецензируемое научное издание / ИД 'Юр-ВАК' .- Москва :  
Издательский дом 'Юр-ВАК', 2005- .- ISSN 2541-8025

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ДВ.1 Правовое регулирование отношений в сфере  
торговли

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.