

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Факультет математики и естественных наук



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Гаурский

ДЕПАРТАМЕНТ  
МАТЕМАТИКИ И  
ЕСТЕСТВЕННЫХ  
НАУК  
(ДО КФУ)

» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписано электронно-цифровой подписью

### Программа дисциплины

Научно-исследовательская работа по педагогике Б2.N.1

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Биология и химия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Шатунова О.В.

**Рецензент(ы):**

Мокшина Н.Г.

#### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Седов С. А.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет математики и естественных наук):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 1016768918

Казань

2018

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Шатунова О.В. Кафедра общей инженерной подготовки Инженерно-технологический факультет

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является ориентация на подготовку студента к выполнению научно-исследовательской работы по педагогике с использованием современных научных методов и технологий

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел 'Практика и научно-исследовательская работа' основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 'Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Биология и химия)'

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 (профессиональные компетенции)	готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способность проектировать образовательные программы
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся
ПК-10 (профессиональные компетенции)	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

В результате освоения дисциплины студент:

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- способность и готовность демонстрировать знание основных понятий методологии психолого-педагогических исследований, основных принципов и закономерностей психолого-педагогических исследований; основных этапов развития мирового и отечественного образования,
- способность и готовность демонстрировать умения анализировать и оценивать психолого-педагогические явления, образовательные программы и процессы, происходящие в мировом и отечественном образовании; выстраивать логическую структуру собственных научных исследований, подбирать соответствующие теоретические и эмпирические методы исследования, формулировать научный аппарат исследования;

- способность применять методологические психолого-педагогические знания в формировании профессиональной и общей культуры личности;
- способность и готовность демонстрировать навыки проектирования и проведения психолого-педагогических исследований, презентации и апробации их результатов.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: .

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Выполнение курсовой работы по педагогике	8		0	0	0	Курсовая работа по дисциплине
	Итого			0	0	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

Аудиторная нагрузка по учебному плану не предусмотрена.

#### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Выполнение курсовой работы по педагогике	8		подготовка к курсовой работе по дисциплине	72	Курсовая работа по дисциплине
	Итого				72	

#### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В преподавании дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Междисциплинарное обучение - использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

- Интерактивные технологии обучения - технологии, основанные на коллективном, взаимодополняющем взаимодействии всех участников учебного процесса.
- Технологии проектного обучения - система обучения, в которой знания и умения обучающиеся приобретают в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий - проектов (материальных или информационных), обладающих объективной или субъективной новизной.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Выполнение курсовой работы по педагогике**

Курсовая работа по дисциплине , примерные вопросы:

Примерные темы курсовых работ: 1. Воспитание инициативной самостоятельности подростков в учебно-воспитательном процессе современной школы. 2. Детско-родительское общение как фактор гармоничного воспитания ребенка в семье. 3. Интеллектуальное воспитание подростков средствами школьного предмета "Биология" ("Химия"). 4. Использование игровых технологий как средства формирования познавательной активности обучающихся в процессе преподавания предмета "Биология" ("Химия"). 5. Использование метода проектов как способа формирования самостоятельности подростков в процессе экологического воспитания. 6. Организация проектной деятельности обучающихся по предмету "Биология" в \_ классе. 7. Приемы и методы развития коммуникативных навыков школьников в процессе внеучебной деятельности. 8. Применение активных методов обучения школьников на уроках биологии (химии). 9. Психолого-педагогические основы использования проблемного обучения на уроках биологии (химии). 10. Развитие креативного мышления у учащихся \_\_\_ классов в процессе обучения на уроках биологии (химии). 11. Развитие критического мышления у учащихся \_\_\_ классов в процессе обучения на уроках биологии (химии). 12. Развитие одаренности подростков в ходе организации их учебно-исследовательской деятельности на уроках биологии (химии). 13. Технологии формирования универсальных учебных действий у обучающихся на уроках биологии (химии). 14. Традиционные и инновационные формы организации обучения на уроках биологии (химии).

Примерные вопросы к :

Требования к оформлению текста

Курсовая работа печатается на одной стороне листа белой односортной бумаги стандартного формата А4 (210x297 мм). При оформлении текста курсовой работы следует придерживаться следующих параметров:

- поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм;
- ориентация страницы: книжная;
- шрифт: Times New Roman или Arial;
- кегль: 14 пт (пунктов) - в основном тексте, 12 пт - в рисунках и таблицах (по необходимости);
- красная строка: 10 мм;
- междустрочный интервал: полуторный - в основном тексте;
- расстановка переносов: автоматическая - в основном тексте, отсутствует в заголовках;
- выравнивание основного текста: по ширине;
- цвет шрифта: черный.

Требования к оформлению титульного листа и оглавления

Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который заполняется по строго определенным правилам (Приложение А).

Затем следует оглавление работы с указанием названий глав (разделов), параграфов (подразделов) и страниц, с которых они начинаются. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Для этого, при необходимости, его печатают с интервалом меньшим, чем интервал основного текста. Заголовки одинаковых уровней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждого последующего уровня смещают на два знака вправо по отношению к заголовкам предыдущего уровня. Все заголовки начинают с прописной (заглавной буквы) без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы.

**Требования к нумерации страниц и объему работы**

Все страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами по порядку от титульного листа, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. На самом титульном листе номер страницы не проставляется. Нумерация обозначается в середине верхнего поля страницы.

Содержательный объем работы - 25-30 страниц. В объем работы не включается объем приложений к ней.

**Требования к заголовкам**

Основной текст курсовой работы должен быть разделен на главы и параграфы или на разделы и подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами.

Заголовки структурных элементов работы первого уровня ('ОГЛАВЛЕНИЕ', 'ВВЕДЕНИЕ', 'ГЛАВА 1', 'ГЛАВА 2', 'ЗАКЛЮЧЕНИЕ', 'СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ', 'ПРИЛОЖЕНИЯ') следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными полужирными буквами, не подчеркивая. Каждую главу (раздел) курсовой работы начинают с новой страницы.

Если работа разделена на разделы, а не на главы, то вместо слова 'оглавление', используют слово 'содержание'.

Заголовки параграфов (подразделов) - заголовки второго уровня - следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, полужирными буквами. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал, без переносов слов.

Заголовки четко и кратко отражают содержание глав (разделов) и параграфов (подразделов), но не повторяют названия работы. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

**Требования к оформлению таблиц**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово 'таблица' с указанием ее номера.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы слово 'Таблица', ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут 'Продолжение таблицы' и указывают ее номер.

Таблицы, за исключением таблиц приложения, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы (раздела). В этом случае номер таблицы состоит из номера главы (раздела) и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (например, Таблица 1.3).

Таблицы каждого приложения нумеруют отдельно арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, Таблица А.2).

Если в работе одна таблица, она должна быть обозначена 'Таблица 1' или 'Таблица В.1', если она приведена в приложении В.



Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте работы.

Требования к оформлению иллюстраций

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, рисунки, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки и другие подобные материалы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

По содержанию, принципам построения и способам графического исполнения иллюстрации подразделяются на следующие основные виды.

Чертеж - изображение в геометрических проекциях построения или конструкции предмета, машины, механизма, их деталей.

Схема - изображение строения предмета или течения процесса в общих чертах. Схемы, показывающие строение предмета, делят на принципиальные и структурные.

Принципиальные схемы показывают элементы, составляющие предмет (например, принципиальными являются электротехнические монтажные схемы). На структурных схемах выявляют принципы сочетания, соподчиненности внутри предмета (например, структурной является схема административного построения образовательного учреждения).

График - изображение сопоставляемых изменений двух или более величин. График составляют на основе оси(ей) координат и вычерчивают в виде линии, проведенной по точкам функциональных значений. На одном графике может быть совмещено несколько явлений, если они имеют хотя бы одну совпадающую размерность.

Диаграмма - графическое изображение соотношения между какими-либо сопоставляемыми величинами. На диаграмме сравниваемым величинам присваивают условное обозначение (линия, геометрическая фигура, иллюстративные значки).

Рисунок - иллюстрация, изображающая художественными средствами (а не на чисто геометрической или математической основе) какой-либо технический объект или предмет или показывающая действие (результат действия) технического объекта или сил природы.

Фотоснимок - зафиксированный фотомеханическим способом процесс работы, или общий вид предмета, механизма, машины, или технический объект, или действие (результат действия) технического объекта или сил природы.

Все иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы, схемы и пр.) при написании работы именуется рисунками. Они должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается 'Рисунок 1'. Слово 'Рисунок' и его наименование располагают посередине строки. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы (раздела). В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например, Рисунок 1.1).

подавляющее большинство иллюстраций нуждается в подписи, содержащей определение темы изображенного, так как иллюстрации могут рассматриваться отдельно от текста и использоваться для справок. Основные требования к подписи:

- предельная точность и ясность;
- краткость и необходимая полнота;
- соответствие основному тексту и иллюстрации.

В состав самых сложных подписей кроме обозначения входят: определение темы изображения; пояснения деталей (частей) иллюстрации или контрольно-справочные сведения о документальной иллюстрации; расшифровка условных изображений и другие тексты типа примечаний.

Слово 'Рисунок' и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Классификация наглядных средств обучения.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, Рисунок А.3).

При ссылках на иллюстрации следует писать '... в соответствии с рисунком 2' при сквозной нумерации и '... в соответствии с рисунком 1.2' при нумерации в пределах раздела (главы).

Текстовые надписи на иллюстрациях рекомендуется заменять главным образом цифровыми обозначениями, которые поясняются в подписи или в основном тексте. Это делается для того, чтобы освободить чертеж, схему от всего лишнего, мешающего увидеть в иллюстрации главное - графически выраженный принцип конструкции, суть строения, явления, процесса. Кроме того, упрощается связь деталей иллюстрации с текстом: цифровые обозначения помогают быстро найти на иллюстрации деталь, упоминаемую в тексте.

Арабскими цифрами на чертежах и схемах обозначают детали машин, механизмов, конструктивных элементов и т.п.

Арабские цифры ставят не на обозначаемой детали, а на поле изображения у конца линии-выноски, которая другим своим концом упирается в обозначаемую деталь.

Нумеруют детали иллюстрации в систематическом порядке:

- либо по часовой стрелке, если линии-выноски своими внешними концами образуют нечто вроде круга;
- либо по горизонтали слева направо, если линии-выноски своими внешними концами образуют горизонталь;
- либо по вертикали сверху вниз, если линии-выноски своими внешними концами образуют вертикаль.

Однородные величины на чертеже обозначают одной и той же буквой с цифровым порядковым индексом, например: d1, d2, d3. Если одна из однородных величин является основной, то ее обозначают соответствующей буквой без индекса, а остальные - с индексом, например: d, d1, d2, d3.

Одна и та же величина на различных иллюстрациях работы должна быть обозначена одинаково.

Виды, разрезы, сечения обозначают прописными буквами русского алфавита (кроме букв Й, О, Х, Ъ, Ы, Ь). Разрез или сечение отмечают надписью по типу А - А. Буквы ставят в алфавитном порядке сначала у видов, разрезов, сечений, затем у поверхностей.

Размеры следует наносить в чертеже только в случае, когда важно подчеркнуть размер той или иной части изображаемого объекта. В большинстве случаев нанесение размеров на иллюстрации не требуется.

Графики могут быть построены в любой системе координат: прямоугольной, полярной и т.д.

Оси абсцисс (горизонтальную) и ординат (вертикальную) вычерчивают сплошными толстыми ординарными линиями. Стрелки на концах осей вычерчивать не следует.

Требования к оформлению ссылок и сносок

Существуют различные виды ссылок: сноски (подстрочные ссылки), внутритекстовые ссылки, затекстовые ссылки. При написании выпускных квалификационных работ лучше всего использовать сноски или затекстовые ссылки. Правила составления библиографических ссылок регламентирует ГОСТ Р 7.0.5-2008, введенный в действие с 1 января 2009 года.

Сноски обычно помещаются внизу страницы, на которой расположена цитата. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочными арабскими цифрами. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками '\*'. Применять более трех звездочек на странице не допускается. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Обычно она набирается более мелким шрифтом. Например:



---

1 Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика: учебное пособие. - СПб.: Питер, 2006. - С. 30.

Если на одной и той же странице цитируется одна и та же книга, то во второй сноске не повторяют полностью ее название, а пишут:

---

2 Там же. - С. 68.

Если та же книга цитируется на другой странице, то указывается ее автор, а вместо названия пишут: Указ. соч. Например:

---

1 Бордовская Н.В. Указ. соч. - С. 43.

Нумерацию сносок можно делать сплошной или для каждой страницы делать свою.

Под затекстовыми ссылками понимается указание цитируемых работ с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце всей работы. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания документа в списке использованных источников и заключать в квадратные скобки. Например: Профессор Е. П. Прохоров [15, с. 307] говорит о четырех возможных вариантах воздействия СМИ на 'потребителя'.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то сноске или ссылке следует начинать словами 'Цит. по:' или 'Цит. по кн.:', 'Цит. по ст.:', например, [Цит. по: 32, с. 51] или [Цит. по: Слостенин, 2001, с. 23-25]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой на первоисточник, то в отсылке приводят слова 'Приводится по:', например, [Приводится по: 29] или [Приводится по: Кругликов, 2002, с. 135].

Примеры возможных способов введения библиографических ссылок в текст даны в Приложении Б.

Ссылки на таблицы, диаграммы, приложения берутся в круглые скобки.

Требования к оформлению списка используемых источников

В конце работы помещается список использованных источников, который позволяет автору документально подтвердить достоверность приводимых материалов и показывает степень изученности проблемы. Список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании работы.

Список использованных источников для курсовой работы должен включать в себя не менее 20 наименований. Возможны различные способы группировки материалов, включенных в него: алфавитный, систематический, по видам источников и др. Предпочтительным в курсовых работах является алфавитный способ составления списка использованных источников. Независимо от способов группировки источников, в начале списка приводятся законодательные и нормативные документы.

Если студент использовал книги и статьи на иностранных языках (читал сам, а не познакомился с ними по пересказу другого автора), то они указываются на языке оригинала и помещаются после источников, опубликованных на русском языке.

Список использованных источников имеет сквозную единую нумерацию. Источники следует нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Библиографическое описание документов осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003, который был введен в действие с 1 июля 2004 г. Целью данного стандарта является полное его слияние с ISBD - Международным стандартным библиографическим описанием, - необходимое для согласования российских и международных правил каталогизации, для обмена библиографическими записями без дополнительной доработки.

Многие нововведения в стандарте объясняются стремлением разработчиков максимально точно следовать базовому принципу Международного стандартного библиографического описания - представлять информацию в библиографическом описании в том виде, в каком она дана в документе - объекте описания.

Пунктуация в библиографическом описании выполняет две функции: обычных грамматических знаков (пунктуация) и знаков препинания, имеющих опознавательный характер для областей и элементов библиографического описания (предписанная пунктуация, бывшие условные разделительные знаки - УРЗ).

Предписанная пунктуация - самая отличительная, броская черта ISBD, она является центральным и унифицирующим фактором в системе вместе с предписанной последовательностью областей и элементов.

Предписанная пунктуация способствует распознаванию отдельных элементов в записях на разных языках и требует обязательных пробелов до и после каждого знака (кроме точки и запятой, когда пробел оставляется только после знака). Обычная грамматическая пунктуация сохраняется внутри элементов: например, при перечислении однородных сведений, если в источнике отсутствуют знаки, ставится двоеточие, не отделяемое пробелом.

Общая схема библиографического описания отдельно изданного документа включает следующие обязательные элементы:

1. Заголовок (фамилия, имя, отчество автора или первого из авторов, если их два, три и более).
2. Заглавие (название книги, указанное на титульном листе).
3. Сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.).
4. Сведения об ответственности (содержат информацию об авторах, составителях, редакторах, переводчиках и т.п.; об организациях, от имени которых опубликован документ).
5. Сведения об издании (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.).
6. Место издания (название города, где издан документ).
7. Издательство или издающая организация.
8. Дата издания.
9. Объем (сведения о количестве страниц, листов).

Источником сведений для библиографического описания является титульный лист или иные части документа, заменяющие его.

Примеры библиографических описаний даны в Приложении В.

Требования к оформлению приложений

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова 'Приложение'. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. Например, 'Приложение А' или 'Приложение D'. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в работе одно приложение, оно обозначается 'Приложение А'.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложение должно иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Приложение А

Образец титульного листа курсовой работы

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

'Казанский (Приволжский) федеральный университет'

Елабужский институт

Факультет психологии и педагогики

Кафедра педагогики

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование

Профиль: Биология, химия

## КУРСОВАЯ РАБОТА

### МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПОДРОСТКОВ

Выполнил студент группы 7410

Галеева Резеда Раисовна

\_\_\_\_\_ (подпись)

Научный руководитель

к. пед. н., доц. И.А. Талышева

\_\_\_\_\_ (подпись)

Елабуга 2015

#### Приложение Б

Примеры возможных способов введения библиографических ссылок в текст

1 Ссылки, содержащие определение понятия, трактовку термина.

В соответствии с определением, приведенным в [6, с. 64], под \_\_\_\_\_ будем понимать \_\_\_\_\_

В словаре \_\_\_\_\_ [12] термин '\_\_\_\_\_' определяется как \_\_\_\_\_

Понятие \_\_\_\_\_ в современной педагогике трактуется как \_\_\_\_\_ [18, с. 22-27].

2 Нейтральные ссылки, ссылки-упоминания.

Проблеме \_\_\_\_\_ посвящены работы [17-21].

Опыт \_\_\_\_\_ описан в публикациях [4-12].

Метод \_\_\_\_\_ нашел отражение в работах [3, с. 56-78; 14, с. 21-34].

3 Ссылки сопоставления:

3.1 Нейтральные ссылки с элементами классификации

Проблеме \_\_\_\_\_ уделялось серьезное внимание в публикациях как теоретического [12-21], так и экспериментального характера [22-27].

Известны исследования по \_\_\_\_\_ как отечественных [16-23], так и зарубежных ученых [44-56].

Методика \_\_\_\_\_ привлекла интерес как педагогов [3-8], так и теоретиков культуры [8-12], вызвала дискуссию в среде практических работников [12-22].

3.2 Ссылки, отражающие сходство взглядов.

Как в публикациях [4-8], так и в работах [9-11] предлагается \_\_\_\_\_

В соответствии с концепцией \_\_\_\_\_, предложенной в монографии [33], в статье [21] используется способ \_\_\_\_\_

Аналогичный прием был применен в [4].

3.3 Ссылки, отражающие различия взглядов.

Противоположная точка зрения высказана в работе Г.Т. Гриднева [34].

Иной способ решения проблемы - предложен в работах С.Д. Орлова [14-19].

В отличие от работы [9], трактующей \_\_\_\_\_, в исследовании [23] предлагается \_\_\_\_\_

4 Ссылки-опровержения, отражающие точку зрения автора.

Вряд ли можно согласиться с тезисом Г.Н. Маркова о том, что '\_\_\_\_\_' [45, с. 66].

Утверждение авторов статьи [16] о том, что \_\_\_\_\_, является весьма спорным.

Предложенный в монографии [54] способ решения проблемы \_\_\_\_\_ обладает рядом недостатков \_\_\_\_\_

5. Ссылки-соглашения, одобрения, отражающие точку зрения автора.

С нашей точки зрения, наиболее оптимальный подход предложен в работах [34-37].

Следует согласиться с выводом, полученным в исследованиях [54-56] \_\_\_\_\_.

#### Приложение В

Образцы библиографического описания документа

#### Книга под фамилией автора

Описание книги начинается с фамилии автора, если книга имеет не более трех авторов.

#### 1 автор

Волков, Б. С. Основы профессиональной ориентации : учеб. пособие для вузов / Б. С. Волков. - М.: Академический Проект, 2007. - 333 с.

Ильин, Е. П. Психология творчества, креативности, одаренности / Е. П. Ильин. - СПб. : Питер, 2011. - 448 с.

#### 2 автора

Коджаспирова, Г. М. Технические средства обучения и методика их использования: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Г. М. Коджаспирова, К. В. Петров. - М. : Издательский центр 'Академия', 2001. - 256 с.

#### 3 автора

Бондаренко, Е. А. Технические средства обучения в современной школе / Е. А. Бондаренко, А. А. Журин, И. А. Милютина. - М. : ЮНЕСКО, 2004. - 416 с.

#### Книга под заглавием

Описание книги дается под заглавием, если книга написана четырьмя и более авторами. Под заглавием описываются коллективные монографии, сборники статей и т.п.

Информационные и коммуникационные технологии в образовании / И. В. Роберт [и др.]; под ред. И. В. Роберт. - М. : Дрофа, 2008. - 312 с.

Проблемы и перспективы развития профессиональной подготовки учителей технологии и предпринимательства: Материалы Всероссийской науч.-прак. конф. 23-25 октября 2006 г. - Елабуга: Изд-во ЕГПУ, 2006. - 92 с.

#### Статья из книги, сборника

Абакирова, Т. П. Проблемы организации сопровождения одаренных детей в образовательных учреждениях / Т. П. Абакирова // Социокультурные проблемы современного человека : сборник материалов III международной научно-практической конференции, 22-26 апреля 2008 г. - Новосибирск : Новосибирский ГПУ, 2009. - Часть 3. - С. 159-162.

#### Статья из журнала

Хотунцев, Ю. Л. Всероссийские олимпиады по технологии / Ю. Л. Хотунцев // Народное образование. - 2012. - No 6. - С. 213-218.

Головчин, М. А. Организация выявления и сопровождения одаренных детей в образовательных учреждениях / М. А. Головчин, Т. С. Соловьева // Проблемы развития территории. - 2013. - No 5. - С. 88-95.

#### Статья из газеты

Костенко-Попова, О. Кризис боится солнца / О. Костенко-Попова // Аргументы и факты. - 2009. - No 26. - С. 12.

Разумова, А. На языке дружбы / А. Разумова // Учительская газета. - 2016. - 9 февраля.

#### Примечание

В аналитическом описании статьи из газеты страница указывается в том случае, если газета имеет более 8 страниц.

#### Авторефераты диссертаций

Сеничкина, А. В. Реализация принципа преемственности в развитии диагностической компетентности субъекта непрерывного образования / А. В. Сеничкина : автореф. дис. канд. пед. наук : защищена 12.02.2006 : утв. 24.06.2006. - Череповец : Изд-во ЧГПИ, 2006. - 18 с.

#### Законодательные материалы, нормативные акты

Конституция Российской Федерации. - М. : Приор, 2001. - 32 с.

О государственном языке Российской Федерации: федер. закон от 1 июня 2005 г. No 53-ФЗ // Рос. газета. - 7 июня. - С. 10.

#### Описание нормативно-технических и технических документов

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. - Введ. 2002-01-01. - М.: Изд-во стандартов, 2001. - 27 с.

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - No2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. No 23 (II ч.). - 3 с.

Электронные ресурсы

Русский орфографический словарь РАН / Под ред. В. В. Лопатина - М. :  
Справочно-информационный интернет-портал ГРАМОТА.РУ, 2005. - Режим доступа:  
<http://www.slovari.gramota.ru>.

Шабалин, С. В. Инновационные методы и формы подготовки будущих учителей технологии в области предпринимательской деятельности / С. В. Шабалин // Теория и практика общественного развития. - 2014. - No 2. - Режим доступа:  
<http://www.teoria-practica.ru/vipusk-2-2014/>.

Примечание

При указании места издания сокращенно пишутся названия городов Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ленинград (Л.), Нижний Новгород (Н. Новгород), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д.).

### 7.1. Основная литература:

Шипилина, Л. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие для аспирантов и магистрантов по направлению 'Педагогика' / Л. А. Шипилина. - 3-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 204 с. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=409593>

Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=207592>

Овчаров, А.О. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=427047>

### 7.2. Дополнительная литература:

Осипова, С. И. Математические методы в педагогических исследованиях [Электронный ресурс] : Учебное пособие / С. И. Осипова, С. М. Бутакова, Т. Г. Дулинец, Т. Б. Шаипова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 264 с. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=442057>

Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507377>

Дудина, В. И. Методология и методы социологического исследования: Учебник / Дудина В.И., Смирнова Е.Э. - СПб:СПбГУ, 2014. - 388 с. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=940854>

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Библиотека Гумер - [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php)

Научная электронная библиотека (НЭБ) - <http://elibrary.ru>

онлайн педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru>

Портал современных педагогических ресурсов - <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/>

Современные проблемы науки и образования - <http://www.science-education.ru>



## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Научно-исследовательская работа по педагогике" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Авторефераты диссертаций по педагогике, журналы и газеты.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки Биология и химия .

Автор(ы):

Шатунова О.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Мокшина Н.Г. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.